



Assumpte: Contracte de del servei de gestió de la deixalleria municipal de Tiana  
Expedient: 4182/2025

## MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

### I. Justificació de la necessitat del contracte i adequació a les competències municipals

La contractació del servei de gestió i explotació de la deixalleria municipal de Tiana resulta necessària per garantir la continuïtat, regularitat i correcta prestació d'un servei públic ambiental vinculat a la gestió dels residus municipals, la recollida selectiva, la reutilització, la valorització i el tractament adequat dels residus especials i assimilables d'origen domèstic i comercial.

L'objecte del contracte és la gestió i explotació de la deixalleria municipal de Tiana, situada a l'avinguda Eduard Fontseré, s/n, integrada a la Xarxa Metropolitana de Deixalleries. Es tracta d'una deixalleria de tipus B, amb una superfície de 1.424 m<sup>2</sup>, que dona servei a una població total de 21.948 habitants, corresponents als municipis de Tiana i Montgat, segons dades de 2024.

La necessitat pública que es vol satisfer no es limita a mantenir oberta la instal·lació, sinó que comprèn la recepció i control dels residus, la classificació i correcta segregació dels materials, l'atenció a les persones usuàries, la informació sobre bones pràctiques ambientals, la gestió del punt de reutilització, la gestió de la Biblioteca de les Coses, la neteja i manteniment de la vaixel·la reutilitzable, el manteniment preventiu i correctiu de la instal·lació, el control ambiental, la prevenció de riscos i plagues, i l'elaboració d'informació estadística i de seguiment del servei.

El servei també respon a una finalitat ambiental i preventiva: la deixalleria ha de funcionar com a centre de recuperació de residus, i no únicament com a centre de transvasament. En aquest sentit, el PPT estableix com a objectius fonamentals garantir una sortida ambientalment correcta dels materials, canalitzar els residus especials cap a instal·lacions autoritzades, fomentar la reutilització, donar suport a les recollides selectives municipals i actuar com a centre permanent d'educació i sensibilització ambiental.

L'actuació s'adequa plenament a les competències municipals, en tant que la gestió dels residus municipals, la protecció del medi ambient urbà i la prestació dels serveis de recollida i tractament de residus formen part de les competències pròpies i dels serveis obligatoris municipals, d'acord amb la legislació de règim local i la normativa sectorial en matèria de residus. La contractació projectada constitueix, per tant, un instrument necessari per exercir de manera efectiva aquestes competències i garantir una prestació adequada, continuada i tècnicament solvent del servei.

Des del punt de vista competencial, el contracte s'adequa plenament a les competències municipals. L'article 25.2 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local, atribueix als municipis competències pròpies en matèria de medi ambient urbà, gestió dels residus sòlids urbans i protecció contra la contaminació, entre altres





àmbits vinculats directament amb l'objecte contractual. Al seu torn, l'article 26 de la mateixa norma configura la recollida de residus com un servei mínim municipal obligatori, amb independència de la població del municipi.

## II. Justificació de la insuficiència de mitjans propis

L'Ajuntament de Tiana no disposa dels mitjans personals, tècnics, materials i organitzatius suficients per assumir directament, amb recursos propis, la totalitat de les prestacions que integren la gestió ordinària i especialitzada de la deixalleria municipal.

El servei requereix una estructura operativa permanent, amb personal format en gestió de residus, atenció a persones usuàries, identificació i classificació de fraccions, control d'entrades i sortides, manipulació segura de residus especials, gestió de materials reutilitzables, manteniment de les instal·lacions i coordinació amb transportistes, recuperadors, gestors autoritzats, AMB i serveis tècnics municipals. Aquest conjunt de prestacions exigeix una capacitat tècnica i logística específica que excedeix els mitjans ordinaris disponibles per l'Ajuntament.

El PPT preveu que l'empresa contractista haurà de disposar de tots els mitjans tècnics, humans i logístics necessaris per dur a terme la gestió de la deixalleria, incloent-hi l'atenció i informació a les persones usuàries, el control del flux de materials, el registre d'entrades i sortides, la coordinació del transport de residus, el manteniment de les instal·lacions, la gestió del punt de reutilització i de la Biblioteca de les Coses, i l'elaboració d'informes periòdics del servei.

Així mateix, la naturalesa del servei requereix sistemes de gestió ambiental i capacitat de compliment normatiu en matèria de residus, prevenció de riscos, seguretat, control ambiental, protecció de dades i gestió econòmica dels ingressos vinculats als preus públics i a la venda de subproductes. El PCAP exigeix, a aquests efectes, que les empreses licitadores acreditin solvència tècnica i disposin de certificació ISO 14001, EMAS o equivalent, fet que evidencia el nivell d'especialització requerit per a l'execució del contracte.

Per tot això, resulta procedent acudir a la contractació externa, sense que això comporti una renúncia a les potestats municipals de direcció, supervisió i control del servei. L'Ajuntament mantindrà les funcions de seguiment, inspecció, validació tècnica, control econòmic i direcció estratègica del servei, mentre que l'empresa adjudicatària assumirà l'execució material i tècnica de les prestacions contractades.

## III. Naturalesa jurídica del contracte i idoneïtat del contracte de serveis

La naturalesa jurídica del contracte és la pròpia d'un contracte administratiu de serveis, d'acord amb la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, atès que el seu objecte principal consisteix en la realització d'una activitat de gestió, explotació, manteniment, atenció al públic, control ambiental i suport operatiu vinculada al funcionament de la deixalleria municipal, sense transferència del risc operacional propi d'una concessió de serveis.

El PCAP qualifica expressament el contracte com un contracte de serveis que comporta prestacions directes a favor de la ciutadania, en els termes de l'article 312 de la LCSP. Aquesta qualificació resulta coherent amb l'objecte contractual, ja que l'empresa adjudicatària prestarà materialment el servei a les persones usuàries de la deixalleria, però sota la titularitat, direcció, supervisió i control de l'Ajuntament.





La idoneïtat del contracte de serveis es justifica perquè la prestació no consisteix en l'explotació econòmica autònoma d'un servei assumint el contractista el risc operacional, sinó en l'execució d'un conjunt de tasques tècniques i operatives retribuïdes mitjançant un preu contractual. Tot i que el contracte preveu la gestió dels ingressos derivats dels preus públics i de la venda de subproductes, aquests ingressos es regulen com una part variable del règim econòmic del contracte i no alteren la naturalesa principal de la prestació ni desplacen el risc operacional al contractista.

El servei inclou una part fixa vinculada als costos ordinaris de funcionament i una part variable associada als ingressos per preus públics i venda de materials valoritzables, segons els percentatges establerts als plecs. Aquesta configuració econòmica és compatible amb el contracte de serveis, en tant que permet ajustar la retribució a determinats resultats o fluxos econòmics del servei, sense desnaturalitzar la posició jurídica de l'Ajuntament com a titular del servei i responsable últim davant la ciutadania.

En conseqüència, el contracte de serveis és la figura contractual adequada per donar resposta a la necessitat pública identificada, perquè permet externalitzar l'execució tècnica i operativa del servei, mantenint el control municipal, assegurant la continuïtat de la prestació i establint obligacions detallades de qualitat, control, seguiment, manteniment, gestió ambiental i atenció a les persones usuàries.

#### IV. Determinació del valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte s'ha determinat d'acord amb els criteris previstos als articles 100 i 101 de la LCSP, atenent l'import total del servei durant tota la seva durada, exclòs l'IVA, i considerant la totalitat dels costos i ingressos vinculats a la prestació contractual.

Segons el PCAP, el contracte té una durada prevista de quatre anys, equivalent a quaranta-vuit mesos, sense previsió de pròrrogues ni de modificacions contractuals. El valor estimat del contracte ascendeix a 481.425,07 euros, IVA exclòs, corresponent a l'import màxim dels serveis de gestió de la deixalleria de Tiana durant el període contractual.

El pressupost base de licitació és de 529.567,58 euros, IVA inclòs, desglossat en 481.425,07 euros de base imposable i 48.142,51 euros corresponents a l'IVA al tipus del 10%. Aquest pressupost comprèn la totalitat del contracte i inclou tots els costos associats a l'execució de les prestacions, sense que es pugui al·legar insuficiència del preu per part de l'empresa adjudicatària.

La determinació del preu incorpora una part fixa i una part variable. La part fixa cobreix els costos ordinaris de funcionament, incloent-hi despeses de personal, serveis, manteniment, assegurances, seguretat i altres costos necessaris per a l'execució regular del servei. Les despeses de personal tenen especial rellevància, atès que el PCAP identifica l'aplicació del conveni col·lectiu general del sector de sanejament públic, neteja viària, recollida, tractament i eliminació de residus, i preveu la subrogació del personal d'acord amb l'article 130 de la LCSP.

La part variable deriva dels ingressos per preus públics i de la venda de subproductes o materials valoritzables. Segons l'estudi econòmic incorporat als plecs, s'han tingut en compte les mitjanes dels ingressos variables percebuts els anys 2023 i 2024, amb una estimació de 8.082,04 euros, IVA exclòs, dels quals 3.276,65 euros corresponen a





preus públics i 4.805,39 euros a venda de subproductes, imports calculats segons els percentatges de distribució previstos als plecs.

Aquesta metodologia permet concloure que el valor estimat i el pressupost base de licitació han estat configurats de manera adequada, tenint en compte la durada del contracte, els costos reals de la prestació, el règim laboral aplicable, les obligacions de subrogació, els costos fixos i variables i els ingressos associats a l'explotació ordinària del servei.

## V. Justificació de la no divisió en lots

La no divisió del contracte en lots queda justificada per la naturalesa unitària, integrada i funcionalment interdependent de les prestacions objecte del contracte. El servei de deixalleria requereix una gestió global i coordinada de totes les operacions vinculades al funcionament de la instal·lació, de manera que la fragmentació en lots podria dificultar-ne l'execució correcta, generar disfuncions operatives i afectar la qualitat, la seguretat i la traçabilitat del servei.

El PCAP estableix expressament que les prestacions objecte de contractació estan fortament interrelacionades i requereixen que la seva execució es faci de forma integrada i per una mateixa empresa encarregada de la gestió de la deixalleria municipal.

Aquesta justificació resulta coherent amb el contingut del PPT, que configura el servei com una unitat operativa que inclou recepció de residus, atenció al públic, classificació de materials, registre d'entrades i sortides, control d'estocs, coordinació amb transportistes i gestors, manteniment de les instal·lacions, gestió del punt de reutilització, gestió de la Biblioteca de les Coses, gestió de gots i vaixel·la reutilitzable, elaboració d'informes, control ambiental i seguiment econòmic.

La divisió en lots podria generar problemes de coordinació entre diferents adjudicataris, especialment en aspectes sensibles com la responsabilitat sobre l'estat de la instal·lació, el control dels residus acceptats i rebutjats, la traçabilitat dels materials, la gestió dels ingressos, la informació estadística, la prevenció de riscos, el manteniment i la interlocució amb l'Ajuntament, l'AMB i els gestors autoritzats.

A més, la prestació exigeix una responsabilitat única davant l'Ajuntament i davant les persones usuàries, tant pel que fa a la qualitat del servei com a la seguretat, la informació ciutadana, la gestió ambiental i el compliment de les obligacions contractuals. La fragmentació podria diluir responsabilitats i incrementar la complexitat del control municipal, sense aportar avantatges apreciables en termes d'eficiència, concurrència o especialització.

Per aquests motius, la configuració del contracte com a lot únic es considera proporcionada, adequada i vinculada a la correcta execució del servei, d'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, atès que la realització independent de les diverses prestacions dificultaria la seva correcta execució des del punt de vista tècnic i organitzatiu, i faria necessària una coordinació excessivament complexa entre diferents contractistes.

## VI. Procediment d'adjudicació i criteris





La contractació es tramita mitjançant procediment obert, de conformitat amb els articles 156 i següents de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, amb tramitació ordinària i subjecta a regulació harmonitzada, segons estableix el quadre de característiques del PCAP. Aquesta opció procedimental és adequada atesa la naturalesa, import i durada del contracte, i garanteix els principis de publicitat, concurrència, transparència, igualtat de tracte i no discriminació entre les empreses licitadores.

El procediment obert permet que qualsevol operador econòmic que compleixi els requisits de capacitat, aptitud i solvència pugui presentar oferta, sense negociació prèvia amb les empreses licitadores. Aquesta configuració resulta coherent amb un servei de caràcter recurrent, tècnicament definible i susceptible de comparació objectiva entre diferents propostes empresarials, com és la gestió i explotació ordinària de la deixalleria municipal.

L'adjudicació es preveu mitjançant una pluralitat de criteris, d'acord amb l'article 145 de la LCSP, amb una ponderació total de 100 punts. El PCAP distingeix entre criteris sotmesos a judici de valor, amb una puntuació màxima de 44 punts, i criteris avaluables automàticament, amb una puntuació màxima de 56 punts. Aquesta estructura permet valorar tant la qualitat tècnica de les propostes com l'eficiència econòmica i operativa del servei.

Els criteris sotmesos a judici de valor permeten apreciar la rellevància, coherència, qualitat, impacte organitzatiu, optimització de recursos, idoneïtat operativa, tecnològica i mediambiental de les propostes presentades. Aquesta valoració és especialment pertinent en un contracte en què la qualitat del servei no depèn exclusivament del preu, sinó també de la capacitat de l'empresa per organitzar l'explotació de la deixalleria, garantir el control ambiental, millorar l'atenció a les persones usuàries, gestionar correctament els materials i reforçar la sensibilització ambiental.

Els criteris automàtics inclouen la baixa sobre la part fixa del preu de licitació, amb un màxim de 40 punts; l'increment del nombre de neteges especials anuals, amb un màxim de 8 punts; la baixa sobre el percentatge d'abonament dels preus públics a favor del contractista, amb un màxim de 4 punts; i la baixa sobre el percentatge d'abonament de la venda de subproductes a favor del contractista, amb un màxim de 4 punts.

La distribució de la puntuació es considera adequada i proporcionada perquè manté un pes rellevant del factor econòmic, però preserva una valoració qualitativa suficient per assegurar que l'adjudicació no es basi exclusivament en el preu. En aquest tipus de servei, la qualitat de la gestió, la seguretat, el control ambiental, la informació a l'usuari, la traçabilitat dels residus i la capacitat d'organització són elements essencials per a la correcta execució del contracte.

Així mateix, el PCAP incorpora paràmetres objectius per identificar ofertes amb valors anormals o desproporcionats, d'acord amb l'article 149 de la LCSP. Aquesta previsió reforça la seguretat jurídica del procediment i permet prevenir adjudicacions econòmicament inviables que puguin comprometre la qualitat, continuïtat o sostenibilitat del servei.

En conseqüència, el procediment d'adjudicació i els criteris previstos resulten adequats a l'objecte contractual, garanteixen la concurrència efectiva i permeten seleccionar





l'oferta amb millor relació qualitat-preu, conforme als principis rectors de la contractació pública.

## VII. Solvència

Els requisits de solvència previstos al PCAP són adequats a la naturalesa, dimensió econòmica i complexitat tècnica del contracte, i tenen per finalitat garantir que les empreses licitadores disposin de capacitat econòmica, financera, tècnica, professional i ambiental suficient per executar correctament el servei de gestió i explotació de la deixalleria municipal.

Pel que fa a la solvència econòmica i financera, el PCAP exigeix acreditar un volum anual de negocis dels tres darrers exercicis tancats, de manera que la mitjana dels imports d'aquests exercicis sigui igual o superior al preu anual del valor estimat del contracte, IVA exclòs. També es preveu que no s'admetrà l'empresa que presenti patrimoni net negatiu.

Aquest requisit és proporcionat perquè el servei comporta una execució continuada durant quaranta-vuit mesos, amb obligacions permanents de personal, manteniment, assegurances, subministraments, gestió operativa i resposta davant incidències. La capacitat econòmica de l'empresa contractista és, per tant, un element necessari per assegurar la continuïtat del servei i evitar riscos d'incompliment derivats d'una insuficient solvència financera.

Quant a la solvència tècnica o professional, el PCAP exigeix acreditar experiència en la realització de serveis del mateix tipus o naturalesa que l'objecte del contracte, mitjançant una relació dels principals serveis o treballs efectuats en els darrers tres anys, amb indicació d'imports, dates i destinataris públics o privats, i amb certificats expedits o visats per l'òrgan competent corresponent.

Aquest requisit és coherent amb l'objecte del contracte, atès que la gestió d'una deixalleria exigeix coneixement especialitzat en recepció i classificació de residus, control de fraccions, gestió de residus especials, atenció ciutadana, coordinació amb gestors autoritzats, manteniment d'instal·lacions, registre de dades, prevenció de riscos i compliment de la normativa ambiental aplicable.

A més, el PCAP exigeix que totes les empreses licitadores disposin d'un certificat acreditatiu de la norma ISO 14001, EMAS o equivalent, expedit per organismes independents que acreditin el compliment de normes de gestió mediambiental.

Aquesta exigència és especialment justificada en un contracte de gestió de residus, en què la qualitat ambiental de l'execució és un element nuclear del servei. La certificació ambiental permet reforçar la garantia que l'empresa licitadora disposa de procediments interns de control, seguiment, millora contínua i compliment normatiu en matèria mediambiental.

No s'exigeix classificació empresarial, la qual cosa és admissible en aquest tipus de contracte de serveis quan la solvència queda suficientment acreditada mitjançant els mitjans específics establerts al plec. Tampoc es preveu una adscripció específica de mitjans personals o materials com a requisit addicional, sens perjudici de les obligacions que l'empresa adjudicatària haurà d'assumir durant l'execució del contracte conforme al PPT i al PCAP.





En conjunt, els requisits de solvència són vinculats a l'objecte del contracte, proporcionats al seu import i complexitat, no resulten restrictius de la concurrència més enllà del necessari i permeten assegurar que l'empresa adjudicatària disposarà de capacitat suficient per prestar el servei amb garanties tècniques, econòmiques i ambientals.

## VIII. Condicions especials d'execució i garanties

El PCAP estableix condicions especials d'execució vinculades a l'objecte del contracte i orientades a garantir una prestació correcta, segura, socialment responsable i ambientalment adequada del servei, de conformitat amb l'article 202 de la LCSP.

Entre aquestes condicions, el contractista queda obligat al compliment de les condicions salarials del personal conforme al conveni col·lectiu sectorial aplicable, així com al compliment de la normativa laboral, de Seguretat Social, seguretat i salut en el treball, integració social de les persones amb discapacitat, igualtat efectiva entre dones i homes, matèria fiscal, protecció de dades personals i normativa mediambiental.

Aquestes condicions resulten adequades perquè el contracte té una important incidència en matèria laboral, atès que les despeses de personal representen una part substancial del pressupost del servei i el PCAP preveu la subrogació del personal conforme a l'article 130 de la LCSP i al conveni col·lectiu aplicable. Per tant, és necessari garantir la correcta aplicació de les condicions laborals i salarials durant tota l'execució contractual.

El contractista també haurà de facilitar a l'Ajuntament, mitjançant declaració responsable, la relació del personal adscrit al contracte i qualsevol modificació d'aquesta, així com acreditar l'afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social. Igualment, haurà de facilitar els butlletins de cotització amb la periodicitat que s'estableixi o sempre que l'Ajuntament ho requereixi. Aquestes obligacions reforcen la capacitat municipal de control i seguiment sobre el compliment de les obligacions laborals i socials.

També es preveu l'obligació de designar almenys una persona responsable de la coordinació tècnica del contracte, que actuarà com a interlocutora amb la corporació. Aquesta previsió és necessària per assegurar una comunicació operativa estable, una resolució adequada d'incidències i una correcta coordinació entre l'empresa adjudicatària, els serveis tècnics municipals, l'AMB i la resta d'agents vinculats a la gestió del servei.

En matèria de protecció de dades, el PCAP estableix obligacions essencials relatives al tractament confidencial de la informació, al compliment de la normativa nacional i de la Unió Europea, a la declaració sobre la ubicació dels servidors i a la comunicació de qualsevol canvi durant la vida del contracte. Aquestes obligacions són qualificades com a essencials als efectes de l'article 211.1.f) de la LCSP, cosa que reforça el règim de responsabilitat contractual.

Pel que fa a les garanties, no s'exigeix garantia provisional, de conformitat amb l'article 106 de la LCSP, la qual cosa resulta adequada per no introduir càrregues econòmiques innecessàries que puguin limitar la concurrència. En canvi, sí que s'exigeix garantia definitiva del 5% de l'import d'adjudicació, d'acord amb els articles 107 i 108 de la LCSP, en qualsevol de les formes legalment admeses, excepte la retenció en el preu.





La garantia definitiva és proporcionada i necessària per assegurar el compliment de les obligacions contractuals, respondre de possibles penalitats, danys, incompliments o responsabilitats derivades de l'execució del servei, i protegir l'interès públic vinculat a la continuïtat i qualitat de la deixalleria municipal.

En conseqüència, les condicions especials d'execució i el règim de garanties establerts al PCAP són adequats a la naturalesa del contracte, proporcionats al seu objecte i import, i permeten reforçar el compliment de les obligacions laborals, socials, ambientals, de coordinació tècnica, protecció de dades i correcta execució del servei.

A Tiana, a la data de la signatura electrònica.

