

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI, AMB
TRÀMITACIÓ ORDINÀRIA, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE
ADMINISTRATIU DE SUBMINISTRAMENT DE L'INSTAL·LACIÓ DE
MAQUINÀRIA FITNESS EXTERIOR PER A L'AMPLIACIÓ DEL GIMNÀS A
L'AIRE LLIURE DE L'AJUNTAMENT DE BENAVENT DE SEGRÀ**

Número d'expedient: 236/2026



QUADRE RESUM

A. PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT	AJUNTAMENT DE BENAVENT DE SEGRÀ
UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT DEL CONTRACTE	SECRETARIA
RESPONSABLE DEL CONTRACTE	REGIDORA: CRISTINA CANELA SERENTILL
ADREÇA DE L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ CORREU ELECTRÒNIC PERFIL DE CONTRACTANT PLATAFORMA DE CONTRACTACIÓ ELECTRÒNICA DE L'AJUNTAMENT	PLAÇA DEL AJUNTAMENT NÚM 1 secretaria@benaventdesergia.cat www.benaventdesergia.cat
LICITACIÓ ELECTRÒNICA	NO (X) SÍ () NO

B. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

<p>L'objecte d'aquest contracte és la contractació del subministrament de l'instal·lació de maquinària, fitness exterior per a l'ampliació del gimnàs a l'aire lliure de l'Ajuntament de Benavent de Segrià</p> <p>El detall i condicions del contracte es defineixen i fixen en el Plec de prescripcions tècniques.</p>	
CPV	37410000-5
Tipus de contracte	Subministrament
Lots	(x) NO. Justificació: De conformitat amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es justifica la no divisió en lots del present contracte atès que l'objecte contractual constitueix una unitat funcional i operativa que requereix una execució homogènia i coordinada.



	En concret, el contracte comprèn el subministrament, transport i
--	--



instal·lació de diversos aparells de fitness exterior destinats a una mateixa actuació d'ampliació del gimnàs a l'aire lliure municipal, els quals han de presentar uniformitat tècnica, funcional i estètica, així com plena compatibilitat entre ells. La divisió en lots podria dificultar la correcta execució del contracte, generar problemes de coordinació entre diferents empreses adjudicatàries i incrementar els riscos d'incompatibilitats tècniques, terminis d'execució i responsabilitats derivades de la instal·lació i posada en funcionament dels equips. Així mateix, la naturalesa i l'import del contracte no limiten la concurrència de petites i mitjanes empreses, atès que existeixen al mercat empreses capacitades per executar íntegrament les prestacions objecte del contracte.

Tractament de dades de caràcter personal per part del poder adjudicador

Denominació del tractament: Gestió de contractació pública

Responsable del tractament de les dades personals: .Xènia Sanjuan
Arbones secretaria@gmail.com

Finalitat per la qual el poder adjudicador tracta les dades personals: Gestió de contractació pública

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent.

C. CONTRACTE RESERVAT

(x) NO

L'objecte contractual consisteix en el subministrament i instal·lació de maquinària fitness exterior especialitzada, que requereix coneixements tècnics específics, capacitat de subministrament de productes homologats i experiència en la instal·lació d'equipaments esportius exteriors.

Així mateix, s'ha constatat que la reserva del contracte podria limitar la concurrència i dificultar l'obtenció d'ofertes adequades a les



suficient en el mercat especialitzat susceptible de garantir-ne una execució correcta dins l'àmbit dels operadors econòmics reservats previstos legalment.

Per aquest motiu, i d'acord amb els principis d'eficiència i bona administració, es considera justificat no configurar el present contracte

D. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	OBERT SIMPLIFICAT SUMARI
TRAMITACIÓ	ORDINÀRIA (X)
	URGENT ()
CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (veure apartat A.A. d'aquest quadre-resum)	CRITERI ÚNIC (x)
	PLURALITAT DE CRITERIS ()

E. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

	Lot únic
Tipus d'IVA aplicable (21 %)	
Import IVA	8.677,69
Pressupost base de licitació	41.322,31
TOTAL	50.000

F. VALOR ESTIMAT

	Lot únic
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	41.322,31

G. CONTRACTACIÓ CONJUNTA



SI NO

H. RÈGIM DE FINANÇAMENT

Cofinançat SI NO FONS PROPIS

I. ANUALITATS I APLICACIONS PRESSUPOSTARIES

La despesa derivada del present contracte resta condicionada a l'aprovació definitiva de la corresponent modificació de crèdit per part del Ple de la Corporació, així com a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost municipal de l'exercici 2026

J. LLOC DE LLIURAMENT

El lloc de lliurament i instal·lació dels subministraments objecte del contracte serà al gimnàs exterior municipal situat al municipi de Benavent de Segrià, en l'emplaçament que determinin els serveis tècnics municipals.

K. TERMINI DE LLIURAMENT

El termini màxim de lliurament i instal·lació del subministrament serà de 10 setmanes a comptar des de la formalització del contracte o des de la data que indiqui l'Ajuntament.

Aquest termini podrà prorrogar-se excepcionalment per un màxim 2 setmanes addicionals quan concorrin causes degudament justificades que impedeixin el compliment del termini inicial, prèvia autorització de l'Ajuntament.

Termini per efectuar l'acta de recepció: dins dels 10 dies hàbils següents a la finalització del subministrament i instal·lació.

L. TERMINI D'EXECUCIÓ

El termini d'execució del contracte coincideix amb el termini de lliurament i instal·lació previst a l'apartat corresponent del present plec.



M. TERMINI DE GARANTIA

Garantia mínima de 5 anys

N. MANTENIMENT

(x) SI, 36 mesos

O. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS

(x) NO	No s'admet la presentació de variants per part dels licitadors. Les proposicions hauran d'ajustar-se estrictament a les característiques i requeriments establerts en el present plec i en la documentació tècnica que regeix la contractació.
----------	--

P. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

No es preveu cap condició especial d'execució del contracte

Q. REVISIÓ DE PREUS

(x) NO La no procedència de la revisió de preus es justifica pel fet que es tracta d'un contracte de subministrament de durada limitada i execució puntual, amb un termini d'execució reduït, circumstància que no fa previsible una alteració significativa dels costos que pugui afectar l'equilibri econòmic del contracte durant la seva vigència. Així mateix, les característiques i durada del contracte permeten als licitadors formular les seves ofertes considerant les condicions econòmiques existents en el moment de la licitació.

R. GARANTIA DEFINITIVA

() SI	(X) NO	COMPLEMENTÀRIA () SI.....% (X) NO
() 5 % de l'import de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs		
() 5 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs		



() Admesa constitució mitjançant retenció de preu	
<p>D'acord amb el que estableix l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en el present procediment obert simplificat sumari no s'exigeix la constitució de garantia definitiva. Així mateix, tampoc no s'exigeix garantia complementària, atesa la naturalesa, import i característiques del contracte, així com el règim específic aplicable al procediment obert simplificat sumari</p>	

S. CAPACITAT I SOLVÈNCIA

<p>D'acord amb el que estableix l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en el present procediment obert simplificat sumari no s'exigeix l'acreditació de la solvència econòmica i financera ni de la solvència tècnica o professional. No obstant això, els licitadors hauran de disposar de la capacitat d'obrar i de l'habilitació professional necessària per a l'execució del contracte.</p>
--

T. FORMA DE PAGAMENT I DADES DE FACTURACIÓ

<p>Forma de pagament:</p>	<p>El pagament del preu del contracte s'efectuarà prèvia presentació de la corresponent factura electrònica, una vegada efectuats el lliurament i la instal·lació del subministrament, amb la conformitat dels serveis tècnics municipals. La factura serà aprovada per la Junta de Govern Local en la primera sessió ordinària que celebri, i el pagament s'efectuarà mitjançant transferència bancària dins el termini legalment establert per la normativa sobre morositat en les operacions comercials.</p>
<p>Les factures hauran de ser emeses electrònicament en format Facturae mitjançant el punt general d'entrada de factures electròniques de la seu electrònica de l'Ajuntament o mitjançant el servei e.Fact del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (CAOC). Han de constar les següents dades:</p>	



Ens	amb	AJUNTAMENT DE BENAVENT DE SEGRÀ
competències en comptabilitat pública i contractació:		
Unitat responsable de la contractació:		SECRETARIA
Codis DIR 3:		Oficina comptable: L01250539 Òrgan gestor: L01250539 Unitat tramitadora: L01250539
Núm. expedient contractació:		236/2026

U. RÈGIM DE RECURSOS CONTRA ELS PLECS

Recurs contenciós administratiu davant el jutjat del Contenciós administratiu o
Recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte

V. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

CRITERIS D' ADJUDICACIÓ	PONDERACIÓ
<p>CRITERI ÚNIC - OFERTA ECONOMICA</p> <p>D'acord amb el que estableix l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant un únic criteri d'adjudicació relacionat amb el cost, essent aquest el preu més baix.</p> <p>Fins a 100 punts</p> <p>Obtindrà la màxima puntuació l'oferta econòmica més baixa admesa, puntuant-se la resta d'ofertes de forma proporcional d'acord amb la fórmula següent:</p> <p>$P = \text{Oferta més econòmica}$</p> <p><i>Puntuació = [1 -(Oferta a valorar - Oferta Millor)/Import de licitació]*punts</i></p>	100%



<p>On:</p> <ul style="list-style-type: none"> • P = puntuació obtinguda. • Oferta més econòmica = oferta amb el preu més 	
--	--

<p>baix admès.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oferta a valorar = oferta del licitador que es puntua. <p>No seran admeses les ofertes que superin el pressupost base de licitació.</p>	
--	--

CRITERIS DE DESEMPAT:

En cas d'empat en la puntuació obtinguda per les empreses licitadores després de l'avaluació, la preferència en l'adjudicació tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, aquest ordre:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

3. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

4. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.



La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, no amb caràcter previ.

Si persisteix l'empat, es resoldrà per sorteig.

W. VALORACIÓ DE LES OFERTES



La valoració de les ofertes s'efectuarà d'acord amb un únic criteri d'adjudicació, consistent en el preu més baix ofert, fins a un màxim de 100 punts, de conformitat amb la fórmula establerta en el present plec.

Custodis: *(La plataforma del Sobre Digital requereix a dos persones com a mínim.)*

Xènia Sanjuan i Arbones, Secretaria-
Interventora Antoni Carré i Cuadrat, Alcalde

Z. COMPENSACIÓ EN CAS DE DECIDIR NO ADJUDICAR O NO FORMALITZAR EL CONTRACTE / DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

En el cas que de conformitat amb el disposat en l'article 152 LCSP, l'òrgan de contractació decidís, per motius d'interès públic, no adjudicar o celebrar el contracte o desistís del procediment, amb anterioritat a l'adjudicació, l'Ajuntament no compensarà a les empreses candidates o licitadores per les despeses en què haguessin



1. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

El contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu de subministrament tipificat en l'art. 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquest contracte es regeix per:

- Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (PCAP i PPT).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de



l'obligació de complir-les.

2. CLÀUSULES ADMINISTRATIVES



2.1. Disposicions Generals

2.1.1. Objecte

El present contracte té per objecte el subministrament, transport i instal·lació de maquinària fitness exterior destinada a l'ampliació i millora del gimnàs a l'aire lliure municipal de Benavent de Segrià, d'acord amb les característiques, condicions tècniques i requeriments establerts en el present Plec de Clàusules Administratives Particulars.

L'actuació inclou el subministrament dels diferents aparells de fitness exterior, així com totes les operacions necessàries per al seu correcte lliurament, muntatge, instal·lació i posada en funcionament, incloent-hi els mitjans materials i humans necessaris per a la seva adequada execució.

El contracte no es divideix en lots, de conformitat amb el que estableix l'article

99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, atès que les prestacions objecte del contracte constitueixen una unitat funcional i operativa que requereix una execució homogènia, coordinada i tècnicament compatible.

La divisió en lots podria dificultar la correcta execució del contracte, generar incidències de coordinació entre diferents contractistes i comprometre la uniformitat tècnica, funcional i estètica dels equips objecte del subministrament i instal·lació.

No s'admet la presentació de variants ni d'ofertes integradores, havent d'ajustar-se les proposicions presentades pels licitadors a les determinacions i requisits establerts en els plecs que regeixen la present contractació.

Així mateix, el present contracte no té caràcter reservat, d'acord amb la justificació incorporada a l'expedient de contractació.

2.1.2. Necessitats administratives i idoneïtat del contracte

La necessitat administrativa que es pretén satisfer mitjançant el present contracte és la millora i ampliació dels equipaments esportius municipals destinats a la pràctica d'activitat física a l'aire lliure, amb l'objectiu de fomentar els hàbits saludables, l'activitat esportiva i el benestar de la ciutadania.



En concret, l'Ajuntament de Benavent de Segrià considera necessari dotar el gimnàs exterior municipal de nova maquinària fitness especialitzada, adequada per a l'ús públic i adaptada a les necessitats actuals dels usuaris, incrementant així les funcionalitats i serveis disponibles en aquest espai municipal.



El contracte projectat resulta idoni per satisfer aquestes necessitats, atès que el seu objecte consisteix en el subministrament, transport i instal·lació dels equips necessaris per a l'execució de l'actuació prevista, d'acord amb les característiques tècniques definides en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Així mateix, el contracte respon als principis d'eficàcia i eficiència en la gestió dels recursos públics, atès que permet disposar d'un equipament esportiu modern, accessible i adequat per a l'ús col·lectiu, contribuint a la promoció de la salut i a la millora dels serveis públics municipals.

La naturalesa i contingut de les prestacions objecte del contracte són directament adequades i proporcionades a la finalitat perseguida, existint una vinculació directa entre l'objecte contractual i les necessitats públiques a satisfer.

2.1.3. Procediment i forma de contractació

La contractació objecte del present expedient es tramitarà mitjançant procediment obert simplificat sumari, de conformitat amb el que estableix l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La tramitació de l'expedient tindrà caràcter ordinari.

L'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant un únic criteri d'adjudicació relacionat amb el cost, consistent en el preu més baix ofert, garantint en tot moment els principis de publicitat, concurrència, transparència, igualtat de tracte i no discriminació entre els licitadors.

El contracte té naturalesa administrativa de subministrament, d'acord amb el que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, atès que el seu objecte principal consisteix en l'adquisició i instal·lació de maquinària fitness exterior destinada a l'equipament esportiu municipal.

2.1.4. Termini i lloc d'execució del contracte

El termini d'execució del contracte coincidirà amb el termini de lliurament i instal·lació del subministrament previst en el present plec.



El termini màxim d'execució serà de 10 dies hàbils a comptar des de la formalització del contracte o des de la data que indiquin els serveis municipals competents.

Aquest termini podrà prorrogar-se excepcionalment per un màxim de 5 dies hàbils addicionals quan concorrin causes degudament justificades que



impedeixin el compliment del termini inicial, prèvia autorització expressa de l'Ajuntament.

El lloc de lliurament i instal·lació dels equips objecte del contracte serà el gimnàs exterior municipal situat al terme municipal de Benavent de Segrià, o aquell emplaçament concret que determinin els serveis tècnics municipals.

2.1.5. Perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present contractació, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament disposa del Perfil de Contractant al qual es podrà accedir per la pàgina web.

2.1.6. Notificacions electròniques

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el sobre electrònic de presentació d'ofertes i serà, en qualsevol cas, la mateixa que consti en la Declaració responsable presentada. En cas d'identificar-se dues adreces diferents, les notificacions i comunicacions es realitzaran a l'adreça informada al sobre electrònic de presentació d'ofertes.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

El termini per considerar rebutjada la notificació electrònica, amb els



efectes previstos en l'article 41.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant LPAC), serà de deu dies naturals computats des que es tingui constància de la seva posada a la disposició de la persona interessada sense que s'accedeixi al seu



contingut, tret que d'ofici o a instàncies del destinatari es comprovi la impossibilitat tècnica o material de l'accés.

2.1.7. Condicions de les empreses licitadores

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP; i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'ofertes i s'han de mantenir fins el moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, les empreses que vulguin concórrer integrades en una UTE han d'indicar els noms i les circumstàncies de les qui la constitueixen i la participació de cada una, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una UTE en cas que resultin adjudicatàries del contracte.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

2.1.8. Registre de Licitadors

Ateses les indicacions de l'Informe 12/2019, de 28 de novembre, de la JCCA Catalana pel qual s'eximeix la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació en els



procediments oberts simplificats de tramitació sumària, en aquest procediment obert simplificat de tramitació sumària, regulat a l'article 159.6 de la LCSP, no resulta exigible la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació.



No obstant això, les empreses licitadores podran aportar la seva inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECSP) o Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) per tal d'acreditar enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- a) les condicions d'aptitud de l'empresa quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- b) solvència econòmica i financera i tècnica o professional,
- c) classificació i altres circumstàncies inscrites,
- d) la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La presentació de les proposicions suposa l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el ROLECSP o RELIC, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

2.2. Dades econòmiques del contracte

2.2.1. Preu del contracte

El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix i haurà d'indicar com a partida independent l'impost sobre el valor afegit (IVA).

2.2.2. Pressupost base de licitació

L'import del pressupost base de licitació del present contracte ascendeix a la quantitat màxima de 41.322,31 euros, IVA exclòs, més 8.677,69 euros corresponents al 21% d'IVA, resultant un import total de 50.000,00 euros IVA inclòs.

Aquest import inclou la totalitat de les prestacions objecte del contracte, incloent el subministrament, transport, instal·lació, muntatge i posada en funcionament de la maquinària fitness exterior, així com qualsevol altra despesa necessària per a la correcta execució del contracte.

El sistema de determinació del preu del contracte és a tant alçat.



Aquest és el preu màxim de licitació que podran oferir les empreses licitadores que concorrin al procediment.

Les empreses licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA aplicable com a partida independent.



En cap cas s'admetran ofertes que superin el pressupost base de licitació establert.

La despesa derivada del present contracte resta condicionada a l'aprovació definitiva de la corresponent modificació de crèdit per part del Ple de la Corporació, així com a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost municipal de l'exercici 2026.

2.2.3. Valor estimat del contracte

De conformitat amb el que estableix l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el valor estimat del contracte ascendeix a la quantitat de 41.322,31 euros, IVA exclòs.

Per al càlcul del valor estimat del contracte s'han tingut en compte la totalitat de les prestacions previstes, incloent el subministrament, transport, instal·lació i posada en funcionament de la maquinària fitness exterior objecte del contracte.

No es preveuen pròrrogues, modificacions contractuals ni opcions eventuais que impliquin increment del valor estimat del contracte.

2.2.4. Existència de crèdit

L'existència de crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques derivades del contracte resta condicionada a l'aprovació definitiva de la corresponent modificació de crèdit per part del Ple de la Corporació.

En conseqüència, l'eficàcia de l'adjudicació i l'execució del contracte quedaran supeditades a l'existència efectiva de crèdit adequat i suficient en el pressupost municipal de l'exercici 2026.

2.3. Clàusules especials de licitació

2.3.1. Garanties

No es requereix la constitució de cap garantia.

2.3.2. Presentació de proposicions



La presentació de proposicions i documents es farà exclusivament a través de l'eina de *Sobre Digital*, integrada amb la Plataforma de serveis de contractació de la Generalitat de Catalunya, que trobareu al Perfil de contractant.



A través de l'anunci de licitació que es publicarà al Perfil del contractant es podrà presentar l'oferta.

Tota la informació referent a la presentació d'ofertes a través de l'eina de *Sobre Digital* es troba disponible a la web de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/contractacio-electronica-administracio/e-Licita/sobre-digital/>

Per poder presentar una oferta, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina. Una vegada acabat el registre d'inscripció, s'envia un correu electrònic a tots els contactes introduïts prèviament al formulari amb un enllaç per activar l'oferta.

Una vegada l'oferta està activada es pot accedir a la preparació de l'oferta mitjançant el correu electrònic enviat als contactes de l'empresa especificats en el formulari d'inscripció.

Per tal de presentar l'oferta serà necessari introduir una paraula clau. Aquesta paraula clau s'utilitza per xifrar els fitxers en el navegador abans d'enviar-los. És molt important tenir la custòdia d'aquestes paraules clau, ja que un cop passat el termini de presentació, aquestes seran requerides per part de l'òrgan de contractació per poder accedir al contingut de les ofertes.

Tots els documents que formin part de l'oferta hauran d'estar signats electrònicament per algun dels mitjans de signatura electrònica admesos per l'article 10 de la LPACAP.

Disposeu de tot el material de suport necessari per a la presentació d'ofertes a través del següent enllaç:
<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Cada empresa interessada no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure una proposició en UTE amb altres empreses si ho ha fet individualment o constar en més d'una UTE. L'incompliment d'aquest principi donarà lloc a l'exclusió de totes les proposicions presentades.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de *Sobre Digital* el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de



contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, adicionalment, amb la comunicació del canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.



Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició donarà lloc a la prohibició de contractar prevista en l'article 71.2 de la LCSP.

Recordem que s'ha de disposar de Certificat Digital Reconegut en període de validesa per a totes les persones representants, apoderades o personal de la seva empresa implicats en la presentació de sobres electrònics. La llista de Prestadors qualificats de serveis electrònics està publicada en el Ministeri d'Indústria en la següent adreça:

<https://sede.minetur.gob.es/ca-es/firmaelectronica/Paginas/Prestadores-de-servicios-electronicos-de-confianza.aspx>

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

El termini de presentació d'ofertes és de 10 dies hàbils des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant. En cas de que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins l'hora que es determini.

Les proposicions presentades fora del termini assenyalat no seran admeses.

Còpia de seguretat

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà utilitzada en cas de no poder accedir al contingut dels documents, per estar l'arxiu malmès. En aquest sentit, es comprovarà l'empremta electrònica per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina Sobre Digital.

Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents -amb les mateixes empremtes- que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina digital.



2.3.3. Documents i dades de les persones licitadores de caràcter confidencial

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres



persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que consten a registres públics i els Documents valorables mitjançant un judici de valor.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes en aquest procediment de contractació, seran tractades per aquest ens, amb les finalitats identificades en el quadre-resum d'aquest plec, relativa a la informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal de les empreses licitadores.

Així mateix cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

2.3.4. Contingut de les proposicions

2.3.4.1. Sobre únic



SOBRE ÚNIC- Documentació Administrativa i documentació dels criteris avaluables de forma automàtica

Inclourà:



- **Declaració responsable** d'acord amb el model que s'adjunta en l'Annex i que es trobarà com a plantilla al sobre d'aquesta licitació en l'eina de Sobre Digital. En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, haurà de presentar la declaració responsable que consta en l'Annex.

- **Proposició econòmica**, d'acord amb el model que s'adjunta i que es trobarà com a plantilla al sobre d'aquesta licitació en l'eina de Sobre Digital, i resta de documents relatius als criteris d'adjudicació.
La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

Les empreses estrangeres hauran de presentar, a més de la documentació assenyalada anteriorment, la documentació específica que a continuació es detalla:

- Totes les empreses no espanyoles han d'aportar: Declaració de submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, renunciant si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre a l'empresa licitant (article 140.1 f. LCSP).

- Les empreses d'Estats que no siguin membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar:
 - o Informe que acrediti la capacitat d'obrar expedit per la missió diplomàtica permanent o oficina consular de l'Estat del lloc del domicili de l'empresa, en el qual es faci constar, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg o, si no, que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte.

 - o Informe de reciprocitat a què es refereix l'article 68 LCSP. En els contractes subjectes a regulació



harmonitzada es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç.



A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar per qui ostenta la representació legal de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels qui ostenten la representació legal de totes les empreses que la composarien. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

En cas que es prevegi limitació al nombre de lots que es poden adjudicar a una mateixa empresa licitadors, s'haurà d'indicar en l'oferta econòmica el lot preferent d'adjudicació.

Comprovació de la veracitat de les declaracions responsables.

Els serveis de l'òrgan de contractació podran, en qualsevol moment, sol·licitar la justificació documental del compliment de les condicions sobre les quals les empreses licitadores haguessin declarat responsablement el seu compliment.

L'empresa licitadora haurà de presentar la documentació requerida en el termini concedit, amb un màxim de cinc dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment. De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que la licitadora ha retirat la seva oferta i serà exclosa del procediment.

2.3.4.2. Variants

No s'admet la presentació de variants en la present licitació.

Les proposicions presentades per les empreses licitadores hauran d'ajustar-se íntegrament a les condicions, característiques i requeriments tècnics establerts. En conseqüència, no seran admeses aquelles ofertes que incorporin modificacions, alternatives o solucions diferents de les previstes en la documentació que regeix la contractació.



2.3.5. Efectes de la presentació de proposicions

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars, de la declaració responsable i del plec de



prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELIC o ROLECSP, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

2.3.6. Òrgan competent per a la qualificació de la documentació administrativa i valoració de les ofertes

De conformitat amb l'article 326 de la LCSP, la constitució de la mesa de contractació en aquest procediment, és potestativa, per la qual cosa s'ha optat per no constituir Mesa. En aquest cas, l'òrgan de contractació serà el competent per a admetre o excloure les empreses licitadores, prèvia qualificació de la documentació aportada. La unitat tècnica designada per l'òrgan de contractació és competent per rebre les proposicions i auxiliar a l'òrgan de contractació a efectuar la valoració de les ofertes.

2.3.7. Obertura i examen de les proposicions

No es realitzarà acte públic d'obertura de les ofertes, quedant garantida que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació.

L'obertura dels sobres es farà a través de l'eina Sobre Digital. El sistema informàtic que suporta l'eina té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa, exigint a l'efecte la designació de dues persones encarregades de permetre'n l'obertura, un cop aplicades les seves credencials. Les claus d'accés corresponents seran custodiades per Xènia Sanjuan i Arbones, secretaria de la Corporació i Antoni Carré i cuadrat, alcalde del present Plec.

L'eina Sobre Digital preveu el procés automàtic per demanar les paraules clau a les empreses licitadores. Aquest procés es realitzarà de forma automàtica 24 hores després de finalitzar el termini de presentació de les ofertes. En cas que l'empresa no envii la paraula clau, està previst que el procés es repeteixi automàticament cada dia fins al dia d'obertura de sobres.

Així mateix, els custodis podran demanar les paraules claus tantes vegades com ho considerin necessàries. Aquestes seran peticions addicionals a les quals farà la plataforma automàticament.



Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.



En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

2.3.8. Valoració de les ofertes

La valoració de les ofertes s'efectuarà mitjançant un únic criteri d'adjudicació relacionat amb el cost, consistent en el preu més baix ofert, d'acord amb el que estableix l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La puntuació màxima serà de 100

punts. Criteri únic: oferta

econòmica

Fins a 100 punts

Obtindrà la màxima puntuació l'oferta econòmica més baixa admesa.

La resta d'ofertes es puntuaran proporcionalment d'acord amb la fórmula següent:

$$Puntuació = [1 - (Oferta a valorar - Oferta Millor) / Import de licitació] * punts$$

2.4. Adjudicació

2.4.1. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació

Una vegada finalitzat el termini de presentació de proposicions, es procedirà a l'obertura i valoració de les ofertes presentades d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en el present plec.

Efectuada la valoració, es classificaràn les ofertes per ordre decreixent de puntuació, formulant-se la corresponent proposta



d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.



En cas que alguna oferta pugui incórrer en presumpció d'anormalitat per resultar anormalment baixa, es procedirà d'acord amb el que estableix l'article 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada fins que no s'adopti l'acord d'adjudicació per l'òrgan de contractació competent.

2.4.2. Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta

Realitzada la proposta d'adjudicació, la unitat tècnica procedirà a comprovar el compliment de les condicions exigides a la clàusula 2.1.7. d'aquest plec per poder subscriure el contracte. La comprovació s'efectuarà mitjançant consulta al registre de licitadors corresponent (RELIC o ROLECSP) en cas que l'empresa licitadora proposada consti inscrita, així com mitjançant la comprovació de la resta de registres pels quals existeixi autorització expressa de l'empresa licitadora a l'efecte.

Tots aquells aspectes que no resultin acreditats mitjançant la consulta al registre corresponent o per no haver-se autoritzat la consulta, es requerirà a l'empresa licitadora que ha obtingut la millor puntuació perquè aporti la documentació necessària en el termini de 7 dies hàbils a comptar de la recepció de la comunicació corresponent. Així mateix haurà d'aportar:

1. Empreses no inscrites en el RELIC o en el ROLECSP.

- 1. Documents que acreditin la personalitat de l'empresa i el seu àmbit d'activitat.** Si l'empresa fos persona jurídica la personalitat s'acreditarà mitjançant la presentació de l'escriptura de constitució o modificació, si és el cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible segons la legislació mercantil aplicable. Si aquest requisit no fos exigible, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent Registre oficial. Si es tracta d'una empresa individual, s'acreditarà amb el Document Nacional d'Identitat (DNI).



2. **Documents que acreditin, si s'escau, la representació.** Els que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre presentaran poder bastant a l'efecte.



Si l'empresa fos persona jurídica el poder haurà de figurar inscrit, si s'escau, al Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'article 94.5 del Reglament del Registre Mercantil.

3. **Habilitació empresarial o professional per a la realització de la prestació objecte de contracte.** Si resulta legalment exigible com a condició d'aptitud per a contractar, haurà d'aportar la documentació que acrediti la corresponent habilitació empresarial o professional per a la realització de la prestació que constitueixi l'objecte del present contracte.

Si el contracte està reservat, conforme a l'apartat **C del quadre-resum**, haurà d'aportar el certificat oficial que acrediti la seva condició com a centre especial de treball, empresa d'inserció social, o acreditar les condicions d'organització qualificada d'acord amb la Disposició addicional quaranta-vuitena de la LCSP.

4. **Quan s'exerceixin activitats subjectes a l'Impost sobre Activitats Econòmiques:** Alta, referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost i, si és el cas, declaració responsable de trobar-se exempt.

5. **Documentació justificativa d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries.**

6. **Declaració responsable conforme respectarà la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals .**

2. Empreses inscrites en el ROLECSP o en el RELIC.

Les empreses inscrites en qualsevol dels dos registres oficials hauran de presentar la documentació següent:

1. **Certificat d'inscripció en el ROLECSP o en el RELIC, acompanyat d'una declaració responsable de vigència de les dades que en ell s'acrediten**

2. **Documentació acreditativa de les dades incloses en els registres**



oficials que no estiguin vigents, si és el cas.

3. Documentació justificativa d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries.



4. Declaració responsable conforme respectarà la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals

2.4.3. Ofertes amb valors anormalment baixos

Per determinar si les ofertes contenen valors anormals s'han d'aplicar els paràmetres objectius següents:

Quan només hi ha criteri preu:

Segons a l'article 149 , d'ofertes anormalment baixes, de la llei 9/2017 de contractes del sector públic, als plecs es preveuen els paràmetres objectius que han de permetre identificar els casos en què una oferta es considera anormal, i que en aquest cas són:

- Quan, concorri un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altre oferta.
- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'ha d'excloure per al càlcul de la mitja aritmètica l'oferta de quantia més alta quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a la mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes es inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Per a la valoració de les ofertes com a desproporcionades, es podrà considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada.



2.4.4. Decisió de no adjudicar o no formalitzar el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació

L'òrgan de contractació pot desistir del procediment quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. També pot decidir no adjudicar o subscriure el contracte per raons d'interès públic degudament justificades sense dret a indemnització per a les empreses interessades.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el Perfil de contractant.

2.4.5. Adjudicació del contracte

L'adjudicació del contracte haurà de ser motivada, es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el Perfil de contractant. La notificació contindrà la informació necessària que permeti a les persones interessades interposar recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació.

2.5. Formalització del contracte

El contracte es perfecciona amb la seva formalització, essent aquest un requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació per l'empresa contractista de la resolució de l'adjudicació o bé mitjançant formalització en document administratiu. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

En el cas que l'empresa adjudicatària sigui una UTE haurà de presentar davant l'òrgan de contractació, amb caràcter previ a la signatura del contracte, l'escriptura pública de constitució de la UTE en la qual consti el nomenament de la persona representant o apoderada única de la UTE amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció.



Especialitat per a les empreses no comunitàries - Per celebrar el contracte de subministrament serà necessari, a més, que aquestes empreses acreditin tenir oberta sucursal a l'Estat Espanyol, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, i que estiguin inscrites en el Registre Mercantil.



La formalització del contracte s'haurà d'efectuar en el termini dels 15 dies hàbils següents a aquell en què l'empresa licitadora rebi la notificació de l'adjudicació.

Si, en el termini anterior, el contracte no es formalitza per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza per causes imputables a l'Administració, s'indemnitzarà a l'empresa adjudicatària dels danys i perjudicis que la demora li hagi efectivament ocasionat, preveient-se un import màxim de 50 euros.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a la següent empresa licitadora per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, en els terminis abans assenyalats.

La formalització dels contractes haurà de publicar-se en el Perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, per la inscripció de les seves dades bàsiques. Posteriorment, si s'escau, es comunicaran les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

3. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

3.1. Abonaments a l'empresa contractista

3.1.1. Retribucions a l'empresa contractista

L'empresa contractista té dret a rebre a l'abonament del preu dels subministraments efectivament entregats, d'acord amb les condicions establertes al contracte i rebuts de conformitat amb el contracte.



El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.



La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Tots els proveïdors de l'Ajuntament podran expedir i remetre factures electròniques mitjançant el punt general d'entrada.

En tot cas, estaran obligades a l'ús i presentació de la factura electrònica les entitats enumerades en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix l'esmentada Llei 25/2013, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Als efectes de la factura electrònica, les dades corresponents a l'oficina comptable, la unitat gestora i la unitat tramitadora (CODIS DIR3) són L01250539 INTERVENCIÓN.

En cas de retard en el pagament, l'empresa contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà entregar els béns amb major celeritat de l'establerta en el contracte.

3.1.2. Revisió de preus

D'acord amb el que estableix l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en el present contracte no es preveu la revisió de preus.

La no procedència de la revisió de preus es justifica pel fet que es tracta d'un contracte de subministrament de durada limitada i execució puntual, amb un termini d'execució reduït, circumstància que no fa previsible una alteració significativa dels costos que pugui afectar l'equilibri econòmic del contracte durant la seva vigència.

Així mateix, les característiques i durada del contracte permeten a les empreses licitadores formular les seves ofertes tenint en compte les condicions econòmiques existents en el moment de la licitació.



3.2. Obligacions de l'empresa contractista

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són obligacions específiques de l'empresa contractista les següents:

3.2.1. Responsabilitat

L'empresa contractista serà responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i treballs realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

3.2.2. Obligacions laborals, socials i fiscals

El personal que l'empresa contractista hagi de contractar per atendre les seves obligacions dependrà exclusivament d'aquesta, sense que a l'extinció del contracte pugui produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs com a personal de l'òrgan contractant.

L'empresa contractista estarà obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat, de prevenció de riscos laborals i de protecció del medi ambient que s'estableixin tant en la normativa vigent com en els plecs que regeixen la present contractació.

En especial, l'empresa contractista haurà de tenir en compte la coordinació d'activitats empresarials amb caràcter previ a l'inici de l'execució del contracte així com, si escau, durant l'execució del mateix.

L'empresa contractista resta obligada al compliment de les condicions salarials del personal conforme al conveni col·lectiu sectorial



d'aplicació.

L'empresa contractista ha de promoure condicions de treball que evitin l'assetjament sexual i per raó de sexe i ha d'adoptar mesures específiques per prevenir aquest tipus d'assetjament, d'acord amb el que disposa la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva d'homes i dones i la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.



3.2.3. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

L'empresa contractista estarà obligada, llevat que l'òrgan de contractació decideixi encarregar-se directament i així li ho faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici i execució i lliurament del treball o subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

3.2.4. Obligacions de transparència

L'empresa adjudicatària està obligada a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació que sigui necessària per al compliment de les obligacions sobre transparència. L'incompliment per l'empresa adjudicatària d'aquesta obligació serà sancionat d'acord amb la legislació sobre transparència.

L'empresa adjudicatària està obligada al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables.

3.2.5. Principis ètics i regles de conducta per empreses licitadores i contractistes

D'acord amb el que estableixen els articles 55.2 i 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, les empreses licitadores i les contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, les empreses licitadores i les contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:



- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.



- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

En particular, les empreses licitadores i les contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes en l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat/da públic/a influeixi en l'adjudicació del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats/des públics/ques avantatges per a ells mateixos o per a tercers persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació, tant documental com de cap, que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen a les empreses adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tinguin coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

3.2.8. Protecció de dades personals



Compliment normatiu



L'empresa contractista en el desenvolupament de l'objecte del contracte té l'obligació de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, principalment:

- Reglament general de protecció de dades (Reglament UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (En endavant RGPD)
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (En endavant LOPDGDD)

3.2.9. Ús del català

L'empresa contractista estarà obligada a emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte.

Així mateix, l'empresa contractista d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

3.2.10. Clàusula d'igualtat i de no discriminació

L'empresa adjudicatària haurà de respectar, en l'execució del contracte, els principis d'igualtat de tracte i no discriminació entre dones i homes, així com garantir el compliment de la normativa vigent en matèria d'igualtat, inclusió i no discriminació.

Així mateix, l'empresa contractista es compromet a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral per raó de sexe, origen, edat, discapacitat, orientació sexual, identitat de gènere, religió o qualsevol altra circumstància personal o social.

En l'execució del contracte s'hauran de respectar igualment les obligacions derivades de la normativa vigent en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre dones i homes.

3.3. Despeses i tributs

Són a càrrec de l'empresa contractista les despeses i els tributs (taxes i impostos) que s'originin a conseqüència de la present licitació, de l'adjudicació i de l'execució del contracte.



Tant en les ofertes que formulin les empreses licitadores com en les propostes d'adjudicació, s'entendran compresos, a tots els efectes, els tributs de qualsevol índole que gravin els diversos conceptes, excepte l'IVA, que serà repercutit com a partida independent d'acord amb la legislació vigent.

En el cas de la divisió en lots de l'objecte del contracte, totes les empreses adjudicatàries intervinents en el mateix estaran obligades al pagament dels tributs que els corresponguin en la forma assenyalada en el paràgraf precedent.

4. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

4.1. Execució de la prestació

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa contractista la persona responsable del contracte

4.2. Condicions especials d'execució del contracte

No s'estableixen condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

No obstant això, l'empresa adjudicatària haurà de complir totes les obligacions aplicables en matèria laboral, social, mediambiental, de prevenció de riscos laborals, d'igualtat i de protecció de dades que resultin exigibles durant l'execució del contracte.

4.3. Persona responsable del contracte

L'òrgan de contractació designarà una persona responsable que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:



1. Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació.



2. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
3. Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
4. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que la persona responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació de disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

4.4. Condicions d'instal·lació i prestacions complementàries del subministrament

L'empresa adjudicatària vindrà obligada a realitzar a càrrec seu tota mena d'operacions inherents a les instal·lacions requerides pel subministrament, incloent els elements auxiliars necessaris que per la seva escassa entitat i dificultat de definició prèvia no figurin expressament en la definició d'aquell, llevat que al Plec de Prescripcions Tècniques estableixi una altra cosa.

5. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ. TERMINI DE GARANTIA

5.1. Recepció

L'empresa contractista haurà de lliurar i instal·lar els béns objecte del contracte dins el termini màxim de 10 setmanes establert en el present plec, sens perjudici de la possible pròrroga excepcional de fins a 2 setmanes addicionals, degudament justificada i prèviament autoritzada per l'Ajuntament.

Una vegada efectuats el lliurament i la instal·lació dels equips, la persona responsable del contracte procedirà a examinar la documentació presentada i la correcta execució de les prestacions realitzades, proposant, si escau, la recepció del contracte.



La recepció o conformitat es formalitzarà mitjançant la corresponent acta de recepció dins dels 10 dies hàbils següents a la finalització del subministrament i instal·lació.



L'Administració determinarà si les prestacions realitzades per l'empresa contractista s'ajusten a les prescripcions establertes en els plecs que regeixen la contractació, podent requerir, si escau, l'esmena de defectes, incidències o mancances observades durant la recepció.

Quan els béns subministrats o els treballs d'instal·lació no s'ajustin a les condicions contractuals com a conseqüència de defectes o incompliments imputables a l'empresa contractista, l'Ajuntament podrà rebutjar-los, quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a reclamar la reparació dels defectes detectats.

L'empresa contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltada respecte de les observacions que es formulin en relació amb el compliment de les prestacions objecte del contracte.

6. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte, l'incompliment de l'adscripció de mitjans i de les condicions especials d'execució amb caràcter d'obligacions contractuals essencials previstes del present plec, així com la resta de les establertes als articles 211 i 306 LCSP.

Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos en l'article 213 LCSP, amb caràcter general, així com els previstos en l'article 307 LCSP.

En tots els casos, el procediment de resolució del contracte es farà conforme el que disposa l'art. 191 LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 RGLCAP.

Així mateix, són causes de resolució del contracte les assenyalades en aquest Plec, concretament:

- Incompliment per l'empresa contractista de les seves obligacions laborals essencials (abonament de salaris, incompliment de deure d'afiliació i alta dels treballadors/es i cotitzacions).
- L'incompliment de les obligacions de l'empresa contractista en relació als principis ètics i regles de conductes recollides en aquest Plec.
- L'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent



públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

En el supòsit d'UTE, quan alguna de les integrants es trobi compresa en el supòsit de l'article 211 a) i b) LCSP, l'Administració estarà facultada per exigir el



compliment de les obligacions contractuals a la resta de les empreses que constitueixin la unió temporal o acordar la resolució del contracte.

7. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per les empreses contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei. En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació per a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres llocs en què l'empresa contractista desenvolupi les seves activitats, excepte que aquests llocs i les seves tècniques de condicions siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ha de justificar-lo de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

8. MODIFICACIONS

No es preveuen modificacions del contracte, de conformitat amb el que estableixen els articles 203 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Sens perjudici de l'anterior, únicament podran introduir-se modificacions quan concorrin les circumstàncies i requisits previstos legalment i aquestes resultin indispensables per satisfer l'interès públic perseguit amb el contracte, d'acord amb el règim i límits establerts a la normativa de contractació del sector públic

9. RÈGIM DE RECURSOS

Els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació a la preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció d'aquest contracte podran



ser impugnats mitjançant el recurs indicat en l'apartat Z del quadre-resum.

10. TRIBUNALS COMPETENTS



Atès el caràcter administratiu del contracte, totes les qüestions litigioses, controvèrsies o divergències que puguin sorgir en relació amb la preparació, adjudicació, efectes, compliment, modificació o extinció del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació competent i es sotmetran a la jurisdicció contenciosa-administrativa, corresponent el coneixement dels assumptes al Tribunal d'Instància de Lleida, Secció Contenciosa Administrativa, d'acord amb la normativa vigent.



ANNEX I – DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE LA CAPACITAT PER CONTRACTAR

....., amb DNI núm., en nom propi/com a representant de l'empresa , amb domicili a
(carrer, número, localitat i província), telèfon i d'identificació fiscal número

Adreça de notificació:

Que, a efectes de la pràctica de les notificacions electròniques d'acord amb el que disposa la Llei 9/2017 (LCSP):

Nom i Cognoms (persona autoritzada accés notificacions):

NIF (persona autoritzada accés notificacions):

Adreça de correu electrònic:

Número de telèfon mòbil:

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

() Que consto/l'empresa consta inscrita en el Registre de licitadors corresponent i que la informació que consta en l'esmentat registre no ha estat modificada i resta vigent, acreditant-se:

- a) La capacitat d'obrar i representació
- b) Les autoritzacions corresponents per exercir l'activitat
- c) La capacitat per contractar per no estar incurs en cap de les prohibicions de contractar establertes en la LCSP.

I em comprometo/l'empresa es compromet¹ a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els següents mitjans personals i materials de conformitat amb el Plec de clàusules:

Mitjans personals:

Mitjans materials:





() Que compleixo/l'empresa compleix amb els requisits exigits en la present licitació i, en concret amb els següents:

1. Que tinc/l'empresa a la que represento té plena capacitat d'obrar
2. Que no estic/l'empresa a la que represento no està incurs/a en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP
3. Que dispozo/l'empresa a la que represento disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigida en els presents plecs
4. Que gaudeixo/l'empresa a la que represento gaudeix de l'habilitació empresarial o professional que, si escau, resulta exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueix l'objecte del contracte
5. Que en els termes del que disposa l'art. 71.1.d) de la LCSP i de conformitat amb l'art. 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, en el cas que la meua empresa compti amb més de 50 treballadors declaro responsablement que compto amb el corresponent pla d'igualtat i que l'aportaré en el moment que se'm reclami per part de l'Ajuntament.
6. Que em sotmeto/l'empresa a la que represento es sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre.

En cas que no desitgeu que l'Ajuntament faci aquesta consulta heu d'aportar, quan us sigui requerit, la documentació següent:

	M'oposo	Justificació	Document
Compliment d'obligacions tributàries	<input type="checkbox"/>		
Compliment d'obligacions amb la Seguretat Social	<input type="checkbox"/>		
Dada ...	<input type="checkbox"/>		



I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable



Signatura electrònica



ANNEX II - DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE CAPACITAT PER CONTRACTE (UNIÓ TEMPORALS D'EMPRESES)

....., amb DNI
núm.
....., en representació de l'empresa
....., amb domicili a
....., i
.....número d'identificació fiscal i,
....., amb DNI
núm.
....., en representació de l'empresa
....., amb domicili a
....., i
.....
número
d'identificació fiscal
.....

DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

1. Que les empreses a les quals representen concorren a aquesta licitació presentant oferta conjunta com a Unió Temporal d'Empreses, amb la següent participació de les empreses en la UTE:

.....%
.....%

2. Que en cas de resultar adjudicatàries d'aquest contracte, assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses.

3. Que les empreses a les quals representen,

NO conformen grup empresarial.

Sí conformen grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç. El Grup es denomina:

"....." i
el conformen les entitats següents:.....
.....

4. Que la persona de contacte durant el tràmit de la licitació és el/la Sr./Sra.

.....i que l'adreça de correu electrònic on realitzar les comunicacions durant la tramitació és



.....

5. Que compleixen tots els requisits de capacitat i solvència establerts en els plecs de clàusules administratives particulars que regeixen aquest contracte.

6. Que en els termes del que disposa l'art. 71.1.d) de la LCSP i de conformitat amb l'art. 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat



efectiva de dones i homes, en el cas que la meua empresa compti amb més de 50 treballadors declaro responsablement que compto amb el corresponent pla d'igualtat i que l'aportaré en el moment que se'm reclami per part de l'Ajuntament.

7. Que compleixen tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, la instal·lació i el funcionament legal de l'empresa.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de , signem aquesta declaració, sota la nostra responsabilitat.

Signatures electròniques



ANNEX III – ÚNICA CRITERI (PREU) - OFERTA ECONÒMICA (GENERAL)

....., major d'edat,
amb
domicili a
.....
(carrer, número, localitat i província) amb DNI núm.....en
nom propi (o bé en nom de si
.....
actua per representació, expressant la personalitat i domicili del
representant i l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi
d'identificació fiscal de l'empresa) assabentat del Plec de clàusules
administratives particulars reguladores del procediment obert
simplificat sumari, de tramitació ordinària, per a l'adjudicació del
contracte administratiu de subministrament ".....", accepto
íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats
documents; em comprometo a complir-les estrictament, i ofereixo
realitzar l'objecte contractual de referència per la quantitat de
..... € (en lletra i números),
amb
el desglossament següent:

Preu sense IVA	€
Tipus IVA (.....%)	€
Preu del contracte	€

S'adjunta tota la documentació exigida i em comprometo a presentar la documentació que se'm pugui requerir en el supòsit de presentar l'oferta més avantatjosa.

Signatura electrònica

