



RESOLUCIÓ D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

Vist l'informe raonat i justificat del Director de Sistemes de la Informació del CSAPG, que consta a l'expedient i on es dona compte de la necessitat de contractar del **servei de manteniment i suport tècnic en format 24x7 fins el 31/12/2027 de la infraestructura de servidors, sistemes d'emmagatzematge i equipament de xarxa que suporta els serveis informàtics corporatius de l'organització.**

Vist l'informe de valoració de la despesa del Director Econòmic-Financer del CSAPG que acredita que el termini d'execució és adequat per atendre les obligacions derivades de la proposta, així com l'existència de crèdit adequat i suficient per l'annualitat 2026. Tot quedant condicionada l'eficàcia del contracte vers els pressupostos determinats per exercicis futurs, a l'aprovació dels pressupostos dels referits exercicis. Tenint present les previsions normatives establertes als articles 116 i 117 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Tenint present les previsions normatives establertes als articles 116 i 117 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

I d'acord amb les facultats atorgades a la gerència en virtut de l'acord adoptat pel Consell Rector del Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf, en data 01 d'abril de 2019, ratificades en data 24 d'octubre de 2023.

RESOLC:

Primer.- Aprovar el Plec de Clàusules Administratives, el Plec de Prescripcions Tècniques i el Quadre de Característiques que regulen la contractació del **servei de manteniment i suport tècnic en format 24x7 fins el 31/12/2027 de la infraestructura de servidors, sistemes d'emmagatzematge i equipament de xarxa que suporta els serveis informàtics corporatius de l'organització.**

Segon.- Aprovar la despesa per a la contractació esmentada.

Tercer.- Aprovar la composició de la mesa de contractació essent la següent:

President: Sr. Mariano Gutiérrez, Director de Sistemes de la Informació del CSAPG, i com a suplent la Sra. Rosa Simon, Directora de Qualitat i Organització del CSAPG.

Secretaria: Sra. Ingrid Feliubadaló, Tècnica Superior en Contractació Pública, i com a suplent el Sr. Eduard Duran, Secretari Tècnic del CSAPG.

Vocal econòmic: Sr. Ricard Crespo, Director Econòmic Financer del CSAPG, i com a suplent, el Sr. Oscar Llorente, Cap d'Administració i Comptabilitat del CSAPG

Vocal assessor jurídic: Sra. Andrea Cerdán, Coordinadora Jurídica i Cap de Contractació Pública del CSAPG, i com a suplent, la Sra. Anna Ferrer, Tècnica Superior en Contractació Pública

Vocal: Sra. Raquel Aguilera, Tècnica de Sistemes de la Informació del CSAPG, i com a suplent el Sr. Àlex Gómez, Responsable de Seguretat de la Informació del CSAPG.

Vocal: Sr. Jesús Ruiz, Sotsdirector de Sistemes de la Informació del CSAPG, i com a suplent Climent Rosell, Tècnic de Sistemes de la Informació del CSAPG.

Quart.- Ordenar l'obertura del procediment d'adjudicació mitjançant procediment obert subjecte a regulació no harmonitzada, amb tramitació ordinària, i la publicació al Perfil de Contractant del Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf, ubicat a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

El que signo als efectes oportuns,

Vilafranca del Penedès, a la data de la signatura digital.

Dra. Olga Farré Lladó

Gerent

Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf