



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESSITAT I CONVENIÈNCIA DE CONTRACTAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT NO HARMONITZAT DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT I TRAMITACIÓ JURÍDICA EN MATÈRIA D'ESTRANGERIA, I EL SERVEI DE PRIMERA ACOLLIDA A PERSONES MIGRADES DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DELS HORTS.

Vista la necessitat d'aquest Ajuntament de comptar amb el Servei de Primera Acollida de Persones Migrades i el Servei d'assessorament i tramitació jurídica en matèria d'estrangeria per tal de proporcionar d'atenció a les persones migrades en el municipi de Sant Vicenç dels Horts.

El Servei de Primera Acollida de Persones Migrades i el Servei d'assessorament i tramitació jurídica en matèria d'estrangeria son dos Serveis que es presten des del Departament de Justícia Global i Drets Civils de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, des del qual es gestionen les polítiques Integrals municipals d'atenció a les persones migrades, al qual també pertany l'OMAIDC Oficina Municipal Antiracista, d'Interculturalitat i Drets Civils creada l'any 2024.

MARC NORMATIU dels serveis que es presten:

Els municipis de Catalunya, i en concret el de Sant Vicenç dels Horts, aixopluga el desplegament de les polítiques actives en matèria d'immigració i estrangeria en base a la Llei 19/20 d'Igualtat de Tracte i No Discriminació, l'article 66.1 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'Abril, pel qual s'aprova el refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya la qual atribueix als ens locals competències per promoure tota mena d'activitats i prestar tots els serveis públics que contribueixen a satisfer les necessitat i les aspiracions de la seva població, en base a l'article 25 de Llei 10/2010, del 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya, estableix que els serveis d'acollida es financen amb les aportacions del pressupost de la Generalitat, de l'Estat, dels ajuntaments i d'altres ens locals. En base també al Decret 150/2014, de 18 de Novembre que fa efectiu el desplegament del Servei de Primera Acollida de les Persones Migrades i les accions que s'hi poden dur a terme i en base a la Llei 12/2009 de 30 d'Octubre reguladora del dret d'asil i de la protecció subsidiària.

Amb l'aprovació de la Llei 19/2020 de Igualtat de Tracte i No Discriminació, s'aprofundeix en la garantia d'igualtat de drets fonamentals i de respecte a la dignitat humana, a través de l'atenció específica a les situacions de desigualtat estructural i de vulnerabilitat a patir discriminació. S'hi reconeix la necessitat de treballar en la prevenció, pal·liació, denúncia i reparació de situacions de discriminació, desigualtat o minorització de caràcter estructural, proporcionades a les necessitats específiques de les persones en situació de major vulnerabilitat. En aquest sentit, el Departament de Migracions, promou diversos programes, polítiques i actuacions adreçades a la transformació social des d'una perspectiva interseccional, que contribueixi a la incorporació en igualtat de condicions a les persones que arriben o retornen a Catalunya.

MARC COMPETENCIAL

La competència de la Generalitat en matèria d'acollida a les persones estrangeres immigrades i, per extensió a les persones sol·licitants d'asil, als refugiats, als apàtrides i a les persones catalanes retornades, es desprèn de l'article 138 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, que defineix aquesta competència com a exclusiva en



matèria de primer acolliment, incloent-hi les actuacions sociosanitàries i d'orientació. A més a més, aquest article reconeix la competència de la Generalitat de Catalunya en el desenvolupament de la política d'integració de les persones immigrades en el marc de les seves competències, en l'establiment i la regulació de les mesures necessàries per a la integració social i econòmica de les persones immigrades i per a llur participació social, en l'establiment per llei d'un marc de referència per a l'acolliment i la integració de les persones immigrades i en la promoció i la integració de les persones retornades i l'ajuda a aquestes, i l'impuls de les polítiques i les mesures pertinents que en facilitin el retorn a Catalunya.

Atesa aquesta competència autonòmica, el desplegament de les polítiques actives en matèria de migracions i estrangeria al municipi de Sant Vicenç dels Horts, així com el seu finançament, queda aixoplugat pel Conveni interadministratiu de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i els Ens Locals per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025, prorrogat durant tot el 2026, ha través del qual s'obté el finançament per la prestació dels serveis en matèria de polítiques migratòries. Tot plegat queda jurídicament aixoplugat per les competències aprovades mitjançant Decret d'Alcaldia 2023LLDR001332 del 21/06/2023, respectant tot allò establert per la Llei 10/2010, de 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya i del Decret 150/2014, de 18 de novembre, així com de la Llei 19/20 d'igualtat de tracte i oportunitats.

D'altra banda, pel que fa a la resta de serveis i polítiques de migracions i vida digna compartida, els principis rectors que n'emmarquen la competència es recullen en l'article 4 que estableix en el segon apartat que els poders públics de Catalunya han de promoure les condicions perquè la llibertat i la igualtat dels individus i dels grups siguin reals i efectives i l'obligació dels poders públics de facilitar la participació de totes les persones en la vida política, econòmica, cultural i social; entesa aquesta igualtat de drets de manera àmplia d'acord amb l'apartat 1 del mateix article que estableix que els poders públics de Catalunya han de promoure el ple exercici de les llibertats i els drets que reconeixen aquest Estatut, la Constitució, la Unió Europea, la Declaració universal de drets humans, el Conveni europeu per a la protecció dels drets humans i els altres tractats i convenis internacionals subscrits per Espanya que reconeixen i garanteixen els drets i les llibertats fonamentals.

Aquest marc rector establert per a la promoció de condicions efectives de llibertat i igualtat de drets, es complementa amb diversos articles que concreten aquests drets com, per exemple: l'article 15 que, en el seu apartat 2, reconeix el dret de les persones a viure lliures de tota mena de discriminació; l'article 40 que, en el seu apartat 8, reconeix la competència dels poders públics per a promoure la igualtat de totes les persones amb independència de l'origen, la nacionalitat, el sexe, la raça, la religió, la condició social o l'orientació sexual, i també per a la promoció de l'erradicació del racisme, de l'antisemitisme, de la xenofòbia, de l'homofòbia i de qualsevol altra expressió que atempti contra la igualtat i la dignitat de les persones o; de manera més general, l'article 41, que reconeix la competència dels poders públics per a la garantia de la igualtat d'oportunitats entre homes i dones, la incorporació de la perspectiva de gènere en totes les polítiques públiques per tal d'aconseguir la igualtat real i efectiva entre dones i homes i l'abordatge integral de totes les formes de violència contra les dones; o finalment, l'article 42 que, en el seu apartat 1, reconeix la competència dels poders públics per a promoure polítiques públiques de cohesió social, en el seu apartat 6, la competència per a la promoció de polítiques que garanteixin el reconeixement i l'efectivitat dels drets i deures de les persones immigrades i, en el seu apartat 7, la competència per a vetllar per la convivència social, cultural i religiosa entre totes les



persones a Catalunya i pel respecte a la diversitat de creences i conviccions ètiques i filosòfiques de les persones i de les relacions interculturals com a mitjà de l'impuls i la creació d'àmbits de coneixement recíproc, diàleg i mediació.

El Decret 150/2014, de 18 de novembre, dels serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya desenvolupa reglamentàriament la Llei 10/2010 d'acollida i concreta les obligacions de prestació del Servei de Primera Acollida i d'altres serveis relacionats. Aquest Decret fa efectiu i desplega reglamentàriament el que dicta l'article 19.d) de la Llei 10/2010, establint els requisits mínims del Servei de Primera Acollida i el seu funcionament.

També regula el servei de primera acollida, definint: el seu procés (acompanyament, sessió de benvinguda i formació, certificació), els continguts formatius, la durada i la certificació, així com la possibilitat de reconèixer formacions prèvies. També regula els programes d'acollida especialitzada, la col·laboració en informes relacionats amb estrangeria i funcions professionals especialitzades d'acollida i integració.

Com referim anteriorment, tenint en compte que a nivell d'Administració Autònoma, el Parlament de Catalunya va aprovar la Llei d'Acollida de les Persones Immigrades i de les Retornades a Catalunya (Llei 10/2010, del 7 de maig) la qual en l'àmbit de la primera acollida de persones migrades, en el seu preàmbul estableix:

Els governs locals de Catalunya tenen competències pròpies en matèria de foment de les polítiques d'acolliment dels immigrants, tenint en compte llur capacitat de gestió, les lleis sectorials aprovades pel Parlament, en aquest cas, la Llei d'acollida i el principi de suficiència financera, segons determinen la lletra m de l'article 84.2 i l'article 84.3 de l'Estatut d'autonomia. La necessitat que una llei determini les competències locals s'indica també en l'article 9.1 del Decret legislatiu 2/2003. D'altra banda, correspon a la Generalitat, d'acord amb la lletra b de l'article 160.1 de l'Estatut d'autonomia, la competència exclusiva en la determinació de les competències i de les potestats pròpies dels municipis i dels altres ens locals, en els àmbits especificats per l'article 84 del mateix Estatut. Pel que fa als recursos econòmics, la Llei estableix la cooperació i marca l'obligació de la Generalitat de garantir-ne la suficiència financera.

Vista la necessitat d'aquest Ajuntament de comptar amb el servei de Primera Acollida de Persones Migrades, i el Servei d'Assessorament i Tramitació Jurídica en Matèria d'Estrangeria de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts que inclou la Primera Acollida de Persones Migrades i el Servei Jurídic especialitzat en Matèria d'Estrangeria, per tal de posar en marxa dues unitats integrades dins del Departament de Justícia Global i Drets Civils des del qual es desenvolupen les polítiques d'atenció a les persones migrades adreçat a la ciutadania Vicentina de diverses procedències, tot prestant un servei jurídic especialitzat en matèria d'estrangeria, i una primera acollida a les persones migrades que actua com a finestra única, a les quals se'ls realitzi una auditoria documental sobre la seva situació legal al territori, doni la benvinguda al municipi, i les informi dels circuits i recursos públics als quals poden adreçar-se aquestes persones per tal d'establir-se amb dignitat i una vida compartida al nostre municipi, així com d'una atenció intercultural que treballi amb aquestes persones migrades la seva integració en el municipi d'acollida, i aprofiti el ric mestissatge que pot suposar per la societat Vicentina, aprofitar el bagatge cultural, musical, lingüístic, gastronòmic, social, religiós, i comunitari de les diferents procedències, a la vegada que es posa en valor i es treballa en pro dels drets civils per a tothom, informant-los dels seus drets, deures i obligacions, realitzant accions i polítiques actives d'incidència



escolar, ciutadana, empresarial i política que ajudi a totes les comunitats que conformen l'actual societat civil Vicentina, a col·locar-les en igualtat d'oportunitats, drets, deures i obligacions. En base a la Llei 19/20 d'Igualtat de Tracte i No Discriminació, l'article 66.1 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'Abril, pel qual s'aprova el refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya la qual atribueix als ens locals competències per promoure tota mena d'activitats i prestar tots els serveis públics que contribueixen a satisfer les necessitat i les aspiracions de la seva població, en base a l'article 25 de Llei 10/2010, del 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya, estableix que els serveis d'acollida es financen amb les aportacions del pressupost de la Generalitat, de l'Estat, dels ajuntaments i d'altres ens locals. En base també al Decret 150/2014, de 18 de Novembre que fa efectiu el desplegament del Servei de Primera Acollida de les Persones Migrades i les accions que s'hi poden dur a terme i en base a la Llei 12/2009 de 30 d'Octubre reguladora del dret d'asil i de la protecció subsidiària.

El contracte tindrà una durada de dos anys amb possibilitat de pròrroga de dos anys més, sent aquesta una durada òptima de cara a la durada dels convenis amb la Generalitat de Catalunya i que dona la suficient informació per avaluar les necessitats d'ampliació o possibles modificacions, garantint a més una continuïtat en la prestació del servei.

Tenint en compte aquesta necessitat per al compliment dels fins d'interès general de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts i la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer aquests objectius, l'objecte del contracte es considera idoni per satisfer les necessitats d'atenció a les persones migrades, des del Departament de Justícia Global i Drets Civils per desenvolupar les necessitats del municipi de Sant Vicenç dels Horts en matèria d'assessorament legal en matèria d'estrangeria i Primera Acollida a persones migrades, que ja es va detectar durant l'elaboració dels Plans Municipals Directors d'Interculturalitat, Cooperació i ODS (Objectius de Desenvolupament Sostenible).

Un cop es constata que l'Ajuntament no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, perquè es tracta de serveis especialitzats que suposen una dedicació d'unes hores determinades a la setmana per qual cosa no donaria uns mínims de temps de dedicació per ser contractat pel capítol 1 del pressupost municipal motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

La urgència en la tramitació d'aquesta licitació ve determinada per la imminent aprovació per part del Consell de Ministres del Govern d'Espanya, d'una regularització extraordinària de 500.000 persones migrades que suposaran una gran càrrega de feina en els Serveis Jurídics i de Primera Acollida de persones migrades que es vulguin acollir a aquesta regularització que finalitzarà el 30 de juny de 2026. Cal tenir present que l'actual contracte ha finalitzat el dia 31 de gener d'enguany i actualment no es disposa de la prestació d'aquest servei

En compliment del que estableix l'article 116 en relació a l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).



Un cop analitzat el valor estimat del contracte es proposa la contractació mitjançant procediment obert no harmonitzat, segons el que disposa l'article 131 de la LCSP.

Serà a càrrec de l'empresa contractista tots els mitjans materials i/o personals així com tots els recursos necessaris (tant recursos TIC com d'altra naturalesa) per a dur a terme la prestació contractada, a excepció del que consti en el Plec de Prescripcions Tècniques. Els recursos indicats en el Plec de Prescripcions que l'Ajuntament posarà a disposició de l'empresa contractista son els que es consideren indispensables atès que es tracta d'un recurs vinculat amb l'atenció directa a la ciutadania i és aquesta atenció directa la que justifica i fa necessària les cessions dels materials o espais especificats en el Plec de Prescripcions Tècniques

Pel que fa a la solvència econòmica-financera i tècnica professional concreta exigida:

criteris de selecció relatius a la solvència economico-financera:

Per tal de donar el màxim de garanties a empreses i/o particulars que vulguin optar a al concurs, els licitadors podran optar entre dos supòsits:

*a) La disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per un import no inferior al valor estimat del contracte, amb l'aportació, a més, del compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'entendrà acomplert pel licitador o candidat que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que ha de fer efectiu dins del termini de **10 dies hàbils** a què es refereix l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP.*

b) El volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la seva durada no sigui superior a un any, i almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a un any.

La tria de qualsevol d'aquests dos criteris ve justificada com un bon exemple de capacitat per gestionar el servei licitat, doncs si en el transcurs dels darrers tres anys ha gestionat serveis d'aquest tipus amb un volum de negoci igual o superior a l'indicat pot garantir que l'execució del contracte la realitzi una empresa amb unes estructures i capacitats suficients per a la seva prestació, i també s'obre el ventall a petits empresaris individuals que garantiran la correcta prestació pel fet que s'asseguraran els riscos professionals derivats de la prestació del servei, ambdós seguint tots les exigències dels plecs de prescripcions tècniques.

criteris de selecció relatius a la solvència tècnic-professional:

*Una relació dels principals serveis o treballs efectuats **en els tres últims anys**, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte.*



La tria d'aquest criteri ve justificada com un bon exemple de capacitat per gestionar el servei licitat, doncs si en el transcurs dels darrers tres anys ha gestionat serveis similars, pot garantir, la destresa i bon fer donada l'experiència adquirida en treballs de la mateixa naturalesa.

Títols acadèmics i professionals de l'empresari i/o dels directius de l'empresa i/o, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte (aquest responsable pot coincidir amb l'advocat a adscriure a l'apartat G.3):

Caldrà acreditar titulació de Grau Universitari en l'àmbit de Dret, i amb col·legiació mínima de 2 anys

Si el contractista és una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar:

- Títols acadèmics i professionals de l'empresari i/o dels directius de l'empresa i/o, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte (aquest responsable pot coincidir amb l'advocat a adscriure a l'apartat G.3):

Caldrà acreditar titulació de Grau Universitari en l'àmbit de Dret, i amb col·legiació mínima de 2 anys

La tria d'aquest criteri ve justificada perquè la titulació acadèmica és una evidència i garantia de coneixements necessaris en l'execució dins l'àmbit. Tanmateix, es requereix una experiència laboral mínima exigible de 2 anys, doncs es important que els professionals comencin a operar amb una expertesa prèvia per tal de garantir la prestació del servei seguint les exigències dels plecs.

Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

- Caldrà adscriure una/un advocada/at especialista en assessorament i tramitació jurídica en matèria d'estrangeria i immigració:

Disposar d'un o una advocat/advocada amb col·legiació mínima de 2 anys i experiència professional en assessorament i tramitació jurídica en matèria d'estrangeria i immigració, ja sigui en representació i assistència legal a persones, o bé en assessorament a professionals i agents públics i socials o qualsevol altre persona física o jurídica. Aquest professional haurà de acreditar fefaentment amb evidències documentals coneixements bàsics dels idiomes àrab i amazigh com a mínim de Nivell A2 S'hauran d'aportar les acreditacions fefaents com a evidència documental dels nivells lingüístics assolits a més dels estàndards de català i espanyol.

- Caldrà adscriure una/un agent de primera acollida de persones migrades amb experiència laboral prèvia acreditada mínima de Grau Superior Formatiu en Integració Social (C1)

-Disposar d'una o un Agent de Primera Acollida de Persones Migrades amb titulació mínima requerida en Grau Superior Formatiu en Integració Social (C1), i una experiència efectiva acreditada de com a mínim 1 any de prestació d'aquest servei tant en el sector públic com en el privat.



La tria d'aquestes adscripcions venen determinades perquè es necessari que les persones adscrites a l'execució del contracte disposin de coneixements en els àmbits descrits per la vinculació d'aquests amb l'objecte del contracte per tal de garantir la bona execució d'aquest. L'experiència mínima demostrable en el cas del/la jurista, ve determinada per la necessitat de comptar amb professionals que tinguin un cert rodatge laboral en una matèria tant complexa i canviant com la legislació en matèria d'estrangeria. El motiu de la necessitat dels coneixements lingüístics ve determinat per la necessitat que l'usuari entengui en un primer moment en la seva pròpia llengua, sense traductors, les complexitats de la burocràcia que es necessitat per tal de dur a terme amb èxit el seu itinerari d'arrelament. En el cas de la 1a. acollida es demana menys anys perquè la tasca a realitzar, si bé té una especificitat pròpia de l'àmbit, no deixa de ser una tasca que actua com a finestra única de recopilació, cribratge, gestió i tramitació de documentació comuna a l'àmbit professional de la integració social.

Pel que fa als criteris d'adjudicació:

Com a criteris a quantificar llur judici de valor es subjectiu, s'han triat els següents:

I.1 PLA D'IMPLANTACIO:

proposta d'organització: Per l'organització, assessorament, tramitació dels casos i metodologia de funcionament del servei en relació als diferents processos que emanen del Pla director d'interculturalitat del Departament de Justícia Global i Drets Civils com a full de ruta a través del qual es desenvolupen les polítiques Integrals municipals d'atenció a les persones migrades així com la interoperabilitat amb la Xarxa Ciutadana d'Acollida. Es tindrà en compte com es proposa gestionar el vincle que genera un procés d'arrelament o de regularització administrativa el qual sovint ve acompanyat de situacions de racisme, violència de gènere, de vulneracions de la llibertat religiosa, d'opcions de rol de gènere i de vulnerabilitat social.
.....**fins a 20 punts**

proposta de coordinació i comunicació: Procediments previstos de coordinació i comunicació amb usuaris, altres agents i serveis que intervenen, interns del Departament de Justícia Global i externs amb especial incidència en els protocols de seguiment, control i gestió de cites, i recordatoris de gestions i agenda. I tràmits pendents de realitzar per part dels usuaris
.....**fins a 10 punts**

proposta de capacitats: Per la capacitat de propostes de millora en la gestió i resolució d'incidències davant situacions d'emergència i presa de decisions amb especial incidència en aquelles actuacions que requereixin de necessitats específiques de traduccions o interpretacions dels idiomes amb usuaris que no coneguin l'idioma de la societat d'acollida, o aquells casos que tractats d'una manera holística impliquin la participació d'altres serveis o departaments municipals
.....**fins a 5 punts**

proposta de gestió documental i TIC: Per la capacitat de proposar millores en la homogeneïtat dels documents, la interoperabilitat, i la tipologia de documents segons el punt del procés on es troba l'expedient, així com aquelles propostes que emanin el coneixement i gestió de les xarxes telemàtiques de tramitació com Mercuri o EACAT o totes aquelles a l'abast legal i normatiu per a la tramitació jurídica d'expedients cap a altres instàncies i administracions i que tot plegat millori l'explotació de les dades



necessàries per a la realització de memòries i estadístiques departamentals i memòries de justificacions tècniques de subvencions d'organismes supramunicipalsfins a 5 punts

i.2 PROPOSTA DE MILLORA AJUSTADA A LA NECESSITAT DEL SERVEI

Es puntuarà la idoneïtat i proposta per adequar el servei a possibles puntes de treball generades per previsible formacions de cues d'espera que s'hi puguin produir, tant per qüestions de complexitat dels casos, com d'adaptació a noves normatives o cues generades per la dificultat d'entendre l'idioma, tot ajustant-se les propostes de solucions a la bossa total d'hores anual establerta als plec tècnic.....**2 punts**

Proposta de participació presencial i activa en la Xarxa ciutadana d'acollida amb especial incidència en aquelles propostes que serveixin per generar circuits i protocols d'acollida en coordinació amb les entitats vicentines que treballen aquest àmbit.....**1 punt**

Proposta de participació, i implementació, en el funcionament de les polítiques integrals municipals d'atenció a les persones migrades com ara l'Oficina Anti racista (OMAIDC) de Sant Vicenç dels Horts, mitjançant participació activa i presencial en les reunions de planificació, debat i estratègia amb especial incidència en aquelles propostes que facilitin el tractament de la interculturalitat dels usuaris una vegada encausen les seves necessitats administratives i que suposin una millora en l'adaptabilitat dels circuits i protocols a causa de l'adaptació a possibles reformes legals i administratives dins la Llei i Reglament d'Estrangeria tant Estatal com Autonòmica.....**4 punts**

Proposta de Pla de Formació adreçada a personal municipal i a usuàries i usuaris del servei de primera acollida en temes relacionats tant amb l'alfabetització digital dels tràmits burocràtics com amb la gestió dels processos burocràtics que permeten l'arrelament i la consecució final de la nacionalitat espanyola amb especial incidència a les propostes que afegixin aportacions de noves narratives que ajudin als professionals municipals i ciutadania en general a entendre els processos migratoris, l'oportunitat que representen per a la societat d'acollida i els circuits interculturals que es precisen per tal de dur a terme una bona integració comunitària en la nostra societat. **2 punts**

La tria d'aquests criteris ve determinada pel tipus de prestació que es demana. En aquest aspecte el temps, la metodologia, la innovació, la implicació i els procediments son elements claus en l'execució del servei objecte d'aquest contracte. Es per aquest motiu que s'han desenvolupat uns ítem de puntuació molt específics per tal de no deixar marge a la prestació d'un servei centrat només en l'assessorament i la informació sinó que també tramiti, gestioni i acompanyi a la ciutadania migrada en els seus processos burocràtics encaminats a la regularització de la seva situació administrativa o de l'obtenció de la nacionalitat. La complexitat en la gestió de persones migrades, llur tramitació jurídica depèn el seu benestar, salut, feina, casa i arrelament a la nostra societat d'acollida, requereix d'una exhaustiva reflexió per tal de triar la millor opció, en definitiva obtindran més puntuacions aquelles propostes que aportin més qualitat a la prestació del servei. I el mateix passa amb els criteris de millora del servei. Es cerca que els/les, les propostes dels licitadors assegurin un plus d'innovació i qualitat tot plegat cercant una excel·lència professional des del primer dia de la prestació del Servei.



Com a criteris objectius avaluables de forma automàtica, s'ha triat els següents:

- II.1. Oferta econòmica, **del preu hora** del servei d'assessorament i tramitació jurídica
- II.2. Oferta econòmica, **del preu hora** del servei de primera acollida de persones migrades.
- II.3 Experiència com a lletrat designat en matèria de Immigració/Estrangeria
- II.4 Experiència com a Agent de Primera Acollida de persones migrades provinent preferentment del Grau Superior Formatiu en Integració Social (C1)

La proposta econòmica es valora perquè fa referència a la gestió eficient de diner públic, lligat a triar l'oferta que millor s'adequa a les necessitat i interessos municipals. A banda de la proposta econòmica, també es valora l'experiència, per sobre del mínim exigint a l'apartat G3, dels dos professionals perquè el món de la legislació en matèria d'immigració i estrangeria està cada cop més present en el corpus legislatiu que emana del Parlament Europeu, superant la legislació pròpia que facin els Estats membres, i aquesta especificitat requereix que els professionals que desenvolupin aquests serveis, tinguin una experiència i rodatge que permeti una prestació del servei de més qualitat i actualització des del primer dia de la prestació del mateix.



Les característiques específiques de l'esmentat contracte són les que es detallen a continuació:

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE PRIMERA ACOLLIDA DE PERSONES MIGRADES I DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT I TRAMITACIÓ JURÍDICA EN MATÈRIA D'ESTRANGERIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DELS HORTS – PROCEDIMENT OBERT NO HARMONITZAT

A. Objecte

Descripció: Servei de Primera Acollida de Persones Migrades i Servei d'assessorament i tramitació jurídica especialitzat en Matèria d'Estrangeria, per tal de posar en marxa aquestes unitats i integrar-se en les polítiques integrals municipals d'atenció a les persones migrades adreçat a la ciutadania Vicentina de diverses procedències residents al municipi, tot prestant un Servei d'Assessorament i Tramitació Jurídica especialitzat en matèria d'Estrangeria i Immigració, i una primera acollida a les persones migrades que actuï com a finestra única a través de la qual es farà als usuaris i usuàries una auditoria documental sobre la seva situació legal al territori, iniciï els tràmits necessaris per a la regularització de la seva situació administrativa, doni la benvinguda al municipi, i les informi dels circuits i recursos públics als quals poden adreçar-se aquestes persones per tal d'establir-se amb dignitat i de vida compartida al nostre municipi, així com d'una atenció intercultural que treballi amb aquestes persones migrades la seva integració en el municipi d'acollida.

Lots:

NO

Per la naturalesa de les prestacions a contractar, no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més, en el cas de divisió en lots, caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcte execució global de les prestacions que resultaria desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes. Per tant queda justificat la no divisió de l'objecte del contracte en lots, al no poder ser executades les prestacions a contractar de forma independent sense menyscar la correcte execució dels treballs i una correcte assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

Atesa l'especificitat del servei requerit, tant de la primera acollida a persones migrades, com del servei d'assessorament i tramitació jurídica en matèria d'estrangeria i immigració, que tindran una dependència jeràrquica del Departament de Justícia Global i Drets Civils, i hauran de tenir una forta coordinació tècnica tant amb les altres unitats del Departament de Justícia Global i Drets Civils, com amb els diferents actors i agents de la Xarxa d'Acollida Sant Vicenç Acull, es convenient que sigui una única empresa qui ho gestioni per evitar la dispersió de recursos i sinèrgies professionals, i per tant, la contractació de lots no és la més apropiada.

Codi CPV: 79140000-7 Serveis d'Assessoria i Informació Jurídica.



B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu:

La determinació del pressupost base de licitació del contracte ha estat en base a: Unitats de temps, ja que la prestació d'aquest servei serà a jornada parcial i en fraccions horàries, a càrrec de dos professionals de diferents categories laborals:

Advocada especialista en matèria d'immigració i estrangeria:

2 dies a la setmana de 9 hores a 14 hores

Primera Acollida a persones migrades i interculturalitat:

2 dies a la setmana de 9 hores a 14 hores

- Una persona, A1, **Advocada especialista en matèria d'immigració i estrangeria:**

Jornada parcial de dos dies a la setmana i cinc hores per dia. 10 hores setmanals.

10 hores x 4 setmanes x 5 mesos l'any = 200 hores

10 hores x 4 setmanes x 6 mesos l'any = 240 hores

El càlcul es fa per 11 mesos anuals ja que en el mes d'agost no hi haurà servei

440 hores any a 49,59€/hora sense IVA **21.819,6 € sense 21%IVA per any**

El càlcul s'estableix en preu/hora de 49,59€/hora (Iva exclòs) per un professional A1 Advocat expert en assessorament i tramitació jurídica en matèria d'estrangeria i d'Immigració. S'ha pres com a referència el preu mitjà del cost d'un assessorament o consulta jurídica a altres Serveis Jurídics externs contractats per altres Departaments de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts. **Aquest import porta inclosa les despeses indirectes i benefici industrial.**

- Una persona, amb categoria mínima de grau superior formatiu en Integració Social (C1) amb experiència en primera acollida a persones migrades i interculturalitat:

Jornada parcial de dos dies a la setmana i cinc hores per dia. 10 hores setmanals.

10 hores x 4 setmanes x 5 mesos l'any = 200 hores

10 hores x 4 setmanes x 6 mesos l'any = 240 hores

El càlcul es fa per 11 mesos anuals ja que en el mes d'agost no hi haurà servei

440 hores any a 21,28€ / hora sense IVA **9.363,20€ sense 21% IVA per any**

Aquest càlcul es pren, com a referència objectiva per a determinar el preu/hora del personal que executa les actuacions objecte del contracte, el salari dels treballador a la categoria Grup 3 Personal Tècnic Superior, del Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys



2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007). **Aquest import porta inclosa les despeses indirectes i benefici industrial**

Total pressupost net IVA exclòs: 62.365,60€ sense IVA per dos anys de contracte

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra el contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos

B2. Valor estimat del contracte: **149.677,40€** sense IVA

S'estarà a allò previst a l'article 101 de la LCSP, així el valor estimat del contracte inclou el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat.

En l'actualitat no es pot preveure en quin moment es modificarà el contracte i l'import del VEC serà l'import màxim que el contracte pot assolir, tenint en compte les pròrrogues i totes les modificacions a l'alça previstes (Informe 2/2020, de 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya (Comissió Permanent))

La modificació afectarà només l'anualitat del contracte en què es produeixi i no té per què afectar a les següents. Amb aquesta previsió, es decideix, per tal de calcular l'import del VEC, repartir l'import de la modificació proporcionalment entre les dues anualitats del contracte i les pròrrogues tindran el mateix import que l'anualitat precedent.

El valor estimat del contracte, d'acord amb l'article 101 LCSP, a efectes de determinar l'òrgan de contractació, la publicitat del procediment de licitació i la subjecció, o no, a la regulació harmonitzada és de 149.677,40€ amb el següent desglossament:

Pressupost base de licitació: 62.365,60€ sense IVA

Import pròrrogues: 62.365,60€ sense IVA

Modificació contracte segons Disposició Addicional 33 de la LCSP: **12.473,12€** per la durada del contracte + **12.473,12 €** per la durada de la possible pròrroga

B3. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament, és el de **62.365,60€ IVA exclòs**



Els preus de cada servei a contractar, del qual l'empresa licitadora haurà de fer-ne la seva proposta individual, seran:

Servei producte /	Import preu unitari màxim IVA exclòs	Tipus d'IVA	Quota IVA	Total import preu unitari màxim IVA inclòs
Servei Assessorament Juridic d'Immigració	49,59€	21%	10,41€	60,00€
Agent Primera Acollida Persones Migrades	21,28€	21%	4,47€	25,75€

Número estimat d'hores per any de contracte:

- Una persona, A1, Advocada especialista en tramitació i assessorament en matèria jurídica d'immigració i estrangera:

Jornada de 2 dies a la setmana (2 dies en horari de 9 hores a 14 hores) durant 11 mesos, ja que en el mes d'agost no hi haurà servei : 440 hores any.

- Una persona, amb categoria mínima de Grau Superior Formatiu en Integració Social (C1) amb experiència en Primera Acollida a persones migrades i interculturalitat:

Jornada parcial de dos dies a la setmana i cinc hores per dia. 10 hores setmanals durant 11 mesos, ja que en el mes d'agost no hi haurà servei: 440 hores any.

El pressupost màxim de despesa és indicatiu. El volum anual de despesa vindrà determinat pel número d'hores efectivament realitzats d'acord amb el previst en la documentació contractual.

Així, els serveis que es concreten en aquesta licitació, i que s'identifiquen en el present Annex tenen efectes de previsió per la qual cosa no suposarà una obligació de despesa per part de l'Ajuntament, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir el pressupost total de licitació atès que els serveis seran prestats segons les necessitats de l'Ajuntament. En cap cas l'adjudicatari podrà demanar a l'Ajuntament qualsevol indemnització o import per aquest motiu.

L'import del pressupost de licitació inclou el benefici industrial i les despeses generals, essent a càrrec de l'empresa contractista adjudicatària totes les càrregues fiscals, laborals i altres que poguessin correspondre, i especialment les despeses, taxes, arbitris i impostos derivats del contracte i de la seva execució, així com les despeses de transport i d'assegurança fins al lloc de lliurament, si escau.

Tots els transports i desplaçaments que motivin els serveis contractats, són a compte del contractista adjudicatari i s'entenen compromesos en el preu ofertat.



Cada un dels preus unitaris poden ser millorats a la baixa pels licitadors i no poden superar els preus màxims detallats. En cap cas s'admetrà una oferta que superi el preu base de licitació, d'acord amb el que preveu l'article 84 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques

Al tractar-se d'una licitació a preus unitaris les ofertes que excedeixin el preu unitari de referència establert com a preu màxim resultaran excloses per superar el tipus de licitació. De la mateixa forma, la manca d'algun dels preus unitaris comportarà l'exclusió de la licitació

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària:

232 231 22706 Justícia Global i Drets Civils. Prestació Servei Jurídic i 1a. Acollida-

C2. Expedient d'abast plurianual:

SI

Aquest contracte per la duració de la seva execució comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris.

La despesa corresponent a l'exercici 2026 i que només cobreix l'import corresponent al termini d'execució d'aquest exercici, es farà efectiva amb càrrec a la partida esmentada en l'apartat anterior

Per als exercicis successius, la despesa corresponent anirà amb càrrec al /als pressupost/os i partida/es següent/s:

2027 232 231 22706 Justícia Global i Drets Civils. Prestació Servei Jurídic i 1a. Acollida.

2028 232 231 22706 Justícia Global i Drets Civils. Prestació Servei Jurídic i 1a. Acollida.

En els supòsits previstos legalment, aquestes anualitats es reajustaran amb la conformitat del contractista o per raons d'interès públic, només amb el tràmit d'audiència, i l'informe de la Intervenció.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.



Distribució de les anualitats:

Anualitat	%	Import brut (€)	21 % d'IVA	Import + IVA (€)
2026	25	15.591,35	3.274,18	18.865,53
2027	50	31.182,70	6.548,37	37.731,07
2028	25	15.591,35	3.274,18	18.865,53
Total	100	62.365,40	13.096,73	75.462,13

D. Termini de durada del contracte

Termini de durada: 2 anys a comptar des de l'endemà de la seva formalització o el proposat per l'adjudicatari si fos millorat. Aquesta durada és la òptima per tal de tenir un servei eficient i eficaç, atenent a l'interès general.

Possibilitat de pròrrogues i termini: SI

fins un màxim de 2, que es podran prorrogar d'un sol cop o successivament, sense sobrepassar en cap cas aquest màxim, i sempre per motius d'interès general i per continuar existint els motius que varen justificar la contractació.

E. Variants

NO

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació:

Urgent

Procediment d'adjudicació: obert no harmonitzat, considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:

SI

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o Professional



G1 a. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:

Els licitadors hauran de demostrar la seva solvència econòmica i financera amb una de les dues opcions seqüents:

a) La disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per un import no inferior al valor estimat del contracte, amb l'aportació, a més, del compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'entendrà acomplert pel licitador o candidat que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que ha de fer efectiu dins del termini de **10 dies hàbils** a què es refereix l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP.

L'acreditació d'aquest requisit s'ha d'efectuar per mitjà d'un certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança (s'haurà de mantenir durant tota la durada del contracte), i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

Requisit mínim: L'assegurança d'indemnització per riscos professionals, tindrà una cobertura d'import no inferior **62.365,60€** que és l'import del pressupost base de licitació.

b) El volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la seva durada no sigui superior a un any, i almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a un any.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil

Les empreses, que per la seva prompte creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats el Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

En tot cas, la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic acreditarà, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.



G1 b. Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional

a) Una relació dels principals serveis o treballs efectuats **en els tres últims anys**, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte. Caldrà indicar l'import, la data i el destinatari, públic o privat. S'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, es tindran en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV, però també estaran permesos altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), la Classificació central de productes (CPC) o la Classificació nacional d'activitats econòmiques (CNAE).

b) Títols acadèmics i professionals de l'empresari i/o dels directius de l'empresa i/o, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte (aquest responsable pot coincidir amb l'advocat a adscriure a l'apartat G.3):

Caldrà acreditar titulació de Grau Universitari en l'àmbit de Dret, i amb col·legiació mínima de 2 anys

Si el contractista és una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar:

- Títols acadèmics i professionals de l'empresari i/o dels directius de l'empresa i/o, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte (aquest responsable pot coincidir amb l'advocat a adscriure a l'apartat G.3):

Caldrà acreditar titulació de Grau Universitari en l'àmbit de Dret, i amb col·legiació mínima de 2 anys

G2. Classificació empresarial:

No s'exigeix

G3. Adscripció de mitjans personals a l'execució del contracte

SI

D'acord amb l'article 76 de la LCSP, haurà de presentar el comprimís d'adscriure a l'execució del contracte

- Caldrà adscriure una/un advocada/at especialista en assessorament i tramitació jurídica en matèria d'estrangeria i d'immigració:
 - Disposar d'un o una advocat/advocada amb col·legiació mínima de 2 anys i experiència professional en l'assessorament i tramitació jurídica en matèria



d'estrangeria d'immigració, ja sigui en representació i assistència legal a persones, o bé en assessorament a professionals i agents públics i socials o qualsevol altre persona física o jurídica.

L'acreditació d'aquesta experiència es realitzarà mitjançant l'aportació del CV, la titulació exigida, el corresponent certificat col·legial i l'aportació d'evidències que acreditin la representació i/o tramitació i assessorament legal en la matèria, dins dels últims 2 anys

- Aquest professional haurà de acreditar fefaentment amb evidències documentals coneixements bàsics dels idiomes àrab i amazigh a més dels estàndards de català i espanyol. Per l'idioma àrab s'estableix com a coneixements bàsics disposar del Nivell A2 (Inicial), el mateix nivell pel castellà ambdós en concordança amb el MCER, Marc Comunitari Europeu Comú de referència per les llengües i pel que fa al Català disposar del nivell C1.

Aquest personal identificat no podrà ser rellevat ni substituït sense el previ consentiment de l'Ajuntament i cas d'autoritzar-se el nou treballador haurà de tenir el nivell exigut en aquest apartat G.3 En cas d'incompliment d'aquest requisit, s'entendrà que s'incompleix una obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

- Caldrà adscriure una/un agent de primera acollida de persones migrades amb experiència laboral prèvia acreditada mínima de Grau Superior Formatiu en Integració Social (C1)

-Disposar d'una o un Agent de Primera Acollida de persones migrades amb titulació mínima requerida en Grau Superior Formatiu en Integració Social (C1), i una experiència efectiva acreditada de com a mínim 1 any de prestació d'aquest servei tant en el sector públic com en el privat.

L'acreditació d'aquestes experiències es realitzaran mitjançant l'aportació dels respectius CV, amb els corresponents certificats o evidències que acreditin la titulació i experiència efectiva d'un any.

Aquest personal identificat no podrà ser rellevat ni substituït sense el previ consentiment de l'Ajuntament i cas d'autoritzar-se el nou treballador haurà de tenir el nivell exigut en aquest apartat G.3 En cas d'incompliment d'aquest requisit, s'entendrà que s'incompleix una obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

Amb caràcter general, els mitjans materials, humans, tecnològics o de qualsevol altra naturalesa necessaris per a l'execució del contracte són a càrrec exclusiu de l'adjudicatari, a excepció del que consti en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Els mitjans personals adscrits a l'execució del contracte, hauran de quedar acreditats i determinats, nomenant les persones / màquines concretes, seguint allò establert en l'article 150.2 de la LCSP, en el moment en que li sigui requerida la documentació a l'empresa que hagi presentat la millor oferta. **Per tant, caldrà que en el sobre A únicament es declari (mitjançant declaració responsable) el compromís d'aquestes adscripcions, i s'aportarà l'acreditació del seu compliment en el moment del requeriment al possible adjudicatari, demostrant de forma fefaent en**



el requeriment, aquesta qualificació o experiència professional mínima/ aquest material.

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental

No procedeix

G.5. Assegurança

Amb independència de la solvència s'exigeix una pòlissa d'assegurança pels riscos de la responsabilitat civil, el contractista haurà de disposar o subscriure una pòlissa d'assegurança que cobreixi el risc de la responsabilitat civil per danys a tercers a conseqüència de les seves actuacions en compliment d'aquest contracte.

Import: 150.000€ per sinistre causat per les instal·lacions o com conseqüència dels treballs de prestació del servei,

Sublimit per víctima: NO.

H. Criteris d'adjudicació

I.- Criteris la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor (Subjectius)	
I.1 TOTAL PROPOSTA D'ORGANITZACIÓ I METODOLOGIA DE FUNCIONAMENT DEL SERVEI	40 punts
<p>Es puntuarà tenint en compte l'organització i metodologia del servei que assegurí una bona coordinació amb els diferents actors, departaments, i serveis tenint en compte la ubicació del servei i l'ús de les TIC.</p> <p>· proposta d'organització: Per l'organització, assessorament, tramitació dels casos i metodologia de funcionament del servei en relació als diferents processos que emanen del Pla director d'interculturalitat del Departament de Justícia Global i Drets Civils com a full de ruta a través del qual es desenvolupen les polítiques Integrals municipals d'atenció a les persones migrades així com la interoperabilitat amb la Xarxa Ciutadana d'Acollida. Es tindrà en compte com es proposa gestionar el vincle que genera un procés d'arrelament o de regularització administrativa el qual sovint ve acompanyat de situacions de racisme, violència de gènere, de vulneracions de la llibertat religiosa, d'opcions de rol de gènere i de vulnerabilitat social..fins a 20 punts</p> <p>· proposta de coordinació i comunicació: Procediments previstos de coordinació i comunicació amb usuaris, altres agents i serveis que intervenen, interns del Departament de Justícia Global i externs amb especial incidència en els protocols de seguiment, control i gestió de cites, i recordatoris de gestions i agenda. I tràmits pendents de realitzar per part dels usuarisfins a 10 punts</p> <p>- proposta de capacitats: Per la capacitat de propostes de millora en la gestió i resolució d'incidències davant situacions d'emergència i presa de decisions amb especial incidència en aquelles actuacions que requereixin de necessitats específiques de traduccions o interpretacions dels idiomes amb usuaris que no coneixin l'idioma de la societat d'acollida, o aquells casos que tractats d'una manera holística impliquin la participació d'altres serveis o departaments municipalsfins a 5 punts</p> <p>proposta de gestió documental i TIC: Per la capacitat de proposar millores en la homogeneïtat dels documents, la interoperabilitat, i la tipologia de documents segons el punt del procés on es troba l'expedient, així com aquelles propostes que emanin el coneixement i gestió de les xarxes telemàtiques de tramitació com Mercuri o EACAT o totes aquelles a l'abast legal i normatiu per a la tramitació jurídica d'expedients cap a altres instàncies i administracions i que tot plegat millori l'explotació de les dades necessàries per a la realització de memòries i estadístiques</p>	



departamentals i memòries de justificacions tècniques de subvencions d'organismes supramunicipals fins a 5 punts	
No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. No es valoraran accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica	
I.2 TOTAL PROPOSTA DE MILLORA AJUSTADA A LA NECESSITAT DEL SERVEI	9 punts
Es puntuarà la idoneïtat i proposta per adequar el servei a possibles puntes de treball generades per previsibles formacions de cues d'espera que s'hi puguin produir, tant per qüestions de complexitat dels casos, com d'adaptació a noves normatives o cues generades per la dificultat d'entendre l'idioma, tot ajustant-se les propostes de solucions a la bossa total d'hores anual establerta als plecs tècnic..... 2 punts	
Proposta de participació presencial i activa en la Xarxa ciutadana d'acollida amb especial incidència en aquelles propostes que serveixin per generar circuits i protocols d'acollida en coordinació amb les entitats vicentines que treballen aquest àmbit..... 1 punt	
Proposta de participació, i implementació, en el funcionament de les polítiques integrals municipals d'atenció a les persones migrades com ara l'Oficina Anti racista (OMAIDC) de Sant Vicenç dels Horts, mitjançant participació activa i presencial en les reunions de planificació, debat i estratègia amb especial incidència en aquelles propostes que facilitin el tractament de la interculturalitat dels usuaris una vegada encausen les seves necessitats administratives i que suposin una millora en l'adaptabilitat dels circuits i protocols a causa de l'adaptació a possibles reformes legals i administratives dins la Llei i Reglament d'Estrangeria tant Estatal com Autònoma..... 4 punts	
Proposta de Pla de Formació adreçada a personal municipal i a usuàries i usuaris del servei de primera acollida en temes relacionats tant amb l'alfabetització digital dels tràmits burocràtics com amb la gestió dels processos burocràtics que permeten l'arrelament i la consecució final de la nacionalitat espanyola amb especial incidència a les propostes que afegixin aportacions de noves narratives que ajudin als professionals municipals i ciutadania en general a entendre els processos migratoris, l'oportunitat que representen per a la societat d'acollida i els circuits interculturals que es precisen per tal de dur a terme una bona integració comunitària en la nostra societat. 2 punts	
Total	49 punts
En el cas de no aconseguir un mínim de 25 punts en el conjunt del sobre B, no es superarà aquesta fase i per tant quedarà exclòs del procés de selecció de la proposta més avantatjosa per l'Ajuntament.	
II.- Criteris avaluable de forma automàtica (Objectius)	
II.1. Oferta econòmica, del preu hora del servei jurídic	
Es valorarà entre 0 punts i la puntuació màxima assignada. La puntuació s'obtindrà mitjançant l'aplicació de la següent fórmula: $P = *PX \times (*XO / O)$ On: P = puntuació corresponent a l'oferta que s'està valorant (15 punts) *PX = puntuació màxima *XO = oferta econòmica més baixa de les presentades. O = oferta econòmica que s'avalua	
El preu unitari a partir del qual els licitadors hauran de fer la seva proposta és el preu hora de 49'59€ sense IVA	
L'oferta no podrà ser superior al pressupost de licitació	15punts
II.2. Oferta econòmica, del preu hora del servei de primera acollida	
Es valorarà entre 0 punts i la puntuació màxima assignada. La puntuació s'obtindrà mitjançant l'aplicació de la següent fórmula:	10punts



$P = *PX \times (*XO / O)$

On:

P = puntuació corresponent a l'oferta que s'està valorant (10 punts)

*PX = puntuació màxima

*XO = oferta econòmica més baixa de les presentades.

O = oferta econòmica que s'avalua.

El preu unitari a partir del qual els licitadors hauran de fer la seva proposta és el preu hora de 21'28 € sense IVA

L'oferta no podrà ser superior al pressupost de licitació

II.3.1 Experiència com a advocat/da en matèria d'assessorament i tramitació jurídica de Immigració/Estrangeria

Es valorarà que l'advocat/da executor del servei acreditat més anys d'experiència i serveis de la requerida en l'apartat G3 (2 anys) en matèria de representació legal o assessorament jurídic en matèria d'assessorament i tramitació jurídica d'Immigració/Estrangeria.....**màxim 10 punts**

Es valorarà entre 0 punts i la puntuació màxima assignada. La puntuació s'obtindrà mitjançant l'aplicació de la següent fórmula:

$Puntuació = (AE/MAE) \times 10$

On:

AE =són l'acreditació oral de les competències lingüístiques i els anys sencers d'experiència acreditats en la prestació de serveis d'aquesta tipologia per sobre del mínim exigít

MAE =són l'acreditació oral de les competències lingüístiques el nombre d'anys sencers d'experiència del licitador que n'ha acreditat més en la seva proposta per sobre del mínim exigít

Aquest personal identificat en l'oferta no podrà ser rellevat ni substituït sense el previ consentiment de l'Ajuntament i cas d'autoritzar-se el nou treballador haurà de tenir el mateix nivell de qualitat que es valora i puntua. En cas d'incompliment d'aquest requisit, s'entendrà que s'incompleix una obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP

Caldrà presentar documentació que acrediti, de forma fefaent, aquesta experiència a valorar del personal destinat a l'execució del contracte de qui es valora l'esmentada experiència. **Sense aquest acreditació no es valorarà l'experiència**

L'acreditació d'aquesta experiència es realitzarà mitjançant l'aportació del Currículum Vitae corresponent, amb els corresponents certificats col·legials i mitjançant l'aportació d'evidències que acreditin la representació i/o assessorament legal, en un termini superior als dels últims 2 anys.

II.3.2 Coneixements de la llengua àrab, variant Darija del Marroc i Amazigh.

Es valorarà que el coneixement de la llengua àrab i amzigh tingui un nivell superior al bàsic exigít en l'apartat G3, per tant superior al Nivell A2 S'hauran d'aportar les acreditacions fefaents com a evidència documental dels nivells lingüístics assolits.**3 punts**

13 punts

II.4 Experiència com a Agent de Primera Acollida de persones migrades

- Es valorarà que l'agent de primera acollida designat, acreditat més anys d'experiència i serveis de la requerida en l'apartat G3 (1 any) en matèria de gestió de la primera acollida de persones migrades.....**màxim 10 punts**

Es valorarà entre 0 punts i la puntuació màxima assignada. La puntuació s'obtindrà mitjançant l'aplicació de la següent fórmula:

$Puntuació = (AE/MAE) \times 10$

On:

13 punts



AE = són els anys sencers d'experiència acreditats en la prestació de serveis d'aquesta tipologia per sobre del mínim exigít
MAE = són el nombre d'anys sencers d'experiència del licitador que n'ha acreditat més en la seva proposta per sobre del mínim exigít

Aquest personal identificat en l'oferta no podrà ser rellevat ni substituít sense el previ consentiment de l'Ajuntament i cas d'autoritzar-se el nou treballador haurà de tenir el mateix nivell de qualitat que es valora i puntua. En cas d'incompliment d'aquest requisít, s'entendrà que s'incompleix una obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP

Caldrà presentar documentació que acrediti, de forma fefaent, aquesta experiència a valorar del personal destinat a l'execució del contracte de qui es valora l'esmentada experiència. **Sense aquest acreditació no es valorarà l'experiència**

L'acreditació d'aquesta experiència es realitzarà mitjançant l'aportació del Currículum Vitae corresponent, i mitjançant l'aportació d'evidències que acreditin, l'experiència i serveis com a agent de Primera Acollida de persones migrades en un termini superior a un any

-Coneixement en llengua anglesa nivell bàsic reglat **3 punts**

Mitjançant l' acreditació d'aquest idioma, amb el certificat mínim B1 intermig o superior

Total

51 punts

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluables de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació total

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions

2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:



- Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

NO

K. Garantia provisional

No es requereix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP

L. Garantia definitiva

SI

Import: el 5% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) de la totalitat del contracte.

Forma de constitució: qualsevol de les enumerades en el Plec Administratiu.

M. Condicions especials d'execució essencials

1.- L'empresa contractista té l'obligació de complir de manera estricta amb el pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores dins del termini legalment establert. A més, es considera condició especial d'execució, l'obligació del contractista de subministrar informació referent al subcontractista i el compliment de pagaments als mateixos. El seu incompliment tindrà la consideració d'infracció molt greu, poden comportar una penalitat de fins el 50% de l'import del subcontracte.

Aquestes condicions especials d'execució, cas de no complir-se, en base a l'article 192 de la LCSP, tindrà la consideració d'infracció molt greu als efectes que estableix l'article 71.2.c), amb independència de les penalitats que com a falta molt greu li pertoquin.

2.- L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta, així els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.



d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

En cas d'incompliment d'aquest requisit, s'entendrà que s'incompleix una obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP

3.- Atenent a l'exigència de l'article 202.1 de la LCSP, l'empresa contractista està obligada al compliment de les condicions salarials dels treballadors conforme al conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

En cas d'incompliment d'aquest requisit, s'entendrà que s'incompleix una obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP

4.- Preferentment s'utilitzaran mitjans electrònics per evitar la producció de paper innecessària. Cas que sigui necessària la utilització de paper per a dur a terme activitats relacionades amb la prestació del servei, aquest haurà de ser paper reciclat amb el segell PCF processed chlorine free, o amb el segell Àngel Blau o algun altre d'equivalent.

En cas d'incompliment d'aquest requisit, s'entendrà que s'incompleix una obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP

5.- En tota la documentació, publicitat, imatge o material que es generi amb motiu de l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada de dones i homes, diversitat, corresponsabilitat i pluralitat de rols i identitats de gènere.

En cas d'incompliment d'aquest requisit, s'entendrà que s'incompleix una obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP

6.- Els informes i memòries sobre l'execució del contracte que continguin dades estadístiques, hauran d'estar desagregades per sexe, sempre que sigui factible la seva obtenció. Si no fos possible l'obtenció de dades desagregades per sexe, l'empresa adjudicatària ho haurà d'acreditar.

En cas d'incompliment d'aquest requisit, s'entendrà que s'incompleix una obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP



7.- Serà condició especial de contracte, a més, el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, obligant-se segons el que consta en les **CLÀUSULES CONTRACTUALS PER A ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS** que incorporen en el Plec de Clàusules Administratives, mitjançant les quals l'empresa tindrà:

a) L'obligació del tractament dades personals per compte del responsable del tractament segons la finalitat per a la qual se cedeixen les dades.

b) L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.

c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.

e) L'obligació de l'empresa adjudicatària d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposen els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP, amb ple sotmetiment per part de l'empresa contractista a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

També es consideren condicions especials, i si s'escau essencials, del contracte aquelles que quedin establertes com a tals en aquest Annex I, Plec de Clàusules Administratives Particulars o Plec de Prescripcions Tècniques i en especial els ítems que hagin aportat per ser valorats com a criteri de valoració i que queden assenyalats expressament com a condicions especials o essencials d'execució en l'apartat H d'aquest Annex

Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte són exigides igualment a tots els subcontractistes que participin de la seva execució.

N. Modificació del contracte prevista

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació a més de poder modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, podrà modificar-lo en el següent supòsit:

- En base a la Disposició Addicional 33 de la LCSP, al tractar-se d'un contracte de serveis amb pressupost limitat, en què l'empresari s'obliga a prestar una pluralitat de serveis de manera successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de serveis inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de la formalització, si les necessitats reals són superior a les estimades inicialment, es preveu la possibilitat de modificar el contracte com a conseqüència d'aquesta



circumstància, en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. L'increment de la despesa no serà superior al 20% del preu del contracte, i els preus a aplicar a les unitats incrementades seran segons els preus unitaris ofertats per l'empresa adjudicatària.

Aquesta modificació contemplarà de forma individual als dos professionals en cas de produir-se aquesta contingència, podent-se incrementar les hores d'un, l'altre o dels dos en funció de les necessitats reals.

La modificació afectarà només l'anualitat del contracte en què es produeixi i no té per què afectar a les següents.

El procediment per modificar el contracte serà l'establert ens els articles 191 i 207, entre altres, de la LCSP

Les modificacions previstes que s'aprovin seran obligatòries pel contractista. Conseqüentment, l'adjudicatari accepta qualsevol modificació del contracte proposada per l'òrgan de contractació que compleixi amb el previst en el present Plec o en el Contracte i es compromet a la seva execució una vegada s'adopti l'acord corresponent.

En cas que les modificacions totals superin el vint per cent de l'import d'adjudicació, l'adjudicatari podrà sol·licitar la resolució del contracte i la liquidació dels treballs realitzats, sense tenir cap dret a cap altre tipus d'indemnització o pagament en concepte de benefici deixat d'obtenir.

O. Cessió del contracte

Ateses les característiques del contracte es permet la cessió del contracte, amb els límits de l'article 214 de la LCSP

P. Subcontractació

- S'admet la contractació

L'Adjudicatari haurà de comunicar abans de l'inici del contracte, i per escrit la seva intenció de celebrar subcontractes, especificant la prestació a subcontractar i la identitat del subcontractista, justificant la seva aptitud, solvència i acreditant que no es troba en cap causa de prohibició de contractar.

Les infraccions de les normes de subcontractació, poden comportar una penalitat de fins el 50% de l'import del subcontracte.

Q. Revisió de preus

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, ateses les característiques i durada del present contracte.



R. Termini de garantia

SI

S'estableix un termini mínim de garantia 3 mesos sens perjudici que aquest termini pugui ser millorat per l'adjudicatari.

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries

En el cas que es derivin despeses en publicacions obligatòries, l'adjudicatari se'n farà càrrec amb un màxim de 250€

T. Programa de treball

- No es demana programa de treball, a l'haver estat valorat com a criteri d'adjudicació.

U. Règim específic de penalitats.

U.1 Demora en el compliment dels terminis total o parcials

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP. És a dir ateses les circumstàncies del cas, l'Ajuntament podrà optar per la resolució del contracte o la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0'60€ per cada 1.000€ del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'Ajuntament podrà procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats. En el cas que la demora no cobreixi els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

La penalitat es farà efectiva mitjançant deducció de les quantitats que en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

U.2 Incorrecte execució del contracte o incompliments de les obligacions contractuals

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit del 50% del preu del contracte IVA exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes com a tals en els plecs de condicions tècniques, en el plec de



clàusules administratives particulars (entre altres les obligacions establertes en les clàusules 23 i 29 d'aquest Plec Administratiu) i en aquest Annex I: entre altres les dels apartats G.3 (Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte), H (Criteris d'adjudicació), M (Condicions especials d'execució) i si s'escau apartat W (Subrogació), quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.

- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació, en el cas que aquesta exigència no s'hagi establert com a condició especial d'execució en l'apartat M. d'aquest Annex I

- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació

- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

- L'incompliment dels terminis de pagament amb subcontractistes i proveïdors.

- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic, o les accions o omissions en la prestació del servei que el pertorbin o n'alterin greument la qualitat i la seguretat.

- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

- No respectar els acords i les normes de confidencialitat

- La no subscripció/renovació de les assegurances de responsabilitat civil i per accidents previstes en els plecs i en aquest Annex I.

- No proveir de manera immediata la substitucions tant de l'advocat com de l'agent de primer acollida, per absència, baixa laboral o inexistència al treball, del personal adscrit al servei. Aquesta substitució s'haurà de fer efectiva en 2 dies.

b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions tècniques i en el plec de clàusules administratives particulars quan no constitueixi falta molt greu

- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació



- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte o la persona que aquest designi en relació al servei.
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions tècniques i en el plec de clàusules administratives particulars quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- Els retard reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències, incidències o irregularitats en la prestació del servei
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes.

Penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3 % com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.



- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia; sempre i quan no es tracti de l'incompliment d'obligacions contractuals essencials previstes com a tals en la documentació contractual, on es derivaran els efectes que assenyala la lletra f) de l'article 211 (resolució del contracte).

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
- el benefici obtingut pel contractista.

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, les penalitats seran proporcionals a la seva gravetat, de quanties no superiors al 10 % del preu del contracte, IVA exclòs, ni superiors en total al 50 % del preu del contracte.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

V. Forma de facturació:

El pagament de les factures es realitzarà mensual, d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades. Sens perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

W. Subrogació de personal

NO

X. Unitat Tècnica encarregada del seguiment i execució del contracte i Responsable del contracte:

Unitat Tècnica encarregada del seguiment i execució del contracte és el Departament de Justícia Global i Drets Civils.



Responsable del contracte, als efectes de l'article 62 de la LCSP: Isidre Olmo Castillo, Tècnic del Departament de Justícia Global i Drets Civils, i en la seva absència, el Cap d'Àrea de Serveis a les Persones.

Sant Vicenç del Horts, a data de la signatura electrònica

El tècnic municipal
Isidre Olmo Castillo

Aprovat mitjançant decret
2026LLDR001855 de data 4 de juny