

Direcció de Serveis de Gestió Econòmica
i Control de Recursos
Departament de Recursos Materials
Secció Equipació
Pi i Sunyer 8-10, 2a. planta
08002 Barcelona

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Núm. de contracte: 20264011

1. Objecte

Subministrament i gestió de la Uniformitat Bàsica Operativa per a la Guàrdia Urbana de Barcelona, d'acord amb les previsions del plec de prescripcions tècniques i amb mesures de contractació pública sostenible.

2. Objectius / Finalitats

L'Ajuntament de Barcelona, a través de la Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència, ha de dotar als agents de la Uniformitat Bàsica Operativa per a l'exercici de les seves funcions. Així mateix, s'ha de gestionar aquesta uniformitat, tant pel que fa al control d'estocs com al repartiment

Aquesta actuació és de competència municipal i té com a objectiu garantir la protecció i seguretat, d'acord amb la normativa de seguretat i higiene en el treball.

3. Descripció de les activitats a realitzar

El contractista ha de lliurar els bens objecte del subministrament d'acord amb les indicacions de característiques d'aquest Plec Tècnic en el termini i lloc indicats.

El vestuari ha de minimitzar els impactes sobre el medi ambient. Així mateix s'ha de garantir el compliment de les normes bàsiques de la OIT (Organització Internacional del Treball) durant el procés de producció.

4. Característiques generals

Els béns o les prestacions del contracte han de complir les següents característiques:

4.1 ESCUTS I LOGOTIPS

El proveïdor haurà d'aplicar la normativa municipal vigent, pel que fa als escuts i logotips, segons els models que li faciliti el Departament de Recursos Materials en el moment de fer la producció.

4.2 ETIQUETES

Peces superiors: Totes les etiquetes es cosiran, de manera preferent, interiorment en la part baixa de la peça i entre costures (s'acceptaran excepcions aquesta norma, sempre que la posició alternativa de l'etiqueta no generi molèsties a l'usuari), on hi constarà:

Direcció de Serveis de Gestió Econòmica
i Control de Recursos
Departament de Recursos Materials
Secció Equipació
Pi i Sunyer 8-10, 2a. planta
08002 Barcelona

1. nom del proveïdor, any de fabricació, talla, composició i normes de rentat. Sobre aquesta etiqueta, s'hi cosirà un botó de recanvi.
2. nom del teixit o fabricant.

Peces inferiors: Totes les etiquetes es cosiran interiorment en la cintura, on hi constarà:

1. nom del proveïdor, any de fabricació, talla, composició i normes de rentat.
2. nom del teixit o fabricant.

Gorra: Totes les etiquetes es cosiran interiorment en la part oculta d'un lateral, on hi constarà:

1. nom del proveïdor, any de fabricació, talla, composició i normes de rentat.
2. nom del teixit o fabricant.

4.3 PRESENTACIÓ

Els lliuraments dels productes seran personalitzats, en paquet individualitzat amb nota exterior del número de l'agent i la relació de les peces i talles que conté.

5. Execució del contracte

5.1 CERTIFICACIÓ DE PECES: A l'inici de l'execució del contracte en un període màxim de 3 mesos i sempre abans de la primera entrega d'uniformitat, el contractista ha de presentar la certificació de compliment de les normes següents (o equivalents) de les peces relacionades:

1. Anorac impermeable UBO: Certificat segons UNE EN 343 Roba de protecció. Protecció contra la pluja. CLASSE 4 - 4 - X
2. Sobrepantalons UBO: Certificat segons UNE EN 343 Roba de protecció. Protecció contra la pluja. CLASSE 4 - 4 - X
3. Vestit ignífug UREP (tan el d'1 peça com el 2 peces): Certificat segons UNE EN ISO 11612 Roba de protecció. Roba de protecció contra la calor i la flama. Nivells A1, B1, C1 i F1
4. Jaqueta tallavents UREP: Certificat segons UNE EN ISO 11612 Roba de protecció. Roba de protecció contra la calor i la flama. Nivells A1, B1, C1 i F1.
5. Jaqueta interior UREP: Certificat segons UNE EN ISO 11612 Roba de protecció. Roba de protecció contra la calor i la flama. Nivells A1, B1, C1 i F1
6. Armilla reflectora UBO: Certificat segons la normativa UNE EN ISO 20471:2013 en roba d'alta visibilitat o equivalent. Classe 1

7. Anorac impermeable d'alta visibilitat:
 - EPI de Categoria II. Certificat conforme a la normativa UNE EN ISO 20471:2013 Classe 2 en roba d'alta visibilitat i UNE-EN ISO 343:2019 Classe 4-4-X en roba de protecció contra la.
8. Conjunt motorista (jaqueta + pantaló):
 - Conjunt caçadora de motorista i pantaló de motorista: EPI de Categoria II. Certificat segons la normativa EN ISO 17092-3:2020 en roba de protecció per motoristes Classe AA o equivalent
 - Caçadora de motorista: EPI de Categoria II. Certificat segons la normativa EN ISO 20471:2013 Roba d'alta visibilitat Classe 1.

5.1. PRESA DE TALLES INICIAL DE TOT EL COS POLICIAL:

Amb l'objectiu d'ajustar les talles dels productes a cada agent, sempre que es consideri necessari per part del DRRMM, l'adjudicatari haurà de confeccionar una peça de cada talla un cop iniciat el contracte. Segons els llistats d'agents del cos que facilitarà el DRRMM, aportant el personal necessari i qualificat, es desplaçarà a les diferents Unitats i torns (matí, tarda i nit), a fi de, mitjançant la prova de les mateixes, lliurar una llista definitiva de talles per cada agent. Tot aquest procés (confecció de peces + presa de mides) s'haurà de realitzar en un termini màxim de 30 dies naturals a partir de l'entrada en vigor del contracte.

En el cas de talles especials, l'adjudicatari desplaçarà una persona per prendre les mides al lloc de treball.

En el cas de personal reincorporat o amb variació de mides, s'establirà un procediment similar d'acord amb el DRRMM.

En cas que sigui necessari la determinació de talles a través de la presa de mesures antropomètriques (per condicions sanitàries o qualsevol altra situació excepcional) l'adjudicatari es farà càrrec de tota la gestió derivada del canvi de talles. Així mateix, caldrà respectar el compliment de les normes sanitàries que correspongui, d'acord amb les normes dictades per les autoritats sanitàries en cada moment.

5.2. CONTROLS DE QUALITAT:

Previ a la producció: El proveïdor haurà d'assabentar al DRRMM, de la data d'inici de la producció per a que, si ho considera oportú, desplaci el seu personal tècnic al taller o tallers on es realitzarà el procés de fabricació, pugui efectuar una inspecció visual dels mitjans i disposi del producte acabat per a ser analitzat en un laboratori. El dictamen d'aquest laboratori determinarà si les característiques tècniques de la peça analitzada corresponen a les exigides en el Plec. El DRRMM es reserva el dret de fer analitzar en un laboratori especialitzat qualsevol de les mostres presentades.

Direcció de Serveis de Gestió Econòmica
i Control de Recursos
Departament de Recursos Materials
Secció Equipació
Pi i Sunyer 8-10, 2a. planta
08002 Barcelona

Previ a la distribució: El DRRMM es reserva el dret d'efectuar un altre control en una o més peces al magatzem de l'adjudicatari, abans d'iniciar el lliurament a les respectives dependències.

Durant el subministrament: El DRRMM es reserva el dret d'efectuar un altre control en una o més peces de les subministrades a les dependències i que consistirà en un anàlisi realitzat en el laboratori especialitzat que designi. Aquest laboratori emetrà dictamen que determinarà si les característiques tècniques de la peça/es analitzada/es corresponen a les exigides en el Plec.

Totes les despeses corresponents als desplaçaments i estada del personal del DRRMM al centre productiu, magatzems de distribució i la missatgeria de les peces per poder fer efectiu qualsevol dels controls ressenyats, seran per compte de l'adjudicatari.

Les 3 mostres en conjunt, de qualsevol producte al llarg dels 3 moments del control de qualitat especificats en el Plec de Condicions Tècniques, podran ser analitzades pel DRRMM, mitjançant dictamen d'un laboratori oficial, a càrrec de l'adjudicatari, a fi de comprovar que les mateixes s'ajusten al plec de condicions tècniques en quant a teixit, confecció i patronatge.

Les 3 mostres esmentades que podran ser analitzades pel DRRMM, seran a càrrec igualment de l'adjudicatari.

5.3. DISTRIBUCIÓ

Cada lliurament efectuat per dependència anirà acompanyat del corresponent albarà de l'adjudicatari per triplicat (un per a la Unitat corresponent, un altre per al Departament de Recursos Materials i un altre per a l'adjudicatari) on hi constarà número de comanda, articles, talles i nom de la dependència. L'albarà triplicat, junt amb una fotocòpia del llistat del Departament de Recursos Materials, es lliurarà a la Unitat corresponent, on es confirmarà el lliurament amb signatura i número de l'agent receptor. Serà l'adjudicatari qui s'encarregui de fer arribar el conjunt d'albarans conformats al DRRMM.

Els articles que suposen lliuraments puntuals individualitzats seran lliurats, per indicació del DRRMM, bé a magatzem o bé directament a la dependència corresponent.

5.4. ESTOC

El proveïdor emmagatzemarà l'estoc de productes a les seves instal·lacions. Aquest estoc es mantindrà al magatzem de l'adjudicatari per als diversos lliuraments durant tota l'adjudicació. Si finalitzat aquest contracte resta estoc, aquest es lliurarà al lloc que designi el DRRMM. El control i seguiment

Direcció de Serveis de Gestió Econòmica
i Control de Recursos
Departament de Recursos Materials
Secció Equipació
Pi i Sunyer 8-10, 2a. planta
08002 Barcelona

d'aquest estoc es revisarà mensualment confrontant les dades amb les del proveïdor.

Les comandes puntuals individualitzades es subministraran d'aquest estoc. En aquest cas el lliurament es farà en el termini màxim de 72 hores (3 dies laborables) a partir de la comanda formal.

5.5. GESTIÓ DEL CONTRACTE

- **Recollida de les existències** dels articles objecte d'aquest contracte del magatzem de GUB o en el seu cas de l'adjudicatari anterior.
- **Gestió de l'estoc** de tots els articles durant tot el contracte i, al finalitzar aquest, lliurament de l'estoc allà on designi el DRRMM.
- **Manteniment programa informàtic:** Connexió externa via internet amb el programa informàtic del DRRMM, a fi d'actualitzar les dades d'existències: talles, lliuraments i qualsevol altre que afecti als articles objecte d'aquest contracte. Extracció de llistats per a la confecció i posterior distribució. Atenció online a les reposicions puntuals a partir de les incidències, que acompleixin amb els requisits establerts prèviament pel DRRMM. Tramitació de qualsevol canvi per desperfecte o error en la talla.
- **Realitzar un estudi de la mitjana de les talles, abans de confeccionar les peces que han de mantenir en estoc:** A partir de la presa de mides, i tenint en compte les dades sobre les existències en magatzem i la quantitat d'articles que s'inclouen en aquest contracte, s'ha d'elaborar un estudi de la mitjana de les talles necessàries abans de confeccionar-les, atès que el contractista haurà d'assolir la provisió de lliuraments massius i de reposició per incidència, amb la talla adient.
- **Lliuraments:** Calendaris de lliurament a determinar amb el Departament de Recursos Materials abans de l'inici de l'execució:

Massius:

1. Personal en actiu lliurament d'estiu
2. Personal en actiu lliurament d'hivern
3. Incorporació nova promoció a pràctiques
4. Promoció aspirants
5. Qualsevol altre que determini el DRRMM

Qualsevol lliurament anterior als 3 mesos a partir de la formalització del contracte, es realitzarà a partir de les existències recollides del magatzem de la GUB.

Direcció de Serveis de Gestió Econòmica
i Control de Recursos
Departament de Recursos Materials
Secció Equipació
Pi i Sunyer 8-10, 2a. planta
08002 Barcelona

Tots els lliuraments seran personalitzats amb lectura externa del número d'agent i relació dels articles i talles inclosos.

- **Reposicions:** Atenció online i/o telefònica amb lliurament en 72h (3 dies laborables) en cas de reposicions i 120h (5 dies laborables) en cas de resoldre incidències en comandes massives.
- **Elaboració d'informes de gestió:** Tots aquells que es determini pel Departament de Recursos Materials com a necessaris per al bon funcionament del servei.
- **Actualització del canvis en el vestuari:** Aportació de la informació necessària dels canvis que es realitzin en la confecció dels productes durant l'execució del contracte per a mantenir el document de normativa de vestuari equipament de Guàrdia Urbana, gestionat pel DRRMM, actualitzat en tot moment.

6. Característiques tècniques del productes a subministrar

En l'Annex d'aquest Plec de Clàusules Tècniques: "ANNEX AL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES - FITXES DE PRODUCTE" es detallen les característiques tècniques dels teixits i materials i la descripció de les peces objecte d'aquest contracte.

7. Gestió de la uniformitat

En l'Annex d'aquest Plec de Clàusules Tècniques: "ANNEX AL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES - GESTIÓ DE LA UNIFORMITAT" es defineixen les tasques que durà a terme l'adjudicatari dins la seva funció de la gestió de la uniformitat. Aquest annex complementa a tot l'especificat en l'apartat 5 – Execució del contracte.