



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA  
PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MARCATGE I  
DISPONIBILITAT DE L'INSTRUMENTAL QUIRÚRGIC DE  
L'HOSPITAL UNIVERSITARI DE BELLVITGE.**

**Expedient número: CSE/AH02/1101473000/27/PO**



Doc.original signat per:  
Germán Romero Avilés  
02/06/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al  
web [csv.gencat.cat](https://csv.gencat.cat) fins al 03/06/2032

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0PD5YIBGRS404CP2QKATTD8S4JSFCRBQ

Data creació còpia:  
03/06/2026 07:43:35

Pàgina 1 de 40



## INDEX

1.	OBJECTE	4
2.	DESCRIPCIÓ DE L'HUB ALS EFECTES D'AQUEST CONTRACTE	4
3.	ÀMBIT D'APLICACIÓ	5
3.1	HORARI DE PRESTACIÓ DEL SERVEI	5
4.	OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA	5
5.	DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS	7
5.1	Servei de posada a punt de l'instrumental	7
5.2	Servei de manteniment	10
6.	SEGUIMENT DEL SERVEI	22
6.1	Informe d'exploració trimestral	24
6.2	Informe anual	25
7.	ACORDS DE NIVELL DE SERVEI (SLA)	25
7.1	SLA del Servei de Posada a Punt de l'Instrumental	25
7.2	SLA del Servei de Manteniment Correctiu	26
8.	MITJANS HUMANS	27
8.1	Organigrama funcional	27
8.2	Identificació	28
8.3	Composició de l'equip	28
8.4	Cobertura de vacances, baixes	29
9.	MITJANS TÈCNICS I MATERIALS	30
9.1	Mitjans tècnics	30
9.2	Mitjans materials	31
9.3	Senyalització i delimitació de les zones de treball	32
10.	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	32
11.	CONDICIONS D'UTILITZACIÓ DEL GMAO	33
12.	DOCUMENTACIÓ TÈCNICA	34





Annex I: Plànols

Annex II: Relació d'Instrumental Quirúrgic

Annex III: Visita obligatòria



Doc. original signat per:  
Germán Romero Avilés  
02/06/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al  
web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 03/06/2032

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0PD5YIBGRS404CP2QKATTD8S4JSFCRBQ

Data creació còpia:  
03/06/2026 07:43:35

Pàgina 3 de 40

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MARCATGE I  
DISPONIBILITAT DE L'INSTRUMENTAL QUIRÚRGIC DE L'HOSPITAL UNIVERSITARI DE BELLVITGE****1. OBJECTE**

El present plec té per objecte establir les condicions i criteris de la prestació del servei de marcatge i disponibilitat de l'instrumental quirúrgic de l'Hospital Universitari de Bellvitge (a partir d'ara HUB).

Serà objecte i responsabilitat de l'empresa adjudicatària vetllar pel compliment de les lleis, reglaments i normes vigents.

**2. DESCRIPCIÓ DE L'HUB ALS EFECTES D'AQUEST CONTRACTE**

L'HUB està ubicat a c/ Feixa Llarga, s/n, de l'Hospitalet de Llobregat. Als efectes d'aquest contracte, està compost pels diferents edificis que a continuació es relacionen:

Edifici		Plantes	Superfície	Observacions
HUB	EDIFICI PRINCIPAL	Soterrani 2 a planta 20	55.921 m <sup>2</sup>	
CEX	EDIFICI CONSULTES EXTERNES	Soterrani 1 a planta 4	15.573 m <sup>2</sup>	
ETQ	EDIFICI TECNICQUIRÚRGIC	Soterrani 1 a planta 5	42.834 m <sup>2</sup>	Unitat d'Esterilització i taller d'Electromedicina a la planta soterrani.
DEL	EDIFICI DELTA	Planta 0 a planta 4	4.766 m <sup>2</sup>	
AEI	ANTIGA ESCOLA INFERMERIA	Soterrani 1 a planta 7	8.509 m <sup>2</sup>	
EDR	EDIFICI RECERCA	Planta 0	1.123 m <sup>2</sup>	
CEI	EDIFICI CEIC	Planta 0	82 m <sup>2</sup>	
BUG	EDIFICI BUGADERIA	Planta 0 a 1	1.610 m <sup>2</sup>	
BIO	BIOBANC	Planta 0	207 m <sup>2</sup>	
MJA	MÒDUL JARDÍ	Planta 0 a 1	324 m <sup>2</sup>	
MME	MÒDUL METADONA	Planta 0	122 m <sup>2</sup>	



Doc.original signat per:  
Germán Romero Avilés  
02/06/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al  
web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 03/06/2032

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0PD5YIBGRS404CP2QKATTD8S4JSFCRBQ

Data creació còpia:  
03/06/2026 07:43:35

Pàgina 4 de 40



CI1	CENTRAL TÈRMICA I DE FRED	Soterrani 2 a planta 1	2.095 m <sup>2</sup>	
	MAGATZEM DE RESIDUS	Planta 0	587 m <sup>2</sup>	
	CENTRAL ELÈCTRICA 3 I 4	Planta 0	636 m <sup>2</sup>	
CI2	CENTRAL ELÈCTRICA 2	Soterrani 2 a planta 1	990 m <sup>2</sup>	
	SALA AIGÜES RESIDUALS	Planta 0	130 m <sup>2</sup>	
CI3	CENTRAL D'INSTAL·LACIONS 3	Planta 0		
AP1	Pàrquing públic 01			
AP2	Pàrquing empleats 02			
AP3	Pàrquing empleats 03			
	<b>TOTAL HUB</b>	-	<b>135.509 m<sup>2</sup></b>	

A l'Annex I s'adjunta el plànol d'ubicació de l'HUB amb els edificis.

### 3. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Aquesta licitació no està dividida en lots, atès que la reparació i reposició d'instrumental quirúrgic a través d'un únic proveïdor garanteix una major consistència en la qualitat del servei, ja que aquest coneix detalladament les especificacions dels instruments i els requisits tècnics de l'hospital. A més, un proveïdor únic facilita una millor disponibilitat d'inventari i uns temps de resposta més ràpids en situacions d'urgència. També assegura el compliment de normatives i estàndards de qualitat, minimitzant els riscos de seguretat i millorant la confiança en el servei.

S'indica a l'Annex II l'inventari de les caixes d'instrumental a revisar objecte del present contracte.

#### 3.1 HORARI DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

L'horari del servei prestat serà de dilluns a divendres, en el torn de matí (entre les 7 i les 18h, en jornades de 8h), quan es presti el servei.

### 4. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

A més de les que s'especifiquen en aquest plec, són OBLIGACIONS de l'empresa adjudicatària, les següents:



- a) El personal designat per l'empresa adjudicatària, així com els vehicles utilitzats en el servei, hauran d'anar degudament identificats i el personal estarà obligat a acreditar-se a qualsevol requeriment de l'hospital.
- b) Serà responsable dels danys causats als equips i a tercers en el cas que aquests siguin provocats per fallides o negligències del seu personal en les actuacions que han de portar a terme per l'acompliment del servei objecte de la contractació. I hauran d'informar d'aquests en els terminis establerts en la legislació vigent. Assumir la plena responsabilitat de l'execució dels treballs i dels seus treballadors.
- c) Mantenir lliure d'obstacles i objectes les vies d'evacuació i d'emergència de les dependències on es treballi.
- d) Fer-se càrrec de l'evacuació dels residus que s'originin amb motiu de la prestació del servei.
- e) Serà responsabilitat de l'adjudicatari la notificació de qualsevol canvi de la legislació durant la vigència del contracte, que obligués a la modificació total o parcial de les instal·lacions o equipaments.
- f) En l'horari establert en aquest PPT, els tècnics que estiguin presents a l'HUB, hauran de treballar exclusivament per l'HUB, essent objecte de penalització el seu incompliment.
- g) En cas que s'hagin de realitzar operacions sorolloses o molestes han de comunicar-ho prèviament als serveis tècnics de l'HUB per a la seva planificació.
- h) L'HUB no és farà càrrec en cap cas de serveis que no hagi ordenat la Direcció d'Infraestructures i Serveis Generals (DISG) o no estiguin dins de les presents clàusules, així com treballs sol·licitats per altres serveis o unitats no previstes en el present contracte. En el cas que a l'adjudicatari li arribés alguna petició ho comunicarà immediatament a la Unitat de referència del servei contractat per a la seva gestió.
- i) L'empresa adjudicatària té l'obligació d'adherir-se a les polítiques del tabac de l'hospital, i vetllarà pel seu compliment, aplicant les mesures que corresponguin en coordinació amb el centre, de tots els treballadors que desenvolupin qualsevol treball en el recinte hospitalari.
- j) L'empresa adjudicatària posarà a disposició de l'HUB un llistat dels tècnics i operaris que faran les revisions i manteniment i farà constar la seva formació en l'equipament objecte del contracte, aportant els corresponents certificats.
- k) L'adjudicatari disposarà de la documentació legal necessària per a la seva activitat.
- l) En totes les intervencions, l'adjudicatari haurà de prendre les mesures de seguretat necessàries d'acord amb la normativa vigent per a la prevenció de riscos laborals.
- m) En totes les seves intervencions, el personal de l'empresa adjudicatària complirà les instruccions recollides en les guies tècniques de l'ICS per a la prevenció de riscos sanitaris:



Doc. original signat per:  
Germán Romero Avilés  
02/06/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 03/06/2032

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0PD5YIBGRS404CP2QKATTD8S4JSFCRBQ

Data creació còpia:  
03/06/2026 07:43:35

Pàgina 6 de 40



Mesures per a la prevenció del risc de la legionel·losi a les instal·lacions dels centres sanitaris de l'ICS. Mesures per a la prevenció d'infeccions nosocomials en la realització d'obres als centres sanitaris de l'ICS. Document d'informació per a empreses contractades de l'Hospital Universitari de Bellvitge. Pla d'Emergències de l'Hospital Universitari de Bellvitge (disponible a la intranet de l'HUB).

- n) L'empresa contractista haurà d'informar dels accidents laborals que es produeixin a centres de l'ICS durant l'execució de les tasques contractades, en els terminis establerts per la legislació vigent.
- o) L'empresa lliurarà la documentació sol·licitada per l'ICS en matèria de prevenció de riscos laborals.
- p) L'equip de coordinació, amb l'assessorament de la UBP i de l'organització preventiva de l'empresa adjudicatària, podrà establir un calendari de reunions periòdiques, on es tractaran temes relacionats amb la prevenció de riscos laborals derivats de la concurrència d'empreses al centre de treball.

## 5. DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS

El present contracte depèn de la Direcció d'Infraestructures i Serveis Generals (DISG) i serà gestionat per la Unitat d'Electromedicina i Enginyeria Biomèdica.

Els serveis es divideixen en dos: el servei de posada a punt de l'instrumental i el servei de manteniment

### 5.1 Servei de posada a punt de l'instrumental

**Pel servei de posada a punt de l'instrumental**, l'adjudicatari farà una auditoria inicial de l'estat de tot l'instrumental i contenidors per procedir al marcatge i reparació/substitució si procedeix. A la vegada, realitzarà l'inventari de l'instrumental quirúrgic i dels contenidors existents al HUB.

Fins a l'actualitat, es disposa de traçabilitat a nivell de contenidor mitjançant el software TRAZINS. Els contenidors estan codificats mitjançant codi de barres i codi alfanumèric.

Serà responsabilitat de l'adjudicatari la recodificació dels contenidors que presentin alguna dificultat de lectura i la codificació de l'instrumental quirúrgic mitjançant doble codificació, per lectura amb sistemes automàtics (Datamatrix) i alfanumèrica. Aquesta lectura automàtica s'haurà de poder fer amb els sistemes existents a la Unitat d'Esterilització de l'HUB, i la codificació ha de poder integrar-se en el software TRAZINS.





Durant tota la vigència del contracte, l'adjudicatari haurà de posar a disposició de l'Hospital 8 lectors de codis Datamatrix, totalment operatius i compatibles amb els sistemes d'informació corporatius, amb la finalitat de garantir la lectura automàtica dels elements, equips o productes vinculats al servei objecte del contracte. L'adjudicatari es farà càrrec del subministrament, instal·lació, manteniment, substitució en cas d'avaría i actualitzacions necessàries per assegurar el correcte funcionament dels dispositius durant tot el període contractual, sense cap cost addicional per a l'Hospital.

El codi de cada ítem ha de ser únic i irrepetible. El marcatge haurà de ser realitzat per un servei tècnic especialitzat en marcatge d'instrumental quirúrgic. Serà obligatori i excloent presentar una acreditació conforme es disposa d'un servei tècnic especialitzat en marcatge d'instrumental quirúrgic i documentació amb informació tècnica sobre els recursos humans i materials disponibles per dur a terme el marcatge.

L'adjudicatari haurà de gestionar amb TRAZINS les accions necessàries perquè la codificació sigui l'adequada per a la seva incorporació al sistema de traçabilitat i perquè aquest la reconegui com a pròpia, suportant qualsevol actualització del sistema o similar. Els costos derivats d'aquestes accions correran a càrrec de l'adjudicatari.

Abast de l'auditoria:

L'auditoria inclourà els següents punts:

1. Determinar l'estat real de tots i cadascun dels instruments i contenidors dels que està dotat el HUB. A l'introduir l'inventari s'indicarà l'estat de cadascun dels instruments (serà un dels camps obligatoris a l'inventari inicial). Per aquesta valoració qualitativa s'utilitzaran els estàndards de qualitat definits pels principals fabricants d'instrumental. S'utilitzaran sets de comprovació de funcionalitat d'instrumental específics segons la norma DIN 59298

Es diferenciaran els següents estats:

- Correcte: L'instrumental correcte serà codificat i inventariat
- Necessitat de tractament de superfície: L'instrumental amb un lleuger deteriorament de superfície serà tractat per l'adjudicatari del present concurs. Un cop tractada, la peça serà codificada i inventariada







- Necessitat de reparació funcional: L'instrumental amb necessitat de reparació funcional serà reparat per l'adjudicatari del present concurs, segons els criteris indicats al punt 5.2. Un cop reparada, la peça serà codificada i inventariada
  - Necessitat de reposició: L'instrumental amb necessitat de reposició serà substituït segons els criteris indicats al punt 5.2. El nou instrumental serà inventariat i codificat
2. Revisió i definició correcta de les caixes, en coordinació amb el personal responsable del bloc quirúrgic i d'esterilització. Es realitzarà una revisió del contingut de l'instrumental de cada caixa
  3. Uniformització de les caixes i dels instrumentals comuns. Incorporació d'un armari específic per a l'emmagatzematge d'instrumental de reserva i com a mínim 30 peces d'instruments comuns a consensuar amb el personal responsable del bloc quirúrgic i d'esterilització.
  4. Altres punts a proposar per l'adjudicatari

Abast de la codificació:

La codificació de l'instrumental quirúrgic i codificació/recodificació dels contenidors es realitzarà segons plantegi el licitador. S'acceptaran propostes de tant de marcatge in-situ com de marcatge a les dependències del licitador, qui detallarà les bondats de la modalitat que plantegi i assumirà totes les despeses de transport o instal·lació que calgui realitzar .

EL làser utilitzat serà el que permeti el marcatge de tot l'instrumental del concurs segons els criteris indicats a l'inici d'aquest capítol. El marcatge no suposarà cap mella o deteriorament per l'instrumental que, un cop marcat, haurà de tractar-se convenientment.

Per casos d'instruments amb molt poca superfície per gravar, la mida del codi serà d'acord a la superfície disponible. Si tot i així la superfície de l'instrument fos tan petita que no fos possible gravar-lo, es justificarà per escrit la seva impossibilitat.

En el pla de marcatge cal que es descrigui el procediment de codificació/recodificació de l'instrumental, indicant les mesures adoptades per garantir-ne la durabilitat i on s'inclogui, a més, el temps previst d'execució i el mitjans materials i humans previstos. La disponibilitat de l'instrumental / contenidors quirúrgics per a la seva codificació / recodificació hauran de coordinar-se amb el personal responsable del bloc quirúrgic i d'esterilització.

S'inclou l'inventari dels contenidors de forma indicativa a l'Annex II





Realització de l'inventari:

Cada instrumental i contenidor haurà de tenir recollits com a mínim els següents camps dins de l'inventari:

- Fabricant
- Referència
- Descripció
- Codi d'Inventari (Codi Únic)
- Nombre màxim d'usos (Si s'escau)
- Data d'adquisició

L'adjudicatari, si ho estima oportú, podrà fer una proposta d'ampliació de camps



Un cop les caixes i l'instrumental estigui ja inventariat (i per tant tractat, reparat o substituït segons el cas) i s'hagi definit la composició de la caixa, es procedirà a realitzar un primer muntatge de cadascuna de les caixes per part del personal tècnic de l'adjudicatari, integrant tota la informació necessària (referències d'inventari, fotografies, etc). Tota la informació s'integrarà en el sistema de traçabilitat, de manera coordinada amb l'empresa encarregada del Software de Traçabilitat i sense cost addicional.

Per la realització de l'auditoria, marcatge, inventariat i tractament, reparació o substitució, el licitador haurà de proposar un pla d'actuació, amb indicacions de temps de realització, personal involucrat en aquesta tasca d'harmonització, formació del personal del HUB en l'anàlisi de l'estat de l'instrumental, tenint en compte que el temps de realització no pot ser superior a 48 mesos i que qualsevol instrumental de nova incorporació adquirit pel HUB s'haurà d'incorporar de forma prioritària en aquest pla.

El pla de treball d'auditoria, marcatge i inventariat s'haurà d'incorporar en el sobre 2BIS i serà objecte de valoració i haurà d'incorporar fites trimestrals comprovables.

**5.2 Servei de manteniment**

El servei de manteniment inclou els següents tipus d'actuacions:

	<p>Doc. original signat per: Germán Romero Avilés 02/06/2026</p>	<p>Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web <a href="http://csv.gencat.cat">csv.gencat.cat</a> fins al 03/06/2032</p> <p>Original electrònic / Còpia electrònica autèntica</p>	<p>Data creació còpia: 03/06/2026 07:43:35</p> <p>Pàgina 10 de 40</p>
		<p>CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ</p>  <p>0PD5YIBGRS404CP2QKATTD8S4JSFCRBQ</p>	



- ✓ Manteniment Preventiu i normatiu
- ✓ Manteniment Correctiu

La política de manteniment a aplicar per l'empresa adjudicatària haurà de tendir a prevenir la fallada, a corregir els defectes abans que donin lloc a fallada i, en cas que es produeixi, resoldre'ls en un temps el més breu possible, adoptant les mesures correctores oportunes per a prevenir la seva repetició i garantint en tot moment la seguretat dels usuaris.

La supervisió final del bon funcionament de l'instrumental de l'HUB recau sobre l'empresa adjudicatària, per tant, l'empresa haurà de supervisar, controlar i gestionar tots els elements, informant en tot moment a la DISG del HUB, de qualsevol anomalia que es detecti o qualsevol actuació necessària.

Sempre s'informarà a la DISG, amb dues setmanes d'antelació, de les actuacions previstes que afectin la disponibilitat dels instruments, de tal forma que la persona designada per la DISG autoritzarà o no la realització de les mateixes.

Les operacions del manteniment es realitzaran preferentment al propi hospital o en el cas de que fos necessari en els tallers del adjudicatari i només en el cas imprescindible es canalitzaran als serveis tècnics exteriors que s'escaiguin, previ informe de l'avaria i autorització per part del hospital.

Per garantir la traçabilitat de les accions de manteniment, l'Hospital posarà a disposició de l'adjudicatari l'accés web al programa de gestió de manteniment. L'adjudicatari reportarà les accions realitzades en cada instrument, tant les referides al manteniment preventiu com al correctiu, mantenint actualitzat l'estat de les mateixes, de cara a un correcte seguiment.

#### 5.2.1 Manteniment Preventiu i Normatiu

Aquest servei consisteix en realitzar les **operacions de manteniment programades** i inclou el **tècnic-legal** d'obligat compliment en els intervals predeterminats, amb l'objectiu de reduir la probabilitat de fallada o degradació de funcionament dels elements.

El manteniment normatiu es durà a terme d'acord la normativa vigent durant la durada del contracte.

S'inclouen totes les accions necessàries: tècniques, administratives i de gestió.

#### **Operativa**





Les operacions de manteniment preventiu per a l'instrumental quirúrgic es realitzaran en forma de cribatge in situ a les instal·lacions de l'hospital, i d'acord amb el Protocol de cribatge d'instrumental, que es desenvoluparà exhaustivament pel licitador i es detallarà totes les intervencions necessàries i les concretarà en el temps específicament per a cada instrumental i segons el cicle que s'escaigui.

En aquest context, el licitador haurà de presentar una primera proposta i el compromís d'elaborar en un termini màxim d'un mes des de la data d'inici de vigència del contracte la proposta definitiva corresponent amb el Protocol de cribatge d'instrumental, el qual serà aprovat per l'HUB, si així escau, o retornat al contractista per a l'esmena, correcció o ampliació. Aquest Protocol de cribatge inclourà com a mínim:

- Desplaçament de personal tècnic a la central d'Esterilització de l'hospital per a la revisió in situ de l'instrumental.
- Anàlisi qualitatiu individual de les peces o sets quirúrgics existents, inclús els estocs d'instrumental de reserva que disposa l'hospital,
- Es consensuarà amb el responsable del servei les hores de disponibilitat d'instrumental, per no interferir en la normal operativa del centre, podent treballar fora dels horaris normals de treball de cada centre, inclosos els festius o els caps de setmana, en funció de la disponibilitat de els instrumentals.
- Proposta de reparació o reposició d'instrumental que no presenti unes característiques òptimes amb l'objectiu de mantenir l'activitat del centre, la vida útil i la seguretat dels Sets d'instrumental quirúrgic i instrumental quirúrgic individual objecte del contracte.

Al Protocol de cribatge d'instrumental a presentar es detallarà informació relativa a:

- Procediments d'anàlisi qualitatiu dels instruments quirúrgics.
- Criteris de classificació, anàlisi i diagnòstic a seguir per els tècnics.
- Recursos Materials, tasques, mesures, calibratges i eines a utilitzar, i medis logístics.
- Descripció del circuit d'actuació.
- Recursos Humans: tècnics a disposició, formació acreditada de manteniment d'instrumental quirúrgic i experiència de manteniment d'instrumental quirúrgic.





**Es requereix a les empreses licitadores que presentin la documentació relativa al Protocol de cribatge d'instrumental quirúrgic al sobre 2 BIS i s'exclourà a les empreses que no ho presentin o no compleixin amb els requeriments establerts.**

#### 5.2.2 Manteniment Correctiu

Aquest manteniment és l'**executat després de reconèixer una avaria o deficiència**, qualsevol que sigui la causa, amb la finalitat de portar un element a un estat en el que pugui desenvolupar la funció requerida.

S'inclouen totes les accions necessàries: tècniques, administratives i de gestió.

#### **Operativa**

En quant a la prestació del servei de manteniment correctiu de l'instrumental a què obliga el contracte, es repararà tot tipus d'incidències, a TOT RISC, per qualsevol causa que generi problemes lleus, moderats i greus al desenvolupament de les activitats quirúrgiques pròpies de l'HUB. L'adjudicatari haurà de realitzar les pertinents accions correctives per mantenir l'instrumental en les mateixes condicions de funcionalitat que un producte de nova adquisició. Es requereix que consti com a mínim de:

Anàlisi de les referències per funcionalitat i possibilitat de reparació. En cas de viabilitat, es realitzen els passos de reparació següents:

- Poliment de les parts funcionals
- Tractament de superfície segons estàndards de superfície
- Esmolat de les parts agudes
- Neteja
- Test de funcionalitat segons els estàndards de qualitat
- Marcatge dels productes

#### Mànecs





Anàlisi de les referències per funcionalitat i possibilitat de reparació. En cas de viabilitat, es realitzen els passos de reparació següents:

- Test de funcionalitat general
- Comprovació i ajustament de les juntes de cargol i molls
- Ajust afinat
- Tractament de superfície segons estàndards de superfície
- Neteja
- Marcatge dels mànecs amb la referència i la data de reparació
- Rentat i empaquetat

#### Clamps

Anàlisi de les referències per funcionalitat i possibilitat de reparació. En cas de viabilitat, es realitzen els passos de reparació següents:

- Ajust de dents/boques/anelles
- Comprovació i ajustament de les juntes de cargol
- Ajust de la funció de tancament
- Canvi de moll avariats als clamps Bulldog
- Test de funcionalitat (boca, interior, dent) i ajustament afinat
- Tractament de superfície segons estàndards de superfície
- Neteja i Test de funcionalitat segons estàndards de qualitat
- Marcatge dels clamps amb la referència i la data de reparació
- Rentat i empaquetat

#### Ganivets, Bisturís

Anàlisi de les referències per funcionalitat i possibilitat de reparació. En cas de viabilitat, es realitzen els passos de reparació següents:





- Neteja de la superfície exterior
- Polit de la fulla
- Tractament de superfície segons estàndards de superfície
- Neteja
- Esmolat de la fulla
- Test de funcionalitat segons els estàndards de qualitat
- Marcatge dels productes amb la referència i la data de reparació
- Rentat i empaquetat

#### Porta-agulles

Anàlisi de les referències per funcionalitat i possibilitat de reparació. En cas de viabilitat, es realitzen els passos de reparació següents:

- Retirar les plaques de tungstè desgastades de les boques (en cas de tenir-les)
- Reposar els empelts originals de tungstè
- Temperar i soldar els empelts al forn de buit
- Tractar i polir la part funcional de la boca
- Comprovació i ajustament de les juntes de cargol
- Comprovació de la funcionalitat del moviment de la boca
- Tractament de superfície segons estàndards de superfície
- Daurat dels portes amb empelt de tungstè
- Neteja
- Test de funcionalitat segons estàndards de qualitat
- Marcatge dels portaagulles amb la seva referència i data de reparació
- Rentat i empaquetat

#### Pinces



Doc. original signat per:  
Germán Romero Avilés  
02/06/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 03/06/2032

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0PD5YIBGRS404CP2QKATTD8S4JSFCRBQ

Data creació còpia:  
03/06/2026 07:43:35

Pàgina 15 de 40



Anàlisi de les referències per funcionalitat i possibilitat de reparació. En cas de viabilitat, es realitzen els passos de reparació següents:

- Llimatge, polit, esmolat i arrodoniment de dents i boques
- Ajust de les parts funcionals
- Ajust de la tensió del moll
- Renovació aïllant en pinces bipolars
- Tractament de superfície segons estàndards de superfície
- Neteja
- Test de funcionalitat segons estàndards de qualitat
- Marcatge de les pinces amb la referència i la data de reparació
- Rentat i empaquetat

#### Rongeurs, Punxons, Pinces d'Orella

Anàlisi de les referències per funcionalitat i possibilitat de reparació. En cas de viabilitat, es realitzen els passos de reparació següents:

- Tractament de superfície de les parts tallants i poliment
- Ajust de les juntes de tancament, i substitució de les juntes de cargol si cal
- Fresat de boca
- Canvi de molls
- Tractament de superfície de la guia en T
- Esmolat de les parts agudes
- Neteja
- Test de funcionalitat segons els estàndards de qualitat
- Marcatge dels productes amb la referència i la data de reparació
- Rentat i empaquetat



Doc. original signat per:  
Germán Romero Avilés  
02/06/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 03/06/2032

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0PD5YIBGRS404CP2QKATTD8S4JSFCRBQ

Data creació còpia:  
03/06/2026 07:43:35

Pàgina 16 de 40





### Tisores

Anàlisi de les referències per funcionalitat i possibilitat de reparació. En cas de viabilitat, es realitzen els passos de reparació següents:

- Poliment de les parts funcionals
- Esmolat i polit del tall
- Neteja
- Reposar cargol
- Ajustar boques i anelles
- Esmolat i poliment de les fulles externes
- Tractament de superfície segons estàndards de superfície
- Neteja
- En cas necessari, banyat de les anelles daurades
- Test de funcionalitat segons els estàndards de qualitat
- Marcatge dels productes amb la referència i la data de reparació
- Rentat i empaquetat

### Aplicadors de Clips

Anàlisi de les referències per funcionalitat i possibilitat de reparació. En cas de viabilitat, es realitzen els passos de reparació següents:

- Ajust mecànic
- Comprovació superfície de la tija
- Substitució de les parts afectades
- Test de funcionalitat i ajustament afinat
- Tractament de superfície segons estàndards de superfície
- Neteja
- Marcatge dels productes amb la referència i la data de reparació





- Rentat i empaquetat

#### Instrumental Mínimament Invasiu (MIC)

Anàlisi de les referències per funcionalitat i possibilitat de reparació. En cas de viabilitat, es realitzen els passos de reparació següents:

- Ajust mecànic
- Comprovació superfície del tub
- Substitució de les parts afectades
- Test de funcionalitat i ajustament afinat
- Tractament de superfície segons estàndards de superfície
- Neteja
- Marcatge dels productes amb la referència i la data de reparació
- Rentat i empaquetat

#### Retractors Abdominals / Retractors Autorretentius

Anàlisi de les referències per funcionalitat i possibilitat de reparació. En cas de viabilitat, es realitzen els passos de reparació següents:

- Desmuntatge del retractor
- Tancament de les juntes i substitució del cargol en cas necessari
- Esmolat i poliment de les parts funcionals
- Tractament de superfície segons estàndards de superfície
- Neteja
- Test de funcionalitat segons els estàndards de qualitat
- Marcatge dels productes amb la referència i la data de reparació
- Rentat i empaquetat





#### Alicates

Anàlisi de les referències per funcionalitat i possibilitat de reparació. En cas de viabilitat, es realitzen els passos de reparació següents:

- Ajust de boques i branques
- Comprovació i ajustament de la junta de cargol
- Ajust de la funció de tancament
- Substitució del moll
- Esmolat
- Test (boca, interior, dent) i ajustament afinat
- Tractament de superfície segons estàndards de superfície
- Neteja
- Test de funcionalitat segons estàndards de qualitat
- Marcatge dels productes amb la referència i la data de reparació
- Rentat i empaquetat

#### Resta d'instrumental

Anàlisi de les referències per funcionalitat i possibilitat de reparació. En cas de viabilitat, es realitzen els passos de reparació següents:

- Manteniment de Superfícies (tincions, corrosió, desgast, esquerdes, picadures, fricció, oxidació, deformació o desprendiment).
- Manteniment de talls tallants nets i afilats.
- Manteniment de funcionament, tancament, moviment pas a pas, moviment esmorteït. Punyit, subjecció, retracció.
- Manteniment d'ajust de totes les peces en el seu eix.
- Manteniment de zones de pressió i adherència en perfecte estat.
- Manteniment de les zones de tungstè en perfecte estat.
- Manteniment de l'acer sense zones de corrosió i sense òxid.





- Manteniment en perfecte estat a les zones d'agafada.
- Manteniment en perfecte estat del marcatge.
- Manteniment de les cobertures (or, acer, plastificats).

#### Exclusions

S'exclourà del manteniment correctiu el següent material:

- Material en dipòsit, cedit o de préstec.
- Material de cirurgia robòtica
- Material de segellat i tall avançat i d'ultrasons (Ligasure, Ultracision, i similars)
- Òptiques rígides o flexibles
- Motors quirúrgics
- Mesuradors cardíacs, valvulars o de fluxe
- Pròtesis i plaques

Adicionalment, s'inclourà el manteniment en perfecte estat del marcatge del material reparat. Així mateix serà responsable del gravat d'aquell instrumental del qual es faci la gestió del manteniment. Així mateix, en el cas que una reparació no mantingui les mateixes condicions de funcionalitat que un producte de nova adquisició, a criteri del personal de l'HUB, el material reparat no serà acceptat i s'indicarà la reposició del material, segons les condicions descrites posteriorment.

Es requereix a les empreses licitadores que presentin els protocols de manteniment correctiu, amb la descripció de tasques, mesures, calibratges, materials, eines, per a la prestació dels serveis descrits en aquest plec. S'haurà d'especificar les funcions de manteniment a realitzar a cada grup d'instruments (mànecs, clamps, bisturís, porta agulles, pinces, tisores, retractors etc.). **La documentació s'haurà de presentar al sobre 2 BIS i s'exclourà a les empreses que no ho presentin.**

El contractista es compromet a resoldre el 100% de les averies, tot i que la prestació de servei es basa en el manteniment, en el cas on només una reposició pot restaurar les condicions de funcionament de l'instrumental, o resulti més eficient una reposició, es requereix que l'empresa





adjudicatària reposi l'element per un altre amb característiques i qualitat iguals o superiors, segons les condicions següents:

- Reposició garantida independentment del motiu o causa d'avaria incloses causes accidentals com cops o caigudes o líquids, pèrdua o irreparable.
- Els instruments hauran de ser nous i/o reacondicionat a fàbrica amb certificat (marcat CE) de fabricant i garantia equivalent al material nou. No s'acceptaran equips de segona mà.
- L'instrument es substituirà per un altre de nou en les següents condicions
  - Instrumental no específic de la marca prevalent al centre es substituirà per la mateixa referència ja estandarditzada a l'Hospital
  - Instrumental no específic d'una marca no prevalent al centre es substituirà per la referència equivalent (prèvia aprovació del centre) de la marca prevalent al centre
  - Instrumental específic (p.e. oftalmologia, neurocirurgia o altres peces particulars) es substituiran per la mateixa marca i model de la peça avariada. En cas de no existir aquesta referència, es pactarà amb el centre la nova marca i referència a substituir.
- Els instruments quirúrgics de reposició que entrin a l'HUB aniran marcats segons els criteris descrits a l'inici d'aquest mateix punt. Els costos del marcatge i la incorporació al sistema de TRAZINS tal i com es descriu en l'apartat de posada a punt de l'instrumental, aniran a càrrec de l'adjudicatari

Es requereix a les empreses licitadores presentar el compromís de reposició al sobre 2, segons les condicions establertes en aquest apartat, amb els temps de lliurament i d'instrumental de reposició i lliurament de peces d'intercanvi. S'exclourà a les empreses que no ho presentin o no compleixin les condicions descrites en aquest apartat.

#### Comunicació envers les incidències

Les incidències poden generar-se per notificació de l'HUB, o bé per detecció de l'empresa adjudicatària.

Per a la notificació de les incidències des de l'HUB, l'empresa ha d'aportar com a mínim un número de telèfon disponible 24hores i 365dies i una adreça de correu electrònic.





En cas que sigui l'adjudicatari qui detecti la incidència, aquest haurà d'informar a la DISG immediatament via correu electrònic a [electromedicina@bellvitgehospital.cat](mailto:electromedicina@bellvitgehospital.cat).

L'adjudicatari haurà de registrar les incidències amb el número i tipificació que l'HUB defineixi al respecte .

#### 5.2.3 Servei d'Assistència Tècnica - SAT

##### **Sistemes de comunicació i avisos del SAT**

L'adjudicatari haurà de facilitar el procediment a seguir per la utilització d'aquests serveis, donant el/s número/s de telèfon i altres vies d'avis com poder ser adreces electròniques... i especificant les dades d'interès que s'han de donar en cas d'avis.

##### **Registre**

El SAT haurà de disposar d'un sistema d'avisos fiable i de resposta immediata, amb dispositiu automàtic de registre i justificant de recepció de trucades.

##### **Assistència presencial**

Totes les intervencions vindran acompanyades d'un informe/albarà/ordre d'assistència indicant el motiu de l'averia/incidència i la solució adoptada.

### **6. SEGUIMENT DEL SERVEI**

Donada la importància fonamental d'aquest servei per assegurar per l'HUB, es realitzarà un seguiment de la qualitat del servei des de la DISG del HUB.

En aquest context, en cas d'observar deficiències clares en el servei, s'instarà als responsables de l'empresa adjudicatària a la seva resolució, podent ser objecte de penalització el seu incompliment. Així mateix, si les deficiències són imputables a algun dels treballadors, s'instarà a l'empresa adjudicatària a substituir-lo.

Tota la documentació presentada per a la realització del seguiment del servei serà lliurat en format digital.





**Pel servei de posada a punt de l'instrumental**, el licitador, dins del pla de treball del projecte a presentar en el sobre 2 bis, farà una proposta de fites trimestrals que doni compliment a la totalitat de la implantació del projecte. Per fer el seguiment es comprovarà trimestralment el compliment de les fites. L'assoliment de les fites es valorarà pels tècnics i el seu impacte queda descrit al punt 7. Acords de Nivell de Servei

A més de la verificació trimestral de les fites prevista per al seguiment del projecte, el licitador haurà de participar en reunions de seguiment quinzenals amb l'equip tècnic. Aquestes reunions tenen per objecte detectar de manera precoç possibles desviacions, garantir l'alineament continu amb el pla de treball i facilitar l'adopció immediata de mesures correctores si escau. Les reunions de seguiment quinzenals no substitueixen la comprovació trimestral de fites, que continuarà essent el punt de referència per a la valoració formal del compliment, tal com s'indica al punt 7. Acords de Nivell de Servei.

**Pel servei de manteniment** es requerirà d'un servei amb la capacitat per tal de solucionar l'averia i deixar l'equip operatiu en el temps establert. Per a la realització del manteniment correctiu d'instrumental quirúrgic, s'establiran dos circuits de reparació que indicaran els responsables d'esterilització al cursar la reparació.

- Habitual: L'instrumental es recollirà dos cops per setmana o a sol·licitud del l'HUB i es retornarà en un termini màxim de 20 dies naturals a partir de la notificació enviada (reparat o instrumental de substitució equivalent).
- Urgent: L'instrumental es recollirà a sol·licitud de l'HUB i es retornarà en un termini màxim de 72h a partir de la notificació enviada (reparat o instrumental de substitució equivalent). S'entén per urgent les incidències que requereixin anul·lació d'activitat assistencial.

Es requerirà d'un servei amb els indicadors de disponibilitat i resolució que s'indiquen a continuació.

- Disponibilitat garantida: Es requereix que l'empresa adjudicatària iguali o superi el 90% de la disponibilitat garantida per a l'instrumental quirúrgic.
- Índex de resolució: El contractista es compromet a resoldre el 100% de les averies.





Es requereix a les empreses en licitació realitzar tots els manteniments amb recanvis originals homologats autoritzats per fabricant, que compleixin el Reglament UE 2017/745 del Parlament Europeu i del Consell del 5 d'Abril de 2017 respecte productes sanitaris, de manera que es garanteixi el manteniment del marcat CE de conformitat del dispositiu mèdic esdevenint l'empresa contractista la responsable del manteniment de la declaració del marcat CE de conformitat del dispositiu mèdic.

L'Hospital es reserva el dret a enviar l'instrumental al fabricant per a una verificació davant del dubte de l'estat de l'equip després d'un manteniment per part de l'empresa adjudicatària, sense el consentiment d'aquesta i a càrrec de l'adjudicatari al considerar-se una situació excepcional de mala praxis i potencial perill per al pacient o l'operador de l'equip mèdic o en cas de sospitar l'ús de materials i recanvis que puguin afectar al funcionament de l'instrumental.

Donat l'alt impacte per al pacient que pot tenir el funcionament inadequat d'instrumental quirúrgic, s'exigeix les empreses licitadores que demostrin l'excel·lència en serveis prestats mitjançant: La presentació de 5 certificats de bona prestació del servei de manteniment integral d'instrumental quirúrgic. Cada certificat haurà de complir:

- Certificar manteniments realitzats a Hospitals de dimensions i característiques similars a HUB
- Incloure segell oficial del departament d'electromedicina o equivalent de l'Hospital que certifica la bona prestació del servei.
- Antiguitat no superior a 3 anys respecte les dates de licitació d'aquest plec.

Els documents hauran de presentar-se al sobre 2BIS i s'exclourà a les empreses que no ho presentin o que no les compleixin

#### 6.1 Informe d'explotació trimestral

L'adjudicatari haurà de presentar trimestralment (en els 5 dies naturals del mes següent) l'informe d'explotació via correu electrònic a la DISG, l'informe es lliurarà en format Excel per tal de facilitar la posterior explotació de la informació per part de l'HUB. Aquest informe inclourà:

- Relació d'avaries o incidències per a cada instrument, detallant per cadascuna com a mínim: tipologia, descripció, estat – solucionat o pendent –, temps de resolució i temps previst, en cas de no estar resolta.







- En el cas d'una avaria repetitiva, s'analitzarà la causa i es farà una proposta de resolució.
- Relació d'instruments que no compleixen amb les disposicions vigents que li siguin d'aplicació.
- Resum del nivell de compliment del SLA, per avaries habituals i urgents.

## 6.2 Informe anual

L'adjudicatari haurà de presentar anualment (en els 15 dies naturals del mes següent) l'informe anual via correu electrònic a la DISG, l'informe es lliurarà en format PDF, adjuntant fulles Excel si escau, per tal de facilitar la posterior explotació de la informació per part de l'HUB. Aquest informe inclourà la mateixa informació que l'informe trimestral però agregada pel període

## 7. ACORDS DE NIVELL DE SERVEI (SLA)

Per a l'avaluació del servei prestat es procedirà a la comprovació, de forma trimestral, dels paràmetres de valoració i seguiment indicats posteriorment.

D'entrada l'adjudicatari percebrà el 90% del volum adjudicat. El 10% restant s'abonarà en funció del compliment dels acords de nivell de servei segons s'indica posteriorment. En cas de ser assolits total o parcialment s'incorporarà el percentatge corresponent a la facturació segons s'indica al punt 11 'Condicions de facturació'. Per fer el seguiment, l'adjudicatari es reunirà amb el personal designat per l'Hospital i avaluarà trimestralment el compliment dels acords de nivell de servei

### 7.1 SLA del Servei de Posada a Punt de l'Instrumental

EL nivell del Servei de Posada a Punt de l'Instrumental impactarà en un 7% de la facturació i es valorarà mitjançant fites trimestrals que el licitador indicarà en el pla de treball d'auditoria, marcatge i inventariat. Aquestes fites seran comprovables i es podran redefinir durant el primer trimestre del projecte, a proposta de l'adjudicatari d'acord amb el HUB, per ajustar el pla de treball teòric a la realitat.

Les fites podran ser de dos tipus:

- Fet/No fet:





- Fet --> 7%
- No Fet --> 0%
- Percentatge de compliment
  - Complet segons previsió --> 7%
  - Complet entre el 90% i el 100% del previst --> 2%
  - Complet menys del 90% --> 0%

Les fites no assolides en un trimestre s'acumularan pel trimestre següent i es prendrà com a referència el percentatge més baix de facturació si cal valorar més d'una fita en un trimestre.

## 7.2 SLA del Servei de Manteniment Correctiu

El nivell de servei del manteniment correctiu es mesurarà amb el càlcul del Grau de Compliment de Manteniment Correctiu (GCMC) i impactarà en un 3% de la facturació segons els següents paràmetres:

$$GCMC = \frac{\text{Nº PDSC tancades en el període dins el temps màxim de resolució estipulat}}{\text{Nº PDSC creades en el període}} \times 100$$

On PDSC és Petició de Servei de Correctiu (incidència/avaria en un instrument)

Mitjançant els informes trimestrals i de forma contrastada, es comprovarà el compliment del manteniment correctiu que s'està realitzant. Es considera un manteniment correctiu finalitzat quan ha estat realitzat, documentat i entregat l'instrument en qüestió.

Percentatge del variable a percebre en funció del grau de compliment de l'indicador:

- GCMC >= 95% --> 3%
- GCMC >= 92% --> 1%
- GCMC < 90% --> 0%





## 8. MITJANS HUMANS

### 8.1 Organigrama funcional

Com a part fonamental per al desenvolupament dels serveis corresponents al objecte d'aquesta licitació, l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar que disposa d'un equip propi de personal tècnic i administratiu suficientment qualificat per a l'execució del servei, amb capacitat i experimentat com per a atendre quantitativa i qualitativament totes les necessitats que es deriven de la prestació dels serveis objecte de la present licitació.

El personal adscrit al servei haurà de disposar de la formació i experiència necessària pel correcte desenvolupament del servei. De la mateixa manera, haurà de disposar d'una estructura central que incorpori un conjunt de tècnics especialitzats per donar suport a l'hospital en qualsevol problema d'elevada complexitat.

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar la Gestió Integral del personal adscrit al servei:

- Coordinació de torns i tasques;
- Formació i incentivació del personal;
- Gestió de permisos i propostes de canvis (horaris, sistemes, etc.);
- Control de l'absentisme i accions correctores.

L'empresa adjudicatària assumirà els drets i obligacions inherents a la seva qualitat de patró respecte del personal que adscriu a la realització dels treballs contractats, restant el HUB lliure de tota responsabilitat en aquest aspecte.

L'empresa adjudicatària vetllarà perquè el personal adscrit al servei disposi d'experiència i formació suficient per desenvolupar correctament les tasques assignades. Essent responsable d'impartir la formació necessària en tot moment a fi d'actualitzar els seus coneixements en quant als canvis que puguin produir-se per temes normatius, organitzatius i/o variació de tasques assignades.

L'empresa adjudicatària vetllarà també perquè almenys un dels tècnics de l'HUB, de la unitat d'Electromedicina i Enginyeria Biomèdica, disposi de formació suficient per a fer un primer diagnòstic i/o primera intervenció de les avaries de tots els equips dins del lot.





## 8.2 Identificació

Tots els operaris hauran d'utilitzar un vestuari homogeni de manera que siguin fàcilment identificables i haurà d'aparèixer en lloc visible el logotip de l'empresa. Així mateix, els operaris duran sempre en un lloc visible una targeta identificativa com a serveis externs de l'HUB, la qual li facilitarà la DISG.

Així mateix, totes les persones hauran de disposar i mantenir una actitud correcta i adequada durant la prestació del servei. És molt important prendre consciència de les circumstàncies dels usuaris i mantenir una actitud col·laborativa en tot moment i situació.

## 8.3 Composició de l'equip

Un cop adjudicat el contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar la relació dels treballadors que es faran càrrec del servei amb noms i cognoms i currículum vitae, haurà de ser equivalent a la lliurada a la oferta tècnica.

L'adjudicatari disposarà de mitjans personals suficients per incrementar l'equip de treball i els dies de treball, en cas de necessitat i previ avís del responsable del DISG.

### Responsable tècnic

L'empresa adjudicatària nomenarà un tècnic de la seva plantilla, com a responsable del manteniment, gestió i funcionament de les instal·lacions objecte de la oferta. Serà també l'interlocutor principal davant la DISG.

Aquest responsable haurà d'estar localitzable en horari laboral, via telèfon mòbil i correu electrònic.

Les principals obligacions d'aquest responsable seran:

- Organitzar l'execució dels treballs a realitzar per l'empresa adjudicatària.
- Fer complir els treballs de manteniment del personal propi de l'empresa adjudicatària, verificant i corregint, si s'escau, possibles desviacions.
- Controlar totes aquelles incidències relacionades amb el servei, informant de l'estat i evolució a la DISG.





- Donar resposta als requeriments i qüestions que es formulin des de l'HUB, a efectes de l'execució dels treballs i l'estat de l'equipament, així com de les novetats i aplicacions de les noves normatives que li siguin d'aplicació
- Realitzar i lliurar els informes periòdics, així com altres que la DISG pogués sol·licitar.
- Proposar millores dels sistemes implantats amb criteris d'eficàcia i austeritat.
- Assistència a les reunions que l'HUB convoqui.

#### Tècnics

L'empresa adjudicatària assignarà un equip de tècnics per desenvolupar el servei, segons les necessitats i requeriments definits en la licitació.

L'equip de tècnics estarà format per un mínim d'un tècnic que serà el principal i haurà d'estar permanentment localitzable via telèfon mòbil i correu electrònic durant el seu horari de prestació del servei. Aquesta presència és necessària i l'adjudicatari l'haurà de mantenir davant qualsevol situació, incloent baixes i vacances del personal.

També es tindran en compte aquelles actuacions o treballs que siguin especialment molestes, perilloses per la continuïtat de serveis crítics o requereixin l'aportació de mitjans aparatosos, que es deuran realitzar en horaris especials, inclús en dies festius i horaris nocturns, sense que això representi un cost addicional al previst.

#### **8.4 Cobertura de vacances, baixes**

L'empresa adjudicatària tindrà l'obligació de la cobertura de personal en períodes de vacances, baixes per ITs, absentisme fortuït, permisos o qualsevol altre situació que alteri la presència mínima establerta sota els paràmetres dels següents requeriments:

- Vacances: es garantirà el 100% de la presència mínima establerta i es concentrarà en els períodes estivals i els períodes de Setmana Santa i Nadal.
- Permisos: es substituirà la persona/s que gaudeixin d'un permís.
- Baixes per IT: es substituirà la persona/s que es trobin de baixa per IT.





Així mateix, l'adjudicatari ha de garantir que el personal substitut, per raó de malaltia, vacances i/o permisos, tingui un coneixement previ del servei i de les instal·lacions a mantenir.

## 9. MITJANS TÈCNICS I MATERIALS

Els equips humans hauran d'estar equipats i dotats dels mitjans tècnics i materials necessaris i adequats per complir l'objecte del contracte en les condicions definides en aquest plec de prescripcions tècniques.

### 9.1 Mitjans tècnics

L'empresa adjudicatària ha de disposar de tots els aparells i maquinària necessaris per dur a terme el seu treball. Aquesta aportarà i mantindrà sota el seu càrrec, com a mínim, els següents mitjans tècnics per dur a terme el servei:

- Mitjans de comunicació;
- Eines manuals i especials (individuals i col·lectives);
- Mitjans de seguretat personal;
- Aparells de mesura i control;
- Equips informàtics (ordinadors, impressores, ...);
- Disponibilitat de tallers i magatzems propis de l'ofertant, que permeti dur a terme reparacions complexes.

Tot l'instrumental de mesura i eines que ho requereixin estaran degudament calibrats per a l'òptima prestació del servei.

L'empresa adjudicatària disposarà en qualsevol moment dels mitjans de transport i auxiliars, i dels equips de protecció personal que siguin precisos i els adaptarà a les necessitats pròpies dels treballs que se li ordenin. L'empresa adjudicatària s'obliga a aportar sense càrrec al contracte, els vehicles amb capacitat suficient pel transport de personal, residus, materials i mitjans necessaris pels treballs a realitzar, i sempre es consideraran despesa no repercutible.

L'empresa adjudicatària disposarà dels mitjans de telefonia estàndard i mòbil necessaris perquè el HUB es comuniqui ininterrompudament els dies laborables horari estàndard (de 7h a 18h).





## 9.2 Mitjans materials

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar les eines i estris necessaris, per tal de donar compliment a les tasques objecte d'aquesta contractació.

Els materials utilitzats pel manteniment dels equips, hauran d'ésser nous i idèntics als originals. En el cas que fos necessari –o simplement convenient– introduir variacions als materials, peces o components, el contractista presentarà a l'HUB informació tècnica suficient (catàlegs, mostres, certificats de garantia o d'homologació, etc.) del material que es proposa emprar, no podent-se procedir a la seva utilització sense la seva prèvia autorització. Addicionalment, es requereix que les empreses disposin de servei tècnic propi amb les següents condicions:

- Certificats de forja i laboratori propis per a certificar els tipus d'acer emprats per a la fabricació i reparació d'instrumental quirúrgic.
- Presentar certificats de composició de l'instrumental per assegurar que no hi ha risc al·lèrgic per a níquel, zinc ni làtex.
- L'empresa licitadora acreditarà el compliment ISO 7153-1 sobre metalls utilitzats per fabricar diversos tipologies d'instruments quirúrgics normalitzats en validesa.
- L'empresa licitadora acreditarà el compliment ISO 7151, ISO 7153-1, ISO-7741, ISO 13402, EN 10088 y DIN 58298 per a l'instrumental quirúrgic.
- L'empresa licitadora ha d'aportar certificat de validació segons les normatives ISO 7153-1, ISO 11607-1 i EN 868-8 o equivalents per als contenidors estèrils i els filtres.
- L'empresa licitadora acreditarà la qualitat i correcta anodització dels contenidors segons els estàndard ISO 2360, ISO 7599, ISO 2931 i ISO 2143 o equivalents.
- L'empresa licitadora ha d'aportar documentació sobre la traçabilitat dels processos de fabricació.
- L'empresa licitadora ha de presentar Certificats d'implementació d'un Sistema de Gestió de Qualitat en compliment amb la normativa EN ISO 13485 o equivalents per a dispositius sanitaris
- L'empresa licitadora ha de presentar certificats de Seguretat Laboral segons OHSAS 18001 o equivalent i certificats de política mediambiental (ISO 1400), o equivalents.
- L'empresa licitadora ha de presentar l'acreditació conforme la regulació 2017/745 Medical Device Regulation (MDR).





La documentació s'haurà de presentar al sobre 2bis i s'exclourà a les empreses que no ho presentin.

Així mateix, el personal de l'empresa adjudicatària adaptarà les seves condicions de treball per al compliment de les guies tècniques de l'ICS per a la prevenció de riscos.

### 9.3 Senyalització i delimitació de les zones de treball

A fi de garantir la bona marxa dels treballs, la seguretat dels treballadors i causar el mínim de problemes i molèsties als usuaris, el contractista es farà càrrec de senyalitzar i delimitar l'accés a la zona afectada per l'actuació i altres punts de possible conflicte, d'acord amb el responsable tècnic del Centre.

La senyalització i delimitació es realitzarà de manera que resulti suficientment visible i impedeixi l'accés a les zones perilloses. Aquesta serà especialment important en cas d'avaries especials, on estarà col·locada fins just després de finalitzar la reparació, moment en què es procedirà a la seva retirada.

## 10. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

### • Mitjans personals i tècnics

En compliment amb la Llei de Prevenció de Riscos Laborals 31/95, Llei 54/2003 i el Reial Decret 171/2004 de coordinació d'activitats empresarials, el contractista abans d'iniciar els treballs objecte d'aquest plec, haurà d'acreditar la modalitat d'organització preventiva adoptada per l'empresa d'acord amb el requerit al Reglament dels Serveis de Prevenció 39/97 i RD 604/2006 (servei de prevenció propi, servei de prevenció aliè, treballador designat), així com la implantació del pla de prevenció de riscos laborals o sistema de gestió de la prevenció a l'empresa.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir l'acompliment de la normativa vigent en matèria de seguretat i salut, així com el seguiment de la normativa interna de l'ICS per a empreses contractades, les instruccions, mesures específiques, protocols o procediments vigents al centre de treball.

Per tal de garantir el deure d'informació entre empreses concurrents a un centre de treball que disposa el RD 171/2004 de coordinació d'activitats empresarials, l'empresa adjudicatària es donarà d'alta a la plataforma informàtica de gestió de la coordinació d'activitats empresarials mitjançant la qual es farà l'intercanvi documental entre l'ICS i l'empresa.







L'adjudicatari informarà als seus treballadors dels riscos i mesures de prevenció a adoptar a les instal·lacions de l'ICS, i s'assegurarà de que disposen dels equips de protecció individual i dels medis adients per desenvolupar les tasques contractades.

• **Coordinació, control i inspecció:**

L'empresa contractista haurà d'informar dels accidents laborals que es produeixin a centres de l'ICS durant l'execució de les tasques contractades, en els terminis establerts per la legislació vigent.

L'empresa lliurarà la documentació sol·licitada per l'ICS en matèria de prevenció de riscos laborals.

• **Responsabilitats / obligacions del contractista**

El contractista no podrà cedir o subcontractar les prestacions de servei del present contracte sense autorització prèvia de la unitat de contractació de l'ICS.

En cas de subcontractació del servei, el contractista acreditarà que l'empresa subcontractada compleix amb els requeriments de la Llei 31/95 de prevenció de riscos laborals, la Llei 54/2003, i amb les normes internes existents a l'ICS. Així mateix, acreditarà que aquesta disposa de l'avaluació de riscos i la planificació de l'activitat preventiva per l'activitat contractada, compleix amb les seves obligacions en matèria de formació i informació dels treballadors que desenvoluparan tasques al centre de treball, i realitza la vigilància de la salut dels treballadors.

**11. CONDICIONS D'UTILITZACIÓ DEL GMAO**

L'empresa adjudicatària està obligada a utilitzar i mantenir tots els registres del servei prestat en el sistema informàtic de gestió de manteniment assistit per ordinador (GMAO) instal·lat en el HUB.

L'empresa adjudicatària es compromet a utilitzar-lo, implementant, actualitzant i mantenint al dia els registres en la base de dades del GMAO de l'HUB, assumint els costos d'utilització dels diferents entorns, dispositius i de les llicències necessàries durant tota la vigència del contracte.

L'Hospital donarà accés i formació a les persones designades del servei de l'empresa adjudicatària per fer ús d'aquest programa a requeriment de la DISG.



## 12. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA

A més de la documentació relacionada al plec de clàusules administratives particulars, les empreses licitadores hauran d'aportar la següent documentació :

- Relació de personal de l'equip proposat per a aquest servei degudament documentada (CV de l'interlocutor responsable del servei i dels tècnics que l'executaran). S'acceptarà la documentació acreditativa de la competència professional del personal dissociant-ne les dades identificatives de caràcter personal. Caldrà incloure el detall de les acreditacions generals i específiques de capacitació pel manteniment dels equips a mantenir.
- Relació de mitjans tècnics que aportaran per aquest servei: maquinària, eines, certificats de calibratge,...
- El pla de treball d'auditoria, marcatge i inventariat.
- Protocols de manteniment correctiu, amb la descripció de tasques, mesures, calibratges, materials, eines, per a la prestació dels serveis descrits en aquest plec
- Protocol de cribatge d'instrumental quirúrgic
- Informe referent a la visita obligatòria a realitzar (Annex 3)
- Pla de gestió de residus
- Documentació acreditativa indicada el punt 9.2
  - Certificats de forja i laboratori propis per a certificar els tipus d'acer emprats per a la fabricació i reparació d'instrumental quirúrgic.
  - Certificats de composició de l'instrumental per assegurar que no hi ha risc al·lèrgic per a níquel, zinc ni làtex.
  - Acreditació del compliment ISO 7153-1 sobre metalls utilitzats per fabricar diversos tipologies d'instruments quirúrgics normalitzats en validesa.
  - Acreditació del compliment ISO 7151, ISO 7153-1, ISO-7741, ISO 13402, EN 10088 y DIN 58298 per a l'instrumental quirúrgic.
  - Certificat de validació segons les normatives ISO 7153-1 , ISO 11607-1 i EN 868-8 o equivalents per als contenidors estèrils i els filtres.



Doc. original signat per:  
Germán Romero Avilés  
02/06/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 03/06/2032

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0PD5YIBGRS404CP2QKATTD8S4JSFCRBQ

Data creació còpia:  
03/06/2026 07:43:35

Pàgina 34 de 40



- Acreditació de la qualitat i correcta anodització dels contenidors segons els estàndard ISO 2360, ISO 7599, ISO 2931 i ISO 2143 o equivalents.
- Documentació sobre la traçabilitat dels processos de fabricació.
- Certificats d'implementació d'un Sistema de Gestió de Qualitat en compliment amb la normativa EN ISO 13485 o equivalents per a dispositius sanitaris
- Certificats de Seguretat Laboral segons OHSAS 18001 o equivalent i certificats de política mediambiental (ISO 1400), o equivalents.
- Acreditació conforme a la regulació 2017/745 Medical Device Regulation (MDR).

L'Hospitalet de Llobregat, a la data de la signatura electrònica

Sr. Germán Romero Avilés  
Director d'Infraestructures i Serveis Generals  
Hospital Universitari de Bellvitge



Doc. original signat per:  
Germán Romero Avilés  
02/06/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al  
web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 03/06/2032

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0PD5YIBGRS404CP2QKATTD8S4JSFCRBQ

Data creació còpia:  
03/06/2026 07:43:35

Pàgina 35 de 40



## ANNEXES

- **Annex I: Plànols**
- **Annex II: Relació de caixes d'instrumental quirúrgic**
- **Annex III: Visita obligatòria**





## ANNEX I

### PLÀNOLS

(Veure document adjunt)



Doc. original signat per:  
Germán Romero Avilés  
02/06/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al  
web [csv.gencat.cat](https://csv.gencat.cat) fins al 03/06/2032

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

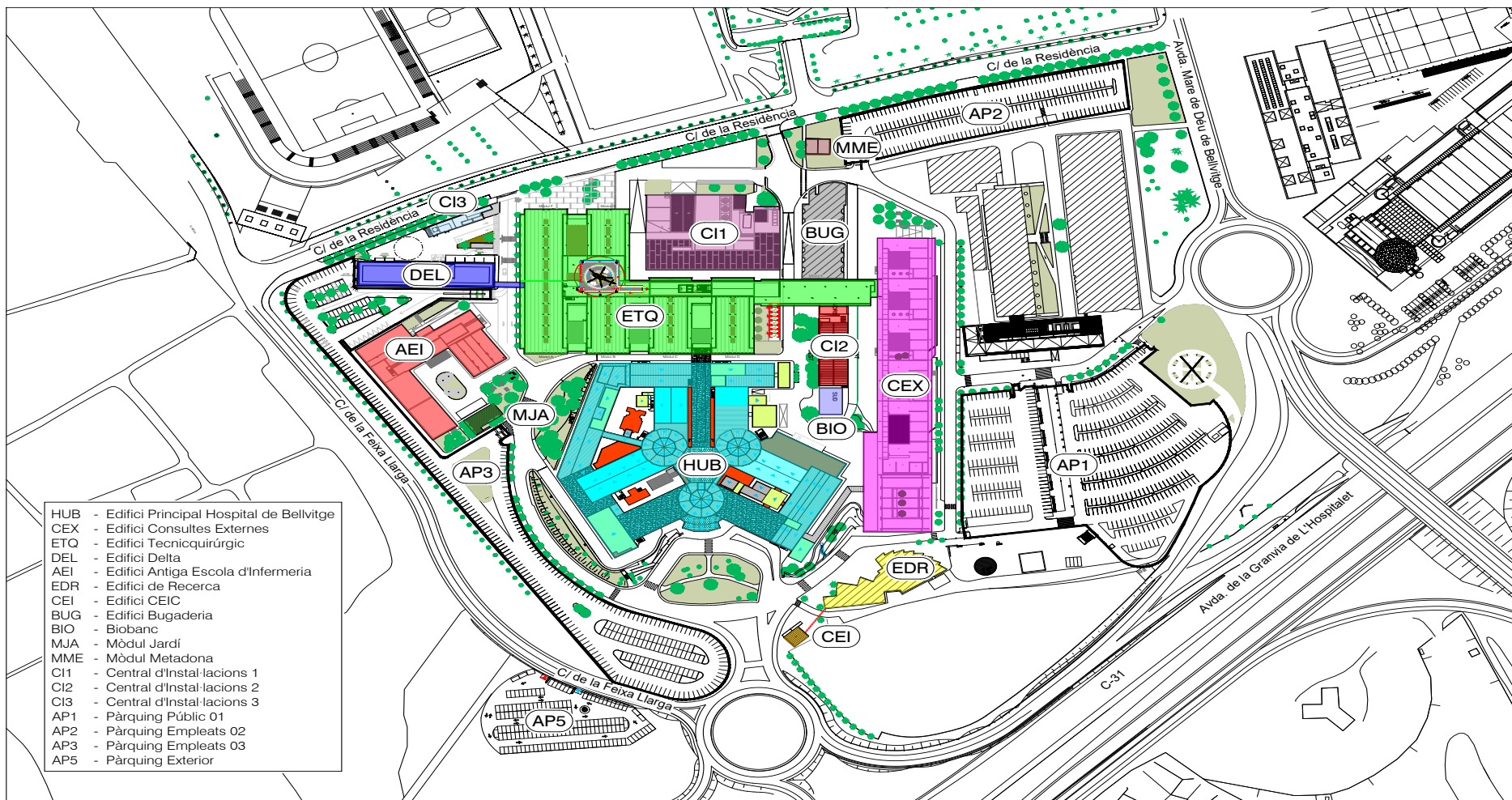
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0PD5YIBGRS404CP2QKATTD8S4JSFCRBQ

Data creació còpia:  
03/06/2026 07:43:35

Pàgina 37 de 40



0 20 100

GEN - NOMENCLATOR EDIFICIS

Salut Bellvitge  
Hospital Universitari  
Direcció d'Infraestructures i Serveis Generals | Oficina Tècnica

PLÀNOL : OBRA CIVIL  
ESCALA : 1:2.000  
DATA : ABRIL'21  
ARXIU : GEN\_OC\_URB\_EEX

URBANITZACIÓ

01



Doc. original signat per:  
Germán Romero Avilés 02/06/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](https://csv.gencat.cat) fins al  
03/06/2032

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0PD5YIBGRS404CP2QKATTD8S4JSFCRBQ

Data creació còpia:  
03/06/2026 07:43:35

Pàgina 38 de 40



**ANNEX II**

**RELACIÓ D'INSTRUMENTAL QUIRÚRGIC**

(Veure document adjunt)



Doc.original signat per:  
Germán Romero Avilés  
02/06/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al  
web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 03/06/2032

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0PD5YIBGRS404CP2QKATTD8S4JSFCRBQ

Data creació còpia:  
03/06/2026 07:43:35

Pàgina 39 de 40



## ANNEX III

## Visita obligatòria

La visita al centre es obligatòria. La visita consistirà en la revisió de l'estat de l'instrumental quirúrgic de les següents caixes:

Caixa	Especialitat
Septoplàsia	ORL
Ortognàtica	MXF
Os gran	Traumatologia
Craneotomia	Neurocirurgia
Galucoma	Oftalmologia
Coronàries	C. Cardíaca
Histerectomia abdominal	Ginecologia
Arterial Vascular	C. Vascular
Gran Completa	C. Plàstica

A la documentació tècnica (sobre 2 BIS) caldrà entregar un informe en format taula de l'estat de cadascun dels instruments. Indicant, com a mínim:

- Identificació de la caixa i de l'especialitat
- Dades identificatives de l'instrument: Tipus, Marca, Referència, s/n (si procedeix), etc.
- Defectes detectats
- Classificació de l'actuació (OK / Tractament de Superfície / Reparació / Reposició)
- Observacions

Al final de l'informe caldrà indicar un resum per caixa i total de cada tipus d'actuació, així com les incidències més rellevants.

