

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESSITAT DE CONTRACTAR I D'INICI D'EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RELACIONS PÚBLIQUES I GESTIÓ DE MITJANS DE COMUNICACIÓ PER A L'ASSOCIACIÓ TECNIO

Núm. d'expedient: EXP-2026-06-01

1. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és el servei de relacions públiques i gestió de mitjans de comunicació per a l'Associació TECNIO.

Dintre de l'objecte del contracte s'inclouen les següents prestacions, totes elles interrelacionades entre elles:

- Direcció estratègica del posicionament de l'associació amb el mitjans de comunicació.
- Disseny i execució del Gabinet de Premsa per la elaboració i enviament de continguts de premsa i gestió d'agenda amb mitjans.
- Definició i execució d'un pla relacional amb els mitjans de comunicació per explicar l'activitat de l'Associació TECNIO i els membres associats.
- Formació i preparació de portaveus de l'Associació TECNIO.
- Seguiment i entrega d'informes de resultats i impacte periòdic.

El servei objecte del contracte comprèn un conjunt d'activitats necessàries per complir els objectius descrits a l'apartat anterior i garantir el correcte funcionament de l'Associació en l'àmbit de la comunicació durant el període de durada del contracte.

L'adjudicatari haurà de desenvolupar els seus treballs d'acord a allò fixat al plec de prescripcions tècniques, i d'acord a les instruccions i els criteris d'estil indicats per la persona responsable del contracte que designi TECNIO.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) i CPA són les següents:

Codi CPV: 79340000-9 Serveis de publicitat i màrqueting; 79341100-7 - Serveis de consultoria en publicitat.

1.2 Divisió en lots del contracte: No es divideix en lots l'objecte del contracte perquè si bé en el mateix s'inclou el desenvolupament de diferents prestacions, les mateixes s'hauran de desenvolupar de forma simultània i interrelacionada en base a la mateixa informació i en base a un missatge únic. És inviable tècnicament que les tasques incloses al plec de prescripcions tècniques siguin gestionades per diferents empreses, a més de ser antieconòmic.

2. Justificació de la necessitat i insuficiència de mitjans

L'Associació TECNIO està formada per diferents agents desenvolupadors de tecnologia que compten actualment amb l'acreditació TECNIO atorgada per ACCIÓ, un segell que identifica els desenvolupadors de tecnologia a Catalunya per facilitar-ne la connexió amb les empreses.

L'objectiu de l'Associació és agrupar i fer visible l'activitat dels grups de recerca amb el segell TECNIO, fomentar-ne la col·laboració i impulsar-los com a instrument de connexió amb el teixit empresarial i l'administració, per tal de reforçar la visió de mercat d'aquests agents i apropar-los a les empreses.

Els agents amb el segell TECNIO associats són desenvolupadors de tecnologia reconeguts per l'AGAUR que fan recerca aplicada en tecnologies diferencials i tenen capacitat de transferir-la al mercat per mitjà de projectes d'R+D amb empreses, de llicències de patents o de la creació d'empreses emergents de base tecnològica. Es tracta de grups de recerca especialistes en temàtiques diferents, majoritàriament ubicats dins de les universitats catalanes, i distribuïts per tot el territori del país, que tenen activitat tant amb pimes com amb grans empreses a Catalunya i a escala europea.

En els termes exposats, entre els objectius i finalitats principals de l'Associació hi ha la de difondre i fer arribar al mercat i a les empreses el coneixement i difusió del conjunt d'actuacions i fites que s'assoleixin o bé en el sí de l'Associació o bé en l'àmbit dels diferents grups amb acreditació TECNIO associats.

És per l'anterior que l'Associació requereix proveir-se d'un servei de relacions públiques i gestió de mitjans de comunicació.

3. Règim econòmic del contracte

3.1 Pressupost de licitació.

El pressupost base de licitació total, per una anualitat, és de 27.500,00 euros (IVA no inclòs), i 33.275,00 €, IVA inclòs, desglossat de la forma següent:

- Import fix del servei que inclourà totes les tasques descrites al plec de prescripcions tècniques: 25.000 €, IVA exclòs.
- Import variable del servei per serveis extraordinaris, que inclourà aquelles tasques no recollides al plec de prescripcions tècniques com a prestacions fixes a prestar: 2.500 €, IVA exclòs.

L'import variable del servei es fixa com una estimació màxima, a executar d'acord a les necessitats reals de servei que pugui esdevenir per a l'Associació al llarg de la durada de cada anualitat del contracte. D'aquesta manera, l'Associació no estarà obligada a esgotar la totalitat de l'import variable estimat, i el contractista no tindrà dret a exigir un mínim de facturació variable.

L'import de la facturació variable s'ha calculat en base a una estimació de 50 hores anuals, a un preu màxim de 50€/hora. En les seves propostes els licitadors hauran d'oferir un preu/hora a aplicar a aquests serveis extraordinaris. Aquest preu/hora ofert pel licitador serà el que s'aplicarà al llarg de l'execució del contracte als serveis extraordinaris que puguin requerir-se per part de l'Associació.

En el pressupost de licitació i, conseqüentment, en el preu, s'entén inclòs l'import que s'ha d'abonar en concepte d'impost sobre el valor afegit; les empreses licitadores hauran d'indicar en tot cas en la seva proposta econòmica l'IVA com a partida independent.

Al preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El pressupost base de licitació s'ha determinat en base a preus de mercat relatius a la prestació a desenvolupar.

Per la determinació del pressupost s'han tingut en compte els conceptes següents, els quals es desglossen en els termes indicats a la següent taula:

- a) Costos salarials i de seguretat social dels perfils professionals de les quatre persones que el contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte. 80,47 % del total del pressupost de licitació, que inclouen els següents conceptes:
 - i) Costos salarials: d'acord els costos salarials s'han calculat tenint en compte que el contractista restarà obligat a adscriure a l'execució del contracte a quatre persones, i tenint en compte que a l'activitat objecte del contracte es considera que seria d'aplicació el Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2025-2027 (codi de conveni núm. 79000375011994).
 - ii) Despeses relacionades amb el personal diferents a salaris, a títol exemplificatiu no limitatiu: vacances, seguretat social, cobertura de l'absentisme, formació, etc.
- b) Despeses directes vinculades a l'execució del servei (materials necessaris per el desenvolupament del servei, maquinària a aportar pel contractista, etc.). 7,72 % del total del pressupost de licitació
- c) Despeses indirectes vinculades a l'execució del contracte (assegurances, despeses administratives i de gestió, etc.). 5,81 % del total del pressupost de licitació.
- d) Benefici industrial. 6% del total del pressupost de licitació.

3.2 Determinació del preu del contracte

El pressupost del present contracte i, conseqüentment, el preu del mateix té una composició híbrida, resultant de l'existència d'un preu fix (determinat a tant alçat) i d'un preu variable (determinat en base a preus unitaris en funció de les necessitats).

a) Preu serveis ordinaris

La determinació del preu dels serveis ordinaris es realitza a tant alçat, d'aquesta manera els licitadors hauran de presentar una oferta d'un preu mensual pel servei, que inclourà el conjunt d'actuacions, costos i despeses necessàries per l'execució del servei.

El preu mensual màxim que podran oferir les empreses serà el resultat de dividir el pressupost total màxim anual (25.000,00 euros sense IVA) entre 12 mesos: 2.083,33 euros (IVA no inclòs).

El pressupost comprèn els costos directes i indirectes de l'empresari, entre els quals es troben els salaris del personal més el cost de la Seguretat Social en aplicació del Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2025-2027 (codi de conveni núm. 79000375011994).

b) Preu serveis extraordinaris

La determinació del preu dels serveis extraordinaris es realitza d'acord a preus unitaris en funció de les necessitats que apareguin per a l'Associació al llarg de la durada del contracte, d'acord a la Disposició Addicional 33a de la Llei 9/2017.

La determinació del pressupost de licitació dels serveis extraordinaris, i conseqüentment, del preu del contracte, en realitza a preus unitaris, de manera que els abonaments a realitzar per part de l'Associació dependran d'una banda de quines són les necessitats de servei que presenti l'entitat al llarg de l'execució del contracte, sense que quedi garantit en cap cas un mínim de prestacions extraordinàries de serveis, i d'altra banda pel preu unitari ofert pel licitador que esdevingui adjudicatari.

Els licitadors en les seves propostes hauran d'ofertar un preu/hora de serveis extraordinaris, essent el preu unitari màxim 50€/hora.

3.3 Valor estimat .

D'acord al que disposa l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), el valor estimat del contracte és de **130.000,00 €**, IVA exclòs, calculat d'acord al següent desglossament:

Pressupost de la licitació (sense IVA) per 1 any	27.500,00 euros
Import de les 2 pròrrogues previstes	82.500,00 euros
Import de les modificacions previstes	20.000,00 euros
Valor estimat del contracte	130.000,00 euros

4. Existència de crèdit i font de finançament

Existeix crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'exercici 2026 per fer front a les obligacions derivades del contracte: en el pressupost de l'exercici 2026 s'ha inclòs crèdit suficient per atendre les obligacions derivades d'aquest contracte.

L'execució de despesa de la durada inicial del contracte en l'annualitat de 2027 resta sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost de l'Associació en aquest exercici 2027.

La despesa objecte del present contracte es finançarà en càrrec a la partida del pressupost de l'Associació TECNIO que s'indiqui en el document de formalització del contracte, i serà imputable en primer lloc a l'exercici pressupostari 2026, en el qual hi ha crèdit suficient per abordar la despesa, tal com es reflecteix en el certificat d'existència de crèdit que obra en l'expedient.

La contractació dels serveis, pels exercicis de les possibles pròrrogues previstes en aquests plecs, resta sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost de l'Associació per a aquests exercicis.

5. Sistema de facturació i pagament

La contractista facturarà els seus serveis de forma mensual, prèvia conformitat per la responsable del contracte. D'aquesta manera, el contractista mensualment facturarà l'import que hagi ofert com a preu/mes en la seva oferta en allò que respecte al servei ordinari, i facturarà mensualment les hores efectivament esmerçades en relació als serveis extraordinaris.

Aquestes factures s'enviaran obligatòriament de manera electrònica, a través dels mitjans electrònics habilitats a aquest efecte, indicant el número d'expedient, que us indicarà l'entitat.

6. Durada del contracte

6.1 Durada del contracte

La durada del contracte s'estableix en un any, durada que s'iniciarà en el moment de la formalització del contracte.

En cas que a la finalització de la durada del present contracte, i/o de les seves pròrrogues, l'Associació no hagi formalitzat un nou contracte que permeti la seva entrada en vigor immediatament a la conclusió del present, podrà resultar d'aplicació la pròrroga prevista a l'article 29.4 de la LCSP.

6.2 Pròrrogues

El contracte podrà ser prorrogat per un període de tres anys addicionals als inicials, en períodes anuals, per una durada màxima de 4 anys.

7. Tramitació i procediment d'adjudicació

Es proposa la tramitació ordinària de l'expedient mitjançant procediment obert ordinari, no subjecte a regulació harmonitzada.

8. Acreditació de la solvència econòmica i tècnica

D'acord amb els articles 86, 87 i 89 i 90 de la LCSP la solvència econòmica i tècnica s'acreditarà de la manera següent:

- La solvència econòmica i financera s'acreditarà
 - a) D'acord amb l'article 87.1.a) de la LCSP i el 67.5.b.1 del RGLCAP mitjançant declaració sobre el volum global de negoci en l'àmbit d'activitats corresponents a l'objecte del contracte dels darrers tres (3) anys.

L'import mínim anual de la xifra de negoci de l'any de major volum global de negoci dintre dels tres darrers no podrà ser inferior a 48.750,00 euros, xifra equivalent a 1,5 vegades el valor estimat mitjà anual.

En seu de la presentació d'ofertes, únicament serà necessària la declaració responsable conforme la licitadora compleix amb la solvència econòmica exigida.

L'acreditació d'aquest requisit de solvència per part del proposat adjudicatari es realitzarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit; els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negoci mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- La solvència tècnica s'acreditarà pels dos mitjans següents:

a) D'acord a l'article 90.1.a) de la LCSP, mitjançant la relació dels principals treballs d'igual o similar naturalesa efectuats durant els darrers tres anys, indicant import, dates i destinataris (tant públics com privats).

Els treballs realitzats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Per tenir per acreditada la solvència tècnica, els licitadors hauran d'acreditar que en un dels tres darrers anys han tingut un volum de negoci equivalent a 48.750,00 euros.

S'entendran treballs similars aquells que consisteixin en serveis realitzats a tercers en tasques de serveis de publicitat i màrqueting.

En seu de presentació de les propostes, serà suficient que les licitadores declari de forma responsable que en l'any de major execució han executat treballs d'igual o similar naturalesa als de l'objecte del present contracte per l'import mínim previst als paràgrafs anteriors. Aquesta declaració es formularà per mitjà del DEUC. L'entitat contractant podrà requerir l'acreditació de dits requisits en qualsevol moment de la tramitació de l'expedient.

b) D'acord a l'article 90.1.b) i 90.1.h) de la LCSP, mitjançant l'adscripció a l'execució del contracte dels següents perfils professionals com a persones integrants de l'equip mínim que haurà de prestar el servei:

- 1 expert/a en direcció d'estratègia i relacions institucionals, que assumirà el rol de responsable del contracte.

Haurà de comptar amb un mínim de 5 anys d'experiència en gestió de projectes de comunicació.

- 1 perfil executiu especialista en consultoria i gestió de relacions públiques i comunicació corporativa.

Haurà de comptar amb un mínim de 5 anys d'experiència en projectes de comunicació.

- 1 perfil executiu especialista en l'elaboració de materials i continguts especialitzats en l'àmbit de la innovació.

Haurà de comptar amb un mínim de 1 any d'experiència en projectes de comunicació.

En seu de presentació de les propostes, serà suficient que les licitadores declarin de forma responsable que compleixen el requisit de solvència.

L'empresa que resulti proposada adjudicatària haurà d'acreditar dita experiència per mitjà de l'aportació dels currículums.

9. Criteris de valoració de les proposicions

El contracte s'adjudicarà a l'oferta que, des d'un punt de vista econòmic i tècnic, presenti una millor relació qualitat-preu, d'acord amb els criteris d'adjudicació que s'indiquen a continuació:

Criteris avaluables automàticament	
Criteris avaluables per mitjà de judici de valor	50 punts
Criteris avaluables per criteris automàtics	50 punts

1.- Criteris subjectes a judici de valor: fins a 50 punts

Per tal de continuar en el procediment, serà necessari que els licitadors obtinguin el 50% dels punts màxims fixats per als criteris subjectes a judici de valor (25). En cas que no els superin, els licitadors quedaran exclosos del procediment, i no s'obrirà el sobre 3 relatiu a la proposta avaluable per mitjà de fórmules.

La proposta tècnica haurà de tenir un **màxim de 20 pàgines** (no computen caràtules i/o índex), les quals hauran d'estar redactades amb lletra Arial 11. Les pàgines que excedeixin del nombre màxim no seran tingudes en compte per la valoració de les propostes.

A) **Elaboració de casos pràctics** (30 punts) utilitzant adequadament el to del llenguatge i la imatge corporativa. Seleccionar almenys 3 tipologies diferents dels següents casos pràctics (no s'admet repetir tipologia de cas pràctic):

- A.1. Correu electrònic amb identitat corporativa TECNIO per a enviament massiu a mitjans amb una invitació a Congrés TECNIO 2026 (no es necessari incloure nota de premsa). S'haurà de lliurar en format DIN-A4 PDF amb un màxim 5000 caràcters. Es valorarà favorablement la utilització de noms d'entitats, persones, tecnologies o projectes reals de l'entorn TECNIO. Fins a 10 punts.
- A.2. Redacció d'una nota de premsa explicant els fets noticiables i continguts de la celebració del Congrés TECNIO 2025. S'haurà de lliurar en format DIN-A4 PDF amb un màxim 5000 caràcters. Es valorarà favorablement la utilització de noms d'entitats, persones, tecnologies o projectes reals de l'entorn TECNIO. Fins a 10 punts.
- A.3. Transcripció d'entrevista fictícia entre un mitjà de comunicació i el president de l'Associació TECNIO. S'haurà de lliurar en format DIN-A4 PDF amb un màxim 5000 caràcters. Fins a 10 punts.

- A.4. Transcripció d'entrevista fictícia entre un mitjà de comunicació i un membre d'un agent TECNIO i una empresa presentant un cas d'èxit d'un projecte tecnològic de col·laboració. S'haurà de lliurar en format DIN-A4 PDF amb un màxim 5000 caràcters. Fins a 10 punts.
- A.5. Informe de clipping de premsa sobre l'Associació TECNIO o els seus associats en format taula que inclogui mitjà, data, titular, temàtica, audiència, tipus de mitjà, i el valor publicitari equivalent (en euros). S'haurà de lliurar en format DIN-A4 amb un màxim d'1 pàgina. Es valorarà favorablement la inclusió d'indicadors de mostra. Fins a 10 punts.

No s'acceptaran en la proposta enllaços a pàgines on s'hagi publicat la documentació avaluable, sinó que allò avaluable haurà de constar presentat a través de l'eina de sobre digital. En cas que la proposta es remeti a enllaços o a documents que no constin en el sobre digital, no es valorarà la proposta en l'apartat on s'hagi incorporat l'enllaç.

En tots els casos pràctics es valorarà la correcta utilització de la imatge corporativa, el to del llenguatge i l'adequació a l'estratègia de posicionament de la marca de l'Associació TECNIO adjunt a l'ANNEX 1 del plec de prescripcions tècniques.

B) Coneixement de l'ecosistema TECNIO (10 punts): elaboració d'un document original (màxim 4 pàgines en format DIN-A4) on s'expliqui quin és el paper de l'Associació TECNIO dins del sistema de recerca, transferència i innovació de Catalunya, identificant:

- Actors principals de l'ecosistema de R+D+i de Catalunya i la seva principal missió, una descripció històrica del sorgiment de l'acreditació TECNIO, la identificació d'almenys 5 organitzacions per cada tipus actor (recerca, administració, empresa i altres entitats) i la descripció amb detall del rol que juguen a l'ecosistema català de R+D+i.
- Identificació de les institucions de les que depenen els agents TECNIO i llistat complet dels agents TECNIO acreditats. Descripció dels principals indicadors per a obtenir l'acreditació TECNIO que atorga ACCIÓ.
- El paper i context de l'Associació TECNIO i els seus associats incloent un descriptiu sobre la història, objectius, missió i visió de l'Associació TECNIO i identificant la seva estructura associativa i organitzativa, els seus càrrecs vigents i les activitats més rellevants portades a terme per l'Associació o algun dels seus membres des de la seva fundació.

En aquest apartat es valorarà amb una puntuació superior aquella proposta que desenvolupi els diferents apartats indicats de la forma més ajustada possible a la realitat i que demostrï un coneixement més profund de l'Associació TECNIO. La resta de propostes s'avaluaran de forma proporcional a aquesta.

C) Proposta de desenvolupament del servei: fins a 5 punts.

Els licitadors presentaran en aquest apartat la proposta metodològica, organitzativa i funcional d'equip que adscriuran a l'execució del contracte, així com la definició dels rols, tasques i responsabilitats assumides per cadascun dels membres (màxim 4 pàgines en format DIN-A4).

Juntament amb la proposta que expliqui l'organització i funcionament, el pla de desenvolupament del servei haurà d'incorporar els següents punts es valorarà en base a la seva capacitat d'aportar:

- Pla d'implantació del servei anual a presentar que inclogui un diagrama de Gantt o cronograma equivalent amb les tasques, les fites més rellevants i els punts de control i seguiment periòdics amb el personal de l'Associació TECNIO. Es valorarà en aquest apartat, fins a 2,5 punts, la planificació temporal del desenvolupament de les tasques del plec de prescripcions tècniques i la seva adequació al desenvolupament del servei.
- Proposta de quadre organitzatiu del personal presentat i la distribució de tasques que es proposa realitzar en el pla d'implantació. Atès que és fonamental garantir que les tasques detallades al plec tècnic s'assoliran simultàniament amb plenes garanties, es valorarà, fins a 2,5 punts, amb una puntuació millor aquell repartiment de rols, tasques i responsabilitats entre els i les membres de l'equip que d'una banda garanteixi la continuïtat del servei i que d'altra banda garanteixi que les persones assignades al servei poden desenvolupar les tasques assignades sense sobrecàrregues de treball.

No serà objecte de valoració la informació que no sigui rellevant o no aportï cap valor afegit a la prestació.

Els licitadors han d'evitar incloure algun element que pugui desvetllar la valoració del sobre C.

D) Proposta d'indicadors de control del seguiment i la qualitat del servei:
fins a 5 punts.

Un dels elements rellevants per a facilitar a l'Associació TECNIO el seguiment de la correcta execució del contracte és disposar d'un conjunt d'informació que mostri el grau d'assoliment dels objectius i necessitats objecte d'aquest contracte. Els licitadors hauran de presentar, dins la proposta tècnica, un Pla d'objectius i control de qualitat del servei (màxim 4 pàgines DIN-A4) que descrigui com faran el seguiment de l'execució de les tasques i com garantiran la qualitat del servei prestat. Aquest pla haurà d'incloure:

- La metodologia, els mecanismes o protocols de control i report que utilitzaran per verificar el correcte desenvolupament de les tasques i que permetran a l'Associació TECNIO conèixer l'estat d'execució del servei i el grau d'assoliment dels objectius.
- Els principals indicadors de seguiment i qualitat que aplicaran durant l'execució del contracte en format "taula". A títol orientatiu, es podran incloure indicadors relacionats amb les prestacions descrites l'apartat 5 del Plec tècnic.

Per a cada indicador proposat, caldrà especificar com a mínim:

- La descripció de l'indicador.
- L'objectiu o aspecte del servei que permet controlar.
- La font d'informació utilitzada.
- La periodicitat de seguiment i report.

- Les accions correctores previstes en cas de desviacions o incidències.

Es valorarà especialment:

- La claredat i utilitat dels indicadors proposats.
- La capacitat dels indicadors per mesurar tant l'execució de les tasques com la qualitat del servei.
- La viabilitat del sistema de seguiment i control.
- La incorporació de mecanismes de millora contínua i detecció d'incidències.

S'atorgarà una puntuació major a aquella proposta que presenti una major qualitat d'indicadors de control i seguiment de la qualitat de servei, i que presenti majors garanties de qualitat del servei. La resta de propostes serà valorada per comparació entre els indicadors proposats, i en funció al nombre total d'indicadors efectius proposats.

2.- Criteris avaluables per mitjà de fórmules: fins a 50 punts

- A) Oferta econòmica serveis ordinaris (20 punts). La proposta més econòmica obtindrà 20 punts, i la resta de propostes obtindran una puntuació d'acord a l'aplicació de la fórmula següent, on VP=1:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

- B) Oferta econòmica serveis extraordinaris (5 punts). La proposta més econòmica obtindrà 5 punts, i la resta de propostes obtindran una puntuació d'acord a l'aplicació de la fórmula següent, on VP=1:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

Atès que la present proposta s'ha de presentar en relació a un preu/hora, el concepte IL serà el preu unitari màxim.

- C) Experiència del personal (màxim 10 punts) acreditada a través de declaració responsable adjuntada al currículum vitae:

- Perfil de direcció d'estratègia i relacions institucionals, fins a 5 punts segons el barem següent:
 - De 5 a 10 anys d'experiència en gestió de projectes de comunicació: 3 punts
 - Més de 10 anys d'experiència en gestió de projectes de comunicació: 5 punts
- Perfil executiu especialista en consultoria i gestió de relacions públiques i comunicació corporativa, fins a 5 punts segons el barem següent:
 - De 5 a 10 anys d'experiència en projectes de comunicació: 1 punts
 - Més de 10 anys d'experiència en projectes de comunicació: 3 punts
- Perfil executiu especialista en l'elaboració de materials i continguts especialitzats en l'àmbit de la innovació, fins a 5 punts segons el barem següent:
 - De 1 a 5 anys d'experiència en projectes de comunicació: 1 punts
 - Més de 5 anys d'experiència en projectes de comunicació: 2 punts
- D) Experiència en transferència de coneixement i innovació (màxim 15 punts) prèvia de l'empresa licitadora que es proposi adscriure a l'execució del contracte en projectes de gestió de mitjans amb agents o entitats de l'entorn de la transferència de coneixement o la innovació superior a 6 mesos.
 1. Amb almenys 1 agent acreditat TECNIO o l'Associació TECNIO: 15 punts
 2. Amb almenys 1 entitat de recerca (universitats o centres de recerca) que disposin d'agents TECNIO acreditats: 10 punts
 3. Amb almenys 1 entitat de l'àmbit de la innovació: 5 punts

La puntuació en el criteri s'assignarà de la forma següent: 1) no es podran acumular experiències en els apartats 2 i 3 per tal de sumar més puntuació que la fixada com a màxima en el subcriteri, 2) els graus d'experiència, en aplicació d'un criteri d'especialitat, seran excloents, de manera que si es suma la puntuació de l'apartat 2, ja no es podrà sumar la del tres, 3) per tal que una experiència pugui computar, serà necessari que el servei hagi tingut una durada mínima de 6 mesos.

En la presentació de la seva oferta, les licitadores hauran de declarar i identificar les experiències. L'Associació TECNIO es reserva el dret de requerir en qualsevol moment de la tramitació de l'expedient la presentació de documentació acreditativa de l'experiència declarada.

10. GARANTIES

5% del preu d'adjudicació dels serveis ordinaris, IVA exclòs, més el 5% del pressupost de licitació dels serveis extraordinaris, IVA exclòs.

El termini de garantia serà de dos mesos a comptar des de la finalització del contracte.

11. PENALITATS

L'adjudicatari haurà de rescabalar a l'entitat contractant pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants del contracte. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'entitat contractant podrà resoldre el contracte o compel·lir-lo al compliment del mateix.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals, donarà lloc a la imposició de penalitzacions. La tipificació de les faltes als efectes del present contracte, es descriuen a continuació:

- Lleus:
 - o Manca de col·laboració amb el personal de l'entitat contractant.
 - o L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
 - o No avisar a l'entitat contractant de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
 - o Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.

- Greus:
 - o La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança.
 - o L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
 - o No disposar de personal suplent per a un determinat servei.
 - o La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per l'entitat contractant.
 - o Reincidència en la comissió de faltes lleus.
 - o Manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes, sempre que no sigui incompliment molt greu.
 - o L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a Greus per la seva normativa específica.
 - o No presentar-se a una reunió de seguiment.

- Molt greus:
 - o Incompliment de la prestació del servei, bé sigui per abandonament o d'altres causes.
 - o Passivitat, deixament i desídia en la realització del servei.
 - o La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.

- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinària o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes de l'adjudicatària, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- No posar a disposició personal per a l'execució dels serveis a executar.
- Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a les reunions de seguiment o a la factura.
- Reincidència en faltes greus.
- Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatari perquè pugui formular les alegacions que estimi pertinents en caràcter previ a què l'òrgan de contractació resolgui.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'entitat contractant podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici i/o reiteració:

- Faltes MOLT GREUS: fins al **10%** del pressupost de licitació del contracte
- Faltes GREUS: fins al **7,5%** del pressupost de licitació del contracte
- Faltes LLEUS: fins al **3%** de la facturació mensual

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en la factura/ les factures que s'hagi/n d'abonar a l'adjudicatària.

L'entitat contractant es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del servei, si s'apliquen més de 3 de les penalitzacions assenyalades en els apartats anteriors d'aquest punt.

12. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Per tal de supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitzarà correctament, es designa com a responsable del contracte la persona que ocupi la Direcció de l'Associació TECNIO.

13. MODIFICACIÓ

Es preveuen les següents causes específiques de modificació del contracte, d'acord al previst a l'article 204 de la LCSP:

- Increment de nombre d'esdeveniments
- Notable increment del nombre d'associats
- Increment del nombre patrociniis o col·laboracions

14. SUBCONTRACTACIÓ

Atenent a la naturalesa de l'objecte del contracte, només estarà subjecte a subcontractació la realització de prestacions accessòries a la principal.

En cas que pretenguin subcontractar, les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per a referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització.

15. PROTECCIÓ DE DADES I CLÀUSULES DE CONFIDENCIALITAT

El contractista queda expressament obligat a complir amb la normativa vigent sobre protecció de dades de caràcter personal, mantenint absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pogués conèixer amb ocasió del compliment del contracte, especialment les de caràcter personal, que no podrà copiar o utilitzar amb finalitat diferent a la que figura en el present plec, ni cedir a terceres persones. Les dades en qüestió hauran d'ésser eliminades una vegada s'extingeixi la relació contractual a la que es refereix el present plec.

A Barcelona, a la data de la signatura.

Manuel Palacin
Director Associació TECNIO