



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

Exp.: X2026000864

**PLEC DE CLAUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE
REGIR LA CONTRACTACIÓ, PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA
MANUAL DE LES PLATGES DE SANT PERE PESCADOR 2026-2027**



PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

ÍNDEX

- 1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**
 - 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
 - 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
 - 1.3) Pressupost base de licitació.
 - 1.4) Existència de crèdit.
 - 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
 - 1.6) Valor estimat.
 - 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
 - 1.8) Perfil de contractant.
 - 1.9) Presentació de proposicions.
 - 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
 - 1.11) Criteris d'adjudicació.
 - 1.12) Criteris de desempat.
 - 1.13) Termini per a l'adjudicació.
 - 1.14) Variants.
 - 1.15) Ofertes anormalment baixes.
 - 1.16) Garantia provisional.
 - 1.17) Garantia definitiva.
 - 1.18) Presentació de documentació.
 - 1.19) Formalització del contracte.
- 2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ**
 - 2.1) Drets i obligacions de les parts.



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

- 2.2) Condicions especials d'execució.
- 2.3) Modificació del contracte.
- 2.4) Règim de pagament.
- 2.5) Revisió de preus.
- 2.6) Penalitats.
- 2.7) Causes de resolució.
- 2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9) Termini de garantia del contracte.
- 2.10) Cessió.
- 2.11) Subcontractació.
- 2.12) Confidencialitat de la informació.
- 2.13) Règim jurídic de la contractació.
- 2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
- 2.16) Assegurances.
- 2.17) Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte.
- 2.18) Responsable del contracte.
- 2.19) Protecció de dades de caràcter personal.
- 3) **DADES ESPECÍFIQUES**
- 3.a) **DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS**
- 3.a.1) Sistema de determinació del preu del contracte.
- 3.a.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- 3.a.3) Facultat de la Diputació de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.
- 3.a.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

3.a.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.

3.a.6) Propietat dels treballs.

Annex I Model de declaració responsable procediment obert simplificat

Annex II Model d'oferta econòmica del licitador



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Objecte del contracte

L'objecte d'aquesta licitació és la contractació del servei per la neteja i condicionament de les platges de Sant Pere Pescador i la corresponent gestió de residus.

Els treballs a realitzar a les platges de Sant Pere Pescador, són els següents:

1. Neteja manual de part de les platges que consisteix en la recollida de residus de forma manual, buidat de papereres i deixalles en general i gestió de residus

El contracte inclourà totes les actuacions i recursos necessaris per a la neteja manual i la gestió dels residus netejats a les platges de Sant Pere Pescador per al compliment dels objectius del contracte.

Codi CPV	Descripció
90680000-7	Servei de Neteja de platges
90511300-5	Serveis de recollida de residus
90512000-9	Serveis de transport de residus

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

□ Pressupost màxim:

El pressupost base de licitació i valor estimat del contracte es detalla a continuació, amb tots els conceptes definits a l'article 100 i 101 de la LCSP d'acord amb la tipologia del contracte.

Per al càlcul dels costos de la neteja manual, s'ha considerat el preu s'ha basat amb el Conveni col·lectiu estatal de jardineria 2025-2030, publicat el 30 de gener de 2026 (codi de conveni núm.99002995011981). A partir d'aquí s'han estimat les hores necessàries per a executar cada feina. Consta a l'expedient l'estudi de costos per a la neteja manual de les platges de Sant Pere Pescador.



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

Cost del personal	40.775,14 €
Cost de la maquinària	1.168,08 €
Cost del material de neteja	2.156,20 €
COST DE LA TEMPORADA	44.099,42 €
Costos indirectes (6%)	2.645,97 €
Benefici industrial (6%)	2.645,97 €
Cost total sense iva	49.391,36 €
IVA del 10%	4.939,14 €
COST TOTAL AMB IVA	54.330,50 €

Càlcul del cost:

	IMPORT BASE	IVA	TOTAL ANUAL
TOTALS	49.391,36 €	4.939,14 €	54.330,50 €

El Pressupost Base de Licitació (PBL) del servei de neteja de platges és de 54.330,50€.

D'acord amb l'estudi de costos que consta a l'expedient, el **pressupost base de licitació** per les **dues anualitats** és per un import de **98.782,72 € més 9.878,28€ d'IVA (TOTAL IVA inclòs 108.661,00 €**

Aquest preu pot ser millorat a la baixa. S'entenen inclosos en el pressupost totes les despeses que s'hagin de dur a terme per al compliment de les prestacions contractades, com són el personal i el material (material, eines, vehicles, equips, etc.) necessaris per portar a terme el servei objecte de licitació i també les despeses generals, benefici industrial, despeses financeres, l'import dels treballs accessoris o auxiliars, les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i higiene en el treball i els honoraris corresponents, les despeses de licitació i formalització del contracte, la imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució, l'import de les càrregues laborals de tota classe, els impostos, taxes o despeses de tota classe corresponents a la sol·licitud i obtenció dels permisos i llicències necessàries per a l'execució del contracte, assegurances, transport, desplaçaments, taxes i tota mena de tributs, etc.

En definitiva, el pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència

1.4) Existència de crèdit

- La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 71 459 210051 Manteniment serveis platja del vigent pressupost de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador.

En exercicis posteriors els pressupostos corresponents hauran de preveure l'existència de crèdit per fer front a la despesa derivada del contracte.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

- El contracte tindrà una durada de **2 anys** a comptar des de la formalització del contracte.

Quant a la pròrroga:

- El contracte NO es podrà prorrogar.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte (VEC) inclou les pròrroques eventuais del contracte, i les modificacions previstes, sense incloure l'impost de l'IVA, segons l'article 101 de la LCSP.

El present contracte té una vigència de dos anys, sense pròrroques. Per tant, el valor estimat del contracte es fixa en la quantitat de **98.782,72 € (IVA exclòs)**.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i adjudicació amb criteris automàtics, en virtut d'allò que estableixen els articles 159, següents i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2618581?categoria=0>.

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que reixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció o reserva.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

La present licitació té caràcter electrònic. Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el perfil de contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un sobre únic, en els termes següents:

1.9.1.-AMB CRITERIS AUTOMÀTICS

SOBRE ÚNIC

Contindrà la següent documentació:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten al perfil de contractant.

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a **Annex I** al PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable.

- Proposició econòmica i millores, d'acord amb el model que consta a l'**Annex II**.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

Estan facultades per participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles estrangeres, que reuneixen les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de l'esmentat text legal.
- Acreditar la classificació empresarial o, si s'escau, la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula corresponent del present plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit de l'activitat de l'empresa licitadora, conforme resulti dels seus estatut o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

La solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima i els mitjans d'acreditació són els que tot seguit s'indiquen:

- **Solvència econòmica i financera:**
 - Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil per riscos professional per un import mínim de 150.000 euros, la qual s'haurà d'acreditar amb el certificat de vigència de la mateixa o rebut corresponent, o compromís de subscriure-la en cas de resultar adjudicatari del contracte.
 - El volum anual de negoci del licitador, referit a l'any de major volum de negoci i dels tres darrers conclusos serà almenys de 98.782,72 € .
 - S'acreditarà mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit al registre, i en cas contrari per les dipositades al registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil hauran d'acreditar el seu volum



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a tres anys, la seva solvència econòmica s'acreditarà sense que en cap cas sigui aplicable el relatiu a l'execució d'un nombre determinat de treballs. En aquest cas s'haurà de presentar:

- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, als que s'hi adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació

- **Solvència professional o tècnica:**

El licitador haurà d'acreditar com a mínim:

- Una relació dels principals serveis realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

El compliment dels requisits de solvència tècnica i econòmica, també formaran part de la declaració responsable i no caldrà aportar-los inicialment. En tot cas, l'òrgan de contractació en qualsevol moment abans de l'adjudicació del contracte a fi de garantir el bon fi del procediment, podrà exigir als licitadors que aportin la documentació acreditativa de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte.

Adscripció de mitjans:

Atenent a les característiques del contracte i amb l'objecte de garantir la qualitat en la prestació del servei, el licitador es compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personal i recursos personals que, com a mínim, es preveuen en el plec de prescripcions tècniques particulars. Aquest compromís tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte als efectes del previst a l'article 211 de la LCSP.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació de la present contractació són els que es detallen en el present apartat. Les proposicions presentades i admeses per la Mesa de contractació rebran una valoració sobre un màxim de 100 punts.



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

Criteris avaluables per mitjà de fórmules automàtiques (80%) = 80 punts

- ❖ Oferta econòmica (**fins a 80 punts**):

Es puntuarà l'oferta econòmica amb l'aplicació de la següent fórmula:

$$P = 80 \times \frac{B_{\max}}{B}$$

- P = Puntuació de l'oferta econòmica presentada.
- 80 = Punts màxims de l'oferta econòmica.
- O_m = Valor de la millor oferta presentada.
- O_i = Valor de l'oferta del licitador.

La puntuació resultant de cada licitador inclourà fins a 2 decimals arrodonits.

El preu màxim de licitació és de 49.391,36 € (IVA exclòs) per any.

Millora (20 %) = 20 punts

- ❖ Increment de jornades (1 jornada = 6 h) (**fins a 20 punts**).

El present apartat es puntuarà d'acord amb la distribució següent:

Jornades	Puntuació assignada (punts)
10 jornades (de l'1 al 10 d'octubre)	20
5 jornades (de l'1 al 5 d'octubre)	10
3 jornades (de l'1 al 3 d'octubre)	5

Les hores ofertes pel licitador no representarà cap cost per l'Ajuntament de Sant Pere Pescador.

1.12) Criteris de desempat

- En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

1.13) Termini per a l'adjudicació

- L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

- Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Pel que fa al càlcul de les ofertes anormalment baixes, es seguirà el criteri establert en l'article 85 i ss. del Reglament Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

1.16) Garantia provisional

- No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat.

1.17) Garantia definitiva

- La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i, si, s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
 - b) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu transcorregut el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

2) **DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:**

2.1) **Drets i obligacions de les parts**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Sant Pere Pescador, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- ✓ Comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

- Contractes de serveis amb subrogació obligatòria en contractes de treball:

El contractista s'obliga a proporcionar la informació requerida de les condicions laborals dels treballadors afectats per la subrogació i, sens perjudici de l'establert a l'article 44 del Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial Decret 2/2015, de 23 d'octubre, també s'obliga a respondre dels salaris impagats d'aquests treballadors i de les respectives cotitzacions a la Seguretat Social meritades, sense que en cap cas aquestes obligacions corresponguin al nou empresari.



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

- Altres

2.2) Condicions especials d'execució

L'empresa adjudicatària es compromet (al seu càrrec) a recollir, reciclar o reutilitzar les deixalles produïdes durant el servei i a maximitzar l'eficiència energètica de la maquinària utilitzada.

2.3) Modificació del contracte

- No es preveu la modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament

1. FORMA DE PAGAMENT

Quan l'adjudicatari sigui una de les entitats obligades a expedir i trametre factura electrònica pels serveis efectivament prestats, d'acord amb el que regula l'article 4 de la Llei 25/2012, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, haurà de presentar-la a l'Ajuntament a través del Punt general.

Les factures es presentaran un cop executats els treballs complets i amb el vist-i-plau dels responsables del contracte.

Els codis DIR3 de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador són:

- Codi òrgan gestor: L01171788
- Codi oficina comptable: L01171788
- Codi unitat tramitadora: L01171788

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

Els incompliments de l'empresa adjudicatària als efectes del present règim de penalitzacions, es classifiquen en molt greus, greus i lleus.

Serán infraccions molt greus:

- Incompliment per al desenvolupament dels diferents treballs segons cada una de les temporades, amb una assignació de mitjans humans i mecànics per sota del que s'havia contractat i planificat.
- Incompliment dels horaris establerts per a cada dia de servei (neteja manual i gestió residus).
- Prestació del servei de manera molt deficient.



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

- Retard sistemàtic i comprovat en la prestació dels serveis en relació als horaris establerts (a partir d'una infracció greu).
- Demora en el començament en la prestació del serveis superiors a dos dies, sempre que no existeixi causa de força major.
- Interrupcions o paralizacions de la prestació dels serveis sense justificació ni notificació prèvia a l'Ajuntament.
- Demora superior a una setmana en la presentació de la documentació requerida per l'Ajuntament o l'establerta en el Plec de Prescripcions Tècniques o en el present Plec.
- Fraus en la forma de prestació dels serveis.
- Ús de mitjans en mal estat de conservació o perillosos o insalubres.
- Manca d'una base logística d'acord amb les condicions fixades en el present plec.
- Deficient estat de la maquinària de neteja, dels vehicles del serveis i demés elements auxiliars.
- Desobediència reiterada (més de dos avisos) a les ordres escrites de l'Ajuntament relatives a la prestació dels serveis.
- Perjudicis i molèsties causades a les persones usuàries de les platges, als adjudicataris dels serveis de temporada prèviament autoritzats i a la seva clientela (guinguetes, lloguers de gandules, base d'activitats nàutiques o d'altres que s'escaiguin), al personal que desenvolupa altres serveis a les platges i a les persones que gaudeixen de les activitats puntuals que tenen lloc a les platges (culturals, esportives, turístiques, ambientals, etc.).
- Incompliment d'alguna de les millores del servei a les que es pugui comprometre l'empresa adjudicatària en el marc de la present licitació.
- Incompliment de les obligacions laborals i de la Seguretat Social amb el personal adscrit als serveis.
- Incompliment de la normativa laboral i o de seguretat social.
- Incompliment de tot allò que determina la reglamentació en matèria de seguretat i higiene del treball.
- Incompliment de les condicions de subrogació el personal.
- Qualsevol altre incompliment de les condicions establertes en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques que no estigui tipificat com a greu o lleu.

Seran infraccions greus:

- Neteja d'un àmbit inferior al que preveu el plec de prescripcions tècniques.
- Retards reiterats en la prestació dels serveis (més de tres advertències escrites de l'Ajuntament).
- Deficiències greus en la prestació dels serveis ordinaris.
- Deficiències en la coordinació del servei amb els responsables municipals.
- Tracte incorrecte de qualsevol persona adscrita al servei amb les persones usuàries de les platges, amb els adjudicataris de les activitats econòmiques de les platges i la seva clientela, amb el personal d'altres serveis que es desenvolupen a les platges i amb qualsevol persona que participi a les activitats puntuals que tenen lloc a les platges.
- Incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall del servei que no impliquin despeses per l'empresa adjudicatària.



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

- Irregularitats inadmissibles en la prestació dels serveis, d'acord amb les condicions fixades en el present plec i en els plecs de prescripcions tècniques.
- Reiteració en la realització de faltes lleus.
- Demores greus, superior a un dia i per cada dia, en la presentació de la documentació requerida per l'Ajuntament o les establerta en el Plec de Prescripcions Tècniques o en el present Plec
- Qualsevol altre incompliment de les condicions establertes en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques que afectin a la seguretat o salubritat pública i no estigui tipificat com a molt greu o lleu.

Seran Infraccions Lleus:

- Retards puntuals en la prestació del servei.
- No utilització del vestuari adient i autoritzat per part del personal del servei (sigui per part d'una o de més persones).
- No retolació de la maquinària i dels vehicles del servei amb el contingut que determina el plec de prescripcions tècniques.
- Qualsevol altre incompliment de les condicions establertes en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques no tipificat com greu o molt greu.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

- No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.9) Termini de garantia del contracte

- Es fixa un termini de garantia de 1 mes a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

2.10) Cessió

No es preveu la cessió del contracte de conformitat amb el que estableix l'article 214.1 de la LCSP.

2.11) Subcontractació

No s'admet la subcontractació.



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica (<https:santpere.cat>)



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

L'empresa adjudicatària està obligat a subscriure una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil fins a un import de 150.000 € per víctima, per cadascun dels accidents que puguin produir-se durant l'execució del contracte.

2.17) Lloc de prestació del servei objecte del contracte

El lloc fixat per a la prestació del servei objecte del contracte és el que s'especifica al Plec de prescripcions tècniques.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a l'arquitecta tècnica municipal de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitadora.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal.



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.a) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS

3.a.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient.

3.a.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'Ajuntament de Sant Pere Pescador es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció.

3.a.3) Facultat de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

3.a.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

- No és procedent.

3.a.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

- No és procedent.



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

Procediment obert SIMPLIFICAT

**ANNEX AL PCAP QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ PER A LA PRESTACIÓ
DEL SERVEI DE NETEJA MANUAL DE LES PLATGES DE SANT PERE
PESCADOR**

Model de declaració responsable

*A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC –per a procediment obert simplificat amb criteris
d'adjudicació automàtics-*

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa al **CONTRACTE DE SERVEI DE NETEJA MANUAL DE LES PLATGES DE SANT PERE PESCADOR**, d'acord amb l'article 69.1 de la Llei 39/2015, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJPAC) i el Plec de clàusules administratives i tècniques particulars, i **DECLARA RESPONSABLEMENT**:

-Opto al contracte: ___si ___no

-Que el perfil de l'empresa és el següent <marcar amb una creu>:

- Gran empresa.
- Mitjana, petita o microempresa.

-Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

-Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

-Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

-Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

-Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

-Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.

-Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

-Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:

- No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
 Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

<i>En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica</i>	
---	--

-Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

-Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

-Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

- Sí NO NO obligat per normativa

-Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

- Sí NO NO obligat per normativa

-Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

- Sí NO

-Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

- Està subjecta a l'IVA.
- Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
 - Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
- Està subjecta a l'IAE.
- Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

-Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

- NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

-Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Sant Pere Pescador per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Sant Pere Pescador pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

-Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

-Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

(Data i signatura).



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

Procediment obert SIMPLIFICAT

**ANNEX II AL PCAP QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ PER A LA
PRESTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA MANUAL DE LES PLATGES DE SANT
PERE PESCADOR**

Model de proposició econòmica

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa al **CONTRACTE DE SERVEI DE NETEJA MANUAL DE LES PLATGES DE SANT PERE PESCADOR**, d'acord amb l'article 69.1 de la Llei 39/2015, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJPAC) i el Plec de clàusules administratives i tècniques particulars, i **DECLARA RESPONSABLEMENT**:

I. Que estic assabentat/a de la publicació al Perfil del Contractant de l'Ajuntament per a la licitació del contracte de servei de neteja manual de les platges de Sant Pere Pescador, mitjançant procediment obert simplificat, del corresponent Plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regeixen l'esmentada licitació, i de la resta d'expedient administratiu, els quals accepto íntegrament sense cap excepció ni reserva:

PRESENTO OFERTA __si __no

II. Que em comprometo a portar a terme el servei amb subjecció al Plec de clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, que accepto íntegrament, per la quantitat següent, IVA exclòs:

Import base d'una anualitat (1 any)	IVA (21%)	TOTAL (IVA inclòs)

III. Millora:

- ❖ Increment de jornades (1 jornada = 6 h) (**fins a 20 punts**).

El present apartat es puntuarà d'acord amb la distribució següent:



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

Jornades	Puntuació assignada (punts)	Marcar (si/ no)
10 jornades (de l'1 al 10 d'octubre)	20	
5 jornades (de l'1 al 5 d'octubre)	10	
3 jornades (de l'1 al 3 d'octubre)	5	

Les hores ofertes pel licitador, no representaran cap cost per l'Ajuntament de Sant Pere Pescador.

(Data i signatura).