



INFORME DE NECESSITATS RELATIU A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'INTERVENCIÓ EDUCATIVA PER A L'AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO. JOVENTUT I SERVEIS SOCIALS

Expedient:	1779/2026
Tema:	Informe Necessitats - Memòria contractació Licitació Servei d'Intervenció Educativa 2026, 2027, 2028, 2029 i 2030

En compliment d'allò que disposa l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) s'informa el següent:

1. Motivació de la necessitat del contracte i justificació de la insuficiència dels mitjans disponibles.

Des de l'any 2006, les àrees d'Acció Social i Joventut ofereixen el Servei d'Intervenció Educativa (SIE) a alumnes de Primària de l'Escola Pedralta, i, des de l'any 2011, també a alumnes de Secundària de l'Institut Ridaura.

A partir de l'any 2014 s'unifiquen els Serveis d'Intervenció Educativa de Primària i el de Secundària en un únic conveni, fins que la nova Llei de Contractes del Sector Públic i Contractes Menors, entrada en vigor a partir del 9 de març de 2018, substitueix els convenis entre el sector públic i privat sobre la gestió de serveis públics per contractes de subministraments i serveis.

L'any 2022 es realitza una licitació per a la contractació del Servei d'Intervenció Educativa per alumnat de Primària de l'Escola Pedralta i Secundària de l'INS Ridaura, per procediment obert que finalitza l'any 2026.

El SIE es concep com un recurs complementari a l'escola que ofereix suport educatiu i reforç escolar, especialment adreçat a infants i joves amb necessitats educatives específiques que presenten dificultats per seguir el ritme lectiu i que no poden rebre aquest suport en l'àmbit familiar. Es tracta d'un servei personalitzat i adaptat al nivell i ritme d'aprenentatge de cada alumne/a, que reforça els continguts treballats a l'escola/institut i, alhora, promou la comprensió de la seva utilitat en la vida quotidiana.

El SIE té com a element estratègic la continuïtat educativa entre l'educació formal, la no formal i la informal. En aquest sentit, es consideren oportunitats educatives més enllà de l'escola totes aquelles activitats que es desenvolupen fora de l'horari lectiu i que contribueixen a la formació personal de l'alumnat i al seu èxit educatiu.

El servei va dirigit a les següents etapes educatives:

- Etapa de Primària (de 6 a 12 anys)
- Etapa de Secundària (de 12 a 16 anys)

En el seu conjunt, el servei ha de contemplar tres (3) criteris fonamentals.

1.- Aprenentatge competencial, vinculat a l'aprendre a aprendre, l'autonomia personal, la competència comunicativa, competència en expressió artística, competència científica-matemàtica i competències psicoemocionals.

2.- Pedagogia activa i personalitzada, que provoqui la participació de l'alumnat i interpel·li els infants i els joves pel que fa als seus interessos.





3.- Afavorir una actitud positiva vers l'aprenentatge, col·laborar en l'assoliment de les competències bàsiques en finalitzar cada etapa educativa i promoure l'ús de la llengua catalana com a instrument per a la comunicació, l'aprenentatge i la cohesió social.

L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro necessita licitar el Servei d'intervenció Educativa pels alumnes de primària i de secundària dels centres educatius de Santa Cristina d'Aro per falta de mitjans propis, atès que actualment no disposa de personal laboral ni funcionari dins de l'organigrama municipal per realitzar aquestes funcions d'acord amb l'establert a l'article 116.4.f de la LCSP i per tant, existeix la necessitat de procedir a la contractació del servei.

NO procedeix la divisió del contracte indicat en lots, atès que la unificació del contracte garanteix una millor eficiència del servei. La divisió posaria en risc la correcta execució tècnica del servei.

2. Objecte del contracte.

Constitueixen l'objecte del contracte:

Prestació del Servei d'Intervenció Educativa per l'alumnat de Primària i de Secundària, d'acord amb el que disposa el PPT.

3. Justificació de les necessitats de la contractació.

Naturalesa i extensió de les necessitats a satisfer:

El Servei d'Intervenció Educativa va destinat a l'alumnat que compleixi aquests 3 requisits:

1. Estar empadronat i amb residència efectiva al municipi de Santa Cristina d'Aro.
2. Estar escolaritzat en un centre educatiu públic; de 1r de primària a 4t d'ESO.
3. Formar part de la relació d'alumnat derivat per les CAEI (Comissió d'Atenció Educativa Inclusiva).

La CAEI està formada per: l'equip directiu, els docents especialitzats en atenció a la diversitat (mestres d'educació especial, mestres d'audició i llenguatge, orientador del centre, professorat de pedagogia terapèutica, mestres de reforç, professorat de l'aula d'acollida, professionals del SIEI), el psicopedagog de l'equip d'assessorament i orientació psicopedagògica (EAP) i els coordinadors o representants dels diferents equips docents o cicles, segons l'etapa educativa.

L'Ajuntament té representació a les CAEI a través de l'equip de Serveis Socials, fet que permet fer un seguiment de l'alumnat amb més dificultats i detectar noves necessitats. La llista definitiva de l'alumnat que participarà en el SIE serà el resultat de les llistes elaborades per les CAEI de cada centre educatiu, seguint criteris de proporcionalitat i necessitat.

Les faltes d'assistència no justificades i/o el no aprofitament del servei per part de l'alumne/e pot comportar la pèrdua de la plaça. En cas que l'alumne/a perdi la plaça, se segueix l'ordre de la llista d'espera elaborada per les CAEI.

El Servei d'Intervenció Educativa de Primària es realitzarà a l'espai que habiliti l'ajuntament i s'oferirà els dimarts, dijous i divendres (franja horària de les 16:00 a les



19:00h). S'estableix un màxim de 15 usuaris, repartits en 3 grups de màxim 5 usuaris. Les sessions s'estableixen en 1,5 hores (de 16:00 a 17:30h i de 17:30 a 19:00).

El Servei d'Intervenció Educativa de Secundària es realitzarà a l'espai que habiliti l'ajuntament i s'oferirà els dilluns i dimecres (franja horària de les 16:00 a les 20:30h). S'estableix un màxim de 15 usuaris, repartits en 3 grups de màxim 5 usuaris. Les sessions s'estableixen en 1,5 hores (de 16:00 a 17:30h, de 17:30 a 19:00 i de 19:00 a 20:30h).

Els horaris i dies d'execució del servei, així com els espais on es prestarà el mateix, son susceptibles de canvi en funció de les necessitats i/o disponibilitat de l'empresa adjudicatària, de l'Ajuntament i de l'alumnat.

El nombre mínim de participants inscrits per tal de dur a terme el Servei d'Intervenció Educativa és de 5 infants al grup etapa de primària i 5 joves al grup etapa de secundària.

La realització del servei es regeix segons el calendari escolar. L'inici s'estableix a 1 d'octubre i la finalització a 30 de juny, ambdós inclosos; amb una durada anual de 9 mesos. El servei no es realitza durant els mesos de juliol, agost i setembre.

Idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les:

Les prestacions previstes com a objecte del contracte donaran satisfacció a les necessitats a satisfer. Hauran d'incloure:

1 Coordinador/a

- 3 hores gestió interna/trimestre PRESENCIALS i/o a DISTÀNCIA per a cobertura absències de l'Educador/a i traspàs del pla de treball en el cas de substitució permanent: grups, casos, protocols, tasques, funcions i models de documents. Subministrament material oficina.
- 3 hores/semestre PRESENCIALS per a coordinació amb la responsable municipal del contracte i entrega Memòria tècnica anual.

1 Educador/a

- 18 hores d'atenció/setmana PRESENCIALS (9 hores a Primària i 9 hores a Secundària)
- 3 hores de treball intern/setmana PRESENCIALS per a preparació materials didàctics; preparació models de documents; coordinació interna amb els agents educatius municipals: personal de les àrees de Serveis Socials i Joventut; l'Escola i l'Institut (direcció, coordinació pedagògica, CAEI i/o tutors/es); reunions de seguiment amb les famílies; redacció Informe trimestral i redacció Memòria tècnica anual.
- 3 hores coordinació/trimestre PRESENCIALS de coordinació amb les àrees de Serveis Socials (Primària) i Joventut (Secundària) i entrega Informe trimestral.

El Servei d'Intervenció Educativa suposa un **total de 21,66 hores de dedicació setmanal.**

El Servei d'Intervenció Educativa suposa un **total de 780 hores de dedicació anual.**

4. Les raons per les quals no es pot fer amb mitjans propis

L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro no disposa de mitjans propis per prestar el Servei d'Intervenció Educativa de Primària i de Secundària atesa la complexitat tècnica i



organitzativa del servei, tant pel què fa als recursos materials, com la disponibilitat dels recursos humans per oferir el servei.

Justificació: L'Ajuntament no disposa dels recursos humans ni tècnics necessaris per al desenvolupament d'aquestes tasques, cal encarregar aquestes feines a empreses externes especialitzades.

5. Divisió en lots

Justificació de per què no hi ha lots:

Els treballs objecte del contracte no són susceptibles de ser dividits en lots atès que aquest fet afectaria negativament la seva execució i en dificultaria la coordinació, pel fet que hi ha mitjans comuns al global de la feina a fer, com són els mitjans de coordinació i seguiment. No fer-ho així implicaria un increment de costos.

6. Qualificació del contracte.

El contracte tindrà, en tot moment i a tots els efectes, la qualificació de contracte de serveis, tal i com es defineix a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

La classificació segons el vocabulari comú de contractes públics, CPV té el següent codi: "80310000-0 Serveis d'ensenyament per la infància i la joventut"

7. Tramitació

La contractació es tramitarà de forma ordinària i el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, atès que el seu valor estimat no és igual o superior a 216.000 €.

8. Procediment

Segons l'Article 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, "1. Els òrgans de contractació poden acordar utilitzar un procediment obert simplificat en els contractes d'obres, subministrament i serveis quan es compleixin les dues condicions següents: a) ... en el cas de contractes de subministrament i de serveis, que el seu valor estimat sigui igual o inferior a 140.000 euros.", però per a la licitació del present contracte, com a susceptible de provocar una major concurrència i amb la voluntat d'obtenir la millor relació qualitat-preu de les ofertes, s'utilitzarà el **procediment obert** amb criteris d'adjudicació plurals relatius al preu i qualitatius.

9. Durada del contracte

El contracte tindrà una vigència de dos anys, a comptar des de l'1 d'octubre de 2026 i fins el 30 de setembre de 2028. L'inici de les prestacions haurà de tenir lloc en un termini de màxim de 15 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte, havent-ne d'aixecar la corresponent acta, signada pel contractista i pel responsable del contracte, per deixar constància fefaent d'aquest fet.

Període de prestació del servei:



De l'1 d'octubre de 2026 fins el 30 de juny de 2027 i de l'1 d'octubre de 2027 fins el 30 de juny de 2028.

Possibilitat de pròrrogues i termini:

El contracte es podrà prorrogar d'any amb any fins a un màxim de 2 anys.

10. Prestacions

Per dur a terme les prestacions objecte del contracte, caldrà:

1. Proporcionar tècniques d'estudi, organització del temps, acompanyament emocional i, si cal, reforç específic per matèries.
2. Oferir un suport social i educatiu complementari a l'escola i a l'institut, coordinat amb els centres educatius.
3. Posar per sobre de l'aprenentatge el procés de creixement i millora de l'infant i/o jove.
4. Generar un espai on es gaudeixi aprenent, connectant els aprenentatges a la vida.
5. Treballar conjuntament amb els centres educatius públics per definir els continguts d'aprenentatge adients per a cada grup i persona.
6. Treballar per a la integració escolar.
7. Desenvolupar hàbits bàsics de treball, conducta i higiene.
8. Desenvolupar les capacitats cognitives necessàries per realitzar correctament un procés d'aprenentatge.
9. Incorporar habilitats i actituds adients d'interacció i socialització.

A banda de la intervenció directe a infants i joves, també seran objecte del contracte les següents tasques específiques:

1. Reunió PRESENCIAL anual de presentació del servei amb les famílies coincidint amb l'inici del curs escolar una (1) a Primària i una (1) a Secundària).
2. Subministrament i reposició de material d'oficina.
3. Preparació de materials didàctics específics.
4. Coordinació i gestió interna amb la resta d'agents educatius municipals.
5. Relació i coordinació periòdica amb les famílies.
6. Registre diari d'assistència i de desenvolupament de les sessions.
7. Elaboració d'un (1) INFORME DE SEGUIMENT TRIMESTRAL per a cadascun dels servei (Primària i Secundària).
8. Elaboració d'una (1) MEMÒRIA TÈCNICA ANUAL per al conjunt del servei (Primària i Secundària).

11. Exposició de l'expedient, publicitat de la licitació i formalització del contracte:

Perfil del contractant de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

12. Habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte:



Amb caràcter general, les empreses han d'acomplir amb l'article 65 de la LCSP, relatiu a les condicions d'aptitud dels contractistes.

Per a la prestació del Servei d'Intervenció Educativa de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, les empreses han d'estar subjectes al que estipula el Conveni col·lectiu d'Acció Social.

No s'exigeix classificació, però han de ser empreses/autònoms del sector del lleure educatiu i sociocultural, que tingui experiència en relació a l'objecte del contracte.

13. Dades confidencials a que tindrà accés el licitador o l'adjudicatari i que són confidencials:

L'adjudicatari tindrà accés a dades de caràcter personal dels infants i joves i de les seves famílies, així com dades de caràcter lectiu; totes dades d'especial protecció segons la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

L'adjudicatari s'haurà de comprometre a tractar les dades amb garanties de confidencialitat. A aquest efecte és signarà un contracte de confidencialitat. (D'acord amb el que s'estableix al PCAP).

14. Pressupost base de licitació i valor estimat

Pressupost base de licitació

PRESSUPOST BASE LICITACIÓ	
Costos directes*	Import
Pressupost Execució Servei (sou + seguretat social 34%)	34.632,00 €
Assegurances, desplaçaments i vacances (9%)	3.120,00 €
Material pels infants, joves i altres (10%)	3.463,20 €
Costos indirectes	Import
Despeses generals i benefici industrial (16 %)	6.598,80 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes)	47.814,00 € (IVA exempt)

El desglossament de costos anuals de l'esmentat contracte és el següent:

Costos directes*	Import
Pressupost Execució Servei (sou + seguretat social 34%)	17.316,00 €
Assegurances, desplaçaments i vacances (9%)	1.560,00 €
Material pels infants, joves i altres (10%)	1.731,60 €
Costos indirectes	Import
Despeses generals i benefici industrial (16 %)	3.299,40 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes)	23.907,00 € (IVA exempt)

El pressupost de les despeses de personal està calculat segons les taules salarials del Conveni d'Acció Social de Catalunya (codi de conveni núm. 79002575012007).



Aquest pressupost inclou tota mena de despeses, arbitris o taxes que s'originin per motius del Contracte i l'execució del servei; així com les despeses en control de qualitat, seguretat i salut, despeses de comunicació, despeses generals i benefici industrial.

L'import màxim determinat té caràcter de màxim i els licitadors no el podran superar en cap cas aquests imports, ni conjuntament ni unitàriament. La presentació d'ofertes que superin aquests imports seran desestimades automàticament.

Justificació pressupost base de licitació

Quadre de finançament del contracte per anualitats, iva exempt:

ANY	PARTIDA	IMPORT TOTAL
4T 2026	44 92500 22799 Servei Intervenció Educativa Primària i Secundària	7.969,00 €
2027	A càrrec de les aplicacions pressupostàries corresponents	23.907,00 €
1S 2028	A càrrec de les aplicacions pressupostàries corresponents	15.938,00 €
TOTAL		47.814,00 €

15. Valor Estimat del Contracte

ANY	VE Prestació	VE eventuales pròrrogues	VE eventuales modificacions (20%)	TOTAL
			(art.204 LCSP)	
4T 2026	7.969,00			
2027	23.907,00			
1S 2028	15.938,00			
4T 2028		7.969,00		
1S 2029		15.938,00		
4T 2029		7.969,00		
1S 2030		15.938,00		
TOTAL	47.814,00	47.814,00	9.562,80	105.190,80



16 .Sistema per a la determinació del preu:

Preus unitaris.

Els serveis es facturaran de manera mensual per a cada una de les dues modalitats, Servei de Primària i Servei de Secundària. El cost mensual màxim serà l'equivalent a 3 grups de Primària i 3 grups de secundària amb un import total de 2.656,33 €/mes. En el cas que no s'arribi al mínim d'assistents per fer tres grups es facturaran de manera proporcional segons els grups realitzats, és a dir 442,72 €/mes per unitat/grup.

DISTRIBUCIÓ FINANÇAMENT PER ANUALITATS - PREUS UNITARIS					
ANY	Import Total IVA exempt	Mensualitat	Unitats màximes	Cost mensual	Preus unitaris
4T 2026	7.969,00 €	3 mesos	6 unitats/grups: - 3 grups alumnat de Primària - 3 grups alumnat de Secundària	2.656,33 €	442,72 €/mes per unitat
2027	23.907,00 €	6 + 3 = 9 mesos	6 unitats/grups	2.656,33 €	442,72 €/mes per unitat
1S 2028	15.938,00 €	6 mesos	6 unitats/grups	2.656,33 €	442,72 €/mes per unitat
Total	47.814,00 €	18 mesos	6 unitats/grups	2.656,33 €	442,72 €/mes per unitat

INFORME TECNICS
Número: 2026-0559 Data: 04/06/2026

17. Justificació del preu del contracte

Per a la determinació del preu s'ha tingut en consideració el preu general del mercat. Tenint en compte que el cost econòmic principal és el relatiu als costos salarials, s'ha tingut en consideració els termes econòmics dels convenis col·lectius sectorials aplicables. També s'ha tingut en compte l'experiència en licitacions d'objecte similar tramitades en exercicis anteriors.

El preu del contracte està calculat segons les taules salarials del Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007) - DOGC núm 7512, de 7 de desembre de 2017 i la revisió salarial 2025-2026 de la Comissió Negociadora del mateix, Resolució EMT/1721/2025, de 12 de maig - DOGC núm 9416, de 20 de maig de 2025.

Aquest pressupost inclou tota mena de despeses, les d'execució del servei, despeses generals, seguretat i salut, assegurances, arbitris o taxes que s'originin per motius del contracte, així com el benefici industrial.



L'import determinat té caràcter de màxim i els licitadors no podran superar en cap cas aquests imports, ni conjuntament ni unitàriament. La presentació d'ofertes que superin aquests imports seran desestimades automàticament.

18. Aplicació pressupostària.

Es fa constar l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient per fer front a la despesa derivada del present contracte a les aplicacions pressupostàries Servei d'Intervenció Educativa amb el número: 44 92500 22799 Servei Intervenció Educativa Primària i Secundària

19. Sistema de retribució del servei: Forma de pagament i facturació:

La retribució s'efectuarà d'acord amb les factures dels serveis efectivament prestats i els preus dels mateixos que resultin de la licitació, abonant-se els serveis de forma mensual.

La retribució es materialitzarà per mesos vençuts, contra la presentació de la factura electrònica, conformada per la persona responsable del contracte.

Les factures es registraran electrònicament a través de l'EFACT.

A cada factura constaran els serveis realitzats de les diferents prestacions que engloba l'objecte del contracte i de la següent manera:

- Hores de servei realitzades a l'alumnat de primària
- Hores de servei realitzades a l'alumnat de secundària.

En les factures no constaran dades de caràcter personal.

L'Ajuntament realitzarà el pagament mitjançant transferència bancària al compte del que és titular l'empresa contractista, en el termini màxim de 30 dies a partir de la data d'aprovació de la factura.

20. Revisió de preus

D'acord amb allò que preveu l'article 103 LCSP en aquest contracte no tindrà lloc la revisió de preus.

21. Acreditació de la solvència econòmica i financera i, solvència tècnica i/o professional.

La solvència econòmica i financera i la solvència tècnica i/o professional que cal acreditar, tenint en compte l'objecte del contracte i l'import, són les següents:

Acreditació de la solvència econòmica i financera

- a) Volum anual de negoci.**
- b) Tenir contractada i vigent durant el termini d'execució del contracte, una pòlissa d'accidents personals i una pòlissa de responsabilitat civil.**



a) Volum anual de negoci: Haver obtingut un volum anual de negoci del licitador o candidat, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres (3) últims conclusos, d'almenys 1,5 del valor anual mig, arrodonit a trenta-nou mil quatre-cents quaranta-set euros és a dir (39.447 €), donat que la durada del contracte és superior a un (1) any.

Justificació: S'estableix com a volum anual de negoci d'almenys 1,5 vegades el valor anual mitjà del contracte ja que es considera proporcionada, adequada i vinculada a l'objecte del contracte, atès que la seva durada és superior a un any. Aquesta exigència permet assegurar que el licitador disposa d'una estructura econòmica suficient per fer front a les obligacions derivades del contracte durant tota la seva execució.

El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i si no per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negoci mitjançant els seus llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Tenir contractada i vigent durant el termini d'execució del contracte les assegurances següents:

- L'entitat organitzadora o l'entitat promotora de l'activitat ha de contractar, per a totes les persones participants, una assegurança d'accidents personals amb les cobertures següents: per despeses d'assistència sanitària, un mínim de 6.000 euros; per defunció, un mínim de 5.000 euros, i per invalidesa permanent, un mínim de 6.500 euros. En el supòsit de defunció d'una persona menor de 14 anys, l'assegurança s'ha de destinar a cobrir les despeses de sepeli.
- L'entitat organitzadora o l'entitat promotora ha de contractar una assegurança de responsabilitat civil per cobrir els riscos derivats del desenvolupament de l'activitat amb uns límits mínims d'indemnització de 300.000 euros per víctima i 1.200.000 euros per sinistre.

Acreditació de la solvència tècnica i/o professional

a) Relació principals serveis

b) Indicació personal tècnic / professional

a) Una relació signada dels principals serveis o treballs anàlegs realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat, relacionats amb l'objecte del contracte:

El requisit mínim serà acreditar haver executat serveis del **mateix tipus o naturalesa** que els que constitueixen l'objecte del contracte, **amb 8 o més usuaris** (que l'import



anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte (és a dir arrodonit igual o superior a 18.408 €)

Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant **certificats de bona execució** expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o; quan el destinatari sigui un client privat, mitjançant un certificat emès per aquest o, a falta d'aquest certificat mitjançant una declaració de l'empresari; i precisarà si es van executar segons les regles per les que regeix la professió i es van dur a terme normalment a bon terme. Aquests certificats indicaran l'import, les dates, el lloc d'execució dels serveis i els destinataris, públics o privats.

A efectes de determinar la correspondència entre els serveis executats pel licitador i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan hi hagi classificació aplicable a aquest últim s'atendrà a la pertinença al mateix subgrup de classificació i en la resta de casos a la igualtat dels dos primers dígit dels seus respectius CPV.

S'acreditaran, com a mínim, tots els certificats suficients corresponents als tres anys inclosos en la relació aportada d'aquests serveis o treballs realitzats, segons l'establert als paràgrafs anteriors, que, entre tots, permeti assolir el mínim de solvència exigida.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la **solvència i mitjans d'altres empreses**, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'estarà al que disposa l'article 75 de la LCSP. He de concretar quins apartats de l'article

b) S'exigirà un equip de **personal tècnic / professional** en el contracte que reuneixin com a mínim les següents condicions:

Formació acadèmica mínima i certificacions	Nombre	Equip educatiu mínim
-Diplomatura i/o llicenciatura o Grau relacionat amb l'Educació -Certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual -Certificat C1 de català	1	Coordinador/a del Servei d'Intervenció Educativa
-Diplomatura i/o llicenciatura o --Grau relacionat amb l'Educació -Certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual -Certificat C1 de català	1	Educador/a del Servei d'Intervenció Educativa

La justificació de la formació l'haurà d'aportar l'adjudicatari en el moment en que presenti la documentació corresponent a l'adjudicació.

Els requeriments de solvència econòmica i financera, i tècnica i/o professional tenen caràcter selectiu, per tant el seu incompliment suposa l'exclusió.



Atès el que estableix l'apartat 4 de l'article 90.4 de la LCSP, quan l'empresa sigui de nova creació, entesa com aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la solvència tècnica s'haurà d'acreditar, de manera alternativa, segons els següents mitjans a que es refereixen l'apartat 1 de l'article abans esmentat:

b) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en la empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

22. Alternativament a la solvència, acreditació de la classificació:

No s'exigeix classificació empresarial, d'acord amb l'article 77.1.c de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP).

23. Compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients.

Els licitadors hauran d'adscriure a l'execució del contracte com a mínim els mitjans personals i materials, necessaris i suficients per desenvolupar el servei.

L'empresa contractista aportarà tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte del contracte, d'acord amb les condicions tècniques establertes, i amb plena responsabilitat per oferir una execució a plena satisfacció de la Corporació.

Tot el personal que executi les prestacions dependrà única i exclusivament de l'empresa contractista adjudicatària a tots els efectes i treballarà a les seves ordres i sota la seva direcció, la qual vetllarà per l'exacte compliment de les condicions de prestació del servei.

No existirà cap vincle de dependència funcional ni laboral entre el personal que porti l'empresa contractista i l'Ajuntament.

Previ a l'inici de l'execució del contracte, l'empresa contractista vindrà obligada a especificar les persones concretes que executaran les prestacions i a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, així com la corresponent acreditació professional. Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones haurà de comunicar-se prèviament a l'Ajuntament i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

El personal que atengui el servei ha de tenir la capacitat tècnica, titulació i formació necessària per dur a terme l'objecte del contracte.

Atenent que aquesta prestació implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la



prostitució i l'exploració sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.

24. Subcontractació i Cessió:

Cessió	No.
Subcontractació	Sí. Parcial
Tasques que obligatòriament s'hauran de fer per l'adjudicatari	El servei d'intervenció educativa directa i de seguiment dels menors i les seves famílies, és a dir el personal necessari per a l'execució del contracte (figura 1 coordinador/a i figura 1 educador/a).
Justificació: Cessió: No. Ateses les característiques del contracte, no es permet la cessió del contracte. Subcontractació: Sí, contractació parcial de la prestació. L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP. No obstant, d'acord amb la previsió de l'article 215.2e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitats de subcontractar-les, els serveis d'atenció directa i de seguiment dels menors i les seves famílies, és a dir haurà no podrà subcontractar a tercers el personal necessari per a l'execució del contracte.	
Obligació del licitador a indicar en la seva oferta la part del contracte prevista a subcontractar, indicant import i nom o perfil professional dels subcontractistes	Sí
Pagaments directes als subcontractistes per part de l'Ajuntament	No
Percentatge de subcontractació a favor de Centres Especials de Treball i/o empreses d'inserció.	No

25. Responsable municipal del contracte:

Maite Garcia Lopez. Coordinadora de Serveis Socials de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

26. Termini de garantia:

El termini de garantia del contracte comença a partir de la data de signatura de l'acta d'inici dels serveis i finalitza dos (2) mesos després de la finalització del contracte.

27. Obligacions essencials a més de les que es deriven de la normativa d'aplicació:

S'estableixen les següents obligacions essencials:



- El compliment dels principis ètics que figuren al PCAP.
- L'empresa contractista està obligat a executar el contracte amb subjecció al que estableixin el PCAP i el PPT d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació i d'acord amb la normativa vigent d'aplicació.
- Prestar el servei amb continuïtat segons el plec de prescripcions tècniques del Servei d'Intervenció Educativa.
- L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu compliment si té caràcter de molt greu, podrà donar lloc a la resolució del contracte.
- No utilitzar les dades de caràcter personal segons les instruccions que li indiqui l'òrgan de contractació i no utilitzar-les exclusivament per al desenvolupament i execució del contracte; cedir-les o comunicar-les a tercers i no guardar secret professional sobre les mateixes i el seu incompliment, si té caràcter molt greu, podrà donar lloc a la resolució del contracte.
- La incorporació del personal exigint al PPT i compromès en la oferta que estarà integrat per el següent equip: 1 persona amb funcions de Coordinació del Servei d'Intervenció Educativa i amb estudis universitaris; i 1 persona amb funcions d'Educació del Servei d'Intervenció Educativa i amb estudis universitaris. (Els requisits, l'experiència, les funcions, les habilitats i les competències es recullen a les clàusules 5.1 i 5.2 del PPT).
- Presentar el certificat de delictes de naturalesa sexual de tot el personal afecte al servei, d'acord amb el que disposa la Llei Orgànica 1/1996, de Protecció Jurídica del Menor, modificada per la Llei 26/2015 i la Llei 45/2015, de voluntariat.
- Presentar el certificat C1 de català de la Secretaria de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya o equivalent.
- Disposicions laborals vigents. L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de prevenció de riscos i de seguretat i salut en el treball. Així mateix, l'empresa contractista ha de complir durant l'execució del contracte les condicions previstes al Conveni col·lectiu sectorial que li sigui d'aplicació. Conveni d'Acció Social de Catalunya (codi de conveni núm. 79002575012007) publicat al DOGC (núm 7512) en data 7 de desembre de 2017.

La violació d'alguna d'aquestes obligacions serà considerada infracció MOLT GREU i podrà comportar la resolució del contracte.

- L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro està facultat per demanar a l'empresa contractista en qualsevol moment tota la documentació que consideri necessària a l'objecte de comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral, administratiu, etc., requeriment que s'haurà d'atendre en el termini que en cada moment s'assenyali per l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro. L'incompliment de l'obligació de lliurar la documentació requerida, que



es configura com a essencial, constituirà causa de resolució del contracte, d'acord amb allò que disposa la LCSP

28. Condició d'especial execució del contracte.

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1. Llenguatge inclusiu. L'empresa contractista ha de garantir una execució del servei observant els criteris del llenguatge inclusiu, assegurant que:

- En les activitats derivades de l'execució del contracte, no es fan servir un llenguatge o imatges sexistes, que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol mena ni contra els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura del medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- En la comunicació general no incorre en qualsevol mena de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

Mitjà d'acreditació:

En l'inici del contracte, l'empresa adjudicatària ha d'aportar la seva guia de llenguatge inclusiu i no sexista. En cas de no tenir guia, el responsable del contracte pot requerir proves documentals de l'ús del llenguatge inclusiu en totes les comunicacions derivades del servei.

2. Reducció del consum de paper. L'empresa adjudicatària, per reduir el consum de paper, té l'obligació de lliurar tots els documents de treball generats durant el servei o el projecte en format electrònic per correu electrònic o per mitjà d'un servidor (amb enllaços per baixar els documents o per FTP).

En cas que el responsable del contracte consideri necessària la impressió dels documents o que l'empresa ho sol·liciti expressament (com a informes per a les famílies, documents per a reunions, etc.), l'empresa adjudicatària ha d'utilitzar el paper mínim necessari.

Mitjà d'acreditació:

En relació amb el lliurament de documents a través de mitjans electrònics, al final del període d'execució del servei cal lliurar una relació dels documents que s'han lliurat, identificant el mitjà electrònic pel qual s'han fet arribar.

L'incompliment d'aquestes condicions podrà ser objecte de penalització com a falta MOLT GREU.

Aquestes circumstàncies seran objecte de comprovació pel responsable del contracte.

29. Criteris d'adjudicació



Els criteris d'adjudicació es determinen amb la finalitat d'obtenir una millor relació qualitat preu. Aquests criteris es seccionen d'entre els relacionats a l'article 145 LCSP com a susceptibles de poder seleccionar la proposta econòmicament més avantatjosa.

29.1 Criteris d'adjudicació de forma automàtica:

Criteris de valoració objectius

S.1 Millor oferta econòmica: fins a 45 punts.

L'oferta econòmica es valorarà d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On,

Pv= Puntuació de l'oferta a valorar

P= Punts criteri econòmic

Om= Oferta Millor

Ov= Oferta a Valorar

IL= Import de Licitació

VP= 1,5 (valor de ponderació)

A efectes d'atribuir els punts corresponent, es prendrà en consideració l'import corresponent al pressupost de licitació de totes les ofertes **Preu amb IVA exclòs**, tant en el supòsit de licitadors que gaudeixin d'una exempció subjectiva de l'IVA com en el supòsit de licitadors que no comptin amb la referida exempció, d'acord amb el que diu, entre d'altres, la Resolució 922/2014 del TACRC.

- L'import del preu unitari de sortida té caràcter de màxims, i els licitadors no podran incrementar-lo. La presentació d'ofertes que superin el preu de sortida (conjunta o separadament) seran excloses automàticament
- Import global: és el resultat de sumar l'estimació dels serveis per a cada prestació que consta a l'annex 1 PPT, multiplicat pel **preu unitari ofertat pel licitador**

Justificació. Per valorar l'oferta econòmica, utilitzem la fórmula recomanada per la Directriu 1/2020 d'Aplicació de Fórmules de valoració, de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, que està orientada a assegurar una valoració proporcional basada en la millor relació qualitat-preu.

El valor de ponderació és de 1,5 atès que està associat al pes específic del criteri preu sobre el total de la puntuació de la licitació, que és de 45 punts. Aquest valor de ponderació s'obté agregant al valor de ponderació ordinari 1, el pes específic del criteri preu, per tant 1,45, que arrodonim a 1,5.



S.2 Valoració de la formació i de l'experiència professional del personal del Servei d'Intervenció Educativa (SIE) de Primària i de Secundària, presentada per l'empresa licitadora: fins a 10 punts

S.2.1 La formació es valorarà fins a un màxim de 5 punts, distribuïts de la següent manera:

Coordinador/a (fins a 2,5 punts)

- Titulació de Director/a d'activitats de lleure. 0,50 punts
- Màster o Postgrau (0,50 punts per cadascun amb un màxim de 1 punt)
- Diplomes, cursos d'especialització, seminaris i altres amb una durada mínima de 10 hores.
 - a. De 10 a 39 hores (0,05 punts per activitat amb un màxim de 0,25 punts)
 - b. De 40 a 99 hores (0,10 punts per activitat amb un màxim de 0,50 punts)
 - c. De 100 hores o més (0,20 punts per activitat amb un màxim de 0,75 punts)

Educador/a (fins a 2,5 punts)

- Titulacions d'activitats de lleure:
 - a. Titulació de Director/a. 0,50 punts
 - b. Titulació de Monitor/a d'activitats de lleure. (0,25 punts per cadascun amb un màxim de 0,50 punt)
- Màster o Postgrau (0,40 punts per cadascun amb un màxim de 0,80 punt)
- Diplomes, cursos d'especialització, seminaris i altres amb una durada mínima de 10 hores.
 - a. De 10 a 39 hores (0,05 punts per activitat amb un màxim de 0,30 punts)
 - b. De 40 a 99 hores (0,10 punts per activitat amb un màxim de 0,50 punts)
 - c. De 100 hores o més (0,20 punts per activitat amb un màxim de 0,90 punts)

S.2.2 L'experiència professional es valorarà fins a un màxim de 5 punts, distribuïts de la següent manera:

Coordinador/a (fins a 2,5 punts)

- Experiència i treball entre 3 i 5 anys: 1 punt
- Experiència i treball entre 6 i 10 anys: 1,75 punts
- Experiència i treball de més de 10 anys: 2,50 punts

Educador/a (fins a 2,5 punts)

- Experiència i treball entre 2 i 4 anys: 1 punt
- Experiència i treball entre 5 i 10 anys: 1,75 punts
- Experiència i treball de més de 10 anys: 2,50 punts

29.2 Criteris d'adjudicació aplicables mitjançant la formulació d'un judici de valor:

S.3 Criteris de valoració subjectes a judici de valor: fins a 45 punts.



Valoració del projecte del Servei d'Intervenció Educativa (SIE) de Primària i de Secundària, presentat per l'empresa licitadora: fins a un màxim de 45 punts, distribuïts de la següent manera:

1. **Interès i justificació pedagògica del projecte:** fins a 10 punts

Es valora

- 1.1 Objectius realistes i viables. Coherència entre els generals i els específics (7 punts).
 - 1.1.1 Definició objectius generals (3 punt). Es valorarà que siguin clars, entenedors i concrets, que no siguin ambigus o genèrics. També que estiguin alineats amb el servei.
 - 1.1.2 Objectius específics (4 punts). Es valorarà que siguin concrets, operatius, mesurables i avaluables.
- 1.2 Grau de coneixement de territori i de la seva realitat, necessitats, centres educatius i tipologia d'alumnat (3 punts).
 - 1.2.1 Coneixement de centres educatius del territori (1,50 punts).
 - 1.2.2 Coneixement dels serveis municipals i agents educatius (1,50 punts).

2. **Metodologia:** fins a 10 punts

Es valora

- 2.1 Breu descripció del projecte. En què consisteix i com es desenvolupa. Es valorarà la coherència, claredat i estructura del projecte (5 punts).
 - 2.1.1 Activitats i dinàmiques (3 punts). Es valorarà la descripció concreta de les activitats, (que no siguin genèriques). També es valorarà la varietat i adequació envers als aspectes que es treballaran i les franges d'edat.
 - 2.1.2 Planificació temporal (2 punt). Es valorarà com es distribueix el temps en les sessions i la previsió de fases (inici, seguiment i tancament) de les sessions.
- 2.2 Metodologia que s'aplica, aspectes innovadors, punts forts o trets diferenciadors (5 punts).
 - 2.2.1 Atenció a la diversitat (2 punts). Es valoraran les adaptacions metodològiques concretes, el suport individualitzat i les estratègies inclusives.
 - 2.2.2 Innovació (2 punt). Es valorarà ús de metodologies innovadores (gamificació, TIC...) i el valor real afegit (no superficial)
 - 2.2.3 Motivació de l'alumnat (1 punt). Es valoraran les estratègies per implicar l'alumnat, per millorar l'autoestima i l'autonomia i el clima educatiu positiu.

3. **Organització del servei i recursos humans:** fins a 10 punts

Es valora

- 3.1 Equip de professionals i organització del projecte (3 punts).
 - 3.1.1 Adequació de perfils (2 punts). Es valorarà la correspondència entre les titulacions i les funcions i la idoneïtat per treball educatiu.



- 3.1.2 Gestió de personal (1 punt). Es valorarà l'organització a nivell de gestió del personal i la continuïtat prevista (baixa rotació).
- 3.2 Organització del servei (7 punts).
 - 3.2.1 Estructura (1,5 punts). Es valorarà la definició clara de rols i l'organigrama funcional de l'empresa.
 - 3.2.2 Coordinació Interna (1,50 punt). Es valoraran les reunions de coordinacions internes i la seva temporalitat i els canals de comunicació interns de l'empresa.
 - 3.2.3 Planificació operativa (2 punts). Es valorarà l'organització dels grups i l'assignació de recursos.
 - 3.2.4 Gestió d'incidències (2 punts). Es valorarà que es disposi de protocols definitius davant d'incidències, la capacitat de resposta i la comunicació de les incidències a famílies i personal de l'ajuntament.

4. Sistema de seguiment i avaluació: fins a 15 punts

Es valora

- 4.1 Coordinació amb els agents educatius municipals i les famílies (5 punts).
 - 4.1.1 Centres i agents educatius (2,5 punts). Es valorarà la coordinació real i sistemàtica i l'intercanvi d'informació útil.
 - 4.1.2 Seguiment amb les famílies (2,5 punts). Es valorarà els canals definits per contactar amb les famílies, la periodicitat de contacte i la implicació familiar.
- 4.2 Coordinació pel seguiment i avaluació del servei amb la responsable municipal designat/da per l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro (5 punts).
 - 4.2.1 Reunions (1,50 punts). Es valorarà la periodicitat definida i la preparació del contingut i acta per a la reunió.
 - 4.2.2 Informes (2 punts). Es valorarà la qualitat i utilitat dels informes emesos i les dades concretes.
 - 4.2.3 Adaptació (1,50 punts). Es valorarà la flexibilitat per part de l'empresa i la capacitat de millora.
- 4.3 Eines i indicadors per avaluar el servei (5 punts).
 - 4.3.1 Indicadors (2,5 punts). Es valorarà la definició clara dels indicadors i que siguin rellevants.
 - 4.3.2 Eines d'avaluació (2,5 punts). Es valoraran les eines emprades, els sistemes de registre i la traçabilitat.

(Mínim de cinc (5) pàgines i màxim deu (10) pàgines A4 vertical, interlineat 1,15 i justificat. calibri, mida 12. Les fotografies, quadres i altres elements gràfics no comptabilitzaran en el còmput mínim ni màxim i es podran adjuntar com a annexos). En cas que es superi l'extensió màxima establerta no es valoraran les pàgines que excedeixin.

30. Ofertes anormalment baixes

criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals o desproporcionades.



Atès que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
El càlcul es realitzarà amb l'eina Iplecs de la Diputació de Girona

31. Causes de modificació del contracte

El contracte podrà ser modificat a raó de les següents circumstàncies:

En resultar impossible saber si la demanda, un cop iniciat el servei, serà superior a la prevista inicialment, la modificació pot consistir en l'increment/disminució del número de grups i en conseqüència el número d'hores del servei realitzades.

L'increment o decrement del nombre d'infants i/o joves derivats al servei que afectarà al nombre d'hores de servei necessari per dur a terme la tasca. Aquestes modificacions seran de com a màxim un 20% del pressupost base de licitació.

Aquestes modificacions es tramitaran mitjançant expedient contradictori amb audiència del contractista durant 5 dies hàbils i es resoldran mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació.

Les modificacions del contracte es duran a terme en les condicions, amb l'abast i els límits que s'estableixen en l'apartat V del Quadre de característiques i seguint el procediment legalment establert.

El % de modificació previst a la Memòria/Informe es calcularà sobre el preu d'adjudicació quan es tracti de contractes a preu alçat i sobre el pressupost base de licitació quan es tracti de contractes calculats en funció de preus unitaris sense que es pugui determinar el seu nombre màxim. Extret de la clàusula 38 del PCAP.

32.- Pòlisses d'assegurances

L'empresa adjudicatària haurà de disposar de les assegurances obligatòries de responsabilitat civil i d'accidents, així com dels protocols d'emergència i actuació corresponents, d'acord amb la normativa vigent.

En particular, de conformitat amb el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys, és obligatori tenir subscripta una assegurança de responsabilitat civil amb unes cobertures mínimes de 1.200.000 € per sinistre i 300.000 € per víctima.



A aquests efectes, l'empresa adjudicatària haurà de subscriure i mantenir vigent durant tota la durada del contracte:

Assegurança de responsabilitat civil, amb una cobertura mínima de 300.000 € per víctima i 1.200.000 € per sinistre.

Assegurança d'accidents amb una previsió mínima de cobertura per a 30 participants (15 de Primària i 15 de Secundària), que inclogui com a mínim:

- 6.000 € per assistència sanitària
- 5.000 € per defunció
- 6.500 € per invalidesa permanent.

En el supòsit de defunció d'una persona menor de 14 anys, l'assegurança s'ha de destinar a cobrir les despeses de sepeli.

L'adjudicatari haurà d'acreditar documentalment la contractació i vigència de les pòlisses, així com el contingut i les cobertures establertes, abans de l'inici del servei i sempre que li sigui requerit per l'òrgan de contractació.

En qualsevol cas, aniran a càrrec de l'adjudicatari els danys i perjudicis corresponents a l'import de la franquícia establerta en les pòlisses, així com aquells que superin els límits de cobertura o que derivin de riscos o béns no coberts per aquestes.

33. Acta d'inici del servei

Es signarà, en el termini màxim de deu (10) dies hàbils des de la formalització del contracte.

34. Acta de finalització del servei

Es signarà, en el termini màxim de cinc (5) dies hàbils des de la data de finalització del contracte.

35. Les activitats del servei / objecte de licitació impliquen contacte habitual amb menors

Sí. Atenent que aquesta prestació implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.

36. Admissibilitat de variants o alternatives

No es preveuen la presentació de variants o alternatives.



37. Valoració sobre les repercussions del contracte en el compliment per l'Ajuntament dels principis de sostenibilitat financera (article 7.3 Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril)

L'ajuntament de Santa Cristina d'Aro compleix amb els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera que exigeix l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En exercicis posteriors els pressupostos corresponents hauran de preveure l'existència de crèdit per fer front a la despesa derivada del contracte.

El que s'informa a efectes de justificar la necessitat de licitació del contracte del Servei d'Intervenció Educativa.



38. Subrogació de personal

L'empresa adjudicatària, en aplicació de la normativa laboral sectorial, vindrà obligada a subrogar en les mateixes condicions que té actualment establertes, el personal contractat per l'empresa contractista. Als efectes anteriors, s'inclou en el plec de prescripcions tècniques el llistat del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu d'aplicació, categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual.

Als efectes previstos a l'article 130 LCSP, es fa constar que l'empresa que actualment presta el servei és "Puntuajocs, s.l.".

S'adjunta com a Annex 14 del PCAP el detall del personal subjecte a possible subrogació facilitat per la citada empresa prestadora del servei.

En tot cas s'haurà de subrogar tot el personal que sigui preceptiu de conformitat amb el Conveni Col·lectiu d'aplicació i al RDL 2/2015, de 23 d'octubre pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut del Treballadors.

Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007) – DOGC núm 7512, de 7 de desembre de 2017. Subrogació: Capítol VI Subrogació. Article 27 Dret de subrogació.



ANNEX 1 Estudi de costos

Per a la determinació del preu s'ha tingut en consideració el preu general del mercat, l'experiència en licitacions d'objecte similar tramitades en exercicis anteriors i els convenis col·lectius sectorials aplicables, ja que el cost econòmic principal és el relatiu als costos salarials.

El preu del contracte està calculat segons les taules salarials del Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007) - DOGC núm 7512, de 7 de desembre de 2017, tenint en compte els augments salarials previstos.

Els augments salarials són estimats, atès que s'està negociant el treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018, que inclourà els increments concrets. Per calcular els augments salarials, s'ha agafat com a referència la revisió salarial 2025-2026 de la Comissió Negociadora del mateix, Resolució EMT/1721/2025, de 12 de maig - DOGC núm 9416, de 20 de maig de 2025, que ha incrementat un 5% per a les dues anualitats.

Aquest pressupost inclou tota mena de despeses, les d'execució del servei, despeses generals, seguretat i salut, assegurances, arbitris o taxes que s'originin per motius del contracte, així com el benefici industrial.

1. Cost personal tècnic

COSTOS DIRECTES	percentatge	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%
	ANY	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2028	2029
Sou brut segons conveni col·lectiu		23.100,28	24.255,29	25.468,06	26.741,46	28.078,53	29.482,46	30.956,58	32.504,41
		1.701,00	1.701,00	1.701,00	1.701,00	1.701,00	1.701,00	1.701,00	1.701,00
Preu/hora conveni		13,58	14,26	14,97	15,72	16,51	17,33	18,20	19,11
Seguretat social	34,00%	4,62	4,85	5,09	5,35	5,61	5,89	6,19	6,50
total/hora		18,20	19,11	20,06	21,07	22,12	23,23	24,39	25,61
Assegurances, desplaçaments i vacances	9,00%	1,53	1,61	1,69	1,77	1,86	1,95	2,05	2,15
Material i altres costos	10,00%	1,82	1,91	2,01	2,11	2,21	2,32	2,44	2,56
total costos directes		21,55	22,62	23,75	24,94	26,19	27,50	28,87	30,32
DESPESES GENERALS	10,00%	2,15	2,26	2,38	2,49	2,62	2,75	2,89	3,03
BENEFICI INDUSTRIAL	6,00%	1,29	1,36	1,43	1,50	1,57	1,65	1,73	1,82
PREU/HORA: costos directes i indirectes		24,99	26,24	27,56	28,93	30,38	31,90	33,49	35,17
iva exempt									

Per calcular el preu de sortida, es fa la mitjana, del preu hora conveni, dels anys 2026, 2027 i 2028 (contracte + 1 pròrroga), atès que està per concretar quin serà l'increment real en el nou conveni.

La mitjana resultant del preu/hora conveni és 14,98€. Per tant el cost resultant seria de 27,71€/h (iva exempt):



COSTOS DIRECTES		
	percentatge	promig 26-28
Preu/hora conveni estimat		14,98
Seguretat social	34,00%	5,09
total/hora		20,07
Assegurances, desplaçaments i vacances	9,00%	1,81
Material i altres costos	10,00%	2,01
total costos directes		23,89
DESPESES GENERALS	10,00%	2,39
BENEFICI INDUSTRIAL	6,00%	1,43
PREU/HORA: costos directes i indirectes, general		27,71

2. Tècnic superior graduat

COSTOS DIRECTES	percentatge	5%							
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	2028	2029
Sou brut segons conveni col·lectiu	ANY	25541,60	26818,68	28159,61	29567,59	31045,97	32598,27	34228,19	35939,60
		1701,00	1701,00	1701,00	1701,00	1701,00	1701,00	1701,00	1701,00
Preu/hora conveni		15,02	15,77	16,55	17,38	18,25	19,16	20,12	21,13
Seguretat social	34,00%	5,11	5,36	5,63	5,91	6,21	6,52	6,84	7,18
total/hora		20,12	21,13	22,18	23,29	24,46	25,68	26,96	28,31
Assegurances, desplaçaments i vacances	9,00%	1,81	1,90	2,00	2,10	2,20	2,31	2,43	2,55
Material i altres costos	10,00%	2,01	2,11	2,22	2,33	2,45	2,57	2,70	2,83
total costos directes		23,94	25,14	26,40	27,72	29,10	30,56	32,09	33,69
DESPESES GENERALS gestió administratiu	10,00%	2,39	2,51	2,64	2,77	2,91	3,06	3,21	3,37
BENEFICI INDUSTRIAL	6,00%	1,44	1,51	1,58	1,66	1,75	1,83	1,93	2,02
PREU/HORA: costos directes i indirectes		27,77	29,16	30,62	32,15	33,76	35,45	37,22	39,08
iva exempt									

Per calcular el preu de sortida, es fa el mitjana, del preu hora conveni, dels anys 2026, 2027 i 2028 (contracte + 1 prorroga), atès que està per concretar quin serà l'increment real en el nou conveni.

La mitjana resultant del preu/hora conveni és de 16,57€. Per tant el cost resultant seria de 30,65€/h (iva exempt):

COSTOS DIRECTES		
	percentatge	promig 26-28
Preu/hora conveni estimat		16,57
Seguretat social	34,00%	5,63
total/hora		22,20
Assegurances, desplaçaments i vacances	9,00%	2,00
Material i altres costos	10,00%	2,22
total costos directes		26,42
DESPESES GENERALS	10,00%	2,64
BENEFICI INDUSTRIAL	6,00%	1,59
PREU/HORA: costos directes i indirectes, general		30,65

3. Justificació Pressupost Base de Licitació i Valor Estimat del Contracte

En relació amb la determinació del pressupost base de licitació, s'ha optat per prendre com a referència el cost del tècnic graduat superior, una categoria professional



superior a la estrictament necessària per a l'execució de les prestacions objecte del contracte.

La utilització d'una categoria salarial superior en els càlculs econòmics del contracte es justifica per la necessitat d'adequar el pressupost a estàndards reals de mercat i evitar situacions de baixa concurrència derivades de preus insuficients.

Aquesta previsió permet:

- Incrementar l'atractiu del contracte per als operadors econòmics.
- Facilitar la presentació d'ofertes solvents i tècnicament viables.
- Reduir el risc d'ofertes anormalment baixes.
- Garantir unes condicions laborals adequades, alineades amb la qualitat exigida en la prestació.

En conseqüència, es considera que aquesta decisió reforça els principis de lliure concurrència, eficiència i sostenibilitat econòmica del contracte.

PRESSUPOST BASE LICITACIÓ			
Costos directes*	Import/h	Import/any	PBL
1.1-Pressupost Execució Servei (sou + seguretat social 34%)	22,20 €	17.316,00 €	34.632,00 €
1.3.- Assegurances, desplaçament i vacances (9%)	2,00 €	1.560,00 €	3.120,00 €
1.4.- Material pels infants i joves i altres (10%)	2,22 €	1.731,60 €	3.463,20 €
Total costos directes	26,42 €	20.607,60 €	41.215,20 €
Costos indirectes	Import		
2.- Despeses generals: gestió administrativa... (10%)	2,64 €	2.059,20 €	4.118,40 €
3.- Benefici industrial (6%)	1,59 €	1.240,20 €	2.480,40 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes)	30,65 €	23.907,00 €	47.814,00 €

S'han tingut en compte les 780h anuals que equivalen a 21,66€/setmanals de servei i que inclouen les hores destinades a coordinació.