



ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE

D'acord amb els articles 140, 141 i 159.4.c) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la present declaració responsable s'ajusta al formulari de Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

El senyor/La senyora **Nom i cognoms**, amb DNI/NIF núm. **Número DNI/NIF**, que actua en nom i representació pròpia / en nom i representació de l'empresa **Raó social.**, amb CIF **Número DNI/NIF**

DECLARA sota la seva responsabilitat, com a licitador/a del contracte ISPC-2026-303:

1. Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que el signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.

2. Que compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

3. Que compleix amb les condicions legalment establertes per contractar amb l'Administració i, si fos proposada adjudicatària, ho acreditarà, prèviament a l'adjudicació, davant l'òrgan de contractació amb la documentació exigida en les clàusules del plec de clàusules administratives particulars.

4. Que disposa de la classificació corresponent, si s'escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits en les condicions que estableix el plec de clàusules administratives particulars.

5. Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

6. Que els membres dels seus òrgans de govern o administració no incompleixen cap de les circumstàncies a què fa referència la Llei 25/1983, de 26 de desembre, sobre incompatibilitats d'alts càrrecs, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat de Catalunya.

7. Que la informació comunicada en els punts 2, 3, 5 i 6 és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

8. Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

9. Que, estant-hi obligada, disposa del corresponent pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

10. Que, estant-hi obligada, la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives establertes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.





11. Que es compromet a adscriure, a l'execució del contracte, els mitjans materials i/o personals descrits en el plec de clàusules administratives particulars.

12. Que compleix amb la normativa de prevenció de riscos laborals i en cas de ser adjudicatari aportarà la declaració responsable i compromís de comunicació de l'annex 6 del plec de clàusules administratives particulars.

13. Que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; amb la normativa de desenvolupament; i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

14. Que en la data de presentació de l'oferta l'empresa disposa i té en vigor els certificats expedits per serveis oficials independents encarregats del control de la qualitat conforme el que preveu el plec de prescripcions tècniques, si és el cas, i els acreditarà en cas de ser proposada adjudicatària.

15. Que la informació i documents aportats en el/s sobre/s són de contingut absolutament cert.

16. Que, en cas que el licitador sigui una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

17. Que, en cas que l'empresa licitadora vulgui agrupar-se en una unió temporal d'empreses (UTE) per a l'execució del contracte i resulti adjudicatària, es compromet a constituir-la abans de la formalització del contracte.

18. En relació amb si l'empresa pertany o no a un grup empresarial, indiqueu:

No

Sí

En cas afirmatiu, indiqueu:

Nom grup empresarial:

Raó social de les empreses que formen part.

19. En relació a si l'empresa té eventualment el propòsit de subcontractar indiqueu:

No

Sí

En cas afirmatiu, indiqueu: Xifra percentatge. % del contracte que l'empresa subcontractarà.



En cas afirmatiu, indiqueu si teniu la previsió de subcontractar els servidors o serveis associats pel tractament de dades personals i a quina empresa: a l'empresa (nom o el perfil empresarial d'acord amb les condicions de solvència professional o tècnica del sots-contractistes a qui s'encomani).

20. En relació a si l'empresa es troba inscrita i té les dades actualitzades en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indiqueu:

- No, ni al RELI ni al ROLECE
 Sí, està inscrita al RELI
 Sí, està inscrita al ROLECE

En cas afirmatiu, indiqueu les dades que no estiguin vigents, respecte les quals s'acompanyarà la corresponent documentació acreditativa:

Documentació acreditativa

21. Que autoritza l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

22. Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/s de telèfon/s mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si s'escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions; són:

- Nom i cognoms de la persona de contacte: Nom i cognoms
- NIF de la persona de contacte: NIF
- Telèfon mòbil de la persona de contacte: Número telèfon
- Correu electrònic de la persona per consultar notificacions: Adreça correu electrònic

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

A Població, Feu clic aquí per escriure una data.

Signatura de l'apoderat/ada



ANNEX 2. MODEL DE DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER A LA VALORACIÓ DELS CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR (SOBRE B)

No hi ha criteris d'adjudicació sotmesos a un judici de valor, consegüentment, en el present procediment només hi haurà dos sobres: el SOBRE A contindrà la documentació administrativa i el SOBRE B contindrà la documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluable automàticament.



ANNEX 3. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

És necessari complimentar el **model d'oferta econòmica** en el full de càlcul disponible en l'eina del Sobre Digital.

**Institut de
Seguretat Pública
de Catalunya**



Ctra. C-17 Barcelona – Ripoll, km 13,5
08100 Mollet del Vallès (Vallès Oriental)
Tel. 93 567 50 00 / Fax 93 567 50 30
<http://ispc.gencat.cat>
twitter.com/ispcat

DATA:

REPRESENTANT:
DNI REPRESENTANT:
EMPRESA:
NIF EMPRESA:
OBJECTE:

L'objecte d'aquest contracte consisteix en la prestació dels serveis de lloguer d'instal·lacions i de motocicletes, incloses el combustible i les avaries que puguin sorgir, així com dels materials de protecció per a motoristes per a la formació de conducció de motocicletes adreçats a l'alumnat de l'Escola de Policia de Catalunya de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (en endavant ISPC) i desenvolupats en el marc de la formació per a l'especialització del Curs de trànsit, en unes instal·lacions adequades i segures

MANIFESTA:

Que, assabentat/ada dels plecs de clàusules administratives i de clàusules tècniques particulars de la present licitació, els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre-hi part i es compromet, en cas de resultar-ne l'adjudicatari/a, a executar el contracte amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per les quantitats i d'acord amb les declaracions contingudes en aquest document.

OFERTA ECONÒMICA

Concepte	Preu màxim	Preu ofertat (IVA exclòs)
Preu unitari per pràctica/dia per persona*	142,00 €	

**(inclou a 16 persones, lloguer circuit, lloguer motos, combustible, reparacions, lloguer de material i coordinació-monitor per un termini de 68 dies.*

CRITERIS ADJUDICACIÓ

(cal desplegar)

Millores en les instal·lacions:	
Disposar de wifi a l'aula	
Disposar de wifi a la zona de pràctiques	
Disposar d'un sistema de gravació i posterior visualització de les maniobres	
Protocol d'actuació en cas d'accident	
Vehicle d'emergències sanitàries	
· Ambulància classe B, SVB (servei bàsic vital)	
· Ambulància de classe C, SVA (servei vital avançat)	
Personal sanitari en el lloc de pràctiques	

Per què consti, signo aquesta oferta econòmica i resta de documentació relativa a criteris avaluables de forma automàtica.

(Localitat, data i signatura de l'empresa)





ANNEX 4 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Es valoraran les proposicions, justificadament, tenint en compte els criteris i les puntuacions màximes que figuren a continuació:

Criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica.	Puntuació màxima
1.- Oferta econòmica	75
2.- Millores en les instal·lacions	10
2.1.- Disposar de Wi-Fi a l'aula	4
2.2.- Disposar de Wi-Fi a la zona de pràctiques	2
2.3.- Disposar d'un sistema de gravació i posterior visualització de les maniobres	4
3.- Protocol d'actuació en cas d'accident	15
3.1.- Vehicle d'emergències sanitàries	10
3.1.1.- Ambulància classe B, SVB (servei bàsic vital)	5
3.1.2.- Ambulància de classe C, SVA (servei vital avançat)	10
3.2.- Personal sanitari en el lloc de pràctiques	5
TOTAL	100

Juntament amb el model d'oferta econòmica i altres criteris avaluables automàticament, les empreses licitadores aportaran la següent informació al SOBRE B:

- Documentació acreditativa de la disposició efectiva dels mitjans que es descriuen en el PPT (Annex A del PPT). L'acreditació del compliment dels requeriments tècnics indicats a l'Annex A del PPT es verificarà amb la presentació d'una memòria descriptiva dels elements marcats com a afirmatius per l'empresa licitadora.
- Documentació acreditativa de la disposició efectiva de les millores assenyalades en l'oferta econòmica. L'acreditació del compliment de les millores es verificarà amb la presentació d'una memòria descriptiva.
- Documentació acadèmica i professional corresponent al personal sanitari a l'espai de pràctiques, si escau.
- Memòria explicativa i justificativa de l'ambulància, així com la documentació vigent relativa a la mateixa de la qual disposa l'empresa, si escau.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

La documentació de l'empresa que doni resposta als criteris relatius a aquest apartat, ha de ser incorporada en el sobre B (Proposició econòmica i proposició relativa a criteris automàtics).



Millor oferta econòmica fins a un màxim de 75 punts:

Es valora amb la màxima puntuació l'oferta amb millor preu unitari per cadascun dels conceptes i d'acord amb la següent fórmula avalada per la Directriu 1/2020, de 24 de juliol, de la Direcció General de Contractació Pública:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

- P_v = Puntuació de l'oferta a valorar
- P = Punts criteri econòmic.
- O_m = Oferta econòmicament més avantatjosa (IVA exclòs)
- O_v = Oferta a valorar (IVA exclòs)
- IL = Preu unitari màxim de licitació (IVA exclòs).
- VP = Valor de ponderació. Aquest valor serà 1

Quedaran excloses les empreses que, en la seva oferta econòmica, no presentin una oferta econòmica i les que superin el preu unitari màxim de licitació.

Criteris d'adjudicació de les millores en les instal·lacions (fins a un màxim de 10 punts):

- Millora en l'ofertament de wi-fi a l'espai de pràctiques: 2 punts

L'empresa que ofereixi wifi als diferents espais de pràctiques de cada un dels lots, se li atorgaran 2 punts. Per contra, si no ofereix el servei de wi-fi, rebrà una puntuació de 0 punts.

Si l'empresa ofereix wi-fi, ho ha de fer constar a: "declaració de compromís d'adscriure els mitjans personals i materials per a la realització de l'objecte del contracte, així com declaració responsable de les instal·lacions, maquinària, i equip tècnic per a l'execució del contracte" (Annex A del PPT).

- Millora en l'ofertament de wi-fi a les aules: 4 punts

L'empresa que ofereixi wi-fi a les aules, se li atorgarà 4 punts. Per contra, si no ofereix el servei de wi-fi, rebrà una puntuació de 0 punts.

Si l'empresa ofereix wi-fi, ho ha de fer constar a: "declaració de compromís d'adscriure els mitjans personals i materials per a la realització de l'objecte del contracte, així com declaració responsable de les instal·lacions, maquinària, i equip tècnic per a l'execució del contracte" (Annex A del PPT).

- Millora en l'ofertament d'un sistema de gravació de maniobres: 4 punts

L'empresa que ofereixi un sistema de gravació i posterior visualització de les maniobres desenvolupades en les classes pràctiques, obtindrà 4 punts. Aquest sistema de gravació ha de permetre, primerament, gravar les classes pràctiques



enfocant-se en les maniobres realitzades pels alumnes, i, en segon lloc, ha de permetre visualitzar aquestes maniobres posteriorment per tal que l'alumnat pugui observar els errors comesos a fi de poder millorar.

L'empresa que no ofereixi aquest sistema de gravació i posterior visualització, obtindrà 0 punts.

Si l'empresa ofereix aquest sistema de gravació, ho ha de fer constar a la "declaració de compromís d'adscriure els mitjans personals i materials per a la realització de l'objecte del contracte, així com declaració responsable de les instal·lacions, maquinària, i equip tècnic per a l'execució del contracte" (Annex A del PPT).

Críteris d'adjudicació de les millores del protocol d'actuació en cas d'accidents (fins un màxim de 15 punts):

- Millora en disposar d'un vehicle d'emergències sanitàries a les instal·lacions: 10 punts.

Al tractar-se d'una activitat pràctica que comporta risc per els alumnes, es valorarà que l'empresa disposi d'un vehicle d'emergències sanitàries per a realitzar suport vital bàsic proporcionant, també, atenció sanitària inicial i trasllat al pacient no crític a un centre mèdic o hospitalari. Aquest servei no suposarà cap cost per l'ISPC.

Es puntuarà amb 5 punts a les empreses que ofereixin una ambulància classe B, SVB (servei bàsic vital) que, d'acord amb el Real Decret 836/2012, de 25 de maig, pel qual s'estableixen els característiques tècniques, equipament sanitari i dotació del personal dels vehicles de transport sanitari per carretera, amb un conductor/a que tingui el títol de formació professional de Tècnica d'Emergències Sanitàries previst al Real Decret 1397/2007, de 29 d'octubre, o el títol estranger corresponent homologat o reconegut, així com un altre Tècnica d'Emergències Sanitàries en funcions d'ajudant, que tingui, com a mínim, la mateixa titulació.

Es valorarà amb 10 punts a les empreses que ofereixin una ambulància de classe C, SVA (servei vital avançat) comptarà, almenys, amb un conductor/a que ostenti, com a mínim, el certificat de professionalitat de transport sanitari previst al Reial Decret Real Decret 1397/2007, de 29 d'octubre o el títol estranger corresponent homologat o reconegut, així com un/a infermer/a que ostenti el títol universitari de Diplomatura, Llicenciatura o Grau que habiliti per a l'exercici de la professió regulada d'infermeria, o corresponent títol homologat o reconegut.



Totes les ambulàncies hauran de reunir els requisits, característiques tècniques, equipament sanitari i dotació de personal mínim establerts al Reial Decret 836/2012, de 25 de maig, pel que s'estableixen les característiques, equipament i personal dels vehicles de transport sanitari per carretera, o la normativa vigent en cada moment, i en especial, disposar de la documentació específica per dur a terme l'activitat.

Per contra, es puntuarà amb 0 punts a les empreses que no ofereixin servei d'ambulància.

La informació i documentació relativa a aquest criteri d'adjudicació, s'aportarà en la fase de licitació, aportant una memòria explicativa i justificativa de l'ambulància, així com la documentació vigent relativa a la mateixa de la qual disposa l'empresa, i es verificarà que compleix els requisits i característiques establerts en aquest punt. La no presentació de la documentació comportarà la no valoració d'aquest criteri d'adjudicació.

- Millora al disposar de personal sanitari a l'espai de pràctiques: 5 punts.

Independentment de la dotació del personal de l'ambulància, l'empresa que disposi com a mínim d'un/a metge/ssa o un/a infermer/a a les instal·lacions on es realitzaran les pràctiques, obtindrà una puntuació de 5 punts. L'oferiment de disposar del personal sanitari en qüestió, no suposarà cap cost per l'ISPC.

S'acreditarà l'existència de personal sanitari aportant, en la fase de licitació, la documentació acadèmica i professional corresponent al professional en qüestió, per tal que l'òrgan de contractació pugui comprovar que efectivament aquest professional disposa de la titulació requerida, i que manté una relació laboral o per subcontractació amb l'empresa en qüestió. La no presentació de la documentació comportarà la no valoració d'aquest criteri d'adjudicació.

La titulació mínima exigida és: Llicenciatura o Grau en Infermeria, en cas de tractar-se de personal infermer/a; i, Llicenciatura o Grau en Medicina, en cas de fer referència a metges/metgesses.

PROCEDIMENT PER DETERMINAR LES OFERTES ANORMALMENT BAIXES (article 149 LCSP)

D'acord amb les estipulacions establertes a l'article 149.2, apartat b, de la LCSP, la determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

Si concorre una empresa licitadora

Es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

- a. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.



- b. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluables de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació total.

Si concorren dues empreses licitadores

Es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

- a. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

Si concorren tres o més empreses licitadores,

Es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

- a. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:
- Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
- b. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:
- Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

En el supòsit que alguna de les ofertes es trobin incurses en presumpció d' anormalitat, la Mesa de contractació sol·licitarà, d'acord amb les estipulacions de l'article 149 de la LCSP, la informació necessària per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta econòmica resulta anormalment baixa en relació amb la prestació i s'hagi d'excloure, o per al contrari l'oferta no resulti anormal ni desproporcionada i s'hagi de tenir en compte per a l'adjudicació del contracte. Per aquest motiu, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic del representant de l'empresa licitadora, les precisions que consideri oportunes sobre la seva proposició i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora tindrà un termini màxim de tres dies hàbils, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud per presentar les justificacions per escrit.

Les sol·licituds de justificació es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.



Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l' e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 1.8 del plec de clàusules administratives particulars.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d' anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Criteris d'adjudicació en cas d'empat entre les ofertes (article 147 LCSP)

En el supòsit que els licitadors quedin igualats en la puntuació, als efectes de selecció o adjudicació del contracte, es considerarà la regulació establerta a l'article 147.2 de la LCSP.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.



ANNEX 5: PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

Per donar compliment a l'article 24 de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals, que es desenvolupa en el Reial Decret 171/2004, sobre Coordinació d'Activitats Empresarials, quan els licitadors presentin la documentació del sobre A adjuntaran, complimentat i signat, la declaració responsable sobre el compliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

Posteriorment, a requeriment de la unitat de contractació, en el termini de 10 dies hàbils, l'empresa proposada com adjudicatària trametrà, a través de l'eina de gestió CAEDINT, la documentació de prevenció de riscos laborals que es relaciona a continuació:

1. Avaluació de riscos específica dels llocs de treball, inherents a l'objecte del contracte en les dependències del Departament i planificació de l'activitat preventiva.
2. Acreditació de la modalitat preventiva.
3. Acreditació de la mútua de treball
4. Document descriptiu de les feines a realitzar

Un cop sigui pública la resolució d'adjudicació del contracte, l'empresa, i abans de l'entrada efectiva dels seus treballadors en els centres de treball del Departament d'Interior, haurà d'aportar la resta de la documentació necessària per la coordinació d'activitats empresaris:

1. Relació de personal que prestarà servei/realitzarà tasques a les instal·lacions del Departament: DNI, Cognoms, Nom, Categoria/Funcions, Lloc de treball, Centre de treball, Especialment Sensible i mesures a adoptar.
2. TC1 i TC2
3. Certificat d'aptitud mèdica dels treballadors en funció als riscos inherents i tasques encomanades o acreditació a la renúncia a la revisió mèdica.
4. Acreditació de la formació en prevenció de riscos laborals del personal, tant la bàsica com l'específica relacionada amb les tasques a fer.
5. Acusament de rebuda dels EPI amb la relació de l'equipament entregat, si s'escau.
6. Acusament de rebuda i informat dels riscos inespecífics i fitxa d'actuació en cas d'emergència.
7. Relació dels equips de treball a emprar amb especificació de la disposició de marcat/certificat CE o certificat d'adequació, si escau.





8. Relació de productes químics a emprar i les seves fitxes de dades de seguretat, si escau.
9. Relació de les subcontractes (Raó social, CIF, adreça, motiu pel qual l'ha contractat)
10. En cas de contractació d'autònoms: ITA, Alta SS, rebut d'autònoms al corrent de pagament.
11. Documentació de l'empresa en funció del tipus de treballs:
 - 11.1. Permisos de treball indicant entre d'altres, les mesures d'emergència específiques pels treballs d'especial perillositat, si escau o quan es planifiquin.
 - 11.2. Nomenament de Recurs preventiu, si s'escau.
 - 11.3. Certificat de muntatge de bastides
 - 11.4. Documentació de PEMP o grues
 - 11.5. Revisió anual per tècnic competent de la revisió d'arnès.

L'empresa adjudicatària col·laborarà amb la unitat gestora del contracte i els responsables dels centres per establir els mecanismes de coordinació necessaris per garantir la seguretat i salut dels treballadors i entregarà la documentació acreditativa en matèria de prevenció de riscos laborals que li sigui requerida en el transcurs del contracte.

El Servei de Prevenció Tècnica de Riscos Laborals podrà realitzar en qualsevol moment les visites, inspeccions, controls i peticions de documentació que considerin oportuns per comprovar el compliment de la normativa de prevenció de riscos i salut laboral.

Per consultes disposa de la bústia cae.interior@gencat.cat

Regles Especials respecte Del Personal Laboral De L'empresa Contractista

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.





2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de risc laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupen la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte. Generalitat de Catalunya Departament d'Economia i Coneixement
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte acompliment per part del personal integrat de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.



ANNEX 6. ACORD DE CONFIDENCIALITAT

El/la senyor/a..... amb NIF número que actua en nom i representació de, en la seva condició de,

MANIFESTA

Primer. Que la representada és licitadora i/o és adjudicatària del contracte **dels serveis de lloguer d'instal·lacions i de motocicletes, incloses el combustible i les avaries que puguin sorgir, així com dels materials de protecció per a motoristes per a la formació de conducció de motocicletes adreçats a l'alumnat de l'Escola de Policia de Catalunya de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.**

Segon. Que la seva representada per a l'execució de l'esmentat contracte tindrà accés a la informació i documentació prevista al plec de clàusules administratives particulars i al contracte que se'n deriva, informació que serà a tots els efectes de caràcter confidencial.

Tercer. Que amb la finalitat de mantenir la confidencialitat de la informació a la qual tingui accés i evitar possibles perjudicis que la difusió o utilització indeguda de l'esmentada informació pugui causar a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC) o a la Generalitat de Catalunya, el/la senyor/a en nom i representació de (en endavant l'empresa contractista) signa el present acord amb les següents:

CLÀUSULES

Primera. Totes les dades facilitades en l'execució de l'esmentat contracte divulgades o transmeses oralment, per escrit o per qualsevol altre mitjà o suport d'enregistrament d'informació, serà considerada informació confidencial.

Segona. L'empresa contractista s'obliga a :

1. Que la informació de caràcter confidencial obtinguda per a la presentació de l'oferta i l'execució del contracte per part de l'empresa contractista o per les persones físiques, actuant directa o indirectament sota la seva responsabilitat, no sigui subministrada ni comunicada a altra persona que no estigui vinculada en l'execució dels serveis objecte del contracte.
2. Que la informació de caràcter confidencial abans esmentada obtinguda per l'empresa contractista o per les persones vinculades en l'execució del contracte no arribi a coneixement de tercers per causes de negligència i a informar, el més aviat possible, d'aquesta circumstància.
3. Assumir les conseqüències legals (civils i/o penals) que es derivin del que esmenta l'apartat anterior, entenent com a negligència o imprudència qualsevol acte que suposi el coneixement per tercers, especialment robatoris o pèrdues involuntàries.





4. Que la informació de caràcter confidencial obtinguda per l'empresa contractista o per les persones implicades en l'execució del contracte no s'utilitzi per a una finalitat diferent de l'elaboració dels serveis encarregats.

5. Observar i adoptar totes les mesures de seguretat que siguin necessàries per tal d'assegurar la confidencialitat, secret i integritat de la informació a la qual tingui accés, així com adoptar en el futur totes les mesures de seguretat que siguin exigides per les lleis i reglaments en aquesta matèria.

6. Certificar la destrucció de dades cedides per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, així com també qualsevol suport o document en què consti alguna dada de caràcter personal objecte del tractament, una vegada finalitzada la vigència d'aquest acord, tret que l'ISPC n'autoritzi la seva conservació de forma expressa i per escrit, si les parts preveuen l'execució de nous serveis que impliquin de forma necessària l'accés a la informació de l'organisme, per part de l'empresa contractista.

Tercera. L'empresa contractista s'obliga al compliment de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, (RGPD) i la resta de normativa sobre protecció de dades de caràcter personal que sigui aplicable.

El lliurament de les dades tractades per part de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, no té la consideració legal de comunicació o cessió de dades, sinó de simple accés a les mateixes com a element necessari per a la realització dels serveis contractats.

En particular, i als efectes del que disposa l'article 33 de la LOPDGDD, l'empresa contractista serà considerada a tots els efectes com ENCARREGADA DEL TRACTAMENT de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en virtut de la prestació de serveis.

Quarta. L'empresa contractista adoptarà les mesures d'ordre tècnic i organitzatives necessàries que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració o pèrdua, tractament o accés no autoritzat. No es registraran dades de caràcter personal en fitxers que no reuneixin les condicions que es determinen per via reglamentària, respecte a la seva integritat i seguretat, i als dels centres de tractament locals, equips, sistemes i programes.

Cinquena. La informació confidencial subministrada en qualsevol format no serà duplicada excepte per a la finalitat dels serveis a realitzar per l'empresa contractista. En cas que l'ISPC sol·liciti, per escrit, la devolució o destrucció de la informació confidencial tramesa a l'empresa contractista, aquesta es compromet a realitzar-ho en el període de deu dies de la sol·licitud, i a lliurar un certificat de lliurament o destrucció de la informació.



Sisena. L'empresa contractista s'obliga a respondre davant de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya per l'incompliment de les obligacions assumides en les clàusules anteriors. En cas d'incompliment, l'òrgan de contractació podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats equivalents al 10% del contracte, independentment de les responsabilitats per danys i perjudicis que se'n derivin a tal efecte.

Setena. La durada de les obligacions assumides en el present document comprendrà la durada completa del contracte.

A Població, Feu clic aquí per escriure una data.

Signatura de l'apoderat/ada



Annex 7: Declaració d'absència de conflicte d'interessos de la persona o empresa licitadora i/o adjudicatària del contracte.

Expedient: ISPC-2026-303

Contracte: serveis de lloguer d'instal·lacions i de motocicletes, incloses el combustible i les avaries que puguin sorgir, així com dels materials de protecció per a motoristes per a la formació de conducció de motocicletes adreçats a l'alumnat de l'Escola de Policia de Catalunya de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

Òrgan de contractació: Institut de Seguretat Pública de Catalunya

[Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], en nom propi o com a [condició en què declara] de [nom de entitat] amb NIF [NIF entitat], amb el poder suficient que consta acreditat en el procediment de contractació indicat,

Declaro:

Primer. Que conec amb detall els plecs que regeixen el contracte, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

Tercer. Que ni la meva persona ni, si escau, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària de l'expedient.

Quart. Que ni la meva persona ni, si escau, la persona jurídica a la qual represento es troba en una situació de conflicte d'interessos, segons la definició de l'article 61 del Reglament financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.





Cinquè. Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre [persona jurídica] no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

Sisè. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació de l'expedient, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat d'aquesta declaració i la informació subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació i la documentació contractual.

[Signatura]



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Núm. de l'expedient: ISPC-2026-303

A. Objecte del contracte:

L'objecte d'aquest contracte consisteix en la prestació dels serveis de lloguer d'instal·lacions i de motocicletes, incloses el combustible i les avaries que puguin sorgir, així com dels materials de protecció per a motoristes per a la formació de conducció de motocicletes adreçats a l'alumnat de l'Escola de Policia de Catalunya de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (en endavant ISPC) i desenvolupats en el marc de la formació per a l'especialització del Curs de trànsit, en unes instal·lacions adequades i segures.

A1. Lots: D'acord amb la clàusula 2.2 del Plec de prescripcions tècniques, s'ha previst inicialment una durada de la formació en conducció de 68 dies durant l'any 2026, amb la participació de fins a 14 alumnes per grup i un màxim de 2 docents de la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra. En conseqüència, es preveu formar aproximadament 238 alumnes, corresponents a 17 grups de 14 alumnes. Tanmateix, tal com s'estableix a la clàusula esmentada, la configuració final restarà condicionada al nombre d'alumnes que finalment determini l'Escola de Policia de Catalunya.

Atès que no és possible establir una planificació inicial més enllà d'aquesta previsió, s'ha optat per no dividir el contracte en lots, ja que aquesta divisió podria dificultar la necessària coordinació en l'execució de les prestacions.

A2. Codi CPV: 80520000-5 - Instal·lacions per a la formació

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: A tant alçat Preus unitaris

B2. Valor estimat del contracte, d'acord amb el detall següent:

Any	VE prestació	TOTAL VEC
2026	154.496,00 €	154.496,00 €
TOTAL	154.496,00 €	154.496,00 €

B3. Pressupost base de la licitació, d'acord amb el detall següent:

Curs de conducció de motocicletes	Nre. Màxim motocicletes	Núm. dies	Import unitari de pràctica / dia sense IVA	Import per 68 dies sense IVA	21% IVA	Import IVA inclòs
Preu unitari per pràctica/dia	16	68	142,00 €	154.496,00 €	32.444,16 €	186.940,16 €
Pressupost base de licitació						186.940,16 €

B4. Revisió de preus Sí No Fórmula aplicable:

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: D/226001115/2241/0081





C2. Expedient d'abast plurianual: Sí No

D. Termini de durada del contracte:

Es preveu un termini d'execució de 4 mesos, a comptar des del 7 de setembre de 2026, o des de la signatura del contracte si aquesta fos posterior, fins el 31 de desembre de 2026.

D1. Prorrogable Sí No

E. Variants: Sí No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

F1. Forma de tramitació: Ordinària Urgent Anticipada

F2. Procediment d'adjudicació: La contractació es tramitarà de forma ordinària i es durà a terme mitjançant procediment obert amb varis criteris d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 159 i concordants de la LCSP.

F3. Presentació d'ofertes mitjançant sobre digital Sí No

G. Mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica

G1. Solvència econòmica i financera:

Mitjans d'acreditació: 87.1 a) i b) LCSP:

- L'empresa proposada adjudicatària haurà d'acreditat mitjançant una declaració sobre el volum global de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

- Disposar o subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi el pagament de les indemnitzacions econòmiques a què estiguin obligats pel danys personals, materials o consubstancials, amb una cobertura mínima d'indemnització de 450.000 €. per la naturalesa del contracte, que té per objecte prestació dels serveis de lloguer d'instal·lacions i de motocicletes, incloses el combustible i les avaries que puguin sorgir, així com dels materials de protecció per a motoristes per a la formació de conducció de motocicletes adreçats a l'alumnat de l'Escola de Policia de Catalunya de l'ISPC.

Solvència mínima: per participar en aquesta licitació, cal que l'entitat acrediti:

- Una xifra de negocis en la darrera anualitat equivalent, com a mínim, a 1 vegada el valor estimat del contracte.

L'empresa proposada adjudicatària haurà d'emetre una declaració sobre el volum global de negocis on constin el millor exercici referit als 3 darrers disponibles.

G2. Solvència tècnica o professional:

Mitjans d'acreditació: 90.1 a) LCSP:

La solvència s'acreditarà mitjançant una relació dels principals treballs o serveis realitzats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels cinc últims anys.





Solvència mínima: per a participar en aquesta licitació, serà necessari que les empreses licitadores acreditin:

- Haver realitzat un servei similar a l'objecte del contracte en els darrers tres anys.

L'empresa proposada adjudicatària haurà d'emetre una declaració on consti una relació dels serveis que ha prestat en els 3 darrers anys. L'òrgan de contractació, a través dels seus serveis, podrà requerir els certificats dels serveis prestats o treballs efectuats expedits o visats per les entitats públiques o les empreses privades.

Aquesta relació ha d'indicar l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels serveis executats. Aquests serveis s'acreditaran com segueix:

- Mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat del sector públic
- Si el destinatari és un subjecte privat, es pot optar per acreditar-ho amb un certificat expedit per aquest subjecte privat o bé mitjançant una declaració de l'empresari que ha d'anar acompanyada dels documents de què disposi que acreditin la realització de la prestació.

G3. (Potestativament) la solvència anterior es podrà substituir per la classificació empresarial següent: Sí No

G4. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

Sí No

Elements:

L'equip de formadors serà aportat per l'ISPC. Sí que serà necessari comptar amb una persona per part del circuit que realitzi les funcions de coordinació de pista amb l'objectiu d'auxiliar el grup d'alumnes i els formadors en el que fa referència als vehicles, material de realització de pràctiques, material d'ús personal, combustible i altres requeriments que sorgeixin durant la formació. L'empresa haurà d'acreditar disposar d'aquesta persona en la fase prèvia a l'adjudicació.

H. Criteris d'adjudicació.- el preu i altres criteris valorables automàticament es poden consultar a l'annex 4 PCAP.

I. Millores Sí No Descripció: Totes les millores es poden consultar als criteris d'adjudicació que consten a l'annex 4 del PCAP.

J. Criteris per a la determinació d'ofertes anormalment baixes: d'acord amb l'annex 4 del PCAP.



K. Documentació a presentar per les empreses licitadores:

Sobre A	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Annex 1: Declaració responsable.<input type="checkbox"/> Annex 5: Declaració responsable sobre el compliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals<input type="checkbox"/> Annex 6: Acord de confidencialitat<input type="checkbox"/> Annex 7: Declaració d'absència de conflicte d'interessos.
Sobre B	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Oferta econòmica i altres criteris valorables automàticament, d'acord amb el model de l'annex 3 del PCAP.<ul style="list-style-type: none">- Documentació acadèmica i professional corresponent al personal sanitari a l'espai de pràctiques, si escau.- Memòria explicativa i justificativa de l'ambulància, així com la documentació vigent relativa a la mateixa de la qual disposa l'empresa, si escau.<input type="checkbox"/> Acreditació compliment normes i requeriments tècnics exigits a l'Annex A del PPT La manca d'acreditació de la següent documentació, determinarà l'exclusió del licitador:<ul style="list-style-type: none">- Acreditació disposició efectiva dels mitjans descrits (Annex A del PPT). L'acreditació del compliment dels requeriments tècnics indicats a l'Annex A del PPT es verificarà amb la presentació d'una memòria descriptiva dels elements marcats com a afirmatius per l'empresa licitadora.

Si el licitador fos proposat adjudicatari, haurà d'acreditar davant de l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents exigits a la clàusula 15 d'aquest plec i la documentació descrita a l'apartat 2 del PPT.

Important:

La presentació de documentació en un sobre que no correspongui, quan afecti a la valoració, pot ser causa d'exclusió.

L. Garanties

L1. Garantia provisional: Sí No

L2. Garantia definitiva: Sí No Import: 5% de l'import del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

L3. Termini de garantia: 2 mesos a partir de la finalització del termini d'execució del contracte.



M. Condicions especials d'execució: En el plec de clàusules administratives és obligatori fixar, com a mínim, una condició especial d'execució de les previstes en l'article 202 LCSP.

Les empreses adjudicatàries de hauran de disposar dels següents requisits de caràcter mediambiental:

- Disposar d'un pla de gestió ambiental que tingui per objectiu minimitzar l'impacte ambiental derivat de l'ús de materials (consum de recursos i generació de residus) i de l'ús dels espais i motocicletes, efectuat amb motiu de la realització dels cursos (utilització de combustibles bio, impacte acústic, motors i pneumàtics més ecològics).
- Disposar d'un pla de manteniment de la flota de motocicletes que incorpori mesures de manteniment que prevegin el tractament de residus generats per les tasques pròpies de conservació i preservació dels vehicles, com per exemple el canvi de l'oli, dels filtres i dels pneumàtics.
- Les motocicletes que formin part de la flota de vehicles (motor benzina, dièsel o híbrid) adscrites al contracte, hauran de tenir una data de matriculació no superior a 5 anys, requisit que s'haurà de mantenir durant tota la vigència del contracte.

L'acreditació del compliment de les condicions especials d'execució es realitzarà en el moment de la formalització del contracte i durant la seva execució. A tal efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'aportar una declaració responsable inicial sobre la disponibilitat dels plans i requisits exigits. Així mateix, haurà de justificar-ne el compliment efectiu a requeriment de l'òrgan de contractació, mitjançant la presentació de la documentació acreditativa corresponent (plans, registres de manteniment, factures, certificacions o altres evidències), i en tot cas en el moment de la recepció de les prestacions o quan es determini en el seguiment del contracte.

N. Obligacions contractuals essencials:

Són obligacions contractuals de caràcter essencial d'acord amb allò previst a l'article 211, lletra f) de la LCSP:

- a) El compliment de les condicions especials d'execució establertes.
- b) Disposar d'una flota de vehicles que reuneixi les característiques descrites en el plec de prescripcions tècniques particulars.
- c) Obligació de mantenir les instal·lacions, els equipaments i els recursos adscrits a l'execució del contracte en condicions adequades, amb especial rellevància quan es produeixin riscos per a la seguretat de les persones.
- d) Obligació de guardar el secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- e) Obligació de no haver estat sancionat amb caràcter ferm per una infracció greu en matèria de disciplina de mercat; en matèria professional en matèria professional o en matèria d'integració laboral i d'igualtat d'oportunitats i no





discriminació de les persones amb discapacitat, o per infraccions molt greus en matèria social incloses les infraccions en matèria de prevenció de riscos laborals així com per les infraccions greus o molt greus en matèria mediambiental.

- f) Realitzar el tractament de les dades personals exclusivament per a la finalitat per a la qual se cedeixen les dades.
- g) Obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP.
- h) Obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada.
- i) Les motocicletes que formin part de la flota de vehicles (motor de benzina) adscrites al contracte, hauran de tenir una data de matriculació no superior a 5 anys; requisit que haurà de mantenir-se durant tota la vigència del contracte

O. Modificacions del contracte:

No es preveuen modificacions.

P. S'admet subcontractació Si No

Q. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o empreses adjudicatàries: no s'escau

R. Penalitats:

Es consideren infraccions molt greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les condicions del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques.
- L'incompliment de qualsevol de les condicions d'execució de caràcter obligatori establertes en el PPT.
- L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social i de Seguretat i Higiene en el treball del personal adscrit als serveis.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La resistència als requeriments fets per l'ISPC, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- Qualsevol acció o omissió dolosa que comporti un risc o un dany dels usuaris del servei.
- El no compliment de qualsevol de les millores ofertes per les empreses licitadores.
- No realitzar les inspeccions anuals o tri-anuals que correspongui o facturar-les amb un altre concepte.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus.

Es consideren infraccions greus:



- L'incompliment o compliment defectuós de les condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques.
- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació del servei.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.



- La manca dels elements de seguretat i salubritat necessaris per a la prestació de cada servei.
- La deixadesa i el desordre.
- No aportar la documentació mínima exigida i/o acta de certificat acreditatiu.
- Prestar el servei en condicions diferents de les que s'assenyalen en la normativa aplicable, llevat que sigui qualificada com a infracció molt greu.
- La negativa o obstrucció a l'actuació dels serveis d'inspecció de la unitat responsable del contracte quan no tingui el caràcter de molt greu.
- La resistència als requeriments fets per l'ISPC, o la seva inobservança.
- Les accions o omissions en la prestació del servei que el pertorbin o n'alterin greument la seva qualitat sense arribar a la paralització.
- Incompliment de facilitar la informació que li sigui requerida per la unitat responsable del contracte.
- La realització de tres faltes lleus.

Es consideren infraccions lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les condicions del contracte establertes en el plec de clàusules administratives o en el plec de condicions tècniques.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, l'incompliment podrà suposar:

- Per incompliments lleus una penalització fins un màxim d'un 0,01 % del pressupost màxim destinat a l'execució del contracte.
- Per incompliments greus una penalització fins un màxim d'un 0,04 % del pressupost màxim destinat a l'execució del contracte.
- Per incompliments molt greus una penalització fins un màxim d'un 0,07 % del pressupost màxim destinat a l'execució del contracte.

S'estableix un règim de penalitzacions específic en diferents supòsits:

- Per l'incompliment de de les obligacions contractuals essencials, comporta a judici de l'òrgan de contractació la imposició d'una penalitat equivalent al 3 % del preu del pressupost màxim destinat a l'execució del contracte.

Tots els supòsits previstos de penalització per incompliment contractual estan motivats pel fet que els retards, la manca d'informació o la defectuosa execució del contracte poden produir, directa o indirectament, un greu perjudici en l'alumnat, sense oblidar que és un contracte que afecta a la seva seguretat.

El procediment de comunicació de les penalitzacions serà el següent: el responsable del contracte emetrà informe al Servei de Gestió Econòmica i Administrativa de l'ISPC, amb totes les dades necessàries perquè pugui ser avaluada la procedència o no de les penalitzacions.



S. Tramitació i pagament de les factures:

En el moment de la formalització del contracte, l'empresa contractista presentarà la sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Tresoreria de la Generalitat de Catalunya (àrea SEPA), degudament emplenada i signada pel representant de l'empresa i per l'entitat bancària a la Secció de Gestió Pressupostària.

S'avançarà una còpia escanejada indicant el codi d'expedient de contractació a l'adreça gestioeconomica.ispc@gencat.cat i es lliurarà l'original per correu postal a la següent adreça:

Institut de Seguretat Pública de Catalunya
Ctra.C-17 Barcelona - Ripoll, km 13,5 - 08100 Mollet del Vallès (Vallès Oriental)

A [models de documents i formularis de tresoreria i pagaments del Departament d'Economia i Finances](#) està disponible la sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Tresoreria de la Generalitat de Catalunya (àrea SEPA).

S1. A banda dels codis que identifiquen les unitats que han de tramitar la factura (codis DIR3) establerts a la clàusula vint-i-tresena del PCA, els codis específics que identifiquen el contracte són:

Centre gestor destinatari	Institut de Seguretat Pública de Catalunya
Codi d'expedient	ISPC-2026-303

S2. La presentació de la factura es farà d'acord amb el règim següent:

Termini únic per lot/sublot i centre gestor, quan s'hagi executat la totalitat de l'objecte del contracte.

Terminis consecutius per lot/sublot i centre gestor amb la durada que s'indica a continuació:

Mensual

Terminis per lot/sublot i centre gestor segons el pla de facturació que s'indica a continuació:

S3. La documentació a presentar junt amb la factura és:

Albarans o fulls de treball que acreditin el lliurament de les prestacions facturades

Documents que acreditin el compliment d'altres obligacions contractuals:

S4. Òrgan encarregat de la validació de les factures: Secció de Subministraments i Règim Interior

T. Responsable del contracte: el cap de la Secció de Subministraments i Règim Interior.

U. Òrgan a qui es poden adreçar consultes relacionades amb la licitació: Servei de Gestió Econòmica i Administrativa, a l'adreça electrònica contractacio.ispc@gencat.cat





V. Constitució de la Mesa de Contractació: Sí No

Els licitadors interessats en rebre comunicacions automàtiques mitjançant correu electrònic de totes les publicacions que es facin sobre aquest expedient en el perfil del contractant, han de subscriure's accedit a l'enllaç "Voleu que us informem de les novetats?", que trobaran a la pàgina corresponent a l'anunci de licitació que es publiqui al perfil.

El cap del Servei de Gestió Econòmica i Administrativa