



Expedient núm.: 326/2023

Plec de Clàusules Administratives Tècniques

Procediment: Contracte de Serveis

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL SERVEI DE VIGILÀNCIA I SOCORRISME DE LA PISCINA MUNICIPAL DE CASTELLÓ DE FARFANYA 2026-2029

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i Necessitat del servei

Constitueix l'objecte del contracte la contractació i prestació del Servei de vigilància i socorrisme (rescat i salvament) dels banyistes de les piscines de titularitat municipal, al municipi de Castelló de Farfanya.

L'article 17.1 del Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic, obliga a prestar el servei de socorrisme. Per la superfície d'aigua, és necessari la contractació d'un socorrista.

Considerant que l'Ajuntament de Castelló de Farfanya no disposa de mitjans per tal de portar a terme la vigilància i salvament de les piscines de titularitat municipal, i essent aquest servei obligatori, cal contractar el servei. En compliment de l'article 312 f) de la Llei 9/2017, es fa constar el contracte no es pot executar en dependències alienes a l'Administració, perquè justament es tracta de gestionar instal·lacions municipals.

El contracte satisfà la necessitat administrativa de permetre el funcionament d'aquesta instal·lació esportiva i, per tant, el lleure i bany dels veïns durant els mesos d'estiu.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017 (en endavant, la Llei).

Codificació del contracte, conforme al Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, pel qual s'aprova el Vocable Comú de Contractes Públics (CPV) són:

75252000-7: serveis de rescat i

79714000-2: serveis de vigilància

El contractista no pot realitzar cap mena d'obra i/o modificació en les dites instal·lacions, **ni dur a terme altres activitats, sense el permís** de l'Ajuntament.

L'Alcaldia ha de designar un responsable del contracte. Si no el designa expressament, les funcions que li assigna l'article 62.1 de la Llei 9/2017 corresponen al regidor competent per raó de matèria.

CLÀUSULA SEGONA. Descripció

L'objectiu principal del contracte és la contractació i prestació del Servei de vigilància i socorrisme (rescat i salvament) dels banyistes de les piscines de titularitat municipal, al municipi de Castelló de Farfanya.

EL PERSONAL

- El servei ha de tenir **1 socorrista** segons necessitats del servei en l'horari d'obertura al públic de dilluns a diumenge, inclòs els dies festius.
- L'horari d'obertura, i per tant, l'horari en que s'haurà de prestar el servei de socorrisme, serà com a mínim a partir de les 12:00 hores del matí i com a màxim fins les 20:00 hores de la tarda, a sol·licitud de l'administració.





CLÀUSULA TERCERA. Obligacions de l'adjudicatari

Per a la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte, l'empresa adjudicatària assignarà el personal adient, qualificat tècnicament, i amb un perfil adequat a la tipologia, filosofia de desenvolupament d'aquests i amb la titulació escaient.

L'adjudicatari haurà de complir de forma general tot allò que s'estableix a tota la normativa vigent, i específicament allò regulat en la normativa, següent:

Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat per Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

Llei 3/2008, de 23 d'abril, de l'exercici de les professions de l'esport.

Resolució EMO/2911/2012, de 21 de desembre, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi de conveni núm. 79001905012002).

Llei orgànica 1/1996, de protecció jurídica del menor.

Text únic de la Llei de l'esport, aprovat per Decret legislatiu 1/2000, de 31 de juliol.

Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i normativa de desplegament.

No existirà cap tipus de relació contractual entre l'Ajuntament de Castelló de Farfanya i el personal del contractista, així com tampoc cap obligació respecte a aquest.

El contractista, en la seva condició d'empresari, serà l'únic responsable, davant del personal adscrit al servei contractat, del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, la Seguretat Social, la prevenció de riscos laborals i, també, el Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi de conveni núm. 79001905012002).

Tot el personal adscrit al servei de socorrisme haurà d'acreditar una titulació en matèria de socorrisme i salvament aquàtic, i coneixements d'atenció sanitària immediata, d'acord amb la normativa aplicable.

El personal destinat a desenvolupar les tasques d'aquest contracte haurà d'acreditar documentalment abans de la prestació del servei, que es troben inscrits al Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC), que és l'eina que garanteix l'acreditació de les persones que exerceixen les activitats professionals regulades a la Llei 3/2008, de 23 d'abril, de l'exercici de les professions de l'esport, en els epígrafs corresponents a professionals habilitats per al desenvolupament de les tasques a realitzar indicades al plec.

Atès que aquesta prestació implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnats per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans. A tal efecte, el personal adscrit al servei, haurà d'acreditar mitjançant el certificat de delictes sexuals per a persones físiques, que es troben habilitats per treballar regularment amb menors, abans de l'inici de la prestació.

L'Ajuntament, mitjançant el responsable del contracte, podrà requerir a l'empresa contractista la substitució de qualsevol persona adscrita al servei quan, per causes objectives, es consideri que la seva continuïtat perjudica el bon funcionament del servei o la seguretat dels usuaris.

L'empresa haurà de fer efectiva aquesta substitució abans de l'inici de la següent jornada laboral, des de la recepció de la comunicació.

Es consideren causes objectives de substitució, a títol enunciatiu i no limitatiu:

La manca d'atenció o negligència en la vigilància de la làmina d'aigua.

El tracte desconsiderat cap als usuaris o el personal municipal.

L'incompliment reiterat de l'horari o de les funcions del PPT.

La manca de l'equipament o la uniformitat obligatòria.





La pèrdua de les habilitacions oficials per a l'exercici del socorrisme

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, per escrit i com a mínim una setmana abans de l'obertura de les instal·lacions, un Pla de seguretat, salvament i socorrisme de les instal·lacions, tal com indiquen el Decret 95/2000 i el Decret 165/2001, que regulen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic, i que haurà d'incloure, com a mínim, les següents dades:

Horari diari i calendari setmanal del número de socorristes en funció de l'aforament de la instal·lació i de les franges horàries d'ús.

Relació de personal que s'adscriurà (funcions, horaris...) i titulacions.

Relació de l'equipament de salvament i disposició a la instal·lació.

Manual d'actuació per als diferents tipus d'accident: lleu, greu o molt greu.

Pla d'evacuació.

Model del llibre d'incidències.

L'Ajuntament de Castelló de Farfanya està facultat per sol·licitar a l'empresa adjudicatària, en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària per poder comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'àmbit fiscal, laboral, administratiu, jurídic, etc., requeriment que s'haurà d'atendre en el termini atorgat a l'efecte

CLÀUSULA QUARTA. TASQUES DELS SOCORRISTES

El personal de socorrisme tindrà com a funcions principals l'obligació d'advertir als usuaris i informar de la normativa d'ús de les instal·lacions amb l'objectiu d'evitar o impedir qualsevol accident, el control i la seguretat a la superfície de la làmina d'aigua així com la prestació dels primers auxilis i el control de les piscines i farmaciola sense perjudici del suport que els puguin prestar els responsables de les instal·lacions municipals.

Les tasques a realitzar seran les següents:

Vigilància activa de la zona de la piscina municipal.

Vetllar per la seguretat i higiene dels banyistes.

Informar als usuaris de les normes internes de les instal·lacions, normes higièniques sanitàries de la piscina, activitats que es puguin desenvolupar, etc.

Vetllar pel compliment de les normes de la instal·lació per part de les persones usuàries.

Prohibir qualsevol activitat que transgredeixi les normes de seguretat i higiene que es troben exposades a la normativa interna de la piscina municipal.

Estar situats, durant les hores de màxima concurrència, en els llocs habilitats per a ells, per tal de visualitzar correctament tota la làmina d'aigua de la piscina.

Col·locar i treure diàriament els salvavides, para-sols i gandules.

Reposició del material sanitari de la farmaciola.

Realització diària de l'anàlisi de clor en el moment de màxima afluència.

Assistència de primers auxilis i, si la gravetat de les ferides ho requereix, avisar els serveis d'urgències corresponents.

Informació i assessorament als usuaris de la instal·lació, amb l'objectiu d'evitar o impedir qualsevol accident.

Informar l'Ajuntament dels incompliments reiterats de les normes per part de les persones usuàries.

Omplir cada dia els registres d'assistències i registres horaris, i tenir-ho a disposició de la persona responsable de la instal·lació.

No abandonar el lloc de vigilància sense cap pretext, tret de les causes pròpies de la prestació del servei o per força major, informant sempre prèviament, al responsable de la instal·lació.

El compliment total de l'horari de servei.

Durant les hores de treball, no es podrà realitzar cap tasca que no sigui de les seves funcions. No es permet l'ús de telèfons durant la jornada laboral, tret de la utilització necessària en situacions d'urgència.

Informar, vigilar, controlar i atendre a tot usuari que requereixi els seus serveis de manera cordial, amable i amb respecte.

Comprovar diàriament, a l'inici de la jornada laboral, que els elements imprescindibles de primers auxilis i resta d'elements es trobin en bon estat d'ús. En cas de mancances o desperfectes, informar d'immediat al coordinador del servei per prendre les mesures correctores.

Col·laborar amb els plans d'emergència i evacuació de la instal·lació, en cas de ser necessari.





L'Alcalde en funcions,
Joaquim Tarroja Farré

