



BASES REGULADORES QUE REGIRAN LA LICITACIÓ DE L'ÚS PRIVATIU DEL DOMINI PÚBLIC MITJANÇANT AUTORITZACIONS DE VENDA NO SEDENTÀRIA AL MERCAT SETMANAL DE SANTA MARGARIDA I ELS MONJOS

1.- OBJECTE

1.1.- L'objecte de les Bases és l'atorgament d'autoritzacions d'ús privatiu per a l'explotació de parades de venda no sedentària al mercat setmanal de Santa Margarida i els Monjos i la creació d'una borsa per a futures vacants (llista d'espera).

1.2.- Forma part de les presents Bases l'ordenança reguladora del mercat de venda no sedentària del municipi de Santa Margarida i els Monjos, publicada al BOP de 21 de maig de 2026.

1.3.- L'activitat de venda no sedentària es desenvolupa dins el centre urbà de Santa Margarida i els Monjos: Avinguda Cal Salines, Rambla Penyafel i zona aparcament, tots els diumenges de l'any de 9:00 a 14:30 hores.

1.4.- La relació de llocs vacants a adjudicar es distribueix de la següent manera:

- NÚMERO DE PARADA: **065**
- ARTICLE: **Equipament a la persona – ROBA A METRES I RETALLS**
- METRES LINEALS: **8**
- UBICACIÓ DE LA PARADA: **AVDA CAL SALINES**

- NÚMERO DE PARADA: **128**
- ARTICLE: **Equipament a la Persona -ROBA INFANTIL**
- METRES LINEALS: **6**
- UBICACIÓ DE LA PARADA: **RAMBLA PENYAFEL**

- NÚMERO DE PARADA: **152**
- ARTICLE: **Lleure i cultura -LLIBRES DE LECTURA**
- METRES LINEALS: **6**
- UBICACIÓ DE LA PARADA: **RAMBLA PENYAFEL**





- NÚMERO DE PARADA: **154**
 - ARTICLE: **Equipament de la llar - BASAR**
 - METRES LINEALS: **10**
 - UBICACIÓ DE LA PARADA: **RAMBLA PENYAFEL**
-
- NÚMERO DE PARADA: **186**
 - ARTICLE: **Quotidià alimentari -PIZZERIA**
 - METRES LINEALS: **6**
 - UBICACIÓ DE LA PARADA: **APARCAMENT MERCAT**
-
- NÚMERO DE PARADA: **188**
 - ARTICLE: **Quotidià alimentari - BAR**
 - METRES LINEALS: **8**
 - UBICACIÓ DE LA PARADA: **APARCAMENT MERCAT**
-
- NÚMERO DE PARADA: **190**
 - ARTICLE: **Quotidià alimentari – VERDURA I HORTALISSES**
 - METRES LINEALS: **4**
 - UBICACIÓ DE LA PARADA: **APARCAMENT MERCAT**

No s'estableix limitació alguna als licitadors respecte la possibilitat de presentar ofertes pels diversos llocs, sempre que es presenti tota la documentació pertinent per a cada parada per la que es presenti candidatura i s'indiqui inequívocament de quina es tracta. En conseqüència, tots els licitadors poden presentar oferta per a cadascuna de les parades però només podran ésser adjudicatari d'una, en aquest sentit si resulten adjudicatari de més d'una se'ls requerirà, abans de l'adjudicació, per a que decideixin en un termini de 7 dies hàbils per quina es decanten. S'entendrà la renúncia a les adjudicacions si no s'atén al requeriment en el termini indicat.





Els llocs de venda a adjudicar es distribueixen en les següents tipologies de productes:

Model de Mix comercial a seguir al Mercat no sedentari dels diumenges

SECTOR COMERCIAL	NOMBRE DE PARADES	PERCENTATGE
Quotidià alimentari	30	20,13%
Quotidià no alimentari	2	1,34%
Equipament a la llar	24	16,11%
Equipament a la persona	91	61,07%
Lleure i cultura	2	1,34%
Altres	0	0,00%
	149	100,00%

- **Sector quotidià alimentari**, fruita, verdura, hortalisses; carn i derivats, embotits, ous, peixateries, pesca salada; fleques, pastisseria, confiteria, llet i productes làctics; vins i begudes de tota mena; comerç al detall de productes d'alimentació i begudes en general; plantes i herbes en herbolaris.
- **Sector quotidià no alimentari**, productes de drogueria, perfumeria i cosmètica, neteja, pintures, papers i altres productes per a la decoració i productes químics; articles per a la higiene i neteja personal.
- **Equipament de la llar**, productes tèxtils, confeccions per a la llar; catifes, tapisseria; mobles (excepte els d'oficina); material i aparells elèctrics, electrodomèstics i altres aparells d'ús domèstic amb energia diferent de l'elèctrica i mobles de cuina; parament de la llar, ferreteria, adornament, regals; materials de construcció i articles i mobiliari de sanejament; portes, finestres i persianes, motlures i marcs, tarimes i parquet-mosaic, cistells i articles de suro; articles de bricolatge; productes de puericultura, altres articles per a l'equipament de la llar no classificats en altres llocs; llavors, flors, plantes.
- **Equipament de la persona**, tota mena de peces de vestir i lligadures; llenceria i cotilleria; merceria; peces especials; calçat, articles de pell i d'imitació; confeccions de pelleteria; joieria, rellotgeria i bijuteria; béns usats.
- **Lleure i cultura**, instruments musicals i accessoris; segells, monedes, medalles, aparells mèdics, ortopèdics, òptics i fotografies; llibres, diaris, papereria i belles arts; joguines, articles i roba d'esport.
- **Altres**. altres productes al detall no especificats a excepció dels articles per a l'equipament de la llar no classificats en altres llocs.





2.- NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

Es tracta de llicències d'ús privatiu del domini públic, d'acord amb el que estableixen els articles 218.4 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament del Patrimoni dels ens locals, segons els quals l'ús privatiu inherent a l'afectació dels bens demaniais i el que no comporta la transformació o modificació del domini públic resta subjecte a llicència.

A més, quan els interessats siguin més d'un s'han de tenir en compte els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència, la qual cosa implica una remissió als procediments de licitació establerts a la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquesta licitació es regeix per les presents bases reguladores, pel Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants, així com per la resta de normativa que sigui aplicable atenent l'objecte de les llicències d'ocupació temporal.

3.- PREU BASE DE LICITACIÓ

En aquest procediment no existeix preu base de licitació. Els adjudicataris hauran de satisfer les taxes corresponents per la utilització privativa i l'aprofitament especial del domini per parades de venda no sedentària al mercat de Santa Margarida i els Monjos, que cada anualitat estableix l'ordenança fiscal corresponent.

4.- TERMINI DE LES AUTORITZACIONS

Les autoritzacions tindran una vigència de 15 anys, prorrogables expressament per 15 anys més, prèvia petició per part de l'interessat.

Els sol·licitants de la pròrroga hauran de presentar la corresponent sol·licitud a l'Ajuntament amb un mínim de dos mesos d'antelació abans de la finalització de l'autorització, declarant que continuen complint els requisits fixats en l'article 6 de l'Ordenança municipal i hauran d'estar al corrent de pagament de la taxa per l'ocupació de la via pública.

5.- PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

L'apartat tercer de l'article 57 del Reglament del patrimoni dels ens locals fa una remissió a la normativa de contractació, en conseqüència, la forma d'adjudicació de les llicències serà el de procediment obert mitjançant la valoració de diversos criteris d'adjudicació.

6. CONDICIONS DELS LICITADORS





Podran sol·licitar l'autorització municipal per exercir l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques legalment constituïdes, amb plena capacitat d'obrar, que no estiguin compreses en cap dels supòsits de prohibició de contractar amb l'administració previstos a l'article 71 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic:

- a) En cas de persones físiques s'acredita mitjançant la presentació del NIF o NIE.
- b) En cas de persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, o l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en que constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial, on quedi clar que la venda no sedentària estigui compresa dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses participants.
- c) En cas de comerciants estrangers hauran d'acreditar estar en possessió dels permisos de residència i treball per compte propi que estableix la normativa vigent.
- d) Que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'art. 71 de la LCSP.
- e) Que estiguin donades d'alta a l'epígraf o epígrafs corresponents a l'Impost d'Activitats Econòmiques i al corrent del seu pagament, si s'escau.
- f) Que estiguin donats d'alta a la Seguretat Social, en el règim corresponent o com a treballadors autònoms.
- g) Que estiguin al corrent del pagament de les obligacions tributàries tan estatals com de l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos, així com també amb les de la Seguretat Social.

A més, hauran de disposar, o presentar un compromís de concertar, en cas de resultar adjudicatari, una pòlissa d'assegurança que cobreixi el risc de la responsabilitat civil, suficient i proporcionada per cobrir les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat.

En cas de parada de productes d'alimentació, hauran de complir la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, així com caldrà tenir, per part del personal que estiguin a la parada, la formació actualitzada de la manipulació d'aliments.

7.- PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part dels licitadors del contingut de les presents bases i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Els interessats a participar a la present convocatòria podran presentar les seves sol·licituds **dins dels 20 dies naturals comptats** des de la data de publicació dels presents plecs al perfil del contractant.

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:





https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?reqCode=viewDetail&idCap=1208838

Els participants en aquesta licitació podran optar a una parada, segons model de l'**ANNEX 1**. Els licitadors poden presentar més d'una candidatura, però hauran de presentar tota la documentació per a cada parada. **Només es concedirà una única llicència per persona física o jurídica licitadora.**

En cap cas s'admetrà una proposició d'una persona física o jurídica que ja sigui titular d'un lloc de venda al mercat de Santa Margarida i els Monjos.

No es podrà presentar en les seves ofertes variants i/o alternatives. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal d'empreses. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ells subscrietes.

Les persones físiques o jurídiques interessades hauran de presentar una sol·licitud, d'acord amb el model establert a l'**ANNEX 1 i 2**.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en dos sobres en els termes següents:

SOBRE A:

Portarà la menció "**documentació administrativa per participar en el concurs públic per l'adjudicació d'autoritzacions municipals d'ocupació de llocs vacants de venda no sedentària del mercat no sedentari de Santa Margarida i els Monjos presentada per (nom del licitador)** " haurà de contenir la documentació següent:

- 1- Model de licitació omplert i signat per l'interessat (segons model normalitzat **ANNEX 1**).
- 2- Dues fotografies mida carnet del sol·licitant.
- 3- En el cas de nacionals de tercers països, fotocopia de l'autorització de residència i de treball.
- 4- Declaració responsable del sol·licitant de no trobar-se incurs en cap dels supòsits establerts en l'article 70 i 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, d'acord amb el model que figura com **ANNEX 2**.

SOBRE B:

Portarà la menció "**concurso públic per l'adjudicació d'autoritzacions municipals d'ocupació de llocs vacants de venda no sedentària del mercat no sedentari de Santa Margarida i els Monjos presentada per (nom del**





licitador)..... “
haurà de contenir la documentació següent:

Caldrà omplir el model normalitzat com **ANNEX 3** i aportar els següents documents:

- 1- Fotografies de la parada per valorar les seves característiques.
- 2- Model normalitzat de **l'ANNEX 3**, aportant la documentació necessària – memòria explicativa – per a la valoració de la sol·licitud, segons els criteris establerts en el punt 8 d'aquestes bases.

Els mèrits al·legats però no acreditats documentalment en el moment de presentar la sol·licitud no es tindran en compte a l'hora de fer la corresponent valoració. Si la parada gaudeix **d'aparells elèctrics de baixa tensió o de gas, caldrà presentar el certificat de la revisió de la instal·lació actualitzat.**

L'extensió màxima de la Memòria explicativa serà de 8 pàgines (Tipologia: Arial 11, interlineat senzill). Els licitadors que no compleixin aquest requisit seran automàticament exclosos. Les portades/índex no compten.

La manca de presentació de documentació preceptiva assenyalada en aquest apartat comportarà l'exclusió del licitador.

8.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris de valoració de les ofertes són els següents,

Experiència i Formació	Característiques de la instal·lació de venda	Gestió comercial del lloc de venda	Criteris mediambientals i de respecte amb l'entorn	Total Puntuació
50 punts	30 punts	10 punts	10 punts	100 punts

8.1 CALDRÀ JUSTIFICAR DOCUMENTALMENT, AMB FOTOGRAFIES I UN DOCUMENT EXPLICATIU ELS CRITERIS DELS APARTATS QUE SEGUEIXEN.

8.1.1.- Experiència acreditada i formació. Fins a un màxim de 50 punts

Experiència

Fins a 2 anys d'experiència acreditada en mercats. Es valorarà amb 10 punts
De 2 a 5 anys d'experiència acreditada en mercats. Es valorarà amb 20 punts.
Més de 5 anys d'experiència acreditada en mercats. Es valorarà amb 25 punts.

L'experiència serà valorada de la persona que regenti la parada, en qualsevol cas caldrà acreditar-ho amb acords d'adjudicació o altres documents anàlegs on quedí degudament assenyalat el període de permanència. Si el període no queda clarament acreditat no es podrà puntuar. Caldrà aportar compromís conforme la persona per la que s'acredita l'experiència serà la que regentarà la parada, pel cas





que es presenti com empresa caldrà aportar certificat de compromís d'adscripció del personal. Cal que l'experiència sigui en un mercat de venda no sedentària.

Formació. Hores acreditades relacionades directament amb l'activitat.

De [10 a 20] h .Es valorarà amb 10 punts.

De [21 a 40] h. Es valorarà amb 20 punts.

Més de [40] h. Es valorarà amb 25 punts

Caldrà presentar un document on aparegui l'organisme o entitat que desenvolupa l'activitat, les hores, s'identifiqui la persona que realitza la formació que ha de coincidir amb el licitador o la persona que hagi de regentar la parada , pel cas que es presenti com empresa caldrà aportar certificat de compromís d'adscripció del personal, el lloc de realització de la formació, data i signatura. Si no consten aquestes dades NO es podrà puntuar per formació. La formació haurà d'estar directament relacionada amb les tasques / activitats que es desenvoluparan en la parada per la que es presenta oferta. La formació podrà ésser relacionada amb els serveis o bens que s'oferten. Caldrà aportar compromís conforme la persona que realitza la formació serà la que regentarà la parada.*

8.1.2.- Característiques de la instal·lació de venda. Fins a un màxim de 30 punts.

a) Si es tracta d'un remolc o camió-tenda:

Es valorarà amb 20 punts la disponibilitat d'un vehicle-parada o bé de remolc-parada i que no requereixi instal·lació prèvia, més que la pròpia d'obertura del vehicle. Caldrà especificar les dimensions del vehicle tant muntat com desplegat, que no podrà sobrepassar mai, els 3 metres d'ampla ni la llargada de la parada. El sostre de les parades deixarà una alçada lliure no inferior a 2 metres i no superarà en total els 3 metres. El voladís no podrà sobresortir més d'1,5 metres de la vertical del taulell.

b) Si es tracta d'una parada no mòbil:

Es valorarà amb 10 punts si es tracta d'una estructura de fusta, metàl·lica (acer, alumini o un altre material), o bé si s'instal·len taules, mostradors, cavallets amb taulons, persianes o altres tipus d'estructura.

c) Confort dels clients:

Es valorarà amb 10 punts si disposa de mesures de protecció vers les inclemències meteorològiques (pluja, sol, etc...): carpes, vetlladors, para-sols. El sostre de les parades deixarà una alçada lliure no inferior a 2 metres i no superarà en total els 3 metres. El voladís no podrà sobresortir més d'1,5 metres de la vertical del taulell.

8.1.3.- Gestió comercial del lloc de venda. Màxim 10 punts

Es valorarà amb la puntuació que s'assenyala el compliment dels següents aspectes i amb zero punts si no es compleixen:





Ítem	Puntuació
Disposar de mitjans de pagament electrònics.	10 punts.

8.1.4.- Criteris mediambientals i respecte amb l'entorn. Fins a un màxim de 10 punts.

Es valorarà amb la puntuació que s'assenyala el compliment dels següents aspectes i amb zero punts si no es compleixen:

Ítem	Puntuació
<p>Utilització de materials reciclables per a la dispensa del producte al client . ítems a complir:</p> <ul style="list-style-type: none">• Eliminació de bosses de plàstic d'un sol ús.• Ús de bosses compostables o biodegradables.• Envasos retornables o reutilitzables. <p>Caldrà emetre un compromís exprés del compliment dels 3 ítems anteriors per obtenir els 6 punts. El compliment d'un ítem o d'algun més per si sòl no puntua. S'adverteix que aquest compromís serà d'obligat compliment i serà verificat assíduament.</p>	6 punts
<p>Utilització de vehicles alternatius (híbrids, elèctrics, altres) als convencionals (benzina, dièsel).</p> <p>Caldrà acreditar-ho amb el distintiu ambiental del vehicle.</p> <ul style="list-style-type: none">- 4 punts: per a vehicles amb distintiu ambiental 0 emissions- 0 punts: per a vehicles sense distintiu ambiental	4 punts.

9.- MESA DE CONTRACTACIÓ

De conformitat amb el que disposa l'article 326 i l'apartat 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Ple Municipal va aprovar en sessió extraordinària d'1 de juliol de 2019 la composició de la Mesa de contractació.

La Mesa actua com a òrgan d'assistència de l'òrgan de contractació competent en tots els contractes que celebri aquesta entitat local, i siguin objecte d'adjudicació mitjançant





procediment obert, obert simplificat, restringit, de diàleg competitiu, de licitació amb negociació i d'associació per a la innovació, així com en els procediments negociats en què no sigui necessari publicar anuncis de licitació i en els procediments oberts simplificats.

Els membres de la Mesa de Contractació Permanent són els següents:

Presidenta:

- Sra. Maria Filomena Martínez Bravo, regidora de gent gran, cooperació, consum, drets i benestar animal. Obres i manteniment. Transició energètica. Parcs i jardins.

Vocals:

- Sra. Alba Estévez López, Secretària municipal.
- Sra. Lúdia Ruiz Ordóñez, Interventora municipal.
- Sra. Bàrbara Medina Riambau, tècnica jurídica de la corporació.

Secretaria de la Mesa.

- Sra. Maria Angeles Gutierrez Funes, administrativa de regidories.

En cas de vacant, absència o malaltia i, en general, quan concorri alguna causa justificada, el règim de suplències dels membres de la Mesa de Contractació Permanent serà el següent:

Presidenta:

Sra. Esther Marmaneu Domingo, regidora de cultura, patrimoni, memòria històrica, igualtat, transparència i participació. Urbanisme i habitatge.

Vocals:

- Secretari/a accidental, segons nomenament efectuat a l'efecte per la Direcció General de l'Administració Local.
- Sra. Judit Borjas Torrente, la Tresorera accidental.
- Sra. Maria Nieves Balcells Recha, tècnica d'administració general.

Secretaria de la Mesa.

- Sra. Purificación Sánchez del Arco, administrativa del departament de secretaria.

Tots els membres de la Mesa de Contractació Permanent tindran veu i vot.

A les reunions de la Mesa de Contractació Permanent es podran incorporar, previ acord de la mateixa i a sol·licitud de la seva Presidenta, els funcionaris o assessors especialitzats que resultin necessaris, segons la naturalesa dels assumptes a tractar, que actuaran amb veu, però sense vot. També, podran assistir els regidors de la corporació, amb veu però sense vot que hauran de guardar reserva i mantenir la confidencialitat de la informació a què tinguin accés per raó del càrrec, així com de





guardar secret sobre els debats i les votacions que es realitzin en sessions que no gaudeixin de caràcter públic.

Per a la vàlida constitució de la Mesa hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres, i, en tot cas, la Presidenta, el Secretari/a, i el vocal que tingui atribuïdes les funcions corresponents a l'assessorament jurídic i al control econòmic-pessupostari de l'òrgan.

En el no previst expressament en el present acord en relació amb el règim de funcionament de la Mesa de Contractació, s'aplicaran amb caràcter subsidiari, els articles 15 a 18 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic del Sector Públic, d'acord amb el que disposa la disposició final segona de la Llei de Contractes del Sector Públic.

10.- OBERTURA DE PROPOSICIONS I ADJUDICACIÓ

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura del sobre A.

La Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

La Mesa de contractació podrà acordar l'obertura del sobre B el mateix dia i en acte públic i donarà trasllat del seu contingut als serveis tècnics de l'Ajuntament per a la seva valoració, de conformitat amb les criteris d'adjudicació del punt 8 d'aquests plecs.

Posteriorment, la Mesa de contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes admeses i, tot seguit, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquell licitador que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació. Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a la clàusula 8 d'aquest plec.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat





amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. Per esmenes/aclariments s'atorgarà un termini de 3 dies hàbils.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

La Mesa de Contractació presentarà a l'òrgan de contractació una proposta de classificació de les ofertes i l'atorgament de les llicències d'ús privatiu del domini públic als licitadors que hagin obtingut les millors puntuacions, d'acord amb l'ordre de preferència que hagin assenyalat a la sol·licitud.

Només s'adjudicarà una llicència per licitador. En tot cas, sempre tindran preferència aquells que hagin obtingut major puntuació. Si alguna de les parades queda vacant, s'oferirà als licitadors de la llista que correspongui (d'aliments o altres sectors) segons l'ordre de puntuació establert.

No obstant això i amb caràcter previ a l'atorgament de les llicències, la Mesa requerirà als licitadors que haguessin aportat les millors ofertes perquè dins del termini de **deu dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en que haguessin rebut el requeriment, aportin la documentació següent:

- Justificació documental dels diferents apartats que va declarar complir en la declaració responsable.
- Especificar les persones concretes que executaran la prestació del servei i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, així com el contracte laboral formalitzat amb les mateixes.

Durant la vigència de la llicència, cal comunicar a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret

En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars als quals es refereix l'article 1.3 e) de l'Estatut dels treballadors, sens perjudici de la seva inclusió en el règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social.

De no complementar-se adequadament aquest requeriment en termini, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint a recavar la mateixa informació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.





Una vegada constats la validesa dels documents requerits, l'òrgan de contractació atorgarà les llicències d'ús privatiu per a l'explotació de parades de venda al mercat no sedentari de Santa Margarida i els Monjos.

10.1 CRITERIS DE DESEMPAT

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación, els següents:

- **Els adjudicataris que obtinguin mes puntuació en l'apartat 8.1.1.- Experiència acreditada , i posteriorment qui hagi obtingut mes puntuació en formació.**

Si persisteix l'empat;

- **Es realitzarà un sorteig**

11.- FORMALITZACIÓ DE LES AUTORITZACIONS

Les llicències d'ús privatiu del domini públic es formalitzaran en document administratiu dins el termini màxim de quinze dies següents a aquell en que es rebí la notificació de l'atorgament/adjudicació de les llicències.

Si la llicència no es formalitza per causes imputables a l'adjudicatari es procedirà a proposar com a adjudicatari al següent segons l'ordre de puntuació establert.

Les llicències es perfeccionaran amb la seva formalització, moment en que s'iniciarà l'explotació de les parades de venda al mercat no sedentari de Santa Margarida i els Monjos.

12.- CONSERVACIÓ, FUNCIONAMENT I MANTENIMENT

La conservació de les parades en el seu conjunt, inclòs el material i les instal·lacions vinculades al mateix, així com el seu manteniment en constant i perfecte estat de funcionament, neteja i higiene, aniran a càrrec exclusiu de l'adjudicatari.

13.- INSPECCIÓ

L'Ajuntament tindrà la facultat d'inspeccionar les parades i venedors, a fi de constatar que es compleixi l'Ordenança reguladora de la venda ambulat i no sedentària de Santa Margarida i els Monjos i la normativa vigent.

14.- DEURES I OBLIGACIONS DELS TITULARS DE LES OBLIGACIONS





El concessionari està subjecte al compliment de les obligacions següents:

- a) Prestar el servei amb precisió i regularitat dins l'espai i horari determinats a l'Ordenança reguladora de la venda ambulants i no sedentària.
- b) L'adjudicatari resta obligat a mantenir en prefectes condicions de neteja l'àrea de domini públic ocupada, així com la pròpia instal·lació. A tal efecte, efectuarà la recollida de residus generats per l'activitat i procedirà al seu dipòsit en els contenidors d'escombraries més propers.
- c) Dedicar l'espai del domini públic a la venda del o dels productes autoritzats mitjançant la llicència. Qualsevol variació requerirà l'autorització expressa de la Junta de Govern Local.
- d) Satisfer puntualment el pagament de la taxa municipal, l'incompliment del pagament de la taxa associada a l'exercici de la venda no sedentària pot comportar la revocació de la llicència.
- e) Ésser responsable de tot el material emprat en la instal·lació de la parada i de tots els danys imputables a aquesta i al vehicle de transport que utilitzi, responent dels danys que es puguin causar als usuaris, a les voreres i paviment, a l'arbrat o al mobiliari urbà titularitat municipal o mobiliari de propietat privada, per la qual cosa haurà de subscriure la pòlissa de responsabilitat civil.
- f) Adaptar-se a les modificacions d'ubicació o condicions de la parada que l'Ajuntament hagi comunicat amb un mínim de 24 hores d'antelació, per motius d'interès públic, seguretat o necessitats d'ús de l'espai públic.
- g) Complir amb el màxim rigor tota la normativa que afecti a l'activitat gestionada, amb una atenció especial per a la legislació laboral, tributària i de seguretat social. El titular de la llicència resta obligat a complir les normes legals en matèria de contractació laboral, incloses les de Seguretat Social, essent sempre al seu compte i risc el pagament dels salaris, quotes i indemnitzacions de qualsevol classe que s'originin en relació al personal contractat, sense que, en cap cas l'Ajuntament pugui quedar obligat o subrogat en les obligacions del titular envers el personal contractat.
- h) Especificar les persones concretes que executaran la prestació del servei i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, així com el contracte laboral formalitzat amb les mateixes. Durant la vigència de la llicència, cal comunicar a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret. En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars als quals es refereix l'article 1.3 e) de l'Estatut dels treballadors, sens perjudici de la seva inclusió en el règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social. Quan es tracti de venedors extracomunitaris, acreditar, a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball corresponents, així com del compliment d'allò que estableixi la normativa específica.
- i) Tractar amb la màxima correcció i de forma escrupolosament igualitària als usuaris de la parada.
- j) Els titulars de les autoritzacions estan obligats a acreditar anualment davant de l'Ajuntament que estan al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social





- i amb l' Administració Tributària, així com de qualsevol altra documentació que se'ls requereixi.
- k) Complir l'horari establert.
 - l) Qualsevol altra obligació establerta a l'Ordenança reguladora del mercat de venda no sedentària del municipi de Santa Margarida i els Monjos, publicada al BOP de 21 de maig de 2026.

15.- FACULTATS DE L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari té, a més de les que derivin de la resta de clàusules d'aquest plec i de les que resultin de la normativa aplicable, les facultats següents:

- Utilitzar el domini públic que és objecte de la llicència de forma privativa per exercir l'activitat per la qual està autoritzat i aconseguir de l'Ajuntament, si fos el cas, el manteniment de la seva possessió pacífica contra qualsevol pertorbació que de fet o de dret se li causés.
- Percebre directament del públic els preus de venda dels productes pels quals ha estat autoritzats.

16.- LLISTA D'ESPERA

Quan el nombre de sol·licituds superi el d'autoritzacions a concedir, l'ajuntament formarà una llista d'espera en la que s'inclouran les sol·licituds que han restat excloses. Aquesta llista s'ordenarà per grups de productes (alimentari, no alimentari, llar, persona, oci i lleure i altres) i dins de cadascú s'inclouran les sol·licituds per ordre decreixent de la puntuació obtinguda.

Si el titular d'una autorització renunciés a la mateixa, així com també si l'autorització restés sense efecte per a qualsevol altre causa, l'Ajuntament podrà concedir-la de nou seguint l'orde de la llista d'espera del corresponent grup de productes i d'acord a les previsions de l'Ordenança.

17.- REVOCACIÓ

L'Ajuntament podrà deixar sense efecte les llicències abans del seu venciment per circumstàncies sobrevingudes d'interès públic sense dret a indemnització per a l'adjudicatari.

18.- REVERSIÓ

Les superfícies de domini públic utilitzades revertiran a favor de l'Ajuntament en perfecte estat de conservació i funcionament en el moment en que s'extingeixi l'autorització.

19.- JURISDICCIÓ COMPETENT





De les qüestions litigioses derivades del present contracte en coneixerà l'òrgan jurisdiccional de l'ordre contenciós-administratiu.

ANNEX 1

Sobre A

SOL·LICITUD PER PARTICIPAR EN L'ADJUDICACIÓ DE LES AUTORITZACIONS PER A L'EXERCICI DE LA VENTA NO SEDENTARIA EN ELS LLOCS VACANTS EN EL MERCAT NO SEDENTARI DEL MUNICIPI DE SANTA MARGARIDA I ELS MONJOS

"En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi /en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm..... i fax núm.. ..), opta a la licitació relativa al " concurs públic per a l'adjudicació d'autoritzacions municipals d'ocupació de llocs vacants de venda no sedentària en el mercat no sedentari de Santa Margarida i els Monjos.

MANIFESTA

Que essent coneixedor del plec de clàusules tècnico-administratives particulars que regeixen la licitació de l'ús privatiu del domini públic mitjançant autoritzacions de venda no sedentària al mercat setmanal de Santa Margarida i els Monjos;

- És la meva voluntat presentar-m'hi, essent la parada a la que opto la següent:

Núm. de Parada	Metres lineals	Tipus de producte a vendre

S'ACOMPANYA AQUESTA SOL·LICITUD

- 1- Dues fotografies mida carnet del sol·licitant.
- 2- En el cas de nacionals de tercers països, fotocopia compulsada de l'autorització de residència i de treball.





(Lloc, data , signatura i segell)

SOBRE A

ANNEX 2: DECLARACIÓ RESPONSABLE.

En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi /en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm..... i fax núm.. ..), opta a la licitació relativa al "procediment per a l'adjudicació d'autoritzacions municipals d'ocupació de llocs vacants de venda no sedentària en el mercat no sedentari de Santa Margarida i els Monjos.

DECLARA RESPONSABLEMENT

- 1) Que accepta en la seva integritat el plec de clàusules tècnico-administratives particulars i totes les obligacions que se'n derivin, amb el compromís del seu estricte compliment.
- 2) Que ni el declarant ni la societat representada ni cap de les persones que la integren es troben compreses ni els afecten les circumstàncies i prohibicions a què es refereix l'art. 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- 3) Que cap dels representants, administradors, directius o apoderats de la societat està incurs en cap dels supòsits d'incompatibilitat establerts a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal, a la Llei 21/1987 de 26 de novembre d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya ni a la Llei orgànica 5/1985 de 19 de juny, del Règim Electoral General.
- 4) Que el sol·licitant es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions legals vigents, assumint el compromís de presentació dels certificats positius expedits pels organismes corresponents en el supòsit de resultar adjudicatari.





- 5) Que es troba al corrent del pagament de les obligacions tributàries tant estatals com de l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos.
- 6) Que està donat d'alta a la Seguretat Social, així com els treballadors contractats o familiars que tingués a la parada.
- 7) Que està donat d'alta a l'epígraf o epígrafs corresponents a l'Impost d'Activitats Econòmiques i al corrent del seu pagament, si s'escau.
- 8) Que disposa o es compromet a concertar una pòlissa d'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil per l'exercici de la seva activitat.
- 9) Que compleix les condicions exigides per la normativa reguladora del producte a vendre.
- 10) Que disposa o es compromet a aportar el títol de manipulador d'aliments o equivalent, en cas de parada de productes d'alimentació.

CAL ASSENYALAR NOMÉS 1 DE LES 2 OPCIONS:

0	Autoritza a l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos, la consulta a través de mitjans telemàtics dels certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com document acreditatiu d'estar donat d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, referida a l'exercici actual.
0	Presentarà documentació relativa a trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com document acreditatiu d'estar donat d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, referida a l'exercici actual.

I perquè consti i faci els efectes oportuns, signo aquesta declaració i exposo que estic en disposició d'acreditar-ho documentalment.





(Lloc, data , signatura i segell)

SOBRE B

ANNEX 3 DOCUMENTACIÓ TÈCNICA

En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi /en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm..... i fax núm.), opta a la licitació relativa al "concurs públic per a l'adjudicació d'autoritacions municipals d'ocupació de llocs vacants de venda no sedentària en el mercat no sedentari de Santa Margarida i els Monjos.

MANIFESTA

- Que aporta la següent documentació tècnica per a poder valorar la proposició presentada:

-

- Memòria explicativa. Descripció de les instal·lacions, dels productes que es vendran i les seves característiques.
- Fotografies de la parada o camió- tenda.
- Altra documentació vàlida per valorar la proposta, de conformitat amb els criteris de l'apartat 8 dels plecs.

- En tot cas s'especifica per a cada criteri que es presenta documentació per justificar la següent puntuació:

**Total
Punts
que s'acrediten**

8.1.1.- Experiència acreditada i formació. Fins a un màxim de 50 punts

Experiència	
-------------	--

Fins a 2 anys d'experiència acreditada en mercats de venda no sedentària. Es valorarà amb 10 punts
De 2 a 5 anys d'experiència acreditada en mercats de venda no sedentària. Es valorarà amb 20 punts.





Més de 5 anys d'experiència acreditada en mercats de venda no sedentària. Es valorarà amb 25 punts.

Formació. Hores acreditades relacionades directament amb l'activitat,	
De [10 a 20] h .Es valorarà amb 10 punts.	
De [21 a 40] h. Es valorarà amb 20 punts.	
Més de [40] h. Es valorarà amb 25 punts	
<i>8.1.2. Característiques de la instal·lació de venda. Fins a un màxim de 30 punts.</i>	
<i>8.1.3. Gestió comercial del lloc de venda. Màxim 10 punts</i>	-
<i>8.1.4.- Criteris mediambientals i respecte amb l'entorn. Fins a un màxim de 10 punts.</i>	

(Lloc, data , signatura i segell)

