

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES  
PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MIXT DE SERVEI D'ADEQUACIÓ DE LA PLATJA I  
SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL NECESSARI DURANT EL CONCURS DE FOCES DE BLANES,  
MITJANÇANT UN PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT**

**Exp. núm. 2026/8971Z**

## ÍNDEX

<b>QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE .....</b>	<b>4</b>
A. Objecte .....	4
B. Dades econòmiques .....	4
C. Existència de crèdit.....	6
D. Durada del contracte.....	6
E. Variants.....	6
F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació .....	7
G. Solvència.....	7
H. Criteris d'adjudicació .....	7
I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals.....	7
J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores .....	7
K. Garantia definitiva .....	7
L. Condicions especials d'execució .....	8
M. Modificació del contracte prevista.....	8
N. Cessió del contracte .....	8
O. Subcontractació .....	9
P. Revisió de preus .....	9
Q. Termini de garantia.....	9
R. Penalitats.....	9
U. Unitat encarregada del seguiment del contracte .....	10
<b>I. DISPOSICIONS GENERALS.....</b>	<b>11</b>
1a. Objecte del contracte.....	11
2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte .....	11
3a. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.....	11
4a. Termini de durada del contracte .....	11
5a. Règim jurídic del contracte .....	11
6a. Admissió de variants.....	12
7a. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació .....	12
8a. Notificacions i ús de mitjans electrònics.....	12
9a. Aptitud per contractar .....	14
10a. Solvència de les empreses licitadores .....	15
<b>II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....</b>	<b>15</b>
11a. Presentació de documentació i de proposicions .....	15
<b>12a. Determinació de l'oferta més avantatjosa .....</b>	<b>20</b>
<b>13a. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació .....</b>	<b>21</b>
14a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment .....	21
15a. Adjudicació del contracte i perfecció del contracte.....	22
<b>III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE .....</b>	<b>22</b>
16a. Condicions especials d'execució .....	22
17a. Execució del contracte.....	22
18a. Protecció de dades personals.....	22
19a. Compliment de terminis i correcta execució del contracte. Penalitats .....	23
20a. Persona responsable del contracte.....	23
21a. Interpretació dels contractes.....	24
22a. Resolució d'incidències .....	24
<b>IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....</b>	<b>24</b>
23a. Presentació, tramitació i pagament de factures .....	24
24a. Responsabilitat de l'empresa contractista.....	25
25a. Altres obligacions de l'empresa contractista .....	25
26a. Prerrogatives de l'Administració.....	26

27a. Modificació del contracte .....	26
28a. Suspensió del contracte .....	27
<b>V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE .....</b>	<b>27</b>
29a. Successió i Cessió del contracte .....	27
30a. Subcontractació.....	28
31a. Revisió de preus.....	28
<b>VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....</b>	<b>28</b>
32a. Recepció i liquidació .....	28
33a. Resolució del contracte .....	28
<b>VII. RECURSOS I JURISDICCIÓ.....</b>	<b>29</b>
34a. Règim de recursos.....	29
36a. Règim d'invalidesa.....	29
37a. Jurisdicció competent .....	29
<b>ANNEX 1. OFERTA ECONÒMICA .....</b>	<b>30</b>
<b>ANNEX 2. MODEL DECLARACIÓ PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT .....</b>	<b>31</b>
<b>ANNEX 3. MODEL DECLARACIÓ CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ .....</b>	<b>34</b>
<b>PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MIXT DE SERVEI D'ADEQUACIÓ DE LA PLATJA I SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL NECESSARI DURANT EL CONCURS DE FOCS DE BLANES .....</b>	<b>35</b>

## QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

### A. Objecte

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei d'adequació de la platja i subministrament de material necessari durant el concurs de focs de Blanes i la mascletà. Per a la prestació d'aquest contracte es requereix el lloguer de vehicles i maquinària amb conductor o sense i el subministrament de material, detallats a les prescripcions tècniques.

S'inclouen en aquest contracte, el subministrament de sorra, el personal per treballs manuals de càrrega i descàrrega de ferramenta i sacs dels pirotècnics i el lloguer de maquinària amb conductor d'acord amb el que s'estableix en les prescripcions tècniques.

Codis CPV:

Servei:

60182000-7 Lloguer de vehicles industrials amb conductor

45520000-8 Lloguer de maquinària per moviment de terres amb maquinista

Subministrament:

14211000-3 Sorra

14211000-4 Sorra natural

### B. Dades econòmiques

#### B.1. Determinació del preu:

S'ha calculat el pressupost base de licitació, tenint en compte els contractes d'aquest tipus realitzats en els darrers anys. Per l'elaboració del pressupost base de licitació s'ha utilitzat els preus de referència de les contractacions realitzades al llarg del 2025.

El pressupost de l'any 2025 va ser de 8.557,00 € + IVA per un total de 5 dies (del 23 al 27 de juliol).

Per determinar el pressupost base s'aplica l'IPC interanual de maig de 2026, amb un valor del 3.2%. Es considera aquest valor estable durant els 4 anys de durada del contracte. L'escandall de distribució es determina amb els imports unitaris dels pressupostos de 2023.

Tenint en compte l'augment del 3,2% anual i el promig del pressupost anual, el pressupost base de licitació anual és el següent:

Concepte	Descripció	IMPORT
Sorra	Subministrament de sorra (1.008 sacs), descarregats en el pavelló antic, incloent transport en horari diürn o nocturn amb carretó elevador de forca per càrrega, descàrrega i trasllat al lloc d'actuació	3.117,63€
Carretó elevador de forca	Servei de carretó elevador de forca amb xofer per carregar i descarregar els palets de sorres (des del pavelló fins a la zona de llançament dels focs), en horari nocturn segons necessitats de les empreses pirotècniques participants en el concurs internacional de focs d'artifici. Incloent el trasllat del carretó elevador de forca.	3.190,72€
Operaris	2 peons x 8 hores diàries durant els dies dels focs i la mascletà, l'anterior i el posterior, per realitzar tasques manuals de càrrega i descàrrega de les eines i sacs de sorra segons necessitats de les empreses pirotècniques participants i previsió indicada en les prescripcions tècniques.	2.955,47€
	<b>TOTAL (sense IVA)</b>	<b>9.263,82€</b>

Per tant, el pressupost base de licitació 2026 i següents és de 9.263,82 € , amb un promig diari de 1.852,76 € de cost unitari per dia de focs.

### B.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

Considerant el pressupost base de licitació, atès que es preveuen pròrrogues i possibles modificacions, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és 44.466,33 € .

	Import IVA exclòs	Possible modificació 20%
Any 1	9.263,82 €	1.852,76 €
Any 2 (possible pròrroga)	9.263,82 €	1.852,76 €
Any 3 (possible pròrroga)	9.263,82 €	1.852,76 €
Any 4 (possible pròrroga)	9.263,82 €	1.852,76 €

### B.3. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació, als efectes d'allò que disposen l'article 100 i concordants de la LCSP, determina el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir els licitadors que concorrin a la licitació.

El **pressupost base de licitació**, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament de Blanes, és el següent:

Pressupost base de licitació IVA exclòs:	9.263,82 €
Import corresponent al 21% d'IVA:	1.945,40 €
Pressupost base de licitació IVA inclòs:	11.209,22 €

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra el contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos.

#### Desglossament del subministrament i el servei

Concepte	Descripció	IMPORT
Sorra	Subministrament de sorra (1.008 sacs), descarregats en el pavelló antic, incloent transport en horari diürn o nocturn amb carretó elevador de forca per càrrega, descàrrega i trasllat al lloc d'actuació	3.117,63€
Carretó elevador de forca	Servei de carretó elevador de forca amb xofer per carregar i descarregar els palets de sorres (des del pavelló fins a la zona de llançament dels focs), en horari nocturn segons necessitats de les empreses pirotècniques participants en el concurs internacional de focs d'artifici. Incloent el trasllat del carretó elevador de forca.	3.190,72€
Operaris	2 peons x 8 hores diàries durant els dies dels focs i la mascletà, l'anterior i el posterior, per realitzar tasques manuals de càrrega i descàrrega de les eines i sacs de sorra segons necessitats de les empreses	2.955,47€

	pirotècniques participants i previsió indicada en les prescripcions tècniques.	
	TOTAL (sense IVA)	9.263,82€

#### **B.4. Preu del Contracte**

Als efectes d'allò que disposen l'article 102 i concordants de la LCSP, el preu del contracte esdevindrà el preu cert que s'abonarà al contractista en funció de la prestació realment executada i d'acord amb el pactat. En el preu s'entendrà inclòs l'import a abonar en concepte d'IVA, que en tot cas s'indicarà com a partida independent.

#### **C. Existència de crèdit**

L'import del contracte anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries del Pressupost municipal:

<b>Any</b>	<b>Aplicació</b>	<b>Import (IVA inclòs)*</b>
2026	2026-720/338/22609	11.209,22 €
2027	2027-720/338/22609	11.209,22 €
2028	2028-720/338/22609	11.209,22 €
2029	2029-720/338/22609	11.209,22 €

Expedient d'abast plurianual: Sí.  
Distribució de les anualitats:

<b>Any</b>	<b>Import IVA exclòs</b>	<b>IVA</b>	<b>Import IVA inclòs</b>
2026	9.263,82 €	1.945,40 €	11.209,22 €
2027	9.263,82 €	1.945,40 €	11.209,22 €
2028	9.263,82 €	1.945,40 €	11.209,22 €
2029	9.263,82 €	1.945,40 €	11.209,22 €

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

#### **D. Durada del contracte**

El contracte tindrà una durada d'un any, des de la data que s'indiqui en l'acord d'adjudicació, i es podrà prorrogar anualment 3 anys més, essent la durada màxima del contracte de 4 anys.

El termini d'execució del primer any serà del 22 al 28 de juliol. Per les possibles pròrrogues, el termini d'execució serà de 7 dies, i es comunicarà a l'adjudicatari quan es defineixi el calendari de focs de cada any.

Els horaris concrets de l'execució del contracte es troben detallats a les prescripcions tècniques.

#### **E. Variants**

No

## **F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

---

**Forma de tramitació:** ordinària

**Subjecte a regulació harmonitzada:** No

**Procediment d'adjudicació:** Procediment obert simplificat abreujat i adjudicació amb un sol criteri d'adjudicació.

**Termini de presentació:** 10 dies hàbils

**Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:** Sí

L'article 159.6 LCSP permet en contractes d'obres de valor estimat inferior a 80.000 euros, i en contractes de serveis i subministraments de valor estimat inferior a 60.000 euros, excepte els que tinguin per objecte prestacions de caràcter intel·lectual, utilitzar una modalitat abreujada de procediment d'adjudicació dins del procediment obert simplificat.

En aquesta modalitat només es permet que els criteris d'adjudicació siguin quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules establertes en els plecs.

El procediment d'adjudicació que es proposa per a aquesta contractació és el procediment obert simplificat abreujat en complir-se els requisits substantius que permeten el seu ús, això és, el valor estimat per aquest contracte és de 44.466,33 euros, aquest contracte no té per objecte prestacions de caràcter intel·lectual i entre els criteris d'adjudicació prevists no n'hi ha cap d'avaluable mitjançant judici de valor sinó que tots són avaluables automàticament mitjançant l'aplicació de fórmules.

## **G. Solvència**

---

De conformitat amb l'establert en l'apartat b de l'article 159.6 LCSP s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

## **H. Criteris d'adjudicació**

---

El criteri d'adjudicació és el pressupost total més baix. Per tant, el contracte s'adjudicarà al licitador que presenti el pressupost total més baix.

## **I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals**

---

Atès que en aquest contracte l'únic criteri d'adjudicació és el preu, les possibles ofertes anormals es determinaran d'acord amb allò que preveu l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el Reglament General de la Llei de Contractes.

## **J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores**

---

No

## **K. Garantia definitiva**

---

No es requereix la constitució de garantia definitiva d'acord amb l'apartat f) de l'article 159.6 LCSP.

#### **L. Condicions especials d'execució**

---

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució de caràcter mediambiental:

L'adjudicatari estarà obligat a responsabilitzar-se de realitzar una recollida selectiva dels residus generats durant l'execució del contracte. Així mateix haurà de retirar els embalatges i envasos dels subministraments, per dipositar-los en els contenidors corresponents en el seu cas, en la deixalleria o un altre sistema de gestió de residus autoritzat.

Aquesta condició s'acreditarà amb la presentació de la documentació acreditativa del dipòsit dels embalatges i envasos buits.

#### **M. Modificació del contracte prevista**

---

Es preveu una modificació del contracte de fins al 20% del preu del contracte, en el cas que s'augmentin o modifiquin les hores necessàries de servei o de subministrament per canvis en el calendari de l'espectacle de focs.

#### **N. Cessió del contracte**

---

Sí.

Perquè els contractistes puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers s'exigeixen els requisits següents:

a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Aquesta autorització s'atorga sempre que es donin els requisits previstos a les lletres següents. El termini per notificar la resolució sobre la sol·licitud d'autorització és de dos mesos, transcorregut el qual s'ha d'entendre atorgada per silenci administratiu.

b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte o, quan es tracti d'un contracte de concessió d'obres o concessió de serveis, que n'hagi efectuat l'explotació durant almenys una cinquena part del termini de durada del contracte. No és aplicable aquest requisit si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

No obstant això, el creditor pignoratiu o el creditor hipotecari pot sol·licitar la cessió en els supòsits en què en els contractes de concessió d'obres i de concessió de serveis els plecs prevegin, mitjançant clàusules clares i inequívokes, la possibilitat de subrogació d'un tercer en tots els drets i obligacions del concessionari en cas de concurrència d'algun indicatiu clar i predeterminat de la inviabilitat, present o futura, de la concessió, amb la finalitat d'evitar-ne la resolució anticipada.

c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que sigui exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i estigui degudament classificat si aquest requisit ha estat exigít al cedent, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.

d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

#### **O. Subcontractació**

---

L'empresa contractista pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

#### **P. Revisió de preus**

---

No

#### **Q. Termini de garantia**

---

No procedeix

#### **R. Penalitats**

---

L'empresa adjudicatària està obligada a complir els terminis parcials i totals d'execució del contracte.

En el cas que l'empresa adjudicatària incorregués en demora respecte el compliment dels terminis parcials o totals, per causes que li siguin imputables, l'Ajuntament de Blanes podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició d'una penalitat diària de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu de contracte (IVA exclòs).

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa adjudicatària i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, com a mínim, igual al temps perdut, a menys que l'empresa adjudicatària en demani un altre de més curt.

La constitució en demora de l'empresa adjudicatària no requerirà intimació prèvia per part de l'Ajuntament de Blanes.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per defectes en la qualitat, l'Ajuntament de Blanes podrà imposar les penalitats següents pels incompliments que es detallen:

##### Infraccions lleus

- L'incompliment o compliment defectuós, per part de l'empresa adjudicatària, de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els Plecs i/o en l'oferta, quan no constitueixi una infracció greu o molt greu.
- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a infraccions greus o molt greus.
- Aquells incompliments no previstos i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en els Plecs.
- Manca de diligència deguda als requeriments efectuats, d'acord amb les disposicions d'aplicació.

##### Infraccions greus

- L'incompliment o compliment defectuós, per part de l'empresa adjudicatària, de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els Plecs i/o en l'oferta, quan produeixi un perjudici greu.
- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.

- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament de la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte del contracte.
- No observar els principis, normes i cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que l'empresa adjudicatària realitzi pel seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que sigui sol·licitada per aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen a les empreses adjudicatàries en relació amb l'Ajuntament de Blanes, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que pertoqui de forma directa per previsió legal.
- No complir amb els terminis parcials d'entrega dels treballs o la realització dels serveis establerts al Plec i/o en l'oferta.
- Reincidència en la comissió de tres infraccions lleus.

#### Infraccions molt greus

- L'incompliment o compliment defectuós, per part de l'empresa adjudicatària, de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els Plecs i/o en l'oferta, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laborals establertes pel dret de la UE, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions del dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- L'incompliment de la confidencialitat de les dades.
- L'incompliment de qualsevol dels aspectes i compromisos presentats a l'oferta i valorats mitjançant algun criteri d'adjudicació.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competències fraudulentament (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Reincidència en la comissió de tres infraccions greus.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte es podran aplicar les penalitats següents:

#### Infraccions lleus

- Se sancionará amb penalitat de fins a l'1% del preu del contracte (IVA exclòs).

#### Infraccions greus

- Se sancionará amb penalitat entre un 2% i un 3% del preu del contracte (IVA exclòs).

#### Infraccions molt greus

- Se sancionará amb penalitat entre un 4% i un 6% del preu del contracte (IVA exclòs).

Pel que fa a les condicions especials d'execució, es podrà considerar, en funció de la repercussió d'aquest incompliment en l'execució del contracte, la imposició de penalitats de fins a un 25% del preu del contracte (IVA exclòs), la resolució o la consideració d'infracció greu.

### **U. Unitat encarregada del seguiment del contracte**

---

La unitat encarregada del seguiment del contracte és Fires i Festes.

## I. DISPOSICIONS GENERALS

### 1a. Objecte del contracte

**1.1** L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

**1.2** El contracte no es divideix en lots.

**1.3** L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

### 2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

### 3a. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

**3.1** El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

**3.2** El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

**3.3** El **pressupost base de licitació** és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

**3.4** El **preu del contracte** és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

**3.5** Les despeses derivades d'aquest contracte aniran a càrrec del Pressupost municipal 2026 i següents, en les aplicacions pressupostàries establertes en la clàusula C del quadre de característiques del contracte.

### 4a. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**.

El contracte es podrà prorrogar tal com s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que se la l'avisí amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

### 5a. Règim jurídic del contracte

**5.1** El contracte, que té caràcter administratiu i es tipifica com un contracte de serveis, es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques particulars, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

**5.2** El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

## **6a. Admissió de variants**

No s'admeten variants, tal com consta en l'**apartat E del quadre de característiques del contracte**.

## **7a. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

## **8a. Notificacions i ús de mitjans electrònics**

**8.1** D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral

documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

**8.2** Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC o declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

**8.3** D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <https://www.blanes.cat/perfilcontractant>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

**8.4** Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11a d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals<sup>1</sup>.

**8.5.** Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

**8.6** Certificats digitals:

---

<sup>1</sup> Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Espai d'empreses licitadores" de la Plataforma de serveis de contractació pública i disposar del servei VALid o del certificat digital requerit. Podeu consultar el [Manual d'ús de la Plataforma de serveis de contractació pública per a empreses i ciutadania](#).

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

## **9a. Aptitud per contractar**

**9.1** Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

També poden presentar propostes les unions temporals d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte d'acord amb l'art. 69 LCSP. Cada un dels empresaris que componen l'agrupació, haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb la presentació de la documentació a què fan referència les clàusules següents, havent d'indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cada un d'ells i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte ha de tenir la plena representació de tots ells front a l'Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses (art. 24 RGLCAP).

Les circumstàncies relatives a la capacitat i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

**9.2** La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membre de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

**9.3** També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

**9.4** Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

**9.5** Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Espai d'empreses licitadores", al qual es fa referència en la clàusula anterior.

**9.6** La presentació de propostes pressuposa per part del licitador l'acceptació sense condicions de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable que reuneix totes les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

## **10a. Solvència de les empreses licitadores**

De conformitat amb l'establert en l'apartat b de l'article 159.6 LCSP s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

## **II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

### **11a. Presentació de documentació i de proposicions**

**11.1** Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **un únic sobre**, en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació. El termini de presentació finalitzarà a les 14:00:00h del dia següent hàbil al que farà 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

*Exemple: el dia 2 de febrer es publica l'anunci de licitació. El dia 16 de febrer han passat 10 dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant. El termini finalitzarà el dia 17 de febrer a les 14:00:00 h.*

**Les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.**

Les proposicions s'hauran de presentar en la forma, termini i lloc indicats en aquest plec mitjançant l'**eina Sobre Digital**, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent: <https://www.blanes.cat/perfilcontractant>

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

Tota la documentació administrativa així com la corresponent a les ofertes haurà d'anar signada pel representant legal de l'empresa licitadora (o per aquell que ostenti poders per a la presentació d'ofertes).

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que en el seu cas designin en el DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions i les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau que només elles custodien durant tot el procés, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

**Per tant, en cas que les empreses licitadores no introdueixin les paraules clau abans l'obertura dels sobres, s'estableix com a norma general l'exclusió de la licitació d'aquella empresa.**

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent.

En tot cas, recaurà en l'empresa licitadora l'acreditació de la fallida tècnica que impossibiliti la presentació de l'oferta mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a l'adreça [contractacio@blanes.cat](mailto:contractacio@blanes.cat) en el qual s'adjunti una impressió de la pantalla en el moment de l'enviament on es mostri l'error de l'enviament, dintre del termini establert a l'anunci de licitació.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest, o en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

**11.2** D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

**11.3** Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta

empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

**11.4** L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (**sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica**) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas que comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius –com per exemple vídeos– les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó “xifrar i desar” i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo. Les empreses que han optat per aquesta opció han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

**11.5** Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes així com el material de suport estan disponibles a l'apartat de “Licitació electrònica” de la Plataforma de serveis de contractació pública:

([https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca\\_ES](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES))

**11.6** D'acord amb l'article 23 del RGLCAP les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

**11.7.** Les persones interessades en el procediment de licitació poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/935078?categoria=0>

**11.8** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

**11.9** Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

## **11.5 Contingut dels sobres**

### **SOBRE ÚNIC**

Contindrà la documentació administrativa següent:

- a) L'oferta econòmica i d'altres criteris avaluables automàticament, de conformitat amb l'**annex 1** d'aquest Plec.
- b) La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model que consta com **annex 2 a aquest Plec**.
- c) **Annex 3** on es declara que complirà les condicions especials d'execució establertes en l'apartat L del quadre de característiques del contracte.
- d) En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.
- e) En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en una declaració responsable.

**11.11** No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC o declaració responsable.

**11.12** Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualssevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

**11.13** La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

## **12a. Determinació de l'oferta més avantatjosa**

### **12.1 Criteris d'adjudicació del contracte**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques del contracte**.

### **12.2 Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes**

Un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, el servei de Contractació com a unitat tècnica d'auxili de l'òrgan de Contractació, obrirà el sobre presentat per les empreses i les valorarà d'acord amb els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica establerts en el plec. El tècnic responsable del contracte, comprovarà que les justificacions de les millores és correcta.

El tècnic responsable del contracte comprovarà si les propostes compleixen les característiques establertes en les prescripcions tècniques.

Per a la pràctica de la valoració de les ofertes no és necessària la constitució d'una Mesa de Contractació ni l'obertura de les proposicions es realitzarà en un acte públic. Els informes de valoració es publicaran al perfil del contractant un cop s'hagi notificat l'adjudicació del contracte.

En cas d'observar defectes esmenables, el servei de Contractació ho comunicarà a les empreses licitadores perquè els esmenin en el termini de **3 dies naturals**.

Es podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació o, en cas d'anar a preus unitaris màxims, aquelles que superin l'import unitari màxim de sortida, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

**12.3** En casos d'**empat** en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, el desempat es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials establerts en el punt 2 de l'article 147 LCSP.

Les empreses licitadores hauran d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

### **12.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques del contracte**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat es procedirà de conformitat amb el que estableix l'article 149 de la LCSP.

### **13a. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació**

**13.1** Un cop valorades les ofertes, el servei de Contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

No serà necessari el requeriment de documentació previ a l'adjudicació, en el cas que l'empresa millor classificada estigui inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

En el cas que l'empresa millor classificada no estigui inscrita en el RELI, ROLECE o no figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, el centre gestor requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de cinc dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació:

- 1) Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena;
- 2) Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- 3) Documents acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, si l'Ajuntament no els pot obtenir.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. La documentació justificativa sol·licitada es presentarà a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, a través del tràmit "instància genèrica".

**13.2** Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor la documentació requerida, si escau, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim **de 3 dies hàbils**.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

### **14a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores,

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

### **15a. Adjudicació del contracte i perfecció del contracte**

**15.1** L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de 5 dies hàbils a la recepció de l'informe de valoració.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

**15.2** La resolució de l'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'E-NOTUM. A aquest efecte, s'enviarà a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions i un avís de posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

**15.3** El contracte es perfeccionarà amb la signatura d'acceptació de la notificació de la resolució d'adjudicació del contractista. No serà necessària la formalització del contracte en document administratiu.

## **III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

### **16a. Condicions especials d'execució**

La condició especial en relació amb l'execució és la que s'estableix en l'**apartat L del quadre de característiques**.

### **17a. Execució del contracte**

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 20a d'aquest plec.

### **18a. Protecció de dades personals**

**18.1.** L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament General de Protecció de Dades o RGPD). Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

**18.2.** Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimitació

del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

18.3. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

### **19a. Compliment de terminis i correcta execució del contracte. Penalitats**

marcats pel responsable del mateix i segons les instruccions rebudes necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació

**19.2** Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment del termini del contracte per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP i en l'**apartat R del quadre de característiques**. Si les penalitats per demora arriben a un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o bé acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

**19.3** En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en l'**apartat L del quadre de característiques** es podrà acordar la imposició de penalitats d'acord amb l'**apartat R del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 25a d'aquest plec, s'imposaran les penalitats corresponents en els termes i condicions establertes a l'**apartat R del quadre de característiques**.

**19.4** Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora de l'empresa contractista.

### **20a. Persona responsable del contracte**

De conformitat amb l'article 62 LCSP es designaran un responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Proposar a l'òrgan competent sobre la imposició de penyalitats o/i sobre qualsevol altre assumpte que sigui necessari durant l'execució del contracte.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Acreditar la conformitat de la prestació amb el que preveu el contracte de conformitat amb la disposició 23.2 del Plec de clàusules.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs. Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

#### **21a. Interpretació dels contractes**

Entre d'altres, l'Administració Pública té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.

#### **22a. Resolució d'incidències**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

### **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

#### **23a. Presentació, tramitació i pagament de factures**

##### **1. Emissió de factures i la seva documentació adjunta.**

Les factures correspondran sempre a prestacions efectivament realitzades i rebudes formalment per l'Ajuntament, i en el seu cas aniran acompanyades dels documents justificatius necessaris per detallar suficientment els serveis prestats.

El contractista està obligat a presentar les factures electrònicament i d'acord amb la normativa vigent (l'art. 6 i ss del RD 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació) i el pagament de les mateixes es realitzarà d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades i sempre dins del termini de 30 dies establert a l'art. 198.4 LCSP.

Les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, havent d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació o comanda.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

**2. Procés de verificació i acreditació tècnica.** El responsable del contracte haurà de realitzar la verificació i acreditació tècnica i de la presentació de la documentació justificativa annexa a la factura.

**3. Presentació de factures.** Les factures i els seus annexos hauran de ser presentades en el Registre Municipal de Factures, a través del punt general d'entrada de factures electròniques previst a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica, dins els 30 dies següents a la data de finalització de la prestació.

La Plataforma E-FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Per a la presentació de la factura caldrà indicar el NIF de l'Ajuntament de Blanes P1702600F, i el Codi DIR3 L01170237 en els tres camps (Oficina tramitadora, Oficina comptable, Òrgan gestor).

**4. Inadmissió o devolució de factura.** La factura que no compleixi amb els requisits legals no podrà ser tramitada pel Registre Municipal de Factures. Així mateix, si la factura i la seva documentació annexa no disposen de la conformitat tècnica serà retornada a l'emissor.

### **5. Aprovació i pagament de la factura**

Quan el procés de verificació i acreditació tècnica de l'execució del contracte hagi finalitzat correctament, la factura serà presentada a l'aprovació de la Junta de Govern Local, que es reuneix setmanalment.

L'acord d'aprovació per part de la Junta de Govern suposarà el reconeixement de l'obligació de pagament de la factura. El pagament es farà efectiu els dies següents i sempre dins els 30 dies naturals posteriors al registre de la documentació en el Registre electrònic de Factures e-FACT (si s'ha presentat la documentació correctament i sense problemes d'execució del contracte).

El dret de cobrament del contractista neix en el moment en que la Junta de Govern Local aprova la factura i simultàniament a l'obligació de pagar-la per part de l'Ajuntament.

En cas que el contractista sol·liciti la cessió d'un dret de cobrament (endossament o pignoració de la factura, etc.) el termini de cobrament augmentarà en perjudici del termini legal de pagament a proveïdors i del propi contractista, perquè l'Ajuntament, en comptes de pagar la factura aprovada per la JGL, haurà d'iniciar la tramitació de l'expedient previst a l'article 200 (apartats 1,2,3,4 i 5) LCSP i el pagament quedarà suspès fins que finalitzi l'expedient.

**6. Deduccions en el pagament de la factura.** En cas que correspongui l'aplicació de penalitats, o altres deduccions previstes en el contracte, el seu import es deduirà de l'import de les factures i emetrà, per compensació, rebut de les quantitats deduïdes.

### **24a. Responsabilitat de l'empresa contractista**

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

### **25a. Altres obligacions de l'empresa contractista**

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 19a d'aquest plec.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) Ús de la llengua catalana. Els adjudicataris dels contractes de l'Ajuntament de Blanes, amb caràcter general, han de fer ús del català en els béns i serveis objecte del contracte.

En qualsevol cas, els prospectes, catàlegs i altres documents han d'estar redactats, almenys, en català. En els contractes d'encàrrec d'estudis, projectes i treballs anàlegs, s'ha de fer constar que el treball s'ha de lliurar en llengua catalana i, en cas que de manera excepcional s'exigeixi la redacció en una altra llengua, se n'ha de fer la versió en llengua catalana.

e) L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

## **26a. Prerogatives de l'Administració**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

## **27a. Modificació del contracte**

**27.1** El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

## **27.2 Modificacions previstes**

La modificació del contracte es durà a terme en els supòsits, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en la clàusula N. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

## **27.3 Modificacions no previstes**

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

**27.4** Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

## **28a. Suspensió del contracte**

El contracte podrà ser suspès de conformitat amb el que estableix l'article 208 de la LCSP.

## **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

### **29a. Successió i Cessió del contracte**

#### **29.1 Successió en la persona del contractista**

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants

de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

## **29.2 Cessió del contracte**

El contracte podrà ser cedit per l'empresa contractista a una tercera persona, d'acord amb el que es preveu a l'apartat N del quadre de característiques.

## **30a. Subcontractació**

L'empresa contractista no pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat O del "Quadre de característiques"**.

## **31a. Revisió de preus**

No procedeix la revisió de preus tal com s'estableix en l'**apartat P del quadre de característiques del contracte**.

## **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **32a. Recepció i liquidació**

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

### **33a. Resolució del contracte**

**33.1** Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 306 de la LCSP, el fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.

**33.2** L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

**33.3** En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

## VII. RECURSOS I JURISDICCIO

### **34a. Règim de recursos**

**34.1** Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs potestatiu de reposició o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**34.2** Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

### **36a. Règim d'invalidesa**

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

### **37a. Jurisdicció competent**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

## ANNEX 1. OFERTA ECONÒMICA

En/Na..... amb NIF núm. ...., en nom propi / en representació de l'empresa  
....., CIF núm. ...., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ....,

### MANIFESTO:

Queestic assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del **CONTRACTE MIXT DE SERVEI D'ADEQUACIÓ DE LA PLATJA I SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL NECESSARI DURANT EL CONCURS DE FOCs DE BLANES** portar-lo a terme amb subjecció als Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que el regeixen, els quals accepto íntegrament, i assumeixo el compliment del contracte pels imports següents:

Concepte	Descripció	IMPORT Màxim	Import ofert
Sorra	Subministrament de sorra (1.008 sacs), descarregats en el pavelló antic, incloent transport en horari diürn o nocturn amb carretó elevador de forca per càrrega, descàrrega i trasllat al lloc d'actuació	3.117,63€	
Carretó elevador de forca	Servei de carretó elevador de forca amb xofer per carregar i descarregar els palets de sorres (des del pavelló fins a la zona de llançament dels focs), en horari nocturn segons necessitats de les empreses pirotècniques participants en el concurs internacional de focs d'artifici. Incloent el trasllat del carretó elevador de forca.	3.190,72€	
Operaris	2 peons x 8 hores diàries durant els dies dels focs i la mascletà, l'anterior i el posterior, per realitzar tasques manuals de càrrega i descàrrega de les eines i sacs de sorra segons necessitats de les empreses pirotècniques participants i previsió indicada en les prescripcions tècniques.	2.955,47€	
TOTAL (sense IVA)		9.263,82€	

Els imports oferts per cada concepte i els imports totals no poden superar la columna d'import màxim.

## ANNEX 2. MODEL DECLARACIÓ PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

### CONTRACTE MIXT DE SERVEI D'ADEQUACIÓ DE LA PLATJA I SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL NECESSARI DURANT EL CONCURS DE FOCES DE BLANES

#### Model de declaració responsable (a inserir en el sobre únic)

En/Na..... amb NIF núm. ...., en nom propi / en representació de l'empresa ....., CIF núm. ...., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ...., opto a la contractació relativa al **CONTRACTE MIXT DE SERVEI D'ADEQUACIÓ DE LA PLATJA I SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL NECESSARI DURANT EL CONCURS DE FOCES DE BLANES** i **DECLARO RESPONSABLEMENT:**

1. Que disposa de la deguda representació per a la presentació de la proposta i que la societat a la que represento està vàlidament constituïda i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació.

2. Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i la solvència requerida i no es troba comprès/a en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector, ni incurs en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública.

3. Que està al corrent en el compliment de les meves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i amb l'Ajuntament de Blanes.

4. Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

5. Que **NO** realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

6. Que SI / NO té relacions legals amb paradisos fiscals.

En cas afirmatiu: presenta documentació, adjunta a aquesta declaració, descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions.

7. Que compleix amb les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

8. Que s'adhereix al Codi d'Ètica i Bon Govern de l'Ajuntament de Blanes aprovat en el Ple de 29 de setembre de 2016.

9. Que, en cas que sigui necessari, autoritza a l'Ajuntament de Blanes a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir a l'adjudicació del contracte.

10. Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en el plec de clàusules que regeix la licitació i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials exigits.

11. Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negoci anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negoci anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negoci anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negoci anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

12. Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

13. Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

14. Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

15. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

SÍ       NO       NO obligat per normativa

16. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

SÍ       NO       NO obligat per normativa

17. Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP

SÍ       NO

18. Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

Està subjecte a l'IVA.

Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no-subjecció o l'exempció.

19. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- Està subjecte a l'IAE.
- Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

20. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es	DNI	Correu electrònic professional	Mòbil professional

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Blanes per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Blanes pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

21. Que es declara informat que l'Ajuntament de Blanes tractarà les seves dades personals de conformitat amb el que s'estableix a la clàusula sobre protecció de dades detallada a [Clàusula sobre protecció de dades per a l'adjudicació i execució de contractes municipals - Ajuntament de Blanes \(seu-e.cat\)](#)

*Signatura*

**ANNEX 3. MODEL DECLARACIÓ CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ**

---

**CONTRACTE MIXT DE SERVEI D'ADEQUACIÓ DE LA PLATJA I SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL NECESSARI DURANT EL CONCURS DE FOCS DE BLANES**

**Model de declaració responsable**

(a inserir en el sobre únic)

En/Na..... amb NIF núm. ...., en nom propi / en representació de l'empresa ....., CIF núm. ...., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ...., opto a la contractació relativa al **CONTRACTE MIXT DE SERVEI D'ADEQUACIÓ DE LA PLATJA I SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL NECESSARI DURANT EL CONCURS DE FOCS DE BLANES** i **DECLARO RESPONSABLEMENT:**

Que compliré la condició especial d'execució següent:

L'adjudicatari estarà obligat a responsabilitzar-se de realitzar una recollida selectiva dels residus generats durant l'execució del contracte. Així mateix haurà de retirar els embalatges i envasos dels subministraments, per dipositar-los en els contenidors corresponents en el seu cas, en la deixalleria o un altre sistema de gestió de residus autoritzat.

*Signatura*

## PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MIXT DE SERVEI D'ADEQUACIÓ DE LA PLATJA I SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL NECESSARI DURANT EL CONCURS DE FOCs DE BLANES

Les bases del concurs de focs en el punt de "Suport Muntatge" estableixen que: "L'Ajuntament posarà a disposició de les pirotècnies participants un "toro" elevador amb conductor en el recinte de muntatge dels diferents castells, per tal de facilitar el desplaçament del material pirotècnic i una brigada de dues persones "de suport per a la carga i descàrrega de la ferramentà i altre material que no sigui material pirotècnic."

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei d'adequació de la platja i subministrament de material necessari durant el concurs de focs de Blanes i la mascletà. Per a la prestació d'aquest contracte es requereix el lloguer de vehicles i maquinària amb conductor o sense i el subministrament de material.

S'inclouen en aquest contracte, el subministrament de sorra, el personal per treballs manuals de càrrega i descàrrega de ferramentà i sacs dels pirotècnics i el lloguer de maquinària amb conductor d'acord amb les previsions següents:

Concepte	Descripció	Quantitat
Sorra	Subministrament de sorra (1.008 sacs), descarregats en el pavelló antic, incloent transport en horari diürn o nocturn amb carretó elevador de forca per càrrega, descàrrega i trasllat al lloc d'actuació	1.008 sacs (1 tràiler)
Carretó elevador de forca	Servei de carretó elevador de forca amb xofer per carregar i descarregar els palets de sorres (des del pavelló fins a la zona de llançament dels focs), en horari nocturn segons necessitats de les empreses pirotècniques participants en el concurs internacional de focs d'artifici. Incloent el trasllat del carretó elevador de forca.	6 dies
Operaris	2 peons x 8 hores diàries durant els dies dels focs i la mascletà, l'anterior i el posterior, per realitzar tasques manuals de càrrega i descàrrega de les eines i sacs de sorra segons necessitats de les empreses pirotècniques participants i previsió indicada en la taula següent.	6 dies
TOTAL (sense IVA)		9.263,82€

L'any 2026 el contracte tindrà una durada de 7 dies, del 22 al 28 de juliol, 5 dies per donar suport a les empreses pirotècniques. El dia del primer castell de focs, les feines prèvies es faran durant la tarda de la vigília, conjuntament amb la preparació de la mascletà, durant 4 h. Els dies següents es faran les tasques de 00 a 08:00 h, distribuïdes en 2 franges: retirada del castell de 00:00 a 04:00 h i muntatge de 04:00 a 08:00 h. El dia del darrer castell de focs es farà només la retirada, fins les 04:00 h.

dia	Descripció treballs retro	Hora inici	Hora fi
22/7/2026	Castell focs dia 1, Prèvia i mascletà	16:00	20:00
23/7/2023	Castell focs dia 1	-	-
24/7/2026	Castell focs dia 1, Post	00:00	04:00
24/7/2026	Castell focs dia 2, Prèvia	04:00	08:00
25/7/2026	Castell focs dia 2, Post	00:00	04:00
25/7/2026	Castell focs dia 3, Prèvia	04:00	08:00
26/7/2026	Castell focs dia 3, Post	00:00	04:00
26/7/2026	Castell focs dia 4, Prèvia	04:00	08:00
27/7/2026	Castell focs dia 4, Post	00:00	04:00
27/7/2026	Castell focs dia 5, Prèvia	04:00	08:00
28/7/2026	Castell focs dia 5, Post	00:00	04:00

## PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES ESPECÍFIQUES

### 1.- Personal operari per realitzar tasques manuals

- Operaris (2) per prestar ajuda els dies dels focs i la mascletà, en horari nocturn de 00:00 a 08:00 h (excepte la vigília del primer dia, que es prestarà en horari de tarda de 16:00 a 20:00 h).
- Els operaris han de disposar de la corresponent formació de serveis, adscrits a protecció civil i al Pla de Seguretat.

### 2.- Sorra

- La qualitat de la sorra ha de ser adequada per poder continuar a la platja durant la resta de la temporada de banys una vegada finalitzat el concurs.
- Sorra de tipus 04, en sacs de 25 kg.
- Paletitzada en palets de T2 1000mm x 1200 mm: 22 palets de 48 sacs cadascun.
- Transport: en camió fins la zona d'abassegament a les immediacions de Sa Palomera (Pavelló antic).
- Descàrrega: inclosa en el contracte a càrrec del contractant.

### 3.- Carretó elevador de força ("Toro")

- Carretó amb 1 conductor amb formació de conductor de carretó elevador.
- Carretó d'amplada màxima 1.20 m, per passar per llocs estrets, i amb tracció a les 4 rodes (tipus Manitou model MH 20-4 T Buggies 2E2).
- El carretó elevador serà adscrit a protecció civil i al Pla de Seguretat.