

## **MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE DE SEVEI D'AUDITORIA CERTIFICADORA DEL SISTEMA DE GESTIÓ DE QUALITAT DEL SERVEI DE PROMOCIÓ ECONÒMICA DE L'AJUNTAMENT DE CERDANYOLA**

1. Antecedents i descripció de la necessitat
2. Definició i objecte del contracte
3. Justificació insuficiència de mitjans materials i personals
4. Justificació de (no) divisió en lots
5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte
6. Règim de pagament
7. Solvència de les empreses licitadores
  - a. Solvència econòmica i financera
  - b. Solvència tècnica o professional
8. Procediment de licitació i adjudicació
9. Criteris d'adjudicació
10. Ofertes anormalment baixes
11. Criteris de desempat
12. Responsable del contracte
13. Garanties
14. Durada del contracte
15. Termini i lloc de lliurament
16. Modificacions del contracte
17. Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral
18. Revisió de preus
19. Obligacions del contractista
20. Prerogatives i facultats de l'Ajuntament
21. Tractament de dades personals
22. Cessió i subcontractació
23. Penalitats i incompliments
24. Resolució del contracte
25. Documentació a presentar



## 1.- Antecedents i descripció de la necessitat

Aquesta memòria es redacta en compliment dels articles 28, 63 i concordants de la **Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP)**, amb la finalitat de justificar la necessitat, idoneïtat i adequació del contracte de serveis d'auditoria externa per a la certificació del sistema de gestió de la qualitat del Servei de Promoció Econòmica. El Servei de Promoció Econòmica desenvolupa programes en orientació laboral, intermediació, formació per a l'ocupació i suport a la creació i consolidació d'empreses, molts dels quals estan vinculats a convocatòries de subvencions supramunicipals que exigeixen o valoren disposar d'un sistema de gestió de la qualitat certificat conforme a la Norma **ISO 9001**.

La certificació constitueix un instrument de millora contínua, eficiència organitzativa, transparència i garantia de qualitat en la prestació de serveis públics, alineat amb els principis de bona administració.

## 2. Definició i objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del servei d'auditoria externa del sistema de gestió de la qualitat del Servei de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, amb la finalitat d'obtenir i mantenir la certificació conforme a la Norma ISO 9001:2015, o aquella que la substitueixi o actualitzi durant la vigència del contracte.

El contracte inclou:

- Auditoria de recertificació (any 1).
- Auditoria de seguiment (any 2).
- Auditoria de seguiment (any 3).

L'auditoria serà realitzada per un organisme de certificació degudament acreditat per l'Entitat Nacional d'Acreditació (ENAC).

Aquest contracte correspon al Vocabulari Comú de Contractes Públic (CPV: 792120003) Serveis d' auditoria.

## 3.- Justificació insuficiència mitjans materials i personals

D'acord amb la Norma ISO 9001 i amb els criteris d'acreditació d'ENAC, la certificació només pot ser emesa per organismes certificadors independents i acreditats.

L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès no disposa de mitjans propis que compleixin els requisits d'independència, acreditació i especialització tècnica exigits per a la realització d'auditories de certificació ISO, ni pot exercir funcions d'autocertificació. En conseqüència, resulta necessari recórrer a la contractació d'una empresa externa acreditada.



#### 4.- Justificació de (no) divisió en lots

Atesa la naturalesa del servei objecte del contracte, no resulta procedent la seva divisió en lots, ja que l'auditoria de certificació constitueix una prestació única i indivisible que requereix una visió global del sistema de gestió de la qualitat i la seva coherència al llarg de tot el cicle de certificació.

La divisió en lots podria comprometre la correcta execució del contracte i la unitat tècnica del procés d'auditoria.

#### 5.- Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

##### a) Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació, d'acord amb els preus de mercat vigents l'any 2026, és el següent:

- Any 1 – Auditoria de recertificació: 769,00 € + IVA
- Any 2 – Auditoria de seguiment: 769,00 € + IVA
- Any 3 – Auditoria de seguiment: 769,00 € + IVA

Import total IVA exclòs: **2.307,00 € IVA (21%)**: 484,47 € Import total IVA inclòs: **2.791,47 €**. El preu del contracte es fixa a tant alçat i inclou totes les despeses necessàries per a la correcta execució de l'objecte contractual.

D'acord amb l'article 100.2 de la LCSP, es desglossa el pressupost del contracte en costos directes, costos indirectes i altres despeses eventuais, incloent els costos salarials basats en el compliment de les condicions salarials dels treballadors d'acord amb conveni laboral de referència (codi de conveni núm. 99001355011983). El preu del contracte s'ha determinat conforme els següents costos directes e indirectes:



Concepte	Import (€)
<b>Costos directes</b>	1.800,00
– Personal professional	1.500,00
– Altres despeses d'exploració (desplaçaments, documentació, etc.)	300,00
<b>Costos indirectes (25%)</b>	450,00
<b>Total costos directes i indirectes</b>	2.250,00
<b>Benefici estimat / marge</b>	57,00
<b>TOTAL COSTOS</b>	<b>2.307,00</b>

#### Distribució justificada:

- Els **costos directes** inclouen el personal qualificat necessari per realitzar les auditories i la preparació de l'informe de certificació, així com petites despeses d'exploració (documentació, eines de control, desplaçaments puntuals).
- Els **costos indirectes** cobreixen despeses generals de l'empresa certificadora (administració, coordinació, infraestructures generals).

El cost salarial de les 2 persones ocupades per a l'execució del contracte està calculat a partir d'una plantilla de treballadors amb les següents categories professionals:

Concepte	Import
Total costos personal categoria grup B nivell II (analista)	900,00 €
Total costos personal categoria grup E nivell (administrador)	600,00 €
<b>Total Costos personal</b>	<b>1.500,00 €</b>

S'han comptat hores per al primer any, 6 hores al segon any i 12 hores el tercer any.

Els llocs de treballs dels grups professionals descrits al conveni són indistintament per treballador i treballadora.

#### b) Valor estimat del contracte



El valor estimat del contracte, als efectes de l'article 101 LCSP, és de 2.307,00 €, IVA exclòs, sense pròrrogues ni modificacions previstes.

## 6.- Règim de pagament

El pagament es realitzarà prèvia presentació de la corresponent factura, un cop efectuada cada auditoria anual i emès l'informe corresponent, d'acord amb l'article 198 LCSP.

## 7.- Solvència de les empreses licitadores

Solvència econòmica i financera: Atès el valor del contracte i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 87.1.a) de la LCSP, els licitadors hauran de disposar d'un volum anual de negocis, referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al pressupost base de licitació del contracte.

Solvència tècnica o professional: Atesa la tipologia del contracte i el seu import i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 90.1.a) de la LCSP els licitadors hauran de disposar d'una solvència tècnica d'haver prestat serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, tot indicant l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

Atès que es tracta d'un procediment simplificat abreujat i d'acord amb l'article 159.6.b) s'eximeix al licitador d'acreditar la solvència econòmica i tècnica, no obstant això, ha de presentar la declaració responsable signada, annexa a aquest plec de clàusules administratives particulars.

## 8.- Procediment de licitació i adjudicació

El contracte es tramitarà mitjançant procediment obert simplificat sumari, d'acord amb l'article 159.6 LCSP, atesa la seva quantia i naturalesa.

## 9.- Criteris d'adjudicació

Només s'estableix una ponderació automàtica o per fórmula atès que tot està suficientment definit en el PPTP. Per aquest motiu, tan sols es valora la millor oferta econòmica per tal d'obtenir un estalvi econòmic per a l'Ajuntament.



## Criteris avaluables de forma automàtica (fins a 10 punts)

### a) Millor oferta econòmica (fins a 10 punts)

La major puntuació (10 punts) s'assignarà a l'oferta econòmica més baixa, distribuint la puntuació a les restants ofertes, d'acord amb la següent expressió:

$$P = 10 \times (\text{oferta més baixa} / \text{oferta valorada})$$

## 10.- Ofertes anormalment baixes

Es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats aquella que proposi un preu inferior en un 25 % a la mitjana de les ofertes econòmiques, en cas que només es presenti un licitador incorrerà en baixa temerària quan el preu ofert pel licitador sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 30%.

## 11.- Criteris de desempat

Els criteris de preferència són els establerts a l'article 147.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014).

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, no amb caràcter previ.

## 12.- Responsable del contracte

El **responsable del contracte**, als efectes previstos en l'art 62 de la LCSP, «*al qual correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que aquells li atribueixin, és la Cap de Servei de Promoció Econòmica.*»

## 13.- Garanties

Garantia provisional. Atenent a les característiques de l'objecte a contractar, es proposa la dispensa de la garantia provisional (art 106 de la LLEI 9/2017, de 8 de novembre, de



contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23UE i 2014/24 UE, de 26 de febrer de 2014).

Garantia definitiva. S'eximeix de la constitució de la garantia definitiva d'acord amb l'article 159.6.f) de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014.

#### **14.- Durada del contracte i prorrogues**

El contracte tindrà una durada de **TRES ANYS** a comptar des de la data de formalització del contracte. No es preveuen pròrrogues.

#### **15.- Lloc de prestació del servei.**

El servei es prestarà a les dependències del Servei de Promoció Econòmica, situades a la Masia de Can Serraperera, avinguda de Roma, 54, Cerdanyola del Vallès.

#### **16.- Modificacions del contracte**

Atès l'objecte del contracte i les necessitats previstes al PPTP no es preveuen modificacions contractuals.

#### **17.- Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral**

L'Ajuntament, per tal de portar a terme una contractació responsable, aspira, entre d'altres objectius mediats, a l'impuls i foment mitjançant la contractació pública d'una major responsabilitat ètica, social i mediambiental per la qual cosa i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 201 i 202 de la LCSP, el servei gestor del contracte adoptarà una sèrie de mesures per tal de garantir que en l'execució del contracte, els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establerts en la normativa d'aplicació.

La consideració d'aquestes mesures contribuirà a:

- Millorar el compliment de les lleis socials i laborals.
- Estimular mercats amb consciència social.
- Fomentar la integració de grups significatius en la societat, com pot ser persones amb discapacitat, dones o minories en activitats claus del mercat.
- Garantir despesa pública més eficaç i eficient.
- Fomentar una gestió responsable i de correcta gestió mediambiental.

Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral



De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 201 de la LCSP el servei gestor del contracte adoptarà les mesures que s'especifiquen a continuació per tal de garantir que en l'execució del contracte, els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria social o laboral establerts en la normativa d'aplicació.

A aquests efectes, en matèria laboral, el contractista facilitarà la següent documentació:

- A l'inici del contracte l'adjudicatari presentarà declaració responsable de les persones adscrites a l'execució del contracte, i posteriorment en cas que hi hagi alguna modificació.
- Còpia dels RLC i RNT de tots els treballadors adscrits al contracte.
- Còpia dels documents justificatius dels pagaments salarials.
- Declaració responsable de les actuacions que ha realitzat durant el període contractual de les seves obligacions amb matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin pogut produir.

Quant a la matèria social, el contractista presentarà una declaració responsable, anualment, marcant les caselles que compleixi. La declaració contindrà:

Discapacitat

- Ocupa a menys de 50 persones treballadores.
- Ocupa 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

Igualtat entre dones i homes

- Ocupa més a menys de 50 persones treballadores
- Ocupa a 50 o més persones treballadores i ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i aquest pla d'igualtat està registrat al Registre i depòsit de convenis, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.

En quant a matèria mediambiental, l'empresa adjudicatària farà una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació



vigent. A més a més cal els residus es gestionin adequadament amb respecte estricta a la normativa vigent.

Per tal de verificar les condicions d'execució de matèria mediambiental l'adjudicatari farà una declaració responsable indicant com gestionarà els residus i embalatges, així com altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte.

L'empresa adjudicatària farà una declaració responsable de la gestió realitzada i aportarà els justificants en cas que sigui necessari i a requeriment del responsable del contracte.

### Condicció especial d'execució

L'art. 202 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació podran establir condicions especials en relació amb l'execució del contracte, sempre que estiguin vinculades a fi del contracte, en el sentit de l'art. 145, no siguin directa o indirectament discriminatòries, siguin compatibles amb el dret comunitari i s'indiquin en l'anunci de licitació i en els plecs. L'art. 202 de la LCSP enumera una sèrie de consideracions de caràcter medi ambiental, entre aquestes es troba perseguir el manteniment o millora dels valors medi ambientals que puguin veure's afectats per l'execució del contracte.

Per donar compliment a l'art. 202 LCSP, els licitadors hauran de complir la següent condició especial d'execució:

1. En les noves contractacions, baixes i substitucions que es produeixin durant l'execució del contracte, realitzar, en cas de ser possible, la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral fins a arribar a un 5% sobre el total de la plantilla.

Aquesta condició especial d'execució pretén promoure la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral.

Per tal de verificar la condició especial d'execució, l'adjudicatari farà una declaració responsable indicant el compliment d'aquesta, podent el responsable del contracte demanar en qualsevol moment la documentació que acrediti els aspectes declarats.

### 18.- Revisió de preus

Aquest contracte no està subjecte a revisió de preus d'acord amb l'article 103 de la LCSP.

### 19.- Obligacions del contractista

El contractista està obligat amb **caràcter general a:**

- a) El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.



- b) Complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i Salut en el treball i prevenció de riscos laborals.
- c) Igualment està obligat a la integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva de dones i homes.
- d) Mantenir i guardar silenci sobre el contingut del contracte adjudicat, de conformitat amb l'art. 133.2 LCSP.
- e) L'adjudicatari està obligat, durant el termini d'execució del contracte, al compliment de les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació.
- f) Assumir les despeses de qualsevol mena, inclosos els impostos en general, que s'originin tant pel caràcter empresarial de l'activitat com per la naturalesa del servei contractat.
- g) Respondre civil i penalment dels danys causats a tercers pel funcionament normal o anormal de la prestació del servei.

#### I amb **caràcter específic**:

- a) Especificar els recursos materials i d'infraestructura que es destinaran al desenvolupament de l'activitat objecte del contracte.
- b) Designar un responsable com a interlocutor vàlid durant tota l'execució de l'objecte del contracte.

## 20.- Prerrogatives i facultats de l'Ajuntament

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes que assenyala la LCSP, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció no poden implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ho haurà de justificar de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Els procediments per a l'adopció dels acords relatius a les prerrogatives establertes anteriorment, s'instruïran d'acord amb l'art. 191 de la LCSP.



Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la vista administrativa i seran immediatament executius.

## 21.- Tractament de dades personals

Durant la prestació del servei l'Adjudicatària accedirà - com a Responsable de Tractament - a dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Cerdanyola.

L'adjudicatari es compromet a complir amb les obligacions i responsabilitat definides en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD) i normativa complementària; i amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i de Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa a el tractament de dades personal i a la lliure circulació d'aquestes dades i a garantir.

L'adjudicatari haurà de limitar el tractament a la finalitat del servei, minimitzant el tractament de dades a les imprescindibles del servei i aplicant el deure de diligència.

## 22.- Cessió i subcontractació. A. Cessió

L'adjudicatari podrà cedir vàlidament els drets i obligacions derivades del contracte mitjançant autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament, quan es compleixin els requisits establerts a l'art. 214 LCSP i amb total sotmetiment al procediment establert en l'esmentat precepte.

### B. Subcontractació

Es prohibeix la subcontractació del servei.

## 23.- Incompliments i penalitats A. Règim aplicable

Els incompliments contractuals per part del contractista es classifiquen en lleus, greus i molt greus i comporten la imposició de penalitats en la forma i quantia que preveu aquest plec, sense perjudici que també puguin ser susceptibles de la imposició de les sancions que corresponguin previstes a la normativa sectorial aplicable.

A efectes contractuals, es considera incompliment qualsevol acció o omissió del contractista que suposi incomplir les obligacions que estableix aquest plec i el de prescripcions tècniques .



La imposició de penalitats haurà de venir precedida per l'atorgament de tràmit d'audiència de DEU DIES hàbils al contractista.

Les penalitats que es puguin imposar no impedeixen, si l'incompliment contractual ocasiona danys i perjudicis a l'Ajuntament, que l'òrgan de contractació pugui exigir la indemnització corresponent, i fer-ho, si escau, per via de constrenyiment.

### **B. Tipologia d'incompliments i penalitats.**

Els incompliments que cometi l'adjudicatari es classifiquen en lleus, greus i molt greus, d'acord amb la tipificació de les clàusules següents:

#### **Incompliments molt greus:**

- a) La paralització total de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Administració municipal.
- b) La cessió total o parcial del contracte sense la prèvia autorització municipal.
- c) El falsejament de la informació facilitada pel contractista als efectes de la valoració dels treballs o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament.
- d) La reincidència en la comissió de dos o més incompliments greus durant tota la vigència del contracte.

#### **Incompliments greus:**

- a) La paralització parcial de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Administració municipal.
- b) L'incompliment greu i/o reiterat de les obligacions exigibles a l'empresa.
- c) La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança.
- d) Incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i Seguretat Social que es derivin de l'execució del contracte.
- e) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- f) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- g) L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec.
- h) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

#### **Incompliments lleus:**

- a) Qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici no pugui qualificar-se de greu o molt greu.



## Penalitats

La comissió d'incompliments per part de l'empresa adjudicatària podrà comportar la imposició de penalitats pels següents imports:

- Faltes molt greus: 10% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.
- Faltes greus: 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.
- Faltes lleus: 2% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

## 24.- Resolució del contracte

Les establertes en l'art. 211 de la LCSP i de forma específica les previstes a l'article 313 de la LCSP.

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 211.2 LCSP en el supòsit que concorrin diferents causes de resolució del contracte amb diferents efectes en quant a les conseqüències econòmiques de l'extinció, s'atendrà a la que hagi aparegut amb prioritat en el temps.

La resolució del contracte s'acordarà per part de l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'art. 212.1 LCSP mitjançant el procediment establert reglamentàriament.

## 25.- Documentació a presentar

Les empreses licitadores hauran de presentar oferta econòmica desglossada per anualitats, amb indicació del preu IVA exclòs per a cadascun dels serveis. Els licitadors hauran de presentar l'oferta d'acord amb el següent model:

Concepte	Preu IVA exclòs
Primer seguiment	€
Segon seguiment	€
Recertificació	€
Import IVA exclòs	€

En cas que un licitador no desglossi algun concepte, es prendrà com a valor l'indicat al desglossament del punt núm. 5 d'aquesta memòria.





Pl. Francesc Layret, s/n  
08290 Cerdanyola del Vallès  
Barcelona  
Telèfon 93 580 88 88  
Fax 93 580 16 20  
[www.cerdanyola.cat](http://www.cerdanyola.cat)



Pl. Francesc Layret, s/n  
08290 Cerdanyola del Vallès  
Barcelona  
Telèfon 93 580 88 88  
Fax 93 580 16 20  
[www.cerdanyola.cat](http://www.cerdanyola.cat)

Tècnica de Promoció Econòmica  
Econòmica

La cap de Servei de Promoció

Susana López Bernal

Sònia Díaz García

