

Codi Segur de Verificació:  
2aaa38ca-ad64-4e2b-87f1-6c5c45fdf219  
Origen: Ciutadà  
Identificador document: 2332979  
Data d'impressió: 13/05/2026 08:16:01  
Pàgina 1 de 9

SIGNATURES  
1.- NURIA DUÑO ESTEVE (TCAT), 13/05/2026 07:56



AJUNTAMENT DE  
SANT JOAN DESPÍ

## PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

**SERVEI DE TALLERS TERAPÈUTICS D'INTERVENCIÓ  
ASSISTIDA AMB GOSSOS A LES ESCOLES AMB  
RECURS SIEI, CURSOS ESCOLARS  
2026-2027 I 2027-2028**

**CO2026044EDU**



## 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és el servei d'organització i execució de tallers terapèutics d'intervenció assistida amb gossos a les escoles amb el recurs de Suport intensiu d'escolarització inclusiva (en endavant, SIEI).

També inclou l'organització de les sessions, la coordinació amb els i les professionals dels centres educatius i la coordinació amb el departament d'Educació, Infància i Família.

El número màxim d'hores anuals de prestació del servei és de 226 hores/curs escolar. El servei requereix una dedicació d'intervenció directa amb alumnat de 216 hores per curs escolar i 10 hores més destinades a reunions, organització i altres.

## 2. OBJECTIUS A ASSOLIR AMB EL SERVEI

L'**objectiu general** del Servei és oferir a l'alumnat de les escoles amb SIEI, un espai en format taller terapèutic periòdic a través de la intervenció assistida amb gossos que contribueixi a la seva evolució des d'una perspectiva global: relacional, d'aprenentatges, d'adquisició de recursos personals, etc.

### **Objectius específics:**

#### Amb els infants:

- Estimular la cognició
- Treballar la motricitat fina i gruixuda
- Augmentar la tolerància a la frustració
- Orientar les relacions cap a la comunicació assertiva i calmada
- Millorar les relacions socials
- Incrementar l'autoestima
- Aconseguir verbalitzacions i demandes significatives

#### Amb els centres educatius

- Reforçar els aprenentatges que es treballen al centre.
- Contribuir a la consecució dels objectius dels plans individualitzats elaborats pels centres i adreçats a l'alumnat atès al SIEI.
- Aportar eines i estratègies concretes als professionals dels centres per millorar la seva intervenció educativa amb l'alumnat Necessitat Educatives Especials (NEE).
- Afavorir espais de reflexió pedagògica en els claustres al voltant de l'atenció a l'alumnat que presenta discapacitats.

## 3. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

Sessions setmanals terapèutiques als centres amb SIEI, adreçades a l'alumnat amb Necessitats Educatives Específiques (discapacitat intel·lectual, TEA, trastorns de conducta i



altres). Aquest alumnat ha estat prèviament seleccionat entre el propi centre i la professional de l'adjudicatària. L'horari i organització de l'espai (individual, per parelles o petits grups) s'estableix d'acord amb un criteri psicopedagògic.

En aquestes sessions es treballa de manera molt individualitzada i des d'una perspectiva global que inclou diverses àrees d'aprenentatges, habilitats i competències. La intervenció conduïda per un/a professional expert/a es vehicula a través de la interacció amb un gos.

#### **4. DESTINATARIS/ÀRIES DEL SERVEI**

Els destinataris/àries d'aquests taller és l'alumnat del SIEI dels centres educatius de Sant Joan Despí: Sant Francesc d'Assis, Pau Casals i Institut Francesc Ferrer i Guàrdia. Aquests tres centres educatius són els que actualment compten amb el recurs SIEI.

Actualment l'alumnat està distribuït de la següent manera:

- Escola Sant Francesc d'Assis: 15 alumnes
- Escola Pau Casals: 8 alumnes
- Institut Francesc Ferrer i Guàrdia: 7 alumnes

La composició dels grups podrà variar en un 10% en funció de les demandes que tinguin els centres educatius.

L'adjudicatària i el personal al seu càrrec que presti l'atenció directa hauran de garantir el respecte i cura adequats vers les persones usuàries del Servei.

L'adjudicatària haurà d'informar expressament a l'Ajuntament de Sant Joan Despí, a través dels canals de coordinació establerts, de qualsevol incidència que tingui lloc durant el desenvolupament del projecte.

#### **5. RECURSOS PER A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

##### **Recursos**

- Parella formada per un/a tècnic/a amb perfil de terapeuta i un gos.
- El tècnic haurà de tenir una experiència mínima de 3 anys en l'àmbit objecte del contracte.

##### **Funcions del tècnic/a terapeuta:**

- El tècnic/a terapeuta serà el responsable del maneig dels animals i el seu benestar, com a mínim durant les sessions.
- S'ocuparà de dissenyar les sessions i d'executar-les així com de preparar el material necessari, en base als perfils dels usuaris de cada grup.
- Treballarà en equip amb els professionals on es realitzaran les sessions.
- Avaluarà el programa de teràpia amb animals.
- Compartirà l'efectivitat de les sessions amb els referents de l'alumnat.



### Condicions:

a) L'adjudicatària haurà de garantir els mecanismes per assegurar la màxima estabilitat del personal que desenvolupa el projecte, així com assegurar la continuïtat del projecte i minimitzar els efectes que els canvis i substitucions del personal puguin suposar per a les persones usuàries. La proposta de canvis en el personal que desenvolupa el projecte, que no estigui vinculada a causes de força major o d'impossible previsió, haurà de ser comunicada i justificada per a la seva aprovació abans de realitzar-la.

b) L'adjudicatària es compromet a cobrir les absències del personal adscrit al servei per vacances o altres eventualitats. Els períodes de vacances i els permisos a què tingui dret el personal de l'adjudicatària d'acord amb els convenis laborals, no eximeixen del compliment del desenvolupament del projecte acordat. En cas de substitució, l'adjudicatària facilitarà al professional substituït les dades del cas i tota la informació necessària per tal de garantir el seguiment del pla de treball establert i la qualitat del projecte.

c) L'adjudicatària haurà de garantir la idoneïtat dels seus professionals per realitzar les diferents funcions pròpies per al desenvolupament del projecte i per tal que puguin atendre les diferents tipologies d'usuari i les seves problemàtiques. Igualment, haurà de vetllar per tal que el professional adscrit a cada centre, si és el cas, tinguin el coneixement de l'entorn suficient per portar a terme les seves funcions.

d) L'adjudicatària haurà de garantir la idoneïtat dels gossos/es que participen al programa. Garantir la correcta vacunació de l'animal, les seves condicions higièniques, així com el seu correcte ensinistrament per participar en aquest programa.

e) L'adjudicatària ha d'assumir la contractació d'una pòlissa d'assegurances d'accidents i responsabilitat civil (específica per la intervenció dels gossos/es).

## 6. ORGANITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

### Horaris i Calendari:

- L'atenció directa al alumnat serà un dia a la setmana a cada centre, durant el curs escolar comprès entre el mes de setembre i el juny. L'adjudicatària i el centre acordaran el dia de la setmana i la franja horària (matí o tarda). Informaran d'aquest acord a l'Ajuntament al principi de curs i cada cop que sigui necessari fer un canvi.
- Actualment a cada centre educatiu li correspon el següent repartiment de temps:
  1. Escola Sant Francesc d'Assis: 180 minuts a la setmana (36 dies x 3h/dia=108 h.)
  2. Escola Pau Casals: 120 minuts a la setmana ( 36 dies x 2h/dia=72 h)
  3. Institut Francesc Ferrer i Guàrdia: 60 min a la setmana (36 dies x 1h/dia=36h)

L'Ajuntament tindrà la facultat d'anul·lar aquelles sessions en les que no hi hagi suficient alumnat o per qualsevol altra raó objectiva, reduint-se el número d'hores de contractació corresponents. Igualment, tindrà la facultat d'ampliar el número d'hores i/o sessions, amb la corresponent tramitació de modificació del contracte.

Codi Segur de Verificació:  
2aaa38ca-ad64-4e2b-87f1-6c5c45fdf219  
Origen: Ciutadà  
Identificador document: 2332979  
Data d'impressió: 13/05/2026 08:16:01  
Pàgina 5 de 9

SIGNATURES  
1.- NURIA DUÑO ESTEVE (TCAT), 13/05/2026 07:56



### Composició dels grups:

Serà l'alumnat del recurs SIEI, i es treballarà en petit grups organitzats segons acord entre els professionals de l'empresa i els professionals del centre (en funció de les dificultats de l'alumnat).

### Procés de selecció de l'alumnat participant:

De manera conjunta, el centre educatiu i els professionals de l'adjudicatària acordaran l'alumnat per assistir a les sessions, així com els objectius a treballar amb cada alumne.

L'adjudicatària contractada informará a l'Ajuntament de l'alumnat participant al projecte.

### Espais:

Cada un dels centres educatius on s'executarà aquesta intervenció, posarà a disposició de la intervenció els espai necessaris i adequats per realitzar la intervenció amb qualitat.

## 7. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El període de vigència del contracte s'estendrà de setembre de 2026 a juny de 2027 i de setembre 2027 a juny 2028, condicionat als dies festius establerts pel calendari laboral, segons el que estableix el calendari oficial de la Conselleria de Treball de la Generalitat, i les dues festes locals que es determinin, així com els dies de lliure disposició dels centres educatius de Sant Joan Despí.

Aquest contracte serà prorrogable un màxim d'1 curs.

## 8. COORDINACIÓ

Les relacions de coordinació entre l'adjudicatària, l'Ajuntament i els centres educatius, contemplarà els següents nivells :

### Amb els centres educatius:

Amb l'objectiu de mantenir una relació fluida i positiva amb les escoles i instituts, s'establirà, amb cadascun dels centres on intervinguin, un canal de comunicació i coordinació amb les persones referents. Amb aquests professionals designats pel centre es farà un seguiment continuat del funcionament del servei. També es farà una presentació del projecte directament als tutors, tutores i als professionals que intervenen.

Amb els altres professionals (interns o externs al centre) que no siguin directament els referents, es realitzaran aquelles reunions o contactes que siguin necessaris per garantir una evolució de l'alumnat atès.

### Amb el departament d'Educació, Infància i Família:

L'adjudicatària haurà de mantenir un contacte directe amb el departament d'Educació, Infància i Família de l'Ajuntament de Sant Joan Despí:

Codi Segur de Verificació:  
2aaa38ca-ad64-4e2b-87f1-6c5c45fdf219  
Origen: Ciutadà  
Identificador document: 2332979  
Data d'impressió: 13/05/2026 08:16:01  
Pàgina 6 de 9

SIGNATURES  
1.- NURIA DUÑO ESTEVE (TCAT), 13/05/2026 07:56



- Reunió inicial a principi de curs amb informació sobre la composició dels grups de cada centre i les característiques de l'alumnat.
- Reunions de seguiment trimestrals quan es consideri necessari per alguna de les dues parts.
- Reunió final de valoració.

A banda d'aquests espais formals de coordinació, l'adjudicatària informará a l'Ajuntament de cada vegada que es doni una baixa i alta del programa

A la reunió final de valoració, l'adjudicatària presentarà una memòria del projecte que contingui, com a mínim, els apartats següents:

- Centres, grups i alumnat atès
- Objectius
- Metodologia
- Descripció de les activitats pedagògiques
- Recursos utilitzats
- Accions d'assessorament i suport als equips educatius dels centres
- Accions de suport a les famílies, si s'escau
- Valoració dels centres educatius
- Propostes de millores

L'adjudicatària designarà un/a representant que s'encarregarà de la supervisió del servei des del punt de vista administratiu i contractual; i una segona persona responsable de la coordinació general de la prestació tècnica del servei, que és qui haurà de respondre davant qualsevol incidència en l'execució del contracte.

L'Ajuntament designarà la responsable municipal del contracte, que serà la persona responsable del seguiment i el seguiment periòdic de la prestació del servei amb l'adjudicatària, per tal d'assegurar la seva prestació efectiva, d'acord amb el contracte.

Al finalitzar cada curs escolar l'adjudicatària lliurarà a la responsable municipal del contracte:

- Memòria del programa
- Resultats de l'avaluació dels i les alumnes al programa, de la participació dels docents i altres professionals del centre, i del propi programa.

## 9. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATÀRIA

L'adjudicatària haurà de portar a terme el desenvolupament del Programa objecte del contracte amb la deguda diligència i assumir, entre d'altres, les obligacions següents:

- Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal adequada per executar, amb la deguda qualitat i eficàcia, la prestació objecte del contracte.
- Garantir el normal funcionament i la continuïtat del projecte, de conformitat amb les condicions establertes en el present plec i en el de condicions administratives.
- Garantir els mecanismes necessaris per fer efectiva la coordinació prevista en el contracte.
- Garantir el seguiment i control del desenvolupament del projecte.



- Comunicar per escrit a la responsable municipal del projecte, qualsevol incidència que pugui perjudicar o entorpir el funcionament d'aquest.
- Comunicar les baixes que es produeixin dels i de les participants del projecte per qualsevol motiu.
- En qualsevol cas, l'adjudicatària estarà obligada a informar de qualsevol actuació que involucri a participants en el projecte i que es trobi fora de les condicions prèviament establertes i assenyalades en aquest plec de condicions o en qualsevol altre document similar.
- Garantir el compliment de la normativa vigent en l'àmbit de protecció a la infància. Atès que l'objecte d'aquest contracte implica el contacte habitual amb menors, l'adjudicatària ha d'adscriure a l'execució del contracte persones que no hagin estat condemnades per sentència ferma per cap delictes contra la llibertat i indemnitat sexual per exercir professions o activitats que impliquin contacte habitual amb menors. L'incompliment d'aquesta obligació podrà ser causa de resolució de contracte (Certificat de delictes de naturalesa sexual).
- L'adjudicatària es compromet a complir la normativa vigent en matèria de protecció del menor, i concretament la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'Enjudiciament Civil.
- L'adjudicatària estarà obligada a relacionar el personal que executarà la prestació del servei i a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social. També garantirà la cobertura d'aquest personal per a qualsevol contingència, de forma que quedi coberta en qualsevol moment la prestació del servei.
- L'adjudicatària ha d'assumir la contractació d'una pòlissa d'assegurança d'accidents i de responsabilitat civil.
- L'adjudicatària ha de vetllar pel bon ús de les instal·lacions, i assumir les reparacions que s'hagin de realitzar a conseqüència d'un mal ús per part del seu personal, derivada per mal ús o negligència.
- L'adjudicatària informarà de les propostes d'altres i baixes dels i les alumnes a la persona responsable del contracte, si fos el cas.

## **10. DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT**

El programa de tallers terapèutics d'intervenció assistida amb gossos a les escoles amb SIEI estarà finançat per l'Ajuntament de Sant Joan Despí.

1. L'Ajuntament de Sant Joan Despí ostentarà les potestats següents:
  - Controlar de forma permanent el desenvolupament del projecte, per la qual cosa podrà inspeccionar, en tot moment, les tasques que s'estiguin desenvolupant i auditar qualsevol aspecte relatiu a aquest.
  - Ordenar les modificacions en el desenvolupament del projecte que aconselli l'interès públic.
  - Dictar les ordres i les instruccions per al correcte compliment del contracte, i per mantenir o restablir la qualitat deguda en la prestació, així com per imposar les correccions pertinents.
  - Sol·licitar a l'adjudicatària els informes i la documentació que s'estimin pertinents.
2. L'Ajuntament de Sant Joan Despí, d'altra banda, es compromet a:

Codi Segur de Verificació:  
2aaa38ca-ad64-4e2b-87f1-6c5c45fdf219  
Origen: Ciutadà  
Identificador document: 2332979  
Data d'impressió: 13/05/2026 08:16:01  
Pàgina 8 de 9

SIGNATURES  
1.- NURIA DUÑO ESTEVE (TCAT), 13/05/2026 07:56



- Garantir l'autonomia de gestió de l'adjudicatària en els marges de les condicions definides en aquest plec de condicions.
- Designar el personal tècnic responsable de la coordinació i el seguiment de la relació contractual.
- Abonar, prèvia presentació mensual de factures, el cost mensual de la gestió del servei, d'acord amb l'import adjudicat en el contracte.

### **11. RESPONSABILITAT**

L'adjudicatària assumeix la responsabilitat del correcte funcionament del projecte, així com dels danys que el seu personal pugui patir i/o ocasionar, per qualsevol causa. Així mateix, garantirà la defensa jurídica dels seus treballadors/res contra les denúncies que es produeixin envers aquests.

### **12. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS**

L'adjudicatària i el seu personal hauran de respectar les prescripcions de normativa en protecció de dades de caràcter personal.

Sota cap circumstància, l'adjudicatària no podrà obtenir altres dades (escrites, gravades, filmades o efectuades per a qualsevol altre mitjà audiovisual) de l'usuari/ària que les aportades per l'Ajuntament de Sant Joan Despí, a excepció de les dades facilitades directament per l'alumnat i família en els formularis d'inscripció.

### **13. SEGURETAT I SALUT LABORAL**

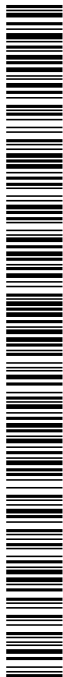
L'adjudicatària està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria de Prevenció de Riscos Laborals i de manera especial aquelles que estan dirigides a complir amb les obligacions indicades al capítol III o en el capítol IV segons procedeixi, del Reial Decret 171/2004 del 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

L'adjudicatària haurà d'entregar la documentació quan li sigui requerida pel Servei de Prevenció de Riscos Laborals, de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, per a la seva comprovació i aprovació.

### **14. MESURES EN CAS DE VAGA LEGAL**

En el supòsit eventual de vaga legal en el sector al qual pertanyen els treballadors i treballadores adscrits al projecte, l'adjudicatària haurà de mantenir informat de forma permanent al departament d'Educació, Infància i Família, de les incidències i desenvolupament de la vaga.

Una vegada finalitzada aquesta vaga, l'adjudicatària haurà de presentar un informe en el que s'indiquin els serveis donats i els serveis que s'hagin deixat de donar. Aquest informe haurà de prestar-se en un termini màxim d'una setmana després de la finalització de la vaga, amb



Codi Segur de Verificació:  
2aaa38ca-ad64-4e2b-87f1-6c5c45fdf219  
Origen: Ciutadà  
Identificador document: 2332979  
Data d'impressió: 13/05/2026 08:16:01  
Pàgina 9 de 9

SIGNATURES  
1.- NURIA DUÑO ESTEVE (TCAT), 13/05/2026 07:56



la conformitat del responsable municipal del projecte. Una vegada comprovat els incompliments produïts com a conseqüència de la vaga, es valorarà la deducció corresponent de la factura del període en què s'hagi produït la vaga legal.

### **15. DIFUSIÓ DEL PROJECTE, DOCUMENTACIÓ I DRETS D'IMATGE**

La representació externa, tant a efectes de relació amb entitats, institucions, organismes, mitjans de comunicació, persones, etc., públiques o privades, correspon a l'Ajuntament de Sant Joan Despí.

L'incompliment d'aquest punt donarà lloc a les corresponents sancions, amb independència de les responsabilitats que es puguin generar en cas que l'adjudicatària s'atribueixi funcions que no li són pròpies.

Correspon al departament d'Educació, Infància i Família de l'Ajuntament de Sant Joan Despí la titularitat de la documentació (escrita o efectuada per qualsevol altra mitjà: audiovisual...) derivada de la relació amb els i les participants en el projecte, o la que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut, adreçada a qualsevol destinatari, individual o col·lectiu, públic o privat, que l'adjudicatària elabori en qualsevol fase de desenvolupament del projecte i es derivi de la gestió tècnica del contracte.

L'adjudicatària es compromet a aportar tota la informació i documentació que li sigui requerida pel departament d'Educació, Infància i Família de l'Ajuntament de Sant Joan Despí per tal de garantir el seguiment i avaluació del projecte.

### **16. FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE I TRASPÀS**

Quan finalitzi la vigència del contracte, en cas que s'efectués una adjudicació del projecte a una contractista diferent, l'adjudicatària que acabi la prestació efectuarà un traspàs dels casos que estigui portant a la nova empresa adjudicatària en el termini màxim dels cinc dies anteriors a l'inici de la nova prestació.

A la data de la signatura electrònica.

Núria Duñó Esteve  
Cap del departament d'Educació, Infància i Famílies