



Servei de Compres i Serveis Generals

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE LLIURAMENT DE CARTES CERTIFICADES I NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

1.- Objecte del contracte

El contracte té per objecte la prestació de lliurament de cartes certificades i notificacions administratives de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú amb mesures de contractació pública socials i ambientalment responsables.

La prestació del servei s'haurà de dur a terme d'acord amb les característiques determinades al plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), la Llei 43/2010, de 30 de desembre, del servei postal universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal, i l'article 42 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les Administracions públiques, pel que fa a l'entrega de notificacions.

El servei inclourà les activitats de recollida, admissió, classificació, transport, distribució i entrega de cartes certificades nacionals i transfronterers i notificacions nacionals que continguin comunicacions escrites en qualsevol tipus de suport de fins dos kg de pes. L'àmbit territorial ha de ser local, estatal i internacional.

Codi CPV: 64110000-0 Serveis postals

1.2. Lots

a) Aquesta prestació es divideix en lots:

- Sí
 No

b) Aquesta execució de serveis no es divideix en lots, la qual cosa resta justificada d'acord amb les següents motivacions vàlides:

Art. 99.3 b) de la LCSP: "El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a l'execució correcta del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes.

En efecte, el servei d'entrega de notificacions i de cartes certificades estan estretament relacionades, de manera que dividir-les en lots podria fragmentar processos que requereixen una coordinació única, cosa que incrementaria el temps de gestió.



Servei de Compres i Serveis Generals

2.- Justificació de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com de la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les.

Les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el present contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, s'han determinat en el PPT en els termes següents:

Els treballs consistiran en l'admissió, la classificació, el tractament, el curs, el transport, la distribució i el lliurament a l'adreça dels destinataris que, a efectes postals, figuri en les cartes certificades i notificacions generades per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. Per a les cartes certificades, la prestació haurà d'ajustar-se al que disposa l'article 21 i següents de la Llei 43/2010, de 30 de desembre, de serveis postals universals, dels drets dels usuaris i de mercat postal, les disposicions que la desenvolupen i les particularitats que indiquen les presents prescripcions.

Pel que fa al servei d'entrega de notificacions, s'haurà d'ajustar al procediment de notificació previst a l'article 42 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les Administracions públiques.

D'acord amb l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les resolucions i actes administratius s'han de notificar als interessats en el termini de deu dies des de la data en què l'acte s'hagi dictat. És, per tant, un servei necessari per a prestar els serveis essencials a la ciutadania.

Respecte de les cartes certificades i notificacions administratives, l'article 22.4 de la LSPU preveu que l'actuació de l'operador designat gaudeix de la presumpció de veracitat i fefaència en la distribució, lliurament i recepció o refús o impossibilitat de lliurament de notificacions d'òrgans administratius i judicials, tant les realitzades per mitjans físics com telemàtics, i sense perjudici de l'aplicació, als diferents supòsits de notificació, del que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Si bé amb els canvis normatius introduïts per les lleis 39/2015 de procediment administratiu comú de les administracions públiques i 40/2015 de règim jurídic del sector públic, la relació entre administracions i persones jurídiques s'ha modificat passant a ésser el canal electrònic el mitjà a utilitzar com a canal de relació i notificació, en el cas de les persones físiques, el mitjà electrònic és només opcional essent el canal postal un dels canals de relació i notificació possible, i la pràctica el canal postal és el preferent per a la ciutadania.

Per aquest motiu, amb l'objectiu de complir amb l'activitat pròpia de l'Ajuntament i donar resposta a les necessitats que es plantegen en l'exercici de la seva activitat, amb criteris d'eficiència raonable, i atès que no disposa de recursos propis especialitzats, es fa necessària la contractació dels serveis postals, imprescindible per dur a terme els fins institucionals de l'Ajuntament.



Servei de Compres i Serveis Generals

El Ple Municipal en data 4 d'abril de 2016 va aprovar adherir-se al nou Pacte dels Alcaldes i Alcaldesses pel Clima i l'Energia que té per objectiu la reducció de més d'un 55% de de les emissions de CO2, gasos d'efecte hivernacle al seu terme municipal, al 2030 per aquest motiu en aquest contracte s'ha fixat una condició especial d'execució ambiental.

3.- Insuficiència de mitjans

L'Ajuntament no disposa de personal notificador a la plantilla municipal per distribuir l'elevat volum de notificacions locals, ni tampoc dels recursos materials per a la seva execució, atès que aquest servei s'ha dut a terme sempre mitjançant gestió indirecta.

Pel que fa als enviaments fora del municipi, a causa de la gran dispersió geogràfica, que engloba el conjunt del territori nacional i internacional, seria inviable econòmicament que l'Ajuntament prestés el servei pels seus propis mitjans.

4.- Justificació del pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

4.1. Pressupost Base de Licitació (PBL)

El pressupost base de licitació és de 63.443,11 euros més 13.323,05 euros corresponents al 21% d'IVA, que fan un total de 76.766,16 euros.

El preu es determina a partir de les següents referències:

- Per referència a components de la prestació.
- Per unitats d'execució
- Per unitats de temps
- Fixat a tant alçat
- Resulta de l'aplicació d'honoraris/tarifes.

Aquest pressupost és adequat als preus de mercat actuals i es desglossa en els costos directes i indirectes i altres eventuals despeses calculades per la seva determinació en el sentit següent:

Costos directes: 53.313,54 €
Costos indirectes: 6.930,76 €
Despeses eventuals: 3.198,81 €

En aquest contracte no es poden indicar o no es pot calcular el cost del personal, sent que la determinació del PBL s'ha calculat en base als preus unitaris que s'indiquen a l'apartat 4.2, d'acord amb els preus de mercat.



Servei de Compres i Serveis Generals

4.2. Determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat en base a l'estimació del nombre de trameses anuals i els següents preus unitaris:

CARTA CERTIFICADA LOCAL

Nacional	preu unitari màxim sense IVA	estimació enviament s anuals (12 mesos)	Cost total sense IVA
Fins 20 g. normalitzades	5,74 €	4.600	26.404,00 €
De 20 a 50 g.	5,93 €	800	4.744,00 €
Més de 50 a 100	6,53 €	40	261,20 €
Més de 100 a 500	8,48 €	8	67,84 €
Més de 500 a 1000	11,68 €	1	11,68 €
Més de 1000 a 2000	12,23 €	1	12,23 €
	Subtotal	5.450	31.500,95 €

CARTA CERTIFICADA NACIONAL

Àmbit tot territori espanyol	preu unitari màxim sense IVA	estimació enviament s anuals (12 mesos)	Cost total sense IVA
Fins 20 g. normalitzades	5,74 €	800	4.592,00 €
De 20 a 50 g.	5,93 €	450	2.668,50 €
Més de 50 a 100	6,53 €	60	391,80 €
Més de 100 a 500	8,48 €	56	474,88 €
Més de 500 a 1000	11,68 €	6	70,08 €
Més de 1000 a 2000	12,23 €	1	12,23 €
	Subtotal	1.373	8.209,49 €

CARTA INTERNACIONAL CERTIFICADA

Europa inclòs Groenlàndia (exclòs Albània, Armènia, Bosnià, Xipre, Geòrgia, Malta, Moldàvia i Rússia)	preu unitari màxim sense IVA	estimació enviament s anuals (12 mesos)	Cost total sense IVA
Fins 20 g. normalitzades	7,15 €	20	143,00 €
De 20 a 50 g.	7,45 €	15	111,75 €
Més de 50 a 100	8,25 €	15	123,75 €
Més de 100 a 500	12,55 €	5	62,75 €
Més de 500 a 1000	19,15 €	2	38,30 €



Servei de Compres i Serveis Generals

Més de 1000 a 2000	27,25 €	1	27,25 €
Resta de països, no inclosos al punt anterior i posterior	preu unitari màxim sense IVA	estimació enviamen ts anuals (12 mesos)	Cost total sense IVA
Fins 20 g. normalitzades	7,25 €	1	7,25 €
De 20 a 50 g.	7,75 €	1	7,75 €
Més de 50 a 100	9,45 €	1	9,45 €
Més de 100 a 500	16,23 €	1	16,23 €
Més de 500 a 1000	27,45 €	1	27,45 €
Més de 1000 a 2000	43,55 €	1	43,55 €
Austràlia, Canadà, EUA, Japó, Nova Zelanda i Rússia	preu unitari màxim sense IVA	estimació enviamen ts anuals (12 mesos)	Cost total sense IVA
Fins 20 g..normalitzades	7,80 €	1	7,80 €
De 20 a 50 g.	8,15 €	1	8,15 €
Més de 50 a 100	10,15 €	1	10,15 €
Més de 100 a 500	16,23 €	1	16,23 €
Més de 500 a 1000	27,45 €	1	27,45 €
Més de 1000 a 2000	43,55 €	1	43,55 €
	Subtotal	70	731,81 €

VALORS AFEGITS A CERTIFICATS

	preu unitari màxim sense IVA	estimació enviamen ts anuals (12 mesos)	Cost total sense IVA
AR Nacional	2,20 €	11	24,20 €
AR Internacional	2,15 €	70	150,50 €
Prova d'entrega electrònica (custòdia 60 mesos)	0,98 €	220	215,60 €
	Subtotal	301	390,30 €

VALORS AFEGITS A NOTIFICACIONS

	preu unitari màxim sense IVA	estimació enviamen ts anuals (12 mesos)	Cost total sense IVA
Gestió lliurament notificació	2,40 €	6.592	15.820,80 €
Prova d'entrega electrònica (custòdia 60 mesos)	1,03 €	6.592	6.789,76 €
	Subtotal		22.610,56 €



Servei de Compres i Serveis Generals

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir la totalitat de l'import adjudicat, sinó que l'empresa adjudicatària facturarà en funció dels preus unitaris d'adjudicació, i que siguin realment executats, en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb la disposició addicional 33a de la LCSP.

La baixa en els preus unitaris de licitació permetrà la realització de comandes fins el límit del PBL encara que se superin les unitats inicialment previstes, de forma aproximada, per portar a terme el seu càlcul.

Pagament: contra presentació de factura, de forma mensual, i per unitats d'execució.

4.3 Valor Estimat del Contracte (VEC)

El valor estimat del contracte es fixa en 139.574,84 euros, exclòs l'IVA.

El mètode de càlcul per determinar l'import del valor estimat del contracte és el següent:

- a) Pressupost base de licitació: 63.443,11 euros
- b) Pròrrogues: 63.443,11 euros
- c) Modificacions previstes: 12.688,62 euros

5. Existència de crèdit

5.1 Partida pressupostària:

L'aplicació pressupostària serà amb càrrec a la partida pressupostària 02.9200.2220100 (Despeses servei postal) del pressupost vigent, i a la que s'habiliti en el proper exercici econòmic continuadora d'aquesta. L'autorització o realització del contracte es subordina, en qualsevol cas, a l'existència de crèdit a cada exercici pressupostari.

5.2 Expedient d'abast plurianual: atenent a la data d'inici del contracte el 01/05/2026, la distribució de les anualitats és la següent:

Exercici	Aplicació pressupostària	Quantitat (€)
2026	02.9200.2220100 (Despeses servei postal)	51.177,44 €
2027	02.9200.2220100 (Despeses servei postal)	25.588,72 €



Servei de Compres i Serveis Generals

En tot cas, en atenció al tipus de contracte i la fórmula de pagament, la distribució definitiva queda condicionada a la data de formalització del contracte.

5.3 Finançament

Fons propis

6. Durada

La durada del contracte serà la següent: un any

Pròrroques del contracte previstes:

- Sí. Número i termini: una pròrroga d'un any
 No

7. Variants.

S'admeten variants:

- Sí
 No

8.- Justificació del procediment d'adjudicació

La licitació es tramitarà per procediment obert d'acord amb l'article 22.1 de la LCSP que, a més, serà harmonitzat per tractar-se d'un contracte de serveis el valor estimat del qual és igual o superior a 221.000€, o be, igual o superior a 750.000€ en els supòsits dels contractes consistents en serveis especials de l'annex IV.

La licitació es tramitarà per procediment obert d'acord amb l'article 131.2 de la LCSP, ordinari, per tractar-se d'un contracte de serveis el valor estimat del qual és inferior a 221.000€, o be, inferior a 750.000€ en els supòsits dels contractes consistents en serveis especials de l'annex IV.

La licitació es tramitarà per procediment obert d'acord amb l'article 131.2 de la LCSP, i a més, simplificat, d'acord amb l'article 159.1 de la LCSP, per tractar-se d'un contracte de serveis el valor estimat del qual és igual o inferior a 140.000€ i entre els criteris d'adjudicació no n'hi ha que siguin avaluable mitjançant judicis de valor, o be, la seva ponderació no supera el percentatge del 25 % del total de puntuació atorgable, el 45 % en els contractes de serveis que tenen per objecte prestacions de caràcter intel·lectual.

La licitació es tramitarà per procediment obert d'acord amb l'article 131.2 de la LCSP, i a més, simplificat amb tramitació abreujada, d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP, per tractar-se d'un contracte de serveis el valor estimat del qual és inferior a 60.000€ i tots els criteris d'adjudicació son quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Servei de Compres i Serveis Generals

Altres: indicar i justificar.

9.- Forma de tramitació de l'expedient

Ordinària
 Urgent.

10.- Justificació dels criteris de selecció relatius a la solvència i/o classificació

10.1 Es considera adequada i suficient l'acreditació de la **solvència econòmica i financera** de l'empresari mitjançant els criteris i els límits establerts a l'article 87 de la LCSP següents:

Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior a 209.362,26 euros.

El volum anual de negocis del licitador s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Justificació:

D'acord amb l'article 87 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es considera adequat exigir a les empreses licitadores l'acreditació d'un volum anual de negocis mínim com a criteri de solvència econòmica i financera.

El volum anual de negocis constitueix un indicador objectiu de la capacitat econòmica de l'empresa per assumir l'execució del contracte, cosa que constitueix una certa garantia de la seva viabilitat financera, la continuïtat en la prestació del servei i la correcta atenció de les obligacions econòmiques que se'n deriven. Aquest criteri permet valorar que l'empresa disposa d'una estructura econòmica suficient per afrontar els costos associats al contracte, incloent-hi despeses de personal, subministraments, inversions inicials i eventuais imprevistos.

Així mateix, la naturalesa, la durada i l'import del contracte fan necessari assegurar que l'adjudicatari compta amb una dimensió econòmica adequada, de manera que es minimitzin els riscos d'incompliment o de resolució anticipada del contracte per manca de capacitat financera.



Servei de Compres i Serveis Generals

10.2 Es considera adequada i suficient l'acreditació de la **sol·vència tècnica i professional** mitjançant els criteris i nivells establerts a l'article 88 1 de la LCSP següents:

Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import mínim de 44.410,18 euros, la data i el destinatari, públic o privat; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors poden indicar que es tenen en compte les proves dels serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Justificació:

Aquest requisit permet verificar que les empreses licitadores disposen de l'experiència, capacitat tècnica i coneixements necessaris per executar el contracte amb les garanties de qualitat, eficàcia i continuïtat requerides. L'experiència prèvia en contractes de característiques similars constitueix un indicador objectiu i proporcional de la capacitat de l'operador econòmic per assumir correctament les obligacions derivades del contracte.

Així mateix, la limitació temporal als últims tres anys garanteix que l'experiència acreditada sigui recent i alineada amb les pràctiques, tecnologies i requisits actuals del sector.

Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent coma tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva sol·vència tècnica s'ha d'acreditar per un o diversos dels mitjans dels que es determinin, sense que en cap cas sigui aplicable el 1r, el del nombre determinats de serveis.

Habilitació empresarial o professional:

- a) Acreditació, si escau, del compliment de l'article 38 de la Llei de Serveis Postals, segons el qual podran prestar els serveis postals en territori espanyol les **persones naturals** amb nacionalitat d'un Estat membre de la Unió Europea qualsevol **persona jurídica** de les contemplades a l'art. 48 del Tractat de la Unió Europea establida en un Estat membre, o amb altra nacionalitat quan així estigui previst en els convenis o acords internacionals en els que sigui part l'Estat espanyol.



Servei de Compres i Serveis Generals

En tot cas, l'operador ha de disposar, almenys, d'un establiment permanent en territori espanyol i comunicar al Registre General d'Empreses Prestadores de Serveis Postals (RGEPP) les direccions electrònica i postal i les dades d'identificació del seu representant a efectes de comunicacions i notificacions, sense perjudici de les autoritzacions que procedeixin.

- b) Les empreses licitadores hauran d'acreditar que disposen de la seva **inscripció vigent en el Registre General d'Empreses Prestadores de Serveis Postals** dependent de la Comissió Nacional del Servei Postal, en la **Secció B**, relativa a operadors que presten serveis inclosos en l'àmbit del Servei Postal Universal.
- c) Autorització administrativa singular per a la prestació de Serveis postals inclosos en l'àmbit del Servei postal universal prevista en l'article 42 i següents de la LSP.

11.- Justificació dels criteris d'adjudicació

PLURALITAT DE CRITERIS. D'acord amb l'article 145.1 per l'adjudicació del present contracte s'utilitzarà una **pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat/preu.**

UN SOL CRITERI D'ADJUDICACIÓ. D'acord amb l'article 146.1 per l'adjudicació del present contracte s'utilitzarà un sol criteri d'adjudicació consistent en el preu o un criteri basat en la rendibilitat. En aquest supòsit cal indicar la justificació de la utilització d'un sol criteri:

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran els que a continuació s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells.

1. Criteris avaluable de forma automàtica.....fins a 100 punts

Criteri núm.1: preufins 49 punts

El licitador haurà de concretar els preus unitaris que ofereixi, amb l'IVA exclòs, que no podran ser superiors als preus màxims unitaris establerts per a cada tipologia de servei que figuren al PCAP, i es presentaran a nivell de 2 decimals.

Només es valoraran les propostes econòmiques que incloguin tots els preus unitaris inclosos al quadre de preus, que seran considerats com a preu màxim i, en cap cas, cap dels preus oferts podrà ser superior als preus unitaris base de licitació. D'aquesta manera, no s'admetran, i resultaran excloses de la licitació, aquelles propostes que no incloguin la totalitat dels preus unitaris i/o els superin.



Servei de Compres i Serveis Generals

S'atorgarà la puntuació màxima al preu ofert més baix per a cada producte. La resta d'ofertes es puntuaran mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar (per a cada producte)

P = Punts de ponderació per a cada producte

O_m = Oferta millor

O_v = Oferta a valorar

IL = Import de Licitació (preu màxim de cada producte, sense IVA)

La puntuació d'aquest criteri es ponderarà de la següent manera:

CARTA CERTIFICADA LOCAL			
Nacional	preu unitari màxim sense IVA	Preu unitari ofert (sense IVA)	Ponderació
Fins 20 g. normalitzades	5,74 €		20,00
De 20 a 50 g.	5,93 €		3,00
Més de 50 a 100	6,53 €		0,10
Més de 100 a 500	8,48 €		0,10
Més de 500 a 1000	11,68 €		0,10
Més de 1000 a 2000	12,23 €		0,10
CARTA CERTIFICADA NACIONAL			
Àmbit tot territori espanyol	preu unitari màxim sense IVA	Preu unitari ofert (sense IVA)	Ponderació
Fins 20 g. normalitzades	5,74 €		3,00
De 20 a 50 g.	5,93 €		1,50
Més de 50 a 100	6,53 €		0,10
Més de 100 a 500	8,48 €		0,10
Més de 500 a 1000	11,68 €		0,10
Més de 1000 a 2000	12,23 €		0,10



Servei de Compres i Serveis Generals

CARTA INTERNACIONAL CERTIFICADA			
Europa inclòs Groenlàndia (exclòs Albània, Armènia, Bosnià, Xipre, Geòrgia, Malta, Moldàvia i Rússia)	preu unitari màxim sense IVA	Preu unitari ofert (sense IVA)	Ponderació
Fins 20 g. normalitzades	7,15 €		0,20
De 20 a 50 g.	7,45 €		0,20
Més de 50 a 100	8,25 €		0,10
Més de 100 a 500	12,55 €		0,10
Més de 500 a 1000	19,15 €		0,10
Més de 1000 a 2000	27,25 €		0,10
Resta de països, no inclosos al punt anterior i posterior	preu unitari màxim sense IVA	Preu unitari ofert (sense IVA)	Ponderació
Fins 20 g. normalitzades	7,25 €		0,10
De 20 a 50 g.	7,75 €		0,10
Més de 50 a 100	9,45 €		0,10
Més de 100 a 500	16,23 €		0,10
Més de 500 a 1000	27,45 €		0,10
Més de 1000 a 2000	43,55 €		0,10
Austràlia, Canadà, EUA, Japó, Nova Zelanda i Rússia	preu unitari màxim sense IVA	Preu unitari ofert (sense IVA)	Ponderació
Fins 20 g..normalitzades	7,80 €		0,10
De 20 a 50 g.	8,15 €		0,10
Més de 50 a 100	10,15 €		0,10
Més de 100 a 500	16,23 €		0,10
Més de 500 a 1000	27,45 €		0,10
Més de 1000 a 2000	43,55 €		0,10
VALORS AFEGITS A CERTIFICATS			
	preu unitari màxim sense IVA	Preu unitari ofert (sense IVA)	Ponderació
AR Nacional	2,20 €		0,10
AR Internacional	2,15 €		0,20



Servei de Compres i Serveis Generals

Prova d'entrega electrònica (custòdia 60 mesos)	0,98 €		0,40
VALORS AFEGITS A NOTIFICACIONS			
	preu unitari màxim sense IVA	Preu unitari ofert (sense IVA)	Ponderació
Gestió lliurament notificació	2,40 €		13,00
Prova d'entrega electrònica (custòdia 60 mesos)	1,03 €		5,00
Total punts			49,00

Criteri núm. 2: Horari d'atenció al públic de l'oficina requerida al PPTP.... fins a 33 punts

Subcriteri 2.1: Ampliació horari de dilluns a divendres.....fins a 20 punts

Atès que les entregues de la correspondència es faran diàriament a l'oficina de l'empresa adjudicatària que s'ubicarà al municipi, i per un altre costat, el gruix de les notificacions és amb destinació local, es valorarà l'horari d'atenció al públic que amplii el que està establert a la clàusula 4 del PPT (de dilluns a divendres, en horari de matí i tarda, amb un total de 8 hores diàries).

Es considera important valorar aquest apartat, ja que facilitarà a l'Ajuntament poder fer entregues en horari més extens, per avançar així les entregues urgents, i també es facilitarà la recollida de notificacions a la ciutadania. L'horari proposat haurà d'estar inclòs a la franja de 07:30h a 21:30h.

Puntuació del subcriteri 2.1: Per cada 1 hora que s'amplii l'horari, s'atorgaran 5 punts (màxim 4 hores, 20 punts).

Per la valoració d'aquest criteri, cada empresa licitadora haurà de presentar la declaració responsable següent, signada pel representant legal de l'empresa:

- Si es disposa de/les l'oficina/es al municipi en el moment de la presentació de l'oferta haurà/n de presentar una declaració responsable fent referència als horaris d'obertura i tancament i la justificació documental de la seva ubicació.
- Si no es disposa de/les l'oficina/es al municipi en el moment de la presentació de l'oferta haurà/n de presentar declaració responsable de compromís de disposició d'una o varies oficines amb els horaris d'obertura i tancament, si en resulta adjudicatari.



Servei de Compres i Serveis Generals

Subcriteri 2.2: Ampliació horari en dissabte.....fins a 13 punts

Una part significativa dels residents a Vilanova i la Geltrú desenvolupa la seva activitat laboral fora del municipi en horaris habituals de dilluns a divendres, fet que dificulta la recollida de notificacions, paquets o trameses certificades dins els terminis establerts. Per aquest motiu, que l'empresa adjudicatària ofereixi un horari d'obertura en dissabte és un valor afegit al contracte.

Puntuació del subcriteri 2.2: Per cada 1 hora d'obertura en dissabte, dins la franja horària de 8:00h a 21:00h, s'atorgarà 1 punt, fins a un màxim de 13 punts.

Justificació del subcriteri 2.2: Es considera justificat valorar positivament les ofertes que acreditin atenció al públic en dissabte, ja que aquesta disponibilitat millora l'accessibilitat del servei per a persones que no poden acudir-hi en horari laboral habitual.

Per la valoració d'aquest criteri, cada empresa licitadora haurà de presentar la declaració responsable, signada pel representant legal de l'empresa, següent:

- Si es disposa de/les l'oficina/es en el moment de la presentació de l'oferta haurà/n de presentar una declaració responsable fent referència als horaris d'obertura i tancament dels dissabtes i la justificació documental de la seva ubicació.
- Si no es disposa de/les l'oficina/es en el moment de la presentació de l'oferta: haurà/n de presentar declaració responsable de compromís de disposició d'una o varies oficines amb l'horari d'obertura i tancament pels dissabtes, si en resulta adjudicatari.

Criteri núm. 3: Ús de vehicles híbrids, elèctrics i/o bifuels en la prestació del servei en el municipi de Vilanova i la Geltrú.....fins a 18 punts

Es valorarà que els licitadors disposin, durant tota l'execució del contracte, de vehicles híbrids, elèctrics i/o bifuel que utilitzin gas com a combustible (GLP o GNL). Es consideren vehicles de dos, tres i quatre rodes: motocicletes de categories L3e, L4e i L5e, ciclomotors de categories L1e i L2e, turismes (M1) i furgonetes (N1).

Puntuació del criteri: S'atorgaran 3 punts per cada vehicle híbrid, elèctric o bifuel a utilitzar en l'execució del contracte dins el municipi de Vilanova i la Geltrú, fins a un màxim de 18 punts.

Justificació del criteri:



Servei de Compres i Serveis Generals

Atès que l'objecte del contracte consisteix en el repartiment de la correspondència municipal, la majoria de la qual és d'àmbit local, la seva execució comporta necessàriament l'ús de vehicles per part de les empreses adjudicatàries.

Aquest component logístic té un impacte ambiental directe, principalment en forma d'emissions atmosfèriques, soroll i consum energètic. D'acord amb els articles 1, 145.2 i 145.3 de la LCSP, és procedent incorporar criteris d'adjudicació que permetin obtenir una prestació mediambientalment més sostenible i que es trobin directament vinculats a l'objecte del contracte, sempre que siguin objectius, mesurables i proporcionats.

L'ús de vehicles de baixes emissions (incloent-hi vehicles elèctrics, híbrids, ECO, bicicletes i altres mitjans de mobilitat sostenible) contribueix de manera directa a reduir l'impacte ambiental derivat del servei, especialment pel que fa a l'emissió de CO₂, i partícules contaminants. Aquest benefici és intrínsec a l'execució del contracte, ja que el volum de desplaçaments és un element essencial de la prestació.

Per això, es justifica la incorporació d'un criteri automàtic que valori el nombre de vehicles de baixes emissions que el licitador destinarà al servei.

D'altra banda, el nombre de vehicles a puntuar és proporcional al volum del trameses del contracte.

Format de presentació: presentar la fitxa tècnica dels vehicles que s'utilitzaran per al servei.

12. Criteris per determinar les baixes desproporcionades:

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars
- b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta



Servei de Compres i Serveis Generals

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

13.- Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries.

No

14.- Garantia definitiva

La garantia definitiva s'estableix en un 5%, exclòs l'IVA, sobre el preu base de licitació.

15.- Condicions especials d'execució del contracte

D'acord amb allò establert a l'article 202 de la LCSP s'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

- L'adjudicatari haurà de mantenir en servei els vehicles zero emissions oferts durant tota la vigència del contracte, o substituir-los per altres de característiques iguals o superiors
- Implantació d'un sistema de gestió ambiental per als enviaments de correspondència, acreditat mitjançant certificat emès per una entitat d'acreditació (ENAC o equivalent), en què s'indiqui expressament que es refereix al sistema d'enviaments de correspondència.
- L'empresa contractista es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Aquestes obligacions tenen el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa l'article 211.1f) de la LCSP.



Servei de Compres i Serveis Generals

16.- Modificacions contractuals

No es preveuen modificacions contractuals.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 204 de la LCSP es preveuen els següents supòsits de modificacions contractuals que no podran en cap cas alterar essencialment l'objecte del contracte:

- En el cas que dintre de la vigència del contracte les necessitat reals fossin superiors a les estimades inicialment.

Import de les modificacions: 12.688,62 euros.

17.- Cessió del contracte

Sí

No

18.- Subcontracció

Sí

No.

Tasques crítiques que només les pot executar directament el contractista principal: les tasques de control de qualitat i les funcions del responsable del contracte constitueixen part del nucli de l'execució contractual.

Justificació:

Són actuacions que el contractista ha d'assumir directament, perquè:

- formen part del seu deure de garantir la correcta execució del servei,
- són necessàries per acreditar davant l'Ajuntament el compliment del contracte,
- impliquen presa de decisions tècniques i organitzatives que només són atribuïbles al contractista.

19.- Responsabilitat i assegurança

1. El contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis que es produeixin a tercers i a l'Administració o al personal depenent d'ella durant l'execució del contracte.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Servei de Compres i Serveis Generals

2. El contractista assumeix el compromís de subscriure una assegurança de responsabilitat civil amb cobertura de riscos de l'activitat objecte del contracte amb un import mínim de 100.000 euros, i amb vigència durant tota la duració del contracte.

20.- Protecció de dades de caràcter personal

L'execució del present contracte requereix del **tractament de dades** per part de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú al contractista:

Sí: Les dades a tractar seran els noms i les adreces postals de les persones destinatàries dels enviaments.

No

L'execució del present contracte requereix de la **cessió de dades** per part de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú al contractista:

Sí:

No

21.- Subrogació de personal

Sí

No

22.- Responsable del contracte

D'acord amb l'art. 62 de la LCSP la persona responsable del seguiment del contracte serà la Cap del Servei de Compres i Serveis Generals.

23.- Mesa de contractació

Presidència:

Titular: Gerard Llobet Sánchez, regidor d'Urbanisme, Obres, Mobilitat, Serveis Urbans i Manteniment..

Suplent: Alfredo Villa Celdran, regidor d'Hisenda, Gestió del Talent i les Persones i Organització i Govern Obert.

Vocals:

1) Titular: Isidre Martí i Sardà, Secretari General

Suplent: Joan Manel Ferrera Izquierdo, Vicesecretari.



Servei de Compres i Serveis Generals

2) Titular: Interventor General

Suplent: Nil Mestres Albà, Cap de Fiscalització.

Suplent 2a: Carolina Arenas, TAE adscrita al Servei d'Intervenció

3) Titular: Gemma Noya Espinazo, tècnica responsable del Servei de Compres i Serveis Generals.

Suplent: Araceli Martínez Carrión, Administrativa del Servei de Compres i Serveis Generals.

Secretari/a:

Titular: Pilar Traver Marques. Cap de Servei de Contractació i Patrimoni.

Suplent: Emma Núñez Viñas. Tècnica Superior d'Administració General, adscrita al Servei de Contractació i Patrimoni.

Suplent 2a: Marta Peraita Vicens. Tècnica Superior d'Administració General, adscrita al Servei de Contractació i Patrimoni.

24.- Penalitats

Cas que l' Ajuntament de Vilanova i la Geltrú opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A) per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:

Una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

Altres penalitats, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient, i que són les següents: *(cal motivar la necessitat a l'expedient i establir un barem proporcional al grau d'incompliment)*.

.....

B) per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs.

Els incompliments parcials o compliments defectuosos del contractista es qualificaran en:

- 1) Lleus
- 2) Greus
- 3) Molt greus

1) Es qualifiquen com a lleus els incompliments o compliments defectuosos en l'execució de les prestacions objecte del contracte que no estiguin qualificades com a greus o molt greus, que comportin una infracció de les condicions contractuals, comportant una deficient execució de les prestacions del contracte. En tot cas tenen la consideració de lleus:



Servei de Compres i Serveis Generals

- a) Compliment defectuós o parcial de les funcions especificades al Plec de prescripcions tècniques
 - b) Tractament incorrecte al personal de la corporació municipal.
 - c) Manca de col·laboració amb el responsable del contracte per dur a terme les tasques de coordinació i d'execució de la prestació.
- 2) Es qualifiquen com a greus els incompliments o compliments defectuosos en l'execució de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les condicions contractuals generant un perjudici tant als interessos municipals com als destinataris del servei sense que es posi en perill la prestació del servei. En tot cas tenen la consideració de greus:
- a) Compliment defectuós o incompliment reiterats (més de dues vegades) de les funcions especificades al plec de prescripcions tècniques.
 - b) Incompliment dels compromisos assumits a l'oferta presentada.
 - c) Incompliment dels criteris d'adjudicació proposats per l'adjudicatari
 - d) L'incompliment de les condicions especials d'execució
 - e) La comissió de dos faltes lleus comportarà una falta greu.
 - f) Negativa a cooperar amb la corporació municipal.
- 3) Es qualifiquen com a molt greus l'incompliment de les prestacions establertes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, de Prescripcions Tècniques o en l'oferta presentada per l'adjudicatari que posi en perill la prestació del servei generant una lesió dels interessos municipals. En tot cas tenen la consideració de molt greus:
- a) Incompliment de les funcions especificades al plec de prescripcions tècniques.
 - b) Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social, així com de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, i de la resta de normativa aplicable al contracte.
 - c) Incompliment de la clàusula de confidencialitat.
 - d) Incompliment de la clàusula ètica.
 - e) Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte
 - f) La comissió de dos faltes greus comportarà una falta molt greu.
 - g) Negativa de col·laboració amb el responsable del contracte per dur a terme les tasques de coordinació i d'execució de la prestació.
- C) El contractista accepta mitjançant la presentació de la corresponent proposta que pugui ser penalitzat pels incompliments, compliments defectuosos o demores en el compliment de les prestacions amb les següents quanties:
- a) Lleus, es podran imposar penalitzacions fins un 2% de l'import d'adjudicació del contracte.
 - b) Greus, es podran imposar penalitzacions fins un 5% de l'import d'adjudicació del contracte.
 - c) Molt greus, es podran imposar penalitzacions de 10% de l'import d'adjudicació del contracte.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Servei de Compres i Serveis Generals

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

D'acord amb l'art. 211 de la LCSP, L'incompliment de l'obligació principal del contracte o de les obligacions essencials establertes al plec de prescripcions tècniques i al plec de clàusules administratives és causa de resolució del contracte. En cas d'incompliment culpable per part del contractista, li serà confiscada la garantia definitiva i haurà d'indemnitzar l'Ajuntament pels danys i perjudicis ocasionats, en allò que sobrepassi la garantia confiscada.

La tècnica responsable del Servei de Compres i Serveis Generals

Tècnica Responsable de Serveis Generals i Cc

Gemma Noya Espina: