

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ D'UN SERVEI DE LLOGER I MANTENIMENT D'ESPais I AULES, INSTRUMENTS MUSICALS I EQUIPS INFORMÀTICS PER A LA IMPARTICIÓ DE LES CLASSES PRESENCIALS I EN *STREAMING* DEL MÀSTER EN MUSICOTERÀPIA EDICIÓ 26-27, 27-28, 28-29 I 29-30 (EN LA SEVA TOTALITAT) DE LA FUNDACIÓ INSTITUT DE FORMACIÓ CONTÍNUA DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA (IL3-UB)**

## **1. Context**

La Fundació Institut de Formació Contínua de la Universitat de Barcelona (IL3-UB) gestiona econòmicament i acadèmicament el Màster en Musicoteràpia que dona l'oportunitat a les persones que han adquirit coneixements previs musicals i que han realitzat un grau de l'àmbit social o sanitari.

Aquest Màster en Musicoteràpia integra en el seu programa un mòdul de recursos musicals i formació instrumental específica on es requereixen una sèrie d'instruments musicals i uns espais on el so dels instruments no sigui un problema amb d'altres activitats que es duuguin a terme en el mateix moment al centre.

Tenint en compte que IL3-UB no pot oferir aquest servei, té la necessitat de contractar-ho de manera externa.

Les edicions del Màster en Musicoteràpia inicien durant el mes d'octubre i finalitzen durant el mes d'octubre o novembre de l'any següent. Tenint en compte això i la durada del contracte, s'ha de preveure el solapament d'edicions.

El lloc de realització de les sessions ha d'estar ubicat a Barcelona ciutat.

## **2. Objecte del contracte o necessitat a cobrir**

El present Plec té per objecte establir les Prescripcions Tècniques Particulars de la prestació dels serveis per a la realització del Màster de Musicoteràpia.

Atès que IL3-UB no pot oferir aquest servei internament, necessita contractar externament un proveïdor que pugui facilitar l'espai i els recursos necessaris per a dur a terme les classes.

Amb la realització de l'objecte contractual referit, l'òrgan de contractació pretén cobrir la necessitat de formar als alumnes que estan realitzant el Màster en Musicoteràpia.

## **3. Activitats i funcions de l'empresa contractista**

Les funcions que ha d'assumir l'empresa contractista són les següents:

- Lloguer dels espais.
- Provisió de material específic de música.

- Provisió d'equips informàtics per dur a terme les sessions presencials i en streaming.
- Disposició de personal que conegui el centre i els equips materials per tal que pugui donar suport a l'equip acadèmic abans de l'inici i durant la impartició del curs.

#### **4. Finalitats i objectius a assolir**

Les finalitats i objectius a assolir mitjançant la realització d'aquest contracte són els següents:

- Disposar d'aules per a la realització de les sessions sempre que es requereixi. Tenint en compte les diferents edicions que es cursen i la possibilitat de desdoblar el grup quan sigui necessari per a dur a terme la impartició.
- Disposar d'un auditori i/o sala d'actes per la inauguració del curs i algunes sessions específiques.
- Disposar d'un espai per a poder guardar material necessari per el desenvolupament del curs (com ara, joc de campanes, cortina de metall, plat de bateria, tambor d'aigua, 20/35 màrfeques, entre d'altres).
- Disposar de material específic de música sempre que es requereixi i els instruments afinats.
- Disposar dels materials i equip necessari per a realitzar sessions en format presencial i streaming sempre que es requereixi en la impartició del curs.
- Disposar de personal de suport a l'equip docent abans i durant la sessió per poder cobrir les necessitats de preparació dels equips informàtics, com també donar solució a problemes tècnics que puguin sorgir.

#### **5. Requisits tècnics generals obligatoris de la prestació i o rendiment o exigències funcionals de la prestació**

L'empresa contractista disposarà dels suficients mitjans tècnics, materials qualitius i personals per a desenvolupar les tasques objecte d'aquest contracte.

La prestació regulada en el present plec haurà d'ajustar-se almenys, als següents requisits tècnics, sens perjudici dels paràmetres a valorar mitjançant els criteris d'adjudicació establerts:

- Disposar dels espais equipats i adequats per dur a terme les sessions del Màster en Musicoteràpia, presencialment i en streaming.
- Ús de l'auditori i/o sala d'actes per la inauguració del curs i algunes sessions específiques.
- Proporcionar un espai que permeti guardar material necessari per al desenvolupament del curs.
- Proporcionar el material específic de música definit en aquest plec.
- Proporcionar els equips informàtics definits en aquest plec.
- Manteniment dels espais i del material específic de música i equips informàtics.

- Oferir solucions en cas d'incidència amb els espais, amb el material específic de música i els equips informàtics per tal de garantir la continuïtat de les sessions del Màster.
- Provisió de personal per donar suport a l'equip acadèmic abans de l'inici i durant la impartició del Màster.

### **5.1. Metodologia**

La previsió temporal, tant d'espais com d'horari, s'ha d'ajustar al calendari lectiu del Màster i a les diferents edicions que s'imparteixen.

El Màster en Musicoteràpia té inici durant el mes d'octubre i finalitza durant el mes d'octubre o novembre de l'any següent. Aquest contracte recollirà quatre edicions del Màster (26-27, 27-28, 28-29 i 29-30) en la seva totalitat. Les classes es duran a terme cada dijous i divendres de 17.30h a 21.30h i dissabtes de 10:00h a 14:00h i excepcionalment i previ avís algun dissabte de 15.00h a 19.00h.

En vista dels inicis i finalització de cada edició, s'ha de preveure el solapament d'aquestes, durant tota la vigència del contracte.

### **5.2. Descripció mitjans tècnics**

Es requereix a l'empresa adjudicatària que disposi dels espais adequats per desenvolupar l'activitat del Màster.

- Instal·lacions
  - Centre ubicat a Barcelona ciutat
  - Lloguer dels espais: atès que el tipus d'activitat requereix d'uns espais habilitats per a realitzar sessions de Musicoteràpia amb instruments musicals, la sonoritat de les sessions no ha de ser un impediment en relació a d'altres activitats que es duguin a terme a les instal·lacions.
  - Les aules han de donar resposta a un aforament d'entre 8 persones i 34 persones aproximadament. Aquesta previsió d'aforament s'ha calculat segons els alumnes inscrits en les anteriors edicions. Això no exclou la possibilitat de que el nombre d'alumnes pugui ser major, en tot cas es farà una previsió amb temps per poder organitzar amb el centre.
  - Les aules s'han de poder adaptar a les diferents dinàmiques individuals i/o grupals que es realitzaran i permetre la variabilitat en la disposició de l'espai. Aquest ha d'estar habilitat per realitzar sessions presencials i en modalitat *streaming*, comptant amb material informàtic adequat.
  - Ús de l'auditori i/o sala d'actes per la inauguració del curs i algunes sessions específiques.
  - Ús d'un espai que permeti guardar material necessari per al desenvolupament del curs.



- Les instal·lacions han de comptar amb diferents aules que es puguin utilitzar simultàniament.

### **5.3. Descripció mitjans materials**

Per al desenvolupament de la formació es precisarà que l'empresa adjudicatària disposi de material específic de música necessari per la realització de les sessions del Màster:

- Dos pianos
- Una guitarra
- Un set d'instruments Orff: xilòfon, metal·lòfon, caixes xineses, tambors, maraques, "claves" (varies peces de cada)
- Una bateria
- Un baix
- Dos micròfons
- Dos amplificadors
- Un contrabaix
- Un violoncel

Per altra banda, es precisarà que disposi d'equips informàtics per tal de realitzar les sessions presencials i en *streaming*:

- Ordinadors
- Projectors
- Micròfons
- Altaveus
- Pantalles

### **5.4. Descripció mitjans personals**

Per al desenvolupament de la formació es precisarà que l'empresa adjudicatària disposi de personal que conegui el centre i els equips materials per tal que pugui donar suport a l'equip acadèmic abans de l'inici i durant la impartició del curs per poder cobrir les necessitats, tals com la preparació dels equips informàtics. També es requereix d'aquest personal de suport en cas que es produeixi alguna incidència tècnica a l'inici o durant la realització de les sessions.

## **6. Formes de seguiment i control de l'execució de les condicions**

L'òrgan de contractació designarà una persona que assumirà el control i la coordinació de l'execució contractual amb l'empresa contractista a fi de tractar directament les qüestions relacionades amb la coordinació del Màster.

Aquesta coordinació es realitzarà diàriament durant el desenvolupament del servei via telemàtica.

L'empresa contractista ha de designar una persona responsable a qui encarregar la gestió de l'execució del contracte i que haurà de garantir la qualitat de la prestació objecte d'aquest plec, tractant directament les qüestions relacionades amb la coordinació del Màster amb la persona interlocutora designada per l'òrgan de contractació.

## **7. Confidencialitat**

Els diferents participants de l'empresa adjudicatària romandran expressament obligats a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pugui conèixer amb motiu de l'execució del contracte, especialment sobre les dades de caràcter personal, que no podran copiar o utilitzar amb una finalitat diferent del que estableix el present plec, ni tampoc cedir-la a uns altres.

## **8. Protecció de dades i drets d'imatge**

L'empresa adjudicatària ha de complir amb la legislació sobre protecció de dades, declarant l'existència de fitxers a l'autoritat competent i adoptar totes les mesures de seguretat legalment exigibles en tot el referent al tractament, de l'ús i la cessió de dades, i queda obligada a complir la normativa vigent en la protecció de dades de caràcter personal, adoptant les mesures d'alt nivell de seguretat. Segons el Reglament Europeu de protecció de dades 2016/679, de 27 d'abril (RGDP) relatiu a la protecció de les persones físiques amb relació al tractament de les seves dades personals i la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre (LOPDGDD).

La Fundació Institut de Formació Contínua de la Universitat de Barcelona (IL3-UB) es farà càrrec del consentiment del dret d'imatges dels alumnes.

Finalitzada la relació contractual, l'empresa adjudicatària ha de procedir a la cancel·lació i, si s'escau, al bloqueig de les dades establertes a la legislació vigent, així com la conservació de les dades, oportunament bloquejades, per tal de complir amb les obligacions que legalment procedeixin.

L'empresa adjudicatària i els seus treballadors s'obliguen a guardar secret de tota la informació a la qual tinguin accés. Aquestes obligacions haurien de subsistir fins i tot en extingir-se la relació contractual.

**Sra. Maggie Alonso Hernández**  
Responsable de l'Àrea de Programes  
Fundació Institut de Formació Contínua- IL3  
Universitat de Barcelona