

Expedient	Assumpte
2026/1393-G626_1 G626_1 Gestió de contractes menors Emissor : Guàrdia Urbana Codi : 16340666022452670317	Servei d'assessorament i suport en la licitació del software de gestió integral per la Guàrdia Urbana, amb la confecció del plec tècnic, informe justificatiu i anàlisi econòmica de la licitació.

Signat per:

### Petició oferta

**EXPEDIENT:** 2026/1393-G626\_1

**DEPARTAMENT:** Guàrdia Urbana

**RESPONSABLE DEL CONTRACTE:** Intendent Guàrdia Urbana

**DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE:** L'Ajuntament de Tarragona precisa contractar el servei que tot seguit es relaciona:

- Servei de consultoria TIC per al suport integral en la licitació del programa de gestió operatiu de la sala092 d'emergències de la Guàrdia Urbana de Tarragona. El servei abasta l' assessorament tècnic especialitzat, la definició prèvia de requeriments, l' elaboració dels plecs i l' anàlisi i valoració de les ofertes tècniques que presentin els licitadors de l' esmentat programari..

**CPV:** 72220000-3 ( serveis de consultoria en sistemes i consultoria tècnica )

### CARACTERÍSTIQUES TREBALLS A PRESTAR:

Els treballs a prestar es desenvoluparan en dues fases principals en les quals es divideix el projecte a executar:

**FITA 1:** Definició prèvia i elaboració de plecs tècnics

- **Revisió i validació:** Anàlisi exhaustiva de l'esborrany de plecs disponible a l'Ajuntament i validació tècnica/econòmica de les necessitats operatives de la Guàrdia Urbana.
- **Anàlisi econòmica:** Determinació tècnica del Pressupost Base de Licitació (PBL) i del Valor Estimat del Contracte (VEC) per al programa de gestió.
- **Redacció del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT):** Definició detallada dels requeriments funcionals, dimensionament de serveis, plans de qualitat i Acords de Nivell de Servei (ANS/SLA).



- **Redacció de l'Informe Justificatiu:** Elaboració dels criteris de valoració (tant judici de valor com fórmules automàtiques), definició de codis CPV adients para la licitació del programa, disseny del model d'oferta per als licitadors i clàusules de modificació contractual.

#### **FITA 2:** Gestió de la licitació, anàlisi d' ofertes i suport a l' adjudicació

- **Suport davant consultes:** Redacció tècnica de les respostes als dubtes, al·legacions o aclariments que plantegin les empreses interessades en la licitació del programari.
- **Avaluació de demostracions:** Assistència tècnica i avaluació de les proves o demostracions pràctiques (demos) que realitzin els licitadors del programa.
- **Informes de valoració tècnica:**
  - Anàlisi comparativa detallada i redacció de l' informe per als criteris subjectes a *judici de valor*.
  - Anàlisi i redacció de l'informe per als criteris de valoració *automàtica (fórmules)*.
- **Proposta d' adjudicació:** Elaboració de l' informe final de proposta d' adjudicació del contracte del programa.

**IMPORT MÀXIM TREBALLS:** 14.000 € IVA exclòs.

L'import adjudicat s'abonarà en pagaments parcials ( art. 198.2 LCSP), segons fites assolides, desglossat de la següent manera:

- El 40 % del total a la finalització de la Fita1 “definició i elaboració de plecs tècnics”.
- El 60% restant a la finalització de la Fita 2 “gestió de la licitació, anàlisi d'ofertes i adjudicació”.

#### **TERMINI D'ENTREGA:**

- **Fita 1:** Per assolir aquesta fita es disposarà d'un termini màxim de 30 dies.
- **Fita 2:** Aquest treball tindrà com a durada màxima 12 mesos des de l'adjudicació.

**LLOC DE TREBALL:** El treball es desenvoluparà de forma remota a les oficines de l'adjudicatària, i les reunions que siguin necessàries amb el responsable del contracte es podran realitzar telemàticament.

#### **ALTRES REQUISITS ESPECÍFICS: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

Per a la selecció de l'oferta adjudicatària es tindrà en compte la millor relació qualitat-preu. Els requisits establerts a l'**Annex I** tenen caràcter de **mínims exigibles de solvència i habilitació professional** per ser admès a la licitació.

Les ofertes que compleixin aquests requisits previs seran valorades sobre un total de **100 punts**, distribuïts en criteris automàtics i criteris subjectes a judici de valor, d'acord amb el següent barem:



Tipus de Criteri	Descripció del Criteri	Puntuació Màxima
<b>Avaluables mitjançant fórmules (60%)</b>	Oferta econòmica	60 punts
<b>Subjectes a judici de valor (40%)</b>	Pla operatiu per la mitigació de riscos jurídics i tècnics.	25 punts
Millores al servei addicional	Bossa d'hores de suport	15 punts
<b>TOTAL</b>		<b>100 punts</b>

## 1. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES (Fins a 60 punts)

- **1.1. Oferta econòmica (Fins a 60 punts):**

La puntuació màxima (60 punts) s'atorgarà a la proposta econòmica més baixa. La resta d'ofertes es puntuaran de forma inversament proporcional aplicant la següent fórmula:

$$Puntuació = 60 \times (Oferta \text{ més baixa} / Oferta \text{ que es valora}).$$

## 2. CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR (40 punts):

**2.1 Qualitat tècnica:** Per valorar aquest apartat, les empreses licitadores hauran de presentar un **Document operatiu de mitigació de riscos jurídics i tècnics a la futura licitació**. (amb una extensió màxima de 6 pàgines en total) que desenvolupi els següents aspectes:

- **2.1.1. Estratègia de consultes preliminars i foment de la concurrència (15 punts):**

Es valorarà la presentació d'una proposta metodològica sobre com realitzaran la fase previa d'anàlisi de mercat. S'han de detallar el procediment per detectar quins proveïdors de programari d'emergències (Sala 092) operen actualment a Espanya, com estructuraran les reunions amb ells i com redactaran les especificacions funcionals per evitar que la licitació quedi deserta o es dirigeixi sense voler a una sola marca. (màxim tres pàgines)

- **2.1.2. Protocol tècnic per a la valoració objectiva de les "Demos" i ofertes (10 punts).**

Es valorarà la presentació d'un esborrany del model d'informe tècnic i el protocol que utilitzaran durant la **Fita 2** per avaluar les demostracions pràctiques (demos) dels programes que presentin els futurs licitadors. (màxim tres pàgines)



## 2.2. Millores al servei sense cost addicional (Fins a 15 punts):

2.2.1. Es valorarà l'aportació de valor afegit a la consultoria que no suposi cap increment del preu:

- o Oferiment d'una bossa d'hores addicionals per a consultes tècniques o resolució d'incidències durant la publicació de la licitació i posterior fase d'adjudicació.
  - 30 hores. (15 punts )
  - 20 hores (10 punts)
  - 10 hores ( 5 punts )

L'oferta s'ha de presentar exclusivament per via electrònica d'acord amb el previst a la D.A. 15 de la LCSP i haurà de contenir, com a mínim, els següents documents:

- Referència del núm. d'expedient i departament.
- Perfils professionals que hi participaran (Definits en l'Annex I)
- Declaracions o certificats de projectes similars on s'ha participat. (Definits en l'Annex I)
- Documents descrits al punt 2 d'aquest document ( Qualitat tècnica)
- Pressupost amb el preu del servei i desglossament d'IVA.

Haureu de tenir en compte les instruccions que apareixen publicades al web municipal en l'àmbit de la contractació de l'Ajuntament de Tarragona que us seran d'aplicació i que podeu consultar a la següent adreça <http://www.tarragona.cat/lajuntament/tramits-i-serveis/contractacio>

Si esteu interessats haureu de presentar oferta a través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes en el termini de **5 dies** hàbils des de la seva publicació al perfil del contractant [https://seu.tarragona.cat/sta/CarpetaPublic/doEvent?APP\\_CODE=STA&PAGE\\_CODE=PTS2\\_PERFIL\\_CONTRATANTE\\_AJ](https://seu.tarragona.cat/sta/CarpetaPublic/doEvent?APP_CODE=STA&PAGE_CODE=PTS2_PERFIL_CONTRATANTE_AJ)

Juntament amb l'oferta haureu de presentar degudament complimentada i signada la declaració responsable segons **model que s'acompanya**.

<https://www.tarragona.cat/lajuntament/contractacio/documentacio>

Per a qualsevol aclariment podeu posar-vos en contacte amb el departament de RRMM de la Guàrdia Urbana (Telèfon: 977243350) o per correu electrònic : [upmr@tarragona.cat](mailto:upmr@tarragona.cat)

A la data i les persones que figuren a la signatura electrònica.

**ANNEX I.** Requisits mínims de solvència professional i tècnica .



## 1.- Requisit professional:

### Equip de treball:

- **Coordinador del projecte.**
  - o Enginyeria tècnica o superior o grau d'enginyeria en l'àmbit TIC (cal aportar el títol)
  - o Acreditar formació d'un mínim de 25 hores en matèria de contractació del sector públic (cal aportar el títol)
  - o Mínim de 10 anys d'experiència en la gestió de projectes TIC amb l'administració pública (cal aportar CV de trajectòria professional)
  
- **Enginyer del projecte.**
  - o Enginyeria tècnica o superior o grau d'enginyeria en l'àmbit TIC (cal aportar el títol)
  - o Acreditar formació d'un mínim de 25 hores en matèria de contractació del sector públic (cal aportar el títol)
  - o Mínim de 5 anys d'experiència en la gestió de projectes TIC amb l'administració pública (cal aportar CV de trajectòria professional)

## 2. Requisit tècnic:

**Justificació:** *Es requereix a l'empresa licitadora que acrediti l'experiència en serveis similars per a garantir que té els coneixements i experiència necessaris per a executar el projecte de forma adequada. Es requereix haver realitzat tres serveis similars en els últims 5 anys, ja que es considera que aquesta solvència demostra que l'empresa disposa de la capacitat tècnica i dels recursos materials necessaris per complir amb l'objecte del contracte, sense limitar la concurrència.*

- Les empreses hauran d'acreditat un mínim de tres (3) contractes executats en els darrers cinc (5) anys, l'objecte dels quals hagi estat la prestació de serveis d'elaboració de documentació associada a processos de licitació (plecs tècnics i informes justificatius) per a administracions locals, en àmbits relacionats amb plataformes tecnològiques per a la gestió de la seguretat, les comunicacions corporatives i/o la tramitació electrònica.

Mitjans d'acreditació: S'acreditarà mitjançant una relació dels principals contractes executats per l'empresa, en la qual se n'indiqui l'import, la data, i acompanyats dels corresponents certificats de bona execució, acreditatius dels serveis realitzats.

*Excepcionalment, en cas de no disposar dels certificats de bona execució al moment de la presentació de l'oferta, s'admetrà una declaració responsable sobre l'execució correcta dels serveis, sense perjudici de que, abans de l'adjudicació, es pugui requerir la documentació acreditativa per verificar la solvència de l'empresa proposada com adjudicatària.*

