

**Mancomunitat La Plana****PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULEN
L'ACORD MARC DE LA MANCOMUNITAT LA PLANA****DISPOSICIONS GENERALS**

- Clàusula 1.-** Objecte de l'Acord marc
- Clàusula 2.-** Necessitat i idoneïtat de l'Acord marc
- Clàusula 3.-** Entitats destinatàries de l'Acord marc i règim d'adhesió
- Clàusula 4.-** Òrgan de contractació
- Clàusula 5.-** Responsable de l'Acord marc i seguiment
- Clàusula 6.-** Règim jurídic
- Clàusula 7.-** Perfil de contractant
- Clàusula 8.-** Dades econòmiques del contracte
- Clàusula 9.-** Durada de l'Acord marc i dels contractes basats
- Clàusula 10.-** Utilització de mitjans electrònics

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC

- Clàusula 11.-** Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- Clàusula 12.-** Aptitud per contractar
- Clàusula 13.-** Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments
- Clàusula 14.-** Presentació de documentació i proposicions
- Clàusula 15.-** Criteris de selecció de l'Acord marc
- Clàusula 16.-** Obertura de les proposicions
- Clàusula 17.-** Criteris de desempat
- Clàusula 18.-** Ofertes anormalment baixes
- Clàusula 19.-** Termini de presentació de les proposicions
- Clàusula 20.-** Mesa de contractació
- Clàusula 21.-** Decisió de no adjudicar o subscriure l'Acord marc i desistiment
- Clàusula 22.-** Variants

**PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES
BASATS**

- Clàusula 23.-** Documentació a presentar previ a l'adjudicació de l'Acord marc
- Clàusula 24.-** Selecció de l'Acord marc
- Clàusula 25.-** Formalització de l'Acord marc
- Clàusula 26.-** Adjudicació dels contractes basats de l'Acord marc
- Clàusula 27.-** Obligacions del contractista de l'Acord marc i dels contractes basats

**OBLIGACIONS DELS ADJUDICATARIS DE L'ACOD MARC I DELS CONTRACTES
BASATS**

- Clàusula 28.-** Condicions especials d'execució del contracte
- Clàusula 29.-** Assegurances
- Clàusula 30.-** Responsables dels contractes



- Clàusula 31.-** Règim del pagament del preu dels contractes basats
- Clàusula 32.-** Garantia provisional de l'Acord Marc i dels contractes basats
- Clàusula 33.-** Garantia definitiva de l'Acord Marc i dels contractes basats
- Clàusula 34.-** Incompliment de les condicions d'execució de l'Acord Marc
- Clàusula 35.-** Penalitats per incompliment de l'Acord marc
- Clàusula 36.-** Penalitats per incompliment dels contractes basats
- Clàusula 37.-** Protecció de dades de caràcter personal de l'Acord marc i dels contractes basats
- Clàusula 38.-** Confidencialitat de la informació de l'Acord marc i dels contractes basats
- Clàusula 39.-** Clàusula ètica de l'Acord marc i dels contractes basats

EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS

- Clàusula 40.-** Modificació de l'Acord marc i dels contractes basats
- Clàusula 41.-** Revisió de preus de l'Acord marc
- Clàusula 42.-** Subcontractació de l'Acord marc i dels contractes basats
- Clàusula 43.-** Subrogació de personal
- Clàusula 44.-** Causes de resolució de l'Acord marc
- Clàusula 45.-** Causes de resolució dels contractes basats
- Clàusula 46.-** Extinció de l'Acord marc i dels contractes basats

RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIÓ COMPETENT

- Clàusula 47.-** Prerrogatives de l'òrgan de contractació
- Clàusula 48.-** Recurs especial en matèria de contractació
- Clàusula 49.-** Sol·licitud de mesures cautelars
- Clàusula 50.-** Recursos administratius
- Clàusula 51.-** Règim d'invalidesa
- Clàusula 52.-** Jurisdicció competent

ANNEX I. Model document europeu únic de contractació (DEUC)

ANNEX II. Model de declaració responsable complementària al DEUC.

ANNEX III. Declaració responsable de plena vigència de la documentació administrativa

ANNEX IV. Oferta avaluable mitjançant criteris que depenen d'un judici de valor

ANNEX V. Oferta econòmica i model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

ANNEX VI. Model declaració responsable integració solvència amb mitjans extern

Codi Segur de Verificació:
2815c54d-3b07-44b0-b113-aa47cbd77ec3
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_28169825
Data d'impressió: 01/06/2026 08:35:33
Pàgina 3 de 77

SIGNATURES
1.- Humbert Oferil Fernández (TCAT) (Cap d'Àrea de Serveis de Gestió), 28/05/2026 16:54



ANTECEDENTS

La Mancomunitat Intermunicipal Voluntària La Plana va aprovar, mitjançant els seus estatuts publicats al DOGC núm. 8928 de 1 de juny de 2023, constituir-se com a central de contractació d'obres, serveis i subministraments.

D'acord amb el que estableixen els articles 218 a 222 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), es preveuen mecanismes de racionalització tècnica de la contractació, com són els acords marc, amb la finalitat de millorar l'eficiència en l'activitat contractual i obtenir condicions econòmiques i de qualitat més avantatjoses.



DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1.- Objecte de l'Acord marc

L'objecte del present Acord marc és la selecció d'empreses per a la prestació dels serveis de neteja dels edificis, equipaments, locals i dependències de la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària La Plana i de les entitats adherides a la seva Central de Contractació, així com l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació dels contractes basats.

La finalitat de l'Acord marc és seleccionar empreses degudament capacitades per a la prestació d'aquests serveis i establir de manera completa i vinculant la totalitat de les condicions essencials d'execució, inclosos els preus unitaris, les condicions d'execució i les obligacions del contractista, mitjançant un sistema de determinació del preu basat en preus unitaris per hora de servei.

Els serveis objecte del contracte inclouen la neteja ordinària, de fons, especialitzada i de reforç dels edificis i dependències objecte del contracte, inclosa la recollida i retirada dels residus generats en el marc del servei, sense que això impliqui la seva gestió com a operador autoritzat de residus, així com la posada a disposició dels recursos humans i materials necessaris per a l'execució del servei i les tasques necessàries per garantir que els espais es mantinguin en condicions òptimes de salubritat i higiene.

Així mateix, s'inclou com a prestació accessòria el subministrament de materials consumibles necessaris per a l'execució del servei.

L'Acord marc es divideix en dos lots, en funció de la naturalesa de les prestacions:

LOT 1: Serveis de neteja dels edificis, equipaments, locals i dependències de la Mancomunitat i de les entitats adherides a la central de contractació.

LOT 2: Serveis de neteja dels edificis, equipaments, locals i dependències de la Mancomunitat i de les entitats adherides, reservat a Centres Especials de Treball d'iniciativa social i Empreses d'Inserció, d'acord amb la disposició addicional quarta de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic. Aquest lot respon a la finalitat de fomentar la integració social i laboral de persones amb especials dificultats d'accés al mercat de treball, incorporant les necessitats específiques de suport, coordinació i seguiment pròpies dels processos d'inserció sociolaboral.

Cada lot constitueix una unitat funcional susceptible d'adjudicació independent. La divisió en lots permet:

- Facilitar la participació de petites i mitjanes empreses.
- Fomentar la participació d'empreses especialitzades.
- Diversificar els serveis en varies empreses.
- Incrementar la concurrència en el procediment de licitació.



La codificació corresponent al Vocabulari Comú de Contractes Públics (**CPV**) és la següent:

CPV principal: 90910000-9 — Serveis de neteja.

Lot 1 – Neteja d'edificis municipals

- 90911200-8 — Serveis de neteja d'edificis
- 90919200-4 — Serveis de neteja d'oficines
- 90919000-2 — Serveis de neteja d'oficines, escoles i equips d'oficina
- 90920000-2 — Serveis d'higienització d'instal·lacions

Lot 2 – Neteja reservada a CET i empreses d'inserció

- 90911200-8 — Serveis de neteja d'edificis
- 90919200-4 — Serveis de neteja d'oficines
- 90919000-2 — Serveis de neteja d'oficines, escoles i equips d'oficina
- 90920000-2 — Serveis d'higienització d'instal·lacions

Així mateix, no es limita la presentació d'ofertes en un nombre de lots i tots els licitadors podran ser seleccionats per als dos lots.

El nombre màxim d'empreses seleccionades serà:

- Lot 1: fins a 10 empreses
- Lot 2: fins a 5 empreses

La selecció es realitzarà d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en aquest Plec.

De conformitat amb l'article 221 de la LCSP i la clàusula 26 del present plec, els contractes basats que es formalitzin a l'empara del present Acord marc podran adjudicar-se:

a) Mitjançant adjudicació directa, aplicant les condicions i els preus adjudicats a l'empresa en l'Acord marc.

b) Mitjançant nova licitació entre les empreses adjudicatàries del lot corresponent, quan l'entitat adherida consideri convenient millorar les condicions econòmiques o adaptar el servei a necessitats específiques.

CLÀUSULA 2.- Necessitat i idoneïtat de l'Acord marc

El present Acord marc respon a la necessitat de garantir la correcta prestació dels serveis de neteja dels edificis, equipaments, locals i dependències de la Mancomunitat La Plana i de les entitats locals adherides a la seva Central de Contractació.



Aquests serveis resulten imprescindibles per assegurar el correcte funcionament dels serveis públics, així com per garantir el manteniment de les condicions adequades de salubritat, higiene i seguretat en els espais d'ús públic i administratiu.

La utilització de la tècnica de racionalització de la contractació mitjançant Acord marc es justifica per la reiteració i recurrència d'aquestes necessitats, així com per la dificultat de determinar a priori amb exactitud el volum, abast i característiques específiques dels serveis a contractar per cadascuna de les entitats adherides.

Aquesta circumstància justifica l'adopció d'un sistema de determinació del preu basat en preus unitaris per hora de servei, que permet adaptar l'execució del contracte a les necessitats reals de cada entitat adherida, garantint alhora la determinació prèvia dels costos i el compliment del que disposa l'article 102 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Així mateix, aquest sistema permet assegurar l'adequació dels preus als costos efectius del servei, incloent els costos laborals derivats del conveni col·lectiu sectorial aplicable, així com la resta de costos directes i indirectes necessaris per a la correcta execució del contracte, garantint la viabilitat econòmica de les prestacions.

L'Acord marc permet simplificar i agilitzar la contractació dels serveis de neteja, millorar l'eficiència en la gestió dels recursos públics i afavorir la concurrència i la participació d'empreses en condicions d'igualtat.

La naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant aquest contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es troben degudament justificades en la memòria justificativa de contractació que figura a l'expedient, d'acord amb el que estableixen els articles 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA 3.- Entitats destinatàries de l'Acord marc i règim d'adhesió

Les entitats destinatàries del present Acord marc són els ens locals que formen part de la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària La Plana, així com els seus organismes autònoms, entitats públiques empresarials, societats mercantils de capital íntegrament públic i altres entitats dependents que tinguin la consideració de poder adjudicador, d'acord amb el que preveuen els Estatuts de la Mancomunitat i la normativa reguladora de la seva Central de Contractació.

Aquestes entitats podran contractar les prestacions objecte del present Acord marc mitjançant l'adjudicació dels corresponents contractes basats, d'acord amb els sistemes d'adjudicació previstos en aquest Plec, i es regiran pels termes establerts en aquest Plec i en la resta de documentació contractual.

Per poder accedir a les prestacions objecte de l'Acord marc, les entitats destinatàries hauran d'haver formalitzat prèviament el corresponent acord d'adhesió a la central de



contractació de la Mancomunitat, d'acord amb el que estableixi el reglament regulador de la mateixa, així com l'adhesió específica al present Acord marc.

L'adhesió implicarà l'acceptació íntegra i sense reserves de totes les condicions establertes en aquest Acord marc i en la seva documentació contractual, incloent els preus unitaris i el sistema d'adjudicació dels contractes basats.

Les condicions relatives a la qualitat de les prestacions i els preus que resultin de les ofertes adjudicatàries seran d'aplicació en els termes establerts en aquest Plec i seran comunes per a totes les entitats adherides, amb independència del moment en què formalitzin la seva adhesió a l'Acord marc durant la seva vigència.

L'adjudicació, formalització i execució dels contractes basats correspondrà a cada entitat local adherida, que actuarà com a òrgan de contractació, assumint la totalitat de les obligacions derivades del contracte, incloent-hi la gestió, el seguiment, el pagament del servei i el compliment de la normativa en matèria de contractació pública.

Les entitats adherides no podran alterar les condicions essencials establertes en aquest Acord marc en els contractes basats, limitant-se a concretar els aspectes específics de cada prestació, com ara els espais objecte del servei, les freqüències, els horaris, les intensitats de neteja o altres elements d'execució previstos en aquest Plec i en el PPTP.

La Mancomunitat Intermunicipal Voluntària La Plana actuarà exclusivament com a central de contractació i no assumirà cap responsabilitat derivada de l'adjudicació, execució, seguiment, pagament, modificació o extinció dels contractes basats, que correspondrà íntegrament a les entitats adherides en la seva condició d'òrgan de contractació.

CLÀUSULA 4.- Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació del present Acord marc és la Junta de Govern de la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària La Plana, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional segona de la Llei 9/2017 i, si escau, d'acord amb el règim de delegacions vigent en la Mancomunitat.

Sense perjudici de les competències que corresponguin als òrgans de contractació de les entitats adherides en relació amb els contractes basats.

CLÀUSULA 5.- Responsable de l'Acord marc i seguiment

5.1. Responsable de l'Acord Marc

Per tal de garantir una aplicació efectiva dels principis de publicitat, lliure concurrència, objectivitat, transparència i eficàcia, la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària La Plana, mitjançant la seva central de contractació, exercirà les funcions de control i supervisió general de l'activitat contractual derivada del present Acord marc.



L'òrgan de contractació designarà un responsable de l'Acord marc, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, amb funcions de:

- seguiment global de l'Acord marc,
- coordinació amb les entitats adherides,
- supervisió del correcte funcionament del sistema de contractació derivada.
- verificació de la correcta aplicació dels preus unitaris i de les condicions establertes en l'Acord marc.

Es designa com a responsable de l'Acord marc la persona titular del Cap d'Àrea de Serveis de Gestió de la Mancomunitat o la persona que la substitueixi o en qui delegui.

5.2. Responsable dels contractes basats

Cada entitat adherida designarà una persona responsable del contracte basat, encarregada del control de la seva execució.

5.3 Comissió de seguiment de l'Acord marc.

Amb la finalitat de garantir el correcte funcionament i execució del present Acord marc, es podrà constituir una Comissió de seguiment, com a òrgan de coordinació i supervisió de l'activitat contractual que se'n derivi, sense atribucions decisòries ni executives, i amb caràcter estrictament auxiliar i de suport tècnic

La Comissió de seguiment tindrà caràcter tècnic i estarà integrada, com a mínim, per:

- La persona responsable de l'Acord marc designada per l'òrgan de contractació;
- Personal tècnic de la Central de Contractació de la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària La Plana;
- Si escau, representants de les entitats adherides que participin en l'execució dels contractes basats.

Podran assistir també a les reunions de la Comissió, amb veu però sense vot, representants de les empreses adjudicatàries, exclusivament per tractar qüestions relatives a l'execució dels contractes i sense participar en la presa de decisions ni en l'elaboració de propostes que puguin afectar la competència o la igualtat de tracte.

El funcionament de la Comissió de seguiment s'articularà, si escau, a través dels mecanismes de coordinació tècnica previstos en el Reglament de la Central de Contractació de la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària La Plana, i podrà canalitzar les seves conclusions i propostes a través dels òrgans de gestió i seguiment de la Central de Contractació.

La constitució de la Comissió de seguiment tindrà caràcter facultatiu i no substituirà en cap cas les funcions que corresponen al responsable del contracte ni als òrgans de contractació de les entitats participants.



CLÀUSULA 6.- Règim Jurídic

El present Acord marc i els contractes basats que se'n derivin tenen caràcter administratiu i es regeixen pel present Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i pel Plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, es regeixen pel Reglament de la Central de Contractació de la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària La Plana, aprovat en data 1 de juny de 2023.

Adicionalment, es regeixen per la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. (LCSP)
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic.
- d) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- e) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- f) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- g) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- h) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- i) Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.



Adicionalment, aquest Acord marc es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament, li seran aplicables les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Correspondrà a la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària La Plana l'exercici de les prerrogatives administratives en relació amb el present Acord marc.

Les prerrogatives administratives relatives als contractes basats correspondran a les respectives entitats adherides en la seva condició d'òrgan de contractació.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà competent per a resoldre les divergències que puguin sorgir en relació al contracte, d'acord amb l'article 27.1 de la LCSP.

CLÀUSULA 7.- Perfil de Contractant

De conformitat amb el que estableix l'article 63 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, tota la documentació relativa a la present licitació, inclosos els plecs i la resta de documents que integren l'expedient de contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si escau, es troba disponible en el Perfil de contractant de la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària La Plana, allotjat a la Plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya, accessible a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3060713?categoria=0>

CLÀUSULA 8.- Dades econòmiques del contracte

De conformitat amb l'article 100.3 de la LCSP, en els acords marc no és exigible la determinació d'un pressupost base de licitació.

En conseqüència, es fixa únicament el valor estimat del contracte, que inclou el valor estimat total dels contractes basats que es puguin adjudicar durant la vigència de l'Acord marc, incloses les eventuals pròrrogues i modificacions.

El valor estimat del contracte és de **12.384.000 € (IVA exclòs)**.

Aquest import té caràcter estimatiu i orientatiu i no constitueix un compromís de despesa ni genera cap dret econòmic mínim a favor de les empreses adjudicatàries de l'Acord marc.

El valor estimat s'ha calculat tenint en compte el volum màxim previst de contractació durant la vigència de l'Acord marc, de conformitat amb l'article 101 de la LCSP.



| Municipi | Habitants | Tipologia | Cost anual estimat (€) |
|----------------------------|-----------|-----------|------------------------|
| Tona | 8513 | Gran | 250.000 € |
| Taradell | 6838 | Gran | 200.000 € |
| Seva | 2441 | Mitjà | 150.000 € |
| Folgueroles | 2262 | Mitjà | 165.000 € |
| Aiguafreda | 2569 | Mitjà | 165.000 € |
| Balenyà | 4007 | Mitjà | 150.000 € |
| El Brull | 297 | Petit | 20.000 € |
| Sant Martí de Centelles | 1261 | Petit | 20.000 € |
| Malla | 286 | Petit | 20.000 € |
| Muntanyola | 700 | Petit | 20.000 € |
| Santa Eulàlia de Riuprimer | 1516 | Petit | 50.000 € |
| EMD Sant Miquel de Balenyà | 1377 | Petit | 20.000 € |
| Viladrau | 1182 | Petit | 20.000 € |
| Collsuspina | 390 | Petit | 20.000 € |
| Mancomunitat | 33249 | Mitjà | 30.000 € |

Distribució orientativa per lots:

| Municipi | LOT 1 | LOT 2 |
|----------------------------|--------------------|--------------------|
| Tona | 250.000 € | 250.000 € |
| Taradell | 200.000 € | 200.000 € |
| Seva | 150.000 € | 150.000 € |
| Folgueroles | 165.000 € | 165.000 € |
| Aiguafreda | 150.000 € | 150.000 € |
| Balenyà | 150.000 € | 150.000 € |
| El Brull | 20.000 € | 20.000 € |
| Sant Martí de Centelles | 25.000 € | 25.000 € |
| Malla | 20.000 € | 20.000 € |
| Muntanyola | 20.000 € | 20.000 € |
| Santa Eulàlia de Riuprimer | 50.000 € | 50.000 € |
| EMD Sant Miquel de Balenyà | 20.000 € | 20.000 € |
| Viladrau | 20.000 € | 20.000 € |
| Collsuspina | 20.000 € | 20.000 € |
| Mancomunitat La Plana | 30.000 € | 30.000 € |
| TOTAL VEC | 1.290.000 € | 1.290.000 € |

Els imports previstos per als Lots 1 i 2 tenen caràcter alternatiu i no acumulatiu, atès que les necessitats objecte dels contractes basats seran cobertes indistintament mitjançant un únic lot per a cada prestació.

**Desglossament del valor estimat:**

| DURADA (4 anys) | MODIFICACIONS 20% | TOTAL VEC ACORD MARC |
|-----------------|-------------------|----------------------|
| 10.320.000 € | 2.064.000 € | 12.384.000 € |

Atès que les prestacions previstes pel Lot 1 són les mateixes que pel Lot 2, s'ha estimat la mateixa despesa, tenint en compte que en cas d'adjudicar un contracte basat pel Lot 1, ja no s'adjudicarà pel Lot 2.

Malgrat algunes de les entitats actualment presten els serveis amb personal propi, es preveu una despesa per a totes les adherides a la central, en cas que puguin canviar el seu model.

8.1. Sistema de determinació del preu

Atesa la naturalesa del present Acord marc, el preu dels serveis es determina mitjançant preus unitaris per hora de servei efectivament prestada.

Els preus unitaris establerts en aquest plec per l'any 2026 tenen la consideració de preus màxims de licitació.

Els licitadors hauran de formular les seves ofertes econòmiques mitjançant un percentatge de descompte respecte dels preus màxims establerts per a cada lot i tipologia de servei.

Els preus adjudicats en l'Acord marc constituïran els preus màxims individuals aplicables a cada empresa adjudicatària durant tota la vigència de l'Acord marc, tenint en compte l'actualització de preus prevista a la clàusula 8.3.

8.2. Escandall de costos del servei

El sistema de determinació dels preus unitaris de l'Acord marc s'ha elaborat tenint en compte:

- El Conveni col·lectiu del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya (codi conveni 79002415012005);
- L'Acord parcial del Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi conveni 79000805011995);
- La Guia per calcular l'escandall de costos dels serveis de neteja 2026 elaborada per la Generalitat de Catalunya;
- Els resultats de la consulta preliminar de mercat efectuada per la Mancomunitat La Plana;
- Així com les característiques específiques de cadascun dels lots objecte de l'Acord marc.



L'escandall econòmic de referència s'ha construït principalment sobre la base dels costos corresponents al Lot 1, relatiu als serveis ordinaris de neteja d'edificis i dependències.

Pel que fa al Lot 1, els preus unitaris s'han determinat d'acord amb l'estructura ordinària de costos del sector de la neteja professional, incloent els costos de personal, materials, maquinària, costos indirectes, despeses generals i benefici industrial, de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable i els criteris establerts a l'article 101 de la LCSP.

Pel que fa al Lot 2, reservat a Centres Especials de Treball d'iniciativa social i Empreses d'Inserció, els preus unitaris incorporen els costos addicionals derivats de les necessitats específiques de suport, coordinació, adaptació organitzativa i seguiment vinculades als processos d'inserció sociolaboral i d'integració de persones treballadores amb especials dificultats d'accés al mercat laboral.

Les despeses generals i el benefici industrial s'han calculat d'acord amb els percentatges habituals del sector i amb els criteris previstos a l'article 101 de la LCSP.

El cost principal del servei correspon als costos laborals, que representen aproximadament entre el 75% i el 85% del cost total del contracte.

Els preus unitaris màxims de licitació s'han determinat tenint en compte les característiques específiques de cada lot, la naturalesa de les prestacions, les condicions efectives d'execució dels serveis i l'estructura real de costos associada a cada tipologia de servei.

Preus unitaris màxims de licitació per el Lot 1:

Serveis de neteja dels edificis, equipaments, locals i dependències de la Mancomunitat i de les entitats adherides a la Central de Contractació.

No s'admetran ofertes que resultin inviables econòmicament o que no permetin garantir el compliment dels costos laborals derivats del conveni col·lectiu sectorial aplicable.

D'acord amb el Conveni col·lectiu del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya, la Guia per calcular l'escandall de costos dels serveis de neteja (2026) i els resultats obtinguts en la consulta preliminar de mercat efectuada per la Mancomunitat La Plana, s'estableixen els següents preus unitaris màxims de licitació, IVA exclòs:



Servei ordinari diürn laborable preu/hora: Es consideraran serveis ordinaris diürns laborables els prestats de dilluns a divendres no festius entre les 6:00 i les 22:00 hores.

| DIURN LABORABLE | Concepte | Càlcul aplicat | Import €/h |
|-----------------------|---------------------------|----------------------------|------------|
| | Cost personal | 14,53 €/h (escandall 2026) | 14,53 € |
| | Material | 8% sobre cost personal | 1,16 € |
| | Maquinària | 1,5 sobre cost personal | 0,22 € |
| TOTAL COSTOS DIRECTES | | | 15,91 € |
| | Despeses generals (18 %) | | 2,07 € |
| | benefici industrial (6%) | | 0,95 € |
| TOTAL COST SERVEI | | | 18,94 € |

Servei ordinari diürn festiu preu/hora: Es consideraran serveis ordinaris diürns festius els prestats en dissabtes, diumenges i festius oficials entre les 6:00 i les 22:00 hores.

| DIURN FESTIU | Concepte | Càlcul aplicat | Import €/h |
|-----------------------|---------------------------|----------------------------|------------|
| | Cost personal | 24,13 €/h (escandall 2026) | 24,13 € |
| | Material | 8% sobre cost personal | 1,93 € |
| | Maquinària | 1,5 sobre cost personal | 0,22 € |
| TOTAL COSTOS DIRECTES | | | 26,28 € |
| | Despeses generals (13 %) | | 3,42 € |
| | benefici industrial (6%) | | 1,58 € |
| TOTAL COST SERVEI | | | 31,27 € |

Servei nocturn laborable preu/hora: Es consideraran serveis nocturns laborables els prestats de dilluns a divendres entre les 22:00 hores i les 6:00 hores.

| DIURN LABORABLE | Concepte | Càlcul aplicat | Import €/h |
|-----------------------|---------------------------|----------------------------|------------|
| | Cost personal | 16,94 €/h (escandall 2026) | 16,94 € |
| | Material | 8% sobre cost personal | 1,36 € |
| | Maquinària | 1,5 sobre cost personal | 0,22 € |
| TOTAL COSTOS DIRECTES | | | 18,52 € |
| | Despeses generals (13 %) | | 2,41 € |
| | benefici industrial (6%) | | 1,11 € |
| TOTAL COST SERVEI | | | 22,03 € |

Servei nocturn festiu preu/hora: Es consideraran serveis nocturns festius els prestats els dissabtes, diumenges i festius oficials entre les 22:00 hores i les 6:00 hores.

| NOCTURN FESTIU | Concepte | Càlcul aplicat | Import €/h |
|-----------------------|---------------------------|----------------------------|------------|
| | Cost personal | 27,37 €/h (escandall 2026) | 27,37 € |
| | Material | 8% sobre cost personal | 2,19 € |
| | Maquinària | 1,5 sobre cost personal | 0,22 € |
| TOTAL COSTOS DIRECTES | | | 29,78 € |
| | Despeses generals (13 %) | | 3,87 € |
| | benefici industrial (6%) | | 1,79 € |
| TOTAL COST SERVEI | | | 35,44 € |





Servei especialista diürn preu/hora: Es consideraran serveis especialistes diürns els serveis considerats especialitzats en el plec de prescripcions tècniques que es realitzin de dilluns a divendres entre les 6:00 i 22:00 hores.

| SERVEI ESPECIALISTA | Concepte | Càlcul aplicat | Import €/h |
|--------------------------|------------------------------|----------------------------|----------------|
| | Cost personal | 15,12 €/h (escandall 2026) | 15,12 € |
| | Material | 8% sobre cost personal | 1,21 € |
| | Maquinària | 1,5 sobre cost personal | 0,22 € |
| | TOTAL COSTOS DIRECTES | | 16,55 € |
| | Despeses generals (13 %) | | 2,15 € |
| | benefici industrial (6%) | | 0,99 € |
| TOTAL COST SERVEI | | | 19,69 € |

Servei especialista nocturn preu/hora: Es consideraran serveis especialistes nocturns els serveis considerats especialitzats en el plec de prescripcions tècniques que es realitzin de dilluns a divendres entre les 22:00 i les 6:00 hores.

| SERVEI ESPECIALISTA NOCTUR | Concepte | Càlcul aplicat | Import €/h |
|----------------------------|------------------------------|----------------------------|----------------|
| | Cost personal | 17,65 €/h (escandall 2026) | 17,65 € |
| | Material | 8% sobre cost personal | 1,41 € |
| | Maquinària | 1,5 sobre cost personal | 0,22 € |
| | TOTAL COSTOS DIRECTES | | 19,28 € |
| | Despeses generals (13 %) | | 2,51 € |
| | benefici industrial (6%) | | 1,16 € |
| TOTAL COST SERVEI | | | 22,95 € |

Servei especialista festiu preu/hora: Es consideraran serveis especialistes festius els serveis considerats especialitzats en el plec de prescripcions tècniques que es realitzin els dissabtes, diumenges i festius oficials entre les 6:00 i les 22:00 hores.

| SERVEI ESPECIALISTA FESTIU | Concepte | Càlcul aplicat | Import €/h |
|----------------------------|------------------------------|----------------------------|----------------|
| | Cost personal | 24,72 €/h (escandall 2026) | 24,72 € |
| | Material | 8% sobre cost personal | 1,98 € |
| | Maquinària | 1,5 sobre cost personal | 0,22 € |
| | TOTAL COSTOS DIRECTES | | 26,92 € |
| | Despeses generals (13 %) | | 3,50 € |
| | benefici industrial (6%) | | 1,62 € |
| TOTAL COST SERVEI | | | 32,03 € |

Preus unitaris màxims de licitació per el Lot 2- serveis reservats a centres especials de treball d'iniciativa social i empreses d'inserció

Pel que fa al Lot 2, reservat a Centres Especials de Treball d'iniciativa social i Empreses d'Inserció, els preus unitaris s'han determinat prenent com a referència les condicions salarials previstes a l'Acord parcial del Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi conveni 79000805011995), així com els costos derivats del monitoratge ocupacional, suport sociolaboral i coordinació tècnica inherents a aquesta tipologia de prestació.

No obstant això, en la determinació dels imports també s'han tingut en compte les particularitats pròpies del model organitzatiu i funcional dels Centres Especials de Treball d'iniciativa social i Empreses d'Inserció, especialment pel que fa a les



necessitats de suport tècnic, adaptació dels llocs de treball, seguiment de les persones treballadores i processos d'inclusió laboral.

En conseqüència, els preus unitaris màxims del Lot 2 s'han fixat en imports equivalents als establerts per al Lot 1, atès que l'estructura global de costos resultant garanteix adequadament la viabilitat econòmica de la prestació i el correcte compliment de les obligacions laborals i socials aplicables.

Tipologia de preus segons condicions d'execució

D'acord amb el conveni col·lectiu del sector, els complements de nocturnitat i treball en diumenges i festius afecten exclusivament el cost del personal, mantenint-se constants la resta de components del preu.

En conseqüència, el preu/hora es compon de:

- una part corresponent al cost de personal, que varia en funció dels complements salarials aplicables,
- i una part corresponent a la resta de costos del servei, que es manté inalterada.

A partir de l'escandall de costos establert en l'apartat anterior, els preus/hora resultants per l'any 2026 són els següents:

| Tipus de servei | Preu €/h |
|----------------------|----------|
| Diürn laborable | 19,00 € |
| Diürn festiu | 31,27 € |
| Nocturn laborable | 22,03 € |
| Nocturn festiu | 35,44 € |
| Especialista Diürn | 20,00 € |
| Especialista nocturn | 23,00 € |
| Especialista festiu | 32,03 € |

Aquests imports constitueixen **preus màxims de licitació**.

Els licitadors podran oferir un percentatge de descompte respecte dels imports establerts.

En cap cas els preus oferts podran ser inferiors als costos laborals derivats del conveni col·lectiu sectorial aplicable ni podran comprometre la viabilitat econòmica del servei.

8.3 Actualització anual dels preus unitaris aplicables als contractes basats

Tenint en compte l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector de neteja aplicable preveu en el seu apartat tercer la modificació de l'estructura salarial prevista a l'article 34 del conveni, que disposa l'increment del salari base un total de 50 euros mensuals



addicionals abonables en quinze pagues anuals, els preus unitaris de les següents anualitats seran:

| Any | Preu/hora servei diürn laborable | Preu/hora servei diürn festiu | Preu/hora servei nocturn laborable | Preu/hora servei nocturn festiu | Preu/hora servei especialista diürn | Preu/hora servei especialista nocturn | Preu/hora servei especialista festiu |
|------|----------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|
| 2027 | 19,30 € | 31,70 € | 22,40 € | 36,00 € | 20,30 € | 23,40 € | 32,50 € |
| 2028 | 19,50 € | 32,10 € | 22,60 € | 36,40 € | 20,50 € | 23,60 € | 32,90 € |
| 2029 | 19,80 € | 32,60 € | 22,90 € | 36,90 € | 20,80 € | 23,90 € | 33,40 € |
| 2030 | 20,00 € | 33,00 € | 23,30 € | 37,50 € | 21,10 € | 24,30 € | 33,90 € |

Els preus unitaris previstos s'han incrementat en un 1,5% sobre els preus aplicables, vinculada a l'evolució dels costos salarials derivats del conveni col·lectiu sectorial aplicable i als costos efectius d'execució del servei.

Aquesta actualització tindrà efectes a partir de l'inici de cada anualitat successiva.

En cas que l'empresa seleccionada com adjudicatària hagi ofert un percentatge de rebaixa sobre els preus unitaris, s'aplicarà sobre el preu actualitzat per cada anualitat.

En cas que el contracte basat tingui una durada superior a les anualitats previstes, seguirà el mateix criteri fixat en la present clàusula.

Els contractes basats aplicaran aquests preus en funció de les condicions reals d'execució, sense que això alteri el valor estimat del contracte.

CLÀUSULA 9.- Durada de l'Acord marc i dels contractes basats

L'acord marc tindrà una durada màxima de 4 anys, comptats des de l'endemà de la seva formalització o des de la data que s'indiqui en el document de formalització.

De conformitat amb l'article 219 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), els contractes basats només podran ser adjudicats durant la vigència de l'Acord marc.

D'acord amb el que estableix l'article 29.4 de la LCSP, els contractes basats que es formalitzin en execució d'aquest Acord marc podran tenir una durada superior a la vigència de l'Acord marc, sempre que hagin estat adjudicats dins del seu període de vigència.

La durada concreta de cada contracte basat serà la que s'estableixi en l'expedient de contractació corresponent, sense que en cap cas pugui superar el termini màxim previst en la normativa de contractació pública per als contractes de serveis.



En el cas que, a la finalització d'un contracte basat, no s'hagués formalitzat un nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació com a conseqüència d'incidències produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre el servei, es podrà acordar una pròrroga excepcional del contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

En cap cas es podran adjudicar nous contractes basats un cop finalitzada la vigència de l'Acord marc.

CLÀUSULA 10.- Utilització de mitjans electrònics

D'acord amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran mitjançant un sistema que garanteixi la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un avís al correu electrònic indicat a aquests efectes informant del dipòsit de la notificació. Així mateix, també es podrà enviar un avís mitjançant SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte, es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública.

En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE L'ACORD MARC

CLÀUSULA 11.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació es tramitarà de forma ordinària i s'adjudicarà mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb el que estableixen els articles 156 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.



La selecció es realitzarà d'acord amb el criteri de millor relació qualitat-preu, sobre la base dels criteris d'adjudicació establerts en aquest Plec.

La licitació es publicarà en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i en el Perfil de contractant de la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària La Plana, allotjat a la Plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya.

Mitjançant el present procediment es seleccionaran les empreses que formaran part de l'Acord marc en cada lot (en endavant, empreses seleccionades), que podran ser adjudicatàries dels corresponents contractes basats que formalitzin les entitats adherides durant la vigència de l'Acord marc.

L'Acord marc es formalitzarà amb diverses empreses seleccionades per a cada lot i establirà les condicions essencials que regiran els contractes basats.

CLÀUSULA 12.- Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquest Acord marc i subscriure, si escau, els contractes basats corresponents les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional requerida, en els termes establerts en el present plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat d'obrar, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer durant tota la vigència de l'Acord marc i dels contractes basats que se'n derivin.



En relació amb el lot 2, reservat d'acord amb la disposició addicional quarta de la LCSP, únicament podran participar en la licitació Centres Especials de Treball d'iniciativa social i empreses d'inserció, que hauran d'acreditar el compliment dels requisits establerts en la normativa específica que els sigui aplicable. Les entitats hauran d'acreditar la seva condició mitjançant la inscripció en el registre corresponent o document equivalent, d'acord amb la normativa aplicable.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acreditarà mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membre de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membre de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acreditarà amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

També hauran d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada, d'acord amb el que estableix la LCSP. En cas contrari, s'haurà d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

També podran participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat l'Acord marc. Les empreses integrants de la UTE restaran obligades solidàriament davant l'Administració i hauran de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció.



Les UTE que resultin adjudicatàries no es podran extingir durant la vigència de l'Acord marc ni dels contractes basats dels quals hagin resultat adjudicatàries.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, podran participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència, d'acord amb el que estableix la LCSP.

CLÀUSULA 13.- Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional, d'acord amb el que estableixen els articles 86 a 90 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

■ Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

- Volum anual de negocis referit a l'any de major volum dels tres últims exercicis conclosos. El volum anual de negocis haurà de ser, com a mínim:
 - **Lot 1:** 250.000 €, IVA exclòs, corresponent a l'import estimat del contracte basat anual de major volum previst.
 - **Lot 2:** 165.000 €, IVA exclòs, corresponent a l'import estimat del contracte basat anual de major volum previst.

El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi està inscrit. En cas contrari, mitjançant els dipositats en el registre oficial corresponent.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència professional o tècnica:

- La solvència tècnica o professional s'acreditarà mitjançant una relació dels principals serveis efectuats en el curs dels tres darrers anys, corresponents a serveis de neteja d'edificis, equipaments o dependències, de naturalesa igual o similar a les que constitueixen l'objecte del contracte.

Els licitadors hauran d'acreditar l'execució d'un o diversos serveis que, en conjunt, assoleixin com a mínim els imports següents:



Lot 1: 250.000 €, IVA exclòs, corresponent a l'import estimat del contracte basat anual de major volum previst.

Lot 2: 165.000 €, IVA exclòs, corresponent a l'import estimat del contracte basat anual de major volum previst.

Aquesta relació haurà d'indicar:

- import dels serveis
- dates de prestació
- destinatari públic o privat.

Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, els serveis s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

Quan el destinatari sigui una entitat privada, els serveis s'acreditaran mitjançant certificat expedit pel client o, a manca d'aquest, mitjançant declaració responsable.

- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per l'execució dels contractes basats. S'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent amb les fitxes tècniques de la maquinària.

En cas de no disposar d'algun dels equips requerits en el plec de prescripcions tècniques, hauran de declarar que es comprometen a disposar-ne en l'adjudicació dels contractes basats.

Els requisits de solvència exigits es consideren proporcionats i vinculats a l'objecte del contracte, atenent al volum màxim previst dels contractes basats i a la necessitat de garantir la correcta execució dels serveis.

CLÀUSULA 14.- Presentació de documentació i de proposicions

a) La present licitació té caràcter electrònic. Les empreses licitadores hauran de preparar i presentar les seves ofertes exclusivament per mitjans electrònics, mitjançant l'eina de Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a través del Perfil de contractant de la Mancomunitat La Plana:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/3060713>

La utilització d'aquest servei suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura de la documentació a través de la plataforma.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **3 sobres digitals**, en el termini màxim de **trenta (30) dies naturals**



comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE), d'acord amb el que estableix l'article 156.3 de la LCSP, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible des de l'adreça electrònica de la Plataforma de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/3060713>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç, les empreses licitadores hauran de seleccionar la licitació a la qual es volen presentar i un cop dins, al menú a la dreta de la pantalla, han d'accedir a l'opció "eLicita Presentació oferta via Sobre Digital".

A l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les empleades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC o declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que



accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

El Secretari/a de la Mesa demanarà totes les claus passades 24 hores del termini de presentació de les ofertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Es podrà sol·licitar la introducció de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari. Aquesta sol·licitud es genera des de la pròpia eina de Sobre Digital.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

b) D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins



del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

c) Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Mancomunitat La Plana. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

d) Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:



https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/ind_ex.xhtml

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:
PDF: extensió .pdf

e) D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

f) Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demás documentació complementària, el qual la facilitarà almenys quatre dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys vuit dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació.

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el Perfil de contractant de l'òrgan:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/3060713>

g) Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE), o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

h) La unitat mínima de licitació és el lot, de manera que les empreses licitadores podran presentar oferta a un o diversos lots, d'acord amb el que estableix la clàusula relativa a la divisió en lots.

i) Les ofertes hauran de tenir una validesa mínima de 2 mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions, d'acord amb l'article 158 de la LCSP. Passat aquest termini o aquell superior indicat per cada licitador en la seva proposta, sense que la Mancomunitat La Plana hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució del procediment en un altre sentit, els licitadors admesos al procediment tindran dret a retirar la seva proposta i a que els sigui retornada la garantia provisional, si existeix, sempre i quan ho sol·licitin així per escrit a la Mancomunitat. Les proposicions que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per al licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec de condicions.



j) Una vegada lliurada o tramesa la documentació no pot ser retirada, llevat que concorri causa justificada.

14.1) Contingut dels sobres:

L'oferta electrònica i qualsevol document que l'acompanyi hauran d'estar signats digitalment per algun dels sistemes admesos de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable o DEUC.

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

Els sobres contindran la documentació següent:

SOBRE A

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el model del qual s'adjunta com a Annex a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Les empreses licitadores hauran emplenar la totalitat dels apartats del DEUC, exceptuant la Part V (Reducció del nombre de candidats qualificats).

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils



on obre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. **El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.**

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que manifesti que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC i la declaració responsable.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cada lot, les empreses licitadores cal que emplenin un DEUC per a cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació



justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

CONTINGUT DEL SOBRE B I DEL SOBRE C

- a) Atès que s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor i criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el **sobre B** tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el **sobre C** la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest cas, la inclusió en el **sobre B** de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el **sobre C**, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

- b) Les proposicions corresponents als criteris d'adjudicació s'han de formular, si s'escau, conforme als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

- c) Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.



Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercial i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé, quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. Tampoc tindran caràcter confidencial els criteris avaluable mitjançant fórmules o de forma automàtica, ni aquells elements essencials de l'oferta necessaris per garantir la transparència del procediment.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

CLÀUSULA 15.- Criteris de selecció de l'Acord Marc

L'adjudicació de l'Acord marc es realitzarà mitjançant el procediment obert i d'acord amb el criteri de la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb el que estableixen els articles 145 i 146 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Les proposicions presentades per les empreses licitadores es valoraran d'acord amb una pluralitat de criteris de selecció, que es classificaran en:

LOT 1

| CRITERIS D'ADJUDICACIÓ | PUNTUACIÓ |
|---|-----------|
| SOTMESOS A JUDICI DE VALOR | 40 |
| 1. Memòria tècnica | 40 |
| AVALUABLES MITJANÇANT FÒRMULES AUTOMÀTIQUES | |
| 1. Oferta econòmica | 35 |
| 2. Millores ambientals | 25 |
| 2.1 Ús de productes de neteja amb certificació ecològica | 10 |
| 2.2 Disposició de vehicles amb etiqueta ECO | 7,5 |
| 2.3 Ús de productes de paper higiènic, eixugamans i altres consumibles de cel·lulosa amb un percentatge | 7,5 |



superior al 50% de fibra procedent d'explotacions forestals sostenibles o de fibra recuperada.

1. Criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor (Fins a 40 punts)

Es valorarà la memòria tècnica presentada per les empreses licitadores, d'acord amb els criteris següents:

1. Requisits formals de la memòria

Per garantir la igualtat de tracte i la comparabilitat de les ofertes, la memòria haurà de complir els requisits següents:

- Extensió màxima: 20 pàgines, incloent índex i esquemes (no s'hi inclouen portades ni annexos normatius).
- Format DIN A4.
- Lletra Arial o Calibri mida 11.
- Numeració de pàgines obligatòria.

L'incompliment dels requisits formals no comportarà l'exclusió de l'oferta, però la part de la memòria que excedeixi els límits establerts no serà objecte de valoració.

Les empreses licitadores hauran de presentar una memòria tècnica que descrigui de manera detallada la proposta d'organització, execució i control del servei objecte del contracte.

La memòria haurà d'estar específicament adaptada a les característiques dels serveis objecte de l'Acord marc i no podrà consistir en descripcions genèriques, estàndard o no directament vinculades a l'objecte del contracte.

La memòria haurà de permetre valorar la capacitat de l'empresa per garantir una prestació eficient, continuada i de qualitat del servei.

A aquests efectes, la memòria haurà de desenvolupar, com a mínim:

| Criteri | Punts |
|--|----------|
| Organització i planificació del servei | 10 punts |
| Metodologia d'execució | 8 |
| Sistema de control i qualitat | 10 punts |
| Digitalització i sistemes de seguiment | 6 punts |
| Mitjans materials i maquinària | 6 punts. |

- Organització i planificació del servei

Es valorarà que contingui els següents aspectes:

- L'estructura operativa.


Mancomunitat La Plana

- La distribució de funcions.
- El dimensionament de la plantilla
- Els sistemes de cobertura d'absències
- La planificació de tasques i dels serveis
- Adaptació a diferents equipaments.

Es valorarà especialment la coherència organitzativa, la capacitat de resposta i l'adaptabilitat a diferents tipologies d'equipaments.

Escala de puntuació:

| | |
|---|------------|
| Proposta genèrica o poc adaptada | 0-3 punts |
| Proposta correcta però amb manca de concreció operativa | 4-6 punts |
| Proposta ben estructurada, coherent i aplicable | 7-8 punts |
| Proposta detallada, flexible i amb mecanismes de resposta | 9-10 punts |

▪ Metodologia d'execució

Es valorarà que contingui els següents aspectes:

- Descripció dels procediments de neteja.
- Freqüències de neteja.
- Tractament de superfícies.
- Optimització de recursos i temps.

Es valorarà el grau de concreció, operativitat i eficàcia dels sistemes proposats.

Escala de puntuació:

| | |
|--|-----------|
| Metodologia genèrica | 0-2 punts |
| Metodologia correcta però amb manca de concreció | 3-5 punts |
| Metodologia ben estructurada, coherent i aplicable | 6-7 punts |
| Metodologia detallada i específica per cada espai | 8 punts |

▪ Sistema de control i qualitat del servei

Es valorarà que contingui els següents aspectes:

- Sistema de supervisió del personal i les tasques realitzades.
- Control de qualitat.
- Gestió d'incidències
- Sistema d'avaluació i millora contínua.

Escala de puntuació:

| | |
|--------------------|-----------|
| Sense sistema clar | 0-3 punts |
| Sistema bàsic | 4-6 punts |



| | |
|--|------------|
| Sistema sòlid i operatiu | 7-8 punts |
| Sistema avançat amb control en temps real i millora contínua | 9-10 punts |

▪ Digitalització i sistemes de seguiment

Es valorarà que contingui els següents aspectes:

- Eines digitals de control.
- Registre de serveis.
- Aplicacions o portals de seguiment
- Informes automatitzats

Escala de puntuació:

| | |
|---|-----------|
| Baixa digitalització | 0-2 punts |
| Sistema funcional | 3-4 punts |
| Sistema avançat, integrat i en temps real | 5-6 punts |

▪ Mitjans materials i criteris ambientals operatius

Es valorarà que contingui els següents aspectes:

- La relació de la maquinària i equips auxiliars de la qual disposa l'empresa per prestar els serveis i criteris generals de manteniment.
- Característiques funcionals dels equips en relació a les diferents tipologies d'espais.
- Descripció dels productes utilitzats per la neteja dels equipaments, especificant-ne el seu ús.
- Les mesures relatives a la dosificació, emmagatzematge i manipulació segura dels productes. Es valorarà que l'empresa utilitzi productes monodosi.
- L'ús de sistemes que afavoreixin l'eficiència energètica, la reducció de consums i la minimització de sorolls i impactes ambientals.

No serà objecte de valoració en aquest apartat la disposició de certificacions o etiquetes ambientals dels productes de neteja, atès que aquest aspecte es valora mitjançant criteris automàtics independents. La inclusió d'informació econòmica o relativa a criteris avaluable automàticament podrà comportar l'exclusió de l'oferta, d'acord amb els principis de separació de sobres i objectivitat.

Escala de puntuació:

| | |
|-------------|-----------|
| Poc adequat | 0-2 punts |
| Correcte | 3-4 punts |



| | |
|-------|-----------|
| Òptim | 5-6 punts |
|-------|-----------|

La qualificació de cada criteri es realitzarà sobre el grau de desenvolupament, concreció, coherència, viabilitat i adequació a les necessitats del servei, d'acord amb el contingut de la memòria presentada.

2. Criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica. (Fins a 60 punts)

1) Oferta econòmica. Fins a 35 punts

Es valorarà el percentatge de descompte únic sobre els preus unitaris que ofereixi el licitador, i obtindrà millor puntuació qui ofereixi un percentatge de descompte més alt, de conformitat amb la següent fórmula.

La baixa oferta tindrà caràcter únic i serà aplicable a totes les tipologies de serveis objecte de l'Acord marc, així com als preus unitaris vigents en cadascuna de les anualitats de la seva vigència, d'acord amb la taula d'actualització econòmica prevista a la clàusula 8.3 del PCAP.

La puntuació corresponent a aquest criteri es determinarà mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{100} \right) \times \frac{1}{VP} \right] \times P$$

Llegenda

| Símbol | Significat |
|--------|--|
| Bv | Percentatge de baixa única ofert pel licitador valorat. |
| Ov | Índex econòmic equivalent de l'oferta valorada. Es calcula com 100 - Bv. |
| Om | Índex econòmic equivalent més baix entre les ofertes admeses. Correspon a la baixa més alta. |
| P | Puntuació màxima del criteri econòmic. |
| Pv | Puntuació obtinguda per l'oferta valorada. |
| VP | Valor de ponderació. En aquest cas s'utilitza VP = 1. |

En cap cas l'oferta econòmica podrà comportar l'incompliment dels costos salarials derivats del conveni col·lectiu aplicable.

Les empreses licitadores hauran de presentar, conjuntament amb la seva oferta econòmica, el desglossament dels costos que integren el preu ofert, amb indicació separada, com a mínim, dels conceptes següents:

- A) Costos salarials del personal.
- B) Costos de material

**Mancomunitat La Plana**

- C) Costos de maquinària
- D) Despeses generals o d'estructura
- E) Benefici industrial

Les empreses licitadores hauran d'acreditar expressament que els costos salarials incorporats a l'oferta respecten, com a mínim, les retribucions i condicions econòmiques establertes en el conveni col·lectiu aplicable.

2) Millores mediambientals. Fins a 25 punts

2.1 Es valorarà que l'empresa licitadora disposi d'una flota de vehicles amb etiqueta ECO per desplaçar-se als equipaments municipals:

| Vehicle | Punts |
|----------------------------|-------|
| 1 vehicle amb etiqueta ECO | 2,5 |
| 2 vehicle amb etiqueta ECO | 5 |
| 3 vehicle amb etiqueta ECO | 7,5 |

S'acreditarà mitjançant l'aportació de la fitxa tècnica del vehicle.

2.2 Ús de productes de paper higiènic, eixugamans i altres consumibles de cel·lulosa amb un percentatge superior al 50% de fibra procedent d'explotacions forestals sostenibles o de fibra recuperada.

| | |
|---|-----------|
| ≥ 70% de productes procedent d'explotacions forestals sostenibles o de fibra recuperada. | 7,5 punts |
| ≥ 50% i < 70% de productes amb certificació ecològica procedent d'explotacions forestals sostenibles o de fibra recuperada. | 3 punts |
| < 50% de productes amb certificació ecològica procedent d'explotacions forestals sostenibles o de fibra recuperada. | 0 punts |

S'acreditarà mitjançant l'aportació de les certificacions ambientals en matèria de paper que són: FSC (Forest Stewardship Council) i/o PEFC Certified o Recycled o equivalents degudament acreditats.

2.3. Ús de productes de neteja amb certificació ecològica.

Es valorarà l'ús de productes de neteja amb etiqueta ecològica oficial (EU Ecolabel, o equivalent degudament acreditades).



A aquests efectes, es tindrà en compte el percentatge de productes utilitzats que disposin d'aquesta certificació respecte del total de productes de neteja emprats:

| | |
|---|----------|
| ≥ 90% de productes amb certificació ecològica | 10 punts |
| ≥ 70% i < 90% de productes amb certificació ecològica | 5 punts |
| < 70% de productes amb certificació ecològica | 0 punts |

Només es valoraran aquelles certificacions que acreditin el compliment de criteris ambientals reconeguts a nivell europeu o equivalent.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir l'aplicació efectiva del compromís durant tota l'execució del contracte i haurà d'acreditar-ho mitjançant:

- Fitxes tècniques dels productes utilitzats
- Certificats ecològics corresponents
- Relació actualitzada de productes emprats en el servei

Els criteris d'adjudicació s'han definit de manera proporcional, transparent i vinculada a l'objecte del contracte, d'acord amb l'article 145 de la LCSP, amb la finalitat de garantir una competència efectiva i una selecció objectiva de l'oferta amb millor relació qualitat-preu.

LOT 2

| CRITERIS D'ADJUDICACIÓ | PUNTUACIÓ |
|--|-----------|
| SOTMESOS A JUDICI DE VALOR | 40 |
| Memòria tècnica | 40 |
| AVALUABLES MITJANÇANT FÒRMULES AUTOMÀTIQUES | 60 |
| Oferta econòmica | 30 |
| Percentatge de personal amb discapacitat o en situació d'exclusió social adscrit al contracte | 15 |
| Millores ambientals | 15 |
| Ús de productes de neteja amb certificació ecològica | 5 |
| Disposició de vehicles amb etiqueta ECO | 5 |
| Ús de productes de paper higiènic, eixugamans i altres consumibles de cel·lulosa amb un percentatge superior al 50% de fibra procedent d'explotacions forestals sostenibles o de fibra recuperada. | 5 |

1. Criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor (Fins a 40 punts)

Es valorarà la memòria tècnica presentada per les empreses licitadores, d'acord amb els criteris següents:



2. Requisits formals de la memòria

Per garantir la igualtat de tracte i la comparabilitat de les ofertes, la memòria haurà de complir els requisits següents:

- Extensió màxima: 20 pàgines, incloent índex i esquemes (no s'hi inclouen portades ni annexos normatius).
- Format DIN A4.
- Lletre Arial o Calibri mida 11.
- Numeració de pàgines obligatòria.

L'incompliment dels requisits formals no comportarà l'exclusió de l'oferta, però la part de la memòria que excedeixi els límits establerts no serà objecte de valoració.

Les empreses licitadores hauran de presentar una memòria tècnica que descrigui de manera detallada la proposta d'organització, execució i control del servei objecte del contracte.

La memòria haurà d'estar específicament adaptada a les característiques dels serveis objecte de l'Acord marc i no podrà consistir en descripcions genèriques, estàndard o no directament vinculades a l'objecte del contracte.

La memòria haurà de permetre valorar la capacitat de l'empresa per garantir una prestació eficient, continuada i de qualitat del servei.

A aquests efectes, la memòria haurà de desenvolupar, com a mínim:

| Criteri | Punts |
|--|--------------|
| Organització i planificació del servei | 10 punts |
| Metodologia d'execució | 8 |
| Sistema de control i qualitat | 10 punts |
| Digitalització i sistemes de seguiment | 6 punts |
| Mitjans materials i maquinària | 6 punts. |

▪ Organització i planificació del servei

Es valorarà que contingui els següents aspectes:

- L'estructura operativa adaptada a col·lectius vulnerables.
- La distribució de funcions.
- El dimensionament de la plantilla coherent amb necessitats de suport.
- Els sistemes de cobertura d'absències.
- La planificació de tasques i dels serveis.
- Adaptació a diferents equipaments.

Es valorarà especialment la coherència organitzativa, la capacitat de resposta i l'adaptabilitat a diferents tipologies d'equipaments.

Escala de puntuació:



| | |
|---|------------|
| Proposta genèrica o poc adaptada | 0-3 punts |
| Proposta correcta però amb manca de concreció operativa | 4-6 punts |
| Proposta ben estructurada, coherent i aplicable | 7-8 punts |
| Proposta detallada, flexible i amb mecanismes de resposta | 9-10 punts |

▪ Metodologia d'execució

Es valorarà que contingui els següents aspectes:

- Descripció dels procediments de neteja.
- Freqüències de neteja.
- Tractament de superfícies.
- Adequació a perfils laborals amb suport.
- Optimització de recursos i temps.

Es valorarà el grau de concreció, operativitat i eficàcia dels sistemes proposats.

Escala de puntuació:

| | |
|--|-----------|
| Metodologia genèrica | 0-2 punts |
| Metodologia correcta però amb manca de concreció | 3-5 punts |
| Metodologia ben estructurada, coherent i aplicable | 6-7 punts |
| Metodologia detallada i específica per cada espai | 8 punts |

▪ Sistema de control i qualitat del servei

Es valorarà que contingui els següents aspectes:

- Sistema de supervisió del personal i les tasques realitzades.
- Control de qualitat.
- Gestió d'incidències
- Sistema d'avaluació i millora contínua.
- Evolució formativa.

Escala de puntuació:

| | |
|--|------------|
| Sense sistema clar | 0-3 punts |
| Sistema bàsic | 4-6 punts |
| Sistema sòlid i operatiu | 7-8 punts |
| Sistema avançat amb control en temps real i millora contínua | 9-11 punts |

▪ Digitalització i sistemes de seguiment

Es valorarà que contingui els següents aspectes:

- Mecanismes d'acompanyament i seguiment
- Eines digitals de control adaptades a entorns d'inclusió.



- Registre de serveis.
- Aplicacions o portals de seguiment
- Informes automatitzats

Escala de puntuació:

| | |
|---|-----------|
| Baixa digitalització | 0-2 punts |
| Sistema funcional | 3-4 punts |
| Sistema avançat, integrat i en temps real | 5-6 punts |

▪ Mitjans materials i criteris ambientals operatius

Es valorarà que contingui els següents aspectes:

- La relació de la maquinària i equips auxiliars de la qual disposa l'empresa per prestar els serveis i criteris generals de manteniment.
- Característiques funcionals dels equips en relació a les diferents tipologies d'espais.
- Descripció dels productes utilitzats per la neteja dels equipaments, especificant-ne el seu ús.
- Les mesures relatives a la dosificació, emmagatzematge i manipulació segura dels productes. Es valorarà que l'empresa utilitzi productes mono dosi.
- L'ús de sistemes que afavoreixin l'eficiència energètica, la reducció de consums i la minimització de sorolls i impactes ambientals.

No serà objecte de valoració en aquest apartat la disposició de certificacions o etiquetes ambientals dels productes de neteja, atès que aquest aspecte es valora mitjançant criteris automàtics independents. La inclusió d'informació econòmica o relativa a criteris avaluable automàticament podrà comportar l'exclusió de l'oferta, d'acord amb els principis de separació de sobres i

Escala de puntuació:

| | |
|-------------|-----------|
| Poc adequat | 0-2 punts |
| Correcte | 3-4 punts |
| Òptim | 5-6 punts |

La qualificació de cada criteri es realitzarà sobre el grau de desenvolupament, concreció, coherència, viabilitat i adequació a les necessitats del servei, d'acord amb el contingut de la memòria presentada.

2. Criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica (Fins a 60 punts)

1) Oferta econòmica (Fins a 30 punts)



Es valorarà el percentatge de descompte únic sobre els preus unitaris que ofereixi el licitador, i obtindrà millor puntuació qui ofereixi un percentatge de descompte més alt, de conformitat amb la següent fórmula.

La baixa ofertada tindrà caràcter únic i serà aplicable a totes les tipologies de serveis objecte de l'Acord marc, així com als preus unitaris vigents en cadascuna de les anualitats de la seva vigència, d'acord amb la taula d'actualització econòmica prevista a la clàusula 8.3 del PCAP.

La puntuació corresponent a aquest criteri es determinarà mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{100} \right) \times \frac{1}{VP} \right] \times P$$

Llegenda

| Símbol | Significat |
|--------|--|
| Bv | Percentatge de baixa única ofert pel licitador valorat. |
| Ov | Índex econòmic equivalent de l'oferta valorada. Es calcula com 100 - Bv. |
| Om | Índex econòmic equivalent més baix entre les ofertes admeses. Correspon a la baixa més alta. |
| P | Puntuació màxima del criteri econòmic. |
| Pv | Puntuació obtinguda per l'oferta valorada. |
| VP | Valor de ponderació. En aquest cas s'utilitza VP = 1. |

En cap cas l'oferta econòmica podrà comportar l'incompliment dels costos salarials derivats del conveni col·lectiu aplicable.

Les empreses licitadores hauran de presentar, conjuntament amb la seva oferta econòmica, el desglossament dels costos que integren el preu ofert, amb indicació separada, com a mínim, dels conceptes següents:

- Costos salarials del personal.
- Costos de material
- Costos de maquinària
- Despeses generals o d'estructura
- Benefici industrial

Les empreses licitadores hauran d'acreditar expressament que els costos salarials incorporats a l'oferta respecten, com a mínim, les retribucions i condicions econòmiques establertes en el conveni col·lectiu aplicable.

2) Percentatge de personal amb discapacitat o en situació d'exclusió social adscrit al contracte (Fins a 15 punts)



Es valorarà el percentatge de persones amb discapacitat o en situació d'exclusió social que l'empresa licitadora disposi a la seva plantilla de treballadors en el moment de presentar la oferta.

A aquests efectes, s'entendrà per:

- Persones amb discapacitat: aquelles amb un grau de discapacitat reconegut igual o superior al 33%.
- Persones en situació d'exclusió social: aquelles que es trobin en alguna de les situacions previstes a la normativa aplicable, incloses les definides a la Llei 44/2007, de 13 de desembre, d'empreses d'inserció.

| | |
|-----------------------|----------|
| ≥ 90% de la plantilla | 15 punts |
| ≥ 70% de la plantilla | 10 punts |
| ≥ 50% de la plantilla | 5 punts |
| < 50% de la plantilla | 0 punts |

La puntuació s'atorgarà en funció del percentatge compromès sobre el total de de la plantilla de treballadors de l'empresa.

Aquest criteri es considera vinculat a l'objecte del contracte, en la mesura que contribueix a la finalitat social pròpia del contracte reservat i a la qualitat de la prestació del servei, d'acord amb la disposició addicional quarta i l'article 145 de la LCSP.

Acreditació d'aquest criteri: L'empresa licitadora haurà d'indicar en la seva oferta:

- El percentatge de personal adscrit amb discapacitat o en situació d'exclusió social
- La previsió de categories professionals afectades

3) Millores mediambientals. Fins a 15 punts

3.1 Es valorarà que l'empresa licitadora disposi d'una flota de vehicles amb etiqueta ECO per desplaçar-se als equipaments municipals:

| Vehicle | Punts |
|----------------------------------|-------|
| 1 vehicle amb etiqueta ECO | 2,5 |
| 2 o més vehicle amb etiqueta ECO | 5 |

S'acreditarà mitjançant l'aportació de la fitxa tècnica del vehicle.

3.2 Ús de productes de paper higiènic, eixugamans i altres consumibles de cel·lulosa amb un percentatge superior al 50% de fibra procedent d'explotacions forestals sostenibles o de fibra recuperada.



| | |
|---|-----------|
| ≥ 70% de productes procedent d'explotacions forestals sostenibles o de fibra recuperada. | 5 punts |
| ≥ 50% i < 70% de productes amb certificació ecològica procedent d'explotacions forestals sostenibles o de fibra recuperada. | 2,5 punts |
| < 50% de productes amb certificació ecològica procedent d'explotacions forestals sostenibles o de fibra recuperada. | 0 punts |

S'acreditarà mitjançant l'aportació de les certificacions ambientals en matèria de paper que són: FSC (Forest Stewardship Council) i/o PEFC Certified o Recycled o equivalents degudament acreditades.

3.3. Ús de productes de neteja amb certificació ecològica (fins a 5 punts)

Es valorarà l'ús de productes de neteja amb etiqueta ecològica oficial (EU Ecolabel, o equivalent degudament acreditades).

A aquests efectes, es tindrà en compte el percentatge de productes utilitzats que disposin d'aquesta certificació respecte del total de productes de neteja emprats:

| | |
|---|-----------|
| ≥ 90% de productes amb certificació ecològica | 5 punts |
| ≥ 70% i < 90% de productes amb certificació ecològica | 2,5 punts |
| < 70% de productes amb certificació ecològica | 0 punts |

Només es valoraran aquelles certificacions que acreditin el compliment de criteris ambientals reconeguts a nivell europeu o equivalent.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir l'aplicació efectiva del compromís durant tota l'execució del contracte i haurà d'acreditar-ho mitjançant:

- Fitxes tècniques dels productes utilitzats
- Certificats ecològics corresponents
- Relació actualitzada de productes emprats en el servei

Els criteris d'adjudicació s'han definit de manera proporcional, transparent i vinculada a l'objecte del contracte, d'acord amb l'article 145 de la LCSP, amb la finalitat de garantir una competència efectiva i una selecció objectiva de l'oferta amb millor relació qualitat-preu.

CLÀUSULA 16.- Obertura de les proposicions

En primer lloc, la Mesa de Contractació qualificarà la documentació administrativa presentada i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si escau, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques a través del Perfil de contractant.

L'obertura dels sobres es realitzarà en l'ordre següent:



- En primer lloc, el sobre A (documentació administrativa),
- En segon lloc, el sobre B (criteris sotmesos a judici de valor),
- i finalment, el sobre C (criteris avaluables de forma automàtica), un cop valorats els criteris del sobre B.

Posteriorment, la Mesa de Contractació, procedirà a l'obertura i valoració de les ofertes presentades per les empreses admeses, d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en aquest plec.

Un cop realitzada la valoració de les ofertes, la Mesa de Contractació procedirà a la classificació de les proposicions per ordre decreixent de puntuació i formularà la corresponent proposta de selecció d'empreses que elevarà a l'òrgan de contractació.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Aquest aclariment no podrà comportar en cap cas una modificació de l'oferta presentada.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es realitzaran mitjançant els mecanismes electrònics previstos a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

La proposta de selecció de la Mesa de Contractació no crea cap dret a favor de les empreses, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi degudament la seva decisió.

CLÀUSULA 17.- Criteris de desempat

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en la selecció de l'Acord marc i en l'adjudicació dels contractes basats, seguint l'ordre que s'exposa a continuació:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

2. En cas de persistir l'empat, la proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.



3. En cas de persistir l'empat, la proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

CLÀUSULA 18.- Ofertes anormalment baixes

Es considerarà oferta anormalment baixa aquella que en el desglossament econòmic ofert, no permeti acreditar de manera suficient el compliment dels costos laborals mínims derivats del conveni col·lectiu aplicable.

La manca de presentació del desglossament de costos o la insuficient acreditació del compliment de les obligacions laborals podrà determinar l'exclusió de l'oferta, prèvia tramitació del procediment previst a l'article 149 de la LCSP.

En cas de celebració de contractes basats amb nova licitació en la qual es determini un preu diferent, es considerarà que una oferta pot ser anormalment baixa quan es trobi en algun dels supòsits previstos a l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, o quan concorrin indicis que permetin apreciar que l'oferta no pot ser completa adequadament com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats.

En aquests casos, es tramitarà el procediment previst a l'article 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, requerint a l'empresa licitadora perquè justifiqui, de manera detallada, la viabilitat de la seva oferta.

A aquest efecte, es valorarà especialment:

- el compliment dels costos salarials derivats del conveni col·lectiu aplicable
- els costos de Seguretat Social
- els costos de substitucions i cobertura d'absències
- els costos dels productes i mitjans materials necessaris per a la prestació del servei
- qualsevol altre element que incideixi en el cost real del servei

No s'admetran justificacions basades en l'incompliment de les obligacions laborals o socials, ni en la minoració dels costos salarials establerts en el conveni col·lectiu aplicable.

A la vista de les justificacions aportades, l'òrgan de contractació decidirà, de manera



motivada, si l'oferta pot ser acceptada o, en cas contrari, rebutjada per considerar-se anormalment baixa.

En tot cas, es rebutjaran aquelles ofertes que resultin inviables o que no garanteixin el compliment de les obligacions laborals, socials o ambientals aplicables.

CLÀUSULA 19.- Termini de presentació de proposicions

El termini de presentació de proposicions és de 30 dies naturals, comptats des de l'endemà de la data d'enviament de l'anunci de licitació al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE), de conformitat amb el que estableix l'article 156.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic.

CLÀUSULA 20.- Mesa de Contractació

La Mesa de Contractació es regularà amb el que estableix l'article 326 de la LCSP i d'acord amb el que s'estableix en el punt setè de la disposició addicional tercera de la LCSP.

En les actuacions relatives a la licitació i classificació d'ofertes del contracte objecte d'aquest plec, la Mesa de contractació que assisteix a l'òrgan de contractació estarà integrada pel següents membres:

Presidència: Un membre de la Junta de Govern de la Mancomunitat de la Mancomunitat designat per l'òrgan de contractació.

Vocalies:

- El Secretari-Interventor de la Mancomunitat.
- El cap d'àrea de serveis de gestió.
- Una tècnica de l'àrea de serveis de gestió.
- Un representant tècnic d'algun dels municipis mancomunats, si escau.

Secretaria:

- Una tècnica de l'àrea de serveis de gestió.

La composició concreta es publicarà al perfil del contractant.

La Mesa de Contractació serà l'encarregada de valorar les ofertes presentades i formular la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació de les empreses que resultin adjudicatàries de l'Acord marc.

La Mesa de Contractació podrà estar assistida per una ponència tècnica, d'acord amb el que estableix l'article 146.2 de la LCSP i la disposició addicional segona de la mateixa norma. Aquesta ponència serà designada per la pròpia Mesa i podrà realitzar les tasques d'anàlisi tècnica de les ofertes presentades, així com, si escau, l'avaluació



tècnica de les licitacions dels contractes basats que es tramitin en execució de l'Acord marc.

CLÀUSULA 21.- Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, no adjudicar o no formalitzar l'Acord marc. També podrà desistir, abans de la formalització, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les normes reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte o desistir del procediment d'adjudicació es publicarà en el Perfil de contractant.

CLÀUSULA 22.- Variants

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes, de conformitat amb el que estableix l'article 142 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS

CLÀUSULA 23.- Documentació a presentar previ a la selecció d'empreses de l'Acord marc

De conformitat amb l'article 150.2 de la LCSP, una vegada l'òrgan de contractació hagi acceptat la proposta de la Mesa, requerirà a les empreses licitadores seleccionades per tal que aportin, dins del termini de **DEU dies** hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment, la documentació a la que es refereix la present clàusula.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Les licitadores hauran de presentar la documentació següent:

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant el DNI o document equivalent que el substitueixi. Quan el licitador no actuï en nom propi o es



tracti d'una societat o persona jurídica, haurà d'aportar, a més del document d'identitat del representant:

- L'escriptura de nomenament de càrrec social o el poder notarial de representació.
- L'escriptura de constitució de la societat i, si escau, les escriptures de modificació en què consti el darrer objecte social vigent, dins del qual han d'estar compreses les prestacions objecte del contracte.

Els actes i acords continguts en aquestes escriptures hauran d'estar inscrits en el registre corresponent quan aquesta inscripció sigui exigible. En cas contrari, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si escau, en el registre oficial corresponent.

La documentació acreditativa de la representació i de les facultats del licitador podrà ser objecte de comprovació pels serveis jurídics de l'òrgan de contractació.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar en els termes que estableixen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals corresponents.

La capacitat d'obrar de la resta d'empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- c) La documentació acreditativa del compliment dels requisits de solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com, si escau, de l'habilitació professional exigida, en els termes establerts en aquest Plec.
- d) Si s'escau, compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP en el cas que el licitador recorri a les capacitats d'altres entitats pel que fa als criteris relatius a la solvència econòmica i financera.
- e) Si s'escau, documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- f) Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i/o que s'indicarà en el requeriment.

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) restaran exemptes de presentar la



documentació que ja consti en aquests registres, sempre que estigui vigent i no s'hagin produït modificacions.

En cas que els licitadors seleccionats no presentin la documentació requerida dins del termini establert, s'entendrà que retiren la seva oferta, i es procedirà d'acord amb el que estableix l'article 150.2 de la LCSP.

CLÀUSULA 24.- Selecció de l'Acord marc

La Mesa de contractació elevarà a l'òrgan de contractació de la Mancomunitat la proposta de selecció de l'Acord marc a favor de les empreses licitadores que hagin presentat les ofertes amb millor relació qualitat-preu, d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en aquest Plec.

De conformitat amb el que estableix l'article 151 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic (LCSP), l'acord d'adjudicació haurà de ser motivat i es notificarà a les empreses licitadores. Així mateix, es publicarà en el Perfil de Contractant en el termini de quinze dies.

En cap cas es podrà declarar deserta la selecció de l'Acord marc mentre hi hagi almenys una oferta que sigui admissible d'acord amb les condicions establertes en aquest Plec.

Aquesta adjudicació no desplegarà cap efecte fins que no s'hagi procedit a la seva formalització.

D'altra banda, les empreses adjudicatàries hauran de comunicar o ratificar davant la Mancomunitat la persona que, amb signatura electrònica reconeguda, actuarà com a gestora única en l'execució de l'Acord marc i dels contractes basats que se'n derivin.

Aquesta persona actuarà com a interlocutora de l'empresa davant la Mancomunitat per a la recepció i transmissió de dades, documents i comunicacions i serà la responsable de gestionar les incidències que es puguin produir durant l'execució de l'Acord marc i dels contractes basats.

A aquest efecte, l'empresa haurà d'aportar un document en què constin el nom i cognoms de la persona designada, el número de DNI, el telèfon fix i/o mòbil, l'adreça de correu electrònic i el càrrec que ocupa dins de l'organització de l'empresa.

CLÀUSULA 25.- Formalització de l'Acord marc

L'Acord marc es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica, d'acord amb el que estableix l'article 153 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

La formalització s'efectuarà dins del termini legalment establert, sempre que no s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que comporti la suspensió de l'adjudicació.



D'acord amb l'article 36 de la LCSP, l'Acord marc es perfecciona amb la seva formalització.

La formalització de l'Acord marc no comporta, per si mateixa, l'execució de cap prestació ni la generació de cap obligació econòmica, atès que aquestes es produiran únicament mitjançant l'adjudicació dels contractes basats que se'n derivin.

L'Acord marc té per finalitat establir les condicions a què s'hauran d'ajustar els contractes basats que es formalitzin durant la seva vigència.

Les empreses seleccionades podran sol·licitar que l'Acord marc s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

En cas que, per causes imputables a alguna de les empreses seleccionades, no es pugui formalitzar l'Acord marc, s'estarà al que disposa l'article 153.4 de la LCSP, i es podrà acordar la seva exclusió i, si escau, la selecció de la següent empresa licitadora d'acord amb l'ordre de classificació.

CLÀUSULA 26.- Adjudicació dels contractes basats de l'Acord Marc

Els contractes basats en el present Acord marc es podran adjudicar tant mitjançant adjudicació directa com mitjançant nova licitació entre les empreses adjudicatàries del lot corresponent, de conformitat amb el que estableixen els articles 221 i 222 de la LCSP.

Correspondrà a cada entitat adherida determinar, en funció de les característiques concretes del servei, del seu import, durada, complexitat o necessitats específiques, el sistema d'adjudicació aplicable en cada contracte basat.

26.1 Adjudicació de contractes basats sense nova licitació

De conformitat amb l'article 221.4.a) de la LCSP, quan el contracte basat s'adjudiqui mitjançant adjudicació directa, s'aplicaran directament les condicions i els preus adjudicats a l'empresa en l'Acord marc, sense necessitat de nova licitació.

Els contractes basats que no superin el límit dels contractes subjectes a regulació harmonitzada, es podran adjudicar directament a qualsevol de les empreses seleccionades del lot corresponent, amb les condicions i els preus adjudicats a l'Acord marc, seguint el següent procediment:

- L'entitat contractant elaborarà el contracte basat, indicant les especificacions tècniques del servei, condicions de subrogació del personal si s'escau, el pressupost base del contracte i el valor estimat, així com totes les característiques necessàries per desenvolupar correctament el servei.



- L'empresa proposada com adjudicatària per l'entitat contractant, tindrà 5 dies hàbils per acceptar les condicions fixades per l'entitat contractant o rebutjar l'oferta.
- En cas que l'empresa accepti les condicions, es procedirà a l'adjudicació del contracte basat. En cas que l'empresa no les accepti, es proposarà l'adjudicació a la següent empresa per ordre de puntuació.

El criteri per adjudicar els contractes basats sense nova licitació serà el següent:

1) Amb caràcter preferent i general:

S'adjudicarà a l'empresa que hagi estat la més valorada en la classificació de les proposicions presentades en l'Acord marc i que la seva oferta satisfaci les necessitats de l'entitat contractant.

2) Amb caràcter alternatiu:

- S'adjudicarà a l'empresa que hagi obtingut la millor puntuació en els criteris avaluable automàticament, sempre que l'oferta presentada resulti adequada a les característiques concretes de la prestació objecte del contracte basat, circumstància que haurà de quedar degudament motivada a l'expedient.
- S'adjudicarà a l'empresa que hagi obtingut la millor puntuació en els criteris avaluable mitjançant judici de valor, sempre que la proposta tècnica presentada resulti adequada a les característiques concretes i necessitats del servei objecte del contracte basat, circumstància que haurà de quedar degudament motivada a l'expedient.
- S'adjudicarà a l'empresa l'oferta de la qual s'adeqüi més a les necessitats de l'entitat contractant, justificant-les a l'expedient.

26.2 Adjudicació de contractes basats mitjançant nova licitació

Els contractes basats que superin el llindar dels contractes subjectes a regulació harmonitzada o bé quan l'entitat adherida consideri convenient introduir millores econòmiques, adaptar les condicions d'execució del servei o concretar determinats aspectes tècnics de la prestació, el contracte basat es podrà adjudicar mitjançant nova licitació entre les empreses seleccionades del lot corresponent.

Les entitats contractants tramitaran un procediment de contractació entre les empreses seleccionades del lot corresponent que, en el cas de contractes no subjectes a regulació harmonitzada, podran no convidar a totes les empreses seleccionades de manera justificada, sempre i quan es sol·liciti oferta a un mínim de tres.



La invitació es realitzarà per via electrònica i, en tot cas, el termini mínim de presentació d'ofertes serà de cinc dies hàbils i el màxim de 30 dies hàbils, segons les necessitats de les entitats contractants, a comptar des del dia següent a l'enviament de la invitació de participació.

La invitació haurà d'incloure les prestacions i característiques tècniques del servei, condicions del personal a subrogar si s'escau, criteris d'adjudicació del contracte, pressupost de licitació i valor estimat, i totes les especificacions per desenvolupar correctament el servei.

Els criteris d'adjudicació hauran de ser diferents als previstos per la selecció de l'Acord marc.

Pel que fa al criteri d'oferta econòmica, les empreses podran presentar una nova oferta econòmica mitjançant una rebaixa respecte dels preus adjudicats a cada empresa en l'Acord marc i en cap cas podran ser superiors als preus adjudicats a cada empresa en l'Acord marc.

Les noves ofertes formulades en els contractes basats únicament podran afectar el preu, les millores vinculades a la prestació del servei o aquells altres aspectes expressament previstos en la invitació cursada per l'entitat adherida, sense que en cap cas es puguin modificar les condicions essencials establertes en aquest plec ni en el contracte de l'Acord marc.

L'adjudicació dels contractes basats es realitzarà a favor de l'oferta amb millor relació qualitat-preu, d'acord amb els criteris establerts en la corresponent invitació.

Una vegada adjudicat, es notificarà en els termes previstos a l'article 151.2 de la LCSP i es publicarà al Perfil de contractant de l'entitat contractant.

L'execució dels contractes basats podrà iniciar-se una vegada aquests hagin estat adjudicats per les seves entitats destinatàries, atès que s'entendran perfeccionats amb la seva adjudicació.

La formalització, execució, seguiment i control dels contractes basats correspondrà a cada entitat adherida en la seva condició d'òrgan de contractació.

OBLIGACIONS DELS ADJUDICATARIS DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS



CLÀUSULA 27.- Obligacions del contractista de l'Acord marc i dels contractes basats

Són obligacions de les empreses adjudicatàries de l'Acord marc i dels contractes basats les establertes en aquest Plec de clàusules administratives particulars, en el Plec de prescripcions tècniques, en la normativa aplicable i en l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària, que tindrà caràcter vinculant.

27.1 Compliment normatiu

L'empresa contractista resta obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de prevenció de riscos laborals, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva entre dones i homes, fiscals, de protecció de dades personals i de protecció del medi ambient.

En particular, haurà de complir les condicions salarials i laborals establertes en el Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya (codi: 79002415012005), així com la resta de normativa laboral vigent, de conformitat amb l'article 201 de la LCSP.

Les empreses seleccionades hauran de complir les obligacions de la clàusula 7 del plec de prescripcions tècniques, relativa a la prevenció de riscos laborals del personal que executi els contractes basats.

27.2 Organització del servei

La direcció, organització i gestió del personal correspondrà exclusivament a l'empresa contractista, sense que existeixi cap relació laboral amb la Mancomunitat o les entitats adherides.

L'empresa designarà una persona responsable del servei (interlocutor/a únic/a), amb capacitat de decisió, que actuarà com a punt de contacte amb l'entitat contractant i serà responsable de la correcta execució del contracte.

27.3 Execució del servei

L'empresa contractista haurà de:

- executar el servei d'acord amb el pla de treball i la programació aprovats,
- mantenir els estàndards de qualitat oferts,
- disposar en tot moment dels mitjans personals i materials necessaris,
- garantir la continuïtat del servei, inclosa la substitució immediata del personal en cas d'absència.

Quan el personal adscrit no sigui adequat, l'entitat contractant podrà requerir la seva substitució en el termini que s'estableixi en el contracte basat.



27.4 Obligacions en matèria ambiental

L'empresa contractista haurà de:

- utilitzar preferentment productes de neteja amb certificació ecològica (EU Ecolabel o equivalent),
- minimitzar el consum d'aigua i energia en l'execució del servei,
- gestionar correctament els residus generats, d'acord amb la normativa vigent,
- evitar l'ús de productes perillosos quan existeixin alternatives menys contaminants,
- adoptar bones pràctiques ambientals en l'execució del servei.

L'empresa haurà d'acreditar el compliment d'aquestes obligacions quan sigui requerida per l'òrgan de contractació.

27.5 Personal adscrit

El personal haurà d'estar degudament format, identificat (si escau) i observar un comportament respectuós.

Així mateix, haurà de respectar el deure de confidencialitat respecte de la informació a la qual tingui accés.

27.6 Responsabilitat

L'empresa contractista serà responsable dels danys i perjudicis causats a persones, béns o instal·lacions com a conseqüència de l'execució del contracte.

27.7 Naturalesa de les obligacions

Les obligacions establertes en aquesta clàusula tindran la consideració d'obligacions contractuals essencials als efectes previstos a l'article 211 de la LCSP.

El seu incompliment podrà donar lloc a la imposició de penaltats i, en cas d'incompliment greu o reiterat, a la resolució del contracte.

Clàusula 28.- Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'estableixen les següents condicions especials d'execució, vinculades a l'objecte del contracte i d'obligat compliment per part de l'empresa contractista i, si escau, de les empreses subcontractistes:

- 1) L'empresa contractista haurà de garantir, durant tota l'execució del contracte, el compliment de les condicions salarials i laborals establertes en el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

**Mancomunitat La Plana**

Justificació d'aquest criteri: Aquesta condició es troba vinculada a l'objecte del contracte, ja que la qualitat del servei de neteja depèn directament de les condicions laborals del personal adscrit, d'acord amb l'article 201 de la LCSP.

Control de compliment: L'òrgan de contractació o el responsable del contracte podrà requerir:

- relació del personal adscrit al contracte,
- nòmines i justificants de pagament,
- documents de cotització a la Seguretat Social

per tal de verificar el compliment d'aquesta obligació.

2) L'empresa contractista haurà d'utilitzar, sempre que sigui possible, productes de neteja amb baix impacte ambiental o amb certificació ecològica, així com aplicar mesures de reducció del consum de recursos i de correcta gestió dels residus.

Justificació d'aquest criteri: Aquesta condició està vinculada a l'objecte del contracte, atès que la prestació del servei de neteja té un impacte directe sobre el medi ambient, i respon als principis de contractació pública verda i sostenibilitat.

Control del compliment:

L'òrgan de contractació podrà requerir:

- relació de productes utilitzats,
- fitxes tècniques i certificacions ecològiques,
- informació sobre la gestió de residus,

per verificar el compliment d'aquesta obligació.

3) L'empresa contractista haurà d'executar el servei d'acord amb l'organització, planificació i sistemes de control de qualitat descrits en el PPT.

Justificació d'aquest criteri: Aquesta condició garanteix que els elements qualitatius valorats en el procediment d'adjudicació es mantinguin durant l'execució del contracte, assegurant la qualitat del servei prestat.

Control del compliment: Es podrà verificar mitjançant:

- informes de seguiment del servei,
- controls de qualitat,
- inspeccions del servei,
- i qualsevol altra eina de supervisió que estableixi el responsable del contracte.

CLÀUSULA 29.- Assegurances



L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de l'execució dels serveis objecte del contracte.

L'import mínim de cobertura de l'assegurança es determinarà, si escau, en cada contracte basat, en funció de les característiques i riscos del servei.

En tot cas, la cobertura mínima no podrà ser inferior a **600.000 € per sinistre**, i es podrà exigir una cobertura superior, fins a **1.000.000 € per sinistre**, en funció del risc del contracte basat.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir vigent aquesta assegurança durant tota la durada del contracte i de les seves possibles prorroques, i haurà d'acreditar-ne la vigència quan sigui requerida per l'òrgan de contractació o per l'entitat adjudicatària del contracte basat.

CLÀUSULA 30.- Responsables dels contractes

De conformitat amb el que estableix l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, cada entitat contractant designarà una persona responsable del contracte basat, a qui correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per garantir la correcta realització de les prestacions contractades.

Per facilitar el seguiment dels contractes, les empreses adjudicatàries dels contractes basats hauran de facilitar al responsable del contracte l'accés a la informació i a les dades necessàries per permetre un correcte seguiment de l'execució del contracte.

Els municipis mancomunats i, quan s'escaigui, la Mancomunitat La Plana comunicaran a les empreses adjudicatàries de l'Acord marc la persona o persones responsables del seguiment de l'execució dels contractes basats, que actuaran com a interlocutores amb l'empresa contractista.

Aquestes persones responsables vetllaran pel correcte compliment del contracte i podran realitzar les actuacions de direcció, control i verificació necessàries per comprovar la correcta prestació dels serveis de neteja.

CLÀUSULA 31.- Règim de pagament del preu dels contractes basats

El pagament del preu dels contractes basats derivats de l'Acord marc correspondrà a les entitats destinatàries de les prestacions del contracte, d'acord amb les condicions econòmiques establertes en el corresponent contracte basat i en l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària.

Les empreses adjudicatàries hauran de presentar les corresponents factures pels serveis de neteja efectivament prestats, d'acord amb la programació del servei establerta en el Plec de prescripcions tècniques i en el contracte basat. Amb caràcter



general, la facturació es realitzarà amb la periodicitat que estableixi cada contracte basat.

Amb caràcter previ al pagament, les factures hauran de comptar amb la conformitat del responsable del contracte designat per l'entitat contractant, que acreditarà la correcta execució dels serveis de neteja.

El pagament de les factures es realitzarà en el termini màxim de trenta (30) dies, d'acord amb el que estableix l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, hauran de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

Les entitats destinatàries informaran a les empreses adjudicatàries dels codis DIR3 que hauran d'incorporar a la factura electrònica.

CLÀUSULA 32.- Garantia provisional de l'Acord marc i dels contractes basats

No s'exigeix la constitució de garantia provisional per participar en la licitació de l'Acord marc ni en l'adjudicació dels contractes basats, de conformitat amb el que disposa l'article 106 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA 33.- Garantia definitiva de l'Acord marc i dels contractes basats

1. Garantia definitiva de l'Acord marc

No s'exigeix la constitució de garantia definitiva per a l'Acord marc, atesa la seva naturalesa i el fet que no comporta obligacions econòmiques directes per a l'Administració.

2. Garantia definitiva dels contractes basats

En els contractes basats que es formalitzin en el marc d'aquest Acord marc, les entitats destinatàries podran exigir la constitució d'una garantia definitiva d'acord amb el que estableix la normativa de contractació pública, que serà obligatòria en el cas de contractes basats amb un valor estimat superior a 60.000,00 €.

Els contractes basats del Lot 2 no requeriran la constitució de la garantia definitiva, de conformitat amb la disposició addicional quarta, excepte en els casos en els que l'òrgan de contractació ho consideri oportú i ho justifiqui a l'expedient.

Quan s'exigeixi garantia definitiva, aquesta serà equivalent al **5% de l'import d'adjudicació del contracte basat**, IVA exclòs.



CLÀUSULA 34.- Incompliment de les condicions d'execució de l'Acord Marc

Quan l'empresa contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en l'Acord marc o en els contractes basats, l'Administració podrà optar, atenent les circumstàncies del cas, entre la resolució del contracte o la imposició de les penalitats que, per a aquests supòsits, es determinen a la clàusula següent.

CLÀUSULA 35.- Penalitats per incompliment de l'Acord marc

Les empreses adjudicatàries seran responsables que les prestacions objecte de l'Acord marc s'executin d'acord amb les condicions establertes en aquest Plec de clàusules administratives particulars, així com del compliment de les condicions específiques d'execució dels contractes basats.

En cas que la Mancomunitat La Plana opti per la no resolució del contracte, es podran imposar al contractista les penalitats següents:

a) Faltes molt greus

Tindran la consideració de faltes molt greus, entre d'altres:

- La no presentació d'una oferta vàlida en una licitació de contracte basat, quan l'empresa estigui obligada a participar-hi d'acord amb el que estableix aquest plec.
- L'abandonament o interrupció injustificada del servei.
- La manca reiterada de personal necessari per a la correcta prestació del servei.
- L'incompliment greu de les obligacions laborals, salarials o del conveni col·lectiu aplicable.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució qualificades com a essencials.

Aquests incompliments podran comportar una penalitat de fins al **10% del preu del contracte basat**.

Aquest mateix percentatge es podrà aplicar a altres incompliments que, per la seva gravetat, siguin qualificats com a faltes molt greus

b) Faltes greus

Tindran la consideració de faltes greus, entre d'altres:

- L'incompliment de les freqüències o programació del servei de neteja establertes.
- La manca de reposició de consumibles quan sigui obligació del contractista.
- El retard injustificat en l'inici o execució del servei.
- L'incompliment del deure de confidencialitat respecte de la informació obtinguda durant l'execució del contracte.



- L'incompliment del pagament de les despeses de gestió de la Central de Contractació en els termes establerts en aquest plec.

Aquests incompliments podran comportar una penalitat de fins al **4% del preu d'adjudicació dels contractes basats** adjudicats a l'empresa durant el darrer any, comptat des de la incoació de l'expedient de penalitat.

c) Faltes lleus

Tindran la consideració de faltes lleus, entre d'altres:

- Deficiències puntuals en la qualitat de la neteja.
- Manca puntual de material o equips.
- Incompliments menors de les obligacions de coordinació amb l'entitat contractant.

En aquests casos s'imposarà una penalitat proporcional a la gravetat de l'incompliment, sense que la quantia de cadascuna de les penaltats pugui superar el **3% del preu del contracte corresponent**.

d) Règim d'imposició de penaltats

Les penaltats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, i tindran caràcter immediatament executiu.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular les al·legacions que consideri oportunes, i l'òrgan de contractació resoldrà prèvia emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penaltats es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar al contractista o, si escau, sobre la garantia constituïda.

Quan aquestes quantitats no siguin suficients, es podrà exigir al contractista el pagament de la diferència.

e) Danys i perjudicis

En els supòsits d'incompliment parcial, compliment defectuós o demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat específica, o quan aquesta no cobreixi els danys causats, es podrà exigir al contractista la corresponent indemnització per danys i perjudicis.

CLÀUSULA 36.- Penaltats per incompliment dels contractes basats



Les empreses adjudicatàries dels contractes basats seran responsables de la correcta execució dels serveis de neteja d'acord amb les condicions establertes en l'Acord marc, en el Plec de prescripcions tècniques i en el contracte basat corresponent.

1. Penalitats per demora en l'execució

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, incorri en demora respecte al compliment del termini d'implantació o inici del servei establert en el contracte basat, l'òrgan de contractació podrà optar, atenent les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, exclòs l'IVA.

2. Penalitats per compliment defectuós

En cas de compliment defectuós del servei de neteja —com ara la manca de qualitat en la neteja, l'incompliment de les freqüències establertes o la manca dels mitjans personals o materials necessaris— s'imposarà una penalitat proporcional a la gravetat de l'incompliment.

La quantia de cadascuna de les penalitats no podrà ser superior al 5% del preu del contracte, exclòs l'IVA, ni el total de les penalitats podrà superar el 20% del preu del contracte.

Aquest barem podrà aplicar-se, si escau, als incompliments qualificats com a faltes greus.

3. Penalitats per incompliments molt greus

En cas d'incompliments molt greus —com ara l'abandonament del servei, la manca reiterada de personal o l'incompliment greu de les obligacions contractuals— s'imposarà una penalitat proporcional a la gravetat de l'incompliment.

La quantia de cadascuna de les penalitats no podrà ser superior al 20 % del preu del contracte, exclòs l'IVA, ni el total de les penalitats podrà superar el 50 % del preu del contracte.

CLÀUSULA 37.- Protecció de dades de caràcter personal de l'Acord marc i dels contractes basats

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals pugui tenir accés amb ocasió de l'execució de l'Acord marc o dels contractes basats, estarà obligada al compliment del que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, així com del que disposa la Ley Orgánica 3/2018 de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales i la resta de normativa aplicable en matèria de protecció de dades personals.

Codi Segur de Verificació:
2815c54d-3b07-44b0-b113-aa47cbd77ec3
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_28169825
Data d'impressió: 01/06/2026 08:35:33
Pàgina 60 de 77

SIGNATURES
1.- Humbert Oferil Fernández (TCAT) (Cap d'Àrea de Serveis de Gestió), 28/05/2026 16:54



En cap cas el contractista podrà accedir als documents, arxius, sistemes o suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de la Mancomunitat La Plana.

En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingui accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal en el desenvolupament de les seves funcions, l'empresa contractista haurà d'exigir al seu personal el compliment del deure de confidencialitat i de secret professional respecte de les dades i informacions a les quals hagin pogut tenir accés durant l'execució del contracte.

Quan, com a conseqüència de l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària hagi de tractar dades personals per compte de la Mancomunitat La Plana, tindrà la condició d'encarregada del tractament i aquest tractament es regirà pel que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades i, si escau, pel corresponent acord d'encàrrec de tractament.

La Mancomunitat La Plana, com a responsable del tractament, podrà sol·licitar en qualsevol moment al contractista l'acreditació del compliment de les obligacions establertes en matèria de protecció de dades.

CLÀUSULA 38.- Confidencialitat de la informació de l'Acord marc i dels contractes basats

Els documents presentats per les empreses licitadores podran ser considerats de caràcter confidencial quan incloguin secrets tècnics, comercials o industrials, drets de propietat intel·lectual o informació la divulgació de la qual pugui perjudicar els interessos comercials legítims de les empreses o la competència lleial entre aquestes, així com quan el seu tractament pugui ser contrari a la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Les empreses licitadores que vulguin atribuir caràcter confidencial a determinada documentació hauran de presentar una declaració de confidencialitat degudament justificada, que haurà de ser necessària i proporcional a la finalitat que es vol protegir i haurà d'identificar expressament els documents o les dades que es considerin confidencials. No s'admetran declaracions genèriques o no justificades de confidencialitat.

Sense perjudici de la declaració de confidencialitat presentada per les empreses licitadores, correspondrà a l'òrgan de contractació valorar la procedència d'aquesta qualificació davant d'una sol·licitud d'accés a la informació, d'acord amb els principis de publicitat i transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si escau, prèvia audiència de les empreses interessades.

En cap cas tindran caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) o documentació equivalent.



En cas que no s'indiqui expressament el caràcter confidencial de la documentació presentada, s'entendrà que aquesta no té caràcter confidencial.

De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors que hagi estat designada per aquests, de forma expressa i justificada, com a confidencial.

Així mateix, d'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de **cinc anys** a comptar des del moment en què es tingui coneixement de la informació corresponent.

CLÀUSULA 39.- Clàusula ètica de l'Acord marc i dels contractes basats

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració Pública i del seu sector públic, que intervenen, directe o indirectament en el procediment de contractació pública, estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública, i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.
2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.



- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS

CLÀUSULA 40.- Modificació de l'acord marc i dels contractes basats

L'Acord marc només es podrà modificar per raons d'interès públic en els casos i en la forma previstos en els articles 203 a 207 i, específicament pel que fa als acords marc, en l'article 222 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.

Modificació de l'Acord marc

Durant la vigència de l'Acord marc es podrà modificar el seu àmbit subjectiu en el supòsit que s'hi incorporin noves entitats o organismes públics que no estiguessin inicialment inclosos entre les entitats destinatàries o que manifestin posteriorment el seu interès en adherir-s'hi.

Aquesta modificació no podrà suposar, individualment o conjuntament, un increment superior al **20% del valor estimat de l'Acord marc**.

La modificació es tramitarà mitjançant el corresponent expedient administratiu i haurà de ser aprovada per l'òrgan de contractació.

Modificació dels contractes basats

Els contractes basats en l'Acord marc es podran modificar en els supòsits següents:

- incorporació de nous edificis o dependències dins l'àmbit del contracte,
- clausura o trasllat de centres o edificis objecte del servei,

 **Mancomunitat La Plana**

- variació de les necessitats dels edificis (intensitats, freqüències o horaris del servei),
- canvis en l'ús dels edificis que comportin noves exigències de neteja.

Condicions que justifiquen la modificació

Aquestes modificacions es podran produir quan:

- l'entitat contractant incorpori nous edificis respecte dels quals no disposi de mitjans propis per a la seva neteja,
- es produeixi un canvi en el nombre d'usuaris o en l'activitat desenvolupada en els edificis,
- es produeixi la supressió o el trasllat de centres objecte del contracte.

Límit econòmic de la modificació

La modificació no podrà superar el **20% del preu d'adjudicació del contracte basat**. Per valorar les modificacions s'aplicaran els **preus unitaris oferts per l'empresa adjudicatària** en el contracte basat corresponent.

CLÀUSULA 41.- Revisió de preus de l'Acord marc

No es preveu la revisió de preus de l'Acord marc.

CLÀUSULA 42.- Subcontractació de l'Acord marc i dels contractes basats

El contractista podrà subcontractar parcialment l'execució de les prestacions objecte de l'Acord marc i dels contractes basats, d'acord amb el que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.

En tot cas, el contractista haurà de comunicar prèviament i per escrit a l'òrgan de contractació la seva intenció de subcontractar, indicant:

- la part del contracte que es pretén subcontractar,
- la identitat, dades de contacte i representants legals del subcontractista,
- l'import aproximat de les prestacions subcontractades.

Pel que fa al Lot 2, en cas de subcontractació, s'exigeix que l'empresa subcontractada sigui un centre especial de treball o una empresa d'inserció.

No es podran subcontractar aquelles prestacions que hagin estat qualificades com a essencials en aquest Plec o en el Plec de prescripcions tècniques. Es consideren essencials els serveis ordinaris i habituals de neteja, mentre que el subministrament dels productes i les neteges especialitzades es poden subcontractar amb tercers.

El contractista continuarà sent responsable davant l'Administració de la correcta execució del contracte, encara que una part de les prestacions s'hagi subcontractat.



Els subcontractistes hauran de complir les obligacions en matèria laboral, social i mediambiental aplicables, així com les obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball, prevenció de riscos laborals i protecció de dades personals.

L'Administració podrà requerir al contractista que acrediti el compliment d'aquestes obligacions per part dels subcontractistes.

CLÀUSULA 43.- Subrogació de personal

De conformitat amb el que estableix l'article 130 de la LCSP, en els contractes basats que impliquin la successió d'empresa en els termes previstos en la normativa laboral o en el conveni col·lectiu aplicable, l'empresa seleccionada estarà obligada a subrogar-se en els contractes laborals del personal adscrit al servei.

A aquests efectes:

- En l'expedient de cada contracte basat s'incorporarà la informació relativa al personal a subrogar.
- Aquesta informació inclourà, com a mínim: categoria professional, antiguitat, jornada, tipus de contracte i retribució.

El conveni col·lectiu de referència serà el que resulti d'aplicació al sector de la neteja d'edificis i locals.

CLÀUSULA 44.- Causes de resolució de l'Acord marc

Són causes de resolució de l'Acord marc les recollides en els articles 211, 306 i 313 de la LCSP, així com les previstes en la resta de normativa aplicable.

La resolució de l'Acord marc no afectarà automàticament la vigència dels contractes basats ja formalitzats, llevat que així s'acordi expressament per causes legalment justificades.

També serà causa de resolució l'incompliment de les obligacions contractuals essencials.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

CLÀUSULA 45.- Causes de resolució dels contractes basats

Són causes de resolució dels contractes basats les recollides en els articles 211 i 306 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com les previstes en la resta de normativa aplicable i les establertes en aquest Plec i en el Plec de prescripcions tècniques.



També serà causa de resolució l'incompliment de les obligacions contractuals essencials qualificades com a tals en aquest Plec o en el contracte basat corresponent.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

CLÀUSULA 46.- Extinció de l'Acord marc i dels contractes basats

L'Acord marc i els contractes basats s'extingiran pel seu compliment o per resolució.

S'entendrà que l'Acord marc ha estat complert quan, transcorregut el seu termini de vigència, incloses les pròrrogues si escau, s'hagin executat les prestacions previstes en els plecs i s'hagin formalitzat els contractes basats corresponents.

Seràn causes d'extinció de l'Acord marc i dels contractes basats les previstes en la normativa de contractació del sector públic, així com les recollides en aquest Plec i en el Plec de prescripcions tècniques.

RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCió COMPETENT

CLÀUSULA 47.- Prerogatives de l'òrgan de contractació

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaurixen la via administrativa i son immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 de la LCSP.

CLÀUSULA 48.- Recurs especial en matèria de contractació

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat



de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, i es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA 49.- Sol·licitud de mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació, les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

CLÀUSULA 50.- Recursos administratius

Els actes administratius dictats per l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació podran ser objecte de recurs administratiu d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Contra els actes que posin fi a la via administrativa es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan de contractació en el termini d'un mes, o bé recurs contenciós administratiu davant l'òrgan jurisdiccional competent.

CLÀUSULA 51.- Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

CLÀUSULA 52.- Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

El Cap d'Àrea de Serveis de Gestió

Codi Segur de Verificació:
2815c54d-3b07-44b0-b113-aa47cbd77ec3
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_28169825
Data d'impressió: 01/06/2026 08:35:33
Pàgina 67 de 77

SIGNATURES
1.- Humbert Oferil Fernández (TCAT) (Cap d'Àrea de Serveis de Gestió), 28/05/2026 16:54



ANNEX I. MODEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Els operadors econòmics poden obtenir el Formulari del DEUC a l'enllaç següent:
<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espdc-web/filter?lang=es>

El Formulari del DEUC es publicarà en l'espai de la present licitació en el Perfil del Contractant de la Mancomunitat La Plana.

Les instruccions per a emplenar el DEUC també estaran disponibles al Perfil de Contractant.

En cas de presentar una sol·licitud de presentació per a més d'una categoria, es pot presentar un únic DEUC per a totes.



ANNEX II. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DEUC

En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a l'adjudicació de l'Acord Marc dels serveis de neteja per a la Mancomunitat La Plana i les entitats adherides a la seva central de contractació, al/s lot/s següents/s:

- Lot 1 – Serveis ordinaris de neteja
- Lot 2 – Serveis reservats a Centres Especials de Treball d'iniciativa social i Empreses d'Inserció

I DECLARA RESPONSABILMENT:

(Marqueu el que sigui procedent)

- Que el perfil d'empresa és el següent:

| Tipus d'empresa | Característiques | Marcar amb una creu |
|----------------------|--|---------------------|
| Empresari individual | | |
| Microempresa | Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros. | |
| Petita empresa | Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros. | |
| Mitjana empresa | Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros. | |
| Gran empresa | 250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros. | |
| Altres | <i>(especificar les característiques)</i> | |

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes



legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social;

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

SÍ NO

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

SÍ NO NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

SÍ NO NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

SÍ NO

- Respecte l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) l'empresa:

Està subjecte a l'IVA.

Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

Està subjecte a l'IAE.

Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:



Sí té intenció de concórrer en Unió Temporal d'Empreses:
(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de celebrar contractes específics)

NO té intenció de concórrer en Unió Temporal d'Empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

| Persona/es autoritzada/es* | DNI* | Correu electrònic professional* | Mòbil professional |
|----------------------------|------|---------------------------------|--------------------|
| | | | |
| | | | |

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús s'haurà de comunicar, per escrit, a la Mancomunitat La Plana per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Mancomunitat La Plana pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).

(Data i signatura electrònica)



ANNEX III. DECLARACIÓ RESPONSABLE DE PLENA VIGÈNCIA DE LA DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

El/La senyor/a com apoderat/da de l'empresa declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, com a licitació d'aquesta contractació:

- a) Que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb el sector públic (Art.70.1 LCSP) ni amb les Administracions Públiques (Art.70.2 LCSP).
- b) Que declara vigents els requisits de capacitat, representació i solvència econòmica, financera i tècnica exigits en el Plec de clàusules administratives particulars. En cas de variació, s'aportarà la documentació acreditativa corresponent.
- c) Que els poders son vigents i no han estat modificats, restringits o limitats fins a la data d'avui. La data de l'escriptura d'apoderament és, el número de protocol és i el nom del notari és (*En cas de variació aporteu la documentació que correspongui*).
- d) Que l'empresa coneix i accepta el Plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc.
- e) Que l'empresa disposa de la capacitat tècnica i organitzativa necessària per garantir, si escau, el compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 i la Llei orgànica 3/2018.
- f) Que, en cas de presentar-se al Lot 2, l'empresa té la condició de Centre Especial de Treball d'iniciativa social o Empresa d'Inserció, d'acord amb els requisits establerts a la normativa aplicable.

I perquè així consti, signo electrònicament aquesta declaració.

(Signatura electrònica del representant legal de l'empresa)

Codi Segur de Verificació:
2815c54d-3b07-44b0-b113-aa47cbd77ec3
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_28169825
Data d'impressió: 01/06/2026 08:35:33
Pàgina 72 de 77

SIGNATURES
1.- Humbert Oferil Fernández (TCAT) (Cap d'Àrea de Serveis de Gestió), 28/05/2026 16:54



Mancomunitat La Plana

ANNEX IV. OFERTA AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR

Cal presentar la documentació prevista a **la clàusula 15 del present plec** (només la relativa als criteris que depenen d'un judici de valor). La documentació ha d'estar degudament signada per la persona representant de l'empresa i ha d'especificar, de forma detallada, totes aquelles dades que permetin valorar l'oferta d'acord amb els criteris d'adjudicació basats en judici de valor fixats en aquest plec.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el Sobre B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica, que es presentarà mitjançant el Sobre C. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

(Data i signatura electrònica)



ANNEX V. OFERTA ECONÒMICA I MODEL DE PROPOSICIÓ RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm., assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'adjudicació de l'Acord marc dels serveis de neteja per a la Mancomunitat La Plana i les entitats adherides a la seva central de contractació, es compromet a executar les prestacions objecte del contracte amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, amb les condicions següents i pel/s Lot/s següent/s:

- LOT 1- Serveis Ordinaris de neteja
- LOT 2- Serveis reservats a Centres Especials de Treball d'iniciativa social i Empreses d'Inserció

MANIFESTA:

1. OFERTA ECONÒMICA

Que ofereix el següent percentatge únic de baixa aplicable sobre tots els preus unitaris màxims de licitació previstos a la clàusula 8.3 del PCAP:

Percentatge únic de baixa ofert aplicable sobre tots els preus unitaris màxims de licitació:

_____ %

Els preus unitaris resultants aplicables a cada tipologia de servei es determinaran mitjançant l'aplicació del percentatge únic de baixa ofert sobre els preus unitaris màxims vigents en cada anualitat de l'Acord marc.

| Tipologia de servei | Preu unitari màxim €/hora (IVA exclòs) | Preu unitari ofert, amb el % aplicat |
|---------------------------------|--|--------------------------------------|
| Servei ordinari diürn laborable | 19,00 € | |
| Servei ordinari diürn festiu | 31,27 € | |
| Servei nocturn laborable | 22,03 € | |
| Servei nocturn festiu | 35,44 € | |
| Servei especialista diürn | 20,00 € | |
| Servei especialista nocturn | 23,00 € | |
| Servei especialista festiu | 32,03€ | |



Els imports màxims indicats corresponen als preus aplicables per a l'anualitat 2026, d'acord amb la clàusula 8 del PCAP.

La baixa oferta s'aplicarà igualment sobre els preus actualitzats de les anualitats successives previstes al PCAP.

La present oferta inclou totes les despeses necessàries per a la correcta execució del contracte, inclosos els costos laborals, salarials, socials, de substitució, coordinació, desplaçament, maquinària, productes i qualsevol altra despesa derivada de l'execució del servei.

Així mateix, es declara que els imports oferts permeten donar compliment íntegre al conveni col·lectiu sectorial aplicable i a la resta d'obligacions laborals i socials vigents.

No s'admetran ofertes superiors als preus unitaris màxims establerts al PCAP.

2. CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

2.1. Criteris comuns aplicables a tots els lots

2) Millors mediambientals.

2.1 Es valorarà que l'empresa licitadora disposi d'una flota de vehicles amb etiqueta ECO per desplaçar-se als equipaments municipals:

| Vehicle | Punts |
|----------------------------|------------------------------|
| 1 vehicle amb etiqueta ECO | <input type="checkbox"/> 2,5 |
| 2 vehicle amb etiqueta ECO | <input type="checkbox"/> 5 |
| 3 vehicle amb etiqueta ECO | <input type="checkbox"/> 7,5 |

S'acreditarà mitjançant l'aportació de la fitxa tècnica del vehicle.

2.2 Ús de productes de paper higiènic, eixugamans i altres consumibles de cel·lulosa amb un percentatge superior al 50% de fibra procedent d'explotacions forestals sostenibles o de fibra recuperada.

| | |
|---|------------------------------------|
| ≥ 70% de productes procedent d'explotacions forestals sostenibles o de fibra recuperada. | <input type="checkbox"/> 7,5 punts |
| ≥ 50% i < 70% de productes amb certificació ecològica procedent d'explotacions forestals sostenibles o de fibra recuperada. | <input type="checkbox"/> 3 punts |
| < 50% de productes amb certificació ecològica procedent d'explotacions forestals sostenibles o de fibra recuperada. | <input type="checkbox"/> 0 punts |



S'acreditarà mitjançant l'aportació de les certificacions ambientals en matèria de paper que són: FSC (Forest Stewardship Council) i/o PEFC Certified o Recycled o equivalents degudament acreditades.

2.3. Ús de productes de neteja amb certificació ecològica.

Es valorarà l'ús de productes de neteja amb etiqueta ecològica oficial (EU Ecolabel, o equivalent degudament acreditades).

A aquests efectes, es tindrà en compte el percentatge de productes utilitzats que disposin d'aquesta certificació respecte del total de productes de neteja emprats:

| | |
|---|-----------------------------------|
| ≥ 90% de productes amb certificació ecològica | <input type="checkbox"/> 10 punts |
| ≥ 70% i < 90% de productes amb certificació ecològica | <input type="checkbox"/> 5 punts |
| < 70% de productes amb certificació ecològica | <input type="checkbox"/> 0 punts |

L'empresa adjudicatària haurà de garantir l'aplicació efectiva del compromís durant tota l'execució del contracte i haurà d'acreditar-ho mitjançant:

- Fitxes tècniques dels productes utilitzats
- Certificats ecològics corresponents
- Relació actualitzada de productes emprats en el servei

3.2 Criteris específics aplicables exclusivament al LOT 2

2.3 Percentatge de personal amb discapacitat o en situació d'exclusió social adscrit al contracte

| | |
|-----------------------|----------|
| ≥ 90% de la plantilla | 15 punts |
| ≥ 70% de la plantilla | 10 punts |
| ≥ 50% de la plantilla | 5 punts |
| < 50% de la plantilla | 0 punts |

Acreditació d'aquest criteri: L'empresa licitadora haurà d'indicar en la seva oferta:

- El percentatge de personal adscrit amb discapacitat o en situació d'exclusió social
- La previsió de categories professionals afectades

(Data i signatura electrònica)



ANNEX VI. MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE INTEGRACIÓ SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

En/Na, amb DNI núm....., en nom de la societat....., amb NIF núm., d'acord amb l'escriptura..... (o document que l'habiliti per actuar en nom de la persona jurídica a la que representa), als efectes de formar part del Acord Marc, **DECLARA** sota la seva responsabilitat:

- Que es compromet, d'acord amb l'establert a l'article 75 LCSP, a posar a disposició de l'empresa la solvència o els mitjans següents:
 - o
 - o
- Que no es troba afectat per la condició especial de compatibilitat de l'article 70.1 de la LCSP, consistent en què ni el licitador ni les empreses vinculades al mateix, en el seu cas, han participat en l'elaboració de les especificacions tècniques dels documents preparatoris del contracte o han assessorat a l'òrgan de contractació.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents.
- Que l'empresa està vàlidament constituïda i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació.
- Que no incorre en cap prohibició per contractar amb l'Administració.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que en el si de l'empresa, no es produeix bretxa salarial entre dones i homes.
- Que compleix amb tots els deures en matèria preventiva que estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals.
- Que l'empresa ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que els contractes específics comportin el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades per tal d'adequar el seu tractament a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i drets digitals i al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.
- Que respon solidàriament, juntament amb l'empresa que hagi recorregut a la seva solvència, de l'execució dels contractes específics.

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin en aquesta declaració determinarà l'exclusió de l'empresa des del moment en què es tingui constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre, així com les prohibicions per contractar amb el sector públic.

(signatura electrònica)

Codi Segur de Verificació:
2815c54d-3b07-44b0-b113-aa47cbd77ec3
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_28169825
Data d'impressió: 01/06/2026 08:35:33
Pàgina 77 de 77

SIGNATURES
1.- Humbert Oferil Fernández (TCAT) (Cap d'Àrea de Serveis de Gestió), 28/05/2026 16:54



DOCUMENT ADJUNT NÚMERO 1. Entitats que en el moment de l'aprovació de l'expedient han aprovat l'adhesió o signat el conveni de col·laboració i han estat admeses a la central de contractació de la Mancomunitat la Plana.

- Ajuntament d'Aiguafreda
- Ajuntament de Balenyà
- Ajuntament del Brull
- Ajuntament de Folgueroles
- Ajuntament de Malla
- Ajuntament de Muntanyola
- Ajuntament de Taradell
- Ajuntament de Tona
- Ajuntament de Santa Eulàlia de Riuprimer
- Ajuntament de Sant Martí de Centelles
- Ajuntament de Seva
- Ajuntament de Viladrau