



AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS

**PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER AL
CONTRACTE DEL SERVEI DEL PROGRAMA DE
PROMOCIÓ, DIFUSIÓ I FORMACIÓ DE LES ARTS PER A
INFANTS I JOVES**

Les Franqueses del Vallès





PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques PER AL CONTRACTE DEL SERVEI DEL PROGRAMA DE PROMOCIÓ, DIFUSIÓ I FORMACIÓ DE LES ARTS PER A INFANTS I JOVES DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

Expedient núm. 1418/2026

ÍNDEx DE DOCUMENTS

DOCUMENT	PÀGINES
CLÀUSULA PRIMERA. Objecte del servei.....	3
CLÀUSULA SEGONA. Definició i característiques del servei.....	3
CLÀUSULA TERCERA. Objectius del servei.....	4
CLÀUSULA QUARTA. Programació, calendari i horari del servei	5
CLÀUSULA CINQUENA Organització del servei.....	6
CLÀUSULA SISENA. Obligacions de l'empresa adjudicatària.....	7
CLÀUSULA SETENA. Personal	8
CLÀUSULA VUITENA. Control i seguiment del servei	8
CLÀUSULA NOVENA. Difusió del servei, documentació i drets d'imatge.....	9
CLÀUSULA DESENA. Protecció de dades personals	9
CLÀUSULA ONZENA. Finalització del contracte i traspàs	10
CLÀUSULA DOTZENA. Annexos.....	11



PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques PER AL CONTRACTE DE SERVEIS DEL PROGRAMA DE PROMOCIÓ, DIFUSIÓ I FORMACIÓ DE LES ARTS PER A INFANTS I JOVES DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte del servei

L'objecte del present Plec de prescripcions tècniques és la contractació del servei per a la gestió, execució i desenvolupament del Programa de promoció, difusió i formació en arts per a infants i joves. Aquest programa anirà adreçat a l'alumnat dels centres educatius de segon cycle d'Educació Infantil, Primària i Secundària públics del municipi, en horari escolar, dins el marc de la programació de l'Àrea d'Educació de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.

El plec establirà les obligacions, condicions tècniques i les activitats concretes que ha d'assumir l'empresa adjudicatària per a l'adequat desenvolupament d'aquest programa.

CLÀUSULA SEGONA. Definició i característiques del servei

L'objecte d'adjudicació del present contracte és la prestació del servei per a la programació, gestió i coordinació d'espectacles i activitats culturals adreçades a l'alumnat dels centres educatius de segon cycle d'Educació Infantil, Primària i Secundària del municipi de les Franqueses del Vallès. El servei es durà a terme d'acord amb les directrius establertes per l'Àrea d'Educació de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.

El contracte comprèn, entre altres actuacions, la recerca, selecció i valoració dels espectacles; la gestió i coordinació amb les companyies artístiques; la programació de les activitats i la definició del calendari d'actuacions; l'elaboració de propostes didàctiques adaptades a les necessitats educatives dels centres i als diferents nivells educatius de l'alumnat; la coordinació amb els centres educatius participants; la gestió del cobrament de les entrades de l'alumnat assistent, així com la reserva i coordinació de les instal·lacions on es desenvoluparan les activitats. També, altres obligacions en relació amb el desplaçament fins al Teatre i els requeriments tècnics de so, llum, etc.

Els centres educatius de segon cycle d'Educació Infantil i Educació Primària i Educació Secundària Obligatòria participants en el programa són els següents:

Centres Educatius del municipi		
1	Escola Bellavista – Joan Camps i Giró	Alumnat d'I3 a 6è
2	Escola Camins	Alumnat d'I3 a 6è
3	Escola Colors	Alumnat d'I3 a 6è
4	Escola Guerau de Liost	Alumnat d'I3 a 6è
5	Escola Joan Sanpera i Torras	Alumnat d'I3 a 6è
6	Institut El Til·ler	Alumnat d'1r a 4t ESO
7	Institut Lauro	Alumnat d'1r a 4t ESO



La prestació del servei inclou el servei de transport següent:

Servei de transport interurbà de l'alumnat que s'hagi de desplaçar al teatre	
Escola Camins	Alumnat d'I3 a 6è
Escola Guerau de Liost	Alumnat d'I3 a 2n
Escola Joan Sanpera i Torras	Alumnat d'I3 a 6è

Els espectacles adreçats a les escoles de segon cicle d'educació infantil i primària del municipi, tindran lloc al Teatre Auditori del Centre Cultural de Bellavista. Aquests s'hauran de programar els dimarts i dimecres, coincidint amb l'horari de consergeria per facilitar una gestió més eficaç. En cas que sigui necessari ampliar la programació a altres dies de la setmana, caldrà preveure el pagament d'hores extres al personal de consergeria. Segons Annex I.

Les activitats de teatre i debat dirigides a l'alumnat dels instituts es realitzaran dins de les instal·lacions de cadascun dels centres educatius de secundària.

L'àrea d'Educació facilitarà la previsió del nombre total d'alumnes, activitats i transport. Segons Annex II, III i IV.

CLÀUSULA TERCERA. Objectius del servei

Objectiu general:

- Garantir la igualtat d'oportunitats i accés a les arts escèniques de tot l'alumnat dels centres educatius de les Franqueses del Vallès.

Objectius específics:

- Facilitar l'apropament de l'alumnat a les arts escèniques donant a conèixer la diversitat cultural, musical i de dansa.
- Afavorir la participació activa de l'alumnat i que puguin valorar tots els elements que fan possible l'exhibició d'una obra de teatre (obra literària, espai escènic, atrezzo, etc.)
- Facilitar i promoure l'aprenentatge de les habilitats necessàries per fer possible una obra de teatre així com per actuar en un escenari i amb públic.
- Desenvolupar les habilitats d'expressió oral i corporal, potenciar el treball en equip i millorar la capacitat de memorització a través d'activitats pràctiques i dinàmiques.
- Col·laborar en la formació integral de l'alumnat, afavorint el desenvolupament de les seves capacitats per a l'observació, comprensió, gaudi i valoració de les activitats culturals.



CLÀUSULA QUARTA. Programació, calendari i horari del servei

Els espectacles de la programació s'han de portar a terme entre el mes d'octubre i el mes de maig del curs escolar corresponent, i s'ha d'adequar al calendari i l'horari lectiu dels centres educatius del municipi.

La proposta de programació ha d'ajustar-se a la següent pauta:

Programació Escoles segon cicle d'educació infantil i primària		
Cicle	N. espectacles	Tipologia d'activitats
Educació infantil segon cicle (I3, I4 i I5)	màxim 3 espectacles 1 per trimestre	teatre, titelles, música i/o dansa.
Cicle inicial (1r i 2nd)	màxim 3 espectacles 1 per trimestre	teatre, teatre en anglès, música i/o dansa.
Cicle mitjà (3r i 4t)	màxim 3 espectacles 1 per trimestre	teatre, música i/o dansa.
Cicle Superior (5è i 6è)	màxim 3 espectacles 1 per trimestre	teatre, música i/o dansa.

Programació Instituts d'educació secundària obligatòria		
Cicle	N. espectacles	Tipologia d'activitats
1r i 2n d'ESO	1 sessió per nivell educatiu / curs	Sessions de Teatre Debat
3r i 4t d'ESO	1 sessió per nivell educatiu / curs	Sessions de Teatre Debat

S'ha de tenir en compte en la programació d'activitats que, el sistema educatiu de Catalunya garanteix el coneixement del català i el castellà, essent-ne la llengua vehicular el català. D'aquesta norma en queden exclosos els espectacles en llengua anglesa.

La programació dels espectacles haurà d'ajustar-se als criteris i requisits establerts per a l'organització i desenvolupament d'activitats d'arts escèniques, música i arts visuals en l'àmbit de l'ensenyament reglat, d'acord amb la normativa vigent del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

L'empresa adjudicatària serà responsable de totes les coordinacions necessàries amb els centres educatius, el servei de transport, consergeria, serveis tècnics, etc. Així com qualsevol altra obligació atenent l'activitat: assegurances, SGAE, etc.

Per a la programació de les sessions, s'haurà de tenir en compte el nombre total d'alumns per cicle educatiu, i també l'aforament màxim del teatre, fixat en 280 persones, així com el nombre de persones acompanyants de cada centre educatiu.



L'empresa adjudicatària haurà de presentar proposta de planificació i coordinar prèviament amb els centres educatius les propostes d'espectacles, tenint en compte els aspectes organitzatius, pedagògics i econòmics detallats als plecs de clàusules.

CLÀUSULA CINQUENA Organització del servei

El personal professional del servei ha de garantir els aspectes organitzatius i criteris pedagògics que es relacionen a continuació.

1. Un cop consensuada la proposta amb els centres educatius, l'empresa adjudicatària haurà de presentar a l'Àrea d'Educació, abans del 30 de juny del curs anterior, la proposta de programació:

- Nom de cada espectacle, gènere artístic, companyia i dades d'aquesta (fitxa detallada de l'espectacle).
- Proposta de calendari (Dates i horaris previstos de les representacions).
- Nombre de sessions programades per a cada espectacle.
- Nombre d'assistents previstos per a cada representació.
- Proposta de gestió del servei de transport i del servei tècnic de so i llum.
- Pressupost previst de la programació que haurà d'incorporar, com a mínim la següent informació:
 - Espectacle i caixet
 - Nombre de funcions i a qui va adreçat (curs o cicle)
 - Nombre d'espectadors
 - Planificació del transport interurbà i cost
 - Nombre d'escoles participants
 - Despeses del servei tècnic de so i llum per espectacle
 - Despeses de gestió
 - Altres despeses i/o ingressos
 - Ingressos detallats de les entrades de l'alumnat
 - Balanç de despeses i ingressos

2. Un cop presentada la proposta, aquesta haurà de ser validada per l'Àrea d'Educació

3. Un cop aprovada la proposta, l'empresa adjudicatària haurà de presentar la programació definitiva del curs, abans del 15 de juliol.

4. Un cop finalitzat el curs, l'empresa adjudicatària haurà de presentar, abans del 30 de juny:

- Resum de les valoracions de les enquestes del professorat assistents a les representacions
- Memòria del servei
- Propostes, si s'escau, de millores per al curs següent
- Pressupost detallat definitiu de l'execució del servei



CLÀUSULA SISENA Obligacions de l'empresa adjudicatària

Són obligacions i deures de l'empresa adjudicatària les següents:

- a. Prestació del servei d'acord amb els termes disposats en el contracte, aquest Plec i la seva proposta.
- b. Seleccionar diferents opcions d'espectacles per oferir-los als centres educatius. Valoració assegurant que compleixin els requisits establerts pel Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya en matèria de programació educativa i cultural.
- c. Coordinació i contractació dels espectacles.
- d. Elaboració de propostes didàctiques: Preparar i lliurar les propostes didàctiques de cada espectacle als centres educatius amb una antelació suficient perquè es puguin integrar a la seva programació educativa.
- e. Coordinació del calendari i horaris: Establir i concretar, en coordinació amb els centres educatius, el calendari i horari dels espectacles dins d'horari lectiu, garantint la comunicació fluida amb l'Àrea d'Educació per a una millor planificació i execució.
- f. Reserva d'espais i equipaments:
 1. Coordinar directament amb els responsables del Teatre Auditori de Bellavista la gestió de la reserva dels espais i equipaments necessaris, així com la definició de les dates i els horaris per al correcte desenvolupament de les activitats per a la programació d'educació infantil i primària.
 2. Coordinar directament amb les direccions dels Instituts la reserva dels espais necessaris dins del centre.
- g. Gestió d'equipaments i infraestructures: Garantir el correcte ús dels equipaments, materials i infraestructures que s'utilitzin en el desenvolupament de les sessions.
- h. Coordinació i gestió de les sessions: Vetllar pel control de les entrades i sortides al teatre de l'alumnat assistent als espectacles.
- i. Responsabilitzar-se del tracte correcte als usuaris per part del seu personal.
- j. Servei de transport: Coordinar, gestionar i contractar el servei de transport necessari per al trasllat de l'alumnat des dels centres educatius fins a l'espai de representació (Teatre Auditori del Centre Cultural de Bellavista). Segons taula detalla a la clàusula segona.
- k. Gestió del servei tècnic de so i llum: Gestió de tots els requisits tècnics necessaris per a la realització de la programació d'acord amb les característiques del Teatre Auditori fent-se càrrec de tot el que comporti.
- l. Gestió dels ingressos: L'empresa adjudicatària haurà de gestionar directament amb els centres educatius el cobrament de l'import corresponent a les entrades de l'alumnat per a cada espectacle. Aquest import tindrà caràcter de quantia fixa per espectacle, en concepte d'entrada, i serà abonat pels centres educatius directament a l'empresa adjudicatària. En cap cas tindrà la consideració de preu públic.





- m. Coordinació amb els centres educatius i altres serveis: Mantenir una comunicació constant amb els centres educatius i els serveis necessaris per garantir el bon funcionament de les activitats programades.
- n. Reunions de coordinació: Planificar i coordinar les reunions periòdiques amb els responsables dels centres educatius, l'àrea d'educació i altres implicats per assegurar la correcta gestió i execució del servei.
- o. Altres tasques pròpies del servei: Dur a terme totes aquelles tasques que siguin necessàries per al correcte desenvolupament del servei, d'acord amb les condicions establertes en el contracte.
- p. L'empresa adjudicatària haurà de garantir la disponibilitat d'un telèfon mòbil de contacte amb els responsables dels serveis i/o activitats, especialment els dies en què es duguin a terme les sessions d'espectacles

CLÀUSULA SETENA. Personal

- 1. El personal empleat o els serveis contractats per l'adjudicatari seran responsabilitat d'aquest, sense que en cap cas es pugui generar vinculació o responsabilitat amb l'Ajuntament.
- 2. L'empresa adjudicatària és responsable davant de l'Ajuntament de les faltes comeses pel personal empleat durant la prestació del servei i està obligada a reparar-les sens perjudici de les sancions que corresponguin en cada cas concret.
- 3. L'empresa adjudicatària ha de complir totes les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa i laboral, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut laboral, així com allò que dicta la regulació pròpia de l'àmbit. L'incompliment d'aquestes obligacions per part de la persona adjudicatària o la infracció de les disposicions vigents sobre seguretat per part del personal tècnic designat per ell no implica cap responsabilitat per a l'Ajuntament. Sense perjudici del que s'ha exposat, l'Ajuntament pot requerir que la persona adjudicatària acrediti documentalment el compliment de les seves obligacions.

CLÀUSULA VUITENA. Control i seguiment del servei

L'àrea d'Educació de l'Ajuntament establirà un mínim de tres reunions anuals de caràcter ordinari per a la definició de la programació, el seguiment i la coordinació del servei, així com totes aquelles reunions extraordinàries que es considerin oportunes i necessàries per garantir el correcte desenvolupament del servei.

El personal responsable del Servei es reunirà amb el personal tècnic que l'àrea d'Educació designi per tal de fer el seguiment del programa, a fi i efecte de revisar el funcionament ordinari del servei, la distribució de recursos i el nivell d'incidències que s'hagin pogut donar. El personal tècnic podrà resoldre, participar i ser presents durant el desenvolupament de les accions del servei.



CLÀUSULA NOVENA. Difusió del servei, documentació i drets d'imatge

El personal professional que gestioni el Servei de gestió del programa de promoció, difusió i formació de les arts per a infants i joves de les Franqueses, ha de respectar el següent:

1. La inclusió de qualsevol logotip, marca o altres tipus de col·laboracions o patrocinis hauran de comptar prèviament amb l'autorització expressa de l'Ajuntament.
2. En tota la difusió del programa i de les accions del servei, sigui escrita, oral, visual o a través de mitjans electrònics i audiovisuals, l'empresa adjudicatària haurà d'incloure el logotip de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès. Aquesta inclusió s'haurà de fer d'acord amb els logotips oficials i la imatge gràfica corporativa, seguint les directrius establertes pel consistori per garantir una correcta representació institucional.
3. La persona adjudicatària garantirà que l'Ajuntament i els centres educatius participants disposin de la informació necessària amb suficient temps d'antelació per així garantir el millor desenvolupament.

CLÀUSULA DESENA. Protecció de dades personals

L'empresa adjudicatària i el seu personal han de mantenir la confidencialitat de les dades que li siguin facilitades en execució de les condicions previstes, no podent utilitzar-les més que per a les finalitats estrictes que es deriven del compliment de l'objecte d'aquest contracte, ni les comunicarà o cedirà a cap entitat, empresa o persona diferent de la persona interessada, sense l'expressa autorització de l'òrgan competent de l'Ajuntament.

La vulneració del deure de confidencialitat sobre aquestes dades o de qualsevol altra obligació derivada de la legislació de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals per part de la persona adjudicatària o del personal al seu servei és una causa de resolució d'aquest contracte, sense perjudici de la responsabilitat civil o penal que correspongui.

Quan acabi la prestació contractual, les dades de caràcter personal han de ser retornades a l'entitat contractant o a l'encarregat del tractament designat, en aplicació de normativa vigent.

L'empresa adjudicatària, com a encarregada del tractament de les dades, adoptarà les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades, sistemes i equips que intervinguin en el tractament de les dades de caràcter personal, d'acord amb les prescripcions de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.



CLÀUSULA ONZENA. Finalització del contracte i traspàs

En el cas de finalització del present contracte per algun dels motius previstos a la normativa sobre contractació i que la nova adjudicació del servei no es faci a la mateixa empresa que n'havia estat adjudicatària, el contractista que finalitzi el contracte i la nova empresa adjudicatària realitzaran un traspàs d'informació sobre el funcionament i organització del servei, en el termini de vuit dies previs a l'inici de la nova prestació. L'Ajuntament supervisarà i ordenarà l'esmentat traspàs per tal de garantir que es faci adequadament.

Les Franqueses del Vallès, document signat electrònicament al marge per la Regidoria d'Educació.





CLÀUSULA DOTZENA. Annexos

- I. Annex I. Personal consergeria
- II. Annex II. Previsió alumnat
- III. Annex III. Previsió activitats
- IV. Annex IV. Previsió transport





**AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS**

ANNEX I. PAGAMENT D'HORES EXTRES AL PERSONAL DE CONSERGERIA





INFORMACIÓ. Personal de consergeria del Teatre Auditori

Els espectacles adreçats a les escoles de segon cicle d'educació infantil i primària del municipi, tindran lloc al Teatre Auditori del Centre Cultural de Bellavista. Aquests s'hauran de programar els dimarts i dimecres, coincidint amb l'horari de consergeria per facilitar una gestió més eficaç.

En cas que sigui necessari ampliar la programació a altres dies de la setmana o que el muntatge tècnic requereixi l'obertura de l'equipament abans de les 9.30 h, caldrà preveure el pagament d'hores extres a l'empresa que gestiona el servei de consergeria.

El preu/hora del personal de consergeria segons el contracte vigent és de 17,00 € més IVA. Aquesta licitació finalitzarà el 31 de març de 2027, data a partir de la qual hi haurà un nou preu/hora del personal de consergeria resultant del nou contracte.



Curs 2025-2026 Alumnes a gener de 2026							Curs 2026-2027 previsió alumnes							Curs 2027-2028 previsió alumnes						
CURS	E. Joan Sanpera	E. Bellavista - J Camps	E. Guerau de Lloist	E. Camins	E. Colors	TOTAL	CURS	E. Joan Sanpera	E. Bellavista - J Camps	E. Guerau de Lloist	E. Camins	E. Colors	TOTAL	CURS	E. Joan Sanpera	E. Bellavista - J Camps	E. Guerau de Lloist	E. Camins	E. Colors	TOTAL
2n Cicle							2n Cicle							2n Cicle						
EDUCACIÓ INFANTIL							EDUCACIÓ INFANTIL							EDUCACIÓ INFANTIL						
EI 1 (I3)	38	15	38	36	19	146	EI 1 (I3)	38	19	38	19	19	133	EI 1 (I3)	19	19	38	38	19	133
EI 2 (I4) 19 places	34	20	37	38	19	148	EI 2 (I4) 19 places	38	15	38	36	19	146	EI 2 (I4) 19 places	38	19	38	19	19	133
EI 3 (I5) 19 places	38	19	39	39	19	154	EI 3 (I5) 19 places	34	20	37	38	19	148	EI 3 (I5) 19 places	38	15	38	36	19	146
TOTAL 2n Cicle	110	54	114	113	57	448	TOTAL 2n Cicle	110	54	113	93	57	427	TOTAL 2n Cicle	95	53	114	93	57	412
EDUCACIÓ INFANTIL							EDUCACIÓ INFANTIL							EDUCACIÓ INFANTIL						
PRIMÀRIA							PRIMÀRIA							PRIMÀRIA						
CI 1 (1r) 25 places	41	30	40	40	20	171	CI 1 (1r) 25 places	38	19	39	39	19	154	CI 1 (1r) 25 places	34	20	37	38	19	148
CI 2 (2n) 25 places	38	24	45	46	27	180	CI 2 (2n) 25 places	41	30	40	40	20	171	CI 2 (2n) 25 places	38	19	39	39	19	154
TOTAL C.INICIAL	79	54	85	86	47	351	TOTAL C.INICIAL	79	49	79	79	39	325	TOTAL C.INICIAL	72	39	76	77	38	302
CM 1 (3r) 25 places	52	37	50	48	25	212	CM 1 (3r) 25 places	38	24	45	46	27	180	CM 1 (3r) 25 places	41	30	40	40	20	171
CM 2 (4r) 25 places	47	23	47	51	26	194	CM 2 (4r) 25 places	52	37	50	48	25	212	CM 2 (4r) 25 places	38	24	45	46	27	180
TOTAL C. MITJA	99	60	97	99	51	406	TOTAL C. MITJA	90	61	95	94	52	392	TOTAL C. MITJA	79	54	85	86	47	351
CS 1 (5a) 25 places	49	44	50	49	23	215	CS 1 (5a) 25 places	47	23	47	51	26	194	CS 1 (5a) 25 places	52	37	50	48	25	212
CS 2 (6a) 25 places	52	41	65	50	26	234	CS 2 (6a) 25 places	49	44	50	49	23	215	CS 2 (6a) 25 places	47	23	47	51	26	194
TOTAL C. SUPERIOR	101	85	115	99	49	449	TOTAL C. SUPERIOR	96	67	97	100	49	409	TOTAL C. SUPERIOR	99	60	97	99	51	406
TOTAL	389	253	411	397	204	1654	TOTAL	375	231	384	366	197	1553	TOTAL	345	206	372	355	193	1471
INFANTIL I PRIMÀRIA							INFANTIL I PRIMÀRIA							INFANTIL I PRIMÀRIA						
EDUCACIÓ SECUNDÀRIA							EDUCACIÓ SECUNDÀRIA							EDUCACIÓ SECUNDÀRIA						
ED. SECUNDÀRIA							ED. SECUNDÀRIA							ED. SECUNDÀRIA						
1r (30 places)	126	124	250				1r (30 places)	145	116	261				1r (30 places)	116	116	232			
2n (30 places)	120	121	241				2n (30 places)	126	124	250				2n (30 places)	145	116	261			
3r (30 places)	130	129	259				3r (30 places)	120	121	241				3r (30 places)	126	124	250			
4r (30 places)	140	111	251				4r (30 places)	130	129	259				4r (30 places)	120	121	241			
TOTAL	516	485	1001				TOTAL	521	490	1011				TOTAL	507	477	984			
ED. SECUNDÀRIA							ED. SECUNDÀRIA							ED. SECUNDÀRIA						



	CURS 2026-2027		Curs 2027-2028		Curs 2028-2029		Curs 2029-2030	
CICLE	ESPECTADORS	SESSIONS	ESPECTADORS	SESSIONS	ESPECTADORS	SESSIONS	ESPECTADORS	SESSIONS
EI	427	0	412	0	0	0	0	0
EI	427	2	412	2	0	0	0	0
EI	427	2	412	2	0	0	0	0
CI	325	3	302	3	0	0	0	0
CI	325	0	302	0	0	0	0	0
CI	325	2	302	2	0	0	0	0
CM	392	0	351	0	0	0	0	0
CM	392	3	351	3	0	0	0	0
CM	392	2	351	2	0	0	0	0
CS	409	3	406	3	0	0	0	0
CS	409	2	406	2	0	0	0	0
CS	409	2	406	2	0	0	0	0
Total primària	4659	21	4413	21	0	0	0	0
1r ESO	261	11	0	0	0	0	0	0
2n ESO	250	10	261	11	0	0	0	0
3r ESO	241	10	250	10	0	0	0	0
4t ESO	259	11	241	10	0	0	0	0
Total secundària	1011	42	752	31	0	0	0	0

Mateix espectacle



TRANSPORT 2026-2027					
ESCOLA JOAN SANPERA I TORRAS					
ESCOLA GUERAU DE LIOST					
ESCOLA CAMINS					
	previsió alumnes	Previsió acompanyants		Previsió autocars	
				Places max.	55
I3, I4 i I5 (JS)	110	11	11	2,20	3
I3, I4 i I5 (GL)	113	11,3	12	2,26	3
I3, I4 i I5 (Camins)	93	9,3	10	1,86	2
1r i 2n (JS)	79	5,3	6	1,53	2
1r i 2n (GL)	79	5,3	6	1,53	2
1r i 2n (Camins)	79	5,3	6	1,53	2
3r i 4t (JS)	90	6	6	1,75	2
3r i 4t (Camins)	94	6,3	7	1,82	2
5è i 6è (JS)	96	4,8	5	1,83	2
5è i 6è (Camins)	100	5,0	5	1,91	2
TOTAL TRIMESTRE	933	69,6	74	18,23	22

TRANSPORT 2027-2028					
ESCOLA JOAN SANPERA I TORRAS					
ESCOLA GUERAU DE LIOST					
ESCOLA CAMINS					
	previsió alumnes	Previsió acompanyants		Previsió autocars	
				Places max.	55
I3, I4 i I5 (JS)	95	9,5	10	1,90	2
I3, I4 i I5 (GL)	114	11,4	12	2,28	3
I3, I4 i I5 (Camins)	93	9,3	10	1,86	2
1r i 2n (JS)	72	4,8	5	1,40	2
1r i 2n (GL)	76	5,1	6	1,47	2
1r i 2n (Camins)	77	5,2	6	1,49	2
3r i 4t (JS)	79	5,3	6	1,53	2
3r i 4t (Camins)	85	5,7	6	1,65	2
5è i 6è (JS)	99	5	5	1,89	2
5è i 6è (Camins)	99	5,0	5	1,89	2
TOTAL TRIMESTRE	889	66,3	71	17,37	21

TRANSPORT 2028-2029					
ESCOLA JOAN SANPERA I TORRAS					
ESCOLA GUERAU DE LIOST					
ESCOLA CAMINS					
	previsió alumnes	Previsió acompanyants		Previsió autocars	
				Places max.	55
I3, I4 i I5 (JS)	95	9,5	10	1,90	2
I3, I4 i I5 (GL)	95	9,5	10	1,90	2
I3, I4 i I5 (Camins)	0	0	0	0,00	0
1r i 2n (JS)	72	4,8	5	1,40	2
1r i 2n (GL)	75	5	5	1,45	2
1r i 2n (Camins)	74	5	5	1,44	2
3r i 4t (JS)	79	5,3	6	1,53	2
3r i 4t (Camins)	79	5,3	6	1,53	2
5è i 6è (JS)	90	4,5	5	1,72	2
5è i 6è (Camins)	94	4,7	5	1,79	2
TOTAL TRIMESTRE	753	53,6	57	14,67	18

