

**PLEC DE CLÀUSULES
ECONOMICOADMINISTRATIVES
PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA
LICITACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT
OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ
HARMONITZADA, DEL CONTRACTE
MIXTE DE SUBMINISTRAMENT I SERVEI
DE CREACIÓ I MANTENIMENT DE LES
PÀGINES WEBS CORPORATIVES DEL
CONSELH GENERAU D'ARAN I ALTRES
ORGANISMES DEPENDENTS.**

exp. núm. CGA 1276-0001/2026



QUADRE RESUM

1. PODER ADJUDICADOR: Conselh Generau d'Aran





Plec CAP - CREACIÓ I MANTENIMENT DE LES PÀGINES WEBS CORPORATIVES DEL CONSELH GENERAU D'ARAN I ALTRES ORGANISMES DEPENDENTS

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: CONSELH GENERAU D'ARAN	Òrgan de contractació: CONSELH DE GOVERN	Número d'expedient	CGA 1276-0001/2026
		Tipus de Procediment	OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONIZADA
		Publicitat:	SÍ
		Tipus de Contracte:	MIXTE SUBMINISTRAMENT I SERVEIS
		Tramitació:	ORDINÀRIA
		Criteris Adjudicació:	CLÀUSULA 10ena DEL PLEC
Perfil del contractant https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/CGA		Resp. del contracte	Sergio López Aparicio Cap de Sistemes d'Informacion
		Informació	contractacion@aran.org
2. OBJECTE DEL CONTRACTE: CREACIÓ I MANTENIMENT DE LES PÀGINES WEBS CORPORATIVES DEL CONSELH GENERAU D'ARAN I ALTRES ORGANISMES DEPENDENTS			
CPV: 72413000-8 72212224-5 72267000-4 72000000-5	DESCRIPCIÓ DE CPV: SERVEIS DE DISSENY DE LLOCS WEB WWW SERVEIS DE DESENVOLUPAMENT DE PROGRAMARI DE PÀGINES WEB SERVEIS DE MANTENIMENT I REPARACIÓ DE PROGRAMARI SERVEIS TI: CONSULTORIA, DESENVOLUPAMENT DE PROGRAMARI, INTERNET I SUPORT		
CONTRACTE SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA	sí		
3. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE			
ETH CONSELH GENERAU D'ARAN A ETH BESONH DE REALIZAR ETH CONTRACTE DETH SERVICI DE "CREACIÓ, REDISSENY I MANTENIMENT DE LES PAGINES WEBS DETH CONSELH I ELS ORGANISMES DEPENDENTS I SERVICI DE WEBMASTER"			
4. PREU DEL CONTRACTE			
PREU: 200.110,00EUROS	IVA: 42.023,10 EUROS	DESPESES PUBLICITAT: NO	
APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 2026/01.920.227.06			
ANUALITATS: 3 + 1 ANY POSSIBLE PRÒRRGOGA	TRAMITACIÓ DE LA DESPESA: Ordinària		
EXISTÈNCIA DE LOTS: NO			
REVISIÓ DE PREUS: NO			
5. FINANÇAMENT			
CONSELH GENERAU D'ARAN		RESTA DE ENTITATS DEPENDENTS	
6. TERMINI D'EXECUCIÓ			
TRES (3) ANYS	PRÒRRGOGA: SÍ (1 ANY)		
GARANTIA: SUBMINISTRAMENT: UN (1) ANY E MANTENIMENT: UN (1) ANY	PENALITATS PER DEMORA: LCSP I CLÀUSULES 24a DEL PLEC		
7. GARANTIES			
PROVISIONAL: NO			
DEFINITIVA: SÍ	ASCENDEIX AL 5% DEL PREU D'ADJUDICACIÓ		
COMPLEMENTÀRIA: NO			
8. FORMA DE PAGAMENT			
SEGONS CLÀUSULA 19a DEL PLEC			
9. SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ			
SUBCONTRACTACIÓ:	NO		
CESSIÓ:	NO		
10. MESA DE CONTRACTACIÓ		SÍ	
11. CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA		NO	
12. DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE LA SOLVÈNCIA:		SEGONS CLÀUSULES 6.4.1 I 6.4.2 DEL PLEC	



ÍNDEX

BLOC 1	DE LA LICITACIÓ	6
Clàusula primera	Objecte, qualificació i règim jurídic	7
Clàusula segona	Procediment de selecció i adjudicació	9
Clàusula tercera	El perfil de contractant	9
Clàusula quarta	Preu del contracte	10
Clàusula cinquena	Durada del contracte	11
Clàusula sisena	Acreditació de l'aptitud per a contractar	11
Clàusula setena	Classificació del contractista	16
Clàusula vuitena	Presentació de proposicions i documentació administrativa	17
Clàusula novena	Garantia provisional	20
Clàusula desena	Criteris d'adjudicació	20
Clàusula onzena	Mesa de Contractació	25
Clàusula dotzena	Prerrogatives de l'Administració	26
Clàusula tretzena	Obertura de proposicions i requeriment de documentació	27
Clàusula catorzena	Garantia definitiva	29
Clàusula quinzena	Ofertes amb valors anormals o desproporcionats	30
Clàusula setzena	Adjudicació	31
Clàusula dissetena	Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	33
Clàusula divuitena	Formalització del Contracte	34
Clàusula dinovena	Drets i obligacions de l'adjudicatari	34
Clàusula vintena	Revisió de preus	39
Clàusula vint-i-unena	Termini de garantia	39
Clàusula vint-i-dosena	Execució del contracte	39
Clàusula vint-i-tresena	Modificació del contracte	40
Clàusula vint-i-quatzena	Penalitats per incompliment	41
Clàusula vint-i-cinquena	Resolució i invalidació del contracte	41
Clàusula vint-i-sisena	Subcontractació	42
Clàusula vint-i-setena	Cessió del contracte	42
Clàusula vint-i-vuitena	Resolució de conflictes	42
Clàusula vint-i-novena	Confidencialitat	43
Clàusula trentena	Règim Jurídic del contracte. Règim de recursos	43
Clàusula trenta-unena	Protecció de dades	45
Clàusula trenta-dosena	Facultats del Conselh Generau d'Aran sobre la qualitat de la prestació del servei	46
Clàusula trenta-tresena	Propietat intel·lectual i industrial dels resultats del servei	46
Clàusula trenta-quatzena	Relacions contractuals de caràcter privat de l'adjudicatari	47
Clàusula trenta-cinquena	Transparència i protecció dels drets dels licitadors	47
Clàusula trenta-sisena	Consulta de l'expedient	47
Clàusula trenta-setena	Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat	48
Clàusula trenta-vuitena	Informació al contractista del tractament de les seves dades personals	49
Clàusula trenta-novena	Obligacions relatives a la fiscalitat, protecció del medi ambient, treball i condicions laborals i de contractar a un	50



	percentatge específic de persones amb discapacitat	
Clàusula quarantena	Disposicions finals	51
BLOC 2 ANNEXOS		52
Annex 1	MODEL DE PROPOSICIÓ	53
Annex 2	MODEL D'AVAL I D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ	56
Annex 3	MODEL DE PROPOSTA DE MITJANS A ADSCRIURE	58
Annex 4	MODEL DE DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DOCUMENTS	59
Annex 5	MODEL D'ACREDITACIÓ DE SOLVÈNCIA PER MITJANS ALIENS	60
Annex 6	MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE DADES ADDICIONALS	61
Annex 7	MODEL DE DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)	62





**BLOC 1
DE LA LICITACIÓ**



CLÀUSULA PRIMERA. Objecte, qualificació i règim jurídic

Aquest plec, que formarà part del contracte administratiu, té la finalitat de descriure l'objecte de la contractació administrativa i definir les condicions, directrius i criteris tècnics que han de regir la contractació del subministrament i servei de creació i manteniment de les pàgines web corporatives del Conselh Generau d'Aran i altres organismes dependents.

Les condicions indicades en aquest plec suposaran els mínims exigits a l'hora de realitzar la valoració de les propostes i posterior contractació, sens perjudici que les empreses licitadores puguin incloure-hi les característiques addicionals que creguin oportunes, les quals hauran de ser degudament documentades a fi de facilitar-ne la correcta avaluació.

L'objecte de la contractació ve conformat per la creació i manteniment de les pàgines web, així com els serveis que se'n deriven (implantació, consultoria, allotjament, etc):

Els objectius principals del procediment són els següents:

- Crear, renovar i redissenyar, si s'escau, tecnològicament les pàgines web del Conselh i dotar a aquest, així com als organismes dependents, de pàgines web amb allotjament al *cloud*, incloent tot els serveis associats de consultoria prèvia, implantació, explotació, suport als usuaris, manteniment i els propis serveis d'allotjament *cloud*.
- Garantir l'evolució tecnològica del conjunt de pàgines web coherent amb l'evolució del mercat i l'aparició de noves necessitats per part del Conselh.
- Garantir l'adaptació permanent als requeriments legals existents durant tota la vigència del contracte.
- Millorar les prestacions i funcionalitats del conjunt de la solució.
- Adequar les prestacions i funcionalitats a les necessitats del Conselh i garantir les futures modificacions o ajustos que es requereixin durant el contracte.

L'abast del contracte serà el que està definit al Plec de Prescripcions Tècniques.

La prestació a efectuar s'ajustarà a les condicions que figuren en aquest Plec. Aquest Plec de clàusules i el Plec de prescripcions tècniques particulars tindran caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats per l'adjudicatari en l'acte de formalització del contracte.

Aquests treballs s'hauran de realitzar de conformitat amb allò que estableix el Capítol V del Títol II del LLIBRE II de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara en endavant, LCSP).



Als efectes d'allò que disposa l'article 67.2.a) del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), en la present contractació s'estableix la següent codificació de la nomenclatura del Vocabulari comú de contractes públics (CPV-2008) [Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007]:

"72413000-8 Serveis de disseny de llocs web www"
"72212224-5 Serveis de desenvolupament de programari de pàgines web"
"72267000-4 Serveis de manteniment i reparació de programari"
"72000000-5 Serveis TI: consultoria, desenvolupament de programari, Internet i suport"

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu mixt (subministrament i serveis), d'acord amb el que estableix l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

El contracte es registrarà per la següent normativa:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer, sobre contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE
- Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD)
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP)
- Llei 2/2011, de 4 de març, d'Economia Sostenible
- Llei 14/2013, de 27 de setembre, de suport als emprenedors i la seva internacionalització
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic
- Reial Decret Legislatiu 1/2013, del 29 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), en tot allò que no estigui derogat per la Llei 9/2017
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS)
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL)
- Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local que modifica la Llei 7/1985
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC)
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP)
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP)



- Llei del Parlament de Catalunya 26/2010, del 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya
- Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica (LSE)
- Llei del Parlament de Catalunya 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
- Aquest Plec de clàusules economicoadministratives particulars i el projecte aprovat que l'acompanya. Ambdós tindran caràcter contractual
- La resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable a causa de la falta d'una norma contractual específica
- La normativa específica del sector objecte del contracte
- La normativa del dret privat que ha d'actuar amb caràcter supletori en els assumptes que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu

El contracte s'ajustarà al contingut d'aquest Plec. Si hi ha discordança entre aquest Plec i qualssevol dels documents contractuals restants, prevaldrà el Plec de clàusules administratives particulars, que conté els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

El desconeixement dels termes del contracte, dels seus documents annexos o de les instruccions, plecs o normes aprovades per l'Administració, que puguin ser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

En cap cas aquest contracte no suposarà l'existència d'una relació de caràcter funcional o laboral entre la persona adjudicatària i el Conselh Generau d'Aran.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte de subministrament i servei de creació i manteniment de les pàgines web corporatives del Conselh Generau d'Aran i altres organismes dependents, serà el procediment **obert subjecte a regulació harmonitzada**, amb tramitació **ordinària**, en el qual tot interessat podrà presentar una proposició, d'acord amb els art. 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

En aquest procediment es prohibeix tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a diversos criteris directament vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb l'article 146.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i amb la clàusula desena d'aquest Plec.

CLÀUSULA TERCERA. El perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, el Conselh Generau d'Aran compta amb el perfil de contractant al qual es tindrà accés al



següent enllaç, d'acord amb els requeriments que estableix el paràgraf 5è de l'art. 347.3 LCSP respecte de l'allotjament del perfil del contractant dels ens locals:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/CGA>

CLÀUSULA QUARTA. Preu del contracte

El preu de licitació d'aquest contracte s'estableix en la quantitat de **dos-cents quaranta-dos mil cent trenta-tres euros amb deu cèntims (242.133,10€)**; el preu cert anterior queda desglossat en una base de **dos-cents mil cent deu euros (200.110,00€)** i en l'Impost sobre el Valor Afegit de **quaranta-dos mil vint-i-tres euros amb deu cèntims (42.023,10€)**

El desglossament d'aquest preu és el següent:

	Subministrament	Servici	Bosa d'ores	Total (IVA Exclòdit)	IVA (21%)	Pressupost màxim (IVA inclòdit)
An 1	67.800,00 €	9.320,00 €	18.000,00 €	95.120,00 €	19.975,20 €	115.095,20 €
An 2	16.500,00 €	14.370,00 €	24.000,00 €	54.870,00 €	11.522,70 €	66.392,70 €
An 3	- €	20.120,00 €	30.000,00 €	50.120,00 €	10.525,20 €	60.645,20 €
TOTAL	84.300,00 €	43.810,00 €	72.000,00 €	200.110,00 €	42.023,10 €	242.133,10 €

Atenent a la durada del contracte i a la previsió de pròrrogues prevista a la PRESCRIPCIÓ cinquena d'aquest Plec, el seu VALOR ESTIMAT és de **tres-cents mil dos-cents setanta-sis euros (300.276,00 €)** (IVA no inclòs) quantitat que resulta de:

- El preu corresponent als tres anys de durada del contracte, IVA no inclòs (200.110,00 €)
- El preu corresponent a la previsió de pròrrogues, IVA no inclòs (50.120,00€)
- L'import màxim a què pot ascendir el global de modificacions del contracte (20%), IVA no inclòs (50.046,00 €)

	Subministrament	Servei	Bossa d'hores
Any 1	67.800,00 €	9.320,00 €	18.000,00 €
Any 2	16.500,00 €	14.370,00 €	24.000,00 €
Any 3	- €	20.120,00 €	30.000,00 €
Prorroga an 4	- €	20.120,00 €	30.000,00 €
20% Modificacion contracte			50.046,00 €
VEC			300.276,00 €

El preu s'abonarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 2026/01.920.227.06 del pressupost vigent del Conselh Generau d'Aran.



A tots els efectes, s'entendrà que el pressupost aprovat pel Conselh Generau d'Aran, comprèn totes les despeses directes i indirectes que el contractista haurà de realitzar per la normal realització dels serveis contractats així com qualsevol tribut que pugui resultar d'aplicació segons les disposicions vigents, a excepció de l'IVA que figurarà com a partida independent.

Les ofertes de les empreses licitadores inclouran obligatòriament en el preu ofert totes aquelles despeses que es puguin derivar de la prestació.

El preu del contracte serà el que resulti de la seva adjudicació i inclourà, com a partida independent, l'IVA.

La quantitat indicada en el primer paràgraf com a PREU DEL CONTRACTE constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de licitació.

CLÀUSULA CINQUENA. Durada del contracte

La duració del contracte mixt de subministrament i servei de creació i manteniment de les pàgines web corporatives del Conselh Generau d'Aran i altres organismes dependents serà de **tres (3) anys**, a comptar de la signatura de l'acta d'inici.

Adicionalment, es pot establir una (1) pròrroga entre les parts i per un període màxim d'un (1) any. La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació, sense que es pugui produir pel consentiment tàcit de les parts.

L'execució del contracte de subministrament i serveis començarà amb la signatura de l'acta d'inici de la prestació dins dels **quinze (15) dies** següents a la data de formalització del contracte.

CLÀUSULA SISENA. Acreditació de l'aptitud per a contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions per a contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la solvència econòmica, financera, i tècnica o professional, o de la corresponent classificació, si escau, de la persona jurídica dominant, sempre i quan aquesta acrediti que té efectivament a la seva disposició els medis de les esmentades societats necessaris per a l'execució dels contractes.

Així mateix, podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte de conformitat amb l'art. 69 LCSP.

No pot figurar en la seva plantilla personal en actiu del Conselh Generau d'Aran ni de cap dels organismes i societats mercantils que integren el seu sector públic.



1. La capacitat d'obrar de l'empresari s'acreditarà:

Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i el número d'identificació fiscal (NIF).

Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, si escau, degudament inscrita al Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, si escau, al Registre oficial corresponent.

Per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, certificació acreditativa de la inscripció en les llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar establertes pels Estats membres, o presentació dels certificats comunitaris de classificació.

Per a les empreses estrangeres no compreses a l'apartat anterior, informe de reciprocitat expedit per la Missió Diplomàtica Permanent espanyola i acreditació de tenir oberta sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, així com de la seva inscripció al Registre Mercantil. Tanmateix, es prescindirà de l'esmentat informe de reciprocitat en aquells contractes subjectes a regulació harmonitzada, en relació a les empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç.

Així mateix, cal que la finalitat o l'activitat de les empreses tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

No obstant això, la inscripció al Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat o d'una comunitat autònoma, d'acord amb allò previst a l'art. 96 LCSP, acredita la seva personalitat i capacitat d'obrar.

2. La representació de l'empresari s'acreditarà

- Els que compareguin o signin proposicions en nom d'altre, presentaran còpia notarial del poder de representació o compulsada per l'òrgan administratiu competent.
- Si el licitador fos una persona jurídica, aquest poder ha de figurar inscrit al Registre Mercantil o al registre oficial corresponent, quan sigui legalment exigible.
- Igualment la persona amb poder validat a efectes de representació, ha d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoni notarial del seu document nacional d'identitat.

No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.



No obstant això, la inscripció al Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat o d'una comunitat autònoma, d'acord amb allò previst a l'art. 96 LCSP, acredita la seva representació.

3. La prova, per part dels empresaris, de la **no-concurrencia** d'alguna de les **prohibicions per a contractar** regulades en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es pot realitzar:

- a) Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, pot ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat
- b) Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, es pot també substituir per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial

Aquesta declaració inclourà la manifestació de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sens perjudici de que la justificació acreditativa d'aquest requisit s'ha de presentar, abans de l'adjudicació, per l'empresari a favor del qual aquesta s'efectui.

No obstant això, la inscripció al Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat o d'una comunitat autònoma, d'acord amb allò previst a l'art. 96 LCSP, acredita la no-concurrencia de les prohibicions per a contractar que hi hagin de constar. En aquest cas, en conseqüència, només caldrà realitzar la declaració respecte de les prohibicions que no hi hagin de constar, així com la de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

4. La **solvència de l'empresari**:

4.1. Es considerarà que existeix **solvència econòmica i financera** per part de l'empresa si es compleixen els següents requisits:

- a) Que el volum anual de negoci de l'empresa, referit a l'any de major volum de negoci dels darrers tres exercicis, sigui superior a cent quaranta mil euros (140.000,00 €)

El volum de negoci s'ha d'acreditar per mitjà dels comptes anuals del licitador aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Es considerarà en tot cas mancada de solvència econòmica i financera qualsevulla societat de capital el patrimoni net de la qual quedi reduït, com a conseqüència de pèrdues, per sota de la meitat del capital social.



4.2. La solvència tècnica de l'empresari s'acreditarà a través dels mitjans següents:

- a) Una relació d'un (1) contracte efectuat durant els tres (3) últims anys, que inclogui l'import i les dates. Es precisarà si es realitzaren segons les regles per les quals es regeix la professió i si es dugueren normalment a bon terme, així com el destinatari, públic o privat, degudament acreditats. L'acreditació es durà a terme:
- En cas de destinatari del sector públic s'acreditarà mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent.
 - Quan el destinatari sigui un comprador privat, s'acreditarà mitjançant un certificat de bona execució expedit per aquest subjecte o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

L'import anual sense incloure els impostos que l'empresari ha d'acreditar com a executat durant l'any de superior execució del període indicat abans serà de seixanta-cinc mil euros (65.000,00 €)

Als efectes de determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, aquells hauran de pertànyer a la següent codificació de la nomenclatura del Vocabulari comú de contractes públics (CPV-2008):

- 72413000-8 Serveis de disseny de llocs web www
- 72212224-5 - Serveis de desenvolupament de programari de pàgines web
- 72267000-4 - Serveis de manteniment i reparació de programari
- 72000000-5 - Serveis TI: consultoria, desenvolupament de programari, Internet i suport

- b) Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres (3) últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent. Aquest personal podrà ser propi o subcontractat.

Les empreses hauran de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

D'acord amb allò que disposa l'art. 86.2 LCSP, la classificació de l'empresari acreditarà la solvència econòmica i financera i tècnica o professional per a la realització de contractes del mateix tipus i import que aquells per als quals s'hagi obtingut i per a la formalització dels quals no s'exigeixi tenir-la.

Per tant, d'acord amb el que preveu el paràgraf 2n de l'art. 11.3 RGLCAP, la classificació de l'empresari en el grup, subgrup i categoria de classificació que s'estableix a la clàusula setena d'aquest plec, acreditarà la seva solvència econòmica i financera i la seva solvència tècnica per contractar. En aquests casos, l'empresari pot acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació, o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència exigits en aquest apartat.



D'acord amb el que disposa l'art. 75 LCSP, per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte, l'empresari es pot basar en la solvència i els mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que demostrï que, per a l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquells mitjans i solvència, i que l'entitat a la qual es recorre no es troba en una prohibició de contractar.

L'acreditació de disposar dels mitjans aliens per acreditar la solvència està subjecta a les següents consideracions:

- No s'admetrà com a mitjà de prova per acreditar la solvència econòmica i financera d'un licitador una mera carta de recolzament financer del seu ens matriu, si aquella carta no concreta en què es materialitzarà aquell recolzament financer (Resolució TACRC núm. 11/2012, de 5 de gener)
- Serà necessari que els compromisos presentats siguin específics per aquest contracte en concret (Resolució TACRC núm. 152/2013, de 18 d'abril)
- No s'admetrà com a mitjà per acreditar la solvència tècnica una carta en què una entitat afirmi, sense més, haver rebut la cessió d'una línia de negoci per part d'una altra empresa, sense especificar l'abast de la cessió, el moment en què s'ha produït, etc (Resolució TACRC núm. 112/2014, de 14 de febrer)
- És insuficient una declaració unilateral del licitador per acreditar la disponibilitat de mitjans aliens, i serà necessària l'existència d'un "*compromís de l'entitat externa que vagi a completar la capacitat de la licitadora o mitjançant la subscripció amb ella del corresponent contracte*" (Resolució TACRC núm. 13/2016, de 12 de gener)
- De la interpretació conjunta dels art. 63 i 54 TRLCSP s'ha de constatar que, tot i que l'empresari pugui acollir-se a allò que preveu l'art. 63 TRLCSP per acreditar la solvència, ha de complir així mateix allò previst a l'art. 54 TRLCSP, per la qual cosa serà requisit indispensable per contractar amb el Conselh Generau d'Aran que el licitador acrediti un mínim de solvència mitjançant mitjans propis, amb independència que la resta la pugui acreditar amb mitjans aliens, conforme a allò previst als art. 62 i 63 TRLCSP, atès que, en cas contrari, no se'l podria considerar apte per contractar amb el sector públic, a l'incomplir allò que preveu l'art. 54.1 TRLCSP (Resolució TACRC núm. 117/2012, de 23 de maig)
- En conseqüència, no serà possible invocar l'art. 63 TRLCSP quan el criteri de solvència exigít es refereixi a aspectes propis i intrínsecs de l'organització i funcionament de les empreses (Resolució TACRC núm. 13/2016, de 12 de gener). En aquesta licitació, gaudeixen d'aquesta condició:

- La relació de contractes de servei de creació i manteniment de pàgines web

Per tant, per justificar la solvència de l'empresari per mitjans aliens es presentarà el model d'acreditació que es recull a l'annex 5 d'aquest Plec.



Especialitats en relació a unions temporals d'empresaris

1. Pel que fa a la **capacitat d'obrar**, cadascun dels empresaris que la componen haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar conforme als apartats anteriors.

Addicionalment, totes les empreses que integren la UTE han d'acreditar una relació directa o indirecta entre el seu objecte social i les prestacions incloses a l'objecte del contracte. Cadascuna d'elles ha d'acreditar el compliment dels requisits de capacitat d'obrar, entre els que es troba l'adequació entre **les activitats integrants de l'objecte social de l'empresa**, d'una part, i **les prestacions objecte del contracte**, de l'altra.

Si l'activitat compresa en l'objecte social d'una de les empreses que integren la UTE resulta per complet aliena a l'objecte propi del contracte, s'entendrà que la pròpia UTE està mancada de la capacitat d'obrar requerida per contractar¹.

2. Pel que fa a la **solvència econòmica i financera**, cadascun dels empresaris que la componen haurà d'acreditar la seva solvència conforme als apartats anteriors, i s'acumularà a efectes de la determinació de la solvència de la unió temporal les característiques acreditades per cadascun dels empresaris que la integren.

L'acumulació es durà a terme mitjançant una suma matemàtica, per la qual cosa si dos valors són excloents (un positiu i un negatiu) no es podrà donar l'efecte acumulatiu previst a la normativa i caldrà compensar l'un amb l'altre.

Atès que, d'acord amb allò que estableix l'art. 69.3 LCSP, la responsabilitat de la unió temporal és solidària davant de l'administració, el càlcul de la solvència serà el que resulti de la suma de tots els integrants, amb independència del percentatge de participació de cada empresari en la unió temporal.

3. Caldrà presentar document acreditatiu de nomenament d'un **representant** o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, cas de resultar adjudicatari.
4. Només en cas de resultar adjudicatària la Unió, haurà d'acreditar la seva **constitució en escriptura pública** i aportar el NIF definitivament assignat.
5. Pel que fa a la **garantia** definitiva, aquesta es poden constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

CLÀUSULA SETENA. Classificació del contractista

¹ Resolució del Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales núm. 561/2015, de 12 de juny de 2015; Resolució TACRC núm. 154/2013, de 18 d'abril de 2013; Resolució TACRC núm. 148/2011, de 25 de maig de 2011; Informe 8/2005, de 4 d'octubre, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de Catalunya; Informe 11/08, de 30 d'abril de 2009, de la JCCA de Balears.



Donada la naturalesa del present contracte i de conformitat amb el que preveu l'article 77.1.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per a contractar aquest servei **NO SERÀ NECESSÀRIA LA CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA** al no estar comprès als supòsits d'exigència de classificació de l'article esmentat.

Adicionalment, d'acord amb el que preveu el mateix article i el paràgraf 2n de l'art. 11.3 RGLCAP, atès que l'objecte d'aquest contracte de serveis és dels inclosos a l'Annex II d'aquell reglament, la classificació de l'empresari acreditarà la seva solvència econòmica i financera i la seva solvència tècnica per contractar.

CLÀUSULA VUITENA. Presentació de proposicions i documentació administrativa

Les proposicions es presentaran electrònicament al Conselh Generau d'Aran [Plaça d'Aran, 1-2 (25530) VIELHA], fins les 23.59 hores, dins del termini de **TRENTA-CINC (35) DIES NATURALS** comptats a partir de la data de l'enviament de l'anunci de licitació al *Diari Oficial de la Unió Europea*, i es publicarà al **perfil de contractant**.

Les proposicions **es presentaran únicament** en suport digital a través de l'apartat "presentar oferta via sobre digital" de l'anunci d'aquesta licitació al perfil del contractant. Podeu trobar més informació respecte de la presentació digital d'ofertes en aquest enllaç: <https://www.aoc.cat/2018/03/07/la-presentacio-telematica-dofertes-en-les-licitacions-publicues-e-licita-sobre-digital-2-0/>.

Cada licitador no pot presentar més d'una proposició. Tampoc no pot subscriure cap proposició en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de cap de les proposicions que hagi subscrit.

La proposició presentada per cada licitador s'haurà de mantenir durant un termini de tres (3) mesos comptadors des de l'obertura de proposicions.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules d'aquest plec, sense cap tipus de condició o reserva. Així mateix, la presentació suposa l'autorització a la mesa de contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides al RELI o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic i a les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentaran en tres (3) sobres o arxius digitals tancats, amb compliment dels requisits que s'estableixen per la presentació telemàtica d'ofertes.

Els documents a incloure al sobre han de ser **originals o còpies d'aquestes que tinguin caràcter d'autèntiques**, de conformitat amb la legislació vigent, i s'hauran de presentar en qualsevulla de les llengües cooficials a la Val d'Aran. En qualsevol cas, la documentació haurà de tenir, amb caràcter general, data d'expedició anterior o igual a la del darrer dia del termini de presentar les proposicions.



Dins del sobre, s'inclouran els següents documents, així com una relació enumerada d'aquests:

SOBRE «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), que s'adjuntarà en format .xml a l'anunci de licitació del perfil del contractant, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC
- Que compta amb la corresponent classificació, de conformitat amb allò que estableix aquest plec
- Que no està incursa en prohibició de contractar
- Que compleix amb la resta de requisits

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar un DEUC separat.

En el cas d'empreses **estrangeres, presentaran declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre**, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. Així mateix, inclourà la declaració sobre el **grup empresarial** a què pertanyen les empreses, amb indicació de les empreses que el componen i denominació del grup (article 86.3 RGLCAP), o en el seu cas, declaració de no pertànyer a cap grup empresarial.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del



sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

- b) **Tenir concertada, o compromís de concertar, en cas de ser adjudicatari, en el termini màxim d'un (1) mes següent a la notificació de l'adjudicació, una pòlissa d'assegurança** que cobreixi el risc de la responsabilitat civil professional, **per una quantia mínima de dos-cents mil euros (200.000,00 €)**
- c) **Declaració** en la qual s'especifiqui quins documents i/o dades presentades en els apartats de personalitat i solvència del sobre «A» són, a parer de les empreses licitadores, confidencials. No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic (s'adjunta model com Annex 4)
- d) **Declaració responsable** d'aquelles dades addicionals que, segons allò que disposa aquest Plec, el licitador ha de facilitar a l'òrgan de contractació, així com d'aquelles autoritzacions que, si escau, li atorgui per agilitzar la tramitació del procediment (s'adjunta model com Annex 6)
- e) Qualsevol altre document que el proponent consideri oportú a l'efecte d'una millor selecció del contractista.

INSCRIPCIÓ AL RELI (REGISTRE ELECTRÒNIC DE LICITADORS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA)
--

De conformitat amb el que estableix l'art. 7.1 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, les empreses inscrites en aquest registre no han d'aportar els documents i dades que hi figuren.

L'òrgan de contractació podrà consultar d'ofici si hi ha informació registral de les empreses que liciten al procediment d'adjudicació en curs.

Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica, la capacitat d'obrar i la representació, la classificació empresarial, l'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció.

Així mateix es dispensa a l'empresa inscrita de presentar declaració segons la qual no es troba en cap de les circumstàncies que donen lloc a la prohibició de contractar que estableix l'art. 71 LCSP, no s'ha donat de baixa de la matrícula de l'impost d'Activitats Econòmiques i, especialment, segons la qual està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de les relatives a la Seguretat Social.

Finalment, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores no han de presentar les dades i els documents d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professionals sol·licitats en aquest procediment d'adjudicació **i que figurin en l'esmentat Registre.**



SOBRE «B» PROPOSICIÓ DE CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR

a) Memòria tècnica

En aquest apartat s'inclourà tota la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor, establerts a la clàusula desena.

b) Qualsevol altre document que el proponent consideri oportú a l'efecte d'una millor selecció del contractista

No procedeix en cap cas incloure en aquest sobre referències ni valoracions respecte del preu, que el licitador ha d'oferir al sobre «C» de criteris avaluables mitjançant fórmules.

S'inclourà tota la **documentació tècnica** que ha de servir de base per la resolució del procediment, d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en aquest plec.

SOBRE «C» PROPOSICIÓ DE CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES

a) Proposició econòmica

Es presentarà conforme al model que s'adjunta a aquest Plec de Clàusules Administratives com a Annex 1.

b) **Declaració responsable** on consti la descripció, confirmació, aclariment i/o ampliació dels **mitjans personals i materials** que el licitador es compromet a adscriure en l'execució del contracte, d'acord amb l'art. 76.2 LCSP (s'adjunta model com Annex 3)

Els mitjans que el licitador es compromet a adscriure al contracte tenen la consideració d'obligació essencial del contracte i, per tant, el seu incompliment donarà lloc a la resolució del contracte, segon el que disposa l'art. 211.1.f) LCSP.

CLÀUSULA NOVENA. Garantia provisional

No es demana.

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atindrà a diversos criteris d'adjudicació.



Serán rebutjades totes les ofertes que en la valoració final no obtinguin una puntuació igual o superior a **cinquanta (50) punts**. Addicionalment, caldrà obtenir un mínim de **cinquanta (50) punts** en l'apartat de criteris avaluables mitjançant judicis de valor. La puntuació dels licitadors es realitzarà amb dos decimals. Es considerarà que hi ha empat quan la diferència entre ofertes sigui inferior a cinc (5) centèsimes.

Per tal de desfer empats, es considerarà com a element prevalent la proposició econòmica i a tal efecte es proposarà l'adjudicació del contracte a l'oferta que obtingui una major puntuació en aquest element. En cas que l'empat continuï, s'anirà analitzant comparativament i per ordre nominal la major puntuació en la resta d'elements, tot considerant l'oferta més avantatjosa la que obtingui major puntuació en l'element respectiu i agafant sempre per tal de realitzar la comparativa la totalitat de proposicions que hagin quedat empatades en primer terme. L'ordre a tenir en compte serà, doncs, el següent:

- Proposició econòmica
- Memòria de funcionament i desenvolupament de la prestació

Si persisteix l'empat, es donarà preferència en l'adjudicació segons els següents criteris:

- Aquelles empreses que tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al que els imposa la normativa. Si diverses empreses compten amb aquest superior nombre, serà preferida la que percentualment compti amb major nombre de treballadors amb discapacitat
- De continuar l'empat, a qui disposi de mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

Finalment, en cas que se segueixi produint l'empat, es procedirà a realitzar un sorteig entre les proposicions que hagin quedat empatades en primer terme.

Els sistemes emprats per a la valoració de cadascun dels criteris d'adjudicació seran els següents:

A. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES (fins un màxim de 54 punts)

A.1. Proposta econòmica (fins un màxim de 54 punts)

Per al càlcul de l'oferta econòmica del subministrament i servei de creació i manteniment de les pàgines web corporatives del Conselh Generau d'Aran i altres organismes dependents fórmula següent:

$$P1 = \frac{Vm \times Pm}{Pe}$$

On:

- P1 = Puntuació criteri Preu ofert de la proposta que es valora.
- Vm = Valoració màxima.



- Pm = Preu menor de les ofertes presentades.
- Pe = Preu de l'oferta que es valora

D'acord amb el previst a l'article 149.2.b) de l'LCSP, es considera que, mentre s'utilitzen una pluralitat de criteris d'adjudicació, la fórmula per determinar l'existència de baixes presumptament anormals ha de tenir en compte tots els criteris de adjudicació, a fi de valorar l'oferta en el seu conjunt.

En aquest sentit, s'han previst criteris que diferencien si es valora una única oferta o bé si s'han presentat dues o més ofertes. En cas que només es valori una oferta, el criteri que es té en compte és la baixa de l'oferta econòmica respecte del pressupost de licitació. En canvi, si es valoren dues ofertes o més es consideren dues circumstàncies: la primera, la baixa de l'oferta econòmica, no respecte del pressupost de licitació, sinó sobre la mitjana de les ofertes que es presentin, perquè aquest últim valor és més representatiu de les ofertes del mercat, i la segona, que té en compte la resta dels criteris d'adjudicació que no són oferta econòmica.

Així, en cas que només es valori una oferta, només es tindrà en compte que la baixa de l'oferta econòmica respecte al pressupost de licitació sigui superior al 30%.

Però si hi ha dues o més ofertes, es consideraran presumptament anormals, aquelles en què concorrin, alhora, les circumstàncies següents:

1. Que la baixa de l'oferta econòmica respecte a la mitjana de les ofertes presentades sigui superior al 10%.
2. Que la puntuació obtinguda en els criteris d'adjudicació que no són oferta econòmica sigui superior en 10 unitats a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades.

Als licitadors que hagin presentat ofertes que es presumeixin "anormalment baixes" se'ls donarà un termini, no inferior a tres dies, perquè presentin les justificacions que considerin oportunes en relació amb l'oferta presentada.

B. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR (fins un màxim de 46 punts)

Aquesta valoració es farà a partir de la documentació aportada a la memòria tècnica on s'haurà d'especificar amb detall com es materialitzarà tècnicament cadascuna de les funcionalitats i criteris que es valoraran.

La valoració que depèn de criteris de judici de valor estarà relacionada amb el valor tècnic de la proposició i la qualitat de servei que ofereixi, i es farà d'acord amb els criteris que s'expressen a continuació.

L'estructura de les propostes presentades s'haurà d'ajustar a aquests criteris, de manera que les proposicions incloguin un apartat per a cadascun d'aquests criteris.

1. Solució tècnica proposada (fins a 38 punts):



- Solució proposada respecte a la gestió de continguts (fins a 38 punts).
 - Es valoraran especialment les prestacions, les funcionalitats, l'escalabilitat, l'usabilitat i la fiabilitat de la solució definit en cadascun dels punts indicats a la taula a continuació.
 - Per la valoració, s'haurà d'adjuntar una representació visual del prototip (estil mockup o similar) de com quedaria el mòdul o la funcionalitat, així com exemples i referències d'altres webs on s'ha implementat la funcionalitat. En el cas que no es presentin els exemples no es podran valorar alguns dels aspectes del mòduls presentats.

Mòdul / servei	Aspectes que es valoraran i puntuació	Puntuació màxima
Mòdul de Notícies	Es valorarà: - Usabilitat (1) - Disseny (1) - Prestacions i fiabilitat (1)	3
Mòdul de Enquestes	Es valorarà: - Prestacions i fiabilitat (1)	1
Mòdul de Directori / Llistat	Es valorarà: - Usabilitat (1) - Disseny (1) - Prestacions i fiabilitat (1)	3
Mòdul de Repositori de documentació	Es valorarà: - Prestacions i fiabilitat (1)	1
Mòdul de Bloc i articles	Es valorarà: - Usabilitat (1) - Disseny (1) - Prestacions i fiabilitat (1)	3
Mòdul de Contacte	Es valorarà: - Prestacions i fiabilitat (1)	1
Mòdul de Mapes	Es valorarà: - Usabilitat (2) - Disseny (2) - Prestacions i fiabilitat (2)	6
Mòdul de Agenda	Es valorarà: - Usabilitat (1) - Disseny (1) - Prestacions i fiabilitat (1)	3
Mòdul de Visites virtuals	Es valorarà:	6



Mòdul / servei	Aspectes que es valoraran i puntuació	Puntuació màxima
	- Usabilitat (2) - Disseny (2) - Prestacions i fiabilitat (2)	
Mòdul de Subscripcions	Es valorarà: - Prestacions i fiabilitat (1)	1
Mòdul de Xarxes socials	Es valorarà: - Prestacions i fiabilitat (1)	1
Mòdul de Àrea privada	Es valorarà: - Usabilitat (1) - Disseny (1) - Prestacions i fiabilitat (1)	3
Mòdul d'assistent virtual	Es valorarà: - Usabilitat (2) - Disseny (2) - Prestacions i fiabilitat (2)	6

2. Requeriments generals (fins a 8 punts):

- Pla d'implantació proposat i detall de tasques a realitzar.
 - o Es valorarà especialment el detall de les activitats i tasques a realitzar, així com les propostes que proposin accions concretes (fins a 2 punts).
- Fase de disseny i metodologia específica.
 - o Es valorarà especialment la metodologia específica per treballar amb el disseny (fins a 2 punts).
- Pla de manteniment preventiu, correctiu i evolutiu (fins a 2 punts).
 - o Es valorarà especialment el detall de les activitats i tasques a realitzar, així com la concreció en la periodicitat de les tasques de manteniment preventiu.
- Equip de projecte proposat per part de la licitadora al model organitzatiu.
 - o Es valorarà especialment la formació i experiència dels integrants, els perfils i les seues responsabilitats (fins a 2 punts).

Per a cadascun dels anteriors apartats es valorarà amb la puntuació indicada a cadascun. Es classificaran les ofertes de millor a pitjor de manera degudament justificada i valorada segons el criteri següent:

- Excel·lent i/o destacable: 100% de la puntuació màxima.

L'oferta presentada destaca sobre la resta de les ofertes, és coherent, molt detallada i entenedora. Denota un coneixement excel·lent de la situació i de les necessitats del



servei. S'ajusta de forma molt destacable al que requereix el Conselh al plec tècnic i administratiu, recolzada en propostes rigoroses.

Les propostes realitzades pel que fa a servei, tecnologia, seguretat, elements i continguts i en els aspectes mediambientals són en tipus, nombre i contingut, de gran interès.

Acceptable/correcte: 70 % de la puntuació màxima.

L'oferta presentada és coherent i detallada. Denota un coneixement adequat del contracte i els seus objectius, així com de les seves necessitats per a un desenvolupament exitós i en condicions òptimes de seguretat.

Les propostes realitzades quant a servei, tecnologia, seguretat, activitats o continguts i en els aspectes mediambientals són en tipus, número i contingut, de notable interès.

Suficient: 40% de la puntuació màxima.

L'oferta presentada és poc detallada i genèrica. Denota un coneixement limitat de la situació i de les necessitats.

Les propostes realitzades quant a servei, tecnologia, seguretat, activitats o continguts i en els aspectes mediambientals són en tipus, número i contingut, d'interès.

Insuficient: 10% de la puntuació màxima.

L'oferta presentada és incoherent i no és detallada. Denota un coneixement escàs de la situació i de les necessitats.

Les propostes realitzades quant a servei, tecnologia, seguretat, activitats o continguts i en els aspectes mediambientals són en tipus, número i contingut, de baix interès.

No presenta: 0% de la puntuació màxima.

S'estableix un llindar mínim del 50 per cent de la puntuació en el conjunt dels criteris qualitius per a continuar en el procés selectiu, d'acord amb l'article 146.3 de la LCSP.

La proposta acceptada s'establirà com a directriu principal per a l'execució del contracte.

CLÀUSULA ONZENA. Mesa de Contractació

D'acord amb allò establert en el punt 10 de la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el Ple del Conselh Generau d'Aran, en sessió ordinària de 15 de març de 2023 va constituir la Mesa de contractació permanent del Conselh Generau d'Aran, la qual està conformada pels següents membres:

President: Titolar: Mgfca. Sra. Angela Cases Andreu
Suplent: Mgfca. Sr. Andreu Cortés Labrid

Vocaus: Titolars:



Mgfc. Sr. César Ruiz-Canela Nieto (CDA-PNA)
Eth secretari generau dera Corporacion
Er interventor de hons dera Corporacion
Era tecnica juridica Yolanda Amiell Sangüesa
Era TAG economista Maria Carmen Mora Auset
Suplents:
Mgfc. Sra. Rosa Maria Salgueiro Pujòs (CDA-PNA)
Era tecnica juridica Núria Escobar Serra
Eth TAG economiste Enrique Pérez Llas

Secretari: Titolar: Maria Aran Justo Vicente
Suplent: Aida Cuni Delaurens

Per a la constitució vàlida de la Mesa es requerirà la presència del president i el secretari, a més de l'assessor jurídic i el de control econòmic pressupostari, i les seves decisions s'hauran d'adoptar en qualsevol cas per majoria de la meitat més un de tots els membres que l'integrin amb dret de vot.

L'abstenció i recusació dels membres de la Mesa s'haurà d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

Atès que es preveu l'ús de mitjans electrònics en aquesta licitació, l'obertura de les proposicions no es durà a terme en acte públic –inclosa l'obertura de l'oferta econòmica-, d'acord amb allò previst a l'art. 157.4 LCSP.

CLÀUSULA DOTZENA. Prerogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 190 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, ostenta les següents prerogatives:

- a) Interpretació del contracte
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar els seus efectes
- e) Declarar la responsabilitat imputable al contractista com a conseqüència de l'execució del contracte
- f) Suspendre l'execució del contracte
- g) Acordar la resolució del contracte i determinar els seus efectes

Aquestes facultats administratives ho són sens perjudici de l'audiència preceptiva del contractista i de les responsabilitats i les indemnitzacions que s'escaiguin. En el corresponent expedient, per tant, es donarà tràmit a l'adjudicatari. Serà preceptiu l'informe de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya en els casos d'interpretació, nul·litat i resolució, quan es formulï oposició per part de l'adjudicatari.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.



El Conselh Generau d'Aran es reserva el dret d'anul·lar o declarar deserta aquesta licitació, sense que les empreses licitadores tinguin dret a reclamació alguna per aquest motiu.

Així mateix, el Conselh Generau d'Aran es reserva el dret a efectuar quantes comprovacions consideri necessàries abans de l'adjudicació, i en cas de no ajustar-se la proposició de l'empresa licitadora al que disposa aquest plec, desestimar la proposició presentada.

La proposta d'adjudicació, o si escau l'adjudicació, no crea dret algun a favor de l'interessat, en tant no s'hagi formalitzat el corresponent contracte.

CLÀUSULA TRETZENA. Obertura de proposicions i requeriment de documentació

La Mesa de Contractació es constituirà, a porta tancada, el SEGON dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12 hores. Un cop constituïda, la Mesa qualificarà la documentació administrativa continguda al sobre «A».

La mesa podrà concedir, si ho estima convenient i amb notificació via electrònica, un termini de tres (3) dies hàbils per tal que el licitador corregeixi els defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Als efectes d'analitzar l'esmenabilitat dels defectes o omissions observats, es tindrà en compte la Resolució 576/2013, de 29 de novembre, del *Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales*, que en el Fonament de Dret novè.II) disposa que "**en orden a determinar qué defectos u omisiones tienen la consideración de subsanables y cuáles, por el contrario, serían insubsanables, con base en el artículo reglamentario citado [art. 81.2 RGLCAP], como criterio general orientativo -y teniendo en cuenta la imposibilidad de realizar una lista apriorística exhaustiva de defectos subsanables e insubsanables- se viene admitiendo que son insubsanables los defectos consistentes en la falta de cumplimiento de los requisitos exigidos en el momento de cierre del plazo de presentación de proposiciones, y subsanables aquellos que hacen referencia a la simple falta de acreditación de los mismos (en este sentido, Informe 48/2002, de 28 de febrero de 2003, de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa)**".

Així mateix, l'òrgan de contractació i la Mesa de Contractació podran recaptar de l'empresari aclariments sobre els certificats i documents presentats, o requerir-lo per a la presentació d'altres complementaris, que hauran de presentar-se en un termini no superior a tres (3) dies hàbils.

Si l'últim dia del termini és inhàbil, s'entendrà prorrogat el termini de presentació de documentació al primer dia hàbil següent a aquell.

Posteriorment, **prèvia convocatòria per correu electrònic a tots els licitadors**, el PRIMER dia hàbil següent al de la finalització del termini d'esmena de defectes, la Mesa de Contractació procedirà, **en acte públic**, a la declaració com a admesa de la proposició, si compleix el que estableix aquest Plec de clàusules i exclosa si té algun defecte que no es pugui esmenar, amb notificació a aquesta dels motius pels quals s'ha produït l'esmentada



exclusió. Així mateix s'ordenarà l'arxiu sense obrir-los dels sobres «B» i «C» si l'oferta és rebutjada.

A continuació es procedirà a l'obertura i examen del sobre «B». Un cop realitzada l'obertura, es donarà per acabat l'acte públic, sense efectuar l'adjudicació. La Mesa de contractació passarà tota aquesta documentació tècnica als serveis tècnics perquè procedixin a realitzar la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor. Aquesta última operació no tindrà caràcter públic.

A la vista dels informes tècnics necessaris, es convocarà un nou acte públic en el qual, en primer lloc i amb caràcter previ a l'obertura del sobre «C», es donarà a conèixer el resultat de la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor. A la vista de la valoració del sobre «B» es declararà admesa la proposició si arriba al llindar mínim de 50 punts i exclou si no hi arriba, amb notificació al licitador dels motius pels quals s'ha produït l'esmentada exclusió. Així mateix s'ordenarà l'arxiu sense obrir-lo del sobres «C» si l'oferta és rebutjada.

Obert el sobre «C», se'n procedirà a la valoració bé al mateix acte o interrompent aquest el temps mínim necessari per a realitzar els càlculs corresponents. Es reprendrà, si escau, l'acte públic en el qual es donarà compte de la valoració de l'oferta econòmica.

Un cop acabada la lectura tant del sobre «B» com del «C», el licitador present pot fer constar davant la Mesa totes les observacions que consideri necessàries. Aquestes observacions han de quedar recollides a l'acta. Si l'interessat s'acull a aquesta possibilitat, es pot reservar el dret a fer alegacions per escrit durant el termini de dos (2) dies hàbils següents al de l'obertura.

A l'efecte de poder emetre la proposta de resolució, la Mesa de contractació es reunirà les vegades que cregui convenient i podrà sol·licitar tots aquells informes tècnics que li calguin; en qualsevol cas, haurà de tenir en compte els criteris de valoració i la seva ponderació que s'esmenten en aquest Plec.

Si la proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa; excedís del pressupost base de licitació; variés substancialment el model establert o comportés error manifest en l'import de la proposició; o existís reconeixement per part del licitador de l'existència d'un error o inconsistència que la faci inviable serà rebutjada per la Mesa en resolució motivada.

La Mesa de Contractació emetrà proposta de resolució i identificarà si aquella s'ajusta als criteris d'adjudicació dels art. 145 i 146 LCSP, que en aquest contracte concret s'efectuarà en atenció a diversos criteris directament vinculats a l'objecte del contracte. La proposta de resolució, juntament amb les proposicions i la seva documentació annexa, les Actes de tots els actes que hagi realitzat la Mesa i les actes de negociació i, si escau, els informes tècnics requerits es remetran a l'òrgan de contractació competent per tal que resolgui el procediment d'adjudicació regulat en aquest Plec, amb pronunciament exprés sobre les observacions o reserves presentades.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat davant l'Administració. No obstant això, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada ha de motivar la seva decisió.



CLÀUSULA CATORZENA. Garantia definitiva

Els que resultin adjudicatari del contracte han de constituir una garantia del 5% de l'import d'adjudicació del lot corresponent, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, d'acord amb el que estableix l'art. 107.1 LCSP.

Aquesta garantia s'haurà de constituir en el termini de deu (10) dies hàbils comptadors a partir del dia següent a la recepció del requeriment per a presentar la documentació justificativa explicitada a l'art. 150.2 LCSP i assegurarà el compliment de l'objecte del contracte.

La garantia s'ha de prestar en alguna de les següents formes:

- a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desplegament de la Llei de Contractes del Sector Públic. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran a la Tresoreria del Conselh Generau d'Aran, en la forma i amb les condicions que les normes de desplegament de la Llei de Contractes del Sector Públic estableixin.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desplegament de la Llei de Contractes del Sector Públic, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, que s'haurà de dipositar a la Tresoreria del Conselh Generau d'Aran.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desplegament de la Llei de Contractes del Sector Públic estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar a la Tresoreria del Conselh Generau d'Aran.

No s'acceptarà en aquesta licitació la constitució de garantia definitiva mitjançant retenció en el preu.

La garantia també es podrà constituir mitjançant transferència bancària a Banco Bilbao Vizcaya Argentaria (IBAN **ES49 0182-5938-9000-1000-7733**; BIC **BBVA ES MMXXX**).

L'aval i l'assegurança de caució es presentaran segons el model adjuntat com a Annex 2. **L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se a través de mitjans electrònics.**

La garantia definitiva assegurarà el correcte compliment del contracte i l'efectivitat de les responsabilitats i penalitats que se'n puguin derivar mentre el Conselh Generau d'Aran no n'autoritzi la devolució.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que no s'hagi produït el venciment del termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte i respondrà als conceptes inclosos en l'art. 110 LCSP.



En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'adjudicatari està obligat a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, i haurà de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el valor total d'aquest experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze (15) dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de conformitat amb allò que disposa la pròpia Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze (15) dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es repesi en els supòsits esmentats en els apartats anteriors, l'Administració pot resoldre el contracte.

CLÀUSULA QUINZENA. Ofertes amb Valors Anormals o Desproporcionats

D'acord amb el previst a l'article 149.2.b) de l'LCSP, es considera que, mentre s'utilitzen una pluralitat de criteris d'adjudicació, la fórmula per determinar l'existència de baixes presumptament anormals ha de tenir en compte tots els criteris de adjudicació, a fi de valorar l'oferta en el seu conjunt.

En aquest sentit, s'han previst criteris que diferencien si es valora una única oferta o bé si s'han presentat dues o més ofertes. En cas que només es valori una oferta, el criteri que es té en compte és la baixa de l'oferta econòmica respecte del pressupost de licitació. En canvi, si es valoren dues ofertes o més es consideren dues circumstàncies: la primera, la baixa de l'oferta econòmica, no respecte del pressupost de licitació, sinó sobre la mitjana de les ofertes que es presentin, perquè aquest últim valor és més representatiu de les ofertes del mercat, i la segona, que té en compte la resta dels criteris d'adjudicació que no són oferta econòmica.

Així, en cas que només es valori una oferta, només es tindrà en compte que la baixa de l'oferta econòmica respecte al pressupost de licitació sigui superior al 30%.

Però si hi ha dues o més ofertes, es consideraran presumptament anormals, aquelles en què concorrin, alhora, les circumstàncies següents:

1. Que la baixa de l'oferta econòmica respecte a la mitjana de les ofertes presentades sigui superior al 10%.
2. Que la puntuació obtinguda en els criteris d'adjudicació que no són oferta econòmica sigui superior en 10 unitats a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades.



Als licitadors que hagin presentat ofertes que es presumeixin "anormalment baixes" se'ls donarà un termini, no inferior a tres dies, perquè presentin les justificacions que considerin oportunes en relació amb l'oferta presentada.

CLÀUSULA SETZENA. Adjudicació

L'adjudicació del contracte s'ha d'efectuar en el termini de **dos (2) mesos** des de l'obertura de les proposicions, i caldrà notificar-la als licitadors i publicar-la al perfil de contractant. Aquest termini s'ampliarà en **quinze (15) dies** quan es requereixi la tramitació del corresponent expedient perquè es detecti l'existència de proposicions anormals o desproporcionades.

L'òrgan de contractació classificarà, per ordre decreixent les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, segons els criteris del plec, i identificarà aquella que s'ajusti als criteris d'adjudicació dels art. 145 i 146 LCSP, que en aquest contracte concret s'efectuarà en atenció a diversos criteris directament vinculats a l'objecte del contracte.

L'òrgan de contractació requerida al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per tal que, dins dels deu (10) dies hàbils següents al de la recepció del requeriment, presenti els documents següents:

1. Els documents acreditatius:
 - de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula sisena.1
 - de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes d'acord amb les previsions de la clàusula sisena.2
 - del compliment dels requisits específics de solvència
2. Els documents acreditatius d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, previstos als art. 13 i 14 RGLCAP, llevat que autoritzi al Conselh Generau d'Aran a obtenir directament la documentació -d'acord amb la declaració que a l'efecte es fa en l'annex 6-, així com el document d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques.

Per tal que l'empresa acreditada que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social, caldrà que aporti la documentació següent:

- a. En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:
Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta del Impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut del Impost, que s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula del Impost.



Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 83 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

- b. En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social:
- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat
 - Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social
 - Certificat positiu, emès per les intervencions delegades i territorials, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya
 - Certificat positiu, emès per la Recaptació del Conselh Generau d'Aran, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb el Conselh Generau d'Aran. En aquest cas, el certificat esmentat s'expedirà d'ofici prèvia sol·licitud de la secretaria de la Mesa de contractació

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

A tal efecte són vàlides les certificacions, impreses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'art. 15.4 RGLCAP.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula catorzena.
- Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament del representant o de l'apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, i el NIF assignat a la Unió.
- Els documents acreditatius de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'art. 76.2 LCSP.
- Els documents que acrediten el compliment del Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, especialment:



- Relació d'activitats de tractament (RAT) de dades de caràcter personal
 - Designació i dades del Delegat de Protecció de Dades (DPD) o persona de contacte en aquesta matèria
 - Relació de mesures de seguretat adoptades per l'empresa pel tractament de les dades de caràcter personal
7. Pòlissa d'assegurança que cobreixi el risc de la responsabilitat civil professional, per una quantia mínima de dos-cents mil euros (200.000,00 €).
8. En cas de preveure l'acreditació de solvència per mitjans aliens, caldrà presentar addicionalment els documents enumerats als apartats 1, 2 i 6 anteriors per part de cadascuna de les empreses que hagin prestat la seva solvència a l'adjudicatari.

En el cas d'empreses inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, l'òrgan de contractació procedirà a comprovar directament al registre corresponent la vigència de les dades que figuren als apartats 1 i 2.

Els corresponents certificats podran presentar-se per mitjà electrònic, a través de la seu electrònica de la Corporació: [seu electrònica](#).

Si no es complimenta adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i el Conselh Generau d'Aran li exigirà l'import equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs- en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sens perjudici de la prohibició de contractar que li pugui correspondre en virtut d'allò que estableix l'art. 71.2.a) LCSP. En aquest cas, es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

L'adjudicació es durà a terme dins dels cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

L'adjudicació del contracte es notificarà als licitadors i serà publicada al perfil del contractant en el termini de quinze (15) dies.

CLÀUSULA DISSETENA. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

Correspondrà a l'òrgan de contractació, per raons d'interès públic degudament justificades, renunciar a realitzar el contracte abans de l'adjudicació. També podrà desistir de l'adjudicació abans d'aquesta quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En ambdós casos, l'òrgan de contractació compensarà als licitadors per les despeses en què haguessin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.



CLÀUSULA DIVUITENA. Formalització del Contracte

La formalització del contracte en document administratiu, d'acord amb el que disposa l'art. 153.3 LCSP, s'efectuarà un cop hagin transcorregut quinze (15) dies hàbils comptats a partir de l'enviament de la notificació de l'acord d'adjudicació, i constituirà aquest document títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic. La formalització del contracte serà publicada al *Diari Oficial de la Unió Europea* i al *perfil del contractant*.

El contractista pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

Quan per causes imputables al contractista no es pogués formalitzar el contracte dins del termini indicat, el Conselh Generau d'Aran li exigirà en concepte de penalitat l'import equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs-, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sens perjudici de la prohibició de contractar que li pugui correspondre en virtut d'allò que estableix l'art. 71.2.b) LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establerta a la clàusula dissetena i ens els terminis que s'hi fixen.

En cap cas no procedirà l'inici de l'execució del contracte sense formalitzar-lo prèviament.

CLÀUSULA DINOVENA. Drets i obligacions de l'adjudicatari

El contracte s'executarà amb subjecció a allò establert en el seu clausulat i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'òrgan de contractació.

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

És dret del contractista la percepció d'abonaments en els següents termes:

- El Conselh Generau d'Aran tramitarà el pagament prèvia presentació de les corresponents factures per part de l'adjudicatari a les oficines de la Corporació, les quals hauran de ser conformades pel tècnic supervisor del contracte.
- La data de presentació de la factura determinarà l'inici del còmput dels terminis de pagament i demores assenyalades a l'art. 198 LCSP, sempre que els serveis s'hagin prestat adequadament.
- L'abonament del preu del contracte requerirà la correcta expedició de les factures, d'acord amb la Disposició Addicional trenta-dosena LCSP.



- Les factures que presenti l'adjudicatari hauran de ser electròniques. A aquests efectes, les dades necessàries per procedir a la facturació són:
 - El portal habilitat és: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=311>, que es correspon a l'apartat de "factures electròniques" de la seu electrònica del Conselh Generau d'Aran, que alhora redirigeix a la plataforma de l'AOC.
 - Els codis necessaris per tal de poder presentar la factura electrònica són els següents:

DIR3	INE10	CIF	Nom
L06092518	8103980001	P7500011G	Conselh Generau d'Aran

- L'empresa contractista només podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'art. 200 LCSP, quan s'utilitzi una figura financera davant d'una entitat de crèdit (per exemple el "confirming") per avançar el cobrament de les factures (o certificacions d'obra ja aprovades pel Conselh Generau d'Aran), i si això impliqués que el Conselh Generau d'Aran hagués d'ingressar els diners corresponents en un compte del què no sigui titular de l'empresa contractista.

En aquests supòsit, serà indispensable comunicar-ho al Consell General de forma prèvia a la utilització de la figura financera.

Per la seva part el Conselh Generau d'Aran haurà de notificar a l'adjudicatari de forma fefaent la seva conformitat. Per tal de donar l'esmentada conformitat, l'empresa adjudicatària haurà de presentar addicionalment la següent documentació (a aportar per a cadascuna de les factures o certificacions objecte de transmissió) en el moment de la presentació de la factura:

- Còpia de l'extracte bancari o justificant del pagament previ realitzat per l'entitat de crèdit a l'empresa adjudicatària:
 - Aquest pagament avançat de l'entitat de crèdit a l'empresa haurà de ser per l'import íntegre de la factura o certificació objecte de l'avançament en el cobrament, i no es podrà descomptar de l'ingrés a l'adjudicatària, els interessos o altres despeses financeres.
 - Haurà de constar clarament l'emissor del pagament, el seu compte corrent, el beneficiari (adjudicatària) i el seu compte corrent, i l'objecte del pagament, referit a la factura de o certificació objecte de l'avançament.
- Contracte marc de l'operació financera entre l'entitat de crèdit i l'empresa adjudicatària, amb les condicions per les quals es regeix.

En cas de no complir-se les condicions esmentades, el Conselh Generau d'Aran no donarà conformitat, i procedirà al rebuig de la corresponent factura.

No s'admetrà, en cap cas, amb els efectes previstos en el darrer paràgraf d'aquest apartat:



- La transmissió de drets de cobrament a través de figures financeres que prevegin l'avançament de diners a l'adjudicatària, no sobre cada factura o certificació, sinó sobre el contracte global i en base a l'acord d'adjudicació o el contracte signat
- Qualsevol altra cessió o transmissió dels drets de cobrament que impliquin que l'adjudicatària deixa d'ingressar el 100% de l'import abonat pel Conselh Generau d'Aran

El model de facturació contempla:

- Subministrament:
 - Es facturarà a la finalització de cadascuna de les fites la meitat de l'import anual del contracte per cadascun dels anys.
 - A l'any 1 es facturarà al mes 6 i al mes 12 la meitat de l'import de subministrament de l'any 1.
 - A l'any 2 es facturarà al mes 6 i al mes 12 d'aquell any la meitat de l'import de subministrament de l'any 2.
- Serveis:
 - Es facturarà mensualment l'import proporcional a cada mensualitat.
- Actuacions de bossa d'hores:
 - Es facturaran les despeses generades en funció de les actuacions realitzades de la bossa d'hores tal com es detalla al PPT.

La facturació es realitzarà mensualment en funció de les hores utilitzades pel servei de Webmaster.

Són obligacions del contractista:

1. Prestar el servei amb precisió i seguretat i ininterrompudament durant el temps de vigència del contracte, d'acord amb allò establert en aquest Plec de clàusules i l'oferta presentada i acceptada, directament i amb continuïtat i regularitat, sense altres interrupcions que les que el Conselh Generau d'Aran autoritzi. L'adjudicatari s'haurà d'ajustar estrictament a les condicions que consten al present Plec i en el Plec de prescripcions tècniques particulars aprovat a tal efecte.
2. Designar una persona responsable de la bona marxa del servei que ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis del Conselh Generau d'Aran i amb el responsable del contracte en el cas que s'hagi designat.
3. Guardar reserva especial respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest Plec, fins i tot un cop extingit el contracte.
4. El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es



dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

5. L'adjudicatari resta obligat al compliment del termini de vigència del contracte. Si arribat el termini fixat, el contractista hagués incorregut en mora per causes imputables a ell, el Conselh Generau d'Aran podrà optar entre la resolució del contracte o la imposició de penalitzacions econòmiques.

La pèrdua de la garantia o dels imports de les penalitzacions, no exclou la indemnització per danys i perjudicis que pogués correspondre al Conselh Generau d'Aran deguts al retard del contractista.

Si el retard es produeix per raons no imputables al contractista serà aplicable allò disposat a la LCSP.

En tot cas, la constitució en mora del contractista no requerirà ni la interpel·lació ni la intimidació prèvia per part del Conselh Generau d'Aran.

6. Disposar del personal necessari per a la prestació del servei, que ha de dependre laboralment de l'adjudicatari sense que, per cap motiu, aquest personal pugui passar a dependre o adquirir cap dret -laboral o no- del Conselh Generau d'Aran.
7. Tot el personal de l'adjudicatari ha de tenir la capacitat tècnica, titulacions i la formació necessària per a dur a terme l'objecte del contracte, i se subjectarà a les instruccions que rebí del Director del Servei. L'empresa adjudicatària ha de promoure i vetllar pel convenient reciclatge i millora de la formació dels professionals i ha d'establir un Pla de formació per al personal. El personal necessari per a la prestació del servei haurà d'estar degudament format.
8. No publicar, sense autorització escrita prèvia del Conselh Generau d'Aran, notícies, reportatges, dibuixos ni fotografies del servei, ni autoritzar a tercers la seva publicació. La realització, edició, projecció o explotació directa o mitjançant acords amb tercers de tot tipus de reportatges fotogràfics, audiovisuals i de tota mena de l'explotació del servei per part del concessionari requeriran igualment autorització escrita prèvia del Conselh Generau d'Aran.
9. El servei no realitzat per causes imputables al contractista donarà lloc a indemnitzacions a favor de l'entitat contractant, sens perjudici d'exigir la reparació dels danys que s'haguessin pogut produir o dels produïts efectivament.
10. Així mateix, serà obligació de l'adjudicatari indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercer com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

A més, són obligacions específiques del contractista, a banda de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, les següents:

11. De conformitat amb el que disposa l'art. 67.2.g) RGLCAP, l'adjudicatari haurà de respondre de totes les despeses que es derivin del contracte, de la formalització del contracte, si escau i, en general, de tots els impostos, taxes, arbitris i altres despeses que se'n derivin.



Així mateix, haurà de fer front a qualssevol altres despeses, impostos, drets, taxes, compensacions, preus públics i altres gravàmens i exaccions que resultin d'aplicació i que es puguin meritjar, en la forma i quantia que aquestes assenyalin i que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents, amb motiu de o com a conseqüència del contracte o de la seva execució.

12. L'adjudicatari s'oblige a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, i, en especial, les contingudes al Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
13. L'adjudicatari ha de complir les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals, així com també la normativa interna del sector que reguli l'objecte del contracte i acreditar-ne l'esmentat compliment a requeriment de la Corporació.

El contractista, en relació a tot el personal empleat en la prestació del servei haurà de complir estrictament i durant tota la vigència del contracte les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.

L'adjudicatari ha de facilitar al Conselh Generau d'Aran, amb la periodicitat que s'estableixi i mitjançant declaració responsable, la relació del personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte, així com també comunicar de la mateixa manera tota modificació que en aquesta es produeixi.

L'incompliment d'aquestes obligacions, per part de l'adjudicatari, o les infraccions de les disposicions vigents, no implicarà cap responsabilitat per al Conselh.

14. El contractista està obligat a dedicar o a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients i, específicament, aquells que s'hagués compromès a adscriure segons la declaració formulada segons l'annex 3 (Art. 76.2 LCSP).
15. Disposar durant tota la vigència del contracte d'una pòlissa d'assegurança que cobreixi el risc de la responsabilitat professional, per una quantia mínima de dos-cents mil euros (200.000,00 €). A aquest efecte, l'adjudicatari haurà de presentar al Conselh Generau d'Aran el document justificatiu del pagament de la corresponent prima de l'assegurança contractada, cada cop que es produeixi la renovació de la vigència.
16. Guardar reserva especial respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser



reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest Plec, fins i tot un cop extingit el contracte.

Als efectes d'allò que disposa l'art. 211.1.f) LCSP es consideren obligacions essencials del contracte les previstes als números 1, 5, 8, 9, 10, 15, 16, 17 i 18 d'aquesta clàusula i, per tant, el seu incompliment donarà lloc a la resolució del contracte.

CLÀUSULA VINTENA. Revisió de preus

El preu d'aquest contracte **NO** podrà ser objecte de revisió de preus.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Termini de garantia

S'estableix un termini mínim de garantia **d'un (1) any** tant del subministrament com del servei, a comptar de la data de recepció o conformitat del treball. No obstant això, en cas que el licitador en la seva proposta hagi establert un termini de garantia superior, el terme de garantia serà el que hagi ofert l'adjudicatari.

Durant el termini de garantia l'Administració pot comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i al que estipula aquest plec i el de prescripcions tècniques. Un cop transcorregut el termini de garantia sense formular esmenes als treballs executats, queda extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista que s'esmenin.

Acabat el termini de garantia sense que l'Administració hagi formalitzat alguna de les objeccions o la denúncia a què es refereixen els apartats 3 i 4 de l'article 311 LCSP, el contractista queda exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Execució del contracte

L'execució del contracte començarà amb l'acta d'inici de la prestació, i que serà signada per ambdues parts interessades, i se'n remetrà un exemplar a l'òrgan que celebrà el contracte.

Els subministraments i serveis es prestaran amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el present plec de clàusules administratives particulars i als plecs de prescripcions tècniques que serveixen de base al contracte i conforme a les instruccions que en interpretació jurídica d'aquest donessin al contractista el tècnic responsable del contracte i/o l'òrgan de contractació.

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la seva realització, així com els terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.



La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Modificació del contracte

Es preveu la possibilitat de modificar el contracte, en la forma i els continguts següents.

A partir del preu hora de la bossa d'hores ofert per l'adjudicatari al criteri 1 "Preu ofert"

Si durant la vigència del contracte les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment i, objectivament, concorregueren les següents causes de modificació per ampliar les hores de la bossa d'hores sempre que no alterin la naturalesa global del contracte. La justificació de l'increment d'hores pot ser per un dels següents supòsits:

- Implementació de noves funcionalitats, nous dissenys, noves configuracions, nous mòduls i integració amb eines noves
- Formacions addicionals
- La creació de nou contingut i canvis en la navegació de la pàgina web

En cap cas l'import total de les modificacions podrà ser superior al 20% del preu inicial del contracte.

La modificació s'ha de tramitar abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

La modificació del contracte només es podrà efectuar quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'art. 205 LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'art. 191 LCSP i amb les particularitats previstes en l'art. 207 LCSP.

Sempre que la modificació no superi el 10% del pressupost base del contracte, IVA exclòs, la modificació serà obligatòria per a l'adjudicatari. En cas contrari, caldrà la seva conformitat per escrit i es resoldrà el contracte per impossibilitat d'executar la prestació ens els termes inicialment pactats si no s'obté aquella.

En qualsevol cas, no s'admetrà canvi si l'ordre no s'ha realitzat per escrit per part del tècnic responsable.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb allò que estableix l'art. 153 LCSP i la clàusula divuitena d'aquest plec.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran al *Diari Oficial de la Unió Europea* i al *perfil de contractant*.



CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Penalitats per incompliment

- a) Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, el Conselh Generau d'Aran pot optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció seixanta cèntims (0,60 €) per cada mil euros (1.000,00 €) del preu del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per a procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

- b) Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides al contracte, el Conselh Generau d'Aran pot optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.
- c) Quan el contractista hagi incomplert l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients d'acord amb el previst a l'art. 76.2 LCSP o hagi prestat els serveis de forma defectuosa, s'imposaran penalitats que seran proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la quantia de les quals en cap cas no superarà el 10% del pressupost del contracte.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'hagués designat, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades factures.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora del contractista, ni la possible resolució del contracte.

Si el retard fos produït per motius no imputables al contractista s'estarà al que disposa l'art. 195.2 LCSP.

En tot cas, la constitució en mora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Resolució i invalidació del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els casos que s'assenyalen en aquest plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

És causa específica de resolució del contracte el supòsit de no presentació per part de l'adjudicatari del document justificatiu del pagament de la corresponent prima de l'assegurança contractada, cada cop que se'n produeixi la renovació de la seva vigència,



dins dels deu (10) dies següents a la finalització del termini de vigència del període anterior.

Així mateix, constitueix causa de resolució del contracte la concurrència en l'adjudicatari d'una prohibició de contractar sobrevinguda amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en allò que excedeixin de l'import de la garantia.

En cas de resolució del contracte, i d'acord amb el que preveu l'art. 190 LCSP sobre prerrogatives de l'Administració, es podrà adjudicar de nou aquest contracte per procediment negociat al licitador que hagi quedat classificat en segon terme en aplicació dels criteris d'adjudicació fixats. Subsidiàriament, es podrà proposar l'adjudicació del contracte als successius licitadors classificats d'entre els que hagin resultat admesos. En cas que no es pugui adjudicar per aquesta via, caldrà tornar a licitar aquest servei.

El contracte serà invalidat quan ho sigui alguns dels seus actes preparatoris o d'adjudicació, i qual concorrin alguna de les causes de Dret administratiu o de Dret civil a què es refereixen els articles 39 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Subcontractació

Atesa la naturalesa i la individualitat del servei objecte d'aquesta licitació, l'empresa adjudicatària **NO** podrà subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació.

Als efectes d'allò que disposa l'art. 211.1.f) LCSP allò previst en aquesta clàusula es considera obligació essencial del contracte i, per tant, el seu incompliment donarà lloc a la resolució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Cessió del contracte

Atesa la naturalesa i la individualitat dels serveis d'aquesta licitació, l'empresa adjudicatària **NO** podrà cedir els drets i obligacions que es deriven del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Resolució de conflictes

Les qüestions litigioses sorgides sobre interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest contracte, es resoldran per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa; contra aquests acords es podran interposar els recursos que es preveuen a la clàusula trentena per als actes emanats de l'òrgan de contractació.



Excepte que existeixin motius d'interès públic que ho justifiquin o la naturalesa d'aquestes incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Confidencialitat

Per la correcta prestació d'aquests serveis, el Conselh Generau d'Aran posarà a disposició de l'adjudicatari la informació i documentació necessària.

L'adjudicatari garantirà l'absoluta confidencialitat de qualsevol documentació rebuda i utilitzada que requereixi per a la realització dels treballs i pren la responsabilitat de no divulgar ni fer-ne altres usos que els relacionats amb l'objecte del contracte.

L'incompliment d'aquesta obligació implicarà la resolució del contracte i donarà lloc a la reclamació per part del Conselh Generau d'Aran d'una indemnització de danys i perjudicis i a efectuar les accions legals que corresponguin en defensa dels seus interessos.

Sens perjudici de les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, especialment pel que fa als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials d'aquestes. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

D'igual manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés en ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure és de caràcter indefinit.

CLÀUSULA TRENTENA. Règim Jurídic del contracte. Règim de recursos

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò establert en aquest plec, i per allò no previst en aquest serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei 9/2017; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte, de conformitat amb el que disposa l'art. 27.1 LCSP, i se sotmeten als Tribunals del domicili del Conselh Generau d'Aran que fossin competents per conèixer de les qüestions que se suscitin.

Contra els actes de tràmit qualificats de la mesa de contractació, que no esgoten la via administrativa, es pot interposar **recurs d'alçada** davant del Sindic d'Aran, en el termini d'un (1) mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, d'acord amb el que preveuen els articles 121.1 i 122.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment



Administratiu Comú de les Administracions Públiques, sens perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que s'estimi més convenient al propi dret.

Contra els actes administratius i els actes de tràmit qualificats de l'òrgan de contractació es pot interposar potestativament **recurs especial en matèria contractació** o bé recurs contenciós administratiu.

El recurs especial en matèria de contractació s'ha d'interposar davant l'òrgan de contractació o l'òrgan competent per a la seva resolució, així com en els llocs establerts a l'article 16.4 LPACP, en el termini de quinze (15) dies hàbils segons estableix l'article 50.1 LCSP.

En tot cas, quan l'escriu d'interposició del recurs no es presenti al registre del Conselh Generau d'Aran o al registre del *Tribunal Català de Contractes del Sector Públic* [presencialment a Via Laietana, 14, 08003 Barcelona; o bé telemàticament ([recurs especial en matèria de contractació](#))], caldrà que es comuniquin els escrits immediatament al Tribunal. A l'esmentat escrit hi cal adjuntar la documentació que estableix l'article 51 LCSP, que es relaciona a continuació:

- El document que acrediti la representació del compareixent, tret que estigui unit a les actuacions d'un altre recurs pendent davant el mateix òrgan, cas en què es pot sol·licitar que s'expedeixi certificació per unir-la al procediment
- El document o documents que acreditin la legitimació de l'actor quan la tingui perquè la hi ha transmès un altre per herència o per qualsevol altre títol
- La còpia o trasllat de l'acte exprés objecte del recurs, o indicació de l'expedient en què hagi recaigut o del diari oficial o perfil de contractant en què s'hagi publicat
- El document o documents en què basi el seu dret
- Una adreça de correu electrònic «habilitada» a al qual enviar les comunicacions i notificacions

El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu i serà gratuït pels recurrents. En aquest sentit, qualsevol persona que estigui legitimada d'acord amb l'article 48 LCSP, pot optar per interposar recurs especial en matèria de contractació o bé directament recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos (2) mesos a comptar des de l'endemà de la notificació o, si escau, de la publicació de l'acte impugnat, d'acord amb l'article 10.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

L'òrgan competent per a la resolució del recurs especial en matèria de contractació és el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, creat pel Decret 221/2013, de 3 de setembre, en desenvolupament de les previsions de la disposició addicional quarta de la Llei 7/2011, del 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres.

Contra la resolució del recurs especial en matèria de contractació només s'hi pot interposar recurs contenciós administratiu conforme al que disposa l'article 10.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Són actes de tràmit qualificats aquells que determinen directa o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims.



CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Protecció de dades

Si el contracte adjudicat implica el tractament de dades de caràcter personal, el licitador haurà de complir i respectar en la seva integritat, abans de la signatura del contracte i durant tota la seva vigència, les obligacions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, les disposicions que en matèria de protecció de dades estiguin en vigor a l'adjudicació del contracte o que puguin estar-ho durant la seva vigència, aquelles obligacions que s'estableixen específicament en el contracte d'encarregat de tractament i també les instruccions que dicti en aquest sentit el Conselh Generau d'Aran, així com allò que recull la Disposició addicional vint-i-cinquena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

En el supòsit en què l'adjudicatari tracti dades de caràcter personal per compte propi, se li atribuirà la responsabilitat exclusiva de les dades que calgués tractar com a conseqüència de l'objecte del contracte, en qualitat de responsable d'aquelles.

Si el contracte adjudicat implica tractament de dades de caràcter personal de les quals és responsable el Conselh Generau d'Aran, el licitador, en qualitat d'encarregat del tractament, signarà abans de l'inici del contracte adjudicat el corresponent contracte d'encarregat de tractament.

Les dades personals dels empleats o col·laboradors de les empreses licitadores que siguin facilitades al Conselh Generau d'Aran amb motiu de la licitació seran tractades amb la finalitat de gestionar el procediment de licitació.

Les empreses licitadores no podran facilitar al Conselh Generau d'Aran aquestes dades sense haver-les obtingut prèviament en base a una de les causes que en legitimin el tractament i sense haver informat als seus titulars del dret d'informació.

En el cas que el personal vinculat al licitador tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, el licitador els exigirà prèviament el compliment del deure de secret respecte de les dades personals i informacions a què haguessin d'accedir en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual.

El deure de secret sobre la informació que s'obtingui durant la durada de l'objecte del contracte, pel que fa al compliment de la normativa en matèria de protecció de dades personals es mantindrà per temps indefinit.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Facultats del Conselh Generau d'Aran sobre la qualitat del subministrament i de la prestació del servei



El Conselh Generau d'Aran es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte sotmetent els treballs a la valoració d'altres especialistes en la matèria integrats en l'Administració pública local i/o autonòmica.

El Conselh Generau d'Aran haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan no observi aquests nivells i regles, el Conselh Generau d'Aran l'informarà i haurà de rectificar en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Propietat intel·lectual i industrial dels resultats del servei

Tota la informació o documentació adquirida o generada pel contractista amb motiu d'aquest contracte serà propietat del Conselh Generau d'Aran i posada a la seva disposició. El contractista es compromet a no revelar, usar, cedir o disposar de l'esmentada documentació per a qualsevol altre propòsit que no sigui el compliment del contracte, sense consentiment previ per escrit del Conselh Generau d'Aran.

El contractista haurà de mantenir i conservar la informació, documentació i béns la propietat dels quals correspongui a l'Administració. Especialment, el contractista haurà de mantenir actualitzats un registre de la documentació i un inventari de tots els béns tangibles o intangibles i equips que adquireixi amb càrrec a aquesta licitació o que li siguin cedits pel Conselh Generau d'Aran, en els que constarà la persona designada responsable pel contractista i a càrrec del qual es troba l'esmentada informació, béns i equips i el lloc d'ubicació. Tant el registre com l'inventari i els elements que hi figurin, estaran sempre a disposició del Conselh Generau d'Aran.

El contractista no podrà utilitzar per a sí ni proporcionar a tercers cap dada dels treballs contractats ni publicar, total o parcialment, el contingut d'aquests sense autorització prèvia i per escrit del Conselh Generau d'Aran. En tot cas, el contractista serà responsable dels danys i perjudicis que es derivin de l'incompliment d'aquesta obligació.

Corresponen al Conselh Generau d'Aran tots els drets de propietat intel·lectual i industrial sobre les seves marques, signes distintius i resta de béns incorporals que autoritzi a utilitzar al contractista a l'empara del present contracte. En cap cas aquesta autorització implicarà la concessió de cap dret al contractista sobre aquestes propietats.

CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Relacions contractuals de caràcter privat de l'adjudicatari



Qualsevulla relació jurídica de naturalesa laboral, civil, tributària o d'altre tipus que adopti l'adjudicatari, amb motiu de prestar el servei, serà pel seu compte i risc, sense que impliqui en cap cas relació directa o subsidiària amb el Conselh Generau d'Aran.

CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. Transparència i protecció dels drets dels licitadors

Als efectes de garantir l'accés dels licitadors a la documentació generada en aquesta licitació, servir amb eficiència els objectius de transparència establerts per la legislació vigent i, alhora, salvaguardar la deguda confidencialitat de les dades dels licitadors, l'òrgan de contractació considera que la **declaració de confidencialitat** de les dades dels licitadors contingudes al seu sobre, d'acord amb allò previst a la clàusula dinovena d'aquest plec, inclou necessàriament els següents documents:

1. Els TC1 i TC2, així com qualsevol altre document que contingui dades de caràcter personal, d'acord amb el que al respecte disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.
2. Totes aquelles dades que constitueixen el *Know how* de l'empresa, que li permeten posicionar-se en el mercat en condicions de competitivitat i que estan emparats pel dret a la protecció del secret comercial.
3. Les dades declarades com a tals per les empreses. No tindrà validesa la declaració de confidencialitat de tota la documentació continguda al respectiu sobre: únicament ho serà aquella que per llei, reglament o per altra disposició normativa sigui declarada com a tal.

El Conselh Generau d'Aran es reserva la facultat de verificar en qualsevol moment la normativa que empara la declaració de confidencialitat dels documents.

En cas que es produeixi una reclamació per part d'un licitador en contra de la declaració de confidencialitat de la documentació d'altri, el Conselh Generau d'Aran requerirà al titular de les dades per tal que en el termini de dos (2) dies hàbils a comptar de la notificació a l'efecte es pronunciï ratificant o no aquella declaració.

En cas que es mantinguin dubtes sobre l'adequació de la declaració, l'òrgan de contractació aplicarà el criteri del major dany, per a la qual cosa es ponderarà què provoca un major perjudici, si la confidencialitat o la transparència, i es resoldrà en favor del bé jurídic preponderant en el cas concret.

CLÀUSULA TRENTA-SISENA. Consulta de l'expedient

Tots els licitadors tindran dret a accedir a l'expedient de contractació en igualtat de condicions. No obstant això, a l'efecte de garantir el necessari secret de les proposicions presentades, d'acord amb el que preveu al respecte l'art. 139.2 LCSP, l'accés a la totalitat de l'expedient per part de qualsevol dels licitadors es produirà un cop adjudicat el contracte.



La consulta de l'expedient es podrà sol·licitar dins dels quinze (15) dies següents a la recepció de la notificació de l'acord d'adjudicació i es durà a terme dins del mes següent a la sol·licitud.

No obstant això, els licitadors exclosos del procediment podran consultar l'expedient a comptar de la notificació de la seva exclusió.

En qualsevol dels casos, no es lliuraran ni es permetrà realitzar còpies dels documents que integren l'expedient, malgrat que els licitadors podran prendre totes les notes que considerin oportunes.

La consulta tindrà com a límit el respecte de la confidencialitat de determinada documentació, en els termes previstos a la clàusula anterior.

CLÀUSULA TRENTA-SETENA. Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirecta, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.



- h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

Als efectes d'allò que disposa l'art. 211.1.f) LCSP es consideren obligacions essencials del contracte les previstes en aquesta clàusula, de forma que l'incompliment de qualsevol d'elles per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

CLÀUSULA TRENTA-VUITENA. Informació al contractista del tractament de les seves dades personals

1. Tractament de les dades personals
Contractació administrativa del Conselh Generau d'Aran
2. Responsable del tractament de les dades
Conselh Generau d'Aran, amb adreça a Vielha, Plaça d'Aran 1-2 CP (25530), telèfon 973 641 801 i correu electrònic: conselh@aran.org
3. Delegat de Protecció de Dades
Contacte DPD: dpd@aran.org
4. Finalitat del tractament de les dades
Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives del Conselh Generau d'Aran
5. Conservació de les dades
Les dades personals proporcionades es conservaran mentre que les dades personals siguin necessàries per a l'execució del contracte i en allò establert en la normativa de contractació pública i arxiu històric.
6. Legitimació per al tractament de les seves dades
La base legal per al tractament de les seves dades es troba en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i en el consentiment de les persones afectades.
7. Comunicació de dades
Les dades es comunicaran a la Sindicatura de comptes, al Tribunal de Cuentas, al Registre de Contractes del Sector Públic i, eventualment, al Tribunal Català de Recursos Contractuals i als òrgans competents de la Jurisdicció contenciosa administrativa.



8. Drets

Qualsevulla persona té dret a obtenir confirmació sobre si el Conselh Generau d'Aran duu a terme el tractament de dades personals que els concerneixin, o no. Les persones interessades tenen dret a accedir a les seves dades personals, així com a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si escau, sol·licitar la seva supressió quan, entre d'altres motius, les dades ja no siguin necessàries per als fins pels quals van ser recollides.

En determinades circumstàncies, els interessats podran sol·licitar la limitació del tractament de les seves dades; en aquest cas el Conselh Generau d'Aran únicament les conservarà per a l'exercici o la defensa de reclamacions.

En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la seva situació particular, els interessats es podran oposar al tractament de les seves dades. El responsable del tractament deixarà de tractar les dades, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.

9. Origen de les seves dades

Les dades personals tractades al Conselh Generau d'Aran procedeixen del propi interessat o el seu representant legal, Administracions Públiques i registres públics.

10. Les categories de dades

Les dades que es tracten són:

- Dades d'identificació
- Codis o claus d'identificació
- Adreces postals o electròniques
- Informació comercial
- Dades econòmiques

CLÀUSULA TRENTA-NOVENA. Obligacions relatives a la fiscalitat, protecció del medi ambient, treball i condicions laborals i de contractar a un percentatge específic de persones amb discapacitat

El contractista resta obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral, de seguretat social, d'integració social de minusvàlids i de prevenció de riscos laborals, conforme a allò que disposa la [Llei 31/1995, de 8 de novembre](#), sobre Prevenció de Riscos Laborals, i les seves normes reglamentàries i de desenvolupament.

Al model de proposició econòmica que figura com Annex 1 en aquest plec es farà manifestació expressa que s'han tingut en compte en les seves ofertes les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció del treball, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, i a l'obligació de contractar a un nombre o percentatge específic de persones amb discapacitat, i protecció del medi ambient, sens perjudici de l'aplicació d'allò establert a l'art. 149 LCSP sobre verificació de les ofertes que inclouen valors anormals o desproporcionats.

Els licitadors podran obtenir la informació pertinent sobre les obligacions relatives a la fiscalitat, a la protecció del medi ambient, i a les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, i a l'obligació de



contractar a un nombre o percentatge específic de persones amb discapacitat que seran aplicables als treballs realitzats en l'obra o als serveis prestats durant l'execució del contracte.

CLÀUSULA QUARANTENA. Disposicions finals

Les prescripcions d'aquest Plec que incorporen o reproduïxen aspectes de la legislació bàsica de l'Estat o l'autonòmica aplicable als ens locals catalans s'entendran modificades automàticament en el moment que se'n produeixi la revisió.

Si es verifica aquesta revisió, s'autoritza a la Sindicatura per introduir en el text del Plec les modificacions correlatives o els aclariments pertinents, els quals no necessitaran la publicació expressa del Conselh Generau d'Aran.

Les peticions que presenti el contractista, o, si escau, altres possibles interessats, que no siguin objecte de consideració específica en les clàusules precedents s'entendran desestimades si transcorreguts tres (3) mesos des de la seva presentació no hi hagués recaigut resolució expressa.

L'assenyalament de terminis que consta a les clàusules anteriors per determinar que una petició, a manca de resolució expressa, s'entengui o es pugui entendre estimada o desestimada, s'efectua sens perjudici de la possible ampliació dels terminis esmentats en virtut de la pròrroga que es pugui decretar o acordar, que haurà de ser notificada als interessats; en aquest supòsit, els citats efectes relatius a la virtualitat presumpta sobre estimació o desestimació de les sol·licituds, inherents a l'absència de resolució expressa, quedaran referits a la data en què expiri l'ampliació disposada.



BLOC 2 ANNEXOS



ANNEX NÚM. 1

MODEL DE PROPOSICIÓ

El Sr./La Sra. _____, domiciliat/ada al carrer _____, núm. ____, pis __ CP _____ de la localitat de _____, amb DNI/CIF núm. _____, major d'edat, amb capacitat jurídica i d'obrar per a aquest atorgament, ACTUO en nom propi (o en representació de l'empresa _____, amb CIF núm. _____, per poder que acompanyo), amb domicili al carrer _____, núm. ____, pis __, CP _____ de la localitat de _____, telèfon _____ i correu electrònic _____ CONCORRO al procediment obert per a l'adjudicació del contracte de subministrament i serveis de CREACIÓ I MANTENIMENT DE LES PÀGINES WEBS CORPORATIVES DEL CONSELH GENERAU D'ARAN I ALTRES ORGANISMES DEPENDENTS, convocat pel Conselh Generau d'Aran mitjançant anunci publicat al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) núm. _____, de __ de _____ de 202_, i al perfil del contractant el dia __ de _____ de 202_, i

MANIFESTO:

- a) que estic assabentat/ada de les condicions per optar a l'adjudicació del contracte de referència, que accepto i em sotmeto plenament al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques que serveixen de base i que regulen el contracte, de forma que accepto el seu objecte i contingut, i em comprometo a executar-lo totalment, en el cas, de resoldre's el procediment obert a favor d'aquesta proposició;
- b) que reuneixo totes les condicions exigides en la present contractació;
- c) que acompanyo la documentació exigida a les clàusules vuitena i desena del Plec de clàusules administratives particulars, referida a la personalitat, garantia i requisits exigits per aquesta contractació, com també la que configura aquesta proposició;
- d) que en relació a l'oferta econòmica OFEREIXO un pressupost de licitació pels **PREUS** següents, que em comprometo a mantenir durant el termini establert al Plec de condicions administratives particulars.



PREU OFERT	IMPORT MÀXIM SENSE IVA (€)	IMPORT OFERT SENSE IVA (€)
A. Subministrament any 1	67.800,00 €	
B. Subministrament any 2	28.500,00 €	
C. Serveis any 1	9.320,00 €	
D. Serveis any 2	14.370,00 €	
E. Serveis any 3	20.120,00 €	
F. Bossa d'hores any 1 (I x 300)	18.000,00 €	
G. Bossa d'hores any 2 (I x 400)	24.000,00 €	
H. Bossa d'hores any 3 (I x 500)	30.000,00 €	
Total (A+B+C+D+E+F+G+H)	212.110,00 €	

Cal tenir en compte que pels conceptes de les bosses d'hores (F, G i H) el preu haurà de ser el preu ofert pel concepte preu hora de la Bossa d'hores indicat a continuació (I) multiplicat pel nombre d'hores de cadascun dels anys:

- Any 1: 300 hores
- Any 2: 400 hores
- Any 3: 500 hores

PREU OFERT	IMPORT MÀXIM SENSE IVA (€)	IMPORT OFERT SENSE IVA (€)
I. Preu hora Bossa d'hores	60,00 €	

En el cas de millora del preu de l'import anual dels serveis de l'any 3 (sense IVA), aquest s'aplicarà a totes les possibles pròrrogues del contracte. En cas de pròrrogues no hi haurà cap cost de subministrament.

El preu sense IVA ha d'incloure també tots els tributs, taxes i cànon de qualsevol tipus que li siguin d'aplicació, així com totes les despeses que es puguin derivar del compliment del Plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte.

- e) que dins del preu ofert estan incloses totes les despeses necessàries per a l'execució del contracte, i en especial, les que figuren a la clàusula vuitena del Plec de clàusules administratives particulars i les que deriven de les prescripcions setena i vuitena del de prescripcions tècniques d'aquesta licitació
- f) que en aquesta proposició s'han tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció del treball, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, i a l'obligació de contractar a un nombre o percentatge específic de persones amb discapacitat, i protecció del medi ambient

(Lloc, data, signatura i, si escau, segell de l'empresa)



SINDICA D'ARAN

Caldrà signar digitalment aquest document



ANNEX NÚM. 2

MODEL D'AVAL

Anagrama i adreça
de l'Entitat avaladora

L'entitat _____ (raó social de l'asseguradora), amb CIF núm. _____, amb domicili (a efectes de notificació i requeriment) a la ciutat de _____, carrer/plaça/avinguda _____, CP _____ i en el seu nom (nom i cognoms dels apoderats) _____, amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació efectuada en la part inferior d'aquest document.

AVALA:

A _____ (nom de la persona o entitat jurídica avalada), amb NIF núm. _____, en virtut del que disposen els Plecs de clàusules Administratives Particulars reguladores del contracte de serveis de subministrament i serveis de CREACIÓ I MANTENIMENT DE LES PÀGINES WEBS CORPORATIVES DEL CONSELH GENERAU D'ARAN I ALTRES ORGANISMES DEPENDENTS, en concepte de **garantia definitiva**, i per respondre de les obligacions derivades del compliment de l'esmentada contractació davant el Conselh Generau d'Aran, per la quantia de _____ (en lletra) euros [_____ € (xifra)].

Aquest aval tindrà validesa mentre el Conselh Generau no autoritzi la devolució de la garantia.

Aquest aval s'atorga **solidàriament** respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excusió a què es refereix l'article 1830 del Codi Civil, amb el compromís de pagar al primer requeriment per fer-ho amb subjecció als termes i condicions generals que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i a les normes de desplegament, en especial l'article 56 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques.

(Lloc i data d'expedició)

(Raó social de l'entitat)

(Signatures dels apoderats, degudament legitimats per fedatari públic)

VERIFICACIÓ DE LA PRESENTACIÓ

Província		Data		Núm. o Codi:	
-----------	--	------	--	--------------	--



MODEL D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Anagrama i adreça
de l'Asseguradora

L'entitat _____ (raó social de l'asseguradora), amb CIF núm. _____, amb domicili (a efectes de notificació i requeriment) a la ciutat de _____, carrer/plaça/avinguda _____, CP _____ i en el seu nom (nom i cognoms dels apoderats) _____, amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació efectuada en la part inferior d'aquest document.

ASSEGURA:

A _____ (nom de la persona o entitat jurídica avalada), amb NIF núm. _____, en virtut del que disposa el Plec de clàusules Administratives Particulars reguladores del contracte de subministrament i serveis de CREACIÓ I MANTENIMENT DE LES PÀGINES WEBS CORPORATIVES DEL CONSELH GENERAU D'ARAN I ALTRES ORGANISMES DEPENDENTS, en concepte de **garantia definitiva**, i per respondre de les obligacions derivades del compliment de l'esmentada contractació davant el Conselh Generau d'Aran, per la quantia de _____ (en lletra) euros [_____ € (xifra)].

Aquesta assegurança de caució tindrà validesa mentre el Conselh Generau no autoritzi la devolució de la garantia.

L'assegurador declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits exigits en l'article 57.1 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques. L'impagament de la prima, sigui única, la primera o qualsevol de les següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest darrer alliberat de la seva obligació en el cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

Aquesta assegurança de caució s'atorga **solidàriament** respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'exclusió a què es refereix l'article 1830 del Codi Civil, amb el compromís de pagar al primer requeriment per fer-ho amb subjecció als termes i condicions generals que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i a les normes de desplegament, en especial l'article 56 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques.

(Lloc i data d'expedició)

(Raó social de l'entitat)

(Signatures dels apoderats, degudament legitimats per fedatari públic)

VERIFICACIÓ DE LA PRESENTACIÓ

Província		Data		Núm. o Codi:	
-----------	--	------	--	--------------	--



MODEL DE PROPOSTA DE MITJANS A ADSCRIURE

El Sr./La Sra. _____, domiciliat/ada al carrer _____, núm. ____,
pis __ CP _____ de la localitat de _____, amb DNI/CIF núm. _____,
major d'edat, amb capacitat jurídica i d'obrar per a aquest atorgament, ACTUO en nom
propi (o en representació de l'empresa _____, amb
CIF núm. _____, per poder que acompanyo), amb domicili al carrer
_____, núm. ____, pis __, CP _____ de la localitat de
_____, en virtut d'aquest document

DECLARO:

a) que l'empresa licitadora a la qual represento, i d'acord amb allò establert al plec de clàusules administratives particulars, es compromet a adscriure els mitjans que es determinen a continuació:

1. Mitjans propis integrats en la estructura de l'empresa: *(cal assenyalar de forma indicativa els mitjans a aportar)*

- a.
- b.
- c.
- d.

2. Mitjans a adscriure no integrats en la estructura de l'empresa: *(cal assenyalar de forma indicativa els mitjans a aportar)*

- a.
- b.
- c.
- d.

FAIG CONSTAR:

a) que accepto el caràcter d'obligació essencial d'aquest compromís, i per tant, el seu incompliment és causa de resolució del contracte.

I perquè així consti, signa aquesta declaració responsable.

(Lloc, data, signatura i, si escau, segell de l'empresa)

SINDICA D'ARAN

Caldrà signar digitalment aquest document



ANNEX NÚM. 4

MODEL DE DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DOCUMENTS

El Sr./La Sra. _____, domiciliat/ada al carrer _____, núm. ____, pis __ CP _____ de la localitat de _____, amb DNI/CIF núm. _____, major d'edat, amb capacitat jurídica i d'obrar per a aquest atorgament, ACTUO en nom propi (o en representació de l'empresa _____, amb CIF _____, per poder que acompanyo), amb domicili al carrer _____, núm. ____, pis __, CP _____ de la localitat de _____, en virtut d'aquest document

DECLARO sota la meua responsabilitat:

- Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter confidencial:

Núm. Document	Descripció	Pàgina

La fonamentació d'aquesta declaració es basa en els següents motius o circumstàncies, per a cadascun dels documents o informacions detallats:

Núm. Document	Fonamentació i circumstàncies de la declaració

- Cap document i/o informació NO té caràcter confidencial

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc, data, signatura i, si escau, segell de l'empresa)

SINDICA D'ARAN

NOTA: En cas de no marcar cap de les dues caselles, s'entendrà que el licitador no declara cap document com a confidencial

No obstant això, l'òrgan de contractació podrà valorar i declarar, d'ofici i d'acord amb les declaracions de la resta de licitadors en el procediment, si escau, que algun o alguns dels documents que integren l'oferta ha de tenir consideració de confidencial o, en cas de no tenir fonamentació la declaració de confidencialitat, considerar aquesta informació d'accés públic.

Caldrà signar digitalment aquest document



MODEL D'ACREDITACIÓ DE SOLVÈNCIA PER MITJANS ALIENS

El Sr./La Sra. _____, domiciliat/ada al carrer _____, núm. ____,
pis __ CP _____ de la localitat de _____, amb DNI/CIF núm. _____,
major d'edat, amb capacitat jurídica i d'obrar per a aquest atorgament, ACTUO en nom
propri (o en representació de l'empresa _____, amb
CIF _____, per poder que acompanyo), amb domicili al carrer
_____, núm. ____, pis __, CP _____ de la localitat de
_____, en virtut d'aquest document

DECLARO sota la meva responsabilitat:

- a) que estic assabentat/ada i sóc coneixedor en tot el seu abast de les condicions per optar a l'adjudicació del contracte de subministrament i serveis de CREACIÓ I MANTENIMENT DE LES PÀGINES WEBS CORPORATIVES DEL CONSELH GENERAU D'ARAN I ALTRES ORGANISMES DEPENDENTS a la qual concorre el licitador _____ (nom de l'empresa a la qual es presta la solvència), amb CIF _____ (CIF de l'empresa a la qual es presta la solvència)
- b) que l'empresa a la qual represento ostenta la solvència requerida a la clàusula sisena del Plec de clàusules administratives que regeixen la licitació de referència
- c) que MANIFESTO la voluntat expressa i irrevocable de posar a disposició del licitador _____ (nom de l'empresa a la qual es presta la solvència), amb CIF _____ (CIF de l'empresa a la qual es presta la solvència), en cas que aquest resulti adjudicatari, dels mitjans necessaris per a l'execució del contracte, amb acceptació expressa d'allò que estableix l'art. 1257.2 Cc
- d) que ACCEPTO que caldrà l'autorització prèvia i expressa del Conselh Generau d'Aran per tal de substituir o modificar el present compromís de posar a disposició del licitador _____ (nom de l'empresa a la qual es presta la solvència), amb CIF _____ (CIF de l'empresa a la qual es presta la solvència) la meva pròpia solvència.

La presentació d'aquest compromís en la proposició del licitador _____ (nom de l'empresa a la qual es presta la solvència), amb CIF _____ (CIF de l'empresa a la qual es presta la solvència) en suposa l'acceptació per part del Conselh Generau d'Aran, per al cas que el licitador en qüestió resulti adjudicatari del contracte de referència.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc, data, signatura i, si escau, segell de l'empresa)

SINDICA D'ARAN

Caldrà signar digitalment aquest document



MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE DADES ADDICIONALS

El Sr./La Sra. _____, domiciliat/ada al carrer _____, núm. __, pis __ CP _____ de la localitat de _____, amb DNI/CIF núm. _____, major d'edat, amb capacitat jurídica i d'obrar per a aquest atorgament, ACTUO en nom propi (o en representació de l'empresa _____, amb CIF _____, per poder que acompanyo), amb domicili al carrer _____, núm. __, pis __, CP _____ de la localitat de _____, en virtut d'aquest document

DECLARO sota la meva responsabilitat:

1. Ser titular dels drets de propietat intel·lectual i industrial aportats a aquest contracte i que, en conseqüència, estic plenament facultat per a la realització d'aquest contracte i que aquesta licitació no contradiu cap dret de terceres persones, garantint, en conseqüència, de l'exercici pacífic del Conselh Generau d'Aran en la utilització dels drets proporcionats.

Així mateix, **AUTORITZO** al Conselh Generau d'Aran:

1. A sol·licitar les dades relatives al compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social directament a l'Agència Estatal Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social i a l'Agència Tributària de Catalunya.
2. A gaudir d'una llicència no exclusiva i gratuïta durant el termini de vigència del contracte d'aquelles propietats aportades a aquest contracte en relació amb el desenvolupament, resultat i aplicació dels treballs objecte d'aquest contracte i a verificar-ne la titularitat.

I perquè així consti, signa aquesta declaració responsable.

(Lloc, data, signatura i, si escau, segell de l'empresa)

SINDICA D'ARAN



Caldrà signar digitalment aquest document

ANNEX NÚM. 7

MODEL DE DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Al perfil del contractant del Conselh Generau d'Aran els licitadors podran trobar l'arxiu XML que conté el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) d'aquesta licitació.

Cal procedir a la seva descàrrega a l'ordinador i dirigir-se acte seguit a la següent adreça: [ESPD \(registrodelicitadores.gob.es\)](https://registrodelicitadores.gob.es)

Les instruccions per omplir el DEUC són a disposició dels licitadors al mateix perfil del contractant del Conselh Generau d'Aran.

