



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

Identificació de l'expedient

Núm.Exp.: 35/2026/eCONT

COM A SECRETARI GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ,

CERTIFICO: Que, a reserva dels termes que resultin de l'aprovació de l'acta corresponent, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament, en la sessió Ordinària del dia 9 de juny de 2026, va aprovar per unanimitat l'acord següent:

Servei de Compres i Serveis Generals.

Número: 35/2026/eCONT.

APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE LLIURAMENT DE CARTES CERTIFICADES I NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Relació de fets

Primer.- La tècnica responsable de Serveis Generals i Compres de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, ha emès informe justificatiu de necessitat de la contractació, les característiques i l'import del contracte per a la prestació dels serveis de lliurament de cartes certificades i notificacions administratives de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, d'acord amb l'article 28.1 i 116 de la LCSP i l'article 73 RGLCAP.

Segon.- Ha estat redactat el plec de prescripcions tècniques i el de clàusules administratives particulars que regiran el contracte.

Tercer.- Els Serveis jurídics han emès informe dels aspectes legals aplicables a l'expedient.

Quart.- La Intervenció municipal ha emès informe de fiscalització prèvia.

Fonaments de dret

Primer. Els articles 17, 116 i 117 de la LCSP, en relació amb l'inici, contingut i aprovació i tramitació de l'expedient administratiu.

Segon. L'article 124 de la LCSP, en relació amb la tramitació i l'aprovació del PPTP.

Tercer. L'article 122 de la LCSP, en relació amb la tramitació i l'aprovació PCAP.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://tramitacio.vilanova.cat/validacio>.



Quart. D'acord amb les competències que en matèria de contractació atorga la Disposició Addicional Segona de la LCSP a l'Alcalde, delegades en la Junta de Govern Local mitjançant Decret 7545/2025, de 16 de setembre, publicat al BOPB en data 30 de setembre de 2025.

ACORD

PRIMER. Aprovar l'expedient de contractació, de conformitat amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, l'obertura del procediment d'adjudicació mitjançant procediment obert simplificat, el plec de prescripcions tècniques particulars i el plec de clàusules administratives particulars, respectivament, annexos I i II del present acord, per a la contractació de la prestació dels serveis de lliurament de cartes certificades i notificacions administratives de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

SEGON. Convocar licitació per procediment obert simplificat, d'acord amb l'article 131.2 de la LCSP, i a més, simplificat, d'acord amb l'article 159.1 de la LCSP. El pressupost base de licitació és 63.443,11 euros, més 13.323,05 euros corresponents al 21% d'IVA, que fan un total de 76.766,16 euros.

El contracte tindrà una durada d'un any, i es podrà prorrogar un any més.

TERCER. L'aplicació pressupostària serà amb càrrec a la partida pressupostària 02.9200.2220100 (Despeses servei postal) del pressupost vigent, i a la que s'habiliti en el proper exercici econòmic continuadora d'aquesta. L'autorització o realització del contracte es subordina, en qualsevol cas, a l'existència de crèdit a cada exercici pressupostari.

Exercici	Aplicació pressupostària	Quantitat (€)
2026	02.9200.2220100 (Despeses servei postal)	51.177,44 €
2027	02.9200.2220100 (Despeses servei postal)	25.588,72 €

QUART. Publicar l'anunci de licitació al perfil del contractant.

CINQUÈ. PEU DE RECURS.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els recursos següents:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant les Seccions de l'ordre contenciós administratiu del Tribunal d'Instància de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la recepció de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant les Seccions de l'ordre contenciós administratiu del Tribunal d'Instància de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la recepció de la seva notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

ANNEX I

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

Codi de validació: 16354125645666466037

<https://tramitacio.vilanova.cat/verificacio/16354125645666466037>

ANNEX II

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Codi de validació: 16354124477510272414

<https://tramitacio.vilanova.cat/verificacio/16354124477510272414>

I perquè consti, expedeixo aquest certificat, de conformitat amb l'establert a l'art. 206 del ROFRJ de les Entitats Locals, aprovat per RD 2568/1986, amb el vistiplau de l'alcalde-president, a Vilanova i la Geltrú.

L'alcalde

Secretari General

Isidre Martí Sardà

Juan Luis Ruiz López