

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

1 Dades de la sol·licitud

Data: 08/04/2026
Data prevista d'inici del servei: 01/10/2026
Nom de la sol·licitant:

- Maite Gómez Responsable Serveis Generals del Consorci Sanitari Integral

2 Detall licitació

Centre destinatari:

- | | | |
|--|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> CSI | <input checked="" type="checkbox"/> ABS Collblanc | <input checked="" type="checkbox"/> CAE Sant Feliu |
| <input checked="" type="checkbox"/> HT | <input checked="" type="checkbox"/> ABS La Torrassa | <input checked="" type="checkbox"/> CAE Cornellà |
| <input checked="" type="checkbox"/> HDM | <input checked="" type="checkbox"/> ABS Sagrada Família | <input checked="" type="checkbox"/> CAE La Torrassa |
| <input checked="" type="checkbox"/> Centre de serveis compartits | <input checked="" type="checkbox"/> ABS Gaudí | <input type="checkbox"/> Residència Francisco Padilla |
| | <input type="checkbox"/> Salut Pública | <input type="checkbox"/> Residència Collblanc Companys Socials |

Tipus de licitació:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Subministrament (fungibles) | <input type="checkbox"/> Concessió de serveis |
| <input type="checkbox"/> Subministraments (Inversió) | <input type="checkbox"/> Mixt |
| <input checked="" type="checkbox"/> Servei | <input type="checkbox"/> Serveis a les persones |
| <input type="checkbox"/> Obra | |

3 Elecció del procediment

- | |
|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Procediment Ordinari |
| <input type="checkbox"/> Obert no harmonitzat |
| <input checked="" type="checkbox"/> Obert Harmonitzat |
| <input type="checkbox"/> Acord Marc |
| <input type="checkbox"/> Simplificat de la Llei de Contractes del Sector Públic |
| <input type="checkbox"/> Simplificadíssim de la Llei de Contractes del Sector Públic |
| <input type="checkbox"/> Procediment Restringit (Annex IV) |
| <input type="checkbox"/> Procediment Extraordinari |
| <input type="checkbox"/> Negociat sense publicitat |
| <input type="checkbox"/> Diàleg Competitiu |
| <input type="checkbox"/> Licitació amb negociació |
| <input type="checkbox"/> Associació per a la innovació |

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

4 Informe de necessitats (indicar la necessitat que es vol cobrir amb el contracte)

La present licitació ve motivada per la necessitat d'assegurar la continuïtat de la prestació del servei de bugaderia en els centres del Consorci Sanitari Integral.

Resulta necessari aquest servei per poder dur a terme el correcte rentat i desinfecció de la roba i uniformitat hospitalària, de manera especialitzada i professional, així com la seva disposició pel seu ús en els centres (professionals i pacients).

L'abast del servei inclou els següents centres:

- ✓ Hospital Sant Joan Despí Moisés Broggi
- ✓ Hospital General de l'Hospitalet
- ✓ Hospital Sociosanitari de l'Hospitalet
- ✓ Hospital Dos de Maig (comprèn ABS Sagrada Família/Gaudí)
- ✓ ABS La Torrassa (Hospitalet)
- ✓ ABS Collblanc
- ✓ CAE Torrassa (Hospitalet)
- ✓ CAE Cornellà
- ✓ CAE Sant Feliu

Les funcions principals del servei són:

- **Rentat, desinfecció, assecat, classificació, planxat, plegat, revisió i empaquetatge de roba** (llenceria, uniformitat hospitalària, altra tipologia d'uniformitat o elements complementaris (p.e. jaquetes, polars, armlles, contencions, roba de petites dimensions, roba de nadons...)
- Rentat, desinfecció, assecat, classificació, planxat, plegat, revisió i empaquetatge **d'altres elements específics que no són roba**, tals com sabates d'ús quirúrgic (socs), matalassos anti escares, coixins, cortines, catifes, mopes, baietes..
- **Disposició** de la roba o elements dins dels carros de transport, segons les indicacions pactades amb els centres pel que afecta a : dotacions, ordre, forma (penjat, plegat, amb o sense estanteries...) control del pes, quantitat i protecció.
- **Lliurament de la roba neta** en els Robers o espais condicionats en els centres.
- **Recollida de la roba bruta** dels magatzems o espais definits per aquest fi en cada centre.
- **Transport** de la roba dels magatzems interns dels centres fins les instal·lacions de la bugaderia.

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

5 Modificació del contracte

SI NO

a. Informar del seu abast, límits i mètode de càlcul

El contracte es podrà modificar fins a un 20 % del seu preu inicial, d'acord amb el que disposa l'article 204 LCSP.

La modificació pot venir determinada per les situacions següents:

- Necessitat derivada de la posada en marxa de nous dispositius assistencials, ampliació dels existents i/o adaptació de nous espais, on es determini que resulta necessari implantar aquest servei.
- Obertura o posada en marxa de nous centres o serveis gestionats per CSI quan sigui necessària la prestació del servei de bugaderia objecte del contracte.
- Com a pla de contingència derivat de manera puntual en algun dels centres on tenim bugaderia pròpia (p.e. Residències) , on una situació crítica com una avaria greu o altres circumstàncies sobrevingudes no ens permeti oferir el servei.

Sempre prèvia justificació i tenint en compte que no es puguin adaptar els recursos vigents.

Pel càlcul de la modificació, es tindran en compte les mateixes condicions segons oferta proposada per aquesta licitació, prenent com a referència el preu adjudicat .

6 Motivació de la insuficiència de mitjans (únicament en el cas de serveis)

El Consorci Sanitari Integral **no disposa** dels:

Mitjans personals(l'entitat no compta amb una plantilla de persones necessària per poder gestionar i executar les tasques que es deriven d'aquest servei.) ni els mitjans materials (l'entitat no compta amb els mitjans materials, equipament ni instal·lacions necessaris per poder donar compliment a l'objecte del contracte.)

7 Objecte del contracte

Servei de **bugaderia** en els centres del Consorci Sanitari Integral,:

- Hospital Sant Joan Despí Moisès Broggi
- Hospital General de l'Hospitalet
- Hospital Sociosanitari de l'Hospitalet

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

- Hospital Dos de Maig (comprèn ABS Sagrada Família/Gaudí)
- ABS La Torrassa (Hospitalet)
- ABS Collblanc
- CAE Torrassa (Hospitalet)
- CAE Cornellà
- CAE Sant Feliu

La licitació i adjudicació d'aquest contracte es troba **reservat a Centres Especials de Treball d'iniciativa social i Empreses d'inserció**, amb l'objectiu de fomentar la inserció sociolaboral de persones amb discapacitat de conformitat amb allò que indica la disposició addicional quarta de la Llei 9/2017, de 8 de novembre LCSP i la Directiva 2014/24/CE del Parlament Europeu. Per tant, únicament seran admesos els licitadors que acreditin aquesta condició, de manera que no podrà presentar oferta a la licitació cap entitat o empresa que no compleixi el requisit de ser un Centre Especial de Treball d'iniciativa social i Empreses d'inserció degudament registrat.

Es material de pròtesis	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
Cal regular dipòsit del material	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
Té associat equips en cessió	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
Cal que manteniment/electromedicina intervingui	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
Requereix connexions específiques amb informàtica	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
Cal que informàtica decideixi sobre algun aspecte	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
Serveis Implicats:		

8 Determinació del preu

El preu de licitació correspon a l'actual preu contractat SI NO

b. Informar de l'increment/ decrement d'import anual (amb i sense IVA) i el % d'increment/decrement respecte l'import actual

Preu actual roba plana :	0,94€ Kg net sense IVA	1,14 € amb IVA
Preu actual uniformitat:	1,24€ Kg net sense IVA	1,50€ amb IVA
Preu licitació roba plana:	1,03 € kg net sense IVA	1,25 € amb IVA
Preu licitació uniformitat:	1,36 € kg net sense IVA	1,65€ amb IVA

Increment en relació preu unit actual : 9,6% roba plana
9,7% uniformitat

El càlcul del pressupost s'ha realitzat segons el desglossament dels diferents costos:

DIRECTES:

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

• Subministres energètics producció :	14,5%
• Costos de personal:	58 %
• Transport / Manteniment	7,5%
INDIRECTES:	
• Amortitzacions :	8%
• Despeses generals:	6%
• Benefici industrial:	6%
c. Justifiqueu la metodologia de determinació del preu de licitació	
El preus licitats venen determinats per la prospecció en el mercat considerant-los com a màxims i amb la millora que considerin els licitadors.	
El preu total del contracte vindrà determinat per l'aplicació dels preus unitaris a l'estimació del total de kg de roba plana, uniformitat i socs de quiròfan.	

9 Sistema de determinació del preu i forma de pagament del preu

a) Sistema de determinació del preu:

- Preus unitaris
 A tant alçat
 Altres:

b) Forma de pagament:

- Total (un únic pagament):
- Fraccionat.
- La que s'assenyala al Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el plec de prescripcions tècniques.

10 Pressupost del contracte

Anualitats (durada del contracte)	1 any
Pròrroga, si escau	1 any

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

Pressupost anual:	1.254.673,60 €
Pressupost de licitació amb IVA (pressupost anual * durada):	1.518.155,06 €
Pressupost de licitació sense IVA (pressupost anual * durada), sense IVA	1.254.673,60 €
Pressupost pròrroga, sense IVA	1.254.673,60 €
Tipus d'IVA	21%
Import IVA:	263.481,46 €
Percentatge de modificació, si s'escau	20%
Pressupost de modificació TOTAL (vigència ordinària del contracte + pròrroga), sense IVA	501.869,44 €
Pressupost de modificació durant la vigència ordinària del contracte, si s'escau, sense IVA	250.934,72 €
Pressupost de modificació durant la pròrroga, si s'escau, sense IVA	250.934,72 €
Valor estimat (pressupost anual * durada+pròrroga+import modificació) sense IVA	3.011.216,64 €

Partida pressupostària	D/227.0089
Expedient d'abast plurianual	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

SI NO

Divisió per lots
Núm. de lots

LOT ÚNIC	2026 (oct-des)	2027(gen-set)	TOTAL
Pressupost de licitació sense IVA	313.668,40 €	941.005,20 €	1.254.673,60 €
Partida d'IVA	65.870,36 €	197.611,09 €	263.481,46 €
Pressupost de licitació amb IVA	379.538,76 €	1.138.616,29 €	1.518.155,06 €

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

Pressupost de modificació TOTAL sense IVA (pressupost de modificació per la vigència ordinària del contracte + Pressupost de modificació per a la pròrroga)	501.869,44 €
Pressupost de modificació sense IVA (durant la vigència ordinària del contracte, si s'escau)	250.934,72 €
Pressupost de modificació sense IVA (durant la pròrroga, si s'escau)	250.934,72 €
Pressupost de pròrroga sense IVA	1.254.673,60 €
Valor estimat (pressupost anual * durada+pròrroga+import modificació)	3.011.216,64 €

Les propostes es poden presentar a diferents lots	<input type="checkbox"/>	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
Els licitadors poden ser adjudicatari de més d'un lot	<input type="checkbox"/>	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
Els imports màxims dels lots es poden superar	<input type="checkbox"/>	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
Els imports màxims dels articles es poden superar	<input type="checkbox"/>	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
Les propostes s'hauran de presentar al lot sencer	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO
S'accepten variants	<input type="checkbox"/>	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO

En cas de no dividir en lot l'objecte del contracte es requereix justificació expressa:

El present informe tècnic té per finalitat la justificació dels motius pels quals el contracte es realitza sense dividir el seu objecte en diferents lots.

I.- NORMATIVA QUE REGULA EL FRACCIONAMENT O NO EN LOTS D'UN CONTRACTE DEL SECTOR PÚBLIC.

El fraccionament de l'objecte del contracte en lots es troba regulat a l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen al ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del consell 201/23/UE 1 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP) ,en el que es disposa el següent:

“3. Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta.

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

No obstant això, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament en l'expedient, excepte en els casos de contractes de concessió d'obres.

En tot cas, es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no-divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:

a) El fet que la divisió en lots de l'objecte del contracte comporti el risc de restringir injustificadament la competència. A l'efecte d'aplicar aquest criteri, l'òrgan de contractació ha de sol·licitar un informe previ a l'autoritat de defensa de la competència corresponent perquè es pronunciï sobre l'apreciació de la circumstància esmentada.

b) El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a l'execució correcta del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents. Tots dos aspectes, si s'escau, s'han de justificar degudament en l'expedient.”

Igualment, el Decret Llei 3/2016 de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública aprovat pel Govern de la Generalitat de Catalunya estableix a l'article 5 estableix el següent:

“En els contractes en què no hi hagi divisió per lots, s'haurà d'incloure a l'expedient un informe que en justifiqui els motius, i fer-ho constar al plec de clàusules administratives particulars o documents que regeixen les contractacions.”

Tal i com s'exposarà en el punt següent del present informe tècnic, concorren en aquest contracte els elements necessaris per justificar que el mateix no es divideixi en lots.

L'execució del contracte pot resultar excessivament difícil o onerosa des del punt de vista tècnic. Les raons que justifiquen aquesta opció són les següents:

- El servei requereix seguir els mateixos protocols i procediments d'actuació amb una unificació de criteri en quan al tractament i disposició de la roba. Es generaria un risc d'execució inadequada del contracte per la necessitat de coordinar diferents empreses.
- El fet de treballar amb una única empresa i interlocutor, optimitza i facilita el control de l'execució.

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

- La unificació permet optimitzar els recursos: aprofitant i evitant temps innecessaris de transport i distribució interna. Compartint els elements de distribució i les hores del personal vinculat a la gestió del servei.
- La divisió en lots, a banda de l'esmentat anteriorment, podria suposar un increment de pressupost degut a la necessitat d'incorporar noves tasques específiques per una correcta gestió del servei.
- Tenim un altre servei vigent per cobrir la secció de roba quirúrgica, que per la seva naturalesa i requeriments, es va determinar convenient gestionar-ho de forma diferenciada, mantenint la resta de roba segons l'esmentat en els punts anteriors.

11 Classificació que s'exigeix als licitadors i justificació

Sense perjudici del previst a l'apartat següent, serà suficient per a acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica (amb excepció de la documentació corresponent a la solvència tècnica específica que és obligatòria) l'aportació de la classificació següent:

Obligatorietat de presentar classificació: SI NO

No és d'aplicació cap classificació empresarial

12 Criteris de Solvència tècnica o professional i econòmica i financera, amb la justificació.

Els criteris de solvència tècnica, econòmica i financera requerits a la licitació són els que millor poden justificar que l'empresa compta amb els recursos econòmics i tècnics suficients per donar resposta a la contractació de la prestació del subministrament objecte del contracte.

Es tracta de requisits de solvència que són adients i proporcionats, atenent a la naturalesa de l'objecte del contracte, el seu volum i, especialment, la seva complexitat.

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, així com la solvència tècnica per participar en la licitació mitjançant l'aportació dels documents següents:

a.1. Solvència econòmica i financera (art. 87 LCSP):

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

- El volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrer tres anys conclusos ha de ser d'almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte, de cada un dels lots als quals les empreses concorrin.

En aquest sentit, el licitador haurà de presentar els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o certificació de l'esmentat dipòsit mitjançant nota simple informativa expedida pel Registrador, i si l'empresari no està inscrit al Registre Mercantil dipositats en el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. **Els licitadors hauran d'aportar juntament amb els comptes anuals una declaració signada per l'apoderat indicant el volum de negocis global de l'empresa.**

- Justificant de l'existència d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, vigent fins el final del termini d'execució del contracte, per import igual o superior a 1.000.000 €, així com aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà per mitjà de certificat expedit per l'assegurador, on han de constar obligatòriament:
- Imports i riscos assegurats
 - Data de venciment de l'assegurança
 - Document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos que procedeixi.
- Patrimoni net, o rati entre actius i passius, al tancament de l'últim exercici econòmic per al que estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals per import igual o superior a l'exigit a l'anunci de licitació o a la invitació a participar al procediment i en els plecs del contracte o, en el seu defecte, a l'establert reglamentàriament.
- El període mig de pagament a proveïdors de l'empresari, sempre que es tracti d'una societat que no pugui presentar compte de pèrdues o beneficis abreujats, sempre i quan no superi els límits que a aquests efectes s'estableixin per Ordre del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

b.1. Solvència tècnica (art. 90 LCSP):

- Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels serveis corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% de l'anualitat mitja del contracte

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels serveis realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els serveis realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els serveis realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per determinar la correspondència entre els serveis acreditats i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència dels tres primers dígitos del CPV.

- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.
- Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures emprades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.
- Un control versarà sobre la capacitat tècnica de l'empresari i, si fos necessari, sobre els mitjans d'estudi i d'investigació de què disposi i sobre les mesures de control de la qualitat. Aquest podrà ser efectuat per l'òrgan de contractació o, en nom d'aquest, per un organisme oficial o homologat competent de l'Estat en què estigui establert l'empresari, sempre que hi hagi acord de l'esmentat organisme.
- Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte així com dels tècnics encarregats directament de la mateixa, sempre que no s'avaluïn com un criteri d'adjudicació.
- En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar a l'executar el contracte.
- Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.
- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.
- Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

b.2. Solvència tècnica específica

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

Atès que l'execució d'aquest contracte implica una gran despesa energètica i una possible afectació al medi ambient si els processos productius del servei no es realitzen correctament i amb totes les garanties, i atès que des del Consorci es vol vetllar per tal que els seus contractes impliquin la mínima afectació al medi ambient possible, s'exigeix que per poder optar a la licitació les empreses aportin acreditació en aquest sentit mitjanant següents certificacions o equivalents:

Certificació ISO 9001: Sistema de qualitat

Certificació ISO 14001: Gestió mediambiental

Certificació ISO 45001: Seguretat i salut en el treball

Veiem important sol·licitar aquestes acreditacions pels següents motius:

ISO 9001 : acredita que l'empresa disposa d'un sistema de gestió de qualitat conforme aquesta norma, es disposa d'una metodologia de treball basada en processos, procediments, gestió i resolució incidències, eines de control i seguiment i millora continua.

ISO 14001: valorem important que les organitzacions treballin i tinguin un compromís real i verificable amb la gestió ambiental més enllà de les actuacions que es puguin fer o demanar dins de la prestació . Disposar d'un sistema implantat facilita uns hàbits i conductes (gestió i minimització dels residus, ús responsable dels recursos...) que l'empresa pot implantar, seguir i verificar si es disposa de la certificació.

ISO 45001 : considerem que l'acreditació aporta una garantia en quant l'empresa treballa d'una manera reforçada en la gestió de la seguretat ,la prevenció i la salut laboral dels seus treballadors, tenint en compte els riscos i les exigències d'aquest sector.

13 Condicions d'aptitud

Les previstes al Plec de Clàusules Administratives Particulars

Requisits de capacitat (habilitació professional o empresarial) específics: Aquest contracte és un contracte reservat. Per aquest motiu les empreses hauran de presentar la següent documentació:

Centres Especials de Treball d'iniciativa social (CETIS):

- Sobre A:
 - ✓ Declaració responsable

- Amb el requeriment al futur adjudicatari (art.150,2 LCSP)
 - ✓ Certificat de Registre de CET
 - ✓ Acta fundacional o escriptura de constitució/l·libres de socis/es

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

- ✓ Estatuts en vigor registrats

Empreses d'inserció (EI)

- Sobre A:
 - ✓ Inscripció al Registre administratiu d'Empreses d'Inserció de Catalunya, o Registre Central o d'altres Comunitats Autònomes.

14 Subcontractació

SI NO

15 Obligació de Pòlissa de Responsabilitat Civil

a) Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat civil: SI NO

b) Import: 1.000.000€

L'adjudicatari vindrà obligat a constituir una pòlissa de responsabilitat civil amb l'import de cobertura mínim per sinistre que s'assenyala, i mantenir-la vigent durant tot el termini de vigència del contracte.

L'empresa proposada com a adjudicatària ha de lliurar una declaració responsable on es compromet a mantenir vigent la pòlissa sol·licitada durant el període d'execució del contracte.

L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà per mitjà de certificat expedit per l'assegurador, on han de constar obligatòriament:

- Imports i riscos assegurats
- Data de venciment de l'assegurança
- Document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos que procedeixi.

16 Subrogació del personal

a) SI NO

* Nota: En el cas que hi hagi personal a subrogar, serà el que consta al Plec de Prescripcions Tècniques.

En el cas que hi hagi subrogació, el contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritedes, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

a aquest últim. En aquest cas, el Consorci Sanitari Integral, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no es acrediti l'abonament d'aquests.

En el cas que hi hagi subrogació, quan l'empresa que estigui efectuant la prestació objecte del contracte que s'ha d'adjudicar sigui un centre especial d'ocupació, l'empresa que resulti adjudicatària té l'obligació de subrogar-se com a ocupador de totes les persones amb discapacitat que estiguin desenvolupant la seva activitat en l'execució del contracte referit.

17 Criteris d'adjudicació i condicions especials d'execució amb la justificació

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà d'acord al article 145.3.g) amb la aplicació de més d'un criteri d'adjudicació, tenint en compte que es tracta d'un servei i s'ha de valorar la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat per cobrir de la millor manera possible les necessitats de la institució. Els criteris d'adjudicació han estat seleccionats d'acord amb els requisits assenyalats a l'article 145.5 LCSP:

- a) Estan vinculats a l'objecte del contracte
- b) S'han formulat de manera objectiva i respectant els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat.
- c) Garanteixen que les ofertes seran avaluades en condicions de competència efectiva i amb especificacions que permeten comprovar de manera efectiva la informació aportada pels licitadors.

La puntuació màxima de la totalitat dels criteris d'adjudicació és de 100 punts, distribuïts de la següent manera:

CRITERIS OBJECTIUS (55 punts)

PROPOSTA ECONÒMICA: Atenent a circumstàncies econòmiques i de viabilitat financera de la institució, s'ha considerat convenient dotar amb **55 punts** a la proposta econòmica d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - OM}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

$P_{\bar{v}}$ = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

$O_{\bar{m}}$ = Oferta Millor

$O_{\bar{v}}$ = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

Factor de modulació: 1

Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s'apreciaran de conformitat amb el plec de clàusules administratives particulars

CRITERIS SUBJECTIUS (45 punts)

Els criteris qualitius han estat seleccionats d'acord a l'article 145.2 LCSP:

- Característiques funcionals i estètiques
- Accessibilitat
- Disseny per totes les persones usuàries
- Característiques socials
- Característiques mediambientals o innovadores
- Comercialització i les seves condicions
- El servei posventa i l'assistència tècnica i els compromisos relatius a recanvis
- El procés de lliurament, el termini de lliurament o execució i seguretat del subministrament

Per a cadascun dels criteris de valoració qualitius/tècnics avaluable de forma subjectiva, que a continuació es relacionen, es realitzaran les valoracions en els termes previstos en cadascun dels criteris, obtenint cadascuna de les ofertes, en cadascun dels criteris, la puntuació corresponent.

Posteriorment, en el cas que com a mínim una de les ofertes obtingui una puntuació igual o superior al 50% de la puntuació màxima establerta per a cada criteri, s'aplicarà a les puntuacions obtingudes inicialment de cada criteri la fórmula següent:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar
 P = Puntuació del criteri
 VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua
 VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

En cada criteri les puntuacions finals que es concediran a les empreses seran les que resultin d'aplicar aquesta fórmula.

No obstant, en el cas que cap de les ofertes obtingui una puntuació igual o superior al 50 % de la puntuació de cada criteri, no s'aplicarà la fórmula anterior.

Els criteris a valorar seràn els següents amb la puntuació indicada :

Criteris de valoració subjectius	45
<p>Pla operatiu per centre:</p> <p>Considerem convenient la valoració d'una proposta de pla operatiu per tractar-se d'un document principal que ha d'establir les pautes d'organització del servei. Permet verificar el grau de coneixement del licitador sobre les necessitats específiques de cada centre i l'adequació de la proposta als circuits de recollida, tractament, transport i lliurament de la roba.</p> <p>S'ha de contemplar tot el procés (d'inici a fi , recollida de roba bruta CSI - lliurament de roba neta al CSI)</p> <p>El licitador haurà de presentar una proposta organitzativa diferenciada per cadascun dels centres on consti :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Els recursos personals , materials i equips necessaris per la realització del servei. - Procediment per l'entrega i recollida de la roba. - Processos de treball intern (recepció, selecció, rentat, assecat, rebuig, presentació per disposició) - Procediment de transport intra i extra centre (descripció elements de transport i els seus circuits de treball) - Responsables en les diferents fases del procés <p>Els apartats de neteja, manteniment i reposició dels elements i material de treball es valoren de forma específica en el tercer criteri.</p> <p>S'haurà d'aportar informació i documentació suficient per</p>	15

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

<p>descriure l'actuació dels punts esmentats, p.e. detall de tasques, circuits, plannings, impresos o registres ..., quan es demanen els procediments, entenem com a tal una descripció d'un procés, és important que quedi reflectit el flux de treball.</p> <p>Rebran major puntuació les propostes que s'adeqüin a les característiques i viabilitat de cada centre amb el detall i concreció dels punts esmentats anteriorment i definint amb claredat els procediments, recursos, circuits i responsabilitats.</p>	
<p>Protocols específics relacionats amb la prestació que, pel seu tractament o naturalesa, es valora necessari fer una procedimentació diferenciada:</p> <p>Es valorarà l'aportació de protocols específics per a situacions que requereixin una actuació diferenciada, com ara el tractament de roba infectada, situacions pandèmiques o altres situacions que poden aportar un valor afegit a la prestació.</p> <p>El protocols han de ser descriptius d'una situació específica tal com s'indica, sense consideracions generals que poden incloure's en el primer criteri.</p> <p>S'haurà d'aportar informació i documentació suficient per descriure l'actuació dels punts esmentats, p.e. detall de tasques, circuits, plannings, impresos o registres ..., quan es demanen els procediments, entenem com a tal una descripció d'un procés, és important que quedi reflectit el flux d' inici a final</p> <p>Es valorarà amb la major puntuació els procediments que siguin descriptius en tots els apartats esmentats, que tinguin coherència tècnica, que siguin viables i amb usabilitat operativa en els centres CSI</p>	3
<p>Actuacions en relació a la neteja, manteniment i reposició dels equips i materials, inclou els vehicles de transport, elements transport intern (gàbies o carros), fundes, sacs de roba.</p> <p>Donat l'impacte directe que pot tenir una correcta o incorrecta gestió de la neteja i manteniment d'equips, considerem important valorar el pla que seguirà l'adjudicatari per assegurar aquest punt.</p> <p>Es valorarà amb la màxima puntuació el pla de manteniment preventiu i els procediments per les accions correctives i de</p>	5

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

<p>neteja, on quedi reflectit de forma ordenada i entenedora quines són les tasques, la planificació o freqüència i els circuits que estan implicats: comunicació, documentació acreditativa de les actuacions i seguiment.</p> <p>Les tasques han de ser adequades als elements, suficients pel que afecta a la freqüència i útils per garantir un estat correcte, higiènic i funcional</p>	
<p>Descripció del procediment de comunicació i gestió de les incidències en funció del seu impacte: explicació de la metodologia, responsables, disponibilitat, assegurement del feed-back, temps de resposta i actuació.</p> <p>Com es realitza la seva gestió impactarà de forma directa en la qualitat i el control de la prestació. Tenir procedimentat com actuar facilita la resolució i el temps de resposta.</p> <p>Es valorarà amb la puntuació màxima les propostes que siguin descriptives amb el detall dels apartats abans esmentats. En aquest punt també es valorarà el sistema i instruments que s'utilitzen per aquesta finalitat, incloent aplicacions informàtiques, APP's mòbils, tablets o altres elements de suport.</p>	3
<p>Descripció dels carros de distribució de roba: característiques tècniques, material, mides, pes, maniobrabilitat, aspectes estètics, de seguretat i ergonòmics. Inclou els elements que poden ser accessoris (fundes, prestatges interior, penjadors, elements de senyalització i informatius del contingut i ruta dels carros,...), en definitiva tot allò que pugui ajudar a facilitar la protecció i trasllat de roba.</p> <p>Degut a l'impacte que té aquest equip en la prestació, sent d'ús diari i necessari per gestionar la distribució de roba, considerem oportú avaluar aquest punt.</p> <p>Es valorarà amb la màxima puntuació les propostes més detallades i que descriguin un valor afegit al trasllat bàsic de roba, cal incloure documentació gràfica.</p>	5
<p>Capacitat de resposta de l'empresa per contingència: davant d'una situació sobtevinguda o d'emergència, es fonamental que l'empresa disposi d'un pla d'actuació àgil i concret per garantir la prestació.</p> <p>El licitador haurà de descriure l'estratègia plantejada detallant el temps de resposta i alternatives per assegurar el servei fins la resolució final.</p>	5

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

<p>Cal especificar diferents casuístiques (p.e. absència personal, avaries llarg durada equipament, elements de transport,...)</p> <p>Per valorar aquest punt es tindrà en compte que s'inclogui la màxima cobertura possible a diferents situacions i les alternatives proposades per donar resposta a cadascuna d'elles, cal tenir en compte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Descripció de la situació (quins són els riscos o elements crítics) • Anàlisi del seu impacte en el servei • Resposta davant la situació (fases, timing, prioritats, grups afectats, responsables...) • Temps de resposta 	
<p>Descripció sistema inspecció i control del servei: la implantació d'un pla de qualitat i l'establiment de sistemes de control asseguruen un funcionament adequat del servei i faciliten la millora continua.</p> <p>Considerem important la valoració del sistema d'inspecció directa que es realitzarà durant la prestació, identificant millores o situacions anòmales i posant en marxa les accions correctores pertinents.</p> <p>Es valorarà els protocols on quedi descrita la metodologia, responsables, models de documentació impresa o digital, eines utilitzades (sistemes d'auditories, controls microbiològics, analítiques laboratoris externs, freqüències, accions correctores,...) i que tots aquests elements siguin adequats i coherents per garantir un sistema efectiu d'inspecció, que permetin detectar situacions anòmales, seguir la traçabilitat de les mesures correctores i arribar a la seva resolució .</p>	5
<p>A banda dels requeriments especificats en el plec de prescripcions tècniques vinculats a aspectes mediambientals, creiem important valorar altres iniciatives que les empreses posen en marxa per impactar de forma positiva en la sostenibilitat mediambiental tals com:</p> <p>Vehicles de transport: es valorarà l'adscripció al servei de vehicles amb distintius ambientals de la DGT, d'acord amb la classificació oficial vigent de major a menor eficiència ambiental: els distintius "0 Emissions", "ECO" i etiqueta C No es valoraran vehicles integrats en la flota general no utilitzats en la prestació.</p> <p>Instal·lacions de treball per la prestació del servei: es valoraran</p>	4

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

<p>actuacions en relació a la reducció d'emissions derivades de consum elèctric, consum d'aigua, reaprofitament de residus comuns tals com el paper, plàstic , circuits reaprofitament d'aigües residuals entre altres. Les actuacions han d'estar implantades, que comportin una millora ambiental identificable, descrites de manera correcta i acreditades documentalment. .</p> <p>El criteri no pretén mesurar tècnicament la petjada de carboni, si no incentivar i valorar la implantació de mesures mediambientals reals .</p> <p>La puntuació s'atorgarà de la següent manera:</p> <p>Fins a 2 punts: vehicles adscrits al servei amb la seva corresponent etiqueta , s'atorgarà major puntuació en els vehicles amb etiqueta de "0 emissions" i "ECO" , cal especificar quins són els vehicles i explicar la finalitat i el seu ús dins de la prestació (p.e. servei diari, esporàdic, ...)</p> <p>Fins a 2 punts : per actuacions ambientals implantades a les instal·lacions de treball</p> <p>La valoració de les actuacions es realitzarà tenint en compte : la rellevància ambiental de la mesura, el seu abast i vincle amb la prestació i el seu grau de concreció i acreditació documental.</p>	
<p><u>D'acord amb l'article 146.3 de la LCSP i amb la finalitat d'assegurar una qualitat tècnica alta, imprescindible per a preservar la seguretat del pacient, la higiene, la prevenció del risc d'infecció i la correcta prestació , no serà avaluada la fase de criteris objectius dels licitadors que no obtinguin una puntuació mínima de 25 punts sobre el màxim de 45 punts després d'aplicar la fórmula establerta a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions de la Direcció General de Contractació Pública.</u></p> <p>CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ: De conformitat amb l'article 202 de la LCSP s'estableixen les condicions especials d'execució del contracte, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes, i que seran les que s'indiquin al quadre de característiques específiques.</p>	

18 Accés i tractament de les dades protegides de caràcter personal (LOPD)

Accés a dades protegides de caràcter personal: SI NO

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

- Quines?:** Pacients
 Administratiu
 Personal

L'execució del contracte requereix tractament de dades per part de l'empresa contractista:

SI. La finalitat per la que es cedeixen les dades és per tal de portar a terme correctament l'execució del contracte i perquè l'objecte d'aquest així ho requereix.

NO

La definició de les condicions i garanties del tractament de la informació i dades de caràcter personal a les que l'adjudicatari pugui accedir com a conseqüència del compliment del contracte es regularan a l'encàrrec del tractament corresponent.

El licitador o licitadors que resultin adjudicatari del present contracte, en aplicació del Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, es comprometen al següent:

- A presentar, abans de la formalització del contracte -juntament amb la documentació a presentar com a futur adjudicatari-, una declaració en la que es posi de manifest on seran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
- A comunicar qualsevol canvi que es produeixi, mentre duri l'execució del contracte, de la informació facilitada a la declaració referida en el punt anterior.
- A indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests i, si és així, a indicar el nom o perfil empresarial del subcontractistes, que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica.

Totes aquestes obligacions tenen la consideració d'obligacions especials d'execució, tenint, per tant, el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes del previst a la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

19 Mostres i demostracions

- | | | |
|--|-----------------------------|--|
| S'han de presentar mostres a la fase inicial? | <input type="checkbox"/> SI | <input checked="" type="checkbox"/> NO |
| Es necessitaran mostres en altre fase? | <input type="checkbox"/> SI | <input checked="" type="checkbox"/> NO |
| Es necessita demostracions? | <input type="checkbox"/> SI | <input checked="" type="checkbox"/> NO |

20 Visites als centres?

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

És obligatori realitzar visites per a presentar proposta? SI NO

21 Documentació

S'utilitzen annexos?

- Annex 1 Tècnic
- Annex 2 Annex econòmic
- Annex 3 de criteris d'adjudicació
- Annex 4 de documents a incorporar als sobres

Documents que els licitadors han d'aportar en el sobre A

1. Índex
2. Dades complementàries (Model 1)
3. Declaració de confidencialitat (Model 2)
4. Si s'escau, compromís de constituir-se formalment en una Unió Temporal d'Empreses (Model 3)
5. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)
6. Document d'absència de conflicte d'interessos

7. Documentació acreditativa registre Centre Especial de Treball relacionat a l'apartat 12 d'aquest document.

Documents que els licitadors han d'aportar en el sobre B

1. Model 8 – documentació sobre B
2. Memòria tècnica a complimentar segons les instruccions recollides al Plec de Prescripcions Tècniques.
3. Qualsevol altra documentació requerida al Plec de Prescripcions Tècniques.
4. Annex 1 tècnic

Documents que els licitadors han d'aportar en el sobre C

1. Model 9 Declaració econòmica
2. Annex 2 Annex econòmic

Signatura del responsable del contracte:

*David Alvarez Pozo
Director Infraestructures, Manteniment i Serveis Generals del Consorci Sanitari Integral*

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

21 Informe de valoració de la despesa

S'ha rebut en aquesta Direcció Economicofinancera, per a la seva valoració, l'expedient de despesa generada per la contractació corresponent a la memòria justificativa adjunta.

De l'examen i contingut de l'apartat corresponen a la determinació del preu i pressupost del contracte de la memòria, i un cop examinats els registres comptables, es preveu que existirà crèdit suficient al pressupost del Consorci Sanitari Integral, per tant, la Direcció Economicofinancera informa favorablement la proposta presentada en la data que consta en la present signatura, per la posterior autorització de la despesa, si s'escau, de l'Òrgan de Contractació.

L'eficàcia del contracte en relació a les despeses per a exercicis posteriors queda condicionada a l'aprovació dels pressupostos dels referits exercicis.

Sergio Oleaga Pérez de Mendiguren
Director economicofinancer del Consorci Sanitari Integral