

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES - QC

1.	Referència de l'expedient de contractació.....	2
2.	Poder adjudicador - òrgan de contractació.....	2
3.	Dades de contacte i enllaços	2
4.	Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació.....	2
5.	Règim jurídic.....	2
6.	Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix.....	3
7.	Objecte de la contractació.....	3
8.	Finançament.....	4
9.	Termini durada i pròrroga	4
10.	Valor estimat	4
11.	Termini de presentació.....	5
12.	Mesa de contractació	6
13.	Solvències	6
14.	Contingut del/s sobre/s.....	7
15.	Demostracions i/o altres	8
16.	Garanties exigides.....	8
17.	Ofertes amb valors anormals	8
18.	Criteris d'adjudicació	8
19.	Modificació previstes.....	8
20.	Modificació no prevista	11
21.	Règim de recursos	11
22.	Règim de penalitats	11
23.	Subrogació	11
24.	Règim de pagament.....	11
25.	Responsable del contracte	11
26.	Termini de garantia	11
27.	Visita obligatòria.....	11
28.	Condicions especials d'execució.....	11
29.	Altres consideracions tècniques a tenir en compte	11
30.	Pòlissa de responsabilitat civil.....	11
31.	Altres observacions sobre l'expedient de referència	12

1. Referència de l'expedient de contractació

CSE/AH01/1101470394/26/PO

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Institut Català de la Salut - Gerent de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron

3. Dades de contacte i enllaços

Oficina de Compra Pública Innovadora

Hospital Universitari Vall d'Hebron

Tel. 93 274 61 27

bustiacpi@vallhebron.cat

Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics

Consultes expedient: les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.

Consultes temes presentació electrònica sobre Digital: sau.tic@pautic.gencat.cat. Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

Telèfon: 900924009

Horari:

SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana

Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

4. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació

Hospital Universitari Vall d'Hebron

5. Règim jurídic

Tipologia contractual

serveis

Codi CPV per lot:

33169500-7 Sistemes de seguiment i traçabilitat quirúrgics

33169000-2 Instruments quirúrgics

85112000-7 Serveis d'assistència hospitalària

6. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix

Tramitació

Urgent

- Sí
 No

Ordinària

- Sí
 No

Procediment d'adjudicació

Procediment obert

Contracte reservat

- Sí
 No

Contracte amb accés a dades protegides

- Sí
 No

En cas afirmatiu, s'haurà de formalitzar el corresponent acord d'encarregat de tractament. Addicionalment, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligat a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Identificació del plec (número del plec tipus)

SE-PO

7. Objecte de la contractació

Servei de gestió integral de material i instrumental per al procediment quirúrgic robòtic de port únic (Single Port) per a l'Hospital Universitari Vall d'Hebron

Divisió en lots:

- Sí
 No

A tots els efectes s'ha d'entendre per lot cadascun dels elements indivisibles que componen l'objecte del contracte i per agrupació de lots al conjunt de lots agrupats segons la configuració del **l'annex 2** i del plec de prescripcions tècniques.

Imports per lot: veure **annex 2**.

Admissió de variants:

- Sí
 No

8. Finançament**Tipus de fons:** FEDER STEP**Partida pressupostària:** 227008908**9. Termini durada i pròrroga****Termini de durada**

40 mesos

La data de finalització del contracte es mantindrà inalterable malgrat que la formalització d'aquest es vegi alterada per la interposició de recurs especial en matèria de contractació.

Data de finalització prevista

31 de desembre de 2029

Pròrroga

- Sí
 No

Nre. de mesos de pròrroga: 12 mesos**10. Valor estimat****Sistema de determinació del preu**

L'elaboració del pressupost base de licitació s'ha realitzat d'acord amb els articles 100 i 102 de la LCSP, tenint cura de que el pressupost sigui adequat als preus del mercat, així com tenint en compte els costos directes i indirectes i altres despeses eventuais.

DESGLOSSAMENT PRESSUPOST ANUAL LICITACIÓ		
	Import	%
Costos directes	366.941,58 €	74,00%
Despeses de personal	36.694,27 €	7,40%
Materials i equipament	330.247,31 €	66,60%
Costos indirectes	128.925,42 €	26,00%
Costos indirectes	14.876,01 €	3,00%
Despeses generals	84.297,39 €	17,00%
Benefici Industrial	29.752,02 €	6,00%
Subtotal sense IVA	495.867,00 €	100,00%
IVA	104.132,07 €	
TOTAL	599.999,07 €	

Preus màxims

- Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.
 De referència.

Núm. de decimals admesos

Dos (2)

Pressupost base de licitació

Import de licitació sense IVA: 1.752.063,40 euros

Import de licitació amb IVA: 2.119.996,71 euros

Tipus impositiu i partida IVA

- 4% 10% 21% Múltiple

Partida IVA: 367.933,31 euros

Pressupost per a la possible pròrroga

Import previst per a la pròrroga sense IVA: 495.867,00 euros

Import previst per a la pròrroga amb IVA: 599.999,07 euros

Valor estimat del contracte

2.247.930,40 euros sense IVA

Contracte subjecte a regulació harmonitzada:

- Sí
 No

Tramitació pressupostària

- Ordinària de l'exercici vigent: 2026
La durada del contracte és fins al 31 de desembre de 2029.

Òrgan/s a qui s'ha d'adreça la factura

Unitat de Comptabilitat de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron

Revisió de preus

- Sí
 No

11. Termini de presentació

El termini serà l'establert a l'anunci de licitació publicat a la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

12. Mesa de contractació

- Sí
 No

Composició de la mesa de contractació:

President/a: Sra. Sònia Cortés García - Directora de Gestió

President /a suplent: Sr. David Pahissa López - Subdirector de Gestió Econòmica

Vocals:

1. Assessoria jurídica: Sra. Roser Cobos - Directora de l'Assessoria Jurídica

2. Oficina de Compra Pública Innovadora: Sr. Arturo Fernández Sánchez - Cap de l'Oficina de Compra Pública Innovadora

3. Control financer: Sr. Antoni Grau Rius - Tècnic de Gestió de la Unitat de Comptabilitat

Secretari/a: Sr. Ramon Palau Torres - Tècnic de Gestió de la Direcció de Gestió

En cas d'absència de qualsevol dels membres nomenats com a vocals o secretari/a en l'apartat anterior, actuaran com a suplents les següents persones:

1. Assessoria jurídica: Sra. Ana Marín Sánchez o Sr. Xavier Castellà Carbonell

2. Oficina de Compra Pública Innovadora: Sra. Marta Baker Alonso o Sr. David Gómez Rodríguez o Sra. Àgata San José Riba o Sra. Maria Pilar Martín Martín

3. Control financer: un representant de la Unitat de Comptabilitat

Secretari/a: Sra. Marta Baker Alonso o Sr. David Gómez Rodríguez o Sra. Àgata San José Riba o Sra. Maria Pilar Martín Martín

Per a adreçar-se a la mesa de contractació: cal enviar un escrit a través de la petició genèrica de la Generalitat de Catalunya ([enllaç petició genèrica](#)). En "assumpte" indicar número d'expedient i a l'apartat de "On va adreçada" indicar "Departament de Salut", tema "Salut" i subtema "Hospitals i centres sanitaris".

13. Solvències

Adscripció de mitjans:

Sí

No

D'acord amb el que disposa la Llei 9/2017 de 8 de novembre, el licitador ha d'acreditar la solvència tècnica i la solvència econòmica i financera mitjançant la documentació que es descriu a continuació.

criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera

Per tal d'acreditar la **solvència econòmica i financera** el contractista ha d'aportar un o més dels mitjans següents:

- Xifra anual de negocis en l'àmbit de l'activitat corresponent al subministrament, referit als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.
- La xifra anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.
- Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran la seva solvència econòmica i financera mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per **un import mitjà igual o superior al del pressupost total de licitació dels lots i/o articles als quals licitin.**

Si, per una raó justificada, l'empresari no està en condicions de presentar les referències sol·licitades, se l'autoritzarà a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que es consideri apropiat per l'òrgan de contractació.

Criteris de selecció relatius a la solvència **tècnica o professional**

Per tal d'acreditar la **solvència tècnica**, els empresaris hauran de justificar els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar pels següents mitjans:

- Relació dels principals **subministraments realitzats els darrers 3 anys**, tot indicant l'import, dates i destinatari públic o privat d'aquests. Els subministraments efectuats s'acreditaran **mitjançant certificats** expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, en la seva substitució, una declaració de l'empresari, amb **un mínim del doble de l'import del preu de licitació d'aquest expedient.**

Per determinar que un subministrament és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, es tindran en compte els tres primers dígitos dels codis respectius de la CPV.

Per a les empreses de nova creació (entenent aquestes a les que tinguin una vigència igual o inferior a 5 anys):

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o més dels mitjans següents:

- Indicació del personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.
- Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.
- Mostres, descripcions i fotografies dels productes que s'han de subministrar, l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició de l'entitat contractant.

14. Contingut del/s sobre/s

Sobre 1- documentació administrativa

- Annex 10 DEUC i/o Annex 11 Declaració responsable
- Annex 12 Declaració responsable compromís UTE, si escau
- Annex 13 Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols
- Annex 14 Compromís de mitjans
- Annex 15 Declaració responsable subcontractació, si escau
- Annex 18 Declaració confidencialitat en relació a la documentació
- Certificat ISO 13485 o equivalent (p. 6 PPT)
- Certificat ISO 10993 o equivalent (p. 6 PPT)
- Certificat visita tècnica a les instal·lacions (p. 7 PPT)

Certificat prova de compatibilitat i funcionament (p. 7 PPT)

Sobre 2bis - Oferta tècnica i documentació relacionada amb els criteris sotmesos a judici de valor

- Annex 16 Model oferta tècnica - Requisits d'obligat compliment i documentació relacionada amb els criteris sotmesos a judici de valor
- Documentació justificativa compliment prevenció de riscos laborals (punt 6.2 PPT)
- Programes de formació (punt 6.3 PPT)
- Annex I - Llistat instrumental, fungible i accessoris inclosos en el pagament per cirurgia
- Annex II - Fitxa tècnica

Sobre 2 - Documentació relacionada amb els criteris d'avaluació automàtica no preu i/o tècnica

- Documentació relacionada amb els criteris automàtics no preu
- Annex III - Acords amb fabricant

Sobre 3 – Oferta econòmica

- Annex 17 Model oferta econòmica (en PDF i en Excel, omplert i signat digitalment)

15. Demostracions i/o altres

- Sí
- No

Veure **annex 5**.

16. Garanties exigides

Garantia provisional

- Sí
- No

Garantia definitiva

- Sí
- No

Import: El 5% de l'import d'adjudicació sense IVA.

Forma de constitució: segons l'article 107 i ss de la LCSP

17. Ofertes amb valors anormals

Vegeu **annex 6**

18. Criteris d'adjudicació

Vegeu **annex 4**

Críteris de valoració subjectes a judici de valor (sobre 2bis): Sí No

Críteris de valoració automàtica – preu (sobre 3): Sí No

Críteris de valoració automàtica – no preu (sobre 2): Sí No

19. Modificació previstes

Les recollides a la clàusula 43 del PCAP i les normatives.

En qualsevol supòsit, per a modificacions que sol·licitin les empreses adjudicatàries s'haurà de tramitar a través del responsable del contracte.

Les modificacions que iniciï l'òrgan de contractació s'ajustarà al procediment normalitzat. La tramitació d'una modificació contractual s'haurà d'ajustar a allò establert als articles 63, 153, 191 i 207 de la LCSP.

20. Modificació no prevista

Les recollides a la clàusula 43 del PCAP i les normatives.

21. Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació Sí No

22. Règim de penalitats

Veure **annex 8**

23. Subrogació

Sí

No

24. Règim de pagament

Pagament únic

Altres (especifiqueu-los): Per mensualitats vençudes.

Dades de facturació: veure clàusula del PCAP

25. Responsable del contracte

Sí Raquel Cánovas Paradell, Sotsdirectora de Tecnologia Mèdica de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron

No

26. Termini de garantia

Termini mínim establert de garantia: El termini de garantia serà el legalment aplicable.

27. Visita obligatòria

Sí

No

28. Condicions especials d'execució

Veure **annex 7**

29. Altres consideracions tècniques a tenir en compte

30. Pòlissa de responsabilitat civil

No

31. Altres observacions sobre l'expedient de referència

Tractament de dades

L'execució del contracte comporta el tractament de dades de caràcter personal per part de l'empresa adjudicatària.

El contingut d'aquest tractament, a causa de la seva complexitat, es determinarà amb exactitud en el moment en què s'hagin definit tots els aspectes de l'anomenat tractament. Les condicions que se li imposarà a l'empresa adjudicatària, en qualitat d'encarregat de tractament, seran les previstes al Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques en relació amb el tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

Els licitadors estaran obligats a indicar a la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

L'empresa proposada com a adjudicatària tindrà l'obligació de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Les condicions especials d'execució responen a la necessitat de garantir al màxim el compliment del contracte i que s'executi d'acord amb els requeriments establerts en els plecs donat que el seu incompliment comporta greus problemes en la gestió assistencial sanitària, repercutint directament en perjudici de la societat.
