



Informe justificatiu i proposta per a la contractació del servei de suport a les activitats de comunicació estratègica i corporativa del Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació

1. Dades que identifiquen l'expedient:

1.1. Objecte del contracte:

L'objecte de la present licitació és la contractació del servei de suport a les activitats de comunicació estratègica i corporativa del Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació (CTTI). Aquest servei té per finalitat donar suport a les activitats de comunicació estratègica i corporativa del CTTI assegurant la coherència, la qualitat i la visibilitat de la seva imatge en tots els canals, formats i esdeveniments.

El contracte comprèn, de manera general, les següents prestacions:

- Suport a la coordinació, planificació i govern de la comunicació.
- Acompanyament en la redacció, edició i maquetació de continguts.
- Contribució en la gestió de portals corporatius i canals digitals.
- Tasques de disseny gràfic, audiovisual i producció de peces.

En conjunt, aquesta contractació té com a objectiu dotar el CTTI d'un servei de suport per a la correcta planificació, execució i difusió de les seves activitats de comunicació corporativa, així com per reforçar la seva presència i imatge pública davant els diferents públics i agents del sector.

La descripció detallada es pot trobar al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (en endavant, PPTP) dins el l'apartat 3, Descripció del servei.

1.2. CPV D'acord amb la nomenclatura de Vocabulari Comú de Contractació Pública, per a la correcta execució del servei:

79341400-0	Serveis de campanyes publicitàries
79822500-7	Serveis de disseny gràfic
92112000-9	Serveis de producció de vídeo
79340000-9	Serveis de publicitat i de màrqueting

Aquests codis de CPV donen resposta als diferents serveis a prestar, descrits al PPTP, i cobreixen els diferents àmbits tecnològics objecte de la present licitació.

1.3. Lots:

Atesa la naturalesa de l'objecte del contracte i les seves prescripcions tècniques, no s'ha considerat oportú fer un desglossament per lots perquè el servei necessita d'una coordinació que no seria possible en el cas que el servei fos dut a terme per empreses diferents. Alhora, per tal que la producció de fotografies i vídeos tinguin una coherència i l'adaptació es faci de la mateixa manera, no convé dividir el contracte en lots.

1.4. Durada del contracte:

Es proposa que el contracte tingui una **durada inicial de dos anys**, a comptar des de la data de formalització del contracte.

Aquesta durada es podrà **prorrogar fins a un màxim de dos anys addicionals**, amb una **durada mínima de 12 mesos**, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (LCSP).

2. **Necessitat de la contractació**

El Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació (CTTI) és l'ens públic responsable de la direcció, planificació, gestió i control dels sistemes d'informació i serveis TIC de la Generalitat de Catalunya. A més de proveir solucions tecnològiques, el CTTI té un paper estratègic en la transformació digital de l'Administració pública, la gestió de la informació i la innovació.

En aquest context, la comunicació corporativa del CTTI ha esdevingut una eina clau per:

- Explicar i posar en valor els serveis digitals que donen suport a més de 8.000 oficines i 250.000 professionals de la Generalitat.
- Connectar amb la ciutadania, fent comprensibles els projectes tecnològics i les seves implicacions socials.
- Reforçar la imatge pública del CTTI com a motor de transformació digital, innovació i eficiència en la gestió pública.

El Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació (CTTI) ha gestionat les necessitats de comunicació corporativa i organització d'actes mitjançant procediments simplificats de contractació o encàrrecs puntuals, sense disposar d'un instrument contractual estable que permeti planificar, coordinar i executar de manera estratègica aquestes actuacions.

Aquest model ha resultat funcional en contextos de baixa intensitat comunicativa, però presenta limitacions importants en un escenari on la comunicació corporativa ha esdevingut un element clau per a la projecció pública del CTTI, la transparència de l'acció governamental, i la difusió dels projectes de transformació digital que lidera. A més, l'increment de la demanda de serveis comunicatius, tant en volum com en complexitat, fa

necessari disposar d'un marc contractual estable, flexible i eficient, que permeti garantir la qualitat, la coherència i la continuïtat de les accions comunicatives.

Amb aquesta licitació, el CTTI consolida i formalitza la contractació dels serveis de comunicació corporativa mitjançant un procediment estable, amb l'objectiu de reforçar la professionalització, garantir una major eficiència en la gestió i optimitzar els recursos disponibles.

3. Justificació de la insuficiència de mitjans

Atesa la necessitat d'alta especialització per a la correcta execució de l'objecte del contracte, tant amb la focalització de l'activitat de les prestadores del servei específic com del personal involucrat i l'evolució del coneixement necessari per a cada àmbit concret, la contractació externa és l'eina idònia i imprescindible per donar resposta amb eficiència i eficàcia a les necessitats que pretén cobrir el contracte.

4. Dades econòmiques

Valor estimat del contracte i pressupost base de licitació

El **valor estimat del contracte**, considerant modificacions i prorrogues, és de 1.438.272,00 euros IVA exclòs i es distribueix de la següent manera:

- Pressupost base de licitació sense IVA: 599.280,00 euros
- Import màxim de les modificacions previstes, estimat en un 20%: 119.856,00 euros IVA exclòs.
- Import màxim de les prorrogues previstes: entre 599.280 euros (IVA exclòs) i 719.136,00 (IVA exclòs) d'acord amb l'aplicació en el contracte inicial de les modificacions previstes.

El càlcul del **valor estimat del contracte (VEC)** s'ha realitzat d'acord amb l'article 101 de la LCSP, incloent la durada inicial (2 anys), les prorrogues eventuais (2 anys) i les modificacions previstes (20%), resultant en un VEC total de 1.438.272,00 (**sense IVA**).

Aquest import garanteix la cobertura de les necessitats definides en el plec, assegurant la qualitat tècnica i la disponibilitat de recursos humans especialitzats (caps de comunicació, redactors, dissenyadors, especialistes en xarxes socials i audiovisuals), així com la correcta execució de les tasques de planificació, producció i difusió de continguts institucionals.

El **pressupost base** de licitació és de 725.128,80 euros IVA inclòs, corresponent a 599.280,00 euros de base imposable i 125.848,80 euros de partida d'IVA (21%).

El càlcul d'aquest pressupost base de licitació s'ha calculat tenint en compte els següents perfils i temps de dedicació:

Perfil	Funcions principals	Preu/hora orientatiu	Hores Estimades (2 anys)
Responsable de comunicació corporativa	Coordinació global del servei, definició estratègica, supervisió de continguts, relació amb mitjans.	60€/h	1200
Tècnic/a de comunicació o de continguts	Redacció de notes de premsa, articles, continguts web, discursos institucionals.	52€/h	2000
Tècnic/a de gestió de continguts web	Gestió de xarxes socials, analítica digital, campanyes online, SEO/SEM.	52€/h	2000
Tècnic/a audiovisual	Gravació i edició de vídeo, fotografia corporativa, streaming d'actes.	52€/h	2000
Dissenyador/a creatiu/va	Creació de materials visuals, maquetació, adaptació de continguts per a xarxes.	35€/h	2000

D'acord amb l'article 100.2 de la LCSP, el pressupost base de licitació (PBL) s'ha determinat i desglossat en costos directes, indirectes, despeses generals i benefici industrial, ajustant-se als preus de mercat i als convenis col·lectius aplicables al sector de la comunicació (p. ex., Conveni d'Oficines i Despatxos de Catalunya). Per acreditar aquesta adequació, així com els perfils necessaris, s'han pres com a referència expedients similars de la Generalitat de Catalunya en l'àmbit de la comunicació institucional:

- **Acord marc EC 2022-32 de publicitat institucional (Departament de la Presidència)**, amb un valor global de 24.000.000 € (IVA exclòs), que fixa l'arquitectura econòmica i operativa per a la gestió i inserció de publicitat institucional. Aquesta magnitud evidencia el cost dels serveis integrals de comunicació en l'àmbit públic.
- **Contractes basats en l'Acord marc EC 2022-32**, com els del Departament d'Educació per insercions en xarxes socials, on s'explicita el mètode de càlcul del valor estimat del contracte (VEC) i la justificació del preu sobre preus homologats, aportant un patró formal per a la memòria justificativa.

A partir d'aquestes referències, s'ha fixat un **pressupost base per dos anys de 599.280,00 € (sense IVA)** per al servei de comunicació, coherent amb expedients similars de suport a la comunicació institucional i generació de continguts.

D'acord amb l'establert a l'article 100.2 de la LCSP, el pressupost base de licitació pels serveis professionals de suport a la comunicació es fixa un cop determinats els costos directes, indirectes i benefici industrial, d'acord amb la distribució de la taula següent, resultant un import base de licitació pels serveis de 599.280,00 euros (sense IVA):

Concepte	Import	Observacions
Costos Directes		
Costos de personal	454.000,00€	Salaries, S.S., formació i riscos laborals
Altres costos directes	- €	
TOTAL COSTOS DIRECTES	454.000,00 €	
Costos Indirectes		
Despeses Generals	90.800,00 €	20% ^[1]
TOTAL COSTOS INDIRECTES	90.800,00 €	
SUBTOTAL COSTOSDIR + INDIR	544.800,00 €	
Benefici Industrial		
Benefici industrial	54.480,00 €	10% ^[2]
Pressupost base de licitació sense IVA	599.280,00 €	
TOTAL amb IVA	725.128,80 €	21%

^[1] Percentatges determinats d'acord amb l'informe de l'Asociación Española de Empresas de Consultoría "La relación calidad-precio en el sector TI y consultoría, al amparo de lo establecido en la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público" en el que es determinen els percentatges raonables en el sector TIC per al càlcul de les despeses generals i el benefici industrial, tenint en compte dades extretes de la base de dades de ràtios sectorials de les societats no financeres, publicades pel Banc d'Espanya.

^[2] Veure nota 3.

D'acord amb la justificació del preu anterior, es determina el pressupost base de licitació que es distribueix de la manera següent:

- Prestació de servei de suport a les activitats de comunicació estratègica i corporativa determinada a tant alçat per import màxim de 599.280,00 € (IVA exclòs).

Determinació de preus: A tant alçat Preu unitaris Mixta

Expedient pluriennal: Sí No

5. Justificació del procediment per adjudicar:

La present licitació es tramitarà mitjançant un procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, regulat per l'article 156 de la LCSP i següents, atès que el VEC és igual o superior a 216.000,00 euros.

6. Criteris de solvència

Solvència econòmica

El licitador haurà de disposar d'un patrimoni net d'almenys el 20% del valor estimat del contracte, i sempre superior al 50% del capital social en algun dels tres darrers exercicis disponibles en funció de les dates de constitució o inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Aquesta exigència ve motivada per acreditar la solvència del licitador i que la seva situació financera és suficientment fiable per al desenvolupament de l'objecte del contracte.

Solvència tècnica

Les empreses hauran d'acreditar la realització d'un mínim de treballs o projectes que corresponguin al servei de suport a les activitats de comunicació estratègica i corporativa, amb clients públics o privats, en el transcurs dels últims tres anys. Els treballs i/o projectes hauran de complir amb alguna de les següents condicions:

- a) Fins a tres projectes la suma dels quals es igual o superior als 400.000,00 euros
- b) Un projecte amb un valor igual o superior a 100.000,00 euros

En el cas de les UTE's, es podran sumar els treballs realitzats individualment per cada empresa.

Aquesta relació és evidència de que el licitador té els coneixements suficients per a desenvolupar el contracte.

Adicionalment, es requereix la següent adscripció de mitjans:

- **1 responsable de projecte o coordinador/a general**, amb una experiència mínima de **cinc (5) anys** en la gestió de projectes de comunicació institucional o corporativa.
- **1 tècnic/a de comunicació o de continguts**, amb experiència mínima de **tres (3) anys** en redacció, edició i gestió de continguts per a canals institucionals, digitals o audiovisuals.

- **1 tècnic/a de gestió de continguts web**, amb experiència mínima de **tres (3) anys**, en gestió i manteniment de webs corporatives i intranets, en l'ús de sistemes de gestió de continguts (CMS), actualització i control de qualitat de continguts digitals, i supervisió del correcte funcionament tècnic dels portals.
- **1 dissenyador/a creatiu/va**, amb experiència mínima de **tres (3) anys** en disseny gràfic, audiovisual o multimèdia aplicat a la comunicació institucional o corporativa.
- **1 tècnic/a audiovisual**, amb experiència mínima de **dos (2) anys** en tasques de gravació i edició de vídeos, captació d'imatges i àudio en actes, integració de gràfics i subtítols, i adaptació de materials per a diferents formats i canals.

7. Criteris d'adjudicació

De conformitat amb l'article 145.1 de la LCSP i atenent a l'objecte del contracte de referència, s'estableixen els criteris d'adjudicació amb una puntuació màxima de 100 punts i distribuïts de la forma següent:

- Criteris valorables mitjançant judici de valor, fins a 49 punts.
- Criteris valorables mitjançant fórmules automàtiques, fins a 51 punts.

Les prestacions objecte d'aquest contracte, d'acord amb la disposició addicional quaranta-una de la LCSP, són de caràcter intel·lectual i, per tant, els criteris d'adjudicació tenen caràcter qualitatiu i compleixen el llindar mínim del 51% establert de l'article 145.4 de la LCSP. En aquest sentit, es considera que tots els criteris valoren la qualitat excepte els criteris "Oferta econòmica", "Barem de contractació indefinida" i "Mesures d'igualtat de gènere".

1) Criteris valorables mitjançant un judici de valor (fins a un màxim de 49 punts)

Càlcul de puntuació

Per a cadascun dels criteris valorables mitjançant un judici de valor es realitzarà la seva valoració atenent als aspectes valorables indicats en cadascun dels criteris.

Aquesta valoració es realitzarà d'acord amb els paràmetres següents:

Excel·lent	100%	La proposta del licitador supera de manera destacada i significativa amb la totalitat dels aspectes del criteri de valoració
Bona	75%	La proposta del licitador compleix de manera destacada amb la totalitat dels aspectes del criteri de valoració
Acceptable	50%	La proposta del licitador compleix de manera ajustada amb la totalitat dels aspectes del criteri de valoració
Bàsica	25%	La proposta del licitador compleix de manera parcial els aspectes del criteri de valoració
Nul·la	0%	La proposta del licitador no compleix els aspectes del criteri de valoració

En el cas que una oferta iguali o superi el 80% de la valoració del criteri/subcriteri amb identitat pròpia (identificat amb CIP), s'obtindrà la puntuació final per aquest criteri aplicant la fórmula de la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, aprovada per la Direcció General de Contractació Pública, que és la següent:

On:

P_{op} és la puntuació de l'apartat per a l'oferta a valorar.

P és la puntuació màxima de l'apartat.

VT_{op} és la valoració tècnica de l'apartat per a l'oferta que es puntua.

VT_{mv} és la valoració tècnica de l'apartat amb millor valoració.

La puntuació resultant de l'aplicació de la fórmula s'arrodonirà a dues (2) xifres decimals.

D'acord amb l'establert a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública, l'adjudicació dels contractes ha de garantir una comparació objectiva del valor relatiu de les ofertes dels licitadors que permeti determinar, en condicions de competència efectiva, quina és l'oferta econòmicament més avantatjosa, avaluada sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Per conèixer quina proposició té una millor relació qualitat-preu, cal valorar per igual ambdós criteris, el de qualitat, i el de preu. Així la valoració i posterior puntuació de la proposició econòmica i de la proposició tècnica, s'ha de fer amb els mateixos paràmetres, de manera que es garanteixi que si a la millor oferta econòmica se li atribueix la millor puntuació possible, la millor proposta tècnica també ha d'obtenir la millor puntuació possible. Així mateix, la puntuació de les proposicions que presentin els licitadors ha de ser proporcional, de manera que la diferència de qualitat i preu entre les diferents proposicions es reflecteixi de forma proporcional en la puntuació.

En aquest sentit, i per tal de donar compliment a la directriu, s'estableix que els criteris amb identitat pròpia (CIP) són aquells que aportaran més qualitat a les ofertes i requereixen una major exigència als licitadors en el moment de valorar-les, i per tant, se'ls aplicarà la fórmula de ponderació anterior.

Criteris: Pla de comunicació (fins un màxim de 49 punts)

Els licitadors hauran de presentar un pla de comunicació per cada un dels propòsits que es plantegen a continuació segons les condicions especificades a l'apartat 3 del plec tècnic d'aquesta licitació. **Ambdós seran objecte d'una valoració idèntica, aplicant els mateixos criteris i subcriteris, i assignant-se un màxim de 49 punts, que es distribuïran de manera uniforme entre els dos casos d'ús.** Per exemple, del criteri *1.1.- Disseny i construcció del pla de comunicació (CIP) (fins a un màxim de 10 punts)*, es valorarà fins a un màxim de 5 punts per cada Pla de Comunicació (cas d'ús) presentat.

CAS D'ÚS 1:

El Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació (CTTI) durà a terme el trasllat de la seva seu institucional a una nova ubicació. Aquest procés implica el desplaçament físic de tots els treballadors, equipaments i serveis associats, garantint la continuïtat operativa i la correcta comunicació amb tots els grups d'interès. Per assegurar que el trasllat es realitza amb transparència, ordre i mínima afectació, es requereix la presentació d'un pla de comunicació específic per al projecte de trasllat.

CAS D'ÚS 2:

El CTTI inicia un projecte per substituir els terminals mòbils corporatius de tots els empleats per nous dispositius amb millores de seguretat, rendiment i funcionalitats. Aquest canvi afecta un gran volum d'usuaris i pot implicar adaptació a noves eines, configuracions i procediments. Per garantir una transició ordenada, sense interrupcions en la comunicació i amb una adopció correcta, és imprescindible disposar d'un Pla de Comunicació específic.

Cada cas d'ús s'haurà de presentar en format PDF i l'extensió del mateix no podrà superar les 20 pàgines, format DIN-A4 a una cara. Les pàgines que excedeixin aquest nombre no es valoraran. En aquestes 20 pàgines no computaran la portada, índex ni annexes.

En els esmentats plans de comunicació es valorarà la seva qualitat i la metodologia proposada per assolir els objectius.

Criteri	Puntuació màxima
1.-Solució operativa del servei requerit	40
1.1.- Disseny i construcció del pla de comunicació (CIP)	10
1.2.- Desplegament del pla de comunicació (CIP)	25
1.3.- Avaluació del pla de comunicació (CIP)	5
2.- Equip de treball	3
3.- Gestió de riscos del servei	3
4.- Gestió i seguiment del servei	2
5.- Pla de devolució del servei	1
Total	49

- 1. Solució operativa del servei requerit: (fins a un màxim de 40 punts)

La valoració es realitzarà atenent a l'apartat 3. Descripció del Servei del Plec de Prescripcions Tècniques.

1.1. Disseny del pla de comunicació: (fins a un màxim de 10 punts) (CIP)

En la fase de disseny del pla de comunicació, es valorarà la definició metodològica utilitzada per estructurar la proposta, així com la coherència entre l'anàlisi de la situació, els objectius establerts, els públics identificats i els missatges clau. Aquesta etapa ha de garantir que el plantejament inicial sigui rigorós, estratègic i alineat amb les necessitats detectades. **(5 punts)**

Durant la construcció del pla, es tindrà en compte la claredat i precisió en l'elaboració dels continguts, així com la integració de criteris estratègics i operatius que facilitin la planificació i execució efectiva de les accions comunicatives. Es valorarà especialment la capacitat de definir fases, recursos i responsabilitats de manera ordenada i comprensible. **(3 punts)**

Finalment, es considerarà la flexibilitat del pla per adaptar-se a possibles modificacions o ajustaments durant la seva implementació, així com l'eficiència en l'ús dels recursos humans, materials i tècnics disponibles, assegurant que la proposta sigui viable, coherent i orientada a l'assoliment dels objectius establerts. **(2 punts)**

1.2. Desplegament del pla de comunicació: (fins a un màxim de 25 punts) (CIP)

Es valorarà **la metodologia i mecanismes de gestió de servei i gestió de riscos proposats per al desplegament del pla de comunicació**, que siguin adaptables i aplicables a l'organització. També es valorarà la definició de processos clars per al seguiment i la millora contínua, així com protocols específics per gestionar situacions de crisi. Aquesta metodologia haurà d'aportar seguretat, agilitat i capacitat de resposta davant imprevistos i ha d'integrar-se, sense complexitat, a l'estructura organitzativa del CTTI. **(8 punts)**

A més, es valorarà la definició i concreció de les accions proposades, així com la seva coherència amb els objectius establerts i amb els públics identificats. **(4 punts)**

Igualment, es tindrà en compte l'adequació dels canals, formats i eines utilitzats, així com la viabilitat tècnica i organitzativa de les accions plantejades, la seva planificació temporal i la correcta coordinació entre aquestes. **(6 punts)**

Finalment, es valorarà la capacitat de la proposta per incorporar elements d'innovació i creativitat que aportin valor afegit al pla de comunicació, sempre de manera coherent amb el context d'actuació i amb els recursos disponibles. **(7 punts)**

1.3. Avaluació del pla de comunicació: (fins un màxim de 5 punts) (CIP)

Es valorarà la **metodologia, processos i procediments proposats per a l'avaluació del pla de comunicació** que permeti mesurar l'eficàcia de les accions i orientar la millora contínua. **(2 punts)**

En aquest sentit, es tindrà en compte la identificació d'indicadors clars, mesurables i adequats als objectius plantejats, així com la previsió de mecanismes d'anàlisi de resultats i informes de seguiment. **(2 punts)**

Així mateix, es valorarà la inclusió de propostes de millora i la metodologia de seguiment i recopilació de dades. Es valoraran també les eines, la periodicitat, les fonts, els responsables i la coherència del sistema de monitoratge amb els indicadors proposats. **(1 punt)**

2. Equip de treball: (fins a un màxim de 3 punts)

S'estableix aquest criteri d'adjudicació atès que la composició i organització de l'equip tècnic proposat és un element clau per aconseguir l'excel·lència en l'execució dels serveis requerits, donada la seva implicació directa en la prestació del mateix.

Es valorarà la relació de professionals i rols proposats de l'equip mínim, i les seves tasques assignades, d'acord amb la descripció de l'apartat 4.1. Equip Tècnic del PPTP:

- L'assignació dels i les professionals i dels rols proposats, prenent en consideració la dificultat tècnica i la interrelació de les tasques, ha de ser acord amb l'abast de les tasques a realitzar, tal com descriu el PPTP. **(fins a un màxim de 2 punts)**
- La distribució dels recursos tenint en compte la seva dedicació per cobrir les necessitats de cadascun dels serveis especificats en l'apartat 3. Descripció del Servei del PPTP. **(fins a un màxim de 1 punt)**

3. Gestió de riscos del servei: (Fins a un màxim de 3 punts)

Es valora la gestió de riscos per avançar qualsevol amenaça o oportunitat que pugui afectar a la prestació del servei.

Es valorarà la metodologia de gestió de riscos i les tasques relacionades, atenent a l'apartat 7 de Seguiment del servei del Plec de Prescripcions Tècniques, tenint en compte:

- **Comunicació dels riscos:** La comunicació dels riscos, d'acord amb els mecanismes i les eines proposades per a la gestió d'aquests així com dels serveis de suport, valorant positivament les que donin agilitat per afavorir l'anticipació als riscos detectats **(fins a un màxim de 2 punts)**.

- **Capacitats:** La capacitat que ofereixen les eines i els mecanismes proposats per detectar possibles desviacions d'assoliment o impactes en el servei (com poden ser alarmes o avisos, entre d'altres), i identificar accions correctores. Així com, la integració de la gestió de riscos en els mecanismes de seguiment i control **(fins a un màxim de 1 punts)**.

- 4. Gestió i seguiment del servei: (Fins a un màxim de 2 punts)

La valoració de la gestió i seguiment del servei està motivada per la importància que té pel correcte seguiment del servei i la qualitat dels indicadors i dels informes de seguiment.

Es valorarà els elements de gestió i seguiment del servei quant als següents aspectes, atenent a l'apartat 7 de Seguiment del servei del Plec de Prescripcions Tècniques:

- **Estructura de seguiment:** De l'estructura de seguiment operativa (reunions, informes, punts de control i escalat..) es valorarà que aquesta sigui àgil, que no suposi una càrrega administrativa elevada i sobre tot que faciliti la comunicació entre l'adjudicatari i l'equip del CTTI **(fins a un màxim de 1 punts)**.
- **Informes de seguiment:** Dels informes de seguiment es valorarà l'estructura dels informes amb la informació inclosa en aquests, de manera que sigui ràpid i intuïtiu guiar-se pels documents i obtenir la informació que es requereixi, especialment la més rellevant per conèixer amb major detall l'estat del servei. Disponibilitat a través de les eines de col·laboració, com poden ser les de O365 **(fins a un màxim d'1 punt)**.

- 5. Pla de devolució del servei: (fins a un màxim d'1 punt)

La valoració d'aquest apartat està motivada per considerar la fase de devolució del servei com un punt cabdal en la relació entre proveïdor i CTTI.

Aquesta valoració té com a objectiu cercar la millor proposta de retorn del coneixement que permeti assolir, amb qualitat i fiabilitat, l'objecte del contracte, garantint la continuïtat del servei des del primer dia.

Es valorarà la qualitat del pla de devolució quant als següents aspectes, atenent a l'apartat Fases de la prestació del servei del Plec de Prescripcions Tècniques:

- Es valorarà la identificació d'objectius, fites, accions a realitzar i documentació associada, de manera que el servei es transfereixi al CTTI o un proveïdor entrant tenint en compte la situació i necessitats concretes del moment, amb l'objectiu de garantir la continuïtat del servei amb qualitat i una òptima transferència de coneixement **(fins a un màxim de 1 punt)**.

2) **Criteris valorables mitjançant fórmules automàtiques (fins a un màxim de 51 punts)**

Els criteris valorables mitjançant fórmules automàtiques són els següents:

Criteri	Puntuació màxima
<i>Oferta econòmica</i>	37
<i>Acreditació formació especialitzada</i>	10
<i>Barem de contractació indefinida</i>	2
<i>Mesures d'igualtat de gènere</i>	2
TOTAL	51

2.1 Criteri: Oferta econòmica (fins a 37 punts)

S'estableix aquest criteri d'adjudicació atès que resulta necessari per valorar la relació qualitat-preu de les ofertes presentades.

Pauta de valoració:

P_v : Puntuació de l'oferta a valorar.
 P : Punts criteri econòmic
 O_m : Millor oferta
 O_v : Oferta a valorar
 IL : Import de licitació
 V_p = Valor de ponderació

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{1L} \right) \times \left(\frac{1}{V_p} \right) \right] \times P$$

V_p = fórmula amb valor de ponderació 1.

Justificació: en aplicació de la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica aprovada per la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

2.2 Acreditació formació especialitzada (fins a 10 punts)

S'estableix aquest criteri atès que la capacitat complementària incideix de forma determinant en la qualitat de disseny, els desplegament i avaluació del Pla de Comunicació, sense restringir la concurrència.

Es valorarà:

La formació especialitzada acreditada pel personal assignat al contracte, associats als perfils de: tècnic de gestió de continguts web, dissenyador/a creatiu/va, i tècnic/a audiovisual. La formació valorable serà relacionada amb la comunicació corporativa, comunicació digital, màrqueting, publicitat i relacions públiques, periodisme, gestió de continguts web, disseny gràfic, creativitat o producció audiovisual.

La puntuació s'atorgarà de manera objectiva en funció dels perfils que acreditin formació especialitzada complementària.

Nombre de perfils amb formació especialitzada	Puntuació
4 o més perfils	10
3 perfils	7
2 perfils	4
1 perfil	2
0 perfils	0

S'acceptaran com a formació especialitzada els títols universitaris de postgrau o màster, les certificacions tècniques oficials o els cursos acreditats (>30 hores) directament relacionats amb les funcions del perfil.

2.3. Barem de contractació indefinida (fins a un màxim de 2 punts)

El barem de contractació indefinida, té per objectiu assegurar l'estabilitat del servei, atès que l'execució del mateix es realitza gràcies a l'esforç de les persones assignades. Valorar la contractació indefinida suposa una millora de les condicions laborals, i contribueix a evitar la rotació de personal. Cal tenir en compte que la rotació de personal suposa un risc, atès que pot comportar una pèrdua de coneixement i, per tant, afectar a la correcta execució del servei.

Es valorarà el percentatge de contractació indefinida dels professionals adscrits a l'equip de treball.

S'atorgaran 2 punts si el percentatge de contractació indefinida de les persones assignades a l'execució del contracte és igual o superior al 70%.

2.4. Mesures d'igualtat de gènere (fins a un màxim de 2 punts)

L'article 10 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, estableix que les administracions públiques han d'incorporar la perspectiva de gènere en les ofertes de contractació pública per promoure la igualtat de tracte i d'oportunitats de dones i homes en el mercat laboral, de conformitat amb l'article 145 LCSP. En aquest sentit, es valora el percentatge de dones adscrit a l'execució del contracte atès que en el sector de les TIC hi ha un menor índex d'ocupació femenina.

Es valorarà el percentatge de dones adscrites a l'execució del contracte.

S'atorgaran 2 punts si el percentatge de dones de l'equip assignat a l'execució del contracte és igual o superior al 33%.

Nota: Es recorda que en cas de rotació de personal s'haurà de mantenir el percentatge compromès.

8. Condicions especials d'execució:

L'adjudicatari haurà de prestar el servei en els termes descrits a l'apartat "Descripció del servei" del Plec de Prescripcions Tècniques, incloent la coordinació i govern estratègic, amb elaboració del Pla de comunicació, calendari editorial, protocols de crisi i informes de seguiment. Comprèn la redacció i maquetació de continguts, gestió de portals digitals amb criteris d'accessibilitat i SEO, i producció gràfica i audiovisual d'acord amb la identitat corporativa.

Els lliurables hauran de complir els estàndards de qualitat definits pel CTTI, incloent coherència amb la imatge corporativa, correcció lingüística i adequació als objectius comunicatius.

L'adjudicatari haurà de garantir la confidencialitat de la informació i el compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades (Reglament (UE) 2016/679 i Llei orgànica 3/2018).

L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge. Es tracta de promoure una comunicació igualitària, que visualitzi i reconegui per igual a dones i a homes i que eviti ambigüitats.

• Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal

L'empresa adjudicatària del contracte, en el termini de deu (10) dies posteriors a la data de formalització del contracte ha de presentar a la persona responsable del contracte un pla o mesures de conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte. A títol d'exemple: mesures econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció de menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització, adaptació o reassignació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres de similars.

L'incompliment d'aportació del pla o mesures de conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal, suposarà, atès que es tracta d'un lliurament associat a les condicions especials d'execució del contracte, comportarà la penalització econòmica d'un 10% de la facturació mensual fins un màxim de tres (3) mesos.

L'empresa contractista, anualment i prèviament a la recepció del contracte haurà de lliurar a la persona responsable del contracte un informe sobre l'aplicació de les mesures.

Atesa la seva condició d'obligació essencial, l'incompliment reiterat del lliurament del pla i/o de l'aplicació de les mesures de conciliació, fins a un màxim de tres (3) mesos, suposarà la resolució del contracte.

La incorporació de la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal està motivada per la necessitat de fomentar la millora de l'estabilitat laboral i la qualitat de l'ocupació que es genera mitjançant els contractes públics.

- **Confidencialitat**

Tot el personal de l'empresa adjudicatària, així com les possibles empreses subcontractades, han de mantenir absoluta confidencialitat i estricte secret sobre la informació coneguda arran de l'execució dels serveis contractats. Aquesta obligació de confidencialitat s'haurà de mantenir durant 5 anys, o el que s'especifiqui en el contracte, des que es va tenir coneixement de la informació. Excepte en relació a les dades personals a les què accedeixin que caldrà mantenir el deure de confidencialitat de manera indefinida, subsistint inclús quan es finalitzi la relació contractual, segons estableix la Llei Orgànica 3/2018.

L'empresa ha de comunicar aquesta obligació de confidencialitat al seu personal ja sigui intern com extern, que estigui involucrat en l'execució del contracte i possibles empreses subcontractades i ha de controlar el seu compliment.

L'empresa adjudicatària ha de posar en coneixement del CTTI, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de la informació.

9. Obligacions essencials del contracte:

S'estableixen com a obligacions essencials:

- L'adjudicatari disposarà d'un canal de comunicació directe per a sol·licituds urgents (gestió de crisi, comunicats de darrera hora, etc.)
- El temps de resposta màxim serà de 24h laborals per continguts urgents i 48h per a altres demandes no planificades.
- Els mitjans professionals proposats quedaran adscrits a l'execució del contracte. En cas que un professional adscrit causi baixa de l'empresa adjudicatària, aquesta haurà d'adscriure un nou professional que reuneixi les mateixes característiques valorades

(o superiors) del professional sortint. Qualsevol substitució de l'equip haurà de ser aprovada prèviament pel CTTI i notificada anticipadament en un mínim de 10 dies laborables.

10. Subcontractació:

El contractista només podrà subcontractar a terceres empreses la prestació de les activitats vinculades als perfils de tècnic/a de comunicació, tècnic/a de gestió de continguts web i dissenyador creatiu web i tècnic/a audiovisual. Només es permet subcontractar aquestes activitats atès que no es consideren crítiques, d'acord amb l'establert en l'article 215.2 e).

L'excepció de només permetre subcontractar les esmentades està motivada per la necessitat d'assegurar que les tasques crítiques de la prestació del servei es troben en mans de l'empresa adjudicatària, responsable de garantir la correcta execució del servei, atesa la seva criticitat i perquè es consideren essencials i d'alta complexitat i, per tant, poden comportar una dificultat addicional a l'executar-les, constituint un risc per la correcta execució del servei.

La subcontractació es limita a un màxim d'un nivell.

Aquesta limitació està motivada per considerar que establir més d'un nivell de subcontractació pot comportar unes condicions econòmiques i laborals desfavorables per a les empreses subcontractades.

L'adjudicatari haurà d'informar, prèviament a l'acceptació del servei, del desenvolupament de les subcontractacions efectuades, informant de les mètriques de control qualitat que s'han efectuat sobre les empreses subcontractades, per tal de demostrar que com a empresa han complert amb un control de qualitat vers les empreses subcontractades.

D'acord amb allò que s'ha exposat,

PROPOSO

Que s'iniciï la contractació administrativa del servei de suport a les activitats de comunicació estratègica i corporativa del Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació, a càrrec del pressupost de l'any 2026 i següents, amb les característiques especificades en aquest informe i la proposta de plecs de prescripcions tècniques que s'han elaborat també per aquesta unitat promotora.

Signat digitalment a L'Hospitalet de Llobregat.

Georgina Rosàs Garcia

Directora Executiva de Governança Corporativa