

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS D'ASSESSORAMENT JURÍDIC ALS SBAS I SERVEIS SOCIALS ESPECIALITZATS PEL CONSORCI D'ACCIÓ SOCIAL DE LA GARROTXA

Memòria justificativa de la necessitat de contractació, d'acord amb el que estableixen els articles 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

1. Identificació de l'expedient

B103/2026/27

2. Justificació de la necessitat del contracte:

El Servei d'Assessorament jurídic és un servei prestat per juristes, que assessora a persones i/o famílies sobre diferents aspectes legals relacionats amb la seva situació personal i familiar, i també assessora als i les professionals dels SBAS i especialitzats sobre aquells aspectes jurídics que intercedeixen en els casos que atenen, en matèria d'habitatge, en matèria de persones que es troben en situació irregular i en matèria de família – laboral, entre d'altres.

3. Justificació de la insuficiència de mitjans:

El Consorci d'Acció Social de la Garrotxa ha de recórrer a la contractació externa d'aquest servei, ja que no disposa de mitjans propis, personals i materials, per dur a terme el servei d'assessorament jurídic als SBAS i serveis socials especialitzats.

4. Repercussions del contracte en el compliment per part del Consorci dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera que exigeix l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera:

El contracte que es vol aprovar no trencarà l'equilibri pressupostari ja que les despeses que es presenten estan incloses en el pressupost.

5. Dades específiques del contracte:

5.a) Objecte del contracte:

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei d'assessorament jurídic a persones derivades des dels Serveis Bàsics d'Atenció Social (SBAS), serveis especialitzats de l'àrea bàsica del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa i referents professionals de serveis, recursos i projectes del propi Consorci. Al mateix temps, des del servei d'assessorament jurídic també es donarà assessorament tècnic als i les professionals dels serveis socials bàsics sobre temes jurídics relacionats amb la seva feina.



5.b) Lloc de prestació del contracte:

Codi NUTS ES512

5.c) Codi CPV del contracte:

85312300 – Serveis d'orientació i assessorament.
7911000-5 Serveis d'assessoria jurídica

5.d) Termini del contracte:

La durada del contracte serà per un any amb possibilitat de dues pròrrogues, d'un any cadascuna d'elles.

5.e) Divisió de l'objecte del contracte en lots:

La present licitació no es divideix en lots atès que si es dividís amb lots comportaria un problema d'execució dels contractes i principalment per les persones a les quals està destinada, els usuaris del Consorci.

5.f) Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació, d'acord amb l'article 100 LCSP, comprèn l'import total per a l'any de durada del contracte, i és de 45.284,86 € IVA inclòs, amb el desglossament següent: 37.425,50 € de pressupost net sense IVA, i 7.859,36 € corresponent al 21% d'IVA.

Costos directes (37 €/hora per 850 hores anuals): 31.450,00 €

Costos indirectes:

Despeses generals (13%)	4.088,50 €
Benefici industrial (6%)	1.887,00 €
SUBTOTAL	37.425,50 €
IVA 21%	7.859,36 €
TOTAL:	45.284,86 €

Atès que es tracta d'una licitació per preus unitaris, la despesa global no es pot concretar anticipadament, ja que dependrà de les hores de servei del període de vigència del contracte. Per aquest motiu, el Consorci no resta obligat a exhaurir el pressupost base de licitació.



5.g) Modificacions del contracte:

El contracte es podrà modificar fins a un 20 % pels següents motius:

- Augment o disminució del nombre d'hores d'atenció jurídica.
- Adequar el servei al nombre d'hores o a l'import que estableix el Contracte Programa del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya.

5.h) Valor estimat del contracte:

L'import del VEC és de 119.761,60 € el qual es distribueix de la següent manera:

Any 1 contracte	Any 1 pròrroga	Any 2 pròrroga	Modificació 20%	TOTAL
37.425,50 €	37.425,50 €	37.425,50 €	7.485,10 €	119.761,60 €

5. i) Procediment de licitació:

El procediment per aquesta licitació es farà per un tràmit ordinari i per mitjà d'un procediment simplificat de l'article 159 de la LCSP. No està sotmès a regulació harmonitzada.

5.j) Consignació pressupostària:

Es farà amb càrrec a la partida següent: 02.231.2279914 – SUPORT TÈCNIC SBAS.

Prèviament s'ha comprovat que hi ha crèdit disponible.

5.k) Requisit/s de capacitat de les empreses:

Estan facultades per participar en aquesta licitació i en el seu cas ser adjudicatàries del contracte, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap prohibició de contractar de l'article 71 de la LCSP i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional per desenvolupar l'objecte del contracte, requisit, aquest últim, que serà substituït per la classificació empresarial, quan aquesta sigui exigible.

Les empreses que es presentin han d'estar inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), en el ROLECE o en una llista oficial d'operadores econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït. Per què puguin concórrer, a més dels empresaris inscrits en el Registre Oficial de licitadors, podran participar els que acreditin haver presentat la sol·licitud de participació, amb l'aportació de l'avis de rebuda i d'una declaració responsable, d'acord amb el que estableix l'article 159.4 de la LCSP.



5.l) Solvència econòmica/financera i tècnica/professional:

Solvència econòmica i financera:

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'ha d'acreditar per:

a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior a 37.425,50 €.

S'acreditarà mitjançant els comptes anuals dels tres últims exercicis aprovats i dipositats en el Registre mercantil o si l'empresari no està inscrit a l'esmentat registre oficial, en el que hagi d'estar inscrit. En aquest últim cas, acreditaran el volum anual de negocis mitjançant la presentació dels seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Solvència tècnica i professional:

La solvència tècnica i professional de l'empresari s'ha d'acreditar per:

a) Indicació i identificació del/la professional adscrit/a l'execució del contracte a través d'una declaració responsable d'acord amb l'Annex del PCAP, amb aportació de les titulacions acadèmiques i professionals i altra documentació que acrediti necessàriament:

- Llicenciatura o grau en Dret

5.m) Persona responsable del contracte i àrea que supervisarà l'execució del contracte:

La persona responsable del contracte serà la Sra. Eulàlia Surià Sabater, Directora de suport i acompanyament a les professionals del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

L'àrea que supervisarà l'execució del contracte és: Directora de Serveis

5.n) Criteris d'adjudicació

CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR – Màxim 25 punts

Proposta tècnica



Les empreses hauran de presentar una proposta tècnica, amb una extensió màxima de 10 folis, per davant i per darrera, lletra Arial 11. Les persones licitadores hauran de presentar una proposta tècnica que contemplin els següents aspectes:

- Metodologia en l'orientació jurídica individual, en especial, en matèria d' habitatge, desnonaments, dret civil i dret laboral, i en l'assessorament als professionals dels equips dels serveis socials (fins a 10 punts)
- Definició sistema d'implementació d'indicadors d'avaluació del servei (fins a 5 punts)
- Sistema de coordinació amb els responsables del servei (fins a 5 punts)
- Actuacions i derivació a recursos locals, comarcals, autonòmics i estatals (fins a 5 punts)

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA – Màxim 75 punts

Criteri 1. Oferta econòmica – màxim 15 punts

$$P = 15 \times OE / O$$

On: P és la puntuació de 0 a 15
O oferta econòmica a valorar
OE oferta més econòmica

Justificació de la fórmula utilitzada: aquesta fórmula atorga la màxima puntuació a l'empresa que ha ofert la realització de l'actuació pel menor preu, prorratejant les altres ofertes.

Criteri 2. Experiència atenció jurídica – màxim 30 punts

Es valorarà l'experiència en l'atenció jurídica en algun dels recursos i/o serveis que integren el SBAS o serveis d'acció social especialitzats, especialment en matèria d'habitatge, dret civil, dret laboral amb un mínim d'experiència de 2 anys:

- 0 a 2 anys: 0 punts
- 2 a 4 anys: 10 punts
- 4 a 8 anys: 15 punts
- 8 a 10 anys: 20 punts
- 10 a 15 anys: 25 punts
- 15 o més anys: 30 punts

A tal efecte, i per acreditar aquesta experiència, els licitadors hauran d'aportar la vida laboral de la persona que es pretengui acreditar o certificat de bona execució emès per l'empresa o entitat on s'ha prestat els serveis.



Criteri 3. Formació específica – màxim 30 punts

Es valorarà la formació específica sobre les temàtiques jurídiques abans descrites, fins a un màxim de 30 punts:

- De 1 hora a 30 hores: 2 punts
- De 31 h a 180 hores: 6 punts
- De 81 h a 150 hores: 8 punts
- Més de 150 hores: 15 punts

A tal efecte, els licitadors hauran d'aportar en el sobre electrònic corresponent, el currículum amb detall de la formació i les corresponents titulacions de totes les formacions que es pretenguin acreditar. No es valoraran cursos que no contemplin els crèdits o les hores de formació.

5.o) Condició especial d'execució:

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les següents:

- L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.

5.p) Règim sancionador:

Infraccions lleus:

- a) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi una falta molt greu o greu.
- b) L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu o greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre la prevenció de riscos laborals.
- c) La no cobertura del servei en l'entrega o publicació de documents o continguts, a partir d'una setmana de la finalització del contracte.
- d) Qualsevol altra infracció o incompliment no previst i que ocasioni un perjudici lleu.

Infraccions greus:

Tindrà la consideració d'infracció greu qualsevol incompliment de les obligacions del contractista que pertorbi o perjudiqui greument el funcionament dels serveis. En tot cas tindran caràcter greu les infraccions següents:



- a) L'incompliment de les obligacions i requisits de tot ordre establerts en el present Plec de clàusules, el PPT i l'oferta presentada per l'adjudicatari.
- b) La prestació deficient dels serveis o treballs.
- c) La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o el seu incompliment, quan produeixi un perjudici greu als interessos municipals o de tercers.
- d) Manca de presentació al CASG, durant dues o més setmanes, dels requeriments d'informació que el CASG li formuli.
- e) L'incompliment dels serveis mínims dictats per l'autoritat competent en cas de vaga.
- f) Tres faltes lleus equivaldran a una de greu.

Infraccions molt greus:

Tindrà la consideració d'infracció molt greu qualsevol incompliment de les obligacions del contractista quan pertorbi o perjudiqui molt greument el funcionament del servei. En tot cas tindran caràcter molt greu les infraccions següents:

- a) L'incompliment reiterat de les obligacions i requisits establerts en el present Plec de clàusules, el PPT i en l'oferta presentada per l'adjudicatari
- b) Les deficiències notòries i reiterades en la prestació dels serveis.
- c) L'abandonament en la prestació dels serveis.
- d) Manca de subscripció o de vigència de la pòlissa d'assegurança que l'adjudicatari ha de tenir concertada.
- e) Negar-se l'adjudicatari a complir els requeriments d'informació que el CASG li formuli.
- f) La resistència reiterada als requeriments efectuats per l'Administració, o el seu incompliment, quan produeixi un perjudici molt greu als interessos municipals.
- g) L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte.
- h) Incomplir la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal.
- i) Incomplir les obligacions en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals en relació als treballadors adscrits al contracte.
- j) La reiteració en la comissió de faltes greus.

5.q) Subcontractació:

No es permet la subcontractació.

5.r) Assegurances:

S'estableix l'obligació de disposar d'una pòlissa d'assegurança import igual o superior a 300.000 € per sinistre i any.



En cas que s'exigeixi una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, caldrà que aquesta garanteixi els danys materials, corporals i conseqüencials derivats de l'activitat que constitueix l'objecte de la prestació del contracte front a agents tercers i usuaris. Les responsabilitats mínimes a assegurar seran la responsabilitat civil d'explotació, la responsabilitat civil patronal i la responsabilitat civil per productes.

5.s) Termini de garantia del contracte:

No procedeix.

Olot, la Garrotxa, a data de la signatura electrònica

La Responsable del contracte

Eulàlia Surià Sabater

