



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

Expedient núm.: SEC 2026 3

1. DENOMINACIÓ DEL CONTRACTE

Contracte de serveis d'actualització i manteniment del cens caní municipal mitjançant l'obtenció i enregistrament del perfil genètic dels animals, i la identificació dels excrements canins localitzats a la via pública.

2. NORMATIVA D'APLICACIÓ

- Llei de l'Estat 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UR, de 26 de febrer de 2014.
- Llei de l'Estat 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals
- Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de protecció dels animals.
- Ordenança municipal reguladora de la protecció i tinença d'animals, aprovada definitivament pel Ple de l'ajuntament en sessió celebrada el dia 17 de novembre de 2025.

3. SERVEIS A PRESTAR PER L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

3.1. Presa de mostres biològiques per al genotipat de material genètic procedent de mostres de saliva dels gossos, als efectes de la incorporació d'aquesta informació al cens municipal d'animals de companyia.

3.1.1. Presa de mostres

La presa de les mostres biològiques per al genotipat dels animals es realitzarà mitjançant la obtenció de cèl·lules epitelials bucals (saliva) utilitzant bastonets estèrils de coto d'alta qualitat, dotats de bacteriostàtic que inhibeixi el creixement bacterià des del moment de la recol·lecció fins el seu processament, i que permetin la conservació de la mostra durant al menys un any a temperatura ambient.

Les mostres hauran de ser identificades mitjançant etiquetes amb el seu corresponent codi de barres, acompanyades de la sol·licitud d'anàlisi complimentada pel/per la veterinari/ària autoritzat/ada, que contindrà, com a mínim, la informació següent:

- Codi vial.
- Número de sol·licitud.



- Tipus de sol·licitud.
- Microxip de l'animal.
- Nom de l'animal.
- Codi d'identificació a l'ANICOM.
- Espècie.
- Raça.
- Sexe.
- Mida.
- Color.
- Nomenclatura de perillositat de l'animal (gos potencialment perillós, GPP, o gos no potencialment perillós, No GPP).
- Data de naixement de l'animal.
- Altres signes identificadors de l'animal.
- Nom, cognoms i DNI de la persona propietària o posseïdora de l'animal.
- Domicili i telèfon de la persona propietària o posseïdora de l'animal.

La presa de mostres i la seva conservació fins a la recollida podran ser subcontractades per l'empresa adjudicatària.

Els bastonets de cotó i les etiquetes seran facilitats per l'empresa adjudicatària a les persones titulars de les clíniques veterinàries encarregades de la presa de mostres, en cas de subcontractació d'aquests treballs.

Un cop realitzada l'extracció de la mostra, la clínica veterinària, en cas de subcontractació, remetrà avís a l'empresa adjudicatària, que haurà de procedir a la seva recollida en un termini màxim de 5 dies des de la recepció de l'avís, per al posterior transport al laboratori de referència,

3.1.2. Anàlisi genètic de laboratori

El procés de genotipat s'iniciarà amb la recepció en laboratori autoritzat dels bastonets de cotó buccals codificats remesos per l'empresa adjudicatària, i constarà de les fases següents:

- Extracció de l'àcid-desoxiribonucleic (ADN) a partir de les mostres de bastonets de cotó buccals.
- Amplificació i obtenció d'un mínim de 21 marcadors microsatèl·lits (STR, Short Tandem Repeats, o repeticions curtes en tàndem), incloent els recomanats per la International Society for Animal Genetics (ISAG) per a aquest tipus d'estudis.
- Resolució en sistemes automatitzats d'electroforesi capil·lar.
- Anàlisi i interpretació dels resultats en la base de dades del cens.
- Emissió del dictamen del perfil genètic de la mostra.



- f) Transmissió dels resultats, que seran accessibles a través del programari de gestió i consulta de la base de dades del cens caní municipal.
- g) Revisió de les mostres l'anàlisi de les quals hagi finalitzat sense poder determinar el perfil genètic.

El programari de gestió haurà de garantir la traçabilitat completa de l'estat del procediment analític, permetent la consulta per part de l'ajuntament.

El termini màxim per a la finalització del procés d'alta en el cens caní mitjançant genotipat serà de 25 dies hàbils, comptats a partir de la recepció de les mostres al laboratori.

En els casos en que, un cop fet l'anàlisi, no es pugui determinar el perfil genètic l'empresa adjudicatària haurà de contactar amb la persona propietària o posseïdora de l'animal perquè acudeixi novament a un punt d'extracció de mostres i es repeteixi la presa de la mostra, assumint l'empresa adjudicatària els costos derivats d'aquesta repetició, sense que la persona interessada hagi d'abonar cap quantitat addicional.

Sense el dictamen del perfil genètic, no es considerarà completada l'alta al cens caní.

3.1.3. Incorporació de resultats a la base de dades

Els resultats obtinguts s'incorporaran en una base de dades informatitzada, elaborada per l'empresa adjudicatària, en un format interoperable i accessible per a l'ajuntament, que constituirà el cens caní i formarà part del cens municipal d'animals de companyia.

La base de dades inclourà, al menys, els camps següents:

- Data d'inscripció.
- Número d'inscripció.
- Microxip de l'animal.
- Nom de l'animal.
- Codi d'identificació a l'ANICOM.
- Codi de referència de la base de dades genètica (genotip obtingut).
- Espècie.
- Raça.
- Sexe.
- Mida.
- Color.
- Nomenclatura de perillositat de l'animal (gos potencialment perillós, GPP, o gos no potencialment perillós, No GPP).
- Data de naixement de l'animal.
- Domicili habitual de l'animal.
- Altres signes identificadors de l'animal.



- Nom, cognoms i DNI de la persona propietària o posseïdora de l'animal.
- Domicili i telèfon de la persona propietària o posseïdora de l'animal.
- Resolucions sancionadores imposades a la persona propietària o posseïdora de l'animal, indicant els números d'expedient.

3.1.4. Règim financer

El cost d'aquesta presa de mostres, anàlisi genètic de laboratori i incorporació de resultats a la base de dades, serà retribuit a l'empresa adjudicatària:

- Íntegrament per l'ajuntament, en els primers tres mesos a comptar des de la data d'inici del contracte administratiu.
- Al 50 % per l'ajuntament i al 50 % per la persona propietària o posseïdora del gos, en els següents tres mesos a partir de la data de finalització del període fixat a la lletra a) anterior.
- Íntegrament per la persona propietària o posseïdora del gos, a partir de la data de finalització del període fixat a la lletra b) anterior.

Per tal de fixar la quantia d'aquestes aportacions, les empreses licitadores especificaran el preu unitari a cobrar a la seva oferta econòmica. Aquest preu es mantindrà invariable durant tota la vigència del contracte.

3.2. Posada a disposició de l'ajuntament d'un programari que permeti la gestió integral del cens caní, com a part integrant del cens municipal d'animals de companyia.

L'empresa adjudicatària ha de garantir l'existència i manteniment d'un programari "al núvol", que possibiliti, en relació a les dades derivades de les anàlisis genètiques de les mostres recollides, les operacions següents:

- Desenvolupament, implantació i manteniment d'una base de dades amb la informació obtinguda, que permeti la gestió integral d'un cens caní específic, com a part integrant del cens municipal d'animals de companyia.
- Disseny i implementació d'eines de consulta, actualització i seguiment dels registres censals, garantint l'accés segur per part del personal municipal autoritzat.
- Integració de la base de dades amb el sistema d'identificació genètica dels animals.

Tots els costos associats a aquest programari, les llicències ofertes a l'ajuntament, el manteniment anual i les actualitzacions periòdiques, hauran d'estar contemplats en el preu unitari corresponent ofert, sense que es puguin repercutir altres costos per aquest concepte a l'ajuntament.



3.2.1. Plataforma digital “al núvol”

El sistema informàtic ha d’operar mitjançant una solució “al núvol”, accessible des dels navegadors web i adaptada a les següents especificacions tècniques i funcionals:

- a) La base de dades estarà allotjada en servidors propis de l’empresa adjudicatària, amb accés permanent per a l’ajuntament durant tota la vigència del contracte.
- b) L’empresa adjudicatària serà responsable del manteniment, actualitzacions, migracions i altres tasques tècniques necessàries per a garantir el correcte funcionament de la plataforma, sense que això suposi un cost addicional per a l’ajuntament a part del preu unitari corresponent ofert.
- c) La solució serà “web-based”, sense requerir instal·lació local per part de l’ajuntament, llevat que fos necessari un analitzador local.
- d) S’ha de garantir una alta disponibilitat del servei (247/365), amb sistemes tecnològics i de comunicació degudament mantinguts.
- e) S’establirà un sistema d’avís previ davant interrupcions per manteniment o incidències, així com la disposició d’un centre d’atenció a persones usuàries (CAU) amb disponibilitat permanent i temps de resposta adequats durant l’horari laboral.

3.2.2. Requisits tècnics d’interoperabilitat i seguretat

- a) La plataforma ha de ser interoperable amb altres sistemes mitjançant protocols estàndard d’intercanvi de dades, tals com: SOAP (Simple Object Access Protocol), XML-RPC (Remote Procedure Call), WSDL (Web Services Description Language), UDDI (Universal Description, Discovery and Integration), WSS (WS-Security), entre d’altres.
- b) S’ha de garantir la seguretat i traçabilitat en totes les interaccions i intercanvis de dades mitjançant serveis web.
- c) El programari ha de ser accessible des de navegadors compatibles amb sistemes operatius Windows 11, o superior, i GNU/Linux.
- d) El servidor ha de disposar de certificat de seguretat i utilitzar el protocol HTTPS.

3.2.3. Funcionalitats mínimes

- a) Possibilitat de realitzar consultes ràpides per perfil de persona usuària, i exportar-les en formats PDF, CSV, MS-Word o MS-Excel.
- b) Accés en temps real a l’estat analític de les mostres (en procés o finalitzades) i a tot l’històric d’anàlisis i informes associats a cada animal.



- c) Compliment íntegre de la normativa legal i reglamentària en matèria de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals:
- Definició de rols i permisos d'accés diferenciats.
 - Traçabilitat de totes les operacions realitzades per les persones usuàries, amb registres d'activitat accessibles des del propi programari o exportables.
 - Gestió de bloquejos per intents d'accés fallits.
 - Disponibilitat del model de dades per a aquelles taules que continguin dades personals

3.2.4. Tipologies de persones usuàries i control de modificacions

El sistema ha de contemplar, al menys, quatre perfils diferenciats de persones usuàries:

- i) Personal de les clíniques veterinàries.
- ii) Personal del laboratori.
- iii) Personal municipal.
- iv) Administrador/a general (amb accés complet a la configuració del sistema)

Les modificacions de dades personals (titularitat de l'animal) només podran ser realitzades per personal de l'ajuntament, prèvia notificació emesa per la clínica veterinària autoritzada. Aquestes modificacions restaran enregistrades en un "log" d'auditoria, identificant la persona usuària que ha fer la modificació, data i tipus de modificació.

3.2.5. Llicències, titularitat i protecció de dades

- a) El programari ha d'incloure llicències d'ús il·limitades per a tot el personal municipal autoritzat.
- b) Els servidors han d'estar ubicats al territori de la Unió Europea.
- c) L'empresa adjudicatària assumirà la responsabilitat tècnica de la seguretat física i lògica de les dades, actuant com a persona encarregada del tractament, en els termes previstos a la normativa legal i reglamentària en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- d) Un cop finalitzat el contracte, totes les dades gestionades seran entregades a l'ajuntament, sense que l'empresa adjudicatària pugui conservar cap còpia ni facilitar la informació a tercers persones sense autorització escrita de l'ajuntament.

3.2.6. Actualització de la base de dades

La base de dades del cens caní ha de ser actualitzada bimestral o trimestralment a partir de les dades registrades al cens municipal d'animals de companyia. Per a això,



l'empresa adjudicatària sol·licitarà a l'ajuntament la informació actualitzada per a la seva incorporació i contrast amb les dades existents.

3.2.7. Mitjans de registre i pagament en línia per a les persones propietàries o posseïdores de gossos

L'empresa adjudicatària posarà a disposició de les persones propietàries o posseïdores de gossos del municipi una plataforma telemàtica accessible a través d'internet que permeti realitzar, de forma senzilla i segura, les funcions següents:

a) Registre al cens caní.

Aquesta funció pressuposa que prèviament, la persona interessada ha registrar el gos al cens municipal d'animals de companyia, de manera que ja s'ha inserit un microxip i es disposa d'un número d'inscripció en aquest cens.

b) Pagament del preu corresponent al genotipat de material genètic, mitjançant un sistema de pagament electrònic integrat a la plataforma, que permeti realitzar aquest pagament mitjançant targeta de crèdit/dèbit o altres mitjans telemàtics acceptats per la normativa vigent.

Un cop verificat el pagament, la plataforma expedirà un document acreditatiu amb el qual la persona propietària o posseïdora del gos es podrà personar en qualsevol de les clíniques veterinàries amb que hagi concertat el servei l'empresa adjudicatària, per procedir a la presa de mostres biològiques per al genotipat de material genètic procedent de mostres de saliva dels gossos, als efectes de la incorporació d'aquesta informació al cens municipal d'animals de companyia.

La plataforma ha de garantir el compliment de la normativa vigent en matèria de seguretat de la informació, protecció de dades personals i accessibilitat web, i ha de ser compatible amb els navegadors i dispositius d'ús comú.

L'empresa adjudicatària ha de proporcionar a l'ajuntament les eines de consulta i gestió necessàries per a la supervisió i validació, en el seu cas, de les inscripcions realitzades a través de la plataforma.

El disseny, funcionalitat i continguts d'aquesta plataforma, estaran subjectes a l'aprovació prèvia per part de l'ajuntament.

Tots els costos associats a aquesta plataforma (disposició, manteniment i actualització) hauran d'estar contemplats en el preu unitari ofert.

3.3. Presa de mostres d'excrements canins abandonats a la via pública.

L'empresa adjudicatària realitzarà, a sol·licitud de l'ajuntament, la presa de mostres de material biològic (femta) abandonades a la via pública, en presència de la Policia Local.



Per prestar aquest servei, l'empresa adjudicatària desplaçarà al menys una persona al municipi, i l'operació inclourà obligatòriament:

- a) Aixecament d'acta per part de la persona membre de la Policia Local present en la presa de la mostra.
- b) Presa de la mostra per una persona operària de l'empresa adjudicatària.
- c) Registre de les dades identificatives de cada mostra recollida, que inclourà:
 - Geolocalització de la presa de la mostra, amb posterior representació geogràfica de totes les mostres sobre el mapa del municipi.
 - Codificació única de la mostra.
 - Correlació entre acta policial i mostra.
 - Fotografies de la mostra, el seu entorn, i l'acta policia corresponent.
 - Verificació de la correcta incorporació de les dades, tant a l'acta policial, com al programari de gestió.

L'empresa adjudicatària subministrarà tot al material necessari per a la presa de les mostres.

Comprovada la correcta identificació física i digital de les mostres i preservada la cadena de custòdia, s'entregaran al laboratori per a la seva anàlisi d'identitat/contrast.

Tots els costos associats a aquesta fase hauran d'estar contemplats en el preu unitari ofert.

3.4. Anàlisi genètic de contrast/identitat de les mostres d'excrements canins recollits, processament de les mateixes i comparació dels perfils genètics obtinguts amb els registres existents al cens caní municipal, a l'objecte d'identificar el gos responsable.

Aquesta fase compren el subministrament dels materials necessaris per a la conservació i tramesa al laboratori de les mostres d'excrements recollides a la via pública, així com la seva anàlisi d'identitat/contrast.

Les mostres seran emmagatzemades en recipients prèviament codificats mitjançant sistema de doble suport:

- i) Precinte codificat, que segellarà el recipient contenidor de la mostra.
- ii) Etiqueta codificada, que s'adherirà a l'acta de recollida signada per la persona agent de l'autoritat en el moment de la presa.



L'empresa adjudicatària haurà de detallar a la memòria tècnica que presenti a la licitació, el procediment de presa de mostres, incloent: característiques dels materials, sistema de codificació, freqüència i mitjans de recollida, temps de tramesa i condicions de conservació a temperatura ambient.

L'anàlisi de contrast/identitat inclourà, al menys les operacions següents:

- a) Transport de les mostres al laboratori.
- b) Extracció d'ADN de les mostres codificades (excrements o altres restes orgàniques).
- c) Resolució mitjançant sistemes automatitzats d'electroforesi capil·lar.
- d) Anàlisi de resultats i emmagatzematge en una base de dades.
- e) Emissió de dictamen sobre la relació d'identitat: identitat positiva, negativa o nul·la.

Tots els costos associats a aquesta fase, inclòs el transport de les mostres al laboratori hauran d'estar contemplats en el preu unitari ofert.

3.5. Elaboració d'informes tècnics que documentin els resultats de la identificació genètica, vàlids com a prova en procediments sancionadors.

Un cop el personal tècnic de l'empresa adjudicatària hagi emès el dictamen sobre la relació d'identitat de cada mostra d'excrement recollida (identitat positiva, negativa o nul·la), es procedirà, en el cas dels dictàmens positius, a la transmissió dels resultats, accessibles a través del programari de gestió, a més de la tramesa de correu electrònic a la persona responsable del contracte per a cada resultat positiu, incloent el número de microxip associat.

En els dictàmens negatius, l'empresa adjudicatària haurà de detallar, a la memòria tècnica que presenti a la licitació, el procediment i freqüència de comprovació periòdica de les noves altes, enfront els dictàmens negatius arxivats.

Els genotips dels dictàmens negatius hauran de comparar-se entre ells. S'assignarà una codificació a les mostres recollides amb mateix genotip. La localització d'aquestes mostres de persones infractores reincidents serà representada en un mapa del municipi que estarà a disposició de l'ajuntament. La comparació es realitzarà setmanalment i els informes de l'empresa adjudicatària han de recollir aquesta informació.

La causa dels dictàmens nuls ha de constar expressament en l'informe, que inclourà, al menys, dues amplificacions del material genètic. No obstant, s'estableix com a límit màxim un 15 % de dictàmens nuls anuals. La superació d'aquest llindar implicarà l'aplicació de les sancions previstes al plec de clàusules administratives particulars.



El termini màxim per a la finalització de l'anàlisi de contrast i l'emissió dels dictàmens sobre la relació d'identitat, serà de 25 dies hàbils, comptats des de la recepció dels vials fins a la inclusió del dictamen al programari de gestió. L'incompliment d'aquest termini implicarà l'aplicació de les sancions previstes al plec de clàusules administratives particulars.

Tots els costos associats a aquesta fase hauran d'estar contemplats en el preu unitari ofert.

3.6. Formació del personal municipal i de les clíniques veterinàries col·laboradores.

3.6.1. Personal municipal

L'empresa adjudicatària impartirà una formació inicial de caràcter presencial a tot el personal municipal que, directament o indirectament, es vegi afectat per aquest servei, d'un mínim de 10 hores, i que tindrà el contingut següent:

- a) Funcionament del servei.
- b) Utilització del programari de gestió del servei.
- c) Participació del personal municipal en el servei, amb l'objecte de millorar la coordinació de les tasques a executar i la consecució dels resultats esperats.

3.6.2. Clíniques veterinàries col·laboradores

L'empresa adjudicatària haurà d'impartir la formació inicial necessària a les persones professionals de les clíniques veterinàries amb qui subcontracti els treballs de presa de mostres biològiques mitjançant l'obtenció de cèl·lules epitelials bucals (saliva) dels gossos objecte d'inscripció al cens caní.

Aquesta formació tindrà com objecte donar a conèixer els protocols de recollida de mostres, conservació, custòdia i tramesa de les mateixes al laboratori autoritzat per a la seva anàlisi genètica, garantint la traçabilitat i la validesa de les mostres recollides.

Així mateix l'empresa adjudicatària està obligada a prestar l'assistència tècnica necessària a aquestes clíniques veterinàries, a l'objecte de resoldre quantes incidències o dubtes puguin aparèixer en l'aplicació dels procediments establerts per a la recollida de mostres i la tramesa al laboratori. Aquesta assistència es prestarà pels mitjans que l'empresa adjudicatària determini, incloent, al menys, un canal telefònic o telemàtic disponible en horari laboral.

3.7. Disseny, execució i seguiment de campanyes comunicatives per a la creació i reforç del cens, dirigides a la ciutadania amb l'objecte de promoure el compliment de l'obligació de censar i sensibilitzar sobre la tinença responsable d'animals.



L'empresa adjudicatària serà responsable de la planificació, disseny, elaboració, producció (impressió) i execució de les campanyes de comunicació necessàries, sense cost afegit, per a:

- i) Divulgar la posta en marxa del servei.
- ii) Fomentar la inscripció dels animals al cens caní.

Aquestes campanyes es duran a terme a càrrec de l'empresa adjudicatària, però tant els continguts i dissenys dels material divulgatius (impresos o digitals) com la seva planificació temporal hauran de comptar amb la prèvia aprovació del Servei de Comunicació de l'ajuntament.

Les accions mínimes a realitzar en aquest àmbit per l'empresa adjudicatària al seu càrrec, inclouran:

- a) Comunicació postal inicial, dirigida a les persones propietàries o posseïdores de gossos censats, amb el propòsit d'informar de la posada en marxa del servei i de l'obligatorietat del subministrament d'informació per a la inscripció el cans caní amb identificació genètica.
- b) Comunicació postal inicial, en el mateix sentit que l'anterior, però dirigida a les persones propietàries o posseïdores de gossos no inscrits a cens municipal d'animals de companyia, en la qual, a més a més, s'informarà de l'obligació d'identificar-los electrònicament amb un microxip homologable.
- c) Campanyes comunicatives en xarxes socials, adaptades als canals oficials de l'ajuntament, amb materials gràfics i missatges orientats a sensibilitzar i promoure el registre d'animals en el cens.
- d) Materials informatius i cartells promocionals, destinats a la difusió presencial en dependències municipals, clíniques veterinàries, associacions i altres punts d'interès del municipi.
- e) Bustiades periòdiques de cartes de benvinguda a les persones propietàries o posseïdores de nous animals xipats al municipi.

Aquestes comunicacions hauran de tenir, com a mínim, les següents característiques:

- Sobre oficial de l'ajuntament, segons disseny a facilitar pel Servei de Comunicació.
- Carta impresa a color en paper oficial de l'ajuntament, segons disseny a facilitar pel Servei de Comunicació.
- Personalització individual de cada carta.



- Franqueig, o repartiment mitjançant empresa especialitzada, inclòs en les despeses del servei.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir que tots els materials de comunicació, tant impresos com digitals, compleixin amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, accessibilitat i ús de la imatge institucional.

Així mateix, tots els materials hauran d'estar redactats en llengua catalana.

4. SEGUIMENT DEL CONTRACTE I CANALS DE COMUNICACIÓ

L'empresa adjudicatària haurà d'habilitar i mantenir durant tota la vigència del contracte els següents canals de comunicació amb l'ajuntament, per a l'atenció de consultes, avisos i incidències relacionats amb la prestació del servei:

- Una adreça de correu electrònic.
- Un número de telèfon operatiu de dilluns a divendres, en horari de 8,00 a 16,00 hores.

Així mateix, l'empresa adjudicatària estarà obligada a assistir a totes aquelles reunions de coordinació a les que sigui convocada per la persona responsable del contracte, a celebrar en dependències municipals. En tot cas, es garantirà la realització d'una reunió trimestral de seguiment, en la que s'analitzarà l'evolució del servei, es proposaran millores i es verificarà el compliment dels objectius previstos.

5. MITJANS PERSONALS I MATERIALS A DISPOSICIÓ DEL CONTRACTE

Els mitjans personals i materials que l'empresa adjudicatària posi a disposició del contracte, han de garantir una prestació eficaç, segura i continuada de tots els serveis objecte de contractació, tant des de la vessant tècnica com organitzativa, logística i d'atenció a la ciutadania.

5.1. Mitjans personals

L'empresa adjudicatària ha de posar a disposició del contracte, com a mínim, l'equip tècnic especialitzat següent, amb experiència acreditada en les prestacions pròpies del servei adjudicat:

- 1 persona responsable de la coordinació tècnica del contracte, responsable de la interlocució amb l'ajuntament, el seguiment del servei i la gestió global del projecte.
- 1 persona graduada en Biologia, o titulació equivalent, amb al menys 5 anys d'experiència acreditada en:
 - Presa de mostres biològiques d'origen caní (excrements, saliva i sang).



- Tècniques d'extracció d'ADN.
 - Processos de genotipat aplicats a l'àmbit veterinari o d'identificació genètica d'animals.
- c) 1 persona graduada en Enginyeria Informàtica, o titulació equivalent, amb experiència demostrable en:
- Programació i desenvolupament de programari de gestió de censos genètics.
 - Suport i manteniment de plataformes web segures.
 - Implementació de mesures d'interoperabilitat, traçabilitat i protecció de dades.

L'equip humà ha de ser suficient en número i dedicació, per a garantir:

- a) El processament diari mínim de mostres requerit al plec de clàusules administratives particulars.
- b) L'atenció tècnica davant incidències.
- c) El compliment dels terminis en les tasques d'anàlisi, registre i contrast.
- d) La participació en reunions de coordinació (al menys trimestralment).
- e) L'assistència a persones usuàries amb dificultades tecnològiques.

5.2. Mitjans materials

L'empresa adjudicatària ha de disposar, com a mínim dels següents mitjans materials, adequats per a complir amb els compromisos derivats del contracte:

- a) Laboratori d'anàlisi genètic:
 - Equipat per a realitzar extracció d'ADN i genotipat de mostres canines (excrements, saliva, sang).
 - Capacitat de processament mínim de 300 mostres diàries, de manera acreditada.
 - Tècniques d'anàlisi mitjançant electroforesi capil·lar o sistemes automatitzats equivalents,
 - Protocols específics per a mostres amb resultats nuls: doble amplificació.
 - Compliment de la cadena de custòdia i traçabilitat completa de cada mostra.
- b) Equipament per a la toma i conservació de mostres:
 - Recipients estèrils codificats i precintats, amb codi únic per a control d'identitat.
 - "Kits" de recollida de mostres, que permetin conservació a baixa temperatura ambient fins l'anàlisi.



- Mitjans de recollida segura i documentada, Incloent:
 - Geolocalització del punt de recollida.
 - Documentació fotogràfica de la mostra, l'entorn i acta d'intervenció.
 - Registre de dades del gos i la persona propietària o posseïdora.

c) Infraestructura tecnològica:

- Plataforma "cloud" accessible via web per a la gestió integral del cens i les anàlisis.
- Allotjament en servidors ubicats a la UE, amb certificat de seguretat i protocol HTTPS.
- Compliment de la normativa legal i reglamentària de protecció de dades de caràcter personal.
- Característiques mínimes:
 - Sense necessitat d'instal·lació local.
 - Alta disponibilitat 24/7.
 - Manteniment, suport i actualitzacions sense cost per a l'ajuntament.
 - Integració amb altres sistemes mitjançant protocols estàndard (SOAP, XML-RPC, WSDL, etcètera).
 - Exportació de consultes a PDF, CSV, MS-Word i MS-Excel.
 - Sistema de gestió per rols: personal de clíniques veterinàries, personal municipal, administrador/a.
 - Registre d'activitat i traçabilitat d'accessos.
 - Gestió segura d'intents d'accés fallits
 - Llicències il·limitades per al personal municipal.

d) Mitjans logístics i d'atenció a la ciutadania:

- Al menys un punt habilitat al municipi de Sant Just Desvern i un altre punt en qualsevol dels municipis limítrofs per a la presa de mostres en horari de dilluns a divendres, vuit hores al dia. Poden ser clíniques veterinàries subcontractades.
- Sistema d'informació setmanal sobre preses de mostres realitzades i anàlisis d'excrements realitzades., amb identificació de l'animal i la persona propietària o posseïdora.
- Adreça electrònica i número de telèfon operatiu (dilluns a divendres, de 8,00 a 16,00 hores).
- Assistència presencial o telefònica a persones amb dificultats per a realitzar el registre telemàtic.

6. OBLIGACIONS ADDICIONALS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

Amb caràcter complementari, s'estableixen les següents obligacions addicionals de l'empresa adjudicatària, en relació amb el desenvolupament i execució del contracte:

- a) Disposar de al menys un punt habilitat al municipi de Sant Just Desvern i un altre punt en qualsevol dels municipis limítrofs amb aquest, o a un municipi que estigui a



una distància màxima de 5,0 km de la Casa Consistorial de Sant Just Desvern, per a la presa de mostres en horari de dilluns a divendres, vuit hores al dia.

- b) Presentar setmanalment a la persona responsable del contracte, des de l'inici de la seva execució, informació relativa a les preses de mostres realitzades i a les anàlisis d'excrements realitzades, amb identificació de l'animal i la persona propietària o posseïdora.
- c) Prestar assistència personalitzada a totes aquelles persones que tinguin dificultats per poder fer el tràmit telemàtic de sol·licitud de presa de mostra de material genètic.

7. OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

L'ajuntament avisarà a l'empresa adjudicatària amb una antelació mínima de 24 hores per a la presa de material biològic a la via pública i la necessitat del seu anàlisi.

Excepcionalment, un màxim de 20 vegades a l'any, l'ajuntament podrà sol·licitar a l'empresa adjudicatària el servei referit a l'apartat anterior amb una antelació de només 3 hores.

8. INSPECCIÓ DEL SERVEI

L'ajuntament es reserva el dret a inspeccionar, en qualsevol moment, la correcta execució del servei objecte de contractació. A tal efecte, podrà sol·licitar la documentació que consideri necessària, accedir a les instal·lacions i sistemes utilitzats per a la prestació del servei, i verificar el compliment de les obligacions tècniques, de personal i materials descrites a plec de condicions tècniques particulars regulador del contracte.

L'incompliment de les condicions tècniques, de qualitat, terminis o altres obligacions assumides per l'empresa adjudicatària, podrà donar lloc a la incoació del corresponent expedient sancionador i a l'aplicació de les sancions previstes al plec de clàusules administratives particulars.

Berta Martí Jiménez
CAP D'ÀREA DE SERVEIS A LA PERSONA

José Manuel Fernández Villaverde
GERENT

Sant Just Desvern, en la data de la signatura electrònica
Referència: SEC 2026 3 6