



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

MODEL D'INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT I IDONEÏTAT DE LA CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA

Fitxa del contracte

Nom del contracte/objecte: Contracte de serveis d'assistència tècnica per a la gestió i justificació del pla d'actuació integrat mitjançant servei d'eina de gestió web i integració, en el marc del finançament europeu FEDER

Referència expedient: PACC2026000003

Unitat/àrea: Estratègia Corporativa

Responsable tècnic del contracte: Ricard Valls González

Tipus de contracte: SERVEIS

Codi CPV: 72224000-1

Codi CPA:

Està sotmès a regulació harmonitzada? si no

Està relacionat a algun expedient?

TRAMITACIÓ ORDINARIA/ URGENT O D'EMERGÈNCIA: ORDINÀRIA ANTICIPADA

1.-) CONSULTES PRÈVIES AL MERCAT (ART. 115 DE LCSP)

NO

2.-) OBJECTE DEL CONTRACTE QUE ES PROPOSA I JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ.

- a) L'objecte del contracte que es proposa efectuar consisteix en la prestació del servei d'assistència tècnica per a la gestió, el seguiment i la justificació del Pla d'Actuació Integrat de Sant Feliu de Llobregat integrat mitjançant servei d'eina de gestió web i integració, en el marc de la convocatòria d'ajuts FEDER a Plans d'Actuació Integrats d'entitats locals, vinculats al Desenvolupament Urbà Sostenible, amb càrrec al Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER), corresponent al període de programació 2021–2027, del qual l'Ajuntament ha



Cofinanciado por
la Unión Europea



VICEPRESIDENCIA
PRIMERA DEL GOBIERNO
MINISTERIO
DE HACIENDA



Fondos
Europeos



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

resultat beneficiari i ha adquirit la condició d'Organisme Intermedi Lleuger (OIL) durant tot el període d'execució del fons.

b) **Justificació de la NECESSITAT I IDONEÏTAT i EFICIÈNCIA de la contractació (art. 28 de LCSP):**

Atès que el present contracte s'emmarca en el desenvolupament del Pla d'Actuació Integrat (PAI), alineat amb els horitzons, objectius estratègics i reptes de l'**Agenda Urbana Local i del Pla d'Actuació Municipal 2023-2027**, així com amb les prioritats establertes en el marc del finançament europeu FEDER 2021-2027, es fa necessari disposar d'un servei d'assistència tècnica especialitzada que garanteixi la correcta gestió, seguiment i justificació del finançament i les actuacions previstes.

c) Atès que l'Ajuntament **té competència per efectuar l'objecte d'aquest contracte**, en base a les competències municipals establertes als articles 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en particular en matèria d'urbanisme, medi ambient urbà, planificació i gestió de serveis i infraestructures, promoció econòmica i desenvolupament local, així com en la gestió i execució de projectes d'interès municipal. En aquest sentit, el present contracte s'inscriu en l'exercici de les competències pròpies de l'Ajuntament per a la planificació, execució i gestió d'actuacions vinculades al desenvolupament urbà sostenible, d'acord amb els objectius de l'Agenda Urbana i en el marc dels programes de finançament europeu FEDER 2021-2027. Així mateix, de conformitat amb l'article 26 de la citada llei, l'Ajuntament ha de garantir la prestació adequada dels serveis públics i el desenvolupament de les actuacions necessàries per satisfer les necessitats de la comunitat, la qual cosa inclou la gestió eficient dels recursos públics i dels fons europeus destinats a aquests fins.

d) Atès que l'**Ajuntament no disposa de mitjans personals suficients ni amb el grau d'especialització requerit per assumir les tasques de gestió, seguiment i justificació tècnica i econòmica associades al Pla d'Actuació Integrat** finançat amb fons FEDER, es fa necessari recórrer a la contractació d'un servei d'assistència tècnica externa. La gestió de projectes finançats amb fons europeus comporta un elevat nivell d'exigència tècnica, administrativa i de control, incloent-hi el compliment estricte dels criteris d'elegibilitat de la despesa, la correcta aplicació dels procediments de verificació, el seguiment d'indicadors i fites, així com la justificació davant les autoritats gestores, aspectes que requereixen coneixements especialitzats i experiència específica. Els recursos humans municipals existents es troben orientats principalment a la gestió ordinària dels serveis públics i no poden assumir, amb garanties suficients, les funcions addicionals derivades d'aquest tipus de projectes sense comprometre el funcionament habitual dels serveis.

Com a element addicional, cal tenir en compte que les bases reguladores de la convocatòria preveuen expressament la possibilitat de destinar fins a un 3,5% de l'ajut FEDER a despeses d'assistència tècnica per a la gestió, seguiment i justificació del Pla d'Actuació Integrat.



Cofinanciado por
la Unión Europea



VICEPRESIDENCIA
PRIMERA DEL GOBIERNO
MINISTERIO
DE HACIENDA



Fondos
Europeos



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

En aquest sentit, aquesta assistència tècnica es configura com un instrument específic habilitat per la pròpia normativa reguladora amb la finalitat de garantir la correcta execució, control i justificació dels projectes finançats, sense formar part del pressupost propi del PAI, sinó com un percentatge addicional vinculat a l'ajut concedit.

3.-) DIVISIÓ EN LOTS (ART 99 de LCSP)

a) Hi ha divisió en lots? si no

De conformitat amb el que estableix l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, es justifica la no divisió en lots del present contracte atesa la naturalesa de les prestacions que en constitueixen l'objecte.

En aquest sentit, el contracte té per objecte la prestació d'un servei integral d'assistència tècnica per a la gestió, seguiment i justificació del Pla d'Actuació Integrat (PAI), en el marc del finançament FEDER, configurant-se com un conjunt d'actuacions estretament interrelacionades que requereixen una execució coordinada, contínua i coherent.

La fragmentació del contracte en diferents lots dificultaria greument la necessària visió global i estratègica del projecte, així com la correcta coordinació entre les diferents funcions (gestió, seguiment, control d'indicadors i justificació), posant en risc la coherència interna del PAI i el compliment dels requisits establerts per la convocatòria.

A més, la concurrència de diversos adjudicataris podria generar disfuncions operatives, duplicitats en les tasques, dificultats en la interlocució amb l'Ajuntament i amb els òrgans gestors, així com problemes en la traçabilitat i control de la informació, aspectes especialment crítics en projectes finançats amb fons europeus.

En conseqüència, la no divisió en lots es considera la opció més eficient i adequada per garantir una execució òptima del contracte, assegurant una gestió integrada, una millor coordinació tècnica, una reducció de costos indirectes i una major seguretat en el compliment dels objectius i obligacions derivades del finançament europeu.

4.-) DURADA DEL CONTRACTE I/O PRÒRROGA (ART. 29 LCSP):

a) Duració del contracte (anys/mesos) : 4 anys

b) Es preveu Pròrroga SI NO

Duració de la pròrroga (anys/mesos): no aplica



Cofinanciado por
la Unión Europea



VICEPRESIDENCIA
PRIMERA DEL GOBIERNO
MINISTERIO
DE HACIENDA



Fondos
Europeos

Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

c) És d'interès per l'Ajuntament la prestació successiva (29.4 LCSP)

SI NO **5.-) ASPECTES ECONÒMICS DEL CONTRACTE:****a) Pressupost base de licitació**

Pressupost net	98.928,90 €
IVA 21%	20.775,07 €
Pressupost base de licitació	119.703,97 €

El pressupost base de licitació (PBL) ha consistit en prendre com a referència l'estimació d'esforç en hores per tota la durada del contracte i un cost per hora per un perfil similar al demanat i en base al conveni aplicable.

El PBL s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes. Dins dels costos directes, el càlcul de l'esforç que s'estima necessari per a la prestació objecte del contracte s'ha obtingut d'acord amb el XVII Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria i estudis de mercat i de la opinió pública (BOE NÚM. 57 DE 6/03/2018), i d'una estimació a partir d'una tasca de prospecció de fonts d'informació interna sobre preu/hora d'empreses que han prestat o presten actualment serveis de consultoria estratègica a l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat.

En el present contracte el cost dels salaris de les persones ocupades per a la seva execució formen part del preu total del contracte. En el conveni de referència no s'estableix diferències retributives per raó de gènere i no hi ha cap norma que imposi una distribució per gènere del personal mínim exigint que s'ha d'adscriure a l'execució de les prestacions del contracte, per la qual cosa queda justificada la impossibilitat de fer-la atesa la inexistència de diferències en el conveni laboral i la impossibilitat de conèixer el gènere del personal que s'adscriurà a l'execució del contracte.

Segons el conveni de referència s'han tingut en compte el grup professional A i el grup professional C nivell II i el seu corresponent salari i plus d'idiomes i jornada màxima aplicable, que és de 1800 hores anuals, alhora que s'ha tingut en compte l'estimació del preu hora i hores de treball per a cada un dels perfil professional, establint-se els següents preu hora (despeses indirectes incloses):

	Preu hora
Coordinador/a del projecte	56
Consultor/a sènior	35 €
Consultor/a especialista	35 €

Així, el mètode de càlcul aplicat per a definir el pressupost del contracte ha estat determinat per les necessitats següents:

Cofinanciado por
la Unión EuropeaVICEPRESIDENCIA
PRIMERA DEL GOBIERNO
MINISTERIO
DE HACIENDAFondos
Europeos

Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

- Número mínim de personal, per qualificació i/o categoria professional
- Dedicació estimada anual requerida per cada perfil professional

Desglossament del càlcul del pressupost

El pressupost base de licitació s'ha calculat d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de l'ajuntament, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

D'acord amb les tasques definides al PPT, així com amb la previsió de dedicació en hores dins el calendari del projecte i els preus/hora establerts, a continuació es presenta la distribució del pressupost al llarg dels quatre anys de contracte, en funció de les hores estimades per a cada perfil professional.

Cal destacar que els primers sis mesos concentren un volum d'hores superior, atesa la necessitat d'arrencada del servei i de definició i desplegament de l'arquitectura global. Durant aquest període inicial també s'inclou el servei de càrrega d'informació i la integració de l'eina web, activitats que requereixen una dedicació més intensiva en termes d'hores.

Pel que fa als costos indirectes, s'han aplicat els mateixos percentatges que en el contracte PACC202100048, atès que es consideren adequats i representatius de l'estructura de costos de la present licitació.

2026		Preu hora	Hores	Costos directes	Costos indirectes		Total
					15%	8%	
	Coordinador	56	85	4.760,00 €	714,00 €	380,80 €	5.854,80 €
	Consultor sènior	35	290	10.150,00 €	1.522,50 €	812,00 €	12.484,50 €
	Consultor especialista	35	80	2.800,00 €	420,00 €	224,00 €	3.444,00 €
							21.783,30 €

2027		Preu hora	Hores	Costos directes	Costos indirectes		Total
					15%	8%	
	Coordinador	56	75	4.200,00 €	630,00 €	336,00 €	5.166,00 €
	Consultor sènior	35	330	11.550,00 €	1.732,50 €		14.206,50 €

Cofinanciado por
la Unión EuropeaVICEPRESIDENCIA
PRIMERA DEL GOBIERNO
MINISTERIO
DE HACIENDAFondos
Europeos

Codi Segur de Verificació:
aef71c85-58a0-4ff5-8965-049b6900a1b9
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6405783
Data d'impressió: 10/06/2026 11:49:27
Pàgina 6 de 31

SIGNATURES
1.- Ricard Valls Gonzalez (TCAT), 22/05/2026 11:45



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

						924,00 €	
	Consultor especialista	35	65	2.275,00 €	341,25 €	182,00 €	2.798,25 €
							22.170,75 €

		Preu hora	Hores	Costos directes	Costos indirectes		Total
2028					15%	8%	
	Coordinador	56	75	4.200,00 €	630,00 €	336,00 €	5.166,00 €
	Consultor sènior	35	335	11.725,00 €	1.758,75 €	938,00 €	14.421,75 €
	Consultor especialista	35	65	2.275,00 €	341,25 €	182,00 €	2.798,25 €
							22.386,00 €

		Preu hora	Hores	Costos directes	Costos indirectes		Total
2029					15%	8%	
	Coordinador	56	75	4.200,00 €	630,00 €	336,00 €	5.166,00 €
	Consultor sènior	35	335	11.725,00 €	1.758,75 €	938,00 €	14.421,75 €
	Consultor especialista	35	65	2.275,00 €	341,25 €	182,00 €	2.798,25 €
							22.386,00 €

		Preu hora	Hores	Costos directes	Costos indirectes		Total
2030					15%	8%	
	Coordinador	56	45	2.520,00 €	378,00 €	201,60 €	3.099,60 €
	Consultor sènior	35	125	4.375,00 €	656,25 €	350,00 €	5.381,25 €
	Consultor especialista	35	40	1.400,00 €	210,00 €	112,00 €	1.722,00 €
							10.202,85 €

Total							98.928,90 €
--------------	--	--	--	--	--	--	--------------------



Cofinanciado por
la Unión Europea



VICEPRESIDENCIA
PRIMERA DEL GOBIERNO
MINISTERIO
DE HACIENDA



Fondos
Europeos

Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat**c) Valor estimat del contracte (VEC)**

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:

Any	Pressupost Net		Pròrrogues		Modificacions	Total
	Base					
	Mesos	Import	mesos	import		
2026	6	21.783,30 €	-	-	-	21.783,30 €
2027	12	22.170,75 €	-	-	-	22.170,75 €
2028	12	22.386,00 €	-	-	-	22.386,00 €
2029	12	22.386,00 €	-	-	-	22.386,00 €
2030	6	10.202,85 €	-	-	-	10.202,85 €
Valor Estimat del Contracte (VEC)						98.928,90 €

d) Règim econòmic del contracte

Comporta una despesa o un ingrés per l'Ajuntament? ingrés despesa

En cas de contracte de serveis i concessió de serveis:

Hi ha: Tributs Preus públics Prestacions públiques de caràcter patrimonial

e) Font de finançament:

- El finançament està condicionat a atorgament de subvenció? Si NO

Ajuts FEDER a Plans d'Actuació Integrats d'entitats locals, vinculats al Desenvolupament Urbà Sostenible, amb càrrec al Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER). SUGE2025000002

Cofinanciado por
la Unión EuropeaVICEPRESIDENCIA
PRIMERA DEL GOBIERNO
MINISTERIO
DE HACIENDAFondos
Europeos

Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

D'acord amb l'Ordre HAC/1072/2024, de 2 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a l'assignació de camí financer FEDER a Plans d'actuació integrats d'entitats locals, en el marc del Desenvolupament Urbà Sostenible, amb càrrec al Fons Europeu de Desenvolupament Regional en el període de programació 2021-2027:

5. En coherència amb allò estipulat a l'article 36 del reglament (UE) 2021/1060, els ens beneficiaris podran rebre ajuda en concepte d'assistència tècnica per a l'exercici de funcions com ara la formació, la gestió, el seguiment, l'avaluació, la visibilitat o la comunicació de les operacions cofinançades. L'assistència tècnica es calcularà a tant alçat utilitzant el percentatge del 3,5% previst per a FEDER a l'article 36 del Reglament (UE) 2021/1060, el qual s'aplicarà a les despeses subvencionables no relacionades amb l'assistència tècnica incloses a cada sol·licitud de pagament presentada a la Comissió.

- El finançament està Condicionat a modificació de crèdit o aplicació de romanent de tresoreria?

No

f) Imputació al pressupost municipal:

L'adjudicació d'aquest contracte resta condicionada a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que l'han de finançar.

Any		Import IVA exclòs	Import IVA inclòs	Partida pressupostària
2026	Cap.2	21.783,30 €	26.357,79 €	26 200 92000 22710 Estudis i treballs tècnics – planificació estratègica
2027	Cap.2	22.170,75 €	26.826,61 €	27 200 92000 22710 Estudis i treballs tècnics – planificació estratègica
2028	Cap.2	22.386,00 €	27.087,06 €	28 200 92000 22710 Estudis i treballs tècnics – planificació estratègica
2029	Cap.2	22.386,00 €	27.087,06 €	29 200 92000 22710 Estudis i treballs tècnics – planificació estratègica
2030	Cap.2	10.202,85 €	12.345,45 €	30 200 92000 22710 Estudis i treballs tècnics – planificació estratègica
Total		98.928,90 €	119.703,97 €	

Cofinanciado por
la Unión EuropeaVICEPRESIDENCIA
PRIMERA DEL GOBIERNO
MINISTERIO
DE HACIENDAFondos
Europeos



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

g) Forma de pagament del contracte (art. 198 LCSP)

El pagament del contracte es realitzarà d'acord amb les hores d'assistència tècnica: es facturaran mensualment les hores efectivament realitzades, prèvia validació del responsable del contracte.

El pagament quedarà condicionat al compliment dels requisits següents:

- L'empresa adjudicatària haurà de presentar mensualment la documentació acreditativa de la realització efectiva dels treballs d'assessorament i de la resta de prestacions previstes al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP), d'acord amb el cronograma establert.
- El/s tècnic/s supervisor/s del contracte comprovaran la documentació presentada i en el cas que sigui correcte es validarà.
- L'empresa presentarà la factura electrònicament. La factura presentada per l'empresa adjudicatària haurà de coincidir amb els treballs realitzats prèviament presentats i validats pel tècnic.
- El tècnic validarà la factura.

La factura haurà de ser aprovada per l'òrgan competent amb caràcter previ al seu abonament.

6.-) CLASIFICACIÓ I SOLVÈNCIA

Exigeix classificació? Si NO

Es potestativa? Si NO

El CPV no es troba dins de la relació de CPV de l'annex II del Reglament de la Llei de contractes que regula la correspondència entre subgrups de classificació i codis CPV dels contractes de serveis.

La solvència econòmica i financera s'ha d'acreditar a través d'un o més dels mitjans prevists en l'art. 87 de LCSP:

- a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 37.098,34 €.

Justificació: De conformitat amb el que disposa l'article 86 i 87 de la LCSP, s'ha optat per exigir l'acreditació de la solvència econòmica i financera mitjançant la presentació, del volum anual de negocis referit al millor dins dels tres últims disponibles, al considerar que aquest permet garantir al mateix temps una aptitud suficient per part de potencials licitadors/es interessats/des en el contracte i un accés no restrictiu a la licitació. Tenint en compte el pressupost estimat i les característiques del sector, els imports són xifres proporcionades a l'objecte del contracte procurant un degut equilibri entre els seus interessos i el propi de l'objecte del contracte, sense que se superi les 1,5 vegades el VEC en termes anuals.



Cofinanciado por
la Unión Europea



VICEPRESIDENCIA
PRIMERA DEL GOBIERNO
MINISTERIO
DE HACIENDA



Fondos
Europeos



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

Solvència tècnica i Professional. (Art. 89 i 91 de LCSP)

- (I) **Experiència en la realització de serveis similars als demanats** en el present contracte, que s'acreditarà mitjançant una relació de tres (3) treballs efectuats pel licitador, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el decurs dels tres (3) últims anys avalats per certificats de treballs relacionats, l'import anual acumulat dels quals de l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte (20.948,20 €).

S'hauran d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; i quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en el seu poder que acreditin la realització de la prestació.

- (II) **Adscripció de mitjans personals a l'execució:** caldrà que l'adjudicatari disposi d'un equip de treball format com a mínim per les persones i perfils que es defineixen en el plec tècnic. S'haurà d'acreditar l'experiència i la formació de la següent manera:

a) Coordinador/a de projecte

- Funcions: serà la persona responsable de la direcció tècnica del contracte, garantint la correcta planificació, coordinació, supervisió i execució dels treballs, així com la interlocució directa amb l'Ajuntament i la coordinació amb els diferents serveis municipals implicats. La figura del/de la coordinador/a de projecte és essencial per garantir la correcta direcció tècnica del contracte i assegurar una execució integrada, eficient i alineada amb els requisits de la convocatòria i amb les necessitats de l'Ajuntament. Aquest perfil assumeix un rol clau de lideratge i supervisió global, assegurant la coherència entre la planificació estratègica i l'execució operativa del projecte, així com la coordinació efectiva entre els diferents agents implicats. En projectes finançats amb fons europeus, aquesta funció resulta especialment crítica atesa la complexitat normativa, la necessitat de compliment de fites i indicadors, i l'exigència de traçabilitat en la gestió.
- Requisits:
 - Titulació universitària superior en Dret, Administració i Direcció d'Empreses, Ciències Polítiques, Arquitectura, Enginyeria o similar.
 - Experiència mínima de 5 anys en la gestió, assistència tècnica i justificació de projectes vinculats a convocatòries de fons europeus (FEDER, FSE+ o PRTR).
 - Participació del coordinador/a en la preparació i elaboració d'almenys 5 Plans d'Actuació Integrats (PAI) aprovats en el marc de la ajuts FEDER



Cofinanciado por
la Unión Europea



VICEPRESIDENCIA
PRIMERA DEL GOBIERNO
MINISTERIO
DE HACIENDA



Fondos
Europeos



a Plans d'actuació integrats d'entitats locals, en el marc del Desenvolupament Urbà Sostenible, amb càrrec al Fons Europeu de Desenvolupament Regional en el període de programació 2021-2027. Només es tindran en compte Plans d'Actuació Integrats (PAI) aprovats en convocatòria. L'experiència específica en la preparació de Plans d'Actuació Integrats aprovats en el marc FEDER assegura un coneixement pràctic dels requisits administratius, tècnics i estratègics de la convocatòria, reduint riscos i incrementant les probabilitats d'èxit tant en la fase de sol·licitud com en l'execució

S'adjuntarà el currículum i, addicionalment, almenys un dels següents documents acreditatius: informe de vida laboral expedit per la Seguretat Social, contractes laborals, nòmines o certificats de funcions signats per l'empresa o empreses on ha treballat per demostrar els anys d'experiència, declaració responsable de l'empresari on es llisti la relació de tasques dutes a terme, o en general qualsevol altre document de naturalesa anàloga que pugui acreditar l'experiència professional.

b) Consultor/a sènior

- Funcions: serà la persona responsable de prestar assistència tècnica en la gestió i justificació tècnica i econòmica del projecte, i l'encarregat/da d'executar de manera operativa les tasques relacionades en l'apartat 3 del present Plec. La incorporació d'un/a consultor/a sènior és necessària per garantir una gestió eficient, rigorosa i conforme a normativa dels projectes finançats amb fons europeus, especialment en el marc dels programes FEDER, FSE+ i PRTR, que exigeixen un alt nivell d'exigència tècnica i administrativa. Aquest perfil aporta experiència especialitzada en la gestió integral de projectes, incloent-hi la correcta execució pressupostària, el seguiment administratiu i la justificació tècnica i econòmica, aspectes crítics per assegurar l'elegibilitat de la despesa i evitar riscos de correccions financeres o pèrdua de finançament. A més, el coneixement pràctic dels procediments, requisits documentals i sistemes de control propis dels fons europeus permet optimitzar els processos de gestió, reduir càrregues administratives i garantir el compliment dels terminis i obligacions establertes per les autoritats gestores.
- Requisits:
 - Titulació universitària superior en Dret, Geografia, Administració i Direcció d'Empreses, Ciències Polítiques, Sociologia o similar.
 - Experiència mínima de 3 anys en gestió, assistència tècnica i justificació de projectes vinculats a convocatòries de fons europeus (FEDER, FSE+ o PRTR).
 - Participació en almenys 5 projectes de gestió i justificació de fons (FEDER, FSE+ o PRTR).





Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

- Participació en l'elaboració d'almenys 1 Pla d'Actuació Integrats (PAI) aprovats en el marc de la ajuts FEDER a Plans d'actuació integrats d'entitats locals, en el marc del Desenvolupament Urbà Sostenible, amb càrrec al Fons Europeu de Desenvolupament Regional en el període de programació 2021-2027. Només es tindran en compte Plans d'Actuació Integrats (PAI) aprovats en convocatòria. L'experiència específica en la preparació de Plans d'Actuació Integrats aprovats en el marc FEDER assegura un coneixement pràctic dels requisits administratius, tècnics i estratègics de la convocatòria, reduint riscos i incrementant les probabilitats d'èxit tant en la fase de sol·licitud com en l'execució.

S'adjuntarà el currículum i, addicionalment, almenys un dels següents documents acreditatius: informe de vida laboral expedit per la Seguretat Social, contractes laborals, nòmines o certificats de funcions signats per l'empresa o empreses on ha treballat per demostrar els anys d'experiència, declaració responsable de l'empresari on es llisti la relació de tasques dutes a terme, o en general qualsevol altre document de naturalesa anàloga que pugui acreditar l'experiència professional.

c) Consultor especialista

- Funcions: la incorporació d'un/a consultor/a especialista resulta imprescindible per garantir la correcta definició, seguiment i execució del Pla d'Actuació Integrat (PAI), assegurant la seva coherència estratègica amb els objectius de la convocatòria i amb els principis de l'Agenda Urbana, marc estratègic de referència. Aquest perfil aporta una visió experta en planificació urbana integrada i governança multinivell, clau en projectes finançats amb fons FEDER
- Requisits
 - Titulació universitària superior en Geografia, Sociologia o Ciències Polítiques i de l'Administració.
 - Experiència mínima de 3 anys en projectes de planificació urbana.
 - Participació en la preparació de 3 Plans d'Actuació Integrats (PAI) aprovats en el marc de la ajuts FEDER a Plans d'actuació integrats d'entitats locals, en el marc del Desenvolupament Urbà Sostenible, amb càrrec al Fons Europeu de Desenvolupament Regional en el període de programació 2021-2027. Només es tindran en compte Plans d'Actuació Integrats (PAI) aprovats en convocatòria. L'experiència específica en la preparació de Plans d'Actuació Integrats aprovats en el marc FEDER assegura un coneixement pràctic dels requisits administratius, tècnics i estratègics de la convocatòria, reduint riscos i incrementant les probabilitats d'èxit tant en la fase de sol·licitud com en l'execució.

S'adjuntarà el currículum i, addicionalment, almenys un dels següents documents acreditatius: informe de vida laboral expedit per la Seguretat Social, contractes laborals, nòmines o certificats de funcions signats per l'empresa o empreses on ha



Cofinanciado por
la Unión Europea



VICEPRESIDENCIA
PRIMERA DEL GOBIERNO
MINISTERIO
DE HACIENDA



Fondos
Europeos

Codi Segur de Verificació:
aef71c85-58a0-4ff5-8965-049b6900a1b9
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6405783
Data d'impressió: 10/06/2026 11:49:27
Pàgina 13 de 31

SIGNATURES
1.- Ricard Valls Gonzalez (TCAT), 22/05/2026 11:45



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

treballat per demostrar els anys d'experiència, declaració responsable de l'empresari on es llisti la relació de tasques dutes a terme, o en general qualsevol altre document de naturalesa anàloga que pugui acreditar l'experiència professional.

7.-) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ: (ART. 145 DE LCSP)

Criteris objectius: si no

Criteris subjectius: si no

Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica:

CRITERIS		PES
A	CRITERIS AVALUABLES DE FORMA OBJECTIVA	75
A1	Oferta econòmica	20
A2	Millores en els perfils del personal tècnic assignat al contracte	40
	A2.1. Experiència addicional del perfil de coordinador de projecte en la gestió i justificació de projectes finançats amb fons europeus	10
	A2.2. Experiència addicional del perfil de coordinador de projecte en l'elaboració de plans d'actuació integrats aprovats en convocatòria	10
	A2.3. Experiència addicional del perfil de consultor sènior en la gestió i justificació de projectes finançats amb fons europeus FEDER vinculats a la regeneració o desenvolupament urbà sostenible	10
	A2.4. Experiència addicional del perfil de consultor especialista en l'elaboració de plans d'actuació integrats aprovats en convocatòria	10
A3	A3.1. Millores en l'eina de gestió de fons	15
B	CRITERIS LA VALORACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR	25
B1	B1. Qualitat tècnica de la proposta	15
B2	B2. Metodologia i sistema d'execució del servei	7,5
B3	B3. Organigrama funcional i equip de treball	2,5

La selecció dels criteris de valoració per a la contractació d'aquest servei respon a la naturalesa estratègica i intel·lectual de la prestació. L'objectiu és garantir que la proposta seleccionada ofereixi la millor combinació de qualitat, experiència i eficiència, per maximitzar la captació de fons i la projecció internacional del municipi, tot tenint en compte que una major experiència i formació del personal adscrit als projectes, així com una metodologia de treball clara i coherent incidirà en la millor qualitat del servei contractat.



Cofinanciado por
la Unión Europea



VICEPRESIDENCIA
PRIMERA DEL GOBIERNO
MINISTERIO
DE HACIENDA



Fondos
Europeos



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

Atès que aquest contracte té per objecte la prestació de serveis de consultoria, la naturalesa dels quals és eminentment intel·lectual, d'acord amb el que estableix l'article 145.4 LCSP, la selecció de l'oferta econòmicament més avantatjosa no es pot basar principalment en el preu, ja que la qualitat de l'execució depèn de factors que no es reflecteixen adequadament en la variable econòmica i els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat hauran de tenir una ponderació superior al 51% del total.

És per això que s'han inclòs en aquest contracte criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat com les millores del personal tècnic adscrit al contracte (criteri A2 amb 40 punts), millores en l'eina de gestió de fons (criteri A3 amb 15 punts) la qualitat tècnica de la proposta (criteri B1 amb 15 punts) la metodologia i sistema d'execució del servei (criteri B2 amb 7.5 punts) l'organigrama funcional i equip de treball (criteri B3 amb 2,5 punts) que en total suposen un 80% del total de la ponderació.

A. CRITERIS AVALUABLES DE FORMA OBJECTIVA (75 punts)

A1. Oferta econòmica (20 punts)

L'oferta més econòmica rebrà la puntuació màxima. La resta d'ofertes rebran una puntuació inversament proporcional a la de l'oferta més econòmica, d'acord amb l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

On:

Pv Puntuació de l'oferta a valorar

P Punts criteri econòmic

Om Oferta amb millor preu

Ov Oferta a valorar

IL Import de licitació

Tal com estableix l'article 146.2 LCSP, s'aplica aquesta fórmula perquè resulta lineal respecte de la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes:

- El repartiment de punts és proporcionalment directe a la distància entre les ofertes. A les ofertes que es diferencien en una mateixa magnitud econòmica, els corresponen puntuacions que difereixen en magnituds proporcionals, independentment de com estiguin d'allunyades de la millor oferta.*
- La fórmula vincula les ofertes amb l'import de licitació o els criteris econòmics indicats.*
- Permet valorar les ofertes a cost zero.*

D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no resulta arbitrària.



Cofinanciado por
la Unión Europea



VICEPRESIDENCIA
PRIMERA DEL GOBIERNO
MINISTERIO
DE HACIENDA



Fondos
Europeos



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

Les ofertes que siguin superiors als preus unitaris establerts no es consideraran vàlides i seran excloses.

A2. Millores del personal tècnic assignat al contracte (fins a 40 punts)

La incorporació d'experiència addicional en els perfils tècnics assignats al contracte respon a la necessitat d'assegurar una execució eficient, rigorosa i alineada amb els requeriments normatius dels projectes finançats amb fons europeus, especialment en contextos d'elevada complexitat administrativa i tècnica.

Els projectes vinculats a fons europeus (com FEDER o altres instruments) exigeixen no només coneixement teòric, sinó una experiència pràctica contrastada en gestió, seguiment, justificació econòmica i compliment d'indicadors. Per aquest motiu, l'experiència addicional esdevé un factor crític de qualitat, ja que redueix riscos (errors de justificació, pèrdua de finançament, incompliments) i millora els resultats.

A l'efecte dels criteris següents, s'entendrà per experiència addicional aquella que excedeix el mínim exigít en els requisits de solvència o adscripció de mitjans.

S'adjuntarà el currículum i, addicionalment, almenys un dels següents documents acreditatius: informe de vida laboral expedit per la Seguretat Social, contractes laborals, nòmines, certificats de bona execució o certificats de funcions signats per l'empresa o empreses on ha treballat per demostrar els anys d'experiència, declaració responsable de l'empresari on es llisti la relació de tasques dutes a terme, o en general qualsevol altre document de naturalesa anàloga que pugui acreditar l'experiència professional.

No es valoraran participacions no justificades documentalment.

A2.1. Anys d'experiència addicional del perfil de coordinador de projecte en la gestió i justificació de projectes finançats amb fons europeus (fins a 10 punts)

El perfil de coordinador de projecte requereix un coneixement elevat de la matèria objecte del contracte, atès que serà la persona responsable de la direcció estratègica del servei, la supervisió global de l'execució i l'aportació de criteri expert en situacions d'alta complexitat tècnica, administrativa i financera.

Aquesta experiència addicional permet una millor interpretació i aplicació de la normativa europea, reduint riscos d'errors i possibles correccions financeres. Així mateix, aporta una major capacitat d'anticipació i resolució d'incidències durant l'execució i la justificació dels projectes. També reforça la qualitat en la coordinació d'equips i en la presa de decisions estratègiques en entorns complexos. Finalment, garanteix una justificació tècnica i econòmica més sòlida, incrementant la probabilitat d'èxit i el correcte tancament dels projectes finançats.

S'atorgaran 2 punts per cada any addicional acreditat.



Cofinanciado por
la Unión Europea



VICEPRESIDENCIA
PRIMERA DEL GOBIERNO
MINISTERIO
DE HACIENDA



Fondos
Europeos



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

Es valorarà un màxim de 5 projectes addicionals, fins a assolir una puntuació màxima de 10 punts.

S'adjuntarà el currículum i, addicionalment, almenys un dels següents documents acreditatius: informe de vida laboral expedit per la Seguretat Social, contractes laborals, nòmines, certificats de bona execució o certificats de funcions signats per l'empresa o empreses on ha treballat per demostrar els anys d'experiència, declaració responsable de l'empresari on es llisti la relació de tasques dutes a terme, o en general qualsevol altre document de naturalesa anàloga que pugui acreditar l'experiència professional.

A2.2. Experiència addicional del perfil de coordinador de projecte en l'elaboració de plans d'actuació integrats aprovats en convocatòria (fins a 10 punts)

L'experiència addicional en l'elaboració de plans d'actuació integrats aprovats en convocatòria és especialment rellevant, ja que implica un coneixement profund dels requisits, criteris d'avaluació i condicionants propis d'aquests instruments, especialment particulars. A major experiència en la redacció de PAI aprovats, major és la capacitat per comprendre com s'han de formular correctament, quina tipologia d'actuacions és més adequada, quins indicadors es requereixen, quins criteris determinen l'elegibilitat de la despesa, quina és la planificació financera, etc. Així mateix, aquest coneixement permet integrar millor les implicacions estratègiques dels plans i facilita una gestió més eficient i alineada amb els objectius de la convocatòria, incrementant les probabilitats d'èxit en la seva execució.

S'atorgaran 1 punt per cada experiència en plans d'actuació integrat addicional aprovats en convocatòria.

Es valorarà un màxim de 10 plans addicionals, fins a assolir una puntuació màxima de 10 punts.

S'adjuntarà el currículum i, addicionalment, almenys un dels següents documents acreditatius: informe de vida laboral expedit per la Seguretat Social, contractes laborals, nòmines, certificats de bona execució o certificats de funcions signats per l'empresa o empreses on ha treballat per demostrar els anys d'experiència, declaració responsable de l'empresari on es llisti la relació de tasques dutes a terme, o en general qualsevol altre document de naturalesa anàloga que pugui acreditar l'experiència professional.

A2.3. Experiència addicional del perfil de consultor sènior en la gestió i justificació de projectes finançats amb fons europeus FEDER vinculats a la regeneració o desenvolupament urbà sostenible (fins a 10 punts)

L'experiència addicional del perfil de consultor sènior en la gestió i justificació de projectes finançats amb fons FEDER vinculats a la regeneració o desenvolupament urbà sostenible és especialment rellevant atesa l'especificitat d'aquest tipus de programes. Aquesta experiència aporta un coneixement aprofundit dels criteris d'elegibilitat, dels indicadors urbans i ambientals, i dels requisits de seguiment i control propis del marc FEDER. Així mateix, permet assegurar una millor adequació de les



Cofinanciado por
la Unión Europea



VICEPRESIDENCIA
PRIMERA DEL GOBIERNO
MINISTERIO
DE HACIENDA



Fondos
Europeos



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

actuacions als objectius de sostenibilitat i desenvolupament urbà integrat, així com una justificació més rigorosa i alineada amb les exigències comunitàries, reduint riscos i millorant la qualitat global de l'execució.

S'atorgaran 2 punts per cada projecte addicional acreditat en l'àmbit FEDER indicat.

Es valorarà un màxim de 5 projectes addicionals, fins a assolir una puntuació màxima de 10 punts.

S'adjuntarà el currículum i, addicionalment, almenys un dels següents documents acreditatius: informe de vida laboral expedit per la Seguretat Social, contractes laborals, nòmines, certificats de bona execució o certificats de funcions signats per l'empresa o empreses on ha treballat per demostrar els anys d'experiència, declaració responsable de l'empresari on es llisti la relació de tasques dutes a terme, o en general qualsevol altre document de naturalesa anàloga que pugui acreditar l'experiència professional.

A2.4. Experiència addicional del perfil de consultor especialista en l'elaboració de plans d'actuació integrats aprovats en convocatòria (fins a 10 punts)

L'experiència addicional en l'elaboració de plans d'actuació integrats aprovats en convocatòria és especialment rellevant, ja que implica un coneixement profund dels requisits, criteris d'avaluació i condicionants propis d'aquests instruments, especialment particulars. A major experiència en la redacció de PAI aprovats, major és la capacitat per comprendre com s'han de formular correctament, quina tipologia d'actuacions és més adequada, quins indicadors es requereixen, quins criteris determinen l'elegibilitat de la despesa, quina és la planificació financera, etc. Així mateix, aquest coneixement permet integrar millor les implicacions estratègiques dels plans i facilita una gestió més eficient i alineada amb els objectius de la convocatòria, incrementant les probabilitats d'èxit en la seva execució.

S'atorgaran 2 punts per cada pla d'actuació integrat addicional aprovat en convocatòria.

Es valorarà un màxim de 5 plans addicionals, fins a assolir una puntuació màxima de 10 punts.

S'adjuntarà el currículum i, addicionalment, almenys un dels següents documents acreditatius: informe de vida laboral expedit per la Seguretat Social, contractes laborals, nòmines, certificats de bona execució o certificats de funcions signats per l'empresa o empreses on ha treballat per demostrar els anys d'experiència, declaració responsable de l'empresari on es llisti la relació de tasques dutes a terme, o en general qualsevol altre document de naturalesa anàloga que pugui acreditar l'experiència professional.

A3. Millores en l'eina de gestió de fons (15 punts)

El contracte preveu en l'adscripció de mitjans un servei d'eina de gestió de fons integrada amb els sistemes de l'Ajuntament i orientada a la correcta gestió



Cofinanciado por
la Unión Europea



VICEPRESIDENCIA
PRIMERA DEL GOBIERNO
MINISTERIO
DE HACIENDA



Fondos
Europeos



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

administrativa, tècnica i econòmica dels projectes finançats. Com a millora qualitativa, es valora que aquesta eina incorpori un mòdul específic per al seguiment de l'Agenda Urbana, atès que aquesta constitueix el marc estratègic de referència dels Plans d'Actuació Integrats (PAI). En el context del finançament FEDER, els PAI no poden concebre's de manera aïllada, sinó que responen directament als objectius, eixos i indicadors definits en l'Agenda Urbana, que orienten tant la planificació com l'avaluació de les actuacions.

En aquest sentit, la integració d'ambdós elements en una mateixa eina permetria establir un seguiment bidireccional: d'una banda, verificar com l'execució del PAI i dels projectes finançats contribueix efectivament als objectius estratègics de l'Agenda Urbana; i de l'altra, analitzar com l'evolució dels indicadors estratègics es reflecteix en la implementació concreta de les actuacions. Aquesta doble visió aporta una capa addicional de control, coherència i orientació a resultats. Es tracta de poder observar, analitzar i verificar la relació entre l'Agenda Urbana i les actuacions del PAI finançades.

Aquesta millora suposa un plus de qualitat en relació amb l'objecte del contracte, ja que transcendeix la mera gestió del fons i incorpora una dimensió estratègica i d'avaluació contínua. Això es tradueix en una millor presa de decisions, una major capacitat d'alineació amb les polítiques urbanes sostenibles i una justificació més sòlida de l'impacte dels projectes davant els organismes finançadors, reforçant així l'eficiència, la transparència i la qualitat global del servei.

S'atorgaran 15 punts si l'eina de gestió, a banda de gestionar el fons, permet fer-ho de manera alineada amb l'Agenda Urbana, els objectius estratègics de la mateixa i els seus indicadors.

Per acreditar aquesta millora caldrà presentar:

- Memòria tècnica de l'eina igual que la requerida en l'apartat d'adscripció de mitjans del PPT, incorporant el mòdul d'Agenda Urbana.
- Evidències objectives del mòdul d'Agenda Urbana, com ara captures de pantalla reals.
- Enllaç a demostració funcional de l'eina o bé l'accés a un entorn de prova, amb la finalitat de comprovar el compliment efectiu de les funcionalitats exigides per valorar aquest criteri.

Si no s'ofereix aquesta millora i no s'acredita mitjançant els 3 documents anteriors, es valorarà amb 0 punts.

B. CRITERIS SUBJECTIUS LA VALORACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR (25 PUNTS)

B1. Qualitat tècnica de la proposta (fins a 15 punts)

Aquest criteri és necessari per valorar de manera global el nivell de qualitat tècnica de la proposta presentada, atenent a la seva solidesa, coherència i grau de desenvolupament en relació amb l'objecte del contracte. La qualitat tècnica no es limita



Cofinanciado por
la Unión Europea



VICEPRESIDENCIA
PRIMERA DEL GOBIERNO
MINISTERIO
DE HACIENDA



Fondos
Europeos



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

a la descripció de les actuacions, sinó que reflecteix la capacitat de la proposta per integrar adequadament els requeriments del PAI i del marc FEDER, així com per donar resposta a les necessitats plantejades amb rigor i precisió. Una proposta tècnicament sòlida facilita una execució més eficient, redueix incerteses i millora la capacitat d'assolir els resultats previstos. Per tant, aquest criteri permet diferenciar aquelles ofertes que aporten un major valor afegit i garanties d'èxit en l'execució del contracte.

B1.1 Estructura d'objectius, coherència i adequació de la proposta al PAI i al fons FEDER que el regula (fins a 7,5 punts)

Aquest criteri és necessari per garantir que la proposta tècnica s'ajusta de manera efectiva tant als objectius del Pla d'Actuació Integrat (PAI) com al marc regulador del fons FEDER que el finança. L'estructura d'objectius, la seva coherència interna i la seva adequada alineació amb els requisits europeus són elements clau per assegurar que les actuacions proposades siguin elegibles, viables i orientades a resultats. Una proposta ben estructurada facilita la correcta execució, el seguiment i la justificació del projecte, alhora que redueix riscos d'incompliment normatiu o desviacions estratègiques. Per tant, aquest criteri permet valorar la qualitat tècnica real de les ofertes i la seva capacitat per contribuir de manera efectiva als objectius del PAI i del programa FEDER.

B1.1.1 Estructura d'objectius i coherència interna de la proposta (fins a 3 punts)

Es valorarà la claredat, ordre i precisió de l'estructura d'objectius i el plantejament tècnic, així com la coherència global de la proposta i el seu enfocament estratègic en relació amb l'objecte del contracte.

Assignació de puntuació (graduada):

- Objectius clars, específics i ben definits, separant objectius generals i específics i relacionats amb l'objecte del contracte (3 punts)
- Objectius clars, específics i ben definits i relacionats amb l'objecte del contracte, però sense diferenciar generals d'específics (2 punts)
- Objectius generals i relacionats amb objecte del contracte, sense diferenciar generals d'específics (1 punt)
- Proposta sense objectius o objectius incoherents amb l'objecte del contracte (0 punts)

B1.1.2 Coneixement del PAI de Sant Feliu de Llobregat i el fons de finançament FEDER que el regula (fins a 4,5 punts)

Es valorarà el grau de coneixement del PAI de Sant Feliu de Llobregat i la convocatòria FEDER que el regula.



Cofinanciado por
la Unión Europea



VICEPRESIDENCIA
PRIMERA DEL GOBIERNO
MINISTERIO
DE HACIENDA



Fondos
Europeos



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

Assignació de puntuació (graduada):

- La proposta demostra un coneixement profund del PAI i el FEDER, així com la vinculació amb el marc estratègic de ciutat i els reptes municipals que s'hi relacionen (4,5 punts)
- La proposta demostra un coneixement general del PAI i el FEDER, però no de la resta del marc estratègic municipal (3,5 punts)
- La proposta demostra un coneixement baix sobre el PAI i el FEDER, així com també sobre el marc estratègic municipal (2 punts)
- Proposta genèrica o desalineada amb el PAI, el FEDER (0 punts)

B1.2 Pla de treball i programació temporal (fins a 7,5 punts)

Aquest criteri és necessari per valorar la capacitat de la proposta per estructurar de manera ordenada i realista l'execució dels treballs al llarg del temps, d'acord amb les exigències del PAI i del marc FEDER. Un pla de treball ben definit i una programació temporal coherent permeten assegurar el compliment de terminis, la correcta seqüenciació de les tasques i l'adequada assignació de recursos. Això és especialment rellevant en projectes finançats amb fons europeus, on els calendaris d'execució i justificació són estrictes i condicionen l'elegibilitat de la despesa. Per tant, aquest criteri permet avaluar la viabilitat operativa de la proposta i la seva capacitat per garantir una execució eficient i sense desviacions.

B1.2.1 Definició de les activitats en relació amb les línies de servei del PPT (fins a 4 punts)

Es valorarà la identificació, definició i estructuració de les activitats a desenvolupar en el marc del servei, així com la seva correspondència amb les línies de servei definides al PPT i amb els objectius de la proposta.

Es valorarà especialment la capacitat de concretar què es farà en cadascun dels àmbits del servei, evitant plantejaments genèrics i assegurant la cobertura efectiva del conjunt de requeriments.

Assignació de puntuació (graduada):

- Activitats clarament definides, estructurades i completament alineades amb totes les línies de servei del PPT (4 punts)
- Activitats adequades i en general alineades amb les línies de servei, tot i que amb algun aspecte menys desenvolupat (2,5 punts)
- Activitats poc concretes o amb correspondència parcial amb les línies de servei (1 punt)
- Activitats inexistents, genèriques o no alineades amb el PPT (0 punts)

B1.2.2 Programació, seqüenciació i coherència temporal de les activitats (fins a 3,5 punts)

Es valorarà la planificació temporal de les activitats, incloent la seva seqüenciació, la identificació de fases, fites i lliurables, així com la coherència global del cronograma i la



Cofinanciado por
la Unión Europea



VICEPRESIDENCIA
PRIMERA DEL GOBIERNO
MINISTERIO
DE HACIENDA



Fondos
Europeos



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

seva viabilitat en relació amb els terminis del PAI i els requeriments del finançament FEDER.

Es valorarà especialment que la proposta mostri una lògica clara d'execució i una planificació realista i coordinada.

Assignació de puntuació (graduada):

- Programació coherent, ben seqüenciada i viable de les activitats definides, amb fases, fites i lliurables clarament identificats i adequació als requisits i terminis FEDER (3,5 punts)
- Programació adequada de les activitats, amb una seqüenciació generalment coherent però amb alguna manca de detall o justificació (2 punts)
- Programació bàsica de les activitats, amb seqüenciació poc clara o amb dubtes de viabilitat (1 punt)
- Absència de programació de les activitats o incoherència manifesta en la seva planificació (0 punts)

B2. Metodologia i sistema d'execució del servei (fins a 7,5 punts)

Aquest criteri és necessari per valorar la solidesa i adequació de la metodologia proposada per a l'execució del servei, atès que aquesta determina com es duran a terme les tasques, amb quins procediments i amb quines garanties de qualitat. Una metodologia ben definida assegura una execució ordenada, coherent amb els objectius del contracte i alineada amb els requisits del PAI i del marc FEDER. Així mateix, permet garantir la traçabilitat de les actuacions, la correcta coordinació entre agents implicats i l'adaptació davant possibles incidències. Per tant, aquest criteri permet avaluar no només què es farà, sinó com es farà, essent un element clau per assegurar l'eficiència i la qualitat del servei.

B2.1 Metodologia d'execució i operativa de treball (fins a 4,5 punts)

Es valorarà la definició dels procediments d'execució del servei, incloent la descripció de l'operativa de treball, els fluxos de gestió, els mecanismes de coordinació i les eines utilitzades.

Es valorarà especialment que la metodologia sigui clara, aplicable i alineada amb les línies de servei definides al PPT.

Assignació de puntuació (graduada):

- Metodologia molt clara, estructurada i operativa, amb procediments ben definits i totalment aplicable a les línies de servei del PPT (4,5 punts)
- Metodologia adequada i aplicable, tot i que amb algun aspecte menys desenvolupat (3 punts)
- Metodologia bàsica o amb aplicació limitada (2 punts)
- Metodologia insuficient, genèrica o no aplicable al servei (0 punts)

B2.2 Capacitat d'adaptació, integració i resposta operativa del servei (fins a 3 punts)



Cofinanciado por
la Unión Europea



VICEPRESIDENCIA
PRIMERA DEL GOBIERNO
MINISTERIO
DE HACIENDA



Fondos
Europeos

Codi Segur de Verificació:
aef71c85-58a0-4ff5-8965-049b6900a1b9
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6405783
Data d'impressió: 10/06/2026 11:49:27
Pàgina 22 de 31

SIGNATURES
1.- Ricard Valls Gonzalez (TCAT), 22/05/2026 11:45



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

Es valorarà la capacitat de la metodologia proposada per adaptar-se a la naturalesa dinàmica del servei, incloent la gestió d'incidències, canvis en la planificació i requeriments associats al desenvolupament del PAI.

Es valorarà especialment la capacitat d'integració amb els equips municipals, la flexibilitat operativa, la capacitat de resposta davant necessitats sobrevingudes i l'encaix real amb les línies de servei definides al PPT.

Assignació de puntuació (graduada):

- Metodologia molt flexible i adaptable, amb mecanismes clars de resposta operativa i integració amb l'Ajuntament (3 punts)
- Metodologia adequada amb certa capacitat d'adaptació, tot i que amb menor nivell de concreció (2 punts)
- Metodologia amb capacitat d'adaptació limitada o poc definida (1 punt)
- Metodologia rígida, genèrica o sense capacitat d'adaptació (0 punts)

B3. Organigrama funcional i equip de treball (fins a 2,5 punts)

Aquest criteri és necessari per valorar l'adequació de l'organització proposada i la correcta definició dels rols i responsabilitats dins l'equip de treball, elements clau per garantir una execució eficient del servei. Un organigrama funcional clar facilita la coordinació, evita solapaments o mancances i assegura una distribució òptima de les tasques d'acord amb els perfils professionals. Això és especialment rellevant en projectes vinculats a fons europeus, on la complexitat tècnica i administrativa requereix una estructura ben definida i capacitat de resposta coordinada. Per tant, aquest criteri permet avaluar la coherència interna de l'equip i la seva capacitat operativa real per assolir els objectius del contracte.

B3.1 Organització de l'equip i assignació de funcions (fins a 2,5 punts)

Assignació de puntuació (graduada):

- Clara assignació de rols, tasques i funcions per a cadascun dels perfils de l'equip de treball, de manera congruent amb el PPT i amb cobertura adequada de les línies de servei (2,5 punts)
- Assignació de rols i funcions adequada en termes generals, però amb algun aspecte poc definit o amb correspondència parcial amb el PPT (1,5 punts)
- Assignació de funcions poc clara, genèrica o amb mancances rellevants respecte a les línies de servei (0,75 punts)
- No es defineixen els rols ni les funcions de l'equip o la proposta és incoherent (0 punts)

8.-) Paràmetres objectius per identificar OFERTES ANORMALMENT BAIXES (art. 149 LCSP).





Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

- Quan les ofertes que obtinguin entre el 76% i el 100% de la puntuació qualitativa (criteris A2+B1+B2) presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 25% de la mitjana del total de les ofertes o del Pressupost base de licitació si sols s'ha presentat una sola oferta.
- Quan les ofertes que obtinguin entre el 66% i el 75% de la puntuació qualitativa (criteris A2+B1+B2) presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 30% de la mitjana del total de les ofertes o del Pressupost base de licitació si sols s'ha presentat una sola oferta.
- Quan les ofertes que obtinguin menys del 66% de la puntuació qualitativa (criteris A2+B1+B2) presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 35% de la mitjana del total de les ofertes o del Pressupost base de licitació si sols s'ha presentat una sola oferta.

Les ofertes considerades anormalment baixes es tractaran segons s'estableix a l'article 149 LCSP.

9.-) REVISIÓ DE PREUS (art. 103 de l'LCSP)

SI = Formula:

NO

10.-) MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PREVIST AL PLEC (art. 204 LCSP)

SI NO

11.-) CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE o Clàusules socials

SI NO

L'empresa contractista ha de complir les obligacions de pagament dels salaris i de les quotes de Seguretat Social dels treballadors adscrits a l'execució del contracte, d'acord amb les previsions del conveni col·lectiu d'aplicació i la normativa corresponent. Aquesta condició té el caràcter d'obligació contractual essencial i, per tant, el seu incompliment és causa de resolució del contracte, sens perjudici de les penalitats que prèviament puguin imposar-se per exigir el seu compliment.

Ahora, l'empresa adjudicatària complirà amb, com a mínim, una de les següents condicions especials d'execució del contracte, considerades de caràcter social, ètic o mediambiental:

- Aplicar mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horis a horaris de les escoles, teletreball, etc., amb la finalitat de fomentar la igualtat entre homes i dones i l'objectiu d'eliminar les desigualtats en el mercat laboral.



Cofinanciado por
la Unión Europea



VICEPRESIDENCIA
PRIMERA DEL GOBIERNO
MINISTERIO
DE HACIENDA



Fondos
Europeos

Codi Segur de Verificació:
aef71c85-58a0-4ff5-8965-049b6900a1b9
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6405783
Data d'impressió: 10/06/2026 11:49:27
Pàgina 24 de 31

SIGNATURES
1.- Ricard Valls Gonzalez (TCAT), 22/05/2026 11:45



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

- Impartir sessions informatives i formatives específiques en la seva organització, destinades al personal encarregat de l'execució de la prestació, sobre les mesures de seguretat i salut laboral concretes que resulten d'aplicació al present contracte amb l'objectiu de reduir la sinistralitat laboral.
- Aplicar mesures en l'execució del contracte que fomentin l'estalvi energètic o la reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle amb l'objectiu de lluitar contra el canvi climàtic.

El compliment d'aquestes condicions especials d'execució del contracte es consideraran obligacions essencials del contracte de conformitat amb l'article 202 LCSP i 211 lletra f).

Per tal d'acreditar-ne el compliment, l'empresa adjudicatària haurà de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració responsable en què es compromet a complir com a mínim una de les condicions especials d'execució que s'indiquen.

12.-) GARANTIES (art. 106 i 107 de LCSP)

Hi ha garantia provisional? NO

Hi ha garantia definitiva? Sí 5% de l'import d'adjudicació, sense IVA

13.-) TERMINI DE GARANTIA (art. 210 LCSP)

SÍ (en aquest cas indicar el termini) 6 mesos

NO (en aquest cas s'ha de justificar)

14.-) SUBROGACIÓ DE PERSONAL (art. 130 LCSP)

No

15.-) RÈGIM SANCIONADOR i PENALITATS.

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials si s'han establert en el Programa de treball. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments de les obligacions contractuals en què incorri l'adjudicatari durant l'execució del contracte, podran ser sancionats per la Corporació, mitjançant la imposició de penalitats o declarant la resolució del contracte



Cofinanciado por
la Unión Europea



VICEPRESIDENCIA
PRIMERA DEL GOBIERNO
MINISTERIO
DE HACIENDA



Fondos
Europeos



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a faltes molt greus, greus i lleus.

Faltes molt greus:

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral s establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus.

Faltes greus:

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.





Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

- Incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista o subcontractista.
- Incomplir les millores ofertades en la proposició presentada i acceptades per l'òrgan de contractació. (si hi ha millores als criteris d'adjudicació)
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

Faltes lleus:

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.

Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment d'aplicació de penalitats contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:

Per infraccions molt greus: 10% de l'import d'adjudicació.

Per infraccions greus: 8% de l'import d'adjudicació.

Per infraccions lleus: 5% de l'import d'adjudicació.

Per la comissió de 3 incompliments molt greus l'Ajuntament podrà procedir a la resolució del contracte i confiscació de la fiança.

L'aplicació de penalitats no exclou la indemnització per danys i perjudicis que pugui tenir la Corporació per incompliment del contracte.

Per a la imposició de la penalitat corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa.



Cofinanciado por
la Unión Europea



VICEPRESIDENCIA
PRIMERA DEL GOBIERNO
MINISTERIO
DE HACIENDA



Fondos
Europeos

Codi Segur de Verificació:
aef71c85-58a0-4ff5-8965-049b6900a1b9
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6405783
Data d'impressió: 10/06/2026 11:49:27
Pàgina 27 de 31

SIGNATURES
1.- Ricard Valls Gonzalez (TCAT), 22/05/2026 11:45



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

- La importància econòmica..
- L'existència d'intencionalitat.
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- El benefici obtingut pel contractista.

16.-) SUBCONTRACTACIÓ (art. 215 de LCSP)

SI NO

Únicament es podran subcontractar tasques accessòries, en cap cas tasques estructurals vinculades a la coordinació amb l'Ajuntament, el tractament de la informació econòmica i tècnica del projecte o la preparació de documentació.

17.-) CESSIÓ (art. 214 de LCSP)

SI NO

18.-) CRITERI ESTABLERT EN CAS DE DESEMPAT (art. 147 de LCSP)

Es procedirà segons l'establert a l'article 147.2 de la LCSP.

19.-) RESPONSABLE DEL CONTRACTE:

Ricard Valls González, Tècnic de Planificació i Organització, o qui el substitueixi.

20.-) ADMISSIBILITAT DE VARIANTS (ART. 142 LCSP):

NO
 SÍ. (detallar requisits mínims, modalitats i característiques de les variants que s'accepten:

21.-) PROTECCIÓ DE DADES: TRACTAMENT (El contracte implica tractament de dades personals):

SÍ. L'adjudicatari haurà de subscriure en el moment de formalitzar el contracte, el document que es facilitarà corresponent al tractament de dades personals.

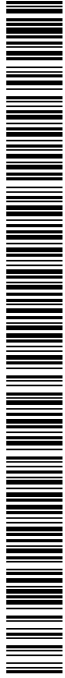
NO

Ricard Valls González
Tècnic de planificació i organització



Codi Segur de Verificació:
aef71c85-58a0-4ff5-8965-049b6900a1b9
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6405783
Data d'impressió: 10/06/2026 11:49:27
Pàgina 28 de 31

SIGNATURES
1.- Ricard Valls Gonzalez (TCAT), 22/05/2026 11:45



Responsable del projecte (PM) del Pla d'Actuació Integrat

Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat**ANNEX MODEL DE PROPOSICIÓ****A.1. Oferta econòmica**

Perfil	Hores (H)	Preu/hora màxim (€, IVA excl.)	Preu/hora ofert (P/HOf) (€, IVA excl.)	H x P/HOf
Coordinador	355 h	56 €	__ €	__ €
Consultor sènior	1415 h	35 €	__ €	__ €
Consultor especialista	315 h	35 €	__ €	__ €
Total (IVA exclòs)				__ €
IVA (21%)				__ €
Total (IVA inclòs)				__ €

A.2. Millores en els perfils del personal tècnic assignat al contracte**A2.1. Experiència addicional del perfil de coordinador de projecte en la gestió i justificació de projectes finançats amb fons europeus**

S'atorgaran 2 punts per cada any addicional acreditat. Es valorarà un màxim de 5 projectes addicionals, fins a assolir una puntuació màxima de 10 punts.

Nom del projecte	Administració receptora	Període del projecte	Documentació acreditativa (tipus)

El/la sotsignat/da declara que cap de les experiències relacionades en aquesta taula ha estat utilitzada per acreditar els requisits de solvència tècnica exigits en aquest procediment, i que totes elles són addicionals a les mínimes requerides.

Cofinanciado por
la Unión EuropeaVICEPRESIDENCIA
PRIMERA DEL GOBIERNO
MINISTERIO
DE HACIENDAFondos
Europeos

Codi Segur de Verificació:
aef71c85-58a0-4ff5-8965-049b6900a1b9
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6405783
Data d'impressió: 10/06/2026 11:49:27
Pàgina 30 de 31

SIGNATURES
1.- Ricard Valls Gonzalez (TCAT), 22/05/2026 11:45



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

A2.2. Experiència addicional del perfil de coordinador de projecte en l'elaboració de plans d'actuació integrats aprovats en convocatòria

S'atorgaran 1 punt per cada experiència en plans d'actuació integrat addicional aprovats en convocatòria. Es valorarà un màxim de 10 plans addicionals, fins a assolir una puntuació màxima de 10 punts.

Nom del projecte	Administració receptora	Aprovat en convocatòria (Sí/No)	Període del projecte	Documentació acreditativa (tipus)

El/la sotassinat/da declara que cap de les experiències relacionades en aquesta taula ha estat utilitzada per acreditar els requisits de solvència tècnica exigits en aquest procediment, i que totes elles són addicionals a les mínimes requerides.

A2.3. Experiència addicional del perfil de consultor sènior en la gestió i justificació de projectes finançats amb fons europeus FEDER vinculats a la regeneració o desenvolupament urbà sostenible

S'atorgaran 2 punts per cada projecte addicional acreditat en l'àmbit FEDER indicat. Es valorarà un màxim de 5 projectes addicionals, fins a assolir una puntuació màxima de 10 punts.

Nom del projecte	Administració receptora	Període del projecte	Documentació acreditativa (tipus)

El/la sotassinat/da declara que cap de les experiències relacionades en aquesta taula ha estat utilitzada per acreditar els requisits de solvència tècnica exigits en aquest procediment, i que totes elles són addicionals a les mínimes requerides.



Codi Segur de Verificació:
aef71c85-58a0-4ff5-8965-049b6900a1b9
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6405783
Data d'impressió: 10/06/2026 11:49:27
Pàgina 31 de 31

SIGNATURES
1.- Ricard Valls Gonzalez (TCAT), 22/05/2026 11:45



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

A2.4. Experiència addicional del perfil de consultor especialista en l'elaboració de plans d'actuació integrats aprovats en convocatòria

S'atorgaran 2 punts per cada pla d'actuació integrat addicional aprovat en convocatòria. Es valorarà un màxim de 5 plans addicionals, fins a assolir una puntuació màxima de 10 punts.

Nom del projecte	Administració receptora	Aprovat en convocatòria (Sí/No)	Període del projecte	Documentació acreditativa (tipus)

El/la sotassinat/da declara que cap de les experiències relacionades en aquesta taula ha estat utilitzada per acreditar els requisits de solvència tècnica exigits en aquest procediment, i que totes elles són addicionals a les mínimes requerides.

A3 A3.1. Millores en l'eina de gestió de fons

Existència del mòdul d'Agenda Urbana (Sí/No)	Memòria tècnica de l'eina igual que la requerida en l'apartat d'adscripció de mitjans del PPT, incorporant el mòdul d'Agenda Urbana (S'aporta: Sí/No)	Evidències objectives del mòdul d'Agenda Urbana, com ara captures de pantalla reals. (S'aporta: Sí/No)	Enllaç a demostració funcional de l'eina o bé l'accés a un entorn de prova, amb la finalitat de comprovar el compliment efectiu de les funcionalitats exigides per valorar aquest criteri. (S'aporta: Sí/No)

El/la sotassinat/da declara que cap de les experiències relacionades en aquesta taula ha estat utilitzada per acreditar els requisits de solvència tècnica exigits en aquest procediment, i que totes elles són addicionals a les mínimes requerides.

