

Exp.: POSS260102

Informe de necessitat i memòria justificativa de l'expedient de contractació del "servei d'un conseller de seguretat per a Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL" mitjançant el procediment obert simplificat sumari de l'art. 159.6 LCSP

ÍNDEX

1	Denominació del contracte	4
2	Necessitats a satisfer i descripció de l'objecte del contracte.....	4
2.1	Necessitats a satisfer	4
2.2	Objecte del contracte.....	4
3	Codi CPV i descripció	4
4	Divisió lots	4
5	Justificació de que TAIGUA no disposa de mitjans propis per a satisfer l'objecte del contracte. 5	
6	Durada del contracte contracte/termini d'execució	5
6.1	Durada inicial:.....	5
6.2	Pròrrogues previstes.....	5
7	Pressupost base de licitació	5
7.1	Pressupost.....	5
8	Modificacions del contracte: descripció i import	6
8.1	Subjectives	6
8.2	Objectives	6
9	Valor estimat del contracte (VEC).....	6
10	Consignació de la despesa al pressupost de TAIGUA	7
11	Subcontractació a tercers de la realització parcial de la prestació.....	7
12	Solvència	7
12.1	Habilitació empresarial o professional exigible per a la realització de l'activitat o servei..	7
13	Criteris d'adjudicació	7
13.1	Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant fórmules. Fins a 100 punts.	7
13.1.1	Oferta econòmica: fins a 70 punts	7
13.1.2	Experiència demostrable com a Conseller de Seguretat del tècnic que farà el servei: fins a 25 punts	8
13.1.3	Millores en la prestació del servei: fins a 5 punts	8
13.2	Baixes presumptament anormals o desproporcionades	9
13.3	Criteris de desempat.....	9
14	Assegurances	10

14.1	Assegurança de Responsabilitat Civil.....	10
14.1.1	Obligació de subscripció	10
14.1.2	Cobertures mínimes.....	10
14.1.3	Imports de cobertura.....	11
14.1.4	Acreditació	11
15	Forma de facturació i pagament.....	11
16	Condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'altres, d'acord amb l'art. 202 de la lcsp.....	11
16.1	De caràcter mediambiental	11
16.1.1	Utilització racional del paper	11
16.2	Sobre el compliment de l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa estatal i europea en matèria de protecció de dades.	11
16.3	Clàusules per a la igualtat de gènere.....	Error! No s'ha definit el marcador.
16.3.1	Comunicació inclusiva	Error! No s'ha definit el marcador.
16.4	Altres condicions especials d'execució:	12
16.4.1	Sobre els principis ètics i regles de conducta:	12
17	Revisió de preus	14
18	Termini de garantia	14
19	Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució contracte.....	14
19.1	Responsable del Contracte	14
19.2	Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte.....	14
20	Procediment de licitació	14
21	Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE) i Prevenció de Riscos Laborals	15
21.1	Desenvolupament de tasques a les instal·lacions de TAIGUA.....	15
21.1.1	Procediment Obligatori	15
22	Justificació del Règim de Penalitats.....	15
22.1	Criteris de gradació i tipologia de sancions.....	16
22.1.1	Faltes Lleus	16
22.1.2	Faltes Greus	16
22.1.3	Faltes Molt Greus	16
23	Aplicació de la normativa ISO	17
23.1	Exigència de Certificacions.....	17
24	Cessió i tractament de dades	17
24.1	Cessió de Dades	17
24.2	Finalitat del Tractament.....	17
25	Annexos econòmics de la licitació	18

25.1	Annex 1. Desglossament net (IVA exclòs) del pressupost	18
25.2	Annex 2. Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI)	19

1 DENOMINACIÓ DEL CONTRACTE

Contractació del Servei d'un Conseller de Seguretat per TAIGUA.

2 NECESSITATS A SATISFER I DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

2.1 NECESSITATS A SATISFER

La normativa estableix que les empreses que transporten mercaderies perilloses per carretera, ferrocarril, per via navegable o que efectuïn operacions de càrrega i descàrrega lligades a aquests transports, l'obligació de comptar, com a mínim, amb un Conseller de Seguretat encarregat de contribuir a la prevenció dels riscos que per a les persones, els béns o el medi ambient, impliquen aquestes activitats. Així mateix, les funcions i requisits d'aquest conseller es regeixen pel RD 97/2014 i per l'ADR vigent, en transposició i aplicació de la Directiva 2008/68/CE.

Hi ha la necessitat de contractar aquest servei pel fet que TAIGUA no disposa dels mitjans per poder realitzar les tasques objecte d'aquesta licitació.

2.2 OBJECTE DEL CONTRACTE

Constitueix l'objecte del present contracte establir les condicions per a la contractació d'un Conseller de Seguretat, tal i com estableix el Reial Decret 97/2014 de 14 de febrer, pel qual es regulen les operacions de transport de mercaderies perilloses (ADR) per carretera en territori espanyol.

El Conseller de Seguretat és el responsable de la prevenció de riscos i de la seguretat de persones, medi ambient i béns pel que fa a les activitats de transport, emmagatzematge, càrrega i descarrega de mercaderies perilloses per part de les empreses.

El Conseller de Seguretat ha de fer complir, tant a les empreses com als/les professionals que hi treballen, les obligacions legals i administratives, i intervé en cas d'accident o en incidents on es trobin implicades aquestes matèries perilloses.

És obligatori a tots els països membres de la Unió Europea que les empreses que transportin productes perillosos per carretera, ferrocarril o via marítima, així com les que realitzin operacions de càrrega i descàrrega, designin, com a mínim, un/a conseller/a de seguretat en mercaderies perilloses.

3 CODI CPV I DESCRIPCIÓ

79417000-0 Serveis de consultoria en Seguretat.

71317000-3 Serveis de consultoria en protecció i control de riscos.

4 DIVISIÓ LOTS

No es preveu la divisió del contracte en lots, d'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, ja que es tracta d'un servei altament especialitzat, de baixa quantia i amb prestacions que no poden separar-se sense comprometre'n la correcta execució des del punt de vista tècnic i organitzatiu, la qual cosa fa que resulti indivisible.

5 JUSTIFICACIÓ DE QUE TAIGUA NO DISPOSA DE MITJANS PROPIS PER A SATISFER L'OBJECTE DEL CONTRACTE.

Sobre la base del que es disposa en l'article 116.4.f) de la LCSP, quan es faci necessari celebrar un contracte de serveis, prèviament s'haurà de justificar adequadament en l'expedient la insuficiència de mitjans.

TAIGUA no disposa de mitjans personals ni materials necessaris per poder realitzar les diferents tasques objecte del contracte tal com es detallen al Plec de Prescripcions Tècniques, atesa la important especialització que suposa el present contracte. Per la qual cosa, resulta necessari contractar a empreses del sector, tenint en compte que l'adjudicació del contracte ha de basar-se en els principis d'igualtat, lliure concurrència i publicitat que consagra la legislació en matèria de contractació.

6 DURADA DEL CONTRACTE CONTRACTE/TERMINI D'EXECUCIÓ

6.1 DURADA INICIAL:

2 anys.

La data d'inici del contracte serà a partir del dia hàbil següent a la seva formalització.

6.2 PRÒRROQUES PREVISTES

Fins a un màxim de 3 anys addicionals, prorrogables anualment (1+1+1).

De conformitat amb l'article 29 LCSP, la pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte

7 PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

7.1 PRESSUPOST

Concepte: Conseller de Seguretat	Import anual	Import total biennal (Sense pròrroques ni modificacions)
Preu base de licitació	1.800,00 €	3.600,00 €
IVA (21%)	378,00 €	756,00 €
Total	2.178,00 €	4.356,00 €

Atès que les dues instal·lacions de TAIGUA (Can Poal i Can Boada) es troben dins del mateix municipi i poden ser visitades en una única jornada de treball, i considerant que el servei anual requerit consisteix en una visita anual ambdues instal·lacions amb els seus respectius informes tècnics i l'elaboració de l'informe anual obligatori segons el RD 97/2014, s'ha establert un preu base anual de 1800,00 € (IVA exclòs). Aquesta quantia es troba dins de la forquilla de preus habituals dels serveis externs de Conseller de Seguretat ADR al mercat estatal.

8 MODIFICACIONS DEL CONTRACTE: DESCRIPCIÓ I IMPORT

8.1 SUBJECTIVES

A. Successió total o parcial del Contractista inicial derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.

B. Substitució del Contractista inicial com a conseqüència de la cessió del contracte a un tercer, en els termes establerts a l'article 214 de la LCSP. En aquest supòsit caldrà l'autorització prèvia i expressa de l'Òrgan de contractació per a la cessió del contracte i que el cessionari tingui plena capacitat per contractar amb el sector públic, tingui la solvència exigible en el Plec i no es trobi en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent. El cessionari del contracte quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.

8.2 OBJECTIVES

Es preveuen les següents modificacions contractuals:

- Per canvis deguts a una major quantitat o freqüència de visites, ja sigui per instal·lacions i espais que s'incorporin al contracte o que es donin de baixa de forma provisional o definitiva.
- Per canvis de la despesa estimativa, deguts a una major quantitat d'actuacions, ja sigui per un número major d'incidències, o altres variacions dels paràmetres inicialment previstos en la determinació del valor estimat del contracte, sempre que estiguin degudament justificades.
- Per canvis de la despesa estimativa, deguts a un augment o disminució de tasques per canvis en la normativa d'aplicació, o altres variacions dels paràmetres inicialment previstos en la determinació del valor estimat del contracte, sempre que estiguin degudament justificades.
- Per canvis deguts a l'establiment de mesures d'estabilitat pressupostàries que puguin afectar el contracte o bé decrements per la reducció o supressió temporal de les instal·lacions sobre les que recau l'objecte del contracte, necessitats organitzatives, execució d'obres, sempre que es justifiqui suficientment.
- Les modificacions previstes acordades seran obligatòries pel contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

L'increment màxim serà del 20% del pressupost base de licitació d'acord amb l'art. 205 LCSP.

9 VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El valor estimat del contracte és 9.930 €, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total amb que podria ser retribuïda l'empresa contractista, incloent les possibles pròrrogues i modificacions, entre d'altres conceptes, d'acord amb la previsió de l'article 101 de la LCSP.

A efectes exclusius de la determinació del valor estimat del contracte, s'ha considerat una estimació de l'evolució econòmica del servei durant les anualitats de pròrroga eventuals, aplicant un increment anual acumulatiu del 5,1% sobre el preu anual inicial del contracte.

Aquest increment té caràcter merament hipotètic i instrumental, utilitzat únicament per a la projecció econòmica del contracte, i no constitueix revisió de preus contractual ni genera cap dret econòmic per al contractista.

L'increment s'ha aplicat de forma successiva i acumulada per a cada anualitat de pròrroga

potencial.

Import període inicial del contracte biennal (sense IVA)	3.600 €
Import pròrroga 1 (sense IVA)	1.892 €
Import pròrroga 2 (sense IVA)	1.988 €
Import pròrroga 3 (sense IVA)	2.090 €
Import modificacions (sense IVA)	360 €
Total VEC	9.930 €

10 CONSIGNACIÓ DE LA DESPESA AL PRESSUPOST DE TAIGUA

El finançament de les obligacions derivades del compliment del contracte es farà a càrrec dels pressupostos de l'Entitat corresponents als exercicis dels anys de vigència del contracte.

11 SUBCONTRACTACIÓ A TERCERS DE LA REALITZACIÓ PARCIAL DE LA PRESTACIÓ

Es permet la subcontractació de conformitat amb l'art. 215 de la LCSP i prèvia autorització de TAIGUA.

12 SOLVÈNCIA

De conformitat amb l'art. 159.6.b) LCSP, en aquest tipus de procediment s'eximeix a les empreses licitadores l'acreditació de solvència.

12.1 HABILITACIÓ EMPRESARIAL O PROFESSIONAL EXIGIBLE PER A LA REALITZACIÓ DE L'ACTIVITAT O SERVEI

L'adjudicatari i personal assignat per l'empresa adjudicatària haurà de presentar un certificat oficial i vigent com a Conseller de Seguretat per al transport de mercaderies perilloses per carretera expedit per l'Administració competent.

El personal adscrit al contracte haurà de mantenir en tot moment la seva capacitació i habilitació vigent com a Conseller de Seguretat, d'acord amb les actualitzacions normatives de l'ADR vigent.

13 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

13.1 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES. FINS A 100 PUNTS.

13.1.1 Oferta econòmica: fins a 70 punts.

Es valorarà la oferta pel preu base de licitació que no podrà superar l'import de 3.600,0 €, IVA exclòs.

En cas contrari, l'oferta serà exclosa de la present licitació.

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula:

$$Pv = [1 - ((Ov - Om)/IL) \times (1/VP)] \times P$$

Pv = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic (70 punts)

Om = Oferta millor (preu més baix)

Ov = Oferta a valorar

IL = Import de Licitació (3.600 €)

VP = Valor de ponderació = 1,4 *

Es tria aquesta fórmula perquè garanteix una valoració proporcional de les ofertes, assegurant que la proposta amb el preu més baix obté la puntuació màxima i que la resta d'ofertes es distribueixen de manera coherent i proporcional en funció de la seva diferència respecte a la millor. L'ús d'aquesta fórmula està avalat per la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, emesa el 24/07/2020 per la Direcció General de Contractació Pública del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya, la qual estableix que les fórmules de valoració han de reflectir proporcionalment les diferències entre les propostes i han de garantir objectivitat, transparència i igualtat de tracte entre licitadors.

13.1.2 Experiència demostrable com a Conseller de Seguretat del tècnic que farà el servei: fins a 25 punts.

- Experiència demostrable com a Conseller de Seguretat > 10 anys: 25 punts
- Experiència demostrable com a Conseller de Seguretat > 5 anys ≤ 10 anys : 12 punts
- Experiència demostrable com a Conseller de Seguretat > 3 anys ≤ 5 anys: 6 punts

La manca d'aportació del document acreditatiu (CV) i documentació acreditativa de l'experiència comportarà la no valoració.

13.1.3 Millores en la prestació del servei: fins a 5 punts.

Es valorarà, amb caràcter voluntari, la incorporació de millores en la prestació del servei que superin les exigències mínimes establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques, d'acord amb el barem següent:

- Realització de formació complementària en matèria d'operacions amb mercaderies perilloses (ADR), que inclogui una sessió anual de formació bàsica per al personal ja existent (màxim 5 treballadors) i la disponibilitat, si escau, de sessions puntuals de reciclatge per a noves incorporacions, amb una durada màxima d'1 hora per sessió: 3 punts.
- Increment de la periodicitat de les visites a les instal·lacions de TAIGUA, passant d'una visita anual (mínim exigít) a dues visites anuals (periodicitat semestral): 2 punts.

Les millores ofertes només tindran caràcter obligatori en cas que formin part de l'oferta adjudicada.

La manca d'aportació del document acreditatiu comportarà la no valoració.

D'acord amb l'art. 145 de la LCSP, es considera justificat emprar els criteris d'adjudicació anteriors atès que tots ells es consideren directament relacionats amb l'objecte del contracte i igualment, adreçats a aconseguir la major qualitat i preu en el servei objecte de licitació.

13.2 BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS O DESPROPORCIONADES

Per a la determinació de les baixes presumptament anormals o desproporcionades, s'estarà a allò que disposa l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

En tots els casos, es donarà audiència al licitador o licitadors que les hagin presentat a fi que, en un termini no superior a tres dies hàbils a comptar des del dia hàbil següent a la notificació del requeriment, justifiquin la valoració de les seves ofertes i en precisin les condicions, segons el que estableix l'article 149 de la LCSP.

Procediment d'audiència i justificació: En detectar-se una oferta presumptament anormalment baixa segons els criteris anteriors o per altres indicis objectius, es donarà audiència al licitador o licitadors que l'hagin presentat. Aquest o aquests hauran de justificar la valoració de la seva oferta i precisar-ne les condicions en un termini improrrogable de **tres dies hàbils** a comptar des del dia hàbil següent a la notificació del requeriment.

Anàlisi de la justificació: La justificació presentada serà analitzada de manera motivada i tècnica per l'òrgan de contractació, tenint en compte, entre d'altres, els següents aspectes:

- L'economia del procés de fabricació, dels serveis prestats o del mètode de construcció.
- Les solucions tècniques adoptades o les condicions excepcionalment favorables de què disposa l'oferent.
- L'originalitat de les obres, dels subministraments o dels serveis proposats.
- El compliment de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació, les condicions de treball i la prevenció de riscos laborals.
- L'obtenció d'ajudes públiques.

Desestimació de l'oferta: En cas que la justificació presentada sigui considerada insuficient o no es presenti en el termini establert, l'òrgan de contractació podrà desestimar l'oferta mitjançant resolució motivada.

13.3 CRITERIS DE DESEMPAT

En cas que dues o més propostes obtinguin la mateixa puntuació, la preferència en l'adjudicació s'atorgarà aplicant els següents criteris successius i que tenen caràcter exclouent i eliminatori:

1.- En primer lloc, tindrà preferència la proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, disposin en la seva plantilla d'un major percentatge de treballadors amb discapacitat sobre els que els obligui la normativa, prenent com a referència als efectes de determinar el percentatge la plantilla mitjana dels 12 mesos previs a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

En cas que el licitador acrediti el compliment de la quota de reserva de llocs de treball per persones amb discapacitat mitjançant mesures excepcionals alternatives, de conformitat amb l'art. 42 del Reial decret llei 1/2013, no es tindran en compte a efectes del criteri de desempat atès que només acrediten el compliment de l'obligació legal.

En cas de licitadors que tinguin la condició d'UTE, se sumarà el percentatge que acrediti cada membre de la UTE i s'obtindrà la mitjana aritmètica.

2.- En segon lloc tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'oferta presentada pel licitador que acrediti disposar en el moment de venciment del termini de presentació de les ofertes, d'un major percentatge de treballadors fixes amb discapacitat a la seva plantilla. Per al còmput d'aquest

percentatge es tindrà en compte:

- Per treballadors “fixes” s’entén, exclusivament, els contractats amb caràcter indefinit.
- En cas de licitadors que tinguin la condició d’UTE, se sumarà el nombre de treballadors que acrediti cada membre de la UTE i s’obindrà la mitjana aritmètica.

3.- El sorteig, en cas que l’aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat. Per a l’execució del sorteig s’assignarà a les empreses en situació d’empat la mateixa quantitat de números entre el 0 i el 9 i serà la guanyada la que tingui el número coincident amb el número del reintegrament de la “Loto 6/49” del dia següent a la data de comunicació dels números.

En el cas que el número d’empreses en situació d’empat faci impossible assignar tots els números del 0 al 9, si al sorteig assenyalat sortís el número o números no assignats, es tindrà en compte el sorteig de l’immediat dia següent i successius fins al sorteig en que sortís un número assignat.

A l’efecte d’aplicació d’aquests criteris els licitadors hauran d’acreditar-los, si escau, mitjançant els corresponents contractes de treball i documents de cotització a la Seguretat Social i qualsevol altre document admès en dret que acrediti els criteris socials anteriorment referits.

14 ASSEGURANCES

14.1 ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL

14.1.1 Obligació de subscripció

L’empresa adjudicatària tindrà l’obligació de disposar, durant tot el període d’execució del contracte (incloses les pròrrogues si s’escau), d’una pòlissa d’assegurança de **Responsabilitat Civil (RC)** que garanteixi la cobertura de danys i perjudicis a tercers i a la pròpia TAIGUA.

14.1.2 Cobertures mínimes

L’assegurança haurà de cobrir, com a mínim, els riscos derivats de l’activitat objecte del contracte, incloent-hi, entre d’altres:

- **RC Explotació:** per danys personals, materials o patrimonials causats durant les actuacions pròpies del servei (visites a instal·lacions, inspeccions, comprovacions i actuacions previstes al RD 97/2014).
- **RC Professional/Industrial:** per danys o perjudicis derivats d’errors, omissions, informes incorrectes, assessorament inadequat o negligències en l’exercici de les funcions del Conseller de Seguretat, inclosos errors en l’informe anual o en procediments ADR.
- Responsabilitat civil derivada del tractament de dades personals i de la gestió documental vinculada al servei, incloent-hi vulneracions del RGPD, pèrdua o accés indegut a la informació.
- Responsabilitat civil per actuacions d’assessorament i suport en incidents o accidents amb mercaderies perilloses, incloent, si escau, la redacció d’informes previstos al RD 97/2014.

Les cobertures indicades podran estar incloses en una única pòlissa o en pòlisses separades, així com formar part d’una assegurança de responsabilitat civil professional o general de l’empresa, sempre que quedin coberts els riscos derivats de l’execució del contracte i s’assoleixi el límit mínim d’indemnització establert.

14.1.3 Imports de cobertura

El límit d'indemnització mínim per sinistre serà de 300.000,00 euros.

14.1.4 Acreditació

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'aportar, en el termini de 10 dies hàbils des del requeriment (art. 150.2 LCSP), el certificat de la companyia asseguradora que n'acrediti la vigència i el rebut del pagament de la prima actual.

TAIGUA podrà requerir, en qualsevol moment, l'actualització de la pòlissa o la presentació d'acreditacions addicionals.

15 FORMA DE FACTURACIÓ I PAGAMENT

L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial.

El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de l'aprovació de la factura per part de l'entitat contractant. La/les factura/es incorporaran el Codi Unitat i la referència de contracte que seran facilitats per l'entitat contractant.

L'entitat contractant realitza el pagament dels serveis un cop aquests s'hagin realitzat de forma parcial o total i un cop entrada la factura al seu registre.

D'acord amb aquest paràmetre, no es contempla el pagament per avançat d'una part o de la totalitat del preu del contracte.

16 CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE DE CARÀCTER SOCIAL, ÈTIC, MEDIAMBIENTAL O D'ALTRES, D'ACORD AMB L'ART. 202 DE LA LCSP.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 202 de la LCSP, que disposa que serà obligatori l'establiment en el Plec de Clàusules Particulars d'almenys una de les condicions especials d'execució de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre indicades en aquest article, s'estableix les següents condicions especials d'execució del contracte:

16.1 DE CARÀCTER MEDIAMBIENTAL

16.1.1 Utilització racional del paper

Com a norma general, tots els documents que s'enviïn a TAIGUA i a qualsevol de les empreses que formen part d'ella o al seu personal, es realitzaran mitjançant mitjans electrònics, evitant fer servir documents impresos llevat que el seu ús estigui justificat.

En el cas d'utilitzar o subministrar paper, haurà de tenir segell FSC (Forest Stewardship Council, Consell d'Administració Forestal) o certificació equivalent.

De conformitat amb l'article 202.3 de la LCSP, aquesta condició especial d'execució té atribuïda el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats a l'article 211.f).

16.2 SOBRE EL COMPLIMENT DE L'OBLIGACIÓ DEL CONTRACTISTA DE SOTMETRE'S A LA NORMATIVA ESTATAL I EUROPEA EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES.

D'acord amb el que estableix l'apartat sis de l'article 5 del recent Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'Octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria

d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, el qual dona una nova redacció a l'apartat 1 de l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de Novembre, de contractes del sector públic, i donat que el present contracte, l'execució del qual implica la cessió de dades per TAIGUA al contractista, s'estableix com a condició especial d'execució l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i, especialment, al Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament General de Protecció de Dades o RGPD), a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i, en allò que sigui aplicable, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que les desenvolupin.

El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

S'atribueix a aquesta condició d'execució el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes establerts en la lletra f) de l'article 211.1 de la LCSP.

16.3 ALTRES CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ:

16.3.1 Sobre els principis ètics i regles de conducta:

De conformitat amb el que preveuen l'article 55 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 37 de la Ordenança municipal de transparència, accés a la informació i bon govern, les empreses contractistes i les persones beneficiàries han d'adequar l'activitat als principis ètics i regles de conducta següents:

1) Amb caràcter general:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
- Respectar les institucions i persones amb qui es relacionen en el desenvolupament de la seva activitat.
- Actuar de forma transparent.
- La igualtat de tracte de totes les persones, com a dret fonamental i valor democràtic cabdal de la societat que implica tots els aspectes de la vida, especialment la igualtat entre homes i dones.

2) En particular, les empreses licitadores i les empreses contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- Garantir que en l'execució dels contractes els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.

- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar ni difondre informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen a les empreses adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- No obtenir ni tractar d'obtenir informació o d'influir en la presa de decisions de manera deshonest.
- Proporcionar informació actualitzada i no enganyosa, així com mantenir-la actualitzada periòdicament.
- No incitar, per cap mitjà, autoritats, càrrecs públics o treballadors i treballadores públics a infringir la llei o les regles de comportament establerts en el Títol VI de l'Ordenança de transparència, accés a la informació i bon govern de l'Ajuntament de Terrassa i el seu sector públic.
- Actuar amb integritat i honestat en el desenvolupament de la seva activitat i en les seves relacions amb les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics i no dur a terme cap activitat que pugui ser qualificada com a corrupta, deshonest o il·legal.
- No posar les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics en cap situació que pugui generar un conflicte d'interessos.
- Garantir que el personal al seu servei compleixi la normativa relativa a la prohibició d'intervenir en activitats privades després del cessament dels alts càrrecs i altres normes d'incompatibilitats dels alts càrrecs, diputats, funcionaris i personal al servei de les institucions.
- Acceptar que la informació proporcionada a TAIGUA es faci pública, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de transparència.
- Acceptar i complir les mesures que s'adoptin en cas d'incompliment de les obligacions establertes per la llei o per aquest codi, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre.
- No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat

espanyol i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

17 REVISIÓ DE PREUS

De conformitat amb l'art. 103 de la LCSP, no es preveu la revisió de preus en aquest contracte.

18 TERMINI DE GARANTIA

De conformitat amb l'art. 159.6.f) LCSP, no es pot requerir la constitució de garantia definitiva.

19 RESPONSABLE DEL CONTRACTE I UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ CONTRACTE

19.1 RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Responsable del contracte: Cap d'Àrea d'Infraestructura i Operació.

El responsable del contracte supervisarà l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

Són funcions del responsable del contracte, entre altres:

- a) Interpretar el Plec de Prescripcions Tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
- b) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a la prestació dels serveis en cadascuna de les seves fases.
- c) Donar les ordres oportunes per a aconseguir els objectius del contracte.
- d) Proposar les modificacions que convingui introduir per al bon desenvolupament dels serveis.
- e) Expedir, en el seu cas, les certificacions parcials corresponents als serveis realitzats segons els terminis d'execució i abonament que s'hagin acordat.
- f) Tramitar quantes incidències sorgeixin durant el desenvolupament dels serveis.
- g) Convocar quantes reunions estimi pertinents per al bon desenvolupament dels serveis i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'entitat adjudicatària, assistida d'aquells facultatius, tècnics, lletrats o especialistes de la mateixa que tinguin alguna intervenció en l'execució del servei.

19.2 UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Personal de l'Àrea de Control i Qualitat

L'Àrea de de Comptabilitat i Finances

Cap del Servei de Centrals i Regulació

Cap del Servei d'Obres

20 PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

L'adjudicació d'aquest contracte es realitzarà mitjançant el **procediment obert simplificat**

sumari, d'acord amb el que estableix l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

L'elecció d'aquest procediment es justifica per la concurrència dels següents requisits legals i motius d'eficiència:

Quantia del contracte: El valor estimat del contracte és de 9.930 € (IVA exclòs), xifra que se situa clarament per sota del llindar de 60.000,00 € establert per als contractes de serveis/subministraments en aquest procediment.

Criteris d'adjudicació: Tots els criteris d'adjudicació previstos en el plec són **quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules aritmètiques**, sense que hi hagi criteris sotmesos a judici de valor. Això permet una adjudicació objectiva, ràpida i automatitzada.

Agilització i simplificació administrativa: Atesa la naturalesa del l'objecte d'aquest contracte, aquest procediment permet reduir els terminis de licitació i les càrregues burocràtiques tant per a TAIGUA com per als licitadors (exempció d'acreditació de solvència i presentació en un únic sobre), garantint alhora la màxima transparència i concurrència.

21 COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS (CAE) I PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

21.1 DESENVOLUPAMENT DE TASQUES A LES INSTAL·LACIONS DE TAIGUA

Resposta:

Sí, es desenvoluparan tasques a les instal·lacions de TAIGUA.

21.1.1 Procediment Obligatori

El Conseller de Seguretat accedirà a les instal·lacions de TAIGUA exclusivament amb finalitat d'inspecció tècnica, observació, verificació documental i assessorament, amb caràcter no operatiu. En cap cas realitzarà treballs materials, maniobres, operacions de càrrega o descàrrega, manipulació de mercaderies perilloses ni intervencions directes sobre equips o instal·lacions.

Si l'execució del contracte implica l'accés a les instal·lacions, s'aplicaran les següents condicions:

- **Inici i entrada en vigor:** Una vegada formalitzat el contracte, es procedirà a iniciar immediatament el procediment de Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE). El contracte no entrarà en vigor ni es podrà iniciar la prestació mentre TAIGUA no compti amb l'autorització expressa del Tècnic de Prevenció de Riscos Laborals de TAIGUA.
- **Sancions per Incompliment:** La manca de compliment de les obligacions pròpies de la CAE (lliurament de documentació, plans de seguretat, etc.) en el termini de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent a la data del requeriment, comportarà una sanció tipificada com a molt greu per al contractista.

22 JUSTIFICACIÓ DEL RÈGIM DE PENALITATS

El present règim de penalitats té per objecte garantir el correcte compliment de les obligacions contractuals per part de l'empresa adjudicatària, d'acord amb el que estableixen els articles 192 i 211 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic (LCSP).

La imposició de penalitats es regirà, en tot cas, pels principis de proporcionalitat, adequació a la naturalesa i gravetat de l'incompliment, i relació amb l'import del contracte, tenint en compte la naturalesa tècnica i d'assessorament del servei objecte del present contracte.

22.1 CRITERIS DE GRADACIÓ I TIPOLOGIA DE SANCIIONS

22.1.1 Faltes Lleus

Definició: Incompliments formals, documentals o incidències no crítiques, fàcilment esmenables i que no afecten la seguretat ni la continuïtat del servei.

- **Incompliments previstos:**

- Entrega amb retard dels informes de visita o documentació no essencial. Més de 20 dies hàbils des de la visita o la sol·licitud de documentació.
- No comunicar un canvi de persona de contacte amb la suficient antelació.

Quantificació Econòmica Proposada:

- Multa per infracció d'entre **30 € i 80 €**.
- En cas d'acumulació de diverses infraccions lleus, la penalitat màxima no excedirà el **3% del pressupost base anual** del contracte.

22.1.2 Faltes Greus

Criteri: Incompliments que afecten la qualitat del servei, la traçabilitat documental o la capacitat de resposta, o bé la reincidència de faltes lleus.

- Retard superior a 72 hores en l'elaboració o lliurament d'un informe essencial exigible per normativa (informe d'accident o incidència).
- No efectuar una visita programada sense causa justificada.
- Lliurament d'un informe amb errors tècnics significatius que requereixin revisió o esmena substancial.
- No adaptar o actualitzar els criteris o recomanacions tècniques en relació amb canvis normatius ADR que siguin d'aplicació obligatòria.
- No disposar temporalment d'una persona substituïda degudament acreditada quan aquesta sigui necessària per garantir la continuïtat del servei.
- Reincidència en tres o més faltes lleus en el període d'un any.

Quantificació Econòmica Proposada:

- Multa per infracció d'entre **81 € i 150 €**.
- En cas d'acumulació de diverses infraccions greus, la penalitat màxima no excedirà el **5% del pressupost base anual** del contracte.

22.1.3 Faltes Molt Greus

Criteri: Incompliments que afecten la seguretat, la legalitat, la continuïtat del servei o que són causa de resolució segons l'art. 211 LCSP.

- No presentar l'Informe Anual ADR al Ministeri dins el termini legal → incompliment crític.
- No prestar l'assessorament tècnic, suport documental o elaboració dels informes exigibles en un accident o incident amb mercaderies perilloses, quan sigui requerit d'acord amb la normativa aplicable.
- Omissió de dades rellevants en informes que puguin comprometre la seguretat.

- Substitució del Conseller de Seguretat sense designar una persona degudament acreditada..
- Incompliment de Condicions Especials d'Execució declarades essencials (Art. 211.1.f LCSP).
- Reincidència en faltes greus (2 o més en un any).

Quantificació Econòmica Proposada:

- Multa per infracció d'entre **151 € i 300 €** o inici de l'expedient de resolució contractual.
- La penalitat màxima acumulada per totes les faltes no excedirà el **10% del pressupost base total** del contracte.

23 APLICACIÓ DE LA NORMATIVA ISO

23.1 EXIGÈNCIA DE CERTIFICACIONS

Aquest contracte NO exigeix que l'adjudicatari disposi de cap certificació en els normes ISO.

24 CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES

24.1 CESSIÓ DE DADES

- Aquest contracte Sí comporta la cessió de dades personals al contractista.

24.2 FINALITAT DEL TRACTAMENT

- Si l'empresa accedirà a dades personals d'empleats i proveïdors.

Finalitat per a la qual es cediran les dades personals:

- En cas de la realització de formació per part del Conseller de Seguretat al personal que realitza treballs de càrrega, transport, manipulació i descàrrega de mercaderies perilloses.
- Si el contracte adjudicat implica el tractament de dades de caràcter personal, s'haurà de respectar en la seva integritat la legislació aplicable en matèria de protecció de dades de caràcter Personal, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP.
- L'adjudicatari, es comprometrà a tractar de forma confidencial tota la informació i documentació subministrada per TAIGUA , a la qual pogués tenir accés durant el desenvolupament o com a conseqüència dels treballs objecte del present plec, sent d'accés restringit al personal directament implicat en la execució dels treballs.

Redacció: Pilar Collado Marsiñach
Tècnic superior Servei de Polítiques Integrades i Medi Ambient
Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL

Revisat i aprovat: Pere Mora Segués
Gerent
Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL

25 ANNEXOS ECONÒMICS DE LA LICITACIÓ

25.1 ANNEX 1. DESGLOSSAMENT NET (IVA EXCLÒS) DEL PRESSUPOST

De conformitat amb l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació s'ha determinat a partir d'una estimació raonable dels costos necessaris per a la correcta execució del contracte, d'acord amb els preus habituals de mercat per a serveis de caràcter tècnic i professional.

Per a l'estimació dels costos de personal, i exclusivament amb finalitat orientativa i de justificació econòmica de l'expedient, s'han pres com a referència les condicions retributives habituals del Conveni col·lectiu d'Oficines i Despatxos, atesa la naturalesa intel·lectual, tècnica i de consultoria del servei objecte del contracte.

Aquesta referència no implica en cap cas la determinació ni la imposició d'un conveni col·lectiu específic a l'empresa adjudicatària, la qual haurà d'aplicar el conveni que legalment correspongui d'acord amb la seva activitat i estructura empresarial, de conformitat amb la normativa laboral vigent.

Els costos del contracte s'han estructurat en costos directes, indirectes i benefici industrial, d'acord amb criteris habituals en contractes de serveis.

Així, el mètode de càlcul aplicat per a determinar el pressupost del contracte ha estat el següent:

		1era anualitat	2na anualitat	3a anualitat
COSTOS DIRECTES	Cost brut personal	781,43 €	781,43 €	
	Seguretat Social (33%)	495,91 €	495,91 €	
	Altres costos directes	225,41 €	225,41 €	
	TOTAL COSTOS DIRECTES	1.502,76 €	1.502,76 €	
COSTOS INDIRECTES	Despeses generals 13%	195,36 €	195,36 €	
	Benefici industrial 6%	101,89 €	101,89 €	
	TOTAL COSTOS INDIRECTES	297,24 €	297,24 €	
TOTAL COSTOS	1.800,00 €	1.800,00 €		

El citat pressupost es desglossa de la manera següent:

- Despeses directes:
 - Cost de personal: S'inclou en aquesta partida les despeses del personal que ha d'executar el servei a contractar i les cotitzacions a la seguretat social
 - Altres costos directes (inclou, entre d'altres):

- Costos de material, maquinària o vehicles i instal·lacions.
 - Costos de combustible o energia.
 - Maquinari i programari idoni (PC, llicències, etc.)
 - Prevenció de riscos i vigilància de la salut
- Despeses indirectes:
- Costos manteniment i logística: Inclou les despeses com, assegurances, despeses de funcionament (internet, llum, aigua, gas, assegurances, etc.), amortització de mobiliari i equips, així com les altres que no s'inclouen en apartats anterior tals com tributs, comissions bancàries o desplaçaments.
- Benefici empresarial:
- S'estableix en aquesta partida un percentatge com a màxim d'un 6% de les despeses directes i indirectes del servei que correspon a les entitats adjudicatàries del contracte.

25.2 ANNEX 2. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI)

A fi de garantir la imparcialitat en el present procediment de contractació les persones signants d'aquest informe, com a participant en el procés de preparació de l'expedient, declaren:

PRIMER. Estar informat/da del següent:

1. Que l'article 61.3 "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «*existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal*».

2. Que l'article 64 "Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos" de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té la finalitat d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir-ne la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.

3. Que l'article 24 "Conflictes de interessos" de Directiva 2014/24/UE disposa que «Els Estats membres vetllaran perquè els poders adjudicadors prenguin les mesures adequades per prevenir, detectar i solucionar de manera efectiva els conflictes d' interessos que puguin sorgir en els procediments de contractació a fi d' evitar qualsevol falsejament de la competència i garantir la igualtat de tracte de tots els operadors econòmics.

El concepte de conflicte d' interessos comprendrà almenys qualsevol situació en què els membres del personal del poder adjudicador, o un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador, que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d' aquest procediment tinguin, directament o indirectament, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació».

3. Que l'article 23 "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment les autoritats i el personal al servei de les administracions en els qui es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent, sent aquestes:

«a) Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa

pendent amb algun interessat.

b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».

SEGON. Que no es troba incurs en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interessos de les indicades a l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre a la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procediment de licitació/concessió.

TERCER. Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pogués donar lloc al dit escenari.

QUART. Que no ha concedit ni concedirà, no ha intentat ni intentarà obtenir, i no ha acceptat ni acceptarà, qualsevol avantatge econòmic o en espècie, a favor d'una persona o en nom d'aquesta, quan aquesta avantatge constitueixi pràctiques il·legals o que impliquin corrupció, directament o indirectament, per ser un incentiu o una recompensa relacionada amb l'execució dels respectius contractes públics.

CINQUÈ. Que mantindrà el deure de reserva en relació amb la informació de la que tingui coneixement en l'exercici de les seves funcions, sense fer-ne un ús indegut de la informació facilitada i no revelar cap informació confidencial que se li comunicui.

SISÈ. Que coneix que, una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa aplicable.