

INFORME I MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE GESTIÓ ECONÒMICA DE L'APLICACIÓ SAP4HANA PER L'INSTITUT CATALÀ D'ONCOLOGIA.

a) Necessitat de l'ICO que es vol satisfer mitjançant la contractació de les prestacions, subministraments o obres corresponents:

Amb motiu de la propera finalització del contracte del servei de manteniment integral de SAP R/3 CP-2021-35, es posa de manifest la necessitat de renovar el citat expedient, i poder donar continuïtat al servei de manteniment objecte del mateix.

L'Institut Català d'Oncologia (ICO) va implantar a l'any 2011 un sistema de gestió que integra les àrees d'economia, finances, logística i contractació administrativa sota la solució informàtica denominada SAP R/3, en el 2025 es realitza la conversió a SAP4Hana.

Els principals processos implementats recauen en els mòduls :

- Gestió financera (FI)
- Tresoreria (TR)
- Gestió d'actius i Inversions (AM/IM)
- Control de gestió (CO)
- Compres i Logística (MM)
- Facturació (SD)
- Contractació
- Comunicacions (PO)

La solució SAP4Hana utilitza una arquitectura client/servidor específica que necessita d'un manteniment dels components tecnològics que doten d'infraestructura al sistema. L'ICO precisa d'un suport extern amb experiència contrastada per a aquesta solució amb la finalitat de garantir un correcte funcionament tant a nivell de programari com de sistemes. Aquest suport ha de contemplar,

- **Suport correctiu**, per a corregir les incidències que apareixen, derivades del ús habitual del sistema (funcionals i tècniques).
- **Suport d'usuari**, per a aprofundir en el coneixement de l'eina tant en les millores de nova implantació o en la revisió de processos ja existents que permetin afavorir l'eficiència en l'explotació de l'eina, obtenint com resultat millores en la productivitat de l'informació.
- **Suport evolutiu**, per a desenvolupaments i acompanyament als usuaris en el procés d'anàlisis, i implantació de noves funcionalitats que optimitzin el sistema amb la finalitat de facilitar o potenciar la informació de nous continguts o dels que ja es gestionen en SAP4Hana.

b) En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.

L'Institut Català d'Oncologia, en no disposar de personal especialitzat per a la prestació de la totalitat del servei de manteniment indicat, ha de procedir a la contractació d'una empresa especialitzada.



c) Pressupost base de licitació i Valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren, inclosos sempre els costos laborals si n'hi ha.

El pressupost base de licitació, es determina per **preus unitaris** per a tots els conceptes: Manteniment correctiu/suport a l'usuari i evolutiu.

Per a la realització d'aquestes tasques es creu necessari un grup de treball amb programadors SAP, consultors SAP i director del servei. Les 312 jornades estimades i distribuïdes segon els perfils i els històrics enregistrats a la eina JIRA dona els següents valors:

El total d'hores anuals (2496 h) es distribueixen en 1.123,2 hores de manteniment correctiu/suport a l'usuari (45%) i 1.372,8 hores de manteniment evolutiu (55%).

S'ha determinat que en el manteniment correctiu/suport a l'usuari els percentatges de treball dels perfils són: 5% (56,16h) per una cap de projecte, 65% (730,08h) per un consultor SAP i un 30% (336,96h) per un programador SAP.

En el manteniment evolutiu, els percentatges canvien i són: 5% (68,64h) per un cap de projecte, 55% (755,04h) per una consultor SAP i un 40% (549,12h) per un programador SAP.

Es determina, per tant, un pressupost base de licitació de 141.373,44 € (IVA exclòs), segons el següent desglossament, sense que es garanteixi un nombre mínim d'hores. Els preus hora indicats (establerts en base a preus de mercat) tindran el caràcter de màxim, així com el pressupost de licitació.

Concepte	Quantitat	Tarifa aprox	Cost Anual (Contracte)
Cap de projecte al manteniment correctiu	56,16 hores	78 €/hora	4.380,48 €
Cap de projecte al manteniment evolutiu	68,64 hores	78 €/hora	5.353,92 €
Consultor SAP al manteniment correctiu	730,08 hores	60 €/hora	43.804,80 €
Consultor SAP al manteniment evolutiu	755,04 hores	60 €/hora	45.302,40 €
Programador SAP al manteniment correctiu	336,96 hores	48 €/hora	16.174,08 €
Programador SAP al manteniment evolutiu	549,12 hores	48 €/hora	26.357,76 €
Total			141.373,44 €

Pressupost de licitació 12 mesos:	141.373,44 € (IVA exclòs)
Pressupost possibilitat de pròrroga 24 mesos:	282.746,88 € (IVA exclòs)
Modificació prevista d'acord amb l'article 204:	28.274,69 € (IVA exclòs)
Valor estimat del contracte:	452.395,01 € (IVA exclòs)

En relació al pressupost base de licitació es determinen un costos directes de 111.685,02 € i uns costos indirectes de 29.688,42 €.

D'acord amb el que estableix l'article 204, es preveu la possibilitat de realitzar una modificació d'un màxim del 20% del import total en el supòsit que, durant la seva



execució, resultin d'aplicació noves normatives o requisits tècnics no previstos inicialment.

La facturació del contracte es realitzarà mitjançant dos tipus de pagament diferenciats:

D'una banda, s'establirà un pagament mensual d'import fix corresponent als serveis de manteniment correctiu i suport a l'usuari.

D'altra banda, el manteniment evolutiu es facturarà de forma independent. En aquest cas, prèviament a la seva execució, es realitzarà l'anàlisi de la necessitat i la corresponent estimació d'esforç, que haurà de ser validada pel responsable de l'ICO. Un cop executats els treballs, i validada la seva correcta execució pels responsables funcionals, es procedirà a la seva facturació en el període corresponent al mes vençut.

Tramitació anticipada de despesa: SI No x

d) Durada del contracte i pròrrogues:

Durada inicial del contracte: Un (1) any.

Pròrrogues: una pròrroga anual de 12 mesos + 12 mesos (potestativa per l'ICO i obligatòria per al contractista).

e) L'elecció del procediment de licitació.

Procediment Obert subjecte a regulació harmonitzada i tramitació ordinària, a efectes de donar concurrència a la licitació.

f) La classificació empresarial que s'exigeixi als participants, si s'escau.

Potestativa pels licitadors:

GRUP V (Serveis de tecnologies de la informació i les comunicacions)

SUBGRUP 5 (Serveis d'explotació i control de sistemes informàtics i infraestructures telemàtiques).

Categoria 1.

g) Criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera.

Solvència econòmica:

- Declaració responsable relativa a la xifra de negoci global, referent a la millor dels darrers 3 exercicis disponibles, que justifiqui un volum de negoci anual amb un mínim idèntic a l'import de licitació present contracte.
- Patrimoni net igual o superior a 1 euro al tancament de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals.



Solvència tècnica:

- Relació de serveis de característiques similars per una quantia mínima del 50% del pressupost de licitació, en els darrers tres últims anys, acreditada mitjançant certificats emesos per l'òrgan competent, quan el titular sigui un ens del sector públic, o per declaració de l'empresari licitador, quan es tracti d'empreses privades.

h) Criteris d'ADJUDICACIÓ del contracte, així com les condicions especials de la seva execució.**1-) Criteris avaluables automàticament (Fins a 60 punts) (a incloure en el Sobre C).****1.1 Oferta econòmica (Fins a 45 punts).**

Es valorarà amb la màxima puntuació l'oferta que resulti més econòmica. Per al càlcul d'aquestes puntuacions s'aplicarà a les restants ofertes la puntuació que de forma inversament proporcional resulti, essent la menys puntuada l'oferta més elevada.

$$P_v = (1 - ((O_v - O_m) / IL) \times (1 / VP)) \times P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

O_v = Oferta a valorar

O_m = Oferta millor

IL = Import de licitació

VP = Valor de ponderació: 2

P = Punts criteri econòmic: 45

Es consideraran, en principi, desproporcionades o presumptament anormals les ofertes que es trobin en els següents supòsits, segons el que disposa l'article 149.2.b) de la LCSP:

- Les ofertes que hagin obtingut una puntuació entre el 76% i el 100% de la puntuació dels criteris subjectes a judici de valor quan presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 25% de la mitjana del total de les ofertes.
- Les ofertes que hagin obtingut una puntuació entre el 66% i el 75,99% de la puntuació dels criteris subjectes a judici de valor, quan presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 30% de la mitjana del total de les ofertes.
- Les ofertes que hagin obtingut una puntuació fins el 65,99% dels criteris subjectes a judici de valor quan presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 35% de la mitjana del total de les ofertes.

Les ofertes econòmiques presentades pels licitadors hauran de ser iguals o inferiors al pressupost base de licitació estimat de 141.373,44 € Iva Exclòs.



1.2 Certificacions acreditatives de l'empresa SAP (Fins a 3 punts).

Es valoraran les certificacions acreditatives oficials emeses per SAP de les quals disposi l'empresa licitadora

La puntuació s'atorgarà segons les certificacions contrastades i vigents en el moment de la presentació de la documentació de l'oferta per part del licitador i d'acord amb els següents criteris:

- En cas de no presentar-se cap certificació, la puntuació del mateix serà 0.
- La ponderació de cada certificació es realitzarà segons el seu nivell, d'acord amb el següent criteri:
 - o Certificacions nivell **Gold Partner**. (1 punt)
 - o Certificacions nivell **Platinum Partner**. (3 punts)

1.3 Certificacions acreditatives de l'equip de treball proposat (Fins a 5 punts).

Es valorarà el nombre les certificacions acreditatives emeses per SAP, per als diferents àrees/mòduls indicats, que ostentin individualment els membres de l'equip de treball proposat pel contracte.

La puntuació s'atorgarà segons les certificacions contrastades i vigents en el moment de la presentació de documentació la seva oferta per part del licitador i segons els següents criteris:

- En cas de **no presentar-se cap certificació** en un determinat àrea/mòdul la puntuació del mateix serà 0.
- Si **no es presenta cap certificació en dos o més àrees/mòduls** la puntuació serà 0 a la valoració global d'aquest criteri de valoració.
- Si es presenten **dos o més certificacions** a l'àrea/mòdul corresponent, s'atorgarà la màxima puntuació prevista al mateix àrea/mòdul.
- S'aplicarà un coeficient reductor del 50% sobre la puntuació màxima prevista a cada mòdul en el cas que es presenti únicament **una certificació** al referit àrea/mòdul.

La presentació es realitzarà en format full de càlcul annex al model de proposició econòmica (segons el model indicat a continuació) de Certificacions de l'equip de treball, fent servir l'estructura que es descriu tot seguit. Afegint tantes columnes com consultors participin en la proposta de l'equip de treball que presenti el licitador.

En la capçalera s'indicarà el codi del consultor i en cada casella de mòdul/àrea s'indicarà la referència del document acreditatiu que disposa. Els documents (certificacions) s'agruparan segons classificació per codi de consultor i referència de certificació. Al costat de cada certificació s'ha incorporat el percentatge de ponderació en relació a la puntuació màxima del criteri de valoració (5 punts).

PLANTILLA A COMPLIMENTAR

Consultor (Tantes columnes com consultors hi hagi en l'equip)

--	--	--	--



CERTIFICACIONS

Programació i Consultoria SAP

- Certificació SAP S/4HANA ABAP 5%
- Certificació SAP S/4HANA BASIS 10%
- Certificació SAP S/4HANA FI 10%
- Certificació SAP S/4HANA CO 10%
- Certificació SAP S/4HANA MM 10%
- Certificació SAP S/4HANA SD 10%
- Certificació SAP S/4HANA PO 15%
- Certificació SAP S/4HANA SM 5%
- Certificació SAP S/4HANA BC 10%
- Certificació SAP S/4HANA SRM 5%

Suport als sistemes

- Certificació S/4HANA 2.0 – Adm.BBDD 6%
- Certificació Linux per a SAP 4%

1.4 Borsa adicional d'hores (fins 5 punts).

Es valorarà el nombre d'hores proposades sobre el màxim d'hores estimades pel contracte, amb un màxim de 500 hores/any (equivalent a 100 jornades).

El nombre d'hores anuals proposades s'aplicarà tant a les anualitats de la vigència inicial del contracte com a la pròrroga o pròrrogues que s'acordin.

La fórmula de puntuació d'aquest criteri serà:

$$\text{Oferta a puntuar} = \frac{\text{Oferta a valorar}}{500} \times 5$$

1.5 Criteris per a actuacions evolutives (fins 2 punts)

Es valorarà la capacitat de l'adjudicatari per optimitzar els esforços d'anàlisi i valoració de les peticions evolutives, de manera que aquestes no comportin una imputació adicional d'hores sobre la bossa global de manteniment, en funció dels llindars següents:

- Dedicació igual a 5 hores sense cost: **0,5 punts**
- Dedicació igual a 10 hores sense cost: **1 punt**
- Dedicació igual o superior a 15 hores sense cost: **2 punts**

2-) Criteris Susceptibles de Judici de Valor (Fins a 40 punts) (a incloure en el Sobre B)

2.1 Manteniment correctiu, normatiu i suport a l'usuari (Fins a 19 punts)

S'avaluarà la qualitat de la proposta de manteniment correctiu, manteniment normatiu i suport a l'usuari així com l'eina utilitzada d'acord amb els següents:



- **Gestió manteniment correctiu i suport a l'usuari:** definició del servei, circuit d'enregistrament i seguiment de la incidència indicant SLA per a cada situació i tipus de suport a rebre (fins a 7 punts)
- **Gestió manteniment evolutiu:** definició del servei, circuit d'enregistrament i seguiment de la petició de millora indicant SLA per cada situació i tipus de suport a rebre (fins a 5 punts)
- **Gestió manteniment normatiu:** definició del circuit de la implantació de normes obligatòries (comunicació i circuit d'implantació) (fins a 3 punts)
- **Eina de tiqueting:** Explicació de la eina a utilitzar pel seguiment de les incidències (fins a 2 punts)
- **Mecanismes de control** per la imputació de temps i protocol davant de desviacions sobre l'estimació de temps a aplicar en cada incidència i cada evolutiu (fins a 2 punts).

Justificació: Els criteris definits en aquest apartat permeten avaluar la capacitat del licitador per garantir la continuïtat operativa i la qualitat del servei en un entorn crític com és el sistema SAP4Hana de l'ICO. La definició clara dels circuits de gestió d'incidències, peticions evolutives i adaptacions normatives, així com l'establiment d'SLA específics, asseguren la traçabilitat, prioritització i resolució eficient de les necessitats del servei.

Així mateix, la disponibilitat d'una eina de tiqueting adequada i de mecanismes de control de la imputació del temps contribueix a la transparència, el control de costos i la millora contínua del servei, permetent detectar desviacions i aplicar mesures correctores de forma proactiva.

2.2 Gestió General del Servei (Fins a 5 punts)

S'avaluarà la qualitat de la proposta de gestió del servei:

- **Model per al seguiment general del servei:** Model d'interlocució, reunions de seguiment, informes, proposta de punts de millora i altres aspectes d'interrelació amb l'ICO. (fins a 3 punts)
- **Equip de treball:** Estructura de l'equip proposat que suposi increment el volum de recursos requerits mínim i/o qualitat previst al plec de prescripcions tècniques (fins a 2 punts).

Els aspectes de l'equip tècnic relatius a les certificacions valorades en el Punt 1.3 no s'hauran d'incloure en el present apartat, ja que seran objecte de valoració automàtica i la seva inclusió en sobre B serà causa d'exclusió de la licitació.

Justificació: Aquest apartat té per objecte valorar la solidesa del model de governança del servei proposat pel licitador. Un model estructurat d'interlocució, seguiment i reporting facilita la coordinació entre les parts, assegura l'alineament amb els objectius de l'ICO i permet identificar oportunitats de millora de manera contínua.

D'altra banda, l'estructura i composició de l'equip de treball és un factor clau per garantir l'eficiència i qualitat del servei, especialment quan suposa una optimització o



millora respecte als requisits mínims establerts, sense comprometre la sostenibilitat dels recursos.

2.3 Disponibilitat de la documentació (Fins 2 punts)

S'avaluarà la qualitat de la proposta de la disponibilitat i accés per part de l'ICO a la documentació tècnica i formativa:

- **Gestió de la documentació tècnica** resultant dels diferents tipus de manteniment correctiu i evolutiu (fins 1 punts)
- **Gestió del repositori documental per consultes formatives** per als usuaris (fins a 1 punt)

Justificació: La correcta gestió i accessibilitat de la documentació tècnica i formativa és essencial per garantir la transferència de coneixement, la continuïtat del servei i l'autonomia dels usuaris. Aquest criteri permet valorar la capacitat del licitador per estructurar, actualitzar i posar a disposició de l'ICO la documentació derivada del manteniment, així com per facilitar recursos formatius que millorin l'ús del sistema.

Una gestió documental eficient redueix la dependència operativa i incrementa la capacitat de resolució interna de la institució.

2.4 Valoració i imputació de temps de treball (Fins a 3 punts)

Es valorarà la forma d'imputació dels temps de treball consumit pels professionals integrants de l'equip de treball assignat al contracte:

- **Criteris de valoració per actuació:** temps mínim d'imputació. (fins a 2 punts)
Es valorarà positivament que les imputacions de temps s'ajustin a la dedicació real requerida per cada actuació, afavorint l'eficiència, la proporcionalitat i l'optimització dels recursos del contracte.

Justificació: aquest criteri permet fomentar una gestió eficient del servei, evitant sobreestimacions en la dedicació imputada i garantint una millor adequació entre l'esforç real i les necessitats funcionals.

- **Criteris de valoració d'actuacions fora d'horari.** (fins a 1 punts)
Es valoraran les condicions d'imputació aplicades a les actuacions realitzades fora de l'horari habitual de servei, amb l'objectiu de garantir criteris proporcionats, transparents i alineats amb les necessitats operatives del servei.

Justificació: aquest criteri permet assegurar unes condicions equilibrades i sostenibles per a les actuacions fora d'horari, afavorint la transparència en la imputació i el control dels costos associats al servei..

2.5 Monitoratge del Sistema i Interfícies (Fins a 5 punts)

El control i seguiment del sistemes (SAP4Hana) i les seves interfícies (SAP NW PO), es vital per al correcte funcionament de l'àmbit econòmic i financer de l'ICO. El licitador exposarà el seu pla de treball per a garantir l'estabilitat del sistema, el correcte funcionament de les interfícies i el suport tècnic a l'equip informàtic de la institució. En aquest sentit, es valorarà la qualitat de la proposta pel:



- **Control, monitoratge i suport del sistema.** Exposant pla de treball i equips implicats per a garantir un rendiment òptim del sistema (fins 2 punts)
- **Control, monitoratge i suport del de les interfícies** existents i futures. Exposant metodologia de treball i mecanismes que garanteixin un eficient comportament de les integracions actives a SAP4Hana, a més d'accions i temps de resposta davant d'incidències amb les integracions, tenint present el tipus d'activitat que realitza el ICO i la criticitat d'algunes d'elles considerant (fins 3 punts)

Justificació: Donada la criticitat dels sistemes SAP S/4HANA i SAP NW PO per a l'activitat econòmica i financera de l'ICO, es considera essencial disposar d'un pla robust de monitoratge i suport. Aquest criteri permet valorar la capacitat del licitador per anticipar incidències, garantir l'estabilitat del sistema i minimitzar l'impacte de possibles disfuncions.

En particular, el control de les interfícies és clau per assegurar la integritat i disponibilitat de la informació entre sistemes, per la qual cosa es valora la definició de metodologies, mecanismes de supervisió i temps de resposta adaptats a la criticitat de les integracions.

2.6 Altres criteris susceptibles de judici de Valor (Fins a 2 punts)

Se valorarà així mateix l'aportació i qualitat de:

- **Pla de formació específica proposat pels usuaris de l'ICO** sobre eines que permetin millorar el rendiment tècnic i/o funcional del sistema (1 punt).
- **Pla de transició** orientat a l'actuació i devolució del servei (1 punt).

Justificació: La inclusió d'aquests criteris respon a la necessitat de garantir no només la correcta prestació del servei de manteniment de SAP S/4HANA, sinó també la seva evolució, sostenibilitat i transferència de coneixement.

Aquests aspectes permeten minimitzar riscos operatius i econòmics, evitar increments de cost no previstos i assegurar la continuïtat i qualitat del servei a mig i llarg termini, alineant-se amb les millors pràctiques i amb els objectius estratègics de l'organització.

2.7 Línies d'evolució i millora contínua/Àmbits de valor afegit/ Criteris d'aportació de valor/Actuacions d'optimització funcional i tècnica. (Fins a 4 punts)

Es valorarà l'aportació de 4 propostes orientades a la evolució funcional i tecnològica de l'entorn SAP S/4HANA, amb l'objectiu de contribuir a l'optimització del servei i a l'alineament amb les bones pràctiques del mercat.

A títol orientatiu i no limitatiu, aquestes propostes poden incloure actuacions relacionades amb l'automatització de processos, la millora de l'experiència d'usuari, l'evolució de les plataformes d'integració o la revisió de desenvolupaments a mida.

La puntuació s'atorgarà en funció del nombre i qualitat de les actuacions de millora proposades, valorant especialment la seva viabilitat, impacte funcional o tècnic i



adequació a l'entorn SAP S/4HANA de l'organització. Cada proposta presentada es valorarà amb un màxim d'1 punt.

i) La decisió de no divisió en LOTS l'objecte del contracte, si s'escau.

No procedeix la divisió en lots del servei objecte del contracte, atesa la necessitat de comptar amb un únic proveïdor que permeti una actuació integrada en la gestió del servei atès que tenen una repercussió directa en el correcte funcionament i disponibilitat d'alguns dels sistemes d'informació de l'Institut Català d'Oncologia.

j) Contingut del SOBRE B i/o C

El licitador inclourà en el Sobre B una memòria descriptiva del servei ajustant-se al previst a cada un dels criteris de valoració anteriorment indicats.

L'índex de la documentació a presentar pels licitadors, s'ha d'adequar a la següent estructura:

1. Introducció
 - a. Presentació empresa
2. Objecte del contracte
3. Termini del contracte
4. Descripció de la situació actual
 - a. Productes i estructura SAP
 - b. Entorn tecnològic de sistemes
5. Abast del servei
 - a. Suport a usuaris
 - b. Manteniment correctiu
 - c. Manteniment normatiu
 - d. Manteniment evolutiu
 - e. Tancament de l'any
 - f. Manteniment de sistema operatiu i programari basic (preventiu)
 - g. Interfícies amb altres aplicacions
 - h. Documentació de les tasques realitzades i de suport a l'usuari
 - i. Gestió i seguiment del servei
6. Requeriments del servei
 - a. Governança del servei
 - b. Equip de treball
 - c. Nivell del servei
 - d. Responsabilitat de l'adjudicari
 - e. Propietat intel·lectual
7. Recursos aportats per l'ICO
8. Seguretat i confidencialitat
9. Actuació i devolució del servei
10. Pressupost del contracte

El sobre C inclourà el model de proposició econòmica sobre el qual realitzaran la seva oferta els licitadors i resta de criteris automàtics.

k) Tècnic que:

- Elabora el PLEC de prescripcions tècniques: Gerard Delmás Camacho



- Elabora l'INFORME DE VALORACIÓ d'ofertes: Cristina Benedi Cañas
- Integra la MESA DE CONTRACTACIÓ (diferent de l'anteriorment indicat): Juan Pedro Rivas Cañas i Xavier Martinez Moreno.
- RESPONSABLE del seguiment DEL CONTRACTE: Juan Pedro Rivas Cañas.

I) Visita a les instal·lacions:

No requerida

Document signat

