



INFORME JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE TRACTAMENT DE LA FRACCIÓ VEGETAL.

CONTRACTE DE SERVEIS Procediment obert simplificat abreujat

I. CARACTERÍSTIQUES GENERALS

1) OBJECTE DE L'INFORME

L'informe següent té per objecte justificar la necessitat de contractar d'acord amb els articles 1, 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP).

Conforme estableix l'apartat 4 de l'article 116 de la LCSP i pel que fa a un contracte de serveis, a l'expedient s'han de justificar adequadament els conceptes següents:

- *"L'elecció del procediment de licitació"*
- *"Els criteris de solvència tècnica o professional i econòmica i financera, i els criteris que es tindran en consideració per a adjudicar el contracte, així com les condicions especials d'execució del mateix"*
- *"El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent sempre els costos laborals si existissin"*
- *"La necessitat de l'Administració a la qual es pretén donar satisfacció mitjançant la contractació de les prestacions corresponents, i la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional"*
- *"Als contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans"*
- *"La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, si escau"*

En aquest informe també es justificaran i s'informarà de les consideracions a tenir en compte, incloent les estimacions econòmiques, en el procediment de contractació i en especial en el plec de clàusules administratives particulars.

2) DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE I TIPIFICACIÓ

DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

CODI DEL VOCABULARI "COMÚ DELS CONTRACTES PÚBLICS" (CPV):

Codi núm. 90513000-6 : *Serveis de tractament i eliminació de residus no perillosos.*

DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE:

L'objecte del contracte és el tractament de la fracció vegetal dels residus municipals de Rubí.

El cicle de vida del servei de recollida i tractament de la fracció vegetal és el següent:

1. Recollida de la fracció vegetal per part del servei de recollida de residus de l'Ajuntament de Rubí i pel servei de Parcs i Jardins.
2. Transport d'aquesta fracció des del parc de neteja de l'Ajuntament de Rubí fins a la planta de tractament.
3. Recepció del material transportat.
4. Un cop s'ha rebut la poda s'ha de realitzar la separació d'impropis, aquest procés s'ha de

fer amb un termini màxim de 8 hores per evitar males olors i/o la possible proliferació de rosegadors.

5. Pel que fa als impropis cal traslladar-los a les corresponents plantes de tractaments de residus municipals i la fracció vegetal s'ha d'emmagatzemar en contenidors per a la seva trituració.

6. Trituració de la fracció vegetal.

7. Un cop triturada, cal fer piles de triturat que caldrà voltejar periòdicament amb tractor i una voltejadora. La humitat caldrà mantenir-la entre un 40% i un 60%. S'ha de tenir molta cura amb el voltejat de les piles ja que aquesta acció s'haurà de fer amb freqüència per accelerar el procés de compostatge i així evitar a que les piles arribin a altes temperatures, cosa que podria suposar un alt risc d'incendi i combustió.

8. Un cop completat el procés de compostatge es necessari que el material adquireixi una estructura i granulometria adequada, per aquest procés necessitem un molí de martell.

9. Finalment, abans de donar per acabat el procés cal fer un refinat del compost madurat i per això necessitem un garbell.

10. Un cop ja tenim el compost preparat per fer-lo servir, cal posar-lo en saques per emmagatzemar-lo i, per això, caldria disposar d'una ensacadora.

El material resultat del tractament resta a disposició de la planta sense que l'Ajuntament tingui cap dret sobre el mateix.

L'objecte del contracte engloba les actuacions relacionades en els punts 3 a 10 (ambdós inclosos).

TIPOLOGIA DE CONTRACTE:

CONTRACTE MIXT Tipologia del contracte mixt:	Sí <input type="checkbox"/> No X
CONTRACTE EN FUNCIÓ DE LES NECESSITATS (PREUS UNITARIS) DISP. ADD. 33a LCSP. En cas afirmatiu, el contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. Per tant, el pressupost que s'aprova és un pressupost màxim.	Sí X No <input type="checkbox"/>
CONTRACTE DE SERVEIS ESPECIALS DE L'ANNEX IV	Sí <input type="checkbox"/> No X
CONTRACTE DE SERVEIS PRIVATS	Si <input type="checkbox"/> No X
Centre especial de treball	Si <input type="checkbox"/> No X
Centre d'inserció social	Si <input type="checkbox"/> No X
Altres (especificar organització)	Si <input type="checkbox"/> No X

LOTS:

POSSIBILITAT DE LICITAR PER LOTS	Si <input type="checkbox"/> No X
Justificació:	

No és possible fer una divisió en lots del seu objecte, en tant que la naturalesa de les prestacions que el componen el seu objecte fa que aquestes no es puguin realitzar i aprofitar individualment i funcionalment de forma independent.

Altrament, en el cas que es fes una divisió en lots de l'objecte del contracte caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució completa de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

L'objecte del contracte és indivisible, en atenció als motius següents:

- Objecte i volum del contracte: l'objecte es troba conformat per una mateixa tipologia i mateixa funcionalitat que fan difícil i innecessari la divisió en lots. Alhora, el seu volum econòmic no permet diferenciar l'indars o franges econòmiques. Igualment les característiques tècniques determinen unificar aquest contracte.
- Perfil dels licitadors: La licitació va dirigida a un sol perfil d'empresa que pot aglutinar la totalitat de l'objecte del contracte.
- Viabilitat econòmica: La divisió en lots no millora la viabilitat econòmica del contracte.
- Viabilitat tècnica: L'objecte al ser una unitat funcional, no aconsella la seva divisió en lots.

3) COMPETÈNCIA:

JUSTIFICACIÓ

La competència municipal per a la contractació d'aquests serveis i subministraments té emparament a l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), lletres:

"b) Medi ambient urbà: en particular, parcs i jardins públics, gestió dels residus sòlids urbans i protecció contra la contaminació acústica, lumínica i atmosfèrica en les zones urbanes."

Altres:

- D'acord amb l'article 26.1a) de la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Règim Local:

"Els municipis han de prestar, en tot cas, els serveis següents:

a) *En todos los municipios: enllumenat públic, cementiri, recollida de residus, neteja viària, proveïment domiciliari d'aigua potable, clavegueram, accés als nuclis de població i pavimentació de les vies públiques."*

- D'acord amb l'article 64 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya:

"Els municipis, independentment o associats, han de prestar, com a mínim, els serveis següents:

a) *"En todos los municipios: enllumenat públic, cementiri, recollida de residus, neteja viària, abastament domiciliari d'aigua potable, clavegueres, accés als nuclis de població, pavimentació i conservació de les vies públiques i control d'aliments i begudes"*.

- D'acord amb l'article 42 del Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de residus:

"Competències i funcions dels municipis

1. *La gestió dels residus municipals és una competència pròpia del municipi.*
2. *El municipi, independentment o associadament, ha de prestar, com a mínim, el servei de recollida selectiva, de transport, de valorització i de disposició del rebuig dels residus municipals"*.

4) NECESSITAT DE CONTRACTAR I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS:

NECESSITATS ADMINISTRATIVES DEL CONTRACTE:

L'Ajuntament de Rubí presta el servei de recollida de la fracció vegetal dels residus municipals (esporgues) bàsicament en les urbanitzacions del terme municipal. Aquesta fracció, per tal de ser valoritzada, ha de ser tractada en una planta de tractament o en una planta de compostatge d'aquesta fracció.

Considerant que la finalitat consisteix en donar compliment a la normativa anteriorment exposada que contempla la prestació del servei de recollida de la fracció vegetal i el seu posterior tractament, i que cal disposar de les instal·lacions i permisos necessaris per prestar el servei.

5) PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

A tant alçat	Si <input type="checkbox"/> No X
Determinació per preus unitaris/component de la prestació/unitats d'execució o de temps	Si X No <input type="checkbox"/>

Import de licitació (IVA exclòs)	Tipus d'IVA aplicable	Import IVA	Pressupost Base de Licitació
950 TN * 60,12 = 57.114,00€	10%	5.711,40 €	62.825,40 €

Segons l'article 91.2.5 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, del Impost sobre el Valor Afegit els serveis de recollida, emmagatzematge, transport, valorització o eliminació de residus tenen un IVA reduït del 10%.

Per a calcular el cost del servei cal tenir en compte els següents costos:

1. Costos de personal :

Segons el Conveni col·lectiu del sector de la jardineria (codi del Conveni número 99002995011981) subscrit en data 20 de gener de 2026 i publicat al *Boletín Oficial del Estado* en data 30 de gener de 2026. Es preveu que el personal necessari per portar a terme el servei serà de: un tècnic llicenciat amb una dedicació d'un 4%, un auxiliar administratiu amb una dedicació d'un 7,5%, i un peó i un oficial amb una dedicació d'un 19% cadascú. Per tant es preveu que, anualment, el cost del personal serà de **29.573,50€**.

Tenint en compte que la previsió màxima de fracció vegetal que l'Ajuntament de Rubí preveu generar en un any són 950 Tn/any, el cost de personal per Tn és de 31,13 € per tona.

S'ha tingut en compte aquest conveni perquè els treballadors de les plantes de tractament de la fracció vegetal acostumen a tenir dos tipus de conveni, i el segon no té taules salarials associades:

- Conveni col·lectiu del sector de la jardineria
- Convenio colectivo general del sector de saneamiento público, limpieza viaria, riegos, recogida, tratamiento y eliminación de residuos, limpieza y conservación de alcantarillado

2. Inversions:

Com a inversions, per dur a terme aquest servei i després de fer un estudi econòmic i tenir en compte la maquinària necessària, es preveu una inversió de 307.619,18 € a l'any. Dintre d'aquestes inversions estarien incloses les instal·lacions, un trituradora, una voltejadora, un tractor un molí de martell, un garbell, una ensacadora i contenidors. el període d'amortització de tots aquests elements seria de 10

anys, excepte en el cas de les instal·lacions i la voltejadora que per les seves característiques l'amortització seria a 25 anys.

Tenint en compte que la producció màxima prevista amb aquesta maquinària és de 120 Tn/hora i que el conveni del sector marca una jornada anual de 1.700 hores, el cost d'inversió repercutit per tona és de 1,51 € per tona.

3. Consums:

Pels que fa als consums tenim el següent:

- Despeses energètiques, que son els consums que tindrà la maquinària. Es preveu que el consum de 0,1517 €/Tn de la voltejadora, de 5,6994 €/Tn dels tres molins de martell i 0,0145 €/Tn de l'ensacadora. Per tant, el consum energètic per tona serà de 5,87 €.
- Despeses en combustible: tota la maquinària que consumeix diesel (tritadora, tractor i criba) es preveu que tingui un consum de 2,45 €/Tn cadascuna. Per tant, el consum en combustible per tona serà de 7,35 €.
- Despeses en aigua: aquestes despeses s'estimen en 70.000,00 €/any i tenint en compte la màxima producció de 120 Tn/hora i la jornada anual de 1.700 hores, el consum d'aigua és de 0,34 € per tona.

4. Altres despeses:

- Manteniment instal·lacions i maquinària: s'estima en una despesa anual de 938.375,00 € i tenint en compte la producció màxima i la jornada anual, l'import del manteniment per tona és 4,00 €.
- Assegurances: s'estima en una despesa anual de 120.000,00 € i tenint en compte la producció màxima i la jornada anual, l'import de l'assegurança per tona és 0,59 €.
- Altres despeses operacionals: s'estima en una despesa anual de 245.000,00 € i tenint en compte la producció màxima i la jornada anual, l'import de l'assegurança per tona és 1,20 €.
- Pla Vigilància Ambiental: s'estima en una despesa anual de 60.000,00 € i tenint en compte la producció màxima i la jornada anual, l'import de l'assegurança per tona és 0,29 €.
- Despeses generals: es preveu un 5% de les despeses operacionals. Tenint en compte que les despeses operacionals calculades es preveuen en 52,18 €/Tn, les despeses generals seran de 2,61 €/Tn.
- Benefici industrial: serà d'un 10% de les despeses operacionals. Tenint en compte que les despeses operacionals calculades es preveuen en 52,18 €/Tn, les despeses generals seran de 5,21 €/Tn.

El preu unitari es fixa en la quantitat de 60,12 euros (IVA exclòs), tenint en compte els costos desglossats en el conceptes següents:

Costos directes	Personal	31,13 €
	Consum energètic	5,87 €
	Consum gas-oil	10,35 €
	TOTAL	44,35 €
Costos indirectes	Manteniment	4,00 €
	Consum aigua	0,34 €
	Assegurances	0,59 €
	Costos operacionals	1,20 €
	PVA	0,29 €
	Amortització inversions	1,51 €
	TOTAL	7,93 €
Altres despeses	Despeses generals (5%)	2,61 €
	Benefici industrial (10%)	5,23 €
	TOTAL	7,84 €
TOTAL		60,12 €

L'Ajuntament de Rubí realitza el transport fins a la planta de tractament i això comporta altres despeses incloses en el cicle de vida del servei i que fan que s'incorporin altres criteris d'adjudicació diferents al preu del servei. Aquestes despeses i els costos vinculats a elles són:

- Transports de la fracció vegetal fins a la planta de tractament.
- Temps dedicat en el transport i descàrrega de la fracció vegetal a la planta de tractament.

Per a calcular els costos de transport s'han tingut en compte els següents punts:

- Personal: aquest trasllat el realitza el personal assignat al servei de recollida de residus, i tenint en compte els preus del contracte anterior (actualment en ordre de continuïtat) i que en el servei de transport d'esporga hi ha assignats un conductor i un peó, els costos de personal per hora de servei seran de 69,87 €. Tenint en compte que per cada viatge es traslladen unes 2,5 Tn, el cost de personal pel transport de l'esporga per minut i tona serà de 0,47 €.
- Maquinària: aquest trasllat es realitza amb els vehicles que té assignat el servei de recollida de residus, tenint en compte els preus unitaris de manteniment (4,45 €/hora), de consums (6,99 €/hora), d'amortització (11,95 €/hora) i d'assegurances (1,17 €/hora), el cost de maquinària per hora de servei serà de 24,56 €. Tenint en compte que per cada viatge es traslladen unes 2,5 Tn, el cost de personal pel transport de l'esporga per minut i tona serà de 0,16 €.

Per tant el cost total de transport per un minut i tona serà de 0,63 €.

6) VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Import de licitació (IVA exclòs)	Increment d'unitats d'execució	Import de les modificacions previstes (IVA exclòs)	Import de les opcions eventuais (IVA exclòs)	Pròrroga (IVA exclòs)	Total del valor estimat
57.114,00€	47,5 tones	2.855,70 €	0,00 €	0,00 €	59.969,70 €

7) IMPUTACIÓ AL PRESSUPOST MUNICIPAL

L'aplicació pressupostària on s'imputarà la despesa és la següent:

Tramitació anticipada		Contracte pluriennal	
Si <input type="checkbox"/>	No X	Si <input type="checkbox"/>	No X
Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Total (IVA inclòs)
2026	7U099 1623B 227990		65.966,67 €

8) PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

Ordinària

Obert simplificat abreujat

Justificació de l'elecció del procediment:

L'elecció del procediment es fa atenent la quantia del contracte i amb procediment obert perquè respecta els principis de llibertat d'accés a les licitacions, publicitat, transparència, no-discriminació i igualtat de tracte als licitadors i selecció de l'oferta amb millor relació qualitat-preu.

9) DURADA DEL CONTRACTE

Durada total del contracte: fins a 31 de desembre de 2026 o fins exhaurí el límit màxim de tones estimades previstes en el contracte.	
L'inici de la durada del contracte serà segons s'indica:	
X	A partir de l'endemà de la data de formalització del contracte.
Pròrrogues previstes: Si <input type="checkbox"/> No X	

II. CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES DE LICITACIÓ

1) UNITAT TÈCNICA DE SEGUIMENT I RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Àrea	Sostenibilitat i Serveis Municipals
Servei / Unitat de seguiment	Residus
Responsable del contracte	Nom: Sonia Bermejo Pérez Càrrec: Tècnica unitat de Residus

2) CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

A més de la clàusula recollida en el PCAP d'aquest servei, es concerten les condicions especial d'execució següents:

X a)	<p><u>Condicció especial d'execució de tipus mediambiental</u></p> <p><u>Ús d'eines d'emmagatzematge reutilitzables</u></p> <p>Un cop finalitzat tot el procés de triturat de la fracció vegetal, el material resultant del tractament realitzat a la planta serà emmagatzemat i/o transportat sempre amb eines d'emmagatzematge reutilitzables (sacs, cubetes...).</p> <p>Aquesta condició especial d'execució del contracte es considerarà una obligació essencial.</p> <p><u>Justificació de l'elecció de la condició especial d'execució escollida:</u></p> <p>Amb aquesta mesura es pretén reduir el impacte mediambiental de l'activitat professional de l'empresa adjudicatària, i alhora es millora el contracte en tant es redueixen els costos d'adquisició d'aquestes eines d'emmagatzematge.</p> <p><u>Verificació de la condició especial d'execució:</u></p> <p>El seguiment del compliment efectiu de la mesura es durà a terme mitjançant una declaració responsable de l'empresa contractista, aportada abans de l'inici de l'execució del contracte, on es reculli el compromís d'utilitzar aquests tipus de materials.</p>
X b)	<p><u>Obligacions essencials</u></p> <ul style="list-style-type: none">a) Les condicions especials d'execució relacionades a les lletres precedents.b) El pagament de la prima de la pòlissa d'assegurança, de conformitat amb les condicions i termes que es preveuen a l'apartat III, tercer, d'aquest informe.c) El pagament dels salaris i de les cotitzacions a la Seguretat Social corresponents a les persones treballadores adscrites al contracte durant tota la seva execució.

	<p>d) Adequar l'activitat i complir els principis ètics, les regles de conducta i les obligacions de transparència que s'estableixin al PCAP a l'empara del que disposen l'article 3.5 i l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.</p> <p>e) De conformitat amb l' Acord del Ple , en sessió de data 29 d'octubre de 2024, en el seu apartat vuitè, les empreses que contractin amb l'Ajuntament de Rubí, han de complir les condicions següents que tindran caràcter essencial :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Que en les relacions entre empresa i contractista i l' òrgan de contractació s'ha d' utilitzar la llengua catalana. Les empreses contractistes, així com les empreses subcontractistes, utilitzaran almenys el català en els rètols, publicacions i instruments de comunicació que derivin de l' execució del contracte. - Que en les relacions, les actuacions, la documentació i els instruments de comunicació entre l'empresa contractista i les persones destinatàries es faci en català per defecte. - Quan l'execució del contracte suposi que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l 'empresa contractista ha d' assumir l'obligació que aquest personal tingui suficient coneixement de la llengua catalana per a dur a terme tasques d'atenció, d' informació i de comunicació en aquesta llengua. - Les empreses contractistes i subcontractistes queden subjectes a les obligacions de la Llei 1/1998 de 7 de gener de política lingüística.
X c)	<p><u>Obligacions generals del contractista</u></p> <p>A més de complir amb les obligacions essencials, el contractista està obligat a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Designar un interlocutor amb qui la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte i/o la persona responsable del contracte establiran totes les comunicacions operatives derivades de l'execució del contracte. • Responsabilitzar-se de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis efectuats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament de Rubí o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte. • Complir les disposicions vigents reguladores de la relació entre contractista i eventuais subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres. • Realitzar en nom i per compte propis i sota la seva exclusiva responsabilitat tots aquells actes que siguin necessaris per al compliment del contracte. • Executar el contracte sota el seu risc i ventura. • Respondre dels danys causats a tercers, fins i tot al propi Ajuntament de Rubí, com a conseqüència de la prestació i funcionament dels serveis, fent-se càrrec de les indemnitzacions i reparacions que procedeixin, segons l'article 196 de la LCSP. A aquests efectes, durant la vigència del contracte, haurà de tenir subscripta la pòlissa d'assegurança a què es refereix la clàusula 17 d'aquest plec, i estar al corrent en el pagament de la prima o primes, justificant documentalment una i altra cosa a l'Ajuntament de Rubí. • Guardar reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. El contractista i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions del Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i, en allò que sigui aplicable, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que les desenvolupin. El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. • Permetre en tot moment a l'Ajuntament de Rubí exercir el control i la

	<p>fiscalització sobre l'execució del contracte i el compliment d'obligacions, facilitant al respecte tota la informació i documentació que si li requereixi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les altres que resultin del Plec de Clàusules Administratives Particulars i del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.
X d)	<p><u>Autorització per a l'accés a la Tresoreria General de la Seguretat Social</u></p> <p>Als efectes de verificar el compliment per part del contractista de les seves obligacions amb la Seguretat Social i prevenir eventuais responsabilitats municipals per aplicació del que disposa l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, caldrà que s'autoritzi a l'Ajuntament de Rubí perquè, un cop formalitzat el contracte i durant tota la seva execució, pugui accedir i obtenir de la Tresoreria General de la Seguretat Social les dades i els documents necessaris.</p>

3) CAPACITAT I RÈGIM DE SOLVÈNCIA:

3.1 CAPACITAT

Les empreses licitadores han d'estar inscrites al Registre General de Gestors de Residus, o bé donades d'alta com a Gestor Autoritzat de Residus per l'Agència de Residus de Catalunya, per al tractament dels residus de la fracció vegetal.

3.2 SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

Atenent al valor estimat del contracte, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica, conforme a l'article 159.6, apartat b) de la LCSP. No obstant, sí serà exigible, d'acord a la remissió que es fa del procediment obert simplificat abreujat a la regulació general del procediment obert, que presentin una declaració responsable on els licitadors declarin que compten amb l'adequada solvència tècnica i professional en els termes que s'han definit (art. 159.4 c) LCSP). Hauran de declarar disposar de la següent solvència:

La solvència econòmica i financera s'acreditarà mitjançant l'aportació dels documents a què es refereixen els criteris de selecció marcats.

X a)	Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclusos. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior a 1,5 vegades l'anualitat mitjana del contracte o el Valor estimat del contracte, consistent en un import de: 89.954,55 €.
<input type="checkbox"/> b)	Patrimoni net per import de:
<input type="checkbox"/> c)	Ràtio entre actius i passius:
<input type="checkbox"/> d)	Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import:
<input type="checkbox"/> e)	Mitjà addicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreuiats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari no supera el límit establert en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública que tingui en compte la normativa sobre morositat.

Mitjans d'acreditació:

S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi està inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar-ho.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Justificació del criteri:

Es considera que l'acreditació d'aquest volum de negocis, dins dels límits establerts a l'art. 87 de la LCSP, permet garantir que els licitadors estan en condicions de portar a terme la contractació que és objecte de licitació, està vinculada a l'objecte del contracte i és proporcional.

L'elecció d'aquest criteri de solvència es justifica en el fet que la xifra anual de negocis és un clar indicador del nivell d'activitat de l'empresa i del seu grau d'acceptació en el mercat. El volum de negocis es pot associar al funcionament i a la capacitat productiva i, per tant, permet avaluar la possibilitat que l'empresa assumeixi la realització de les prestacions objecte d'aquest contracte.

3.3 SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

La solvència tècnica o professional s'acreditarà mitjançant l'aportació dels documents a què es refereixen els criteris de selecció marcats:

<input checked="" type="checkbox"/> a)	Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior al 70 % de l'anualitat mitjana del contracte o del Valor estimat del contracte, i consistir en un import de: 41.979,79 €.
<input type="checkbox"/> b)	Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, de què es disposi per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat
<input type="checkbox"/> c)	Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa
<input type="checkbox"/> d)	Control efectuat per l'òrgan de contractació, o per un organisme oficial o homologat competent, sobre la capacitat tècnica de l'empresari i sobre els mitjans d'estudi i investigació i les mesures de control de qualitat.
<input type="checkbox"/> e)	Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte.
<input type="checkbox"/> f)	Mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar en executar el contracte, amb indicació expressa de les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució i a la verificació objectiva de la correcta aplicació d'aquestes mesures.
<input type="checkbox"/> g)	Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els últims tres anys.
<input type="checkbox"/> h)	Indicació de la maquinària, material i equip tècnic de què es disposa per a l'execució dels treballs.

En aplicació d'allò previst a l'article 90.4 de la LCSP, quan el licitador sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la solvència tècnica s'acreditarà pels següents mitjans ("e" i "h") del citat article:

e) Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte.

h) Indicació de la maquinària, material i equip tècnic de què es disposa per a l'execució dels treballs.

Mitjans d'acreditació

S'acreditarà mitjançant una relació dels serveis. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat.

Per determinar la correspondència entre els serveis acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà als tres primers dígits dels respectius codis del CPV.

Justificació del criteri:

L'elecció d'aquest criteri de solvència es justifica en el fet que de la realització de serveis similars es pot presumir l'assoliment d'un alt grau de satisfacció en el resultat final. La resta de criteris assenyalats als articles 90.1 de la LCSP es descarten.

4) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

D'acord amb el que estableix l'article 145.1 de la LCSP, els criteris d'adjudicació s'han de basar en la millor relació de qualitat-preu com a regla general o en un plantejament que atengui a la millor relació cost-eficàcia.

Tenint en compte la naturalesa i les característiques del contracte, s'opta per utilitzar criteris d'adjudicació basats en la millor relació qualitat-preu.

Considerant l'anterior, els criteris d'adjudicació, la seva puntuació i la respectiva justificació són els que s'indiquen a continuació:

Criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu:
1) Valoració mitjançant xifres o percentatges
Criteris quantificables a través de fórmules matemàtiques
<p><u>Preu: Fins a 50 punts.</u></p> <p>Les empreses licitadores presentaran la seva oferta en preu unitari per tona, expressat en números i amb un màxim de dos decimals.</p> <p>La màxima puntuació l'obtindrà l'oferta amb la baixa més elevada. Amb 0 punts es valorarà l'oferta base (60€/tona IVA exclòs).</p> <p>La resta d'ofertes es valoraran seguint la següent fórmula, que garanteix el repartiment proporcional de la puntuació:</p> <p>Fórmula: $P_i = P_{m\grave{a}x} * B_i / B_{m\grave{a}x}$.</p> <p>$P_i$ = Puntuació de l'oferta a valorar $P_{m\grave{a}x}$ = Puntuació màxima B_i = Baixa de l'oferta a valorar $B_{m\grave{a}x}$ = Baixa màxima</p> <p>Criteris:</p> <p>La major baixa serà la que obtingui la totalitat dels punts del criteri. Amb 0 punts es valorarà l'oferta base.</p> <p>Les ofertes per sobre del valor de la licitació seran rebutjades.</p> <p>Les empreses que ofereixin per sobre del preu de licitació, ofereixin sense seguir els criteris marcats als plecs i l'annex de presentació d'oferta econòmica (oferta expressada en números i amb un màxim de dos decimals), o bé no ofereixin cap preu quedaran excloses.</p> <p>Es tindran en compte els supòsits de baixes anormals o desproporcionades d'acord amb el que determina l'article 149 LCSP i l'article 85 RGLCAP. No s'han contemplat paràmetres referents a la valoració conjunta de l'oferta, atès que no s'estima que sigui determinant per aquesta licitació.</p> <p>Justificació: Es justifica l'aplicació d'aquesta fórmula perquè reparteix proporcionalment els punts atorgats. Aquesta fórmula està justificada a l'informe "Estudi sobre les fórmules de valoració econòmica en les licitacions", emès en data 27 d'abril de 2021 per la directora en funcions de Serveis Centrals, que consta com a incorporat a l'expedient de contractació.</p>

Distància del transport per a fer la descàrrega: Fins a 25 punts

Atesa que una major distància del transport per a fer la descàrrega de la fracció implica una major despesa per l'Ajuntament, a partir de l'adreça de la instal·lació on s'haurà d'aportar la fracció vegetal, i l'adreça del Parc Municipal de Neteja (C/ Collita, 23, 08191-Rubi), es calcularà la distància, $D_g(i)$, mitjançant Google Maps, seleccionant l'itinerari més curt, sense peatges, en data de presentació d'ofertes. Mitjançant aquest càlcul s'obtindrà la distància d'anada i tornada i la valoració total, en distància, del transport d'una càrrega a cada planta, $D_{trans}(i)$:

$$D_{trans}(i) = D_g(i) \text{ anada} + D_g(i) \text{ tornada}$$

La màxima puntuació l'obtindrà l'oferta amb la $D_{trans}(i)$ més petita, és a dir aquelles ofertes que presentin una menor distància, la resta d'ofertes es valoraran seguint la següent fórmula que reparteix els punts de forma proporcional:

$$P_i = 25 \cdot \frac{D_{min}}{D_i}$$

P_i = Puntuació oferta

D_{min} = menor distància presentada entre totes les ofertes (en km)

D_i = distància (en km) de l'oferta

La fórmula utilitzada és proporcional, donant més punts a l'oferta més propera i menys punts a les més llunyanes de manera proporcional.

Atesa que una menor distància del transport per a fer la descàrrega de la fracció implica una menor despesa per l'Ajuntament, no es contempla que puguin haver baixes anòmales o desproporcionades.

Justificació: Es considera que aquest criteri suposa una millora econòmica en el contracte, en tant l'Ajuntament és l'encarregat del transport de la fracció vegetal i per tant una major distància de la planta de tractament implica un cost superior a suportar en aquestes operacions de transport. Addicionalment, menys distància en el transport implica un menor impacte mediambiental.

Disponibilitat horària: Fins a 25 punts

L'Ajuntament té una necessitat de disponibilitat horària de **dilluns a dissabte de 06:00 a 20:00 hores**. A partir de l'horari d'obertura de la instal·lació ofert, on s'haurà d'aportar la fracció vegetal, s'obtindrà la disponibilitat horària de cada planta, $H_{obert}(i)$, com el nombre d'hores setmanals en les que es podrà aportar la fracció vegetal (dins de l'horari especificat per l'Ajuntament). No es tindran en compte per a fer la valoració de les ofertes les hores fora de la franja horària establerta.

Es valorarà amb la màxima puntuació l'oferta amb la major disponibilitat horària (dintre de la franja de dilluns a dissabte de 06:00 a 20:00 hores), la resta d'ofertes es valoraran amb la següent fórmula que reparteix els punts de manera proporcional:

$$P_i = P_{max} \cdot \frac{H_{obert_i}}{H_{obert_{max}}}$$

P_i = Puntuació de l'oferta a valorar

P_{max} = puntuació màxima

H_{obert_i} = oferta a valorar

$H_{obert_{max}}$ = oferta amb la major disponibilitat horària

Atès que una major disponibilitat horària per a fer la descàrrega de la fracció implica una menor despesa per l'Ajuntament, no es contempla que puguin haver baixes anòmales o desproporcionades.

Justificació: Aquest criteri es fixa ja que es considera com a millora el fet de poder escollir l'horari d'entrega de la fracció vegetal, tant pel fet que això implica una millor operativa com per tal de poder evitar horaris en que la concentració de trànsit es major i per tant suposa un cost en temps i combustible superior.

5) GARANTIA DEFINITIVA

Constitució de garantia: SI No X

III. CARACTERÍSTIQUES DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

1) PENALITATS

1. Per demora. De conformitat amb el que s'estableix en l'article 193 LCSP.
2. Per execució defectuosa. Incompliments per execució defectuosa:
A) Incompliments lleus: <ul style="list-style-type: none">- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta greu.
B) Incompliments greus: <ul style="list-style-type: none">- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança.- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en els plecs reguladors del contracte i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.- La reincidència per tres vegades en la comissió d'incompliment lleu.
C) Incompliments molt greus <ul style="list-style-type: none">- L'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions objecte del contracte.- La paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobrador.- L'incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació o la cessió, si escau.- La reincidència per tres vegades en la comissió d'incompliments greus sempre es posi en perill la bona prestació del servei.- Modificacions en l'horari d'obertura de la planta, segons el que han establert a l'oferta.- Modificació en l'adreça de la planta on s'ha de descarregar la fracció vegetal en el cas de que aquesta incrementi els km que constin en la seva oferta.
Règim de Penalitats <p>En cas que el contractista incorri en incompliment, l'òrgan de contractació podrà imposar-li els següents percentatges de penalitat sobre el preu del contracte, IVA exclòs:</p> <ul style="list-style-type: none">- 1%, si l'incompliment es qualifica com a lleu- 5%, si l'incompliment es qualifica com a greu- 10%, si l'incompliment es qualifica com a molt greu

La qualificació de l'incompliment haurà de ser motivada i justificada en base a les circumstàncies concurrents. La imposició d'una penalitat concreta dins de cada tram es determinarà en funció de la intensitat, reiteració i perjudici de l'incompliment. En funció de quina sigui la gravetat dels incompliments, l'òrgan de contractació podrà optar per la resolució del contracte.

Aplicació de les penalitats

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte. L'acord d'imposició serà immediatament executiu i les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia constituïda quan no es puguin deduir dels referits pagaments.

El total de les penalitats que podrà imposar l'Ajuntament de Rubí al contractista no podran excedir el 50% del preu del contracte, IVA exclòs, tal i com preveu l'article 192.1 de la LCSP.

Danys i perjudicis

Tant en els supòsits d'imposició de penalitats, com en els de resolució per demora o per defectes de la prestació, l'Ajuntament de Rubí podrà exigir al contractista els danys i perjudicis ocasionats, de conformitat amb el que disposen els articles 194.1 i 213.3 de la LCSP.

3. Per incompliment de les condicions essencials d'execució, clàusules socials o mediambientals o compromisos adquirits per l'adjudicatari quant a criteris d'adjudicació. Resolució del contracte.

2) SUBCONTRACTACIÓ/CESSIÓ

Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació	SI X No <input type="checkbox"/>
--------------------------------------------------------------------	----------------------------------

Admissió de cessió	SI X No <input type="checkbox"/>
--------------------	----------------------------------

3) ASSEGURANÇA

El contractista haurà de contractar i mantenir en vigor al seu càrrec i, com a mínim, durant la prestació dels serveis més el període de garantia, la/les següent/s pòlissa/es d'assegurança amb l'import determinat i amb les especificacions següents:

Límit de responsabilitat per sinistre, import mínim: 600.000 €
Justificació: A les instal·lacions en les que es desenvolupin les prestacions objecte del contracte, es poden patir incidències o accidents, de tipus material a les pròpies instal·lacions, a les persones que hi treballen o les visiten o a mitjans materials aliens al contracte. L'empresa adjudicatària ha de poder fer front a la responsabilitat que li correspongui assumir en aquests casos. Els imports han estat consultats amb la corredoria d'assegurances contractada per l'Ajuntament que ens ha indicat que els imports són suficients i proporcionals.

4) MODIFICACIONS

Es preveu una possible modificació del 5% per aquest contracte d'acord amb el previst a la disposició addicional 33, apartat segon, de la LCSP.

“En cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, s’ha de tramitar la modificació corresponent. A aquests efectes, s’ha de preveure en la documentació que regeixi la licitació la possibilitat que es pugui modificar el contracte com a conseqüència d’aquesta circumstància, en els termes que estableix l’article 204 d’aquesta Llei. La modificació s’ha de tramitar abans que s’esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment, i amb aquesta finalitat s’ha de reservar el crèdit necessari per cobrir l’import màxim de les noves necessitats”

Atès que aquest contracte es regirà pel que estableix la citada disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, referent als contractes de subministraments i serveis en funció de les necessitats, l’Ajuntament de Rubí es reserva la possibilitat de modificar el contracte fins a 47,5 tones en el cas que aquestes necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment. Les necessitats reals poden ser superiors a les estimades inicialment degut a un increment de la producció de poda per part de la ciutadania de Rubí.

Tal i com indica aquesta disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, aquesta modificació es tramitarà sempre abans d’esgotar el pressupost màxim inicialment aprovat.

El procediment per a procedir a la modificació serà el següent:

1. Informe tècnic del responsable del contracte justificant la necessitat i proposant la modificació tècnica i econòmica del contracte en base als termes regulats en aquest plec.
2. Acord de l’òrgan de contractació d’inici d’expedient de modificació.
3. Audiència al contractista atorgant un termini de 3 dies hàbils per formular al·legacions.
4. Resolució motivada de l’òrgan de contractació, resolent en el seu cas les al·legacions presentades, i aprovant la modificació de contracte i la disposició de despesa corresponent.
5. Reajustament de la garantia de conformitat amb l’article 109.3 de la LCSP.
6. Signatura de l’addenda.

5) CONCLUSIONS

Queda acreditada la justificació de la necessitat de contractar d’acord amb els articles 1, 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

S’han justificat i informat les consideracions a tenir en compte, incloent les estimacions econòmiques, en el procediment de contractació i en especial en el plec de clàusules administratives particulars.

Rubí, a data de la signatura electrònica

