



## MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

### CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT JURÍDIC I SUPORT LEGAL EN MATÈRIA URBANÍSTICA

Aquesta memòria té per objecte donar compliment al que estableix l'article 116.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

Aquest article assenyala que la subscripció de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, que ha d'iniciar l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte, en els termes que preveu l'article 28 de la LCSP, i que s'ha de publicar al perfil de contractant.

D'acord amb l'article 28.1 de la LCSP, les entitats del sector públic no poden subscriure contractes que no siguin els necessaris per complir i dur a terme els seus fins institucionals. A aquest efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, s'ha de determinar amb precisió, i se n'ha de deixar constància en la documentació preparatòria, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació.

La present memòria s'emet a l'efecte previst als articles 28 i 63 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017, en el sentit de justificar en el present informe-memòria justificativa tots aquells aspectes que determinen la necessitat de licitar el present contracte.

#### 1) Justificació i necessitat del present contracte

És objecte de la present contractació promoguda per l'Ajuntament d'Olivella la prestació del servei d'assessorament jurídic i suport legal en matèria urbanística, conforme a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

L'Ajuntament d'Olivella no disposa de personal tècnic especialitzat en matèria urbanística ni de mitjans material necessaris per donar suport al desenvolupament d'aquest servei específic, per la qual cosa es considera necessari poder comptar amb el suport d'empreses o professionals especialitzats en aquest àmbit.

La justificació d'aquesta contractació es troba motivada per la casuística i especificitats urbanístiques del municipi d'Olivella, i la necessitat de prestar aquest servei per poder donar solució a les mateixes.

#### 2) Consultes preliminars del mercat

Per configurar aquest expedient de contractació no s'han realitzat consultes preliminars al mercat atès que ja es disposa de tota la informació necessària per configurar l'expedient.

#### 3) Objecte del contracte

Constitueix l'objecte del present contracte la prestació del servei d'assessorament jurídic i suport legal en matèria urbanística.





# OLIVELLA

AJUNTAMENT

CODI CPV: 79111000-5 Serveis d'Assessoria Jurídica.

## 4) Tipus de contracte

Aquesta contractació s'emmarca dins d'un contracte de serveis, d'acord amb l'article 17 LCSP 2017:

«Són contractes de serveis aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament, inclosos aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de manera successiva i per un preu unitari.

No poden ser objecte d'aquests contractes els serveis que impliquin exercici de l'autoritat inherent als poders públics.»

## 5) Divisió en lots de l'objecte del contracte

En aplicació de l'article 99.3 LCSP 2017, l'objecte d'aquest contracte no es divideix en lots perquè el servei d'assessorament jurídic i suport legal requereixen d'una coordinació tècnica que garanteixi una servei unificat d'accions, i que dificultaria l'execució del contracte si es produís en una divisió en lots.

## 6) Procediment

En compliment del que estableix l'art. 159.1 de la LCSP, el procediment seleccionat ha estat un procediment obert simplificat, tenint en compte que els criteris d'adjudicació seleccionats s'estableixen en automàtics i en judici de valor, destinant un mínim del 51% als criteris de qualitat, atesa la naturalesa d'aquest contracte, d'acord amb el que estableix l'annex IV de la LCSP, i l'article 145.4 de la LCSP.

## 7) Dades econòmiques del contracte

### 7.1. Pressupost de licitació

El pressupost base de licitació, d'acord amb l'article 100 LCSP 2017, el límit màxim de despesa que aquest contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, es fixa en un total de dinou mil cinc-cents euros (19.500€) IVA exclòs, per un (1) any de durada contractual, i prorrogable per dos anys més, d'any en any, dividint-se en els següents conceptes:

PRESSUPOST BASE LICITACIÓ (sense IVA)	19.500€
21% IVA	4.095€
PRESSUPOST BASE LICITACIÓ (IVA inclòs)	23.595€

El pressupost base de licitació s'extreu de calcular el preu unitari de 65€ Preu/hora IVA exclòs, a raó de 25 hores mensuals.

El pressupost màxim, formulat no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte pel preu hora establert, i com a màxim a raó de 65€ preu/hora, IVA exclòs, i amb un màxim de 25 hores mensuals.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el preu màxim definit com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.





# OLIVELLA

AJUNTAMENT

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP 2017.

El desgloss del pressupost en costos directes i indirectes del contracte és el següent:

Conceptes	Detall	Import
Costos directes	Retribucions anuals	14,756.45 €
	Absentisme (4,7%)	693.55 €
	Despeses directes	150.00 €
<b>Total Costos directes</b>		<b>15,600.00 €</b>
<b>Costos indirectes</b>	10%	1,560.00 €
<b>Benefici industrial</b>	15%	2,340.00 €
Licitació (IVA exclòs)		19,500.00 €
IVA 21%		4,095.00 €
<b>Total licitació (IVA inclòs)</b>		<b>23,595.00 €</b>

Preus unitaris màxim de la licitació:

CONCEPTE	Import preu hora màxim IVA exclòs	IVA	Import IVA	Import preu hora màxim IVA inclòs
Preu/hora servei	65€	21%	13,65€	78,65€

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Reial Decret 1331/2006 de 17 de novembre, atès que aquest col·lectiu no disposa de Conveni col·lectiu.

## 7.2. Valor estimat

Als efectes previstos a l'article 101 LCSP 2017, el valor estimat de la totalitat del contracte a realitzar ascendeix a la quantitat de setanta mil dos-cents euros (70.200€), IVA exclòs (de 65€ preu/hora sense IVA, per l'estimació de 25 hores mensuals).

El valor estimat del contracte contempla el pressupost base de licitació, la possibilitat de pròrroga establerta, i la modificació prevista:

Contracte (IVA exclòs) 1 any	19.500€
Pròrroga (1 any)	19.500€
Pròrroga (1 any)	19.500€
Modificacions previstes 20% (IVA exclòs)	11.700€
<b>Valor estimat del contracte VEC</b>	<b>70.200€</b>

## 7.3. Existència de crèdit

El contracte es finançarà amb recursos propis. El pressupost base de licitació, un cop deduïda la baixa que faci l'adjudicatari/a en la proposta, s'abonarà amb càrrec a





# OLIVELLA

AJUNTAMENT

l'aplicació pressupostària i anualitats següents, comptant una previsió d'inici de servei a **1 de juliol de 2026:**

ANUALITAT	MESOS	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT IVA INCLÒS
2026	6	B1 151 2270601	11.797,50€
2027	6	B1 151 2270601	11.797,50€

De conformitat amb l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els pressupostos respectius.

La contractació del servei objecte del contracte compleix amb el principi de prudència financera, minimitzant el risc i els costos de la prestació contractada, de conformitat amb la normativa reguladora de les Hisendes Locals.

## 8) Durada del contracte

El contracte tindrà una durada d'un (1) any, prorrogable per dos anys més, d'any en any, a comptar des de la data de la formalització del contracte administratiu.

No obstant, d'acord amb l'article 29.4 LCSP 2017, quan al venciment del contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de 9 mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

## 9) Constitució de garantia provisional

En aquesta contractació no s'exigeix la presentació de garantia provisional.

## 10) Constitució de garantia definitiva

El licitador que presenti la millor oferta en la licitació del contracte haurà de constituir una garantia del 5% de l'import d'adjudicació, d'acord a qualsevol dels mitjans establerts en l'article 108 LCSP 2017. En el cas que es presenti mitjançant aval bancari, aquest haurà d'estar intervingut per Notari.

En cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació podrà exigir una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total pot arribar a un 10% del preu final ofert.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 LCSP 2017.

## 11) Solvència i habilitació professional

La solvència que es requereix per a l'execució de l'objecte del present contracte és la següent:

- SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:





# OLIVELLA

AJUNTAMENT

**Mitjans:** Volum anual de negocis del licitador referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de de les dates de constitució o d'inici de l'activitat de l'empresari i de la presentació d'ofertes.

**Import mínim de l'anualitat de millor volum de negocis:** 35.100€, corresponent amb una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte.

**Acreditació documental:** S'acreditarà amb una declaració de l'empresari indicant el volum de negocis dels tres últims anys, acompanyada dels comptes anuals presentats al registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i els comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Existència d'una **assegurança** d'indemnització per riscos professionals vigent i fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes amb un valor mínim de 600.000€. S'haurà d'acreditar mitjançant certificat emès per la companyia asseguradora on es faci referència als imports, riscos coberts i el període de vigència. Així com, es farà constar el compromís de subscripció, pròrroga o renovació d'aquesta assegurança durant tota la vida del contracte.

- SOLVÈNCIA PROFESSIONAL O TÈCNICA:

**Mitjans:** Relació dels principals serveis realitzats en els últims 3 anys, d'igual o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, que inclogui objecte, import, dates, i el destinatari, públic o privat d'aquests signada pel representant legal de l'empresa.

**Import mínim de l'anualitat de major execució:** 49.140€, corresponent al 70% del valor estimat del contracte.

**Acreditació documental:** S'acreditarà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari licitador acompanyat dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

**Mitjans:** Acreditació que l'empresa disposa de personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, que hauran de ser com a mínim el següent:

- 1 llicenciat/graduat en dret amb una experiència mínima de 10 anys en la prestació de serveis d'assessorament jurídic i suport legal en matèria urbanística local en els darrers 10 anys.

**Acreditació documental:** S'acreditarà mitjançant l'aportació de la titulació universitària de llicenciat/graduat en dret, juntament amb:

-currículum vitae on consti expressament que els últims 10 anys ha prestat serveis professionals en matèria urbanística local-

-4 certificats individuals de bona execució emesos pels beneficiaris dels serveis prestats, on s'acrediti que el professional ha desenvolupat durant els últims cinc anys tasques anàlogues a les especificades al PPT.

**Habilitació professional:**

Acreditació del Col·legi professional oficial.

Tots aquests criteris estan relacionat amb l'objecte del contracte i són proporcionals.





Destacar que aquest servei d'assessorament jurídic i suport legal constitueix un tipus d'assessorament que per la seva naturalesa jurídica requereix professionals amb l'experiència suficient que garanteixi l'aptitud del contractista per a la correcta execució del servei.

## 12) Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a diversos criteris d'adjudicació per determinar la millor oferta, entesa com la millor oferta sobre la base de criteris de qualitat-preu.

Per al càlcul de la millor oferta es tindrà en compte el següent:

### - CRITERIS AVALUABLES QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR (25%):

1.- Pla de Treball (fins a 25 punts): el licitador haurà de presentar un pla de treball tenint en compte les característiques tècniques mínimes del PPT, on haurà d'explicar com a mínim la metodologia del servei (eines i procediments per tal de facilitar la coordinació amb l'Ajuntament).

La valoració de les propostes es farà de la següent manera, deficientes (0 punts), acceptables (5 punts), bones (fins a 15 punts) o molt bones (fins a 25 punts):

- Contingut i descripció molt detallat i qualitatiu (molt bona)..... fins a 25 punts
- Contingut i descripció clar i coherent (bona)..... fins a 15 punts
- Contingut i descripció amb manca de detall o poc rellevant (acceptable)..... fins a 5 punts
- Contingut i descripció amb informació incongruent (deficient) ..... 0 punts

En aquests sentit, el Pla de treball a presentar ha de tenir un màxim de 10 pàgines amb les següents característiques:

Lletra Tahoma 10, interlineat senzill i marges 3 cm superior i inferior i 2,5 cm esquerra i dreta .

La valoració d'aquest Pla de Treball només es referirà a com a màxim 10 pàgines, cas que es presentin més, les posteriors no es llegiran ni valoraran. Les 10 pàgines inclouran l'índex i la portada.

El pla de treball haurà de descriure de manera clara, ordenada i concisa com es prestarà el servei i haurà de desenvolupar, com a mínim, els següents aspectes:

- Metodologia (eines i procediment en el que es proposa prestar el servei).
- Tasques habituals, mitjans i recursos oferts durant la durada del contracte.
- Temps de resposta.
- Descripció del mecanisme d'actuació davant de situacions no previstes: possibles baixes per IT, situacions d'emergència, situacions de funcionament no ordinari, etc...

### - CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (75%):

1.- Oferta econòmica (fins a 49 punts): que es desglossarà de la següent manera:





# OLIVELLA

AJUNTAMENT

1.1.- Oferta econòmica: s'atorgaran 49 punts a l'oferta econòmica més baixa, puntuant-se la resta de manera proporcional amb la següent fórmula:

$$P = (X_{\max}/X_i) \times 49$$

On:  $X_{\max}$  és l'oferta més baixa

$X_i$  és l'oferta que es valora

2.- Increment de l'experiència en relació als serveis realitzats en l'àmbit d'assessorament jurídic urbanístic local: fins a 26 punts.

S'atorgarà 4 punts per cada servei realitzat en assessoraments jurídics en matèria urbanística local, els últims deu anys. (S'exclouen i no es valoraran en aquests, els serveis presentats per acreditar la solvència professional).

Forma d'acreditació: certificats individuals de bona execució emesos pels beneficiaris del serveis prestats, on s'acrediti que el professional, **adscriu al servei**, ha desenvolupat les tasques anàlogues a les especificades al PPT.

### 13) Revisió de preus

En aquesta contractació no es preveu revisió de preus en els termes que preveu l'article 103 de la LCSP.

### 14) Penalitats

Cas que l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- Pel compliment defectuós de la prestació, per retard en els terminis parcials o totals, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al 10% sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, segons l'article 192 LCSP 2017.

L'import de les sancions seran descomptades de la garantia definitiva, si ha estat preceptiu el seu dipòsit, i si aquesta fos insuficient, del pagament que l'Ajuntament efectui a l'adjudicatari.

### 15) Règim de pagament

El contractista presentarà factures mensuals pels serveis d'assessorament jurídic i suport legal en matèria d'urbanisme local, de manera electrònica, una vegada realitzada les prestacions objecte d'aquest contracte, a través del servei e.FACT o FACE, accedint-hi a través de la bústia de lliurament en l'apartat "Registre de Factures" de la Seu electrònica municipal.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

L'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta (30) dies següents a la data d'aprovació de la factura o dels documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels béns lliurats o serveis prestats.





# OLIVELLA

AJUNTAMENT

En tot cas, si el contractista incomplís el termini de trenta dies per presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, la meritació d'interessos no s'iniciarà fins a transcorreguts trenta dies des de la data de la correcta presentació de la factura, sense que l'Administració hagi aprovat la conformitat, si escau, i efectuat el corresponent abonament.

L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectuats a l'Administració conformement a les condicions establertes en el contracte.

## 16) Responsable del contracte

D'acord amb el que estableix l'article 62 LCSP 2017, independentment de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte que figuri en els plecs, els òrgans de contractació han de designar un responsable del contracte al qual correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que aquells li atribueixin. El responsable del contracte pot ser una persona física o jurídica, vinculada a l'entitat contractant o aliena a ell.

Es designa responsable del present contracte al/la Tècnic/a d'administració general del departament d'urbanisme de l'Ajuntament d'Olivella.

## 17) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

L'òrgan de contractació podrà acordar, una vegada perfeccionat el contracte i per raons d'interès públic, modificacions en el mateix, sense perjudici dels supòsits previstos en la LCSP 2017 respecte a la successió en la persona del contractista, cessió del contracte, revisió de preus i ampliació del termini d'execució, els contractes administratius solament podran ser modificats per raons d'interès públic en els casos i en la forma prevists en els articles 203 i següents LCSP 2017 i d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 LCSP 2017, amb les particularitats previstes a l'article 207 LCSP 2017.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb:

- Les condicions, l'abast i els límits següents: per ampliació d'hores del servei per necessitats extraordinàries que puguin sorgir durant l'execució del contracte.
- La modificació podrà afectar, com a màxim, en un **20% del preu inicial del contracte**, IVA exclòs.

Les modificacions del contracte s'han de formalitzar de conformitat amb el que disposa l'art. 153, i s'han de publicar d'acord amb el que estableixen els arts. 207 i 63 de la LCSP 2017.

No obstant, en el cas de contractes de serveis en què el preu es determini per unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions, sempre que així s'hagi previst en el PCAP, les variacions que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació,





# OLIVELLA

AJUNTAMENT

sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte, tal com assenyala l'article 309 de la LCSP.

## 18) Ofertes anormalment baixes

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents de forma acumulativa:

Que en el criteri relatiu al preu, es doni alguna de les situacions previstes en l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Que en la resta de criteris, a més, s'obtingui la màxima puntuació.

## 19) Termini de garantia

No s'estableix un termini de garantia específic, degut a les característiques del contracte, per tant, es podrà retornar la garantia definitiva dipositada per l'empresa adjudicatària una vegada finalitzat el contracte i les seves pròrrogues.

## 20) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- L'empresa contractista s'obliga al pagament en temps i forma del salari del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- Durant tota l'execució del contracte, el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte sigui igual per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.
- El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts al contracte. L'incompliment de les anteriors condicions essencials podrà suposar penalitats per al contractista, i/o optar per la resolució del contracte.

Aquests criteris seran igualment aplicables a les empreses subcontractades que participin en l'execució del present contracte, d'acord amb l'article 202.4 de la LCSP 2017.

## 21) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte les recollides en els articles 211 i 306 LCSP 2017, i en tot cas, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP 2017.





# OLIVELLA

AJUNTAMENT

- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest Plec.

## 22) Assegurances

El contractista haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 600.000€.

## 23) Tractament de dades

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi.

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte es preveu el tractament de dades. Per aquest motiu la contractista podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal amb autorització expressa de l'òrgan competent de la Ajuntament.

En aquest sentit, es formalitzarà un contracte d'encarregat de tractament de dades personals entre l'empresa contractista i l'Ajuntament, per donar compliment a l'article 28.3 del RGPD, per regular l'accés a dades personals dels fitxers del que és responsable l'Ajuntament, per a la prestació del servei que es contracta.

El present informe-memòria justificativa del contracte haurà de ser objecte de publicació al perfil del contractant, a l'efecte previst a l'article 63.3.a) de la LCSP 2017.

Per tot això, els tècnics sota signants informen de la necessitat d'efectuar els tràmits oportuns per iniciar aquesta contractació.

[signat electrònicament]

