



## **Plec de prescripcions tècniques que regiran el contracte per al subministrament de mobiliari d'alta direcció per a les diverses dependències del Departament de la Presidència. Expedient núm. PR-2026-628**

### **1. Objecte**

L'objecte d'aquesta contractació administrativa és el subministrament de mobiliari per les unitats administratives amb despatxos d'alta direcció del Departament de la Presidència, amb les condicions concretes d'execució establertes en aquest plec de prescripcions tècniques.

El material de consum que pot ser objecte d'aquest subministrament és el que consta llistat en l'apartat 2.2 d'aquest plec prescripcions tècniques (PPT). En l'esmentada relació hi ha un apartat on es fan constar una marca i model de referència perquè la qualitat tècnica dels seus components es considera idònia. Tanmateix s'esmenta a títol orientatiu i s'acceptarà qualsevol equivalent.

Aquest plec estableix les prescripcions tècniques particulars dels béns a subministrar i fixa uns valors mínims de qualitat en els articles, que assegurin l'acompliment dels objectius d'aquest plec de prescripcions tècniques que, entre d'altres, són els següents:

- a) Minimitzar les conseqüències negatives que, per a la persona que treballa, pot tenir el funcionament del sistema usuari-objecte.
- b) Rendibilitzar al màxim el cost del mobiliari gràcies a una optimització de la solidesa i durabilitat dels objectes.
- c) Potenciar la qualitat dels articles envers a:
  - la seva solidesa i durabilitat.
  - la seva resistència al foc si es tracta de materials combustibles.
  - la seva capacitat de reciclatge dels materials constituents.
  - el respecte del medi ambient en el procés de producció i reciclatge dels béns.
  - la seva qualitat formal.
  - l'adequació de la forma a la funció, ergonomia i seguretat.

En aquest sentit, el plec posa especial atenció a l'ergonomia, a la seguretat, a la implantació tècnica i al confort funcional i ambiental de l'usuari, així com a la sostenibilitat.



## **2. Descripció del mobiliari a subministrar**

### **2.1 Definició de les característiques tècniques del mobiliari**

Les diferents unitats administratives del Departament de la Presidència disposen de despatxos d'alta direcció i és necessari dotar-los de mobiliari. Aquest mobiliari ha de permetre configurar un espai de treball amb alt valor representatiu, per tant, els materials i acabats estaran en correspondència a la naturalesa d'aquesta mena d'ambients.

La descripció del mobiliari és la que s'estableix a continuació:

#### Conjunt de taula de despatx i moble auxiliar:

- Conjunt amb configuració rectangular amb moble auxiliar integrat, amb unes dimensions de la taula principal de 2000 x 1000 x 740 mm i un moble auxiliar associat de 1650 x 520 x 640 mm, resolt amb estructura mixta de fusta i elements metàl·lics.
- Conjunt acabat amb xapat en fusta natural de roure, xapa de gruix aproximat de 0,6 mm, amb aplicació de vernís poliuretà-acrílic que garanteixi altes prestacions de resistència química i mecànica, amb acabat mate tècnic.
- Tapa de la taula resolta en MDF d'alta densitat amb un gruix aproximat de 35 mm, amb incorporació d'un bisell inclinat perimetral i acabat en el mateix xapat de roure natural, per aportar continuïtat formal i qualitat superficial.
- Estructura composta d'un peu realitzat en fusta amb xapat posterior en roure natural, ha de disposar d'un sistema de reforç i d'un sistema d'estabilització per garantir rigidesa i estabilitat del conjunt, així com un element d'unió entre la tapa i el moble auxiliar en fusta amb el mateix acabat.
- Moble auxiliar configurat per un mòdul de 90 cm amb tres calaixos i un segon mòdul de 75 cm sota tapa amb espai obert i prestatge interior, amb part posterior vista acabada i part frontal de calaixos lacats amb acabat mate, mantenint la resta del conjunt en acabat roure natural.
- El conjunt ha d'incorporar una solució d'electrificació mitjançant una tapa abatible amb un mecanisme d'accés integrat al tauler de la taula per a la gestió de l'electrificació, ha d'estar integrada en la superfície de treball. També ha d'incorporar una safata metàl·lica de suport instal·lada sota del tauler per allotjar i gestionar tot el cablejat i els connectors elèctrics per garantir funcionalitat i integració d'instal·lacions.

#### Taula de reunions:

- Configuració circular amb un diàmetre de 1200 mm i una alçada total de 740 mm, resolta amb estructura central i base en creu.



- Acabats amb xapa de gruix 0,6 mm. aproximats, en fusta natural de roure i aplicació de vernís poliuretà-acrílic, que proporciona un acabat mate tècnic.
- Tapa fabricada en MDF d'alta densitat amb un gruix aproximat de 35 mm, incorporant un bisell inclinat perimetral amb acabat en roure natural, que assegura continuïtat estètica i qualitat superficial.
- L'estructura es resol mitjançant un peu central amb base en creu, realitzat en fusta amb xapat posterior en roure natural, garantint estabilitat estructural i coherència formal amb la tapa.
- El conjunt sense sistemes d'electrificació, mantenint una solució neta i lliure d'elements tècnics visibles.

#### Cadira Confident:

- Amb braços, concebuda per a ús en espais de reunió, zones col·laboratives i entorns d'oficina, amb disseny envoltent de línies orgàniques que prioritza l'ergonomia, el confort i l'optimització de l'espai.
- El seient i respatller es resolen mitjançant una carcassa monobloc amb braços integrats, amb acabat superficial mat que aporta una textura càlida i suau al tacte, garantint alhora resistència i durabilitat en ús intensiu.
- La cadira es subministra completament entapissada en teixit de gamma alta, assegurant un elevat nivell de confort i qualitat percebuda, amb acabats uniformes i adaptats a estàndards d'ús professional.
- 
- La base es resol mitjançant estructura giratòria de quatre radis en alumini amb acabat polit, garantint estabilitat, resistència estructural i coherència estètica amb el conjunt, apta per a ús intensiu en entorns de despatxos d'alta direcció.
- El disseny general ha de presentar geometries suaus i acollidores que permetin una correcta adaptació ergonòmica de l'usuari, amb una ocupació visual i física reduïda, facilitant la seva integració en diferents tipologies d'espai.
- Els elements entapissats hauran d'incorporar escumes ignífugues que compleixin amb les regulacions vigents en matèria de seguretat contra incendis.

#### Prestatgeria:

- Moble auxiliar de configuració rectangular, amb unes dimensions de 1200 x 450 x 1610 mm, concebut per a ús en entorns d'oficina i espais de direcció, amb criteris de funcionalitat, capacitat d'emmagatzematge i coherència estètica amb la resta de la gamma.



- El conjunt està acabat amb xapat en fusta natural de roure, amb aplicació de vernís poliuretà-acrílic, proporcionant altes prestacions de resistència química i mecànica.
- El cos del moble es resol mitjançant tauler de fibres MDF amb xapat en fusta de roure natural, amb una envoltant estructural de 22 mm de gruix, prestatges interiors de 40 mm de gruix i laterals interiors de 12 mm, tots gruixos aproximats, garantint rigidesa estructural i durabilitat en ús intensiu, amb perfil·leria de cantell recte en tots els acoblaments.
- El moble incorpora sistema de suport mitjançant potes regulables de geometria circular amb una alçada aproximada de 10 mm, que permeten l'ajust en pla i l'estabilitat del conjunt sobre diferents tipus de paviment.

#### Taula auxiliar 1:

- Configuració rectangular de dimensions 1200 x 600 x 350 mm d'alçada. El conjunt incorpora sobre de cristall transparent de 10 mm de gruix aproximat i estructura metàl·lica amb acabat epoxi negre. La base es resol mitjançant tub metàl·lic d'uns 20 mm aproximats amb acabat epoxi negre.

#### Taula auxiliar 2:

- Configuració quadrada de dimensions 800 x 800 x 350 mm d'alçada. El conjunt incorpora sobre de cristall transparent de 10 mm de gruix aproximat i estructura metàl·lica amb acabat epoxi negre. La base es resol mitjançant tub metàl·lic d'uns 20 mm aproximats amb acabat epoxi negre.

#### Taula auxiliar 3:

- Configuració quadrada de dimensions 500 x 500 x 350 mm d'alçada, de característiques constructives, materials i acabats idèntics a la sèrie indicada. El conjunt incorpora sobre de melamina de 20 mm de gruix aproximat i estructura metàl·lica amb acabat epoxi negre. La base es resol mitjançant tub metàl·lic d'uns 20 mm aproximats amb acabat epoxi negre.

#### Taula auxiliar 4:

- Configuració quadrada de dimensions 1000 x 1000 x 350 mm d'alçada, de característiques constructives, materials i acabats idèntics a la sèrie indicada. El conjunt incorpora sobre de melamina de 20 mm de gruix aproximat i estructura metàl·lica amb acabat epoxi negre. La base es resol mitjançant tub metàl·lic d'uns 20 mm aproximats amb acabat epoxi negre.



### Sofà 2 places:

- Ha d'estar concebut per a ús en zones d'espera, recepcions i espais lounge, amb un disseny de caràcter clàssic, proporcions harmonioses i línies elegants que permeten la seva integració en entorns corporatius i institucionals.
- El conjunt es resol mitjançant estructura metàl·lica en acer inoxidable vista, que actua com a suport lateral i element estructural, aportant resistència mecànica i estabilitat en ús intensiu.
- El cos del sofà es presenta amb seient, respall i braços totalment entapissats, amb acabat en pell de boví en color blanc o negre, incorporant a la part posterior un acabat en símil pell del mateix color, garantint uniformitat estètica i optimització del manteniment.
- La base incorpora topalls regulables en alçada que permeten l'ajust en pla i l'estabilitat sobre diferents superfícies.
- El disseny respon a una tipologia clàssica de seient entapissat amb braços integrats, corresponent a la versió de dues places de la sèrie, mantenint coherència formal i constructiva amb la resta de configuracions disponibles.

### Sofà 3 places:

- Ha d'estar concebut per a ús en zones d'espera, recepcions i espais lounge, amb un disseny de caràcter clàssic, proporcions harmonioses i línies elegants que permeten la seva integració en entorns corporatius i institucionals.
- El conjunt es resol mitjançant estructura metàl·lica en acer inoxidable vista, que actua com a suport lateral i element estructural, aportant resistència mecànica i estabilitat en ús intensiu.
- El cos del sofà es presenta amb seient, respall i braços totalment entapissats, amb acabat en pell de boví en color blanc o negre, incorporant a la part posterior un acabat en símil pell del mateix color, garantint uniformitat estètica i optimització del manteniment.
- La base incorpora topalls regulables en alçada que permeten l'ajust en pla i l'estabilitat sobre diferents superfícies.
- El disseny respon a una tipologia clàssica de seient entapissat amb braços integrats, corresponent a la versió de tres places de la sèrie, mantenint coherència formal i constructiva amb la resta de configuracions disponibles.



#### Butaca:

- Ha d'estar concebuda per a ús en zones d'espera, recepcions i espais lounge, amb un disseny de caràcter clàssic, proporcions harmonioses i línies elegants que permeten la seva integració en entorns corporatius i institucionals.
- El conjunt es resol mitjançant estructura metàl·lica en acer inoxidable vista, que actua com a suport lateral i element estructural, aportant resistència mecànica i estabilitat en ús intensiu.
- El cos de la butaca es presenta amb seient, respall i braços totalment entapissats, amb acabat en pell de boví en color blanc o negre, incorporant a la part posterior un acabat en símil pell del mateix color, garantint uniformitat estètica i optimització del manteniment.
- La base incorpora topalls regulables en alçada que permeten l'ajust en pla i l'estabilitat sobre diferents superfícies.
- El disseny respon a una tipologia clàssica de seient entapissat amb braços integrats, disponible dins la mateixa sèrie en versions d'una, dues o tres places, mantenint coherència formal i constructiva.

#### Mobles separador absorbent acústic:

- Divisòria 360° giratòria amb perfil flexible, entapissada categoria alta, disponible en diferents colors. Característiques: tauler de partícules de 25mm, espuma de 5mm a cada costat (60kg/m<sup>3</sup>), Tapisseria disponible en totes les gammes. Perfil flexible de 8mm de gruix. Base realitzada amb xapa d'acer de mides 80x28cm i 6mm de gruix, acabada en pintura epoxi color blanc, alumini i negre. Els panells giratoris fan 38cm d'amplada cadascun, i d'alçada 162 o 163cm. L'amplada total del moble separador és de 78cm, ja que inclou 2 panells amb una mateixa base de mides 80x28cm.

Tot el mobiliari tindrà una garantia de 3 anys.



## 2.2 Relació de mobiliari.

| Núm. | Descripció                           | Quantitat | Marca i model o equivalent |
|------|--------------------------------------|-----------|----------------------------|
| 1    | Taula d'alta direcció+moble auxiliar | 1         | BK Contract colecció W     |
| 2    | Taula de reunions                    | 1         | BK Contract colecció W     |
| 3    | Cadira Confident                     | 6         | MUUTO mod. Fiber           |
| 4    | Prestatgeria                         | 2         | BK Contract colecció W     |
| 5    | Taula auxiliar (diferents mides)     | 11        | BK Contract Soft Meeting   |
| 6    | Sofà 2 places                        | 4         | 610 d'Actuestil            |
| 7    | Sofà 3 places                        | 1         | 610 d'Actuestil            |
| 8    | Butaca                               | 6         | 610 d'Actuestil            |
| 9    | Mobles separador absorbent acústic   | 5         | Actiu, Divisoria 360       |

## 3. Condicions d'execució de la prestació

### 3.1 Interlocutors i comunicacions

L'interlocutor amb l'empresa contractista serà una persona adscrita al Servei Tècnic d'Obres i Manteniment de la Subdirecció General d'Obres i Serveis (en endavant SGOS) del Departament de la Presidència.

L'empresa contractista haurà de proporcionar una adreça electrònica a través de la qual es tramitaran les comandes que realitzi l'interlocutor que haurà designat la SGOS.

### 3.2 Termini i lloc de lliurament del mobiliari

El Departament de la Presidència ha de rebre el mobiliari que hagi sol·licitat en el termini màxim de 45 dies naturals, a comptar des de la data de la comanda.

En cas que, per raons justificades, no fos possible lliurar la comanda dins el termini establert, l'empresa adjudicatària s'haurà de comunicar amb la unitat promotora del contracte, amb esment del motiu i la data prevista de lliurament i aquesta podrà optar per l'anul·lació o manteniment de la comanda en cas que la raó exposada per l'empresa contractista es consideri justificada.

Fora dels casos degudament justificats, l'incompliment del termini de lliurament comporta 0ts per demora (especificades en l'informe justificatiu).



La recepció de mobiliari es durà a terme, ordinàriament, en el termini màxim de 48 hores des de la recepció de la comanda, de dilluns a divendres, excepte festius, en horari de 9.00 a 14.00 hores. En cas de no ser possible, s'acordarà amb la unitat destinatària un horari diferent, si aquesta ho valida.

El mobiliari ha de ser lliurat a les següents adreces:

- Carrer Sant Honorat, 1-3 de Barcelona.
- Carrer Doctor Roux, 59-61 entresol, de Barcelona.

En cap cas l'empresa contractista podrà facturar despeses per concepte de ports.

Els articles hauran de ser lliurats minimitzant al màxim els possibles impactes ambientals. En aquest sentit, tant l'embalatge com el transport hauran de complir uns requeriments mínims constituint una condició especial de d'execució:

- Els embalatges hauran de ser lliures de PVC.
- S'hauran d'utilitzar materials reciclats (paper o cartró reciclats)
- Es prioritzaran els embalatges reutilitzables. De no ser així, aquests hauran de ser obligatòriament reciclables.
- Tots els embalatges que no siguin reutilitzables hauran de ser reciclats per gestors de residus autoritzats.
- S'haurà d'intentar minimitzar al màxim els embalatges i optimitzar els transports, ja sigui embalant taulers o parts de mobiliari conjuntament, dins d'una mateixa comanda, per tal de minimitzar al màxim les deixalles produïdes; ja sigui optimitzant les mides i el pes, si les estructures ho permeten, per minimitzar les emissions associades al transport. La reducció dels possibles impactes que puguin originar els embalatges i el transport han de ser un dels objectius de les empreses que participen en aquesta licitació.

### **3.4 Personal encarregat de l'execució del contracte i representant de l'empresa contractista**

Un cop formalitzat el contracte l'empresa contractista, haurà de fer constar o indicar la persona que actuarà com a interlocutora amb l'Administració, expressant el nom i cognoms, telèfons fixos i mòbils i correu electrònic.

Aquesta persona haurà de centralitzar les relacions entre l'empresa i els interlocutors designats per la SGOS del Departament de la Presidència.

### **3.5 Devolució del material**

Un cop rebudes les comandes efectuades, la SGOS podrà efectuar la devolució del mobiliari subministrat, perquè la mercaderia lliurada sigui defectuosa o bé perquè aquesta no s'adeqüi als productes sol·licitats. En tots aquests casos, l'empresa haurà d'acceptar les devolucions



que s'efectuïn sempre que la petició de devolució s'efectuï en el termini màxim de 7 dies hàbils des de la recepció del mobiliari.

D'acord amb el paràgraf anterior, l'empresa contractista haurà de substituir en el termini de 7 dies hàbils el material retornat.

#### **4. Obligacions de l'empresa contractista**

##### **4.1 Fitxers de dades**

Amb caràcter general, l'empresa contractista del contracte de servei no tindrà accés a fitxers automatitzats, en aquest sentit s'efectua una remissió a l'establert en el plec de clàusules administratives particulars.

##### **4.2 Clàusula lingüística**

El personal que hagi de dur a terme les tasques d'atenció al client, haurà de tenir un coneixement de la llengua catalana suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

La facturació i documentació que l'empresa realitzi durant l'execució del contracte, tant en suport paper com digital, relatius al subministrament objecte del contracte hauran d'estar realitzats en català.

##### **4.3 Coordinació empresarial**

L'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, estableix que quan en un mateix centre de treball hi duguin a terme activitats treballadors de dues empreses o més, aquestes han de cooperar en la aplicació de la normativa de prevenció de riscos laborals i amb aquesta finalitat han d'establir els mitjans de coordinació que siguin necessaris.

L'article 4 del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials, estableix que el deure de cooperació serà d'aplicació a totes les empreses concurrents en el centre de treball.

S'establiran els protocols d'actuació necessaris per al flux d'informació entre el Departament.

#### **5. Preus unitaris del subministrament:**

La relació de preus unitaris màxims, IVA exclòs, sobre els quals els licitadors hauran de realitzar una oferta econòmica, són els que s'estableixen a continuació i en **l'annex 2 del PCAP:**



| DESCRIPCIÓ                           | Quantitat | Preu unitari màxim<br>(IVA exclòs) |
|--------------------------------------|-----------|------------------------------------|
| Taula d'alta direcció+moble auxiliar | 1         | 5.800,00 €                         |
| Taula de reunions                    | 1         | 2.100,00 €                         |
| Cadira Confident                     | 6         | 730,00 €                           |
| Prestatgeria                         | 2         | 3.320,00 €                         |
| Taula auxiliar 1                     | 4         | 667,00 €                           |
| Taula auxiliar 2                     | 5         | 862,00 €                           |
| Taula auxiliar 3                     | 1         | 640,00 €                           |
| Taula auxiliar 4                     | 1         | 690,00 €                           |
| Sofà 2 places                        | 4         | 1.050,00 €                         |
| Sofà 3 places                        | 1         | 1.200,00 €                         |
| Butaca                               | 6         | 850,00 €                           |
| Mobles separador absorbent acústic   | 5         | 587,00 €                           |

Els preus unitaris màxims per a cadascun dels mobles inclouen el seu muntatge, així com qualsevol altre treball o material necessari fins al seu correcte funcionament.

Les empreses que en la seva oferta no respectin els preus unitaris màxims de licitació o bé no realitzin una oferta de preus per cada tipus de subministrament no podran ser valorades.

Totes les marques, tipus, models, referències, etc., van acompanyades de les paraules "o equivalent", per tant, les empreses licitadores hauran d'incloure en la seva oferta una descripció detallada de les característiques i especificacions tècniques del mobiliari a subministrar.

En aquest sentit, el mobiliari que sigui de marques, tipus, models, etc., equivalents i que puguin ser oferts per les empreses licitadores s'admetran en la mesura que respectin la descripció efectuada en l'apartat 2 d'aquest PPT i, en conseqüència, la qualitat, la funcionalitat, i els preus màxims inclosos en l'apartat 5.

## **6. Durada del contracte**

La vigència d'aquest contracte s'iniciarà des de l'acceptació de l'adjudicació i fins el 31 de desembre de 2026, o prèviament, quan es faci la recepció del mobiliari. El contracte no es podrà prorrogar.

## **7. Facturació i pagament**

El pagament d'aquesta contractació s'abonarà mitjançant, una o diverses factures en funció de les comandes efectuades i del mobiliari rebut, un cop la persona responsable de la Subdirecció general d'Obres i Serveis del Departament de la Presidència emeti el corresponent escrit de conformitat amb el mobiliari lliurat.



Cadascuna de les factures haurà de reunir tots i cadascun dels requisits legals i reglamentaris d'aplicació, a més de tots aquells altres que per a la seva tramitació determini o tingui determinats l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

L' e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de Catalunya a través del qual el contractista pot enviar les seves factures electròniques.

També, es poden trametre les factures electròniques a través de la plataforma de l'Estat FAC.