



CERTIFICAT

| EXPEDIENT NÚM. | ÒRGAN COL·LEGIAT | DATA DE LA SESSIÓ |
|----------------|--------------------------|-------------------|
| 2619/2026 | La junta de govern local | 09/06/2026 |

EN QUALITAT DE SECRETARI d'AQUEST ÒRGAN, CERTIFICO:

Que en la sessió celebrada en la data a dalt indicada es va adoptar el següent acord:

EXPEDIENT 2619/2026. CONTRACTACIONS - APROVACIÓ EXP. SUBMINISTRAMENT EQUIPAMENT ESPORTIU P2

Favorable Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

FETS I FONAMENTS DE DRET

Exp. 2619/2026 Aprovar l'expedient de licitació per contractar el subministrament i instal·lació d'equipament esportiu nou i reubicació i instal·lació de l'equipament existent per al Pavelló 2 de Sant Fost de Campsentelles.

Vist l'informe justificatiu emès per l'Arquitecte municipal de l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles, on es justifica la necessitat d'iniciar els tràmits corresponents per contractar el subministrament i instal·lació d'equipament esportiu nou i reubicació i instal·lació de l'equipament existent per al Pavelló 2 per convertir la pista poliesportiva en una pista triple transversal per ampliar horaris d'entrenaments i donar sortida a les peticions horàries de les diferents entitats esportives, i que queda degudament justificada la necessitat i idoneïtat del contracte en els termes previstos a l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP).

Atès que s'ha incorporat a l'expedient el Plec de clàusules administratives i Plec de Prescripcions Tècniques, que han de regir la present contractació .

Atès que consta el certificat d'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les necessitats del present contracte a la partida pressupostària següent:
50 342 63205 INVERSIONS EDIFICIS ESPORTIUS



Vist quant antecedeix, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta en la Legislació aplicable procedint la seva aprovació de conformitat amb el que es disposa en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Vista la proposta de resolució PR/2026/910 de 4 / de juny / 2026 fiscalitzada favorablement amb data de 5 / de juny / 2026.

RESOLUCIÓ

S'ACORDA

Primer.- Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinària del subministrament i instal·lació d'equipament esportiu nou i reubicació i instal·lació de l'equipament existent per al Pavelló Poliesportiu Municipal 2 de Sant Fost de Campsentelles, amb número d'expedient 2619/2026, per una durada de 15 dies i per un valor estimat de contracte de 65.016,90€ IVA exclòs.

Segon.- Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i Projecte executiu que farà les funcions de Plec de Prescripcions Tècniques que regiran el contracte.

****Tercer.-**** Aprovar l'autorització de la despesa màxima per l'any 2026 per import de 78.670,45€ IVA inclòs (que es desglossa en 65.016,90€ més 13.653,55€ corresponent al 21% d'IVA) a càrrec de l'aplicació pressupostària 50 342 63205 INVERSIONS EDIFICIS ESPORTIUS.

Quart.- Donar trasllat del present acord a la Intervenció i a la Tresoreria municipal a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

Cinquè.- Publicar l'anunci de licitació, així com tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles.

Sisè.- Designar els membres de la Mesa de Contractació i publicar la seva composició en el perfil del contractant:

President:

Alfredo Murciano Garcia-Arcicollar, responsable tècnic de Serveis Personals.

Suplent: Damià Rodríguez Felices, responsable administratiu àrea de Serveis Territorials.

Vocals:



Francesc Martínez Larriba, Secretari Municipal.

Suplent: Sandra Garcia Tejada, Tècnica de transparència i bon govern.

Carles Santaló Burrull, Interventor Municipal.

Suplent: Alba Maria Parra Morales, Cap de Serveis Econòmics .

Mònica Fernández Álvarez, Cap de Serveis Personals

Suplent: Sònia Pallarés Martínez, administrativa de l'àrea de Serveis Territorials

Secretari/a:

Alberto Díez Casas, Coord. Cap de Serveis Personals

Suplent: Ester Prat Garcia, tècnica d'educació.

Setè.- Designar com a responsable del contracte al Sr. Manuel Rubio Liria, Arquitecte de l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles.

RECURSOS/AL-LEGACIONS

En compliment del que disposa l'article 192.2 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.

En el termini d'un mes comptat a partir de la data de recepció de la present notificació podeu interposar contra aquest acte, definitiu en via administrativa, recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan autor. Si en el termini d'un mes no es produeix resolució expressa, el recurs s'entendrà presumptament desestimat.

En el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la data en què es notifiquei la resolució expressa del recurs de reposició, o a partir de l'endemà de la data en què aquest s'hagi d'entendre presumptament desestimat, podreu interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat d'aquesta jurisdicció de Barcelona.

Si opteu per interposar directament el recurs jurisdiccional, el termini serà de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la data de recepció de la present notificació.

Això no obstant, podreu interposar qualsevol altre recurs que considereu pertinent. La interposició de recursos, però, no suspèn per si sola l'execució de l'acte impugnat.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



