

**INFORME PROPOSTA DE CONTRACTACIÓ DE SERVEIS MITJANÇANT  
PROCEDIMENT OBERT****Exp. 2026/001365****A. Objecte****Descripció:**

Aquest contracte té per objecte fixar les condicions que han de regir en l'adjudicació del servei de disseny i impressió del butlletí municipal "El Nunci de la vila", l'Agenda de la vila i de la cartelleria i productes gràfics de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, així com el repartiment i/o bustiada d'aquests productes.

**Necessitat i idoneïtat:**

El contracte és necessari per al reforç de la difusió i comunicació offline de les activitats i iniciatives de caire municipal, així com d'altres en general que tinguin lloc al municipi.

L'Ajuntament no disposa de recursos materials i personals propis per poder realitzar les tasques d'aquest contracte. No disposa, ni al Departament de Comunicació ni en la plantilla general de l'Ajuntament, personal de disseny gràfic, maquinària per a impressió i tampoc de personal que pugui fer el repartiment de certs productes gràfics casa per casa o als plafons municipals en determinades èpoques de l'any.

**Lots:**  Sí  No

LOT 1	Disseny i maquetació del butlletí municipal, l'agenda, cartelleria i productes gràfics
LOT 2	Impressió del butlletí municipal, l'agenda, cartelleria i productes gràfics
LOT 3	Bustiades i repartiments del butlletí municipal, l'agenda, cartelleria i productes gràfics

**B. Dades econòmiques****B1. Determinació del preu:**

S'ha determinat per preus unitaris, que es poden consultar als annexos d'aquest informe.

**B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:**

Codi Segur de Verificació:  
fd4b5df6-df5d-48c9-a4f2-ef74afec22b4  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081477\_2026\_3642143  
Data d'impressió: 05/06/2026 11:24:33  
Pàgina 2 de 31

SIGNATURES  
1.- Anna Casado Godino (TCAT) (Cap del Departament de Mitjans de Comunicació), 02/03/2026 10:43



### LOT 1:

Any	Pressupost licitació (sense IVA)	Pròrroga	Modificacions	Total anual
Juny 2026-Maig 2027	19.930,00 €		3.986,00 €	23.916,00 €
Juny 2027-Maig 2028		19.930,00 €	3.986,00 €	23.916,00 €
Juny 2028-Maig 2029		19.930,00 €	3.986,00 €	23.916,00 €
Juny 2029-Maig 2030		19.930,00 €	3.986,00 €	23.916,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>19.930,00 €</b>	<b>59.790,00 €</b>	<b>15.944,00 €</b>	<b>95.664,00 €</b>

### LOT 2:

Any	Pressupost licitació (sense IVA)	Pròrroga	Modificacions	Total anual
Juny 2026-Maig 2027	46.065,64 €		9.213,13 €	55.278,77 €
Juny 2027-Maig 2028		46.065,64 €	9.213,13 €	55.278,77 €
Juny 2028-Maig 2029		46.065,64 €	9.213,13 €	55.278,77 €
Juny 2029-Maig 2030		46.065,64 €	9.213,13 €	55.278,77 €
<b>TOTAL</b>	<b>46.065,64 €</b>	<b>138.196,92 €</b>	<b>36.852,52 €</b>	<b>221.115,08 €</b>

### LOT 3:

Any	Pressupost licitació (sense IVA)	Pròrroga	Modificacions	Total anual
Juny 2026-Maig 2027	10.200,00 €		2.040,00 €	12.240,00 €
Juny 2027-Maig 2028		10.200,00 €	2.040,00 €	12.240,00 €
Juny 2028-Maig 2029		10.200,00 €	2.040,00 €	12.240,00 €
Juny 2029-Maig 2030		10.200,00 €	2.040,00 €	12.240,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>10.200,00 €</b>	<b>30.600,00 €</b>	<b>8.160,00 €</b>	<b>48.960,00 €</b>
	<b>LOT 1</b>	<b>LOT 2</b>	<b>LOT 3</b>	<b>TOTAL</b>
<b>VEC CONTRACTE</b>	<b>95.664,00 €</b>	<b>221.115,08 €</b>	<b>48.960,00 €</b>	<b>365.739,08 €</b>

El valor estimat del contracte és per un import de **tres-cents seixanta-cinc mil set-cents trenta-nou euros amb vuit cèntims d'euro (365.739,08 €)**, que comprèn el pressupost base de licitació sense IVA dels tres lots per un any (76.195,64 €) per un any d'execució del contracte, la possibilitat de pròrrogues anuals fins a un màxim de tres ( 228.586,92 €) i les possibles modificacions del



Codi Segur de Verificació:  
fd4b5df6-df5d-48c9-a4f2-ef74afec22b4  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081477\_2026\_3642143  
Data d'impressió: 05/06/2026 11:24:33  
Pàgina 3 de 31

SIGNATURES  
1.- Anna Casado Godino (TCAT) (Cap del Departament de Mitjans de Comunicació), 02/03/2026 10:43



contracte i de les pròrrogues (60.956,52 €).

### B3. Pressupost base de licitació:

	LOT 1	LOT 2	LOT 3	TOTAL
<b>Import base</b>	19.930,00 €	46.065,64 €	10.200,00 €	76.195,64 €
<b>Tipus de l'IVA</b>	21 %	21 %	21%	21 %
<b>Import de l'IVA</b>	4.185,30 €	9.673,78 €	2.142,00 €	16.001,08 €
<b>Import total</b>	24.115,30 €	55.739,42 €	12.342,00 €	92.196,72 €
<b>PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ</b>	<b>92.196,72 €</b>			

### C. Existència de crèdit

#### C1. Partida pressupostària:

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT
<b>LOT 1:</b>	
23 4911 22602 COMUNICACIÓ-PUBLICITAT I PROPAGANDA	<b>24.115,30 €</b>
<b>LOT 2:</b>	
23 4911 22602 COMUNICACIÓ-PUBLICITAT I PROPAGANDA	<b>55.739,42 €</b>
<b>LOT 3</b>	
23 4911 22602 COMUNICACIÓ-PUBLICITAT I PROPAGANDA	<b>12.342,00 €</b>

Retenció comptabilitzada en previsió d'aquesta despesa, número : RC-XXXX

#### C2. Expedient d'abast plurianual:

Sí  No

**Distribució de les anualitats: (any / import)**



Codi Segur de Verificació:  
fd4b5df6-df5d-48c9-a4f2-ef74afec22b4  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081477\_2026\_3642143  
Data d'impressió: 05/06/2026 11:24:33  
Pàgina 4 de 31

SIGNATURES  
1.- Anna Casado Godino (TCAT) (Cap del Departament de Mitjans de Comunicació), 02/03/2026 10:43

**LOT 1**

ANY	Import sense IVA	Import amb IVA
Juny-Desembre 2026	11.625,81 €	14.067,23 €
Gener-Maig 2027	8.304,19 €	10.048,07 €
	<b>19.930,00 €</b>	<b>24.115,30 €</b>

**LOT 2**

ANY	Import sense IVA	Import amb IVA
Juny-Desembre 2026	26.871,64 €	32.514,68 €
Gener-Maig 2027	19.194,00 €	23.224,74 €
	<b>46.065,64 €</b>	<b>55.739,42 €</b>

**LOT 3**

ANY	Import sense IVA	Import amb IVA
Juny-Desembre 2026	5.950,00 €	7.199,50 €
Gener-Maig 2027	4.250,00 €	5.142,50 €
	<b>10.200,00 €</b>	<b>12.342,00 €</b>

**C3. Tramitació anticipada:**  Sí  No

**D. Termini de durada del contracte****Termini de durada:**

El termini d'execució del contracte serà d'1 any a comptar a partir de la data que consti en el contracte.

**Possibilitat de pròrrogues i termini:**

Sí  No



Codi Segur de Verificació:  
fd4b5df6-df5d-48c9-a4f2-ef74afec22b4  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081477\_2026\_3642143  
Data d'impressió: 05/06/2026 11:24:33  
Pàgina 5 de 31

SIGNATURES  
1.- Anna Casado Godino (TCAT) (Cap del Departament de Mitjans de Comunicació), 02/03/2026 10:43



### Termini de la pròrroga: Pròrrogues per a 1 any fins a un màxim de 3 anys.

D'acord amb allò establert a l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavis es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte, llevat que en el plec que regeix el contracte se n'estableixi un de superior.

De conformitat amb allò establert a l'article 29.4 LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació, produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per a un període de màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte a la data de finalització del contracte originari.

En aquest cas, atesa la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, la mateixa no es prenre en consideració a l'hora de fixar el valor estimat, ni serà d'aplicació l'obligació de preavis esmentada al segon paràgraf de l'article 29.2 de la LCSP.

#### E. Variants:

Sí  No

#### F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: **ordinària**

Procediment d'adjudicació: Procediment obert (art. 156 i següents de la LCSP).

#### G. Solvència i classificació empresarial

##### G1.1 Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

a) La **solvència econòmica** s'acreditarà per mitjà d'aquest criteri:

Volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del/s lot/s al/s qual/s presenti oferta.



<b>LOT 1</b>	Disseny i maquetació Butlletí municipal, Agenda, cartelleria i productes gràfics.	29.895 euros
<b>LOT 2</b>	Impressió Butlletí municipal, Agenda, cartelleria i productes gràfics.	69.098,46 euros
<b>LOT 3</b>	Bustiades i repartiment Butlletí municipal, Agenda, cartelleria i productes gràfics.	15.300,00 euros

**Forma d'acreditació:** s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) La **solvència tècnica** s'acreditarà amb aquests dos mitjans (obligatòriament tots dos):

1er) Una relació dels principals serveis efectuats en els tres últims anys, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del/s lot/s al/s qual/s presenti oferta.

<b>LOT 1</b>	Disseny i maquetació Butlletí municipal, Agenda, cartelleria i productes gràfics	13.951,00 euros
<b>LOT 2</b>	Impressió Butlletí municipal, Agenda, cartelleria i productes gràfics.	32.245,95 euros
<b>LOT 3</b>	Bustiades i repartiment del Butlletí municipal, Agenda, cartelleria i productes gràfics.	7.140,00 euros

**Forma d'acreditació:** mitjançant una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors poden indicar que es tenen en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys abans. Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la



Codi Segur de Verificació:  
fd4b5df6-df5d-48c9-a4f2-ef74afec22b4  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081477\_2026\_3642143  
Data d'impressió: 05/06/2026 11:24:33  
Pàgina 7 de 31

SIGNATURES  
1.- Anna Casado Godino (TCAT) (Cap del Departament de Mitjans de Comunicació), 02/03/2026 10:43



prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

## G2. Classificació empresarial:

G2. G2. Classificació empresarial: No és obligatòria. Tanmateix, no caldrà que acreditin la seva solvència d'acord amb allò previst a l'apartat anterior, les empreses classificades en:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA(*)
M ( Lot 1 i 2)	4- Arts gràfiques	1
R (Lot 3)	9- Serveis de missatgeria, correspondència i distribució	1

\* La categoria serà la 1 segons el Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre; i la A segons el Reial Decret Legislatiu 1098/2001 de 12 d'octubre.

## G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

Sí  No

### Per a cada lot:

L'empresa haurà de poder designar una persona de referència que des de l'inici de la prestació del servei fins a la finalització del contracte, sigui responsable del projecte i del seu desenvolupament. Aquesta persona serà l'interlocutor principal amb l'Ajuntament.

L'equip de l'empresa haurà de poder assegurar la correcta planificació, coordinació i execució de les tasques i d'acord a les orientacions i criteris tècnics de l'Ajuntament.

Els licitadors hauran d'incloure en les seves respectives ofertes l'equip tècnic, identificant els rols i responsabilitats de cada membre de l'equip. Aquest personal no s'identificarà en l'oferta ni en el contracte amb dades personals, sinó per referència al lloc de treball i/o funcions.

Aquest equip haurà de poder demostrar:

- Experiència en activitats com la que ens ocupa
- Capacitat de reacció davant d'imprevistos i recursos per a resoldre's.
- Disponibilitat horària.

## G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental:

Sí  No

## H. Criteris d'adjudicació

**LOT 1: DISSENY I MAQUETACIÓ DEL BUTLLETÍ MUNICIPAL EL NUNCI DE LA VILA, DE L'AGENDA CULTURAL I DE CARTELLERIA I PRODUCTES GRÀFICS PER A DIFERENTS DEPARTAMENTS DE L'AJUNTAMENT D'OLESA**



Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells. El màxim de puntuació que es podrà obtenir és de 100.

	Descripció	Tipus de criteri	Puntuació màxima
1	Proposta tècnica i qualitat gràfica	Judici de valor	40
2	Equip tècnic i metodologia de treball	Judici de valor	10
3	Proposta econòmica	Automàtic	25
4	Millores qualitatives i coherència digital	Automàtic	15
5	Disponibilitat i temps de resposta	Automàtic	10
<b>TOTAL</b>			<b>100</b>

#### Criteris de judici de valor:

#### **1. Proposta tècnica i qualitat gràfica ..... 40 punts**

Es valorarà la proposta presentada (mostres obligatòries) en base a aquests ítems:

- Coherència global del disseny amb la imatge institucional .....10 punts
  - Es valorarà el grau d'adequació de la proposta gràfica a la identitat visual de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, així com la correcta integració dels elements corporatius (logotip, cromatisme institucional, estil visual i coherència formal). S'analitzarà si la proposta genera una línia editorial clara, reconeixible i estable en el temps, adequada a una publicació institucional, i si manté coherència entre les diferents peces (butlletí, agenda i cartellera). Es valorarà positivament l'equilibri entre modernitat i institucionalitat, i negativament les propostes desconnectades de la imatge corporativa o amb incoherències visuals.

#### *Escala orientativa de valoració:*

- *Excel·lent adequació, integració impecable i línia editorial sòlida i coherent: 9–10 punts*
- *Bona adequació amb petites millores possibles: 6–8 punts*
- *Adequació parcial o amb incoherències detectables: 3–5 punts*
- *Desconnexió significativa amb la imatge institucional: 0–2 punts*

- Qualitat tipogràfica i jerarquia visual .....5 punts
  - Es valorarà la selecció i combinació de famílies tipogràfiques, la correcta estructuració dels continguts mitjançant una jerarquia visual clara (titulars, subtítols, destacats, cos de text, peus d'imatge), així com la facilitat de lectura en textos extensos. S'analitzarà l'equilibri entre cos de lletra, interlineat, amplada de columna i espais en blanc, així com la capacitat d'organitzar visualment informació complexa de manera clara i comprensible. Es penalitzaran propostes amb jerarquies confuses, saturació visual o excés decoratiu que dificulti la lectura.

#### *Escala orientativa de valoració:*





- *Jerarquia clara, lectura fluida i excel·lent equilibri visual: 4–5 punts*
  - *Bona estructuració amb petites mancances: 2–3 punts*
  - *Jerarquia confusa o dificultats de lectura: 0–1 punt*
- **Creativitat i capacitat narrativa visual ..... 10 punts**
    - Es valorarà la capacitat de la proposta per transformar continguts institucionals en peces comunicatives atractives, clares i eficients des del punt de vista comunicatiu. S'analitzarà l'ús de recursos gràfics com infografies, esquemes, icones o elements de suport visual que ajudin a estructurar i sintetitzar la informació. Es valorarà l'originalitat conceptual, la capacitat narrativa i l'adequació del llenguatge visual a l'àmbit institucional, prioritzant la funcionalitat comunicativa per damunt de la simple estètica.

*Escala orientativa de valoració:*

- *Proposta innovadora, clara i comunicativament molt eficaç: 9–10 punts*
  - *Bona proposta amb recursos adequats: 6–8 punts*
  - *Proposta funcional però poc diferenciada: 3–5 punts*
  - *Proposta poc treballada o escassament funcional: 0–2 punts*
- **Qualitat compositiva i ús d'imatge ..... 10 punts**
    - Es valorarà l'equilibri entre text i imatge, el tractament professional de les fotografies, la coherència cromàtica i la integració harmònica dels elements visuals en el conjunt compositiu. S'analitzarà si la proposta demostra criteri en la selecció i tractament d'imatges, evitant l'ús indiscriminat de recursos genèrics o poc personalitzats, i si aconsegueix una composició ordenada, equilibrada i visualment atractiva, adequada a una publicació municipal.

*Escala orientativa de valoració:*

- *Composició equilibrada, criteri visual sòlid i integració harmònica: 9–10 punts*
  - *Bona composició amb millores possibles: 6–8 punts*
  - *Composició millorable o amb desequilibris visuals: 3–5 punts*
  - *Composició deficient: 0–2 punts*
- **Accessibilitat i llegibilitat ..... 5 punts**
    - Es valorarà l'aplicació de criteris d'accessibilitat visual adequats a una publicació institucional adreçada a tota la ciutadania, especialment pel que fa al contrast cromàtic, grandària mínima de text, claredat en la composició i evitació de combinacions de colors o tipografies que dificultin la lectura. Es tindrà en compte la capacitat de facilitar diferents nivells de lectura (destacats, subtítols, resums, elements gràfics), afavorint la comprensió ràpida dels continguts.

*Escala orientativa de valoració:*

- *Excel·lent aplicació de criteris d'accessibilitat: 4–5 punts*
- *Aplicació correcta amb millores possibles: 2–3 punts*
- *Insuficient atenció a criteris d'accessibilitat: 0–1 punt*

**2. Equip tècnic i metodologia de treball ..... fins a 10 punts**





Es valorarà (incloure explicació a la memòria que es presenti):

- Organització del servei i flux de treball .....6 punts
  - Es valorarà la claredat en la descripció de les fases de treball, la definició dels processos de revisió i validació, la calendarització prevista i la designació d'un interlocutor únic amb el Departament de Comunicació. Es tindrà en compte la coherència i viabilitat del sistema proposat, així com la seva capacitat per garantir el compliment de terminis i una comunicació fluida amb l'Ajuntament. Es valorarà l'existència de procediments interns de revisió i control de qualitat que permetin minimitzar errors, garantir la coherència entre edicions i assegurar l'adequació final del producte als requeriments establerts per l'Ajuntament. Es tindrà en compte la definició de protocols de comprovació prèvia a la validació final i la capacitat de resposta davant possibles incidències.

*Escala orientativa de valoració:*

- *Sistema complet, clar, viable i amb protocols definits: 5–6 punts*
- *Sistema adequat amb algun element millorable: 3–4 punts*
- *Descripció genèrica o poc desenvolupada: 1–2 punts*
- *Proposta insuficient o poc viable: 0 punts*

- Experiència acreditada en publicacions institucionals .....4 punts
  - Es valorarà l'experiència acreditada en projectes de naturalesa similar, especialment en publicacions institucionals, butlletins municipals o materials gràfics per a administracions públiques. Es tindran en compte referències, exemples de treballs previs i la rellevància dels projectes executats, atenent al seu grau de complexitat i similitud amb l'objecte del contracte.

*Escala orientativa:*

- *Experiència extensa i directament comparable: 4 punts*
- *Experiència rellevant però parcialment comparable: 2–3 punts*
- *Experiència limitada o poc relacionada: 1 punt*
- *No acreditada: 0 punts*

criteris automàtics:

**1.- Import econòmic total de la proposta ..... fins a 25 punts**

- S'assignaran els punts segons la fórmula següent :
  - i.  $P_i = (X_{max}/X_i) \times P_{max}$
  - ii. on :
  - $X_{max}$  = import de la proposta més econòmica
  - $P_{max}$  = la màxima puntuació possible, 25 en aquest cas.
  - $X_i$  = import de la proposta que s'està valorant

**2.- Millores ..... fins a 15 punts**

Es valorarà el compromís d'increment de prestació sense cost addicional





consistent en el disseny de peces gràfiques senzilles addicionals per any de contracte. A efectes d'aquest criteri, s'entendrà per peça gràfica senzilla aquella que:

- No superi una mida A3
- No requereixi il·lustració original complexa
- No inclogui maquetació editorial
- No impliqui més d'una versió idiomàtica

Només es podrà seleccionar una de les opcions següents:

- Disseny d'1 peça addicional per any de contracte .....5 punts
- Disseny de 2 peces addicionals per any de contracte .....10 punts
- Disseny de 3 peces addicionals per any de contracte .....15 punts

### 3.- Disponibilitat ..... fins a 10 punts

Es valorarà la disponibilitat de l'adjudicatari en la realització i entrega dels materials gràfics sol·licitats. Amb aquest criteri es vol assegurar que el Departament de Comunicació pugui fer front a necessitats urgents. Els criteris seran (dels dos primers criteris, només comptarà el de màxima puntuació):

- Possibilitat d'encarregar un cartell per a entrega el mateix dia.....10 punts
- Possibilitat d'encarregar un cartell per a entrega a partir de l'endemà.....5 punts

Per a la valoració dels criteris sotmesos a judici de valor, els licitadors hauran de presentar una **memòria tècnica** i les **mostres gràfiques** corresponents, amb el contingut mínim que s'indica a continuació.

La documentació presentada haurà d'estar estructurada de manera clara i ordenada.

#### 1.- Memòria tècnica:

La memòria tècnica haurà de desenvolupar de manera específica i detallada els apartats següents. No es valoraran descripcions genèriques o merament declaratives que no permetin comprovar la seva aplicació real al contracte objecte de licitació. La memòria ha de ser **com a màxim de 25 pàgines** a doble cara (inclòs l'índex) a tipus de lletra Arial 11 i espai doble.

- a. Índex de la documentació presentada.
- b. Proposta gràfica per al butlletí municipal "**El Nunci de la vila**", d'acord amb les mides i característiques establertes als plecs.
  - El licitador haurà de presentar una proposta gràfica del butlletí municipal adaptada a les mides i format establerts als plecs (format del butlletí segons prescripcions tècniques). La proposta haurà d'incloure, com a mínim:
    - Portada completa.
    - Dues dobles pàgines interiors (mínim 4 pàgines) amb continguts maquetats, incorporant text, titulars, subtítols, destacats i imatges.
    - Una pàgina interior amb exemple d'infografia, gràfic o recurs visual de síntesi (o integrat dins les dobles pàgines).



- Exemple de tractament d'una notícia principal amb jerarquia visual clara.
  - Aquesta proposta ha de ser suficient per valorar tipografia, jerarquia, composició, ús d'imatge, llegibilitat i coherència institucional.
- c. Proposta gràfica per a **“L'Agenda de la vila”**, d'acord amb les mides i característiques establertes als plecs.
- El licitador haurà de presentar una proposta gràfica de l'Agenda adaptada a les mides i format establerts als plecs (díptic DIN A5 plegat i DIN A4 obert, segons prescripcions tècniques). La proposta haurà d'incloure, com a mínim:
    - Portada (cara principal del díptic).
    - Interior amb un exemple complet de maquetació de continguts (estructura mensual / setmanal o equivalent), amb agenda d'activitats i elements gràfics de suport.
    - Contraportada (cara final del díptic).
    - Exemple d'adaptació digital de l'Agenda (banner o peça web / xarxes) derivada del disseny proposat.
  - Aquesta proposta ha de permetre valorar la capacitat de síntesi, organització de la informació, llegibilitat i coherència amb la línia gràfica general.
- d. Exemple de treballs en cartelleria i productes gràfics realitzats.
- El licitador haurà d'aportar un mínim de tres exemples de treballs similars (cartells, flyers, díptics, tríptics, peces institucionals o equivalents), indicant per a cada exemple: client/destinatari, any, tipologia de peça i una breu descripció del projecte.
- e. Organització del servei i metodologia de treball:
- El licitador haurà d'explicar de manera concreta:
    - Les **fases de treball** des de la recepció dels continguts fins al lliurament final.
    - El sistema de **planificació i calendarització** habitual.
    - El nombre de persones adscrites al contracte i les seves funcions.
    - El sistema d'interlocució amb el Departament de Comunicació.
    - Els mecanismes de revisió interna abans de la validació definitiva.
    - El procediment per gestionar modificacions o correccions.
    - S'haurà d'indicar clarament com es garanteix el compliment dels terminis establerts als plecs i com es resolen incidències urgents.
    - Perfil professional de les persones que intervindran (dissenyador/a principal, maquetador/a, responsable de projecte, etc.).
    - Experiència específica en projectes similars.
    - Temps de dedicació aproximada al contracte.
    - Funcions concretes assignades dins el projecte.
- No es valoraran currículums no vinculats directament al contracte.
- f. Millores proposades, si escau, indicant el seu abast i límits.
- g. Detall del programari que s'utilitzarà per al disseny i maquetació.
- S'haurà d'indicar:
  - Programari utilitzat.

Codi Segur de Verificació:  
fd4b5df6-df5d-48c9-a4f2-ef74afec22b4  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081477\_2026\_3642143  
Data d'impressió: 05/06/2026 11:24:33  
Pàgina 13 de 31

SIGNATURES  
1.- Anna Casado Godino (TCAT) (Cap del Departament de Mitjans de Comunicació), 02/03/2026 10:43



- Formats d'entrega dels arxius finals.
- Garantia de lliurament d'arxius editables.
- Compatibilitat amb sistemes habituals del mercat.

La memòria haurà de permetre valorar de manera clara i directa els criteris tècnics establerts en el plec. La manca de desenvolupament suficient d'algun dels apartats anteriors podrà comportar:

- Puntuació mínima o nul·la en el subcriteri corresponent.
- Si la manca és substancial, l'exclusió de l'oferta per insuficiència tècnica.

No es valoraran continguts genèrics que no permetin comprovar la seva aplicació concreta al contracte objecte de licitació.

## 2. Mostres gràfiques (presentació)

Les mostres gràfiques s'hauran de presentar:

- En **format imprès**, i quan correspongui, respectant les **mides** establertes als plecs per al butlletí i l'agenda.
- Degudament identificades amb el nom del licitador i el número d'expedient.

Les mostres no seran objecte de devolució.

## 3. Condiició essencial de presentació i efectes

La presentació de la documentació tècnica i de les mostres exigides té caràcter **obligatori**. **No seran objecte de valoració** les ofertes que no incorporin la memòria tècnica amb el contingut mínim requerit o que no presentin les mostres exigides, o bé que presentin documentació insuficient que impedeixi la valoració dels criteris sotmesos a judici de valor. En aquests casos, la proposta obtindrà **0 punts** en els criteris sotmesos a judici de valor, sense perjudici que, si la manca de documentació és substancial i afecta elements essencials de l'oferta, l'oferta pugui ser objecte d'exclusió d'acord amb la normativa de contractació pública.

Mostres:

Sí  No

Les mostres es presentaran físicament al Registre de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, en horari de 9 a 14 hores.

## **LOT 2: IMPRESSIÓ DEL BUTLLETÍ MUNICIPAL EL NUNCI DE LA VILA, L'AGENDA CULTURAL I CARTELLERIA I PRODUCTES GRÀFICS DE L'AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT**

Els criteris que es tindran en compte, són els següents. El màxim de puntuació que es podrà obtenir és de 100.

	Descripció	Tipus de criteri	Puntuació màxima
1	Import econòmic	Automàtic	70
2	Qualitat del paper i sostenibilitat	Automàtic	10



3	Millora en terminis	Automàtic	5
4	Control de qualitat i garanties d'impressió	Judici de valor	15
<b>TOTAL</b>			<b>100</b>

#### criteris automàtics:

- 1. Import econòmic total de la proposta .....fins a 70 punts**
  - a. S'assignaran els punts segons la fórmula següent :
    - iii.  $P_i = (X_{max}/X_i) \times P_{max}$
    - iv. on :
      - $X_{max}$  = import de la proposta més econòmica
      - $P_{max}$  = la màxima puntuació possible, 70 en aquest cas.
      - $X_i$  = import de la proposta que s'està valorant
- 2. Qualitat del paper i sostenibilitat.....fins a 10 punts**
  - a. Es valorarà:
    - i. Paper amb certificat FSC o equivalent..... **5 punts**
    - ii. Paper amb  $\geq 20\%$  fibres reciclades..... **5 punts**
- 3. Millora en el termini de lliurement.....fins a 5 punts**
  - a. Es valorarà una reducció en els terminis de lliurement:
    1. Per cada dia de reducció en el lliurement del butlletí municipal, l'Agenda i productes amb entrega a partir de 5 dies.....**2,5 punts**

#### criteris de judici de valor:

##### **1.- Control de qualitat i garanties d'impressió ..... fins a 15 punts**

Es valorarà:

- Sistema de control de color ..... 5 punts
  - S'haurà d'explicar detalladament:
    - Sistema de calibratge utilitzat (calibratge periòdic, eines de mesura, espectrofotòmetre, etc.).
    - Ús de perfils ICC o estàndards de color (ISO 12647 o equivalents).
    - Procediment de control de coherència cromàtica entre tirades.
    - Emissió de proves certificades o contract proof abans de tirada.

Es podran adjuntar certificacions ISO o equivalents; documentació tècnica del sistema de control de color, i exemple de full de control o protocol intern. No es valoraran declaracions genèriques sense descripció del sistema aplicat.

- Protocol de verificació prèvia a tirada ..... 4 punts
  - S'haurà d'indicar:
    - Procediment de revisió d'arxius abans d'impressió.
    - Comprovació de resolució d'imatges.
    - Verificació de marges, sangrats i marques de tall.
    - Sistema de validació final amb el client abans d'entrada en màquina.
    - Es valorarà l'existència d'un procediment estructurat i



documentat.

- Sistemes de control d'errors de producció .....3 punts  
S'haurà d'explicar:
  - Supervisió durant la tirada.
  - Controls de mostreig.
  - Procediment en cas de detecció d'errors.
  - Mesures correctores immediates.
  - Es valorarà la concreció del sistema i la seva viabilitat real.
- Garantia de reposició i responsabilitat davant defecte.....3 punts  
S'haurà d'indicar:
  - Compromís exprés de reposició sense cost en cas de defectes imputables a la impressió.
  - Termini màxim de resposta davant incidències.
  - Procediment de comunicació i resolució d'errors.
  - Cobertura en cas d'errors de color, tall, paper o enquadernació.
  - Es valorarà especialment la claredat i concreció del compromís.

Per a la valoració del criteri sotmès a judici de valor relatiu al **control de qualitat i garanties d'impressió (15 punts)**, els licitadors hauran de presentar una **memòria tècnica específica**, diferenciada i clarament identificada dins la documentació corresponent als criteris sotmesos a judici de valor.

Aquesta memòria haurà d'incloure, com a mínim, els apartats següents:

1. **Sistema de control de color**, incloent:
  - Procediment de calibratge de maquinària.
  - Ús de perfils ICC o estàndards equivalents.
  - Sistemes de verificació cromàtica.
  - Existència de proves certificades o contract proof.
2. **Protocol de verificació prèvia a tirada**, indicant:
  - Revisió d'arxius rebuts.
  - Comprovació de resolució, sangrats i marques de tall.
  - Sistema de validació final abans d'entrada en màquina.
3. **Sistemes de control durant la producció**, detallant:
  - Supervisió de la tirada.
  - Controls de mostreig.
  - Procediment d'actuació en cas de detecció d'errors.
4. **Garanties davant defectes d'impressió**, especificant:
  - Compromís de reposició sense cost.
  - Termini de resposta davant incidències.
  - Procediment de comunicació i resolució d'errors.

La informació haurà de ser concreta i aplicable al contracte objecte de licitació. No es valoraran declaracions genèriques o merament formals que no descriguin el sistema real aplicat per l'empresa.

La presentació d'aquesta memòria és obligatòria per a la valoració del criteri. La



manca de presentació d'aquest document o la seva insuficiència substancial comportarà l'atribució de **0 punts en el criteri corresponent**, sense perjudici que, si la manca afecta elements essencials de l'oferta, pugui determinar l'exclusió de conformitat amb la normativa de contractació pública.

### LOT. 3.- BUSTIADES I REPARTIMENTS DE CARTELLERIA

Els criteris que es tindran en compte, tots de tipus automàtic, són els següents. El màxim de puntuació que es podrà obtenir és de 100.

	Descripció	Tipus de criteri	Puntuació màxima
1	Import econòmic	Automàtic	75
2	Reducció de terminis	Automàtic	5
3	Sistema de control i traçabilitat del repartiment	Judici de valor	20
<b>TOTAL</b>			<b>100</b>

#### Criteris automàtics:

#### **1.- Import econòmic total de la proposta .....75 punts**

S'assignaran els punts segons la fórmula següent :

- ii.  $P_i = (X_{max}/X_i) \times P_{max}$
- iii. on :
  1.  $X_{max}$  = import de la proposta més econòmica
  2.  $P_{max}$  = la màxima puntuació possible, 75 en aquest cas.
  3.  $X_i$  = import de la proposta que s'està valorant

#### **2.- Reducció dels terminis de repartiment ..... 5 punts**

Es valorarà que l'empresa ofereixi una reducció d'1 dia en el termini d'execució de les bustiades (el termini màxim és de 3 dies).

#### Criteris de judici de valor:

#### **3.- Sistema de control i traçabilitat del repartiment ..... fins a 20 punts**

Es valorarà la metodologia proposada pel licitador per garantir la correcta execució de les bustiades i repartiments, així com la capacitat real de control, supervisió i acreditació de la cobertura efectiva del servei.

Per a la seva valoració, el licitador haurà de presentar una memòria tècnica específica, clarament identificada, amb el contingut mínim que s'indica a continuació.

#### **a. Sistema de control geogràfic del repartiment .....fins a 6 punts**

- a. El licitador haurà d'explicar detalladament:
  - i. Si disposa de sistemes de geolocalització (GPS o equivalent).
  - ii. Aplicacions o eines digitals utilitzades per registrar recorreguts.





- iii. Sistema de control per zones o sectors.
- iv. Mecanisme de verificació que totes les àrees assignades han estat cobertes.
- v. Es valorarà especialment:
- vi. Existència d'un sistema digital estructurat.
- vii. Possibilitat de generar informes de recorregut.
- viii. Capacitat d'acreditar objectivament la cobertura territorial.
- ix. No es valoraran declaracions genèriques del tipus "es farà control intern".

**b. Supervisió i organització dels repartidors ..... fins a 4 punts**

S'haurà d'indicar:

- i. Nombre de repartidors previstos.
- ii. Sistema de supervisió (coordinador, responsable de zona, etc.).
- iii. Sistema de control d'absències o incidències.
- iv. Protocols de substitució en cas d'imprevist.
- v. Es valorarà la claredat organitzativa i la viabilitat del sistema proposat.

**c. Procediment de comprovació d'entrega .....fins a 4 punts**

El licitador haurà d'explicar:

- i. Sistema de verificació final del repartiment.
- ii. Existència de fulls de control o registres d'entrega.
- iii. Procediment de comprovació aleatòria.
- iv. Mecanisme d'auditoria interna del servei.
- v. Es valorarà la capacitat d'acreditar que la bustiada s'ha realitzat efectivament.

**d. Sistema de gestió d'incidències .....fins a 3 punts**

S'haurà de descriure:

- i. Canal de comunicació d'incidències.
- ii. Termini màxim de resposta.
- iii. Procediment de reposició en cas de zones no cobertes.
- iv. Registre d'incidències i resolució.
- v. Es valorarà la concreció i rapidesa del sistema.

**e. Compromís de cobertura mínima .....fins a 3 punts**

Es valorarà el compromís exprés del licitador d'assolir una cobertura mínima acreditable del servei, d'acord amb els percentatges següents:

- i. Compromís  $\geq 95\%$  de cobertura efectiva .....1 punt
- ii. Compromís  $\geq 97\%$  .....2 punts
- iii. Compromís  $\geq 99\%$  .....3 punts

El compromís haurà d'estar justificat mitjançant el sistema de control proposat.

S'atorgarà:

- Puntuació màxima quan el sistema sigui complet, estructurat i acreditable.
- Puntuació intermèdia quan el sistema sigui parcial o poc desenvolupat.
- 0 punts quan no es descrigui sistema concret o aquest sigui insuficient.

La presentació d'aquesta memòria és obligatòria per a la valoració del criteri. La manca de presentació o la seva insuficiència substancial comportarà l'atribució de 0 punts en aquest criteri, sense perjudici que, si la manca afecta elements essencials



de l'oferta, pugui determinar l'exclusió.

**I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals:**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

**a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:**

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluable de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació total.

**b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:**

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

**c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:**

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:

- Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.

2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:

Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

**J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries:**

Sí  No

**K. Responsable del contracte:**



Codi Segur de Verificació:  
fd4b5df6-df5d-48c9-a4f2-ef74afec22b4  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081477\_2026\_3642143  
Data d'impressió: 05/06/2026 11:24:33  
Pàgina 19 de 31

SIGNATURES  
1.- Anna Casado Godino (TCAT) (Cap del Departament de Mitjans de Comunicació), 02/03/2026 10:43



Nom i cognoms: Anna Casado

Càrrec: Cap Departament Mitjans de Comunicació

**L. Garantia definitiva:**

Sí  No

**M. Condicions especials d'execució**

Clàusules ètiques

Els licitadors hauran de signar una declaració responsable sobre el coneixement i compromís del compliment del *Codi ètic en la contractació pública de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat*, aplicable a les empreses o entitats licitadores que sol·licitin participar o licitin en els procediments promoguts per aquest Ajuntament.

El Codi ètic es troba publicat al Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat a la Plataforma de Serveis de Contractació de la Generalitat de Catalunya a la següent adreça:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/capDocument.pscp?reqCode=viewCapD&idCap=3607644&idDoc=65170150](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/capDocument.pscp?reqCode=viewCapD&idCap=3607644&idDoc=65170150)

Clàusules socials

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si be en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

**N. Modificació del contracte prevista**

Sí  No



Codi Segur de Verificació:  
fd4b5df6-df5d-48c9-a4f2-ef74afec22b4  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081477\_2026\_3642143  
Data d'impressió: 05/06/2026 11:24:33  
Pàgina 20 de 31

**SIGNATURES**  
1.- Anna Casado Godino (TCAT) (Cap del Departament de Mitjans de Comunicació), 02/03/2026 10:43



En cas d'augment de la quantitat de serveis a prestar, es preveu la modificació del contracte fins a un màxim del 20% per a l'annualitat de la seva vigència més la d'una possible pròrroga, d'acord amb les determinacions de l'article 204 de la LCSP.

**O. Cessió del contracte:**

Sí  No

**P. Subcontractació:**

Sí  No

**Q. Revisió de preus:**

En aquesta contractació no s'estableix la revisió de preus.

**R. Termini de garantia:**

Sí  No

**S. Programa de treball:**

Sí  No

**T. Mesa de Contractació:**

La Mesa estarà constituïda, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a 3 per:

**Presidència:**

- Titular: Marc Serradó Mestres, Alcalde
- Suplent: Domènec Paloma Beltran, segon tinent d'Alcalde

**Vocals:**

- 1) Bernardo Moreno Torroglosa, secretari / José Luis Garcia, suplent
- 2) Francesc Cid Sierra, Interventor/ Maria Carme Gil Cabezas, suplent



Codi Segur de Verificació:  
fd4b5df6-df5d-48c9-a4f2-ef74afec22b4  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081477\_2026\_3642143  
Data d'impressió: 05/06/2026 11:24:33  
Pàgina 21 de 31

SIGNATURES  
1.- Anna Casado Godino (TCAT) (Cap del Departament de Mitjans de Comunicació), 02/03/2026 10:43



- 3) Anna Casado, cap del Departament de Mitjans de Comunicació, o funcionari que el substitueixi
- 4) Jordi Parent Beltran, regidor de Mitjans de Comunicació.

**Secretari/a:**

- Titular: Esther Mateo Sandoval, cap de Contractació i Patrimoni.
- Suplent: M. Teresa Motlló Vallès.

No existeixen més funcionaris de carrera amb titulació de llicenciatura en Dret suficientment qualificats per formar part de la Mesa, per tant, és necessari nomenar com a Secretaria de la Mesa la Sra. Esther Mateo Sandoval, i a Jose Luís Garcia com a vocal suplent i així poder realitzar assessorament jurídicoadministratiu tant en la tramitació de l'expedient, resolució i procediments.

**U. Penalitats per demora en l'execució:**

Sí  No

Disposició comuna per a tots els lots:

En cas de demora en l'execució de les prestacions objecte del contracte per causes imputables al contractista, s'aplicaran les penalitats previstes a l'article 192 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Les penalitats es calcularan sobre l'import de l'encàrrec concret afectat pel retard, IVA exclòs, i no sobre el total del contracte.

L'import acumulat de les penalitats no podrà superar el 10% del preu del contracte, IVA exclòs.

No es consideraran imputables al contractista els retards derivats de:

- Modificacions o canvis de contingut realitzats per l'Ajuntament fora de termini.
- Causes de força major degudament acreditades.

En cas d'incompliment reiterat o greu dels terminis d'execució, l'òrgan de contractació podrà acordar la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu la LCSP.

Lot 1:

En cas d'incompliment dels terminis establerts en els plecs o en els encàrrecs específics, per causes imputables al contractista, s'imposarà una penalitat equivalent al:

- 0,5% de l'import de l'encàrrec afectat per cada dia natural de retard.

Aquesta penalitat serà aplicable tant al disseny del butlletí, com de l'agenda cultural i de la cartelleria.

Lot 2:

En cas de retard en la impressió i lliurament dels materials, per causes imputables al contractista, s'imposarà una penalitat equivalent al:

- 1% de l'import de l'encàrrec afectat per cada dia natural de retard.

Aquesta penalitat serà aplicable a:





- Impressió del butlletí.
- Impressió de l'agenda.
- Impressió de cartelleria i productes gràfics.

**Lot 3:**

En cas d'incompliment dels terminis màxims de repartiment establerts als plecs, per causes imputables al contractista, s'imposarà una penalitat equivalent al:

- 1% de l'import de l'encàrrec afectat per cada dia natural de retard.

Aquesta penalitat serà aplicable tant a les bustiades domiciliàries com a l'enganxada de cartells.

**V. Altres penalitats:**

Sí  No

**W. Infraccions i sancions:**

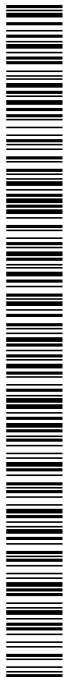
Sí  No

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, hi haurà les penalitats següents:

- Es consideraran infraccions molt greus les següents:
  - Incompliment reiterat o molt greu dels termes del contracte.
  - Fraus o negligència en l'execució del contracte.
- Es consideraran infraccions greus les següents:
  - No facilitar a l'Ajuntament el material gràfic o el servei sol·licitat dins els termes del contracte.
  - No solucionar problemes aliens a l'ajuntament en l'execució dels serveis inclosos al contracte.
- Es consideraran infraccions lleus tots aquells incompliments de les obligacions previstes en el present plec que no estiguin tipificades com a molt greus o greus.

Les faltes es sancionaran d'acord amb els següents imports:

-Faltes lleus ..... multa de 100 fins a 300 €  
-Faltes greus ..... multa de 300,01 fins a 1.000 €  
-Faltes molt greus ..... multa de 1.000,01 fins a 3.000 €



Codi Segur de Verificació:  
fd4b5df6-df5d-48c9-a4f2-ef74afec22b4  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081477\_2026\_3642143  
Data d'impressió: 05/06/2026 11:24:33  
Pàgina 23 de 31

**SIGNATURES**  
1.- Anna Casado Godino (TCAT) (Cap del Departament de Mitjans de Comunicació), 02/03/2026 10:43



#### X. Contingut de la factura:

Dades que hauran de constar en el factura:

Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública:  
Intervenció

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local

Destinatari: Ajuntament d'Olesa de Montserrat

Número d'expedient: 2026/001365

Els codis dir per a l'OFICINA COMPTABLE, ÒRGAN GESTOR i UNITAT  
TRAMITADORA són el mateix: L01081477

En cas de no contenir els requisits anteriors es procedirà el retorn de la factura.



**ANNEX: PREUS UNITARIS I NOMBRE D'ENCÀRRECS PREVIST PER AL  
CÀLCUL DE L'OFERTA ECONÒMICA**

**LOT 1.- DISSENY I MAQUETACIÓ DEL BUTLLETÍ MUNICIPAL EL NUNCI DE LA  
VILA, DE L'AGENDA CULTURAL I DE CARTELLERIA I PRODUCTES GRÀFICS PER  
A DIFERENTS DEPARTAMENTS DE L'AJUNTAMENT D'OLESA**

**DISSENY I MAQUETACIÓ DEL BUTLLETÍ MUNICIPAL EL NUNCI DE LA VILA**

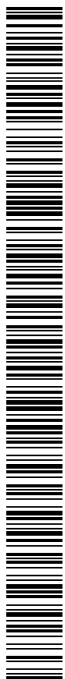
DISSENY	DESCRIPCIÓ	PREVISIÓ ENCÀRRECS PER ANY	PREU UNITARI MÀXIM (IVA exclòs)	TERMINI MÀXIM D'ENTREGA *
BUTLLETÍ A	Revista de 16 pàgines	2	800,00 €	3 dies hàbils des del lliurament dels continguts
BUTLLETÍ B	Revista de 20 pàgines		1000,00 €	3 dies hàbils des del lliurament dels continguts
BUTLLETÍ C	Revista de 24 pàgines		1.200,00 €	4 dies hàbils des del lliurament dels continguts
BUTLLETÍ D	Revista de 28 pàgines		1.500,00 €	4 dies hàbils des del lliurament dels continguts
BUTLLETÍ E	Revista de 32 pàgines		1.800,00 €	4 dies hàbils des del lliurament dels continguts

**DISSENY I MAQUETACIÓ DE L'AGENDA DE LA VILA**

DISSENY	DESCRIPCIÓ	PREVISIÓ ENCÀRRECS PER ANY	PREU UNITARI MÀXIM (IVA exclòs)	TERMINI MÀXIM D'ENTREGA*
AGENDA	Agenda de la vila (diptic mida DIN A5)	12	275 €	2 dies hàbils des del lliurament dels continguts

**DISSENY DE CARTELLERIA I PRODUCTES GRÀFICS**

TIPUS DISSENY	DESCRIPCIÓ	PREVISIÓ ENCÀRRECS PER ANY	PREU UNITARI MÀXIM (IVA exclòs)	TERMINI MÀXIM D'ENTREGA *
DISSENY 1	Cartell A3 bàsic	5	100 €	2 dies hàbils
DISSENY 2	Cartell A3 bàsic amb adaptació a xarxes socials	18	120 €	2 dies hàbils





DISSENY 3	Cartell A3 especial (composicions complexes)	6	230 €	3 dies hàbils
DISSENY 4	Cartell A3 especial amb adaptació a xarxes socials	6	260 €	3 dies hàbils
DISSENY 5	Cartell actualització	6	60 €	1 dia hàbil
DISSENY 6	Invitació	2	50 €	1 dia hàbil
DISSENY 7	Díptic/tríptic A5	4	275 €	2 dies hàbils
DISSENY 8	Díptic/tríptic A4	4	275 €	2 dies hàbils
DISSENY 9	Díptic/tríptic actualització	2	90 €	1 dia hàbil
DISSENY 10	Flyer A5 1 cara	3	100 €	1 dia hàbil
DISSENY 11	Flyer A5 2 cares	5	165 €	2 dies hàbils
DISSENY 12	Flyer A5 actualització	2	55 €	1 dia hàbil
DISSENY 13	Postals, diplomes	4	70 €	1 dia hàbil
DISSENY 14	Entrades	3	65 €	1 dia hàbil
DISSENY 15	Catàleg/llibret 8 pàgines		355 €	3 dies hàbils
DISSENY 16	Catàleg/llibret 12 pàgines		405 €	3 dies hàbils
DISSENY 17	Catàleg/llibret 16 pàgines	2	455 €	3 dies hàbils
DISSENY 18	Catàleg/llibret 20 pàgines		495 €	4 dies hàbils
DISSENY 19	Catàleg/llibret 24 pàgines		535 €	4 dies hàbils
DISSENY 20	Catàleg/llibret 28 pàgines		605 €	4 dies hàbils
DISSENY 21	Catàleg/llibret 32 pàgines		645 €	4 dies hàbils
DISSENY 22	Adaptació cartell existent a peces petites diverses: diplomes, banner, targetes, entrades, vals, punts de llibre...	4	190 €	2 dies hàbils
DISSENY 23	Adaptació cartell existent a peces grans diverses: banderoles, plòters, lones, pancartes, roll-up.	1	235 €	2 dies hàbils
DISSENY 24	Disseny bàsic d'una peça de nova creació per a un esdeveniment municipal: plòters, banderoles, lones, pancartes, roll-up.	1	375 €	3 dies hàbils
DISSENY 25	Presentacions i infografies per a grans audiències.	2	475 €	3 dies hàbils
DISSENY 26	Disseny de campanya bàsica: disseny de logo o d'imatge corporativa, llibre d'estil, adaptació imatge a diferents	2	825 €	5 dies hàbils (es pot fraccionar per fases si cal)



formats: banderoles, baners, cartells A3, xarxes socials, flyers.			
---	--	--	--

## LOT. 2.- IMPRESSIÓ DEL BUTLLETÍ MUNICIPAL EL NUNCI DE LA VILA, L'AGENDA CULTURAL I CARTELLERIA I PRODUCTES GRÀFICS DE L'AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT

### IMPRESSIÓ DEL BUTLLETÍ MUNICIPAL EL NUNCI DE LA VILA

Preus per impressió de 10.500 exemplars.

PRODUCTE	DESCRIPCIÓ	PREVISIÓ ENCÀRRECS PER ANY	PREU UNITARI MÀXIM (IVA exclòs)
EL NUNCI DE LA VILA	Revista de 16 pàgines	2	3.300 €
	Revista de 20 pàgines		4.100 €
	Revista de 24 pàgines		4.750 €
	Revista de 28 pàgines		5.200 €
	Revista de 32 pàgines		5.500

### IMPRESSIÓ DE L'AGENDA

PRODUCTE	DESCRIPCIÓ	PREVISIÓ ENCÀRRECS PER ANY	PREU UNITARI (IVA exclòs)
L'AGENDA DE LA VILA	Díptic mida DIN A5 plegat (148 x 210 mm) i mida DIN A4 obert (297 x 210 mm).	12	750 €



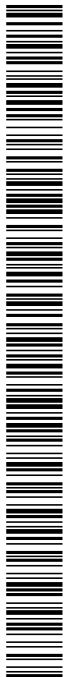
Codi Segur de Verificació:  
fd4b5df6-df5d-48c9-a4f2-ef74afec22b4  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081477\_2026\_3642143  
Data d'impressió: 05/06/2026 11:24:33  
Pàgina 27 de 31

SIGNATURES  
1.- Anna Casado Godino (TCAT) (Cap del Departament de Mitjans de Comunicació), 02/03/2026 10:43



## IMPRESSIÓ DE CARTELLERIA I PRODUCTES GRÀFICS

DESCRIPCIÓ	TINTES	GRAMATGE I/O DIMENSIONS	UNITATS	PREVISIÓ ENCÀRRECS PER ANY	PREU UNITARI MÀXIM (IVA exclòs)	TERMINI LLIUREMENT  (amb disseny entregat abans de les 11 h)
Cartell A3	DIN 4 + 0	Entre 100 i 150 g	55	55 encàrrecs de 50 cartells	0,50 € (preu per cartell)	Mateix dia
		Entre 100 i 150 g	De 51 a 500 46065.94		0,43 €	Mateix dia
FLYER DINA5  1 cara	4 + 0	Entre 100 i 150 g	Fins a 999	4	0,20 €	Mateix dia
		Entre 100 i 150 g	De 1.000 a 4.999		0,18 €	1-2 dies
		Entre 100 i 150 g	De 5.000 a 9.999		0,17 €	1-2 dies
		Entre 100 i 150 g	De 10.000 a 15.000		0,16 €	1-2 dies
FLYER DINA5  2 cares	4 + 4	Entre 100 i 150 g	Fins a 999	2	0,40 €	Mateix dia
		Entre 100 i 150 g	De 1.000 a 4.999		0,38 €	1-2 dies
		Entre 100 i 150 g	De 5.000 a 9.999		0,37 €	1-2 dies
		Entre 100 i 150 g	De 10.000 a 15.000	1	0,36 €	1-2 dies
DIN A4 1	4 + 0	Entre 100 i 150 g	Fins a 999	3	0,40 €	Mateix dia
		Entre 100 i 150 g	De 1.000 a 4.999		0,30 €	Mateix dia
		Entre 100 i 150 g	De 5.000 a		0,28 €	1-2 dies

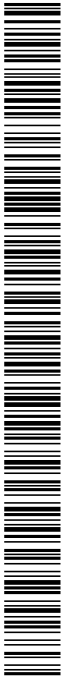


Codi Segur de Verificació:  
fd4b5df6-df5d-48c9-a4f2-ef74afec22b4  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081477\_2026\_3642143  
Data d'impressió: 05/06/2026 11:24:33  
Pàgina 28 de 31

SIGNATURES  
1.- Anna Casado Godino (TCAT) (Cap del Departament de Mitjans de Comunicació), 02/03/2026 10:43



cara		150 g	9.999			
		Entre 100 i 150 g	De 10.000 a 15.000		0,27 €	1-2 dies
Díptic DIN A5	4 + 4	Entre 100 i 150 g	Fins a 999	3	0,20 €	1-2 dies
		Entre 100 i 150 g	De 1.000 a 4.999		0,15 €	1-2 dies
		Entre 100 i 150 g	De 5.000 a 9.999		0,12 €	1-2 dies
		Entre 100 i 150 g	De 10.000 a 15.000		0,10 €	1-2 dies
Triptic DIN A4	4 + 4	Entre 100 i 150 g	Fins a 999	1	0,40 €	1-2 dies
		Entre 100 i 150 g	De 1.000 a 4.999	2	0,38 €	1-2 dies
		Entre 100 i 150 g	De 5.000 a 9.999		0,37 €	1-2 dies
		Entre 100 i 150 g	De 10.000 a 15.000	1	0,36 €	1-2 dies
Díptics DIN A4	4 + 4	Entre 100 i 150 g	Fins a 999	1	0,45 €	1-2 dies
		Entre 100 i 150 g	De 1.000 a 4.999		0,43 €	1-2 dies
		Entre 100 i 150 g	De 5.000 a 9.999		0,42 €	1-2 dies
		Entre 100 i 150 g	De 10.000 a 15.000		0,41 €	1-2 dies
Llibret 8 pàgines	4 + 4	20 x 20 cm ó 16 x 26 cm ó 18 x 24 cm Brillant 135 gr	Fins a 499		1,80 €	7 dies
			De 500 a 4.999		0,88 €	7 dies
			De 5.000 a 9.999		0,63 €	7 dies
			De 10.000 a 15.000		0,38 €	7 dies
Llibret 12 pàgines	4 + 4	20 x 20 cm ó 16 x 26 cm ó 18 x 24 cm Brillant 135 gr	Fins a 499		2,30 €	7 dies
			De 500 a 4.999		0,89 €	7 dies
			De 5.000 a 9.999		0,64 €	7 dies
			De 10.000 a 15.000		0,39 €	7 dies
Llibret 16 pàgines	4 + 4	20 x 20 cm ó 16 x 26 cm ó 18 x 24 cm Brillant 135 gr	Fins a 499	1	2,60 €	7 dies
			De 500 a 4.999		0,90 €	7 dies
			De 5.000 a 9.999		0,65 €	7 dies
			De 10.000 a 15.000		0,40 €	7 dies
		20 x 20 cm ó	Fins a 499	1	3,10 €	7 dies

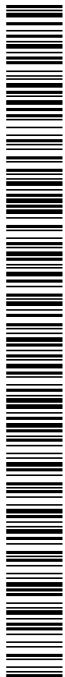


Codi Segur de Verificació:  
fd4b5df6-df5d-48c9-a4f2-ef74afec22b4  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081477\_2026\_3642143  
Data d'impressió: 05/06/2026 11:24:33  
Pàgina 29 de 31

SIGNATURES  
1.- Anna Casado Godino (TCAT) (Cap del Departament de Mitjans de Comunicació), 02/03/2026 10:43



Llibret 20 pàgines	4 + 4	16 x 26 cm ó 18 x 24 cm Brillant 135 gr	De 500 a 4.999		0,92 €	7 dies
			De 5.000 a 9.999		0,68 €	7 dies
			De 10.000 a 15.000		0,42 €	7 dies
Llibret 24 pàgines	4 + 4	20 x 20 cm ó 16 x 26 cm ó 18 x 24 cm Brillant 135 gr	Fins a 499		3,40 €	7 dies
			De 500 a 4.999		0,95 €	7 dies
			De 5.000 a 9.999		0,70 €	7 dies
Llibret 32 pàgines	4 + 4	20 x 20 cm ó 16 x 26 cm ó 18 x 24 cm Brillant 135 gr	De 10.000 a 15.000		0,45 €	7 dies
			Fins a 499		3,60 €	7 dies
			De 500 a 4.999		1,00 €	7 dies
Llibret 36 pàgines	4 + 4	20 x 20 cm ó 16 x 26 cm ó 18 x 24 cm Brillant 135 gr	De 5.000 a 9.999		0,75 €	7 dies
			De 10.000 a 15.000		0,50 €	7 dies
			Fins a 499		3,75 €	7 dies
Llibret 36 pàgines	4 + 4	20 x 20 cm ó 16 x 26 cm ó 18 x 24 cm Brillant 135 gr	De 500 a 4.999		1,10 €	7 dies
			De 5.000 a 9.999		0,85 €	7 dies
			De 10.000 a 15.000		0,60 €	7 dies
Lona	4 + 4	800 x 100 cm 510 g	Per cada unitat	2	250 €	4 dies
		700 x 100 cm 510 g	Per cada unitat		220 €	4 dies
		600 x 100 g 510 g	Per cada unitat		190 €	4 dies
		500 x 100 cm 510 g	Per cada unitat		160 €	4 dies
		400 x 100 cm 510 g	Per cada unitat		130 €	4 dies
		300 x 100 cm 510 g	Per cada unitat		100 €	4 dies
		200 x 100 cm 510 g	Per cada unitat		70 €	4 dies
		130 x 70 cm 510 g	Per cada unitat		60 €	4 dies
200 x 450 cm 510 g	Per cada unitat		250 €	4 dies		
Banderola	4 + 4	90 x 120 cm 510-550 g,	Per cada unitat	50	25 €	4 dies



Codi Segur de Verificació:  
fd4b5df6-df5d-48c9-a4f2-ef74afec22b4  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081477\_2026\_3642143  
Data d'impressió: 05/06/2026 11:24:33  
Pàgina 30 de 31

SIGNATURES  
1.- Anna Casado Godino (TCAT) (Cap del Departament de Mitjans de Comunicació), 02/03/2026 10:43



		amb suports i flexes				
Banderola veneciana	4 + 4	100 x 300 cm 510-550 g, amb suports i flexes	Per cada unitat		100 €	4 dies
Punts de llibre 1 cara	4 + 0	Entre 100 i 150 g	1.000 unitats		120 € (preu per 1.000 unitats)	1-2 dies
Punts de llibre 2 cares	4 + 4	Entre 100 i 150 g	1.000 unitats	2	175 € (preu per 1.000 unitats)	1-2 dies
Roll up	4 + 0	85 x 205 cm	Per cada unitat	3	98 €	2 dies
Tires tiquets de consumició	4 + 4	25 x 3,5 cm 250 gr	Per cada 100 tires		16 €	1-2 dies
		25 x 3,5 cm 250 gr	Per cada 1.000 tires	4 comandes de 1.000 tires	145 €	1-2 dies
		25 x 3,5 cm 250 gr	Per cada 5.000 tires		650 €	1-2 dies
Dissenys en cartró ploma	4 + 4	50 x 70 cm Cartró ploma 5 mm	Per cada unitat	21	40 €	1 dia
Targetes de visita	4 + 0	300 g 85 x 55 mm	500 unitats		30 €	1 dia
Targetes de visita	4 + 4	300 g 85 x 55 cm	500 unitats	11 encàrrecs de 500 unitats	45 €	2 dies
Diplomes	4 + 0	DIN A4 300 gr	Per cada unitat	500	2 €	1 dia
Cubs troquelats	4 + 0	DIN A3 300 gr	Per cada unitat	450	1,20 €	1-2 dies
Carpets DIN A4 logotipades	4 + 4	300 gr	Fins a 499 unitats	1	1 €	4 dies
Targetons DIN A5	4 + 0	300 gr	Fins a 499 unitats	1	0,20 €	1 dia
Actes paper autocopiatiu DIN A4 original + 1 còpia	4 + 0	80 gr original, 60 gr còpies	Fins a 499 unitats	1	0,50 €	1-2 dies
		Monomèrics 15 x 15 cm	Fins a 499 unitats		1,50 €	1-2 dies
		Monomèrics 20 x 20 cm	Fins a 499 unitats		1,75 €	1-2 dies



Codi Segur de Verificació:  
fd4b5df6-df5d-48c9-a4f2-ef74afec22b4  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081477\_2026\_3642143  
Data d'impressió: 05/06/2026 11:24:33  
Pàgina 31 de 31

SIGNATURES  
1.- Anna Casado Godino (TCAT) (Cap del Departament de Mitjans de Comunicació), 02/03/2026 10:43



Vinils	4 + 0	Monomèrics 25 x 25 cm	Fins a 499 unitats		2,25 €	1-2 dies
		Monomèrics 30 x 30 cm	Fins a 499 unitats		2,90 €	1-2 dies
		Monomèrics 50 x 50 cm	Per unitat	14	5,75 €	1-2 dies
		Polimèrics 15 x 15 cm	Fins a 499 unitats	1	1,65 €	1-2 dies
		Polimèrics 20 x 20 cm	Fins a 499 unitats		2,20 €	1-2 dies
		Polimèrics 25 x 25 cm	Fins a 499 unitats		2,90 €	1-2 dies
		Polimèrics 30 x 30 cm	Fins a 499 unitats		3,70 €	1-2 dies
		Polimèrics 50 x 50 cm	Per unitat		7,90 €	1-2 dies

### LOT. 3.- BUSTIADES I REPARTIMENTS DE CARTELLERIA

TIPUS DE SERVEI	NOMBRE EXEMPLARS	PREVISIÓ ENCÀRRECS PER ANY	PREU UNITARI (IVA exclòs)
BUSTIADA	10.500	20	475 €
ENGANXADA PLAFONS	50	10	70 €