

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) DE L'ACORD MARC PER A LA SELECCIÓ D'IMMOBILIÀRIES QUE PRESTIN SERVEIS DE CERCA DE LOCALITZACIONS I INFORMACIÓ PER A EMPRESES QUE VULGUIN ATERRAR I ESTABLIR-SE A LA CIUTAT DE BARCELONA

CLÀUSULA 1.- CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

A través d'aquest procediment, BARCELONA ACTIVA SAU SPM seleccionarà les empreses que, complint amb els requisits establerts en aquest procediment, puguin realitzar els serveis corresponents en les condicions previstes en aquest PCAP i en el PPT.

A.- DURADA DE L'ACORD MARC I PRÒRROGA:

Durada inicial: Dos (2) anys.

Pròrroga: Es preveu la possibilitat de prorrogar l'acord marc per un màxim de dos (2) anys addicionals.

B.- CODI CPV: 70310000-8: Serveis d'agents de la propietat immobiliària (compravenda i arrendament)

C.- LLOC D'EXECUCIÓ: Barcelona.

D.- GARANTIA: No s'exigeix per a l'acord marc.

E.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS: No.

F.- CAPACITAT I SOLVÈNCIA: Veure condicions d'aquest Plec.

G.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES:

Presentació electrònica.

Data i límit: fins les 23 hores, 59 minuts i 59 segons del dia 31 de desembre de 2026.

En cap cas s'acceptarà la presentació de propostes en paper o a través d'un altre mitjà que no sigui l'indicat en aquest Plec.

H.- OBERTURA ELECTRÒNICA DELS SOBRES BC QUE CONTENEN LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR:

No aplica.

I.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES: No aplica.

J.- DESPESES DE PUBLICITAT: No aplica.

K.- MODIFICACIONS: L'acord marc es podrà modificar en aplicació de les circumstàncies legalment establertes i allò previst en aquest Plec.

L.- DIVISIÓ EN LOTS: Si.

Es preveuen 5 lots:

Lot 1 Oficines de més de 400m²

Lot 2 Oficines entre 150 i 400m²

Lot 3 Locals comercials a partir de 200m²

Lot 4 Naus industrials a partir de 500m²

Lot 5 Sòl industrial o logístic a partir de 4.000m²

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, la divisió en lots es justifica per evitar el risc de restringir injustificadament la competència i per l'especificitat de les diferents tipologies d'espais.

Pels mateixos motius, d'acord amb l'article 99.4.a) i b) LCSP, les licitadores podran presentar proposició a un, varis o tots els lots amb l'excepció següent: no serà possible presentar proposició en el lot 1 i el lot 2 de manera simultània, és a dir, les empreses que presentin proposició en el lot 1, podran fer-ho també en el 3, el 4 i el 5, però no en el 2. I el mateix amb les empreses que presentin proposició en el lot 2.

M.- SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DELS LICITADORS:

Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de realitzar a l'apartat destinat a l'efecte a l'espai de l'anunci al Perfil de Contractant com a molt tard 7 dies abans de que finalitzi el termini per presentar les ofertes. A l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar obligatòriament el codi/número de l'expedient (BA41-26).

Les respostes a les preguntes rebudes es publicaran al Perfil de Contractant i tindran caràcter vinculant.

Igualment, s'informa a les interessades que la informació relacionada amb l'estat de tramitació d'aquest procediment serà publicada al Perfil de Contractant, incloent els pertinents aclariments i esmenes, en el seu cas. Es recomana consultar de forma periòdica el Perfil de Contractant de BARCELONA ACTIVA per estar informats de l'estat de situació del procediment de contractació.

CLÀUSULA 2.- OBJECTE, FINALITATS DE L'ACORD MARC I RÈGIM JURÍDIC

2.1. l'objecte d'aquest plec és l'establiment de les condicions que regiran la selecció d'immobiliàries que prestin serveis de cerca de localitzacions i informació per a empreses locals o internacionals que cerquin localització a Barcelona.

A través d'aquest procediment, BARCELONA ACTIVA seleccionarà a aquelles empreses que, complint amb els requisits establerts en aquest procediment, puguin prestar els serveis esmentats a les empreses que cerquin localització a Barcelona.

De conformitat amb el Decret de l'Alcaldia de 24 d'abril de 2017, en l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- Compliment de l'oferta presentada en tots els seus termes i l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.
- Comunicació inclusiva.
- Manteniment durant la vigència del contracte les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte.
- Percentatge mínim d'ocupació de persones amb diversitat funcional en la plantilla de l'empresa.

2.2. L'objecte d'aquesta licitació es l'adjudicació, per part de BARCELONA ACTIVA, d'un acord marc per a la posterior contractació dels serveis esmentats per part de que vulguin aterrar i establir-se a la ciutat de Barcelona, de conformitat amb l'establert en aquest Plec, al Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant, PPT) i la resta de documents de l'expedient.

2.3. Les empreses seleccionades hauran de tenir capacitat suficient per poder atendre les prestacions que es deriven d'aquesta licitació i, en aquest sentit, disposar dels mitjans adequats i suficients per poder cobrir cadascuna de les necessitats indicades.

2.4. Es seleccionarà a totes les empreses que compleixin els requisits de solvència i els altres previstos en els Plecs reguladors.

2.5. La participació en aquest procediment i l'adjudicació de l'acord marc no assegura ni garanteix a favor d'aquell proveïdor seleccionat la subscripció de cap contracte al seu favor amb les empreses clients, sense que aquest fet li doni dret a ser indemnitzat, compensat o rescabalat.

2.6. Els destinataris dels serveis objecte d'aquest acord marc seran les empreses que cerquin localització a Barcelona.

En aquest sentit, una vegada l'empresa client esculli un espai, les negociacions sobre aquest espai, així com la signatura del contracte d'arrendament o compra, tindran lloc exclusivament entre l'agència immobiliària i l'empresa client. BARCELONA ACTIVA no formarà, en cap cas, part de les mateixes.

2.7. L'acord marc té les finalitats següents:

- Formalitzar la relació entre BARCELONA ACTIVA, a través del Servei de localització empresarial, i les agències immobiliàries que desitgin formar-ne part, de cara a poder establir una coordinació pel que fa a dos àmbits concrets de treball: cerca d'espais i sol·licitud d'informació per a les empreses que vulguin aterrar o instal·lar-se a Barcelona, en els termes previstos en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- Seleccionar a empreses que podran realitzar els serveis objecte d'aquest acord marc.
- Fixar les condicions tècniques mínimes relatives a les empreses adjudicatàries que realitzaran les prestacions que són objecte d'aquest acord marc.

2.8. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada per les licitadores del contingut d'aquest Plec i de la totalitat de la documentació que conforma aquesta licitació, sense cap excepció o reserva.

El desconeixement d'aquesta documentació en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

2.9 La interpretació de l'acord marc i les discrepàncies sobre la seva aplicació correspondrà a BARCELONA ACTIVA tenint en compte el Plec de Clàusules Particulars i les prescripcions tècniques així com la normativa d'aplicació.

En el supòsit que aquest Plec sigui traduït a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana.

2.10. Barcelona Activa està subjecta a les disposicions del Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, "LCSP"), relatives a la contractació que com a poderadjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables.

L'Acord Marc està regulat en els articles 219 a 223 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4ª de la Secció 3ª del Capítol I del Títol I de l'LCSP.

També li són d'aplicació el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial del contracte que els licitadors, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal. Conseqüentment, els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals –segons la llista elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.

2.11. L'acord marc que s'adjudiqui i/o es formalitzi té la consideració de contracte privat i queda subjecte, en quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec i el Plec de Prescripcions Tècniques i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

2.12. Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació i/o imodificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que dita modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació als efectes i extinció d'aquest procediment, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil.

CLÀUSULA 3.- DURADA DE L'ACORD MARC

L'acord marc tindrà una durada inicial de dos (2) anys a comptar des de la data de la seva formalització.

L'acord marc es podrà prorrogar, per acord exprés de Barcelona Activa, per un període màxim de dos (2) anys. La pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació de Barcelona Activa i serà obligatòria pels adjudicataris. Amb aquesta finalitat, Barcelona Activa comunicarà a les empreses la pròrroga de l'acord marc amb dos (2) mesos d'antelació a la data de finalització del termini inicial de vigència de l'acord marc. La pròrroga es comunicarà per Barcelona Activa per escrit i aquesta podrà demanar a les empreses que acreditin el manteniment dels requisits de capacitat i solvència requerits en el moment de la licitació. En aquest cas, aquelles empreses que no ho acreditin, no podran beneficiar-se de la pròrroga.

Si l'acord marc no es pogués prorrogar amb alguna de les empreses inicialment integrants de l'acord marc, el mateix seguirà vigent amb la resta de les empreses que formalitzessin la pròrroga.

La finalització de la vigència de l'acord marc pel compliment del termini no impedirà la continuïtat de la vigència dels contractes amb les empreses clients, sempre i quan aquests contractes s'hagin formalitzat abans de l'extinció de l'acord marc.

CLÀUSULA 4.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC, DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS, NOMBRE MÀXIM D'EMPRESSES QUE ES PODRAN SELECCIONAR I RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'adjudicació de l'acord marc es realitzarà pel procediment obert, de tramitació ordinària i d'acord amb el que es disposa en aquest Plec.

NOMBRE D'EMPRESSES QUE ES PODRAN SELECCIONAR PER A L'ACORD MARC: L'adjudicació de l'acord marc es realitzarà a totes les empreses que compleixen els requisits de capacitat, solvència i els altres previstes en els plecs reguladors.

NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE: BARCELONA ACTIVA és l'organització de l'Ajuntament de Barcelona que té la missió promoure l'ocupació de qualitat, la iniciativa emprenedora, la competitivitat empresarial i la diversificació del teixit productiu, per a assolir un model econòmic sostenible, inclusiu i just. La visió de la societat municipal és fer de Barcelona una ciutat de referència internacional per treballar, emprendre i viure amb valors socials i ambientals.

L'Oficina d'Atenció a les Empreses (en endavant OAE) és l'equipament de BARCELONA ACTIVA a disposició de les empreses, persones treballadores autònomes, comerços, i organitzacions d'economia social i d'impacte, on s'ofereix una cartera de recursos i serveis d'informació i assessorament personalitzat per a la resolució de les seves necessitats empresarials.

Entre els serveis oferts a l'OAE, el Servei de localització empresarial dona suport, de manera gratuïta, a les empreses que cerquen espais empresarials per motiu de nova instal·lació, trasllat o ampliació de la seva activitat.

DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS: Des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, els interessats podran obtenir la documentació que regeix la present licitació a través del Perfil de Contractant de Barcelona Activa.

El Perfil de Contractant de Barcelona Activa està integrat a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya a la següent pàgina web:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/BCN_BASA/customProf

De conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació proporcionarà a tots els interessats la informació addicional relativa als plecs i resta de documentació complementària que aquests sol·licitin, sempre que s'hagi sol·licitat almenys 7 dies abans del transcurs del termini de presentació d'ofertes.

RESPONSABLE DEL CONTRACTE: Es designa com a responsable de l'acord marc a Monica Madrigal Bajo, Responsable Aterratge Empresarial de Barcelona Activa, a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions

i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin i conforme al que es disposa als articles 237 a 246 de l'LCSP.

Les decisions i instruccions que adopti la persona responsable del contracte seran obligatòries per a les adjudicatàries.

Així mateix, l'adjudicatari haurà de determinar un interlocutor directe amb el que el responsable del contracte de Barcelona Activa, o la/es persona/es en qui aquest delegui, puguin comentar els aspectes relacionats amb l'execució del contracte.

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: L'òrgan de contractació d'aquest acord marc és el Director General de BARCELONA ACTIVA SAU SPM.

CLÀUSULA 5.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

La present licitació es publicarà mitjançant anunci al Perfil de Contractant de Barcelona Activa, integrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya. També es publicarà al [Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona](#).

CLÀUSULA 6.- APTITUD PER CONTRACTAR I ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA REQUERIDA

6.1. Estan capacitades per contractar amb Barcelona Activa les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari/a, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 LCSP i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la referida Llei, i que acreditin la suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional establerta en aquest Plec. Així mateix, la seva activitat ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Igualment hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació.

Mesura social: En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades d'aquest contracte no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Les persones físiques o jurídiques d'estats no pertanyents a la Unió Europea hauran de complir, a més, amb els requisits de l'article 68 de l'LCSP.

Barcelona Activa pot contractar amb unions d'empresaris o agrupacions que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells i designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per a exercitar els drets i complir amb les obligacions que se'n derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari.

Les unions o agrupacions d'empresaris hauran d'acreditar la seva capacitat i la solvència o classificació exigida en aquest Plec conforme a les prescripcions legal i reglamentàries vigents. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant Barcelona Activa.

No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

6.2. No obstant el que s'ha indicat als paràgrafs anteriors, no poden concórrer a la present licitació els licitadors que, de forma directa o mitjançant empreses vinculades a ells, haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o els documents preparatoris del procediment, si aquesta participació pogués falsejar la competència o

provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores. En tot cas, s'observaran les regles previstes a l'article 70 de l'LCSP.

6.3. Els licitadors que comptin com a treballadors/res fixos amb cinquanta o més treballador/es han de tenir ocupats un nombre de treballadors amb diversitat funcional no inferior al (2%) dos per cent del total de la plantilla o donar compliment a les mesures alternatives establertes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueixi.

6.4. CONDICIONS MÍNIMES DE SOLVÈNCIA I ACREDITACIÓ DE LA MATEIXA

Les empreses licitadores han de complir amb els següents criteris de solvència.

Lot 1. Oficines de més de 400 m²

Caldrà acreditar:

- Mínim de 75 operacions immobiliàries d'oficines realitzades amb èxit, de compra o lloguer, de 400 m² o més a Barcelona en els últims 3 anys.
- De les operacions anteriors, un mínim del 25% amb empreses de capital internacional realitzades amb èxit.
- Publicació d'informes de valoració del mercat d'oficines a Barcelona com a mínim amb periodicitat anual.

Lot 2. Oficines entre 150 i 400 m²

Caldrà acreditar:

- Mínim de 75 operacions immobiliàries d'oficines realitzades amb èxit, de compra o lloguer, entre 150 i 400 m², a un mínim de 3 districtes de la ciutat de Barcelona en els últims 3 anys.

Lot 3. Locals comercials de 200 m² o més

Caldrà acreditar:

- Mínim de 20 operacions de compra o lloguer de locals comercials de 200 m² o més, realitzades amb èxit en els últims 3 anys.

Lot 4. Naus industrials de 500 m² o més

Caldrà acreditar:

- Mínim de 10 operacions de compra o lloguer de naus industrials de 500 m² o més en municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, realitzades amb èxit en els últims 3 anys. Per àrea metropolitana s'entén els 36 municipis que en conformen actualment l'àmbit territorial de Àrea Metropolitana de Barcelona.

Lot 5. Sòl industrial o logístic de 4.000 m² o més

Caldrà acreditar:

- Haver tancat amb èxit 1 operació de compra o lloguer de sòl industrial o logístic, de 4.000 m² o més, en els darrers 3 anys, a Barcelona o àrea metropolitana. Per àrea metropolitana s'entén els 36 municipis que en conformen actualment l'àmbit territorial de Àrea Metropolitana de Barcelona.

Per acreditar-ho caldrà presentar declaració responsable signada pel representant legal amb indicació de totes les operacions immobiliàries i tots els elements i dades indicades en els paràgrafs anteriors.

Barcelona Activa, en el requeriment a les proposades adjudicatàries, sol·licitarà l'acreditació mitjançant certificats dels clients d'aquestes operacions escollides aleatòriament en format mostra.

CLÀUSULA 7.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS

Les proposicions s'hauran de presentar abans que finalitzi el termini de presentació establert en l'anunci de licitació. Les proposicions presentades fora del termini (dia i hora) establert a l'anunci de licitació i al present Plec no seran admeses.

Les ofertes tindran una validesa de quatre (4) mesos comptats a partir de la data de presentació. Superat aquest termini els licitadors tindran dret a retirar les seves proposicions amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització.

Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants pel licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec.

Els licitadors hauran de presentar les seves proposicions d'acord amb allò previst al present Plec.

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial. Barcelona Activa garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada, dins dels paràmetres de la legalitat i sempre que no afecti al dret d'informació que tenen la resta de licitadors d'acord amb la previsió de l'art. 133 de l'LCSP.

CLÀUSULA 8.- FORMAT DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS I MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS: NORMES GENERALS

8.1 De conformitat amb el que preveu la Disposició Addicional 15 LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest Plec, seran excloses.

8.2. Per a cada lot, les proposicions constaran d'un sobre A, que ha de contenir la documentació acreditativa dels requisits previs a que es refereix l'article 140 de l'LCSP.

8.3. En virtut de l'article 139.3 LCSP cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta per lot al que es presenti. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment ni figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

8.4. Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

8.5. Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el Perfil de Contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

8.6. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altra via serà rebutjada.

8.7. La licitadora interessada a participar en la licitació ha de preparar el seu equip informàtic segons s'indica al portal de suport als licitadors <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder presentar oferta i existeix un servei de suport tècnic i d'ajuda a les licitadores (a l'apartat "CONTACTO" poden, o bé realitzar una consulta, o bé trobar les dades de correu electrònic o telefòniques per contactar amb el servei de suport tècnic).

Requisits tècnics: les licitadores hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

Signatura electrònica: les licitadores hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.

Certificat electrònic: els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos pels Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl->

[browser/#/screen/home](#) i que, a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFirma-Anexo-PSC>.

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació públic diferent de la presentació de proposicions, les licitadores hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/login> EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTA NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.

8.8. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1 GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que s'annexin en la presentació d'una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx
Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.
Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx
Format de text estàndard: .rtf .
Format de text natiu Star Office: .sxw
Format de text natiu de Abiword: .abw
Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf
Format gràfic: .jpg
Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp
Format gràfic: .tiff | .tif
Format OpentDocument text: .odt
Format OpentDocument full de càlcul: .ods
Format OpentDocument presentació: .odp
Format OpentDocument imatge: .odi
Format de dibuix AutoCAD: .dwg
Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

És responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i això, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació o l'òrgan de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació Electrònica i coincidirà amb el moment en el qual finalitza la recepció de la proposició.

8.9. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert, s'acceptarà l'enviament en dues fases. En aquests supòsits la licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, l'empremta digital (*hash*) i, no obstant això, disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (*hash*) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: juridic@barcelonactiva.cat, amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de la licitadora. Es reitera la importància de remetre l'empremta digital (*hash*) pel correu electrònic indicat abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes. Tot i que l'empremta digital (*hash*) es generi previ a aquest termini, la proposta no es podrà admetre si no s'envia, abans de la finalització d'aquest termini, l'empremta digital (*hash*) per via de correu electrònic.

En aquest correu s'haurà d'indicar el número d'expedient, l'objecte del contracte i les dades identificatives de la licitadora.

8.10. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (*hash*) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

8.11. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva empremta (*hash*) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova empremta (*hash*), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb l'empremta (*hash*).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant l'empremta (*hash*) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

8.12. La presentació de la proposició implica de forma automàtica l'acceptació incondicionada de la totalitat del contingut dels Plecs Reguladors i l'autorització expressa a l'Ajuntament de Barcelona i BARCELONA ACTIVA SAU SPM per a l'obtenció d'ofici per mitjans telemàtics o de qualsevol altre tipus dels documents relatius a la personalitat i capacitat d'obrar, apoderament, aptitud i solvència requerides, compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Barcelona, en matèria de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) així com d'altres que estimi procedents.

CLÀUSULA 9.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: DOCUMENTACIÓ

Per concórrer a aquesta licitació les empreses han de presentar un sobre electrònic identificat com a Sobre A per a cada lot al què es presentin.

Sobre electrònic A

El sobre electrònic A ha de contenir:

1. Declaració responsable segons model que figura en l'Annex a aquest Plec.

Quan la licitadora manifesti que té relacions legals amb paradisos fiscals, es donarà publicitat en el [perfil de contractant](#) de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

2. El document DEUC, degudament complimentat, seguint les instruccions del document "ANNEX INSTRUCCIONS DEUC" que podeu consultar [en aquest enllaç](#). (*)

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació en una UTE, han de presentar:

- Cadascuna d'elles, la corresponent declaració responsable i el corresponent DEUC en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari.
- Document de compromís de continuació de la UTE en cas de resultar adjudicatàries, d'acord amb el model que podeu consultar [en aquest enllaç](#). (*)

3. La declaració responsable relativa als requisits de solvència indicats en la clàusula 6: La declaració responsable signada pel representant legal haurà d'indicar totes les operacions immobiliàries i tots els elements i dades indicades en la clàusula 6.4.

Es recorda que Barcelona Activa, en el requeriment a les proposades adjudicatàries, sol·licitarà l'acreditació mitjançant certificats dels clients d'aquestes operacions escollides aleatòriament en format mostra.

CLÀUSULA 10.- MESA DE CONTRACTACIÓ

Conformen la Mesa de Contractació els següents membres:

Funcions	Noms i cognoms de la persona titular i càrrec	Noms i cognoms de la persona substituïda i càrrec
President/a	Itziar Blasco Donoso, Directora Executiva d'Empresa i Emprenedoria	Juan Baselga Iturzaeta, Director de Serveis a les Empreses
Vocal	Angel Pascual Oliva, Director Jurídic	Gerard Rosell i Teixidó, lletrat de la Direcció de Serveis Jurídics
Vocal	Míriam Raimat Vilarnau, Directora d'Economia i Finances	Gemma Torres Carpio, Responsable d'Economia i Finances
Vocal	Juan Baselga Iturzaeta, Director de Serveis a les Empreses	Mónica Madrigal Bajo, Responsable Aterratge Empresarial
Secretari/ària	Gerard Rosell i Teixidó, lletrat de la Direcció de Serveis Jurídics	Joan Pol Rabaixet Serrano, lletrat de la Direcció de Serveis Jurídics

En la constitució de la Mesa de contractació, els seus membres declararan sobre la existència o no d'incompatibilitats, previstes amb caràcter general a l'LCSP. En cas d'existir alguna incompatibilitat, el membre de la Mesa afectat per la mateixa haurà d'abandonar-la i, en aquest supòsit, en formarà part de la mateixa el membre substituït o s'anomenarà a un altre que reuneixi, si cal, els requisits d'experiència i idoneïtat del membre incurs en incompatibilitat.

La Mesa de Contractació assistirà a l'òrgan de contractació, desenvolupant les funcions següents:

- Qualificació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs previstos en els articles 140 i 141 LCSP i, en el seu cas, acordar l'exclusió de les licitadores que no acrediten aquest compliment, previ tràmit d'esmena.
- Proposta a l'òrgan de contractació de l'adjudicació.
- Altres indicades en aquest Plec.

La Mesa estarà constituïda per un/a President/a, per vocals i per un/a Secretari/ària i es considerarà vàlidament constituïda quan estigui integrada per un mínim de quatre dels seus membres sempre que hi estiguin presents el/la President/a i el/la Secretari/a.

Les persones que componen la Mesa de Contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de Barcelona Activa i declararan expressament en la primera reunió que no concorre en elles cap conflicte d'interessos.

CLÀUSULA 11.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES

11.1. La Mesa de Contractació constatarà prèviament la presentació del DEUC i/o la declaració responsable i resta de documents integrants del Sobre electrònic A i podrà recaptar de les licitadores aclariments sobre la documentació presentada i requerir-les per a la presentació d'altra complementària, que hauran de presentar-se en un termini no superior a cinc (5) dies naturals, sense que puguin presentar-se després d'haver-se declarat admeses les ofertes.

11.2. En qualsevol moment, la Mesa, actuant per delegació de l'òrgan de contractació, podrà excloure les proposicions que no s'ajustin o incompleixin les bases explicitades en aquest plec, com les propostes no presentades en format electrònic en els termes indicats en el plec, les propostes que no estiguin signades, les incompletes per manca d'alguna de les dades que s'han d'oferir així com aquelles proposicions que no guardin concordança amb la documentació lliurada i admesa, modifiquin substancialment el model establert o comportin error manifest en la proposició o quan la licitadora reconegui error o inconsistència en la proposició que la facin inviable.

CLÀUSULA 12.- ADJUDICACIÓ

12.1. Prèviament a l'adjudicació, es requerirà a les licitadores proposades adjudicatàries perquè presentin, dins del termini de deu (10) dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, la documentació acreditativa de la

capacitat, aptitud, solvència així com la resta que sigui procedent. D'acord amb allò que especifiqui el requeriment, la documentació que acredita aquests termes és la següent:

Compliment dels requisits de capacitat, aptitud i solvència establerts en aquest plec:

a) Documents que acrediten la personalitat i capacitat d'obrar:

a.1. Per a les persones físiques (empresaris/ries individuals i professionals), document nacional d'identitat (DNI) o document que el substitueixi i el número d'identificació fiscal (NIF).

a.2. Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el CIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportará l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'entitat, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

a.3. Per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea: certificació acreditativa de la inscripció en les llistes oficials d'empreses autoritzades per contractar establertes pels Estats membres o presentació dels certificats comunitaris de classificació.

a.4. Per a les empreses estrangeres no compreses a l'apartat anterior: informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa. A més, s'hi haurà d'acompanyar informe de reciprocitat lliurat per la missió diplomàtica esmentada.

b) Documents que acrediten l'apoderament si la licitadora actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica:

b.1. Document públic d'apoderament degudament inscrit en el Registre públic corresponent.

b.2. NIF del/la representant/a i del/la signant de la proposició econòmica.

c) Documents o mitjans que acrediten l'aptitud i la solvència requerides per accedir a l'adjudicació:

Com a acreditació de la solvència econòmica o financera, els comptes anuals de l'any de major volum dels tres últims anys per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui.

Com a acreditació de la solvència tècnica:

Lot 1 d'oficines de més de 400 m²:

- Prova d'haver intermediat amb èxit almenys 75 operacions immobiliàries de lloguer o compra d'oficines de més de 400 m² a la ciutat de Barcelona, entre 2022 i 2025, ambdós inclosos. Per acreditar-ho, de la declaració responsable presentada, Barcelona Activa sol·licitarà l'acreditació mitjançant certificats dels clients de 10 operacions escollides aleatòriament en format mostra.
- Còpia d'informes de valoració del mercat d'oficines, d'elaboració pròpia, publicats en els darrers 2 anys.

Lot 2 d'oficines entre 150 i 400 m²:

- Prova d'haver intermediat amb èxit almenys 75 operacions immobiliàries de lloguer o compra d'oficines entre 150 i 400 m² a mínim 3 districtes diferents de la ciutat de Barcelona, entre 2022 i 2025, ambdós inclosos. Per acreditar-ho, de la declaració responsable presentada, Barcelona Activa sol·licitarà l'acreditació mitjançant certificats dels clients de 10 operacions escollides aleatòriament en format mostra.

Lot 3 de locals comercials de 200 m² o més:

- Prova d'haver intermediat amb èxit almenys 20 operacions immobiliàries de lloguer o compra de locals comercials de 200 m² o més entre 2022 i 2025, ambdós inclosos. Per acreditar-ho, de la declaració responsable presentada,

Barcelona Activa sol·licitarà l'acreditació mitjançant certificats dels clients de 5 operacions escollides aleatòriament en format mostra.

Lot 4 de naus industrials de 500 m2 o més:

- Prova d'haver intermediat amb èxit almenys 10 operacions immobiliàries de lloguer o compra de naus industrials de 500 m2 o més, en municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, entre 2022 i 2025, ambdós inclosos. Per àrea metropolitana s'entén els 36 municipis que en conformen actualment l'àmbit territorial de Àrea Metropolitana de Barcelona. Per acreditar-ho, de la declaració responsable presentada, Barcelona Activa sol·licitarà l'acreditació mitjançant certificats dels clients de 5 operacions escollides aleatòriament en format mostra.

Lot 5 de sòl industrial o logístic de 4.000 m2 o més:

- Prova d'haver intermediat amb èxit almenys 1 operació de lloguer o compra de sòl industrial o logístic, de 4.000 m2 o més, en municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, entre 2022 i 2025, ambdós inclosos. Per àrea metropolitana s'entén els 36 municipis que en conformen actualment l'àmbit territorial de Àrea Metropolitana de Barcelona. Per acreditar-ho, de la declaració responsable presentada, Barcelona Activa sol·licitarà l'acreditació mitjançant certificat del client d'aquesta operació.

d) Aptitud: Document acreditatiu d'estar constituït legalment com a agència immobiliària.

e) En matèria de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), si es tracta d'activitats que hi estan subjectes:

- Model 036 o 037 on consti l'alta en un epígraf d'IAE compatible amb l'objecte de la present licitació.
- En cas de no estar exempta, l'últim rebut de l'impost de l'epígraf que correspongui a l'objecte de la present licitació.

f) Còpia de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució de l'acord marc.

g) Només per a empreses estrangeres: declaració del/la representant legal de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se de l'acord marc i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre'l.

h) Especialitats en relació a les unions temporals d'empreses:

- Cadascun dels membres que la componen haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar.
- La solvència es pot acreditar de forma acumulativa conforme als apartats anteriors.
- Acreditar la seva constitució en escriptura pública i aportar el CIF definitivament assignat.

i) Aquelles empreses que comptin amb 50 o més treballadors/es hauran d'acreditar que almenys el 2% de la plantilla està composta per persones amb diversitat funcional o ha adoptat alguna de les mesures previstes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, mitjançant el qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor de persones treballadores amb diversitat funcional. Aquesta acreditació cal fer-la mitjançant certificat on hi consti el nombre global de persones treballadores de la plantilla i el nombre particular de persones treballadores amb diversitat funcional o bé mitjançant una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració responsable, signada pel/la legal representant, amb indicació de les mesures concretes aplicades si ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes.

Excepció: La inscripció en un Registre de Llicitadores de l'Estat, de la Generalitat de Catalunya, d'altra Administració Pública o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, eximeix de la presentació dels documents actualitzats que hi figurin en la certificació del Registre esmentat. A aquests efectes, la licitadora haurà d'aportar l'oportuna certificació del Registre, indicant, en tot cas, el número d'inscripció i una declaració responsable del/la representant legal conforme les circumstàncies reflectides en el certificat no han experimentat cap variació. En el supòsit que no siguin aportats per la licitadora, la incorporació d'aquest certificat al procediment pot fer-se d'ofici per BARCELONA ACTIVA SAU SPM, la qual podrà sol·licitar directament al Registre de Llicitadores la seva expedició per mitjans electrònics.

j) També, prèviament a l'adjudicació, s'obtidran d'ofici per part de l'òrgan de contractació les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents i es podrà consultar l'aplicació informàtica municipal del Sistema Integrat de Recaptació (SIR) per a acreditar que la licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i d'altra índole amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtidrà una còpia impresa de la consulta, que s'incorporarà a l'expedient.

12.2. En cas de falsedat en la declaració responsable presentada per la licitadora proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

12.3. L'òrgan de contractació de BARCELONA ACTIVA SAU SPM, mitjançant resolució motivada, adjudicarà o declararà desert l'acord marc en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la documentació de les proposades adjudicatàries.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

CLÀUSULA 13.- GARANTIA

Atès que l'adjudicació d'aquest acord marc únicament comporta l'expectativa de selecció de les empreses que han de ser adjudicatàries dels diferents contractes derivats del mateix, s'eximeix a les empreses adjudicatàries de l'acord marc de l'obligació de constituir garantia.

CLÀUSULA 14.- PERFECCIONAMENT DE L'ACORD MARC

El perfeccionament i eficàcia de l'acord marc es farà amb la notificació de la resolució d'adjudicació del mateix.

CLÀUSULA 15.- DESIGNACIÓ DE RESPONSABLES PER PART DE LES EMPRESES

Les empreses adjudicatàries hauran d'identificar la persona que, en nom de l'empresa, actuï com a persona de contacte interlocutora per a les relacions i solució de les incidències que es puguin derivar de l'execució d'aquest acord marc.

CLÀUSULA 16.- MODIFICACIÓ DE L'ACORD MARC

16.1 En relació a les eventuais modificacions que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4^a de la Secció 3^a del Capítol I del Títol I de l'LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació. L'acord marc es podrà modificar per les causes legalment previstes, així com per les que es preveuen en aquest Plec.

16.2 Les causes que poden originar les condicions per a generar una modificació de l'acord marc són les següents:

A. Subjectives:

Successió total o parcial del contractista inicial derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de l'LCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.

B. Objectives:

Modificacions per atendre necessitats de realització de projectes que no ha estat possible preveure en el moment inicial d'aquest acord marc, ja sigui per:

- Canvis tecnològics que facin necessari disposar de noves tecnologies o serveis.
- Adequació dels serveis a nova normativa aprovada amb posterioritat a l'adjudicació.

16.3. El procediment per modificar l'acord marc serà:

- Informe justificatiu del responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació.

- Tràmit d'audiència al contractista i conformitat del mateix.
- Aprovació de la modificació i adjudicació de l'òrgan de contractació competent.

16.4 Les modificacions que s'aprovin seran obligatòries pel contractista. Conseqüentment, l'adjudicatari accepta qualsevol modificació del contracte proposada per l'òrgan de contractació que compleixi amb el previst en aquest Plec i es compromet a la seva execució una vegada s'adopti l'acord corresponent.

CLÀUSULA 17.- PROTECCIÓ DE DADES

En compliment del què disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE, en el que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, es deixa constància del següents extrems:

- La documentació requerida per a licitar en aquest procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix.
- En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades per facilitar la referida informació a l'entitat contractant amb la finalitat de licitar en aquest procediment.
- La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de l'entitat contractant, ubicades a Barcelona, carrer Llacuna, 162-164 de Barcelona i serà tractada per l'entitat contractant per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a l'entitat contractant. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia entitat contractant, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.
- La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a l'entitat contractant a tractar la referida informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució. Les dades proporcionades es conservaran durant els anys necessaris per complir amb les obligacions legals.
- Els interessats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació i oposició dirigint-se a l'entitat contractant, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret. L'interessat podrà també presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

CLÀUSULA 18.- CONFIDENCIALITAT

Els adjudicataris de l'acord marc i els seus col·laboradors estaran obligats a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tinguin accés per l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix, o que així li indiqui l'entitat, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant tot el termini de l'execució de l'acord marc i després de manera indefinida.

CLÀUSULA 19.- CESSIÓ DEL CONTRACTE

La cessió de la condició d'adjudicatari de l'acord mar es podrà dur a terme sempre i quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214.2 de l'LCSP.

CLÀUSULA 20.- COMPLIMENT DE PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA PELS CONTRACTISTES

De conformitat amb l'establert a l'article 55.5 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els contractistes hauran de donar compliment als principis ètics i regles de conducta que es determinen a continuació:

- Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar, promoure o dur a terme qualsevol mena de pràctica corrupta, tant en relació alquè el Codi Penal refereix com a corrupció com també en relació a actuacions èticament reprovables, posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual i no realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en relació a l'àmbit del contracte o de les prestacions contractades.
- Denunciar, durant l'execució del contracte, les situacions irregulars que es puguin presentar en el procés de contractació.
- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, entès com qualsevol situació en la qual els membres del personal del poder adjudicador o d'un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d'aquest procediment tinguin, directament o indirecta, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació. I tenint en compte també les previsions que es contenen respecte del conflicte d'interessos en la Directiva 2014/24/UE.
- No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació, continuació o manteniment del contracte en interès propi o de tercers.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb independència del vincle personal o professional que puguin o no tenir, i a persones que participin o que puguin influir en els procediments de contractació.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant la licitació o l'execució del contracte, per obtenir, directament o indirecta, un avantatge o benefici de qualsevol tipus en interès propi.
- No intentar influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts en el procediment de contractació o proporcionar negligentment informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per a l'acompliment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions anteriors.

CLÀUSULA 21.- EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC

L'acord marc s'executarà a risc i ventura del contractista adjudicatari i es desenvoluparà seguint les instruccions que determini Barcelona Activa i, en el seu cas, el plec administratiu i de prescripcions tècniques o documentació tècnica facilitada per Barcelona Activa, sense que el desconeixement per part de l'adjudicatari de l'acord marc i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució dels serveis l'eximeixi de l'obligació del seu compliment.

L'adjudicatari haurà de disposar de personal precís i amb la qualificació tècnica necessària pel compliment de totes les obligacions derivades de l'acord marc. Aquest personal dependrà exclusivament del contractista, qui tindrà totes les responsabilitats derivades de la seva condició d'empresari.

Quan el contractista o personal al seu càrrec incorri en deficiències en la prestació dels serveis o en actes o omissions que comprometin o pertorbin en bon funcionament de l'acord marc, la seguretat i el control de Barcelona Activa, aquesta podrà exigir l'adopció de mesures concretes per aconseguir o restablir l'ordre correcte de l'execució d'allò pactat. Aquestes eventualitats es consideraran incompliments contractuals i, per tant, podran ser objecte de penalitzacions en els termes que s'estableixi en l'acord marc.

El contractista serà responsable i haurà de complir totes les obligacions que la legislació vigent en cada moment li imposi.

En particular i amb caràcter no limitatiu, l'adjudicatari estarà obligat a complir les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, social, de seguretat i higiene en el treball/prevenició de riscos laborals, d'integració social de persones amb diversitat funcional, fiscal, de protecció de dades de caràcter personal, mediambientals, etc. L'incompliment d'aquestes obligacions o la infracció de la normativa aplicable per part de l'adjudicatari no comportarà cap tipus de responsabilitat per Barcelona Activa. Tanmateix, Barcelona Activa podrà requerir al contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

L'adjudicatari executarà totes les mesures derivades de la Llei 31/1995, de Prevenció de riscos laborals i el seu desenvolupament normatiu, en tot allò que li sigui d'aplicació per aquest contracte i per la seva activitat.

El responsable del contracte designat per Barcelona Activa i els serveis tècnics de Barcelona Activa que corresponguin determinaran si la prestació realitzada per l'adjudicatari s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució.

CLÀUSULA 22.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

22.1 Condicions especials d'execució contractual

S'estableixen com a condicions especials d'execució contractual:

- El pagament per part del contractista de les factures dels seus proveïdors derivades de l'execució dels serveis s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses proveïdores.
- Els compromisos assumits per l'adjudicatària en la seva oferta en relació a la contractació pública sostenible.
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen l'acord marc durant tot el període contractual: l'empresa contractista ha de mantenir, durant tota l'execució dels serveis, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució de l'acord marc, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.
- El compliment de la inexistència de relació econòmica i/o financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

22.2. Obligacions essencials del contracte:

- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- El compliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest Plec tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial.
- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.
- Aquelles obligacions d'aquest Plec a les que específicament se'ls hi atribueixi el caràcter d'obligació contractual essencial.

CLÀUSULA 23- ALTRES OBLIGACIONS DELS CONTRACTISTES

A més de les obligacions establertes en aquest Plec i en la normativa vigent d'aplicació, els contractistes estaran obligats a allò previst al Plec tècnic i la resta de documentació que integra el procediment de licitació.

CLÀUSULA 24- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ I PENALITATS

24.1 El contractista haurà de rescabalar a Barcelona Activa pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'acord marc. Igualment serà responsable dels danys i

perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució de l'acord marc.

24.2. En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'entitat contractant podrà resoldre l'acord marc o compel·lir-lo al compliment del mateix.

24.3. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions donarà lloc a la imposició de penalitzacions.

L'adjudicatària resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en l'LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen les següents faltes:

a. Faltes molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest Plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució establertes en aquest Plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'aplicació d'una segona falta greu en un termini igual o inferior a dos mesos des de l'última falta greu.
- No comunicar a l'òrgan de contractació, l'execució parcial amb altres empreses, sense que hi hagi causa ni motivació justificativa d'aquesta omisió.
- Les actuacions que, per acció o omisió, generen riscos greus sobre el mediambient d'acord amb la legislació vigent.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest Plec.

b. Faltes greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- No compliment amb els requisits establerts referents a la substitució de membres de l'equip de treball, excepte en casos de força major.
- L'aplicació d'una segona falta lleu en un termini igual o inferior a tres mesos desde l'última falta lleu sancionada.
- Accés no contemplat dins l'abast de l'acord marc a dades de caràcter protegit.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest Plec.

c. Faltes lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest Plec.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les alegacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació de Barcelona Activa resoldrà.

24.4. A banda de les obligacions que es contenen a la normativa aplicable i les que es deriven d'aquest acord marc i de la documentació que se li annexa, són obligacions específiques de l'adjudicatari:

- Sotmetre's en tot moment a les indicacions i observacions que li siguin dictades per Barcelona Activa.
- Satisfer tots els impostos, taxes i arbitris que graven l'exercici de l'activitat a que es destina l'acord marc.
- Quedarà obligat, i es responsabilitzarà íntegrament en relació al seus treballadors, del compliment de les obligacions que es deriven en l'ordre laboral (matèria laboral pròpiament dita, Seguretat Social i Prevenció de Riscos), fiscal i qualsevol altre de caràcter general aplicable, essent únics responsables de les obligacions que la normativa aplicable

li imposi.

- Aportar tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte de l'acord marc, d'acord amb les condicions establertes als plecs contractuals i amb responsabilitat per oferir l'execució a plena satisfacció de Barcelona Activa.
- Compliment de totes les prestacions establertes en els plecs contractuals.
- Complir les instruccions que als efectes de la prestació del servei li siguin donades per Barcelona Activa.

Informa favorablement,

Director de Serveis Jurídics

ANNEX. DECLARACIÓ RESPONSABLE (a incloure al sobre electrònic A)

Qui sotasigna, amb DNI/NIE núm., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb CIF núm., amb la següent adreça de correu electrònic (@) i domicili en..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de (núm. expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que SÍ / NO està inscrit/a en el Registre de Licitadores de la Generalitat de Catalunya, de l'Estat o d'altra Administració Pública, que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

Que es compromet a no trobar-se en una situació de control o d'associació respecte a altres candidats o licitadores, que no s'ha posat d'acord ni es posarà d'acord amb altres participants en el procediment de licitació i que no subcontractarà cap tipus de tasques a altres empreses participants en aquesta licitació.

Que NO realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

o
Que SÍ realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. És per això que adjunta la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions.

Que es compromet a mantenir les condicions laborals i socials de les persones treballadores que executin el contracte durant la seva vigència.

Que aplica el següent conveni col·lectiu a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte:
.....

Que dona compliment a la normativa en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

Que en cas de tenir 50 o més treballadors disposa d'un pla d'igualtat d'acord amb els arts. 45 a 49 de la Llei orgànica 3/2007 i en el Reial decret 901/2020.

Que SÍ / NO forma part o no d'un grup de societats o empreses d'acord amb l'article 42 del Codi de Comerç. En cas afirmatiu, les empreses que formen part d'aquest grup són:

Que en cas de resultar adjudicatària, el correu electrònic de la persona representant de l'empresa a efectes de signatura del contracte és:

Que els documents i dades presentades en la proposta que considera de caràcter confidencial són els que a continuació es relacionen per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

- 1.-
- 2.-
- 3.-

Que l'esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

- 1.-
- 2.-
- 3.-

Signatura digital del representant legal