

## MEMÒRIA TÈCNICA I ECONÒMICA

### 1. Objecte del contracte

La present memòria tècnica té per objecte **desenvolupar i justificar els aspectes tècnics del servei de transport adaptat**, d'acord amb el que estableix el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) que regirà la contractació del servei per part **del Consell Comarcal de la Cerdanya**.

Aquesta memòria constitueix el suport tècnic de planificació del servei i permet definir els criteris d'execució, qualitat i coordinació exigibles a l'empresa adjudicatària.

Constitueix l'objecte d'aquests Plecs la realització del contracte de servei de transport adaptat per a persones amb discapacitat i amb dificultats per utilitzar el transport públic ordinari, organitzades en rutes per tal d'oferir un transport adaptat al grau de necessitat de suport de les possibles persones usuàries, a les quals cal garantir la seva integració, reservat a centres especials de treball facilitant la inclusió social i l'accés a l'ocupació de les persones en situació o risc d'exclusió i persones amb discapacitat, fonamentant una societat més justa i integradora.

### 2. Vinculació amb el Plec de Prescripcions Tècniques

La present memòria s'integra funcionalment amb el PPT i desenvolupa els elements següents:

- Definició operativa del servei.
- Organització i execució de les prestacions.
- Recursos humans i materials mínims exigibles.
- Criteris de qualitat i seguiment.
- Protocols de coordinació amb serveis socials.
- Sistemes de control, incidències i avaluació.

En cas de discrepància interpretativa, prevaldrà el que estableixi el Plec de Prescripcions Tècniques aprovat en l'expedient de contractació, d'acord amb la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

### 3. Descripció del servei

El servei de transport adaptat consisteix en el trasllat programat de persones amb mobilitat reduïda o dependència des del seu domicili fins als diferents serveis socials, especialitzats i retorn, garantint en tot moment les condicions de seguretat, accessibilitat i dignitat.

El servei inclou:

- Recollida domiciliària o punts establerts.
- Trasllet a centres de dia, ocupacionals o sanitaris.
- Acompanyament durant el trajecte quan sigui necessari.
- Retorn al domicili.

### 4. Objectius operatius del servei





CONSELL COMARCAL  
DE LA Cerdanya

El servei té com a objectius operatius:

- Garantir la continuïtat assistencial de les persones usuàries.
- Assegurar la puntualitat i regularitat dels trasllats.
- Minimitzar temps de trajecte i optimitzar rutes.
- Garantir la seguretat física i emocional de les persones transportades.
- Facilitar la coordinació amb la xarxa pública de serveis socials.

## 5. Organització funcional del servei

### 5.1 Planificació de rutes

Les rutes es dissenyaran segons:

- Derivacions dels serveis socials bàsics.
- Ubicació geogràfica dels usuaris.
- Horaris dels centres destinataris.
- Optimització de recursos.

### 5.2 Coordinació operativa

- Existència d'un/a coordinador/a responsable del servei.
- Interlocució permanent amb serveis socials.
- Gestió de modificacions i incidències en temps real.

## 6. Recursos humans mínims

L'empresa adjudicatària haurà de garantir:

- Conductors/es amb permís de conducció adequat.
- Formació específica en:
  - Atenció a persones amb dependència.
  - Mobilització segura de persones amb mobilitat reduïda.
  - Primeres actuacions en emergències.
- Personal d'acompanyament quan el PPT ho determini o la situació de l'usuari ho requereixi.

## 7. Recursos materials i vehicles

Els vehicles adscrits al servei hauran de complir, com a mínim:

- Adaptació per a persones amb mobilitat reduïda (PMR).
- Sistemes de subjecció homologats.
- Rapses o plataformes elevadores.
- Compliment de normativa vigent de transport de viatgers.
- Condicions òptimes de neteja, higiene i confort.

## 8. Qualitat del servei

El servei es prestarà sota criteris de qualitat basats en:

- Puntualitat en recollides i retorns.
- Tracte personalitzat i respectuós.
- Assistència activa a persones amb dependència.
- Reducció d'incidències.
- Satisfacció de les persones usuàries.

## 9. Protocol de coordinació amb serveis socials

La derivació i seguiment del servei es realitzarà mitjançant:

- Informe tècnic previ emès pels serveis socials bàsics.





CONSELL COMARCAL  
DE LA Cerdanya

- Comunicació contínua entre l'empresa adjudicatària i l'ens contractant.
- Registre de canvis i incidències.

#### 10. Gestió d'incidències i continuïtat

L'entitat adjudicatària haurà de garantir:

- Substitució immediata de vehicles.
- Cobertura de baixes del personal.
- Protocol d'emergències.
- Comunicació immediata de qualsevol incidència rellevant.

#### 11. Avaluació i seguiment del servei

L'ens contractant realitzarà un seguiment continuat mitjançant:

- Reunions periòdiques de coordinació.
- Informes mensuals del servei.
- Indicadors de qualitat i rendiment.
- Enquestes de satisfacció.

#### 12. Anàlisi Econòmica

El valor estimat del contracte (veure annex 1), de conformitat amb el que disposa l'art.101 LCSP, s'estableix en **CENT NORANTA-QUATRE MIL QUATRE-CENTS QUARANTA-SET EUROS I TRENTA-CINC CÈNTIMS (194.447,35 €) IVA exclòs**, tenint en compte el pressupost base de licitació per a tota la durada del contracte més les possibles pròrrogues, d'acord amb el següent desglossament:

- Import del contracte (2 anualitats, IVA exclòs): 77.778,94 €
- Import de les possibles pròrrogues (3 pròrrogues, IVA exclòs): 116.668,41 €

#### Pressupost de licitació:

El pressupost base de licitació del contracte s'estableix en SETANTA-SET MIL SET-CENTS SETANTA-VUIT EUROS AMB NORANTA-QUATRE CÈNTIMS (77.778,94 €) més el IVA al tipus vigent del 10%, per import de 7.777,89 €, és a dir, un pressupost total de licitació de **VUITANTA-CINC MIL CINC-CENTS CINQUANTA-SIS EUROS AMB VUITANTA-TRES CÈNTIMS (85.556,83 €) IVA inclòs**.

El valor estimat del contracte (VEC) s'ha calculat d'acord amb l'article 101 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), tenint en compte la totalitat dels costos directes i indirectes necessaris per a la correcta execució del servei.

#### Estabilitat pressupostària i Sostenibilitat financera

Atenent al VEC del contracte es compleix amb l'estabilitat pressupostària i la sostenibilitat financera d'acord amb el que disposa l'article 4 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.





CONSELL COMARCAL  
DE LA Cerdanya

En conseqüència el Consell Comarcal de la Cerdanya té capacitat de finançament dels compromisos de despesa presents i futurs dins dels límits de dèficit, deute públic i morositat de deute comercial, engloba tant el deute financer, com el deute comercial.

Per atendre a les obligacions no s'ha de fer cap operació financera sinó que la despesa ja està contemplada al pressupost d'aquest exercici.

### 13. Anàlisi del Procediment

#### a. Justificació del procediment

Sobre la base de les necessitats descrites i a fi del contracte, el procediment més adequat per dur a terme la licitació és el següent:

**Forma de tramitació:** ordinària

**Procediment d'adjudicació:** Obert, tipus de contracte d'aquesta licitació és reservat per a Centres Especials de Treball d'iniciativa social d'acord amb el previst a la Disposició Addicional quarta de la Llei de Contractes del Sector Públic (Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017).

**Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:** Si

#### b. Anàlisi d'execució per lots

No procedeix, per raons d'idoneïtat tècnica en l'execució global de tot el servei, d'acord amb les consideracions dels plecs tècnics. En cas de dividir en lots, l'execució del contracte a través de diferents adjudicatari esdevindria en excés complexa i incidiria en la pèrdua d'efectivitat així com en la òptima forma d'execució del servei. Per altra banda, la necessitat de coordinació de les diferents tasques aconsella, tècnicament, a la no divisió en lots.

#### c. Durada

**Durada del contracte:** dos anys

**Possibilitat de Pròrroga:** Sí. es pot prorrogar anualment fins a un total de tres anualitats més, fent un total de cinc anualitats de contracte.

### 14. Conclusió

El valor estimat del contracte ha estat determinat conforme a criteris de realisme econòmic, eficiència en la despesa pública i adequació als costos de mercat, garantint l'equilibri entre la viabilitat del servei i la sostenibilitat financera.



## Annex. 1 Costos

- Taula de costos fixes i variables

DESPESES	CONCEPTE	REAL
<b>COSTOS FIXES:</b>	<b>CRITERIS</b>	<b>€/ANY (2026)</b>
PERSONAL CONDUCCIÓ	XÒFER 1: 15H/SETM	10.485,90€
PERSONAL CONDUCCIÓ	XÒFER 2: 18H/SETM	10.026,84€
<b>TOTAL COSTOS FIXES</b>		<b>20.512,74€</b>

<b>COSTOS VARIABLES:</b>	<b>168 km/dia (213 dies)</b>	
PNEUMÀTICS	KM	1.126,00€
CARBURANTS*	KM	5.131,33€
MANTENIMENTS	KM	3.472,48€
AMORTITZACIÓ VEHICLE	VEHICLE 2	2.217,60€
ASSEGURANCES	2 VEHICLES	1.704,77€
TRIBUTS	2 VEHICLES	250,54€
<b>TOTAL COSTOS VARIABLES</b>		<b>13.902,72€</b>
<b>COST TOTAL:</b>		
FIXOS+VARIABLES		34.415,46€
DESPESES INDIRECTES	13%	4.474,01€
<b>COST TRANSPORT ADAPTAT</b>		<b>38.889,47€</b>
IVA 10%		3.888,95€
<b>TOTAL PREU IVA INCLÒS</b>		<b>42.778,42€</b>

### CONTRACTE 2026 + pròrrogues

PREU CONTRACTE SENSE IVA	<b>38.889,47€</b>
PREU CONTRACTE AMB IVA	<b>42.778,42€</b>

*En qualsevol cas, cal que per a la determinació dels preus de les partides de personal assignat a l'execució del contracte de serveis, el licitador compleixi amb les previsions dels Convenis col·lectius sectorials d'aplicació o, en el seu defecte, amb les previsions establertes a l'Estatut dels treballadors i a la normativa laboral que resulti d'aplicació. L'incompliment d'aquestes previsions comportarà l'exclusió de la licitació.*



- **Actualització de les taules salarials segons el Conveni Col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi conveni núm. 79000805011995)**

ANY 2026				
APROVAT CONVENI p3%				
Nº	CATEGORIA	SOU/B/M	TRIENNI	SOU/B/A
0	Director/a	2.487,51	35,19	34.825,17
1	Cap de l'Àrea Productiva Director/a Tecinc/a	2.262,05	35,19	31.668,75
2	Cap de l'Activitat Productiva Cap de Personal Cap de l'Àrea Administrativa Tecníc/a de Grau Superior	2.155,68	35,19	30.179,54
3	Cap de Secció A Productiva Cap de Secció A Administrativa Cap de Secció A Social Tecníc/a de Grau Mitja	2.052,33	35,19	28.732,61
4	Encarregat/a	1.954,94	35,19	27.369,16
5	Monitor/a Atenció Directa	1.862,10	35,19	26.069,38
6	Oficial/a 1ª	1.773,68	35,19	24.831,50
7	Oficial/a 2ª	1.538,50	35,19	21.538,98
8	Especialista 1ª	1.321,26	35,19	18.497,61
#	PEÓ *	1.221,00		17.094,00

