



**Josep Carreras**<sup>®</sup>  
LEUKAEMIA  
Research Institute

2026

## **RESOLUCIÓ D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT I OBERTURA DEL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ:**

Servei d'assessorament legal en matèria  
laboral i d'assistència lletrada en  
determinats processos jurisdiccionals



## **EXP. 13/2026 – RESOLUCIÓ D'APROBACIÓ DE L'EXPEDIENT I OBERTURA DEL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ**

**TÍTOL:** Serveis d'assessorament legal en matèria laboral i d'assistència lletrada

**TIPUS DE CONTRACTE:** Servei

**TRAMITACIÓ:** Ordinària

**PROCEDIMENT:** Obert

**CPV Lot 1:** 79111000-8 Serveis d'assessoria jurídica i representació jurídics

**CPV Lot 2:** 79112000-2 Serveis de representació jurídica

### **SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA**

Vist l'informe de necessitat de data **4 de juny de 2026**, elaborat per la Sra. Cristina Casaus i Fisa, en la seva condició de Gerent de la Fundació Institut de Recerca contra la Leucèmia Josep Carreras (IJC), en relació amb la contractació del servei esmentat, amb un valor estimat de **266.000,00 € (IVA no inclòs)** i vigència diferenciada per lots:

#### **Lot 1 – Assessorament i representació jurídics en matèria laboral**

Durada inicial de dos (2) anys, iniciant-se a partir del dia següent al de la seva formalització, incloent la possibilitat de tres (3) pròrrogues anuals de dotze (12) mesos de durada cadascuna, fins a un màxim de cinc (5) anys de durada total.

En cas que sigui acordada la pròrroga per part de l'entitat contractant, serà obligatòria pel contractista, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit entre les parts.

#### **Lot 2 – Representació i defensa lletrada**

Atesa la naturalesa de les prestacions objecte d'aquest lot, la durada del contracte no es pot determinar amb exactitud a priori, en tant que es troba directament vinculada a la tramitació i resolució dels procediments judicials als quals dona cobertura.

En aquest sentit, la durada del contracte s'estendrà durant el temps necessari per a la finalització dels cinc (5) procediments judicials en curs en primera instància, incloent totes les actuacions processals inherents a aquesta fase, i fins a la corresponent resolució judicial.



L'inici del contracte serà a partir del dia següent a la formalització del contracte. S'entendrà que està formalitzat en data de la darrera signatura electrònica.

- Consta l'**existència de crèdit adequat i suficient** per atendre les obligacions econòmiques derivades del pressupost base de licitació.
- El crèdit corresponent a les possibles pròrrogues previstes per un import de **120.000,00 euros** (IVA no inclòs), serà certificat en el moment que es decideixi executar cada una de les pròrrogues contemplades.
- Procedeix emprar el procediment d'adjudicació **obert**, tramitació ordinària, subjecte a regulació harmonitzada, i amb pluralitat de criteris d'adjudicació.
- Els plecs que regeixen la contractació (Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de Prescripcions Tècniques) incorporen les prescripcions definides a l'informe de necessitat esmentat.
- La Unitat de Legal de l'**IJC** ha emès l'informe jurídic preceptiu en relació amb el present expedient de contractació, validant l'adequació jurídica de la documentació que el conforma.
- L'Òrgan de Contractació d'aquest expedient està integrat pel director, Sr. Ari Matthew Melnick, i per la gerent, Sra. Cristina Casaus i Fisa, de l'**IJC**, que actuen de manera mancomunada i en l'exercici dels seus càrrecs actuals.

## RESOLEN

1. **Aprovar** l'informe de necessitat de data 4 de juny de 2026, relatiu a la contractació dels **serveis d'assessorament legal en matèria laboral i d'assistència lletrada**
2. **Aprovar** l'expedient de contractació, així com el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que el regeixen.
3. **Prendre** coneixement de l'informe jurídic emès pels serveis jurídics de l'**IJC**
4. **Aprovar** l'obertura de l'expedient d'adjudicació pel procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, amb número d'expedient **13/2026**.



**5. Nomenar als Membres de la Mesa** de Contractació en les persones següents:

- **Presidenta:** Laia Reyes, Responsable de la Unitat de Compres de l'IJC o persona en qui delegui.
- **Secretari:** Quique Montserrat, Tècnic de Licitacions de la Unitat de Compres de l'IJC o persona en qui delegui.
- **Vocal control econòmic-pressupostari:** Cristina Calonge, Responsable de la Unitat de Finances de l'IJC o persona en qui delegui.
- **Vocal assessorament jurídic:** Emma López, Responsable de la Unitat de Legal de l'IJC o persona en qui delegui
- **Vocal 1:** Ruth Blanco, Tècnica de la Unitat de Compres de l'IJC, o persona en qui delegui
- **Vocal 2:** Juan Francisco Paz, Tècnic de la Unitat de RRHH de l'IJC, o persona en qui delegui

**6.** Aprovar la **despesa** per un import de **130.000,00 €** (IVA no inclòs), corresponent al pressupost base de licitació objecte de l'expedient.

**7. Disposar** la publicació del present acord i de la documentació corresponent al Perfil del Contractant de l'IJC.

Badalona, a data de les signatures electròniques.

Cristina Casaus Fisa  
**Gerent**

Ari Matthew Melnick  
**Director**

