



**PLEC DE CLAUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS,
QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ MIXTA DEL SERVEI DE
RECOLLIDA COMARCAL D'OLI DOMÈSTIC ALS MUNICIPIS
CONSORCIATS DEL CONSORCI PER A LA GESTIÓ DE
RESIDUS DEL VALLÈS OCCIDENTAL, RESERVAT A
EMPRESSES D'INSERCIÓ I A CENTRES ESPECIALS DE
TREBALL D'INICIATIVA SOCIAL**



ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	4
DISPOSICIONS GENERALS	18
1. Objecte del contracte	18
2. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte	18
3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	19
4. Termini de durada del contracte	19
5. Règim jurídic del contracte.....	19
6. Admissió de variants.....	20
7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	20
8. Mitjans de comunicació electrònics	21
9. Aptitud per contractar.....	23
10. Solvència de les empreses licitadores	24
I. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	25
11. Presentació de documentació i de proposicions	25
12. Mesa de contractació.....	33
13. Determinació de la millor oferta	34
14. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació 36	
15. Garantia definitiva	38
16. Adjudicació del contracte	38
17. Formalització i perfecció del contracte	39
II. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	40
18. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista	40
19. Execució i supervisió dels serveis.....	40
20. Cessió d'ús del vehicle adscrit al servei.....	40
21. Compliment de terminis i correcta execució del contracte.....	41
22. Propietat intel·lectual	44
23. Persona responsable del contracte.....	44
24. Resolució d'incidències.....	44
III. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	45
25. Abonaments a l'empresa contractista	45
26. Responsabilitat de l'empresa contractista	46
27. Altres obligacions de l'empresa contractista	46



28.	Prerrogatives de l'Administració.....	48
29.	Modificació del contracte	48
30.	Suspensió del contracte.....	49
31.	Clàusula ètica	49
IV.	DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	51
32.	Successió i cessió del contracte	51
33.	Subcontractació	52
34.	Revisió de preus	54
V.	DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	54
35.	Recepció i liquidació	54
36.	Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	54
37.	Resolució del contracte.....	55
VI.	RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	56
38.	Règim de recursos.....	56
39.	Mesures cautelars	56
40.	Protecció de dades	57
41.	Règim d'invalidesa.....	57
42.	Jurisdicció competent	57
	Annex núm. 1.....	58
	Annex núm. 2.....	59
	Annex núm. 3.....	61
	Annex núm. 4.....	63
	Annex núm. 5.....	65
	Annex núm. 6.....	66



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

- Descripció: L'objecte del contracte és la prestació del servei de recollida comarcal d'oli domèstic en contenidors al carrer de diferents municipis, reservat a empreses d'inserció i a centres especials de treball d'iniciativa social.

Les actuacions a realitzar es defineixen al Plec de prescripcions tècniques.

L'execució del servei integral de recollida d'oli inclou totes aquelles tasques relacionades amb els contenidors específics, la recollida d'aquests, l'oli recollit i la gestió de les dades del servei:

- Recollida de l'oli als municipis adherits al servei:
 - o En contenidors específics al carrer
 - o Porta a porta
- Contenedors:
 - o Adquisició i instal·lació
 - o Neteja i manteniment
- Vehicle de recollida
- Valorització de l'oli:
 - o En contenidors de 1000l
 - o En ampolles

D'acord amb la disposició addicional 4a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), aquest contracte està reservat a empreses d'inserció i a centres especials de treball d'iniciativa social.

- Lots: No

La no divisió del contracte en lots es justifica perquè les prestacions constitueixen una unitat funcional indivisible que requereix una execució coordinada, homogènia i amb una planificació logística global. La fragmentació podria dificultar la coordinació operativa, generar disfuncions en la prestació del servei i introduir desigualtats de qualitat o problemes de cobertura territorial. Així mateix, la gestió per part d'un únic operador garanteix un millor control de la traçabilitat i del compliment ambiental, alhora que facilita l'atribució clara de responsabilitats davant incidències o incompliments. Finalment, la gestió integral permet assolir una major eficiència econòmica i robustesa del model, evitant sobre costos, aprofitant economies d'escala i reduint els desequilibris derivats de la incorporació voluntària dels municipis al servei.

- Codi CPV: 90511000-2.

- L'empresa adjudicatària haurà de subrogar-se en els contractes del personal laboral adscrit al servei actual, en els termes establerts a l'article 44 Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors (ET), en l'article 130 de la LCSP, i en el conveni col·lectiu vigent. També haurà de contractar, si escau, i tenir adscrit al servei en tot moment el personal necessari amb la



titulació, nivell de formació i capacitat professional exigides. El contractista haurà de comunicar, en tot cas, les baixes i noves incorporacions de personal.

La relació del personal a subrogar, amb inclusió de les dades relatives a les condicions dels contractes dels treballadors, és la que es recull en l'**annex 6** d'aquests plec.

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu

Els valors s'han obtingut de l'estudi de costos, tenint en compte els ingressos i despeses del servei de recollida:

Balanç ingressos-despesa servei de recollida	
99,685	Tones actuals (2025)
5%	Increment servei
-5%	Pèrdua envasos
600,00 €	Preu valorització t oli
59.811,00 €	Import ingrés valorització
- 41.343,08 €	Despesa personal
- 4.540,83 €	Despesa vehicle
- 4.434,89 €	Despesa contenidors
- 1.509,56 €	Altres despeses
- 51.828,35 €	Subtotal despesa
- 5.182,84 €	Despeses generals
- 2.591,42 €	Benefici industrial
- 59.602,60 €	Total despesa
208,40 €	Balanç econòmic

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte és de **176.292,54 €** que no inclou l'import de l'IVA.

Aquest import correspon al sumatori del pressupost base de licitació, de les dues possibles pròrrogues i de les modificacions (fins a un 20% del valor d'una anualitat), per a cadascuna de les pròrrogues. L'import consignat com a valor estimat té caràcter merament informatiu i no suposa un valor contractual.

El seu desglossament és el següent:

CÀLCUL CONTRACTE		IMPORT SENSE IVA	IMPORT IVA INCLÒS
2026	Servei	16.874,49€	18.561,93 €
	Materials	- €	- €



	Total	16.874,49 €	18.561,93 €
2027	Servei	25.311,73€	27.842,90 €
	Materials	7.357,11€	8.902,11 €
	Total	32.668,84 €	36.745,01 €
2028	Servei	8.437,24 €	9.280,97 €
	Materials	7.357,11€	8.902,11 €
	Total	15.794,36 €	18.183,08 €
Import contracte		65.337,68 €	73.490,02 €
Pròrroga 1		32.668,84 €	36.745,01 €
Pròrroga 2		32.668,84 €	36.745,01 €
Import inclòs pròrrogues		130.675,37 €	146.980,04 €
Modificació de contracte (20%)		13.067,54 €	14.698,00 €
Valor màxim estimat despeses		143.742,91 €	161.678,04 €
Estimació total ingressos (contracte + pròrrogues + modif. 20%)		32.549,64€	35.804,60€
Valor estimat global contracte		176.292,54 €	197.482,64 €

B3. Pressupost base de licitació

SERVEIS

1. Preus per la recollida en contenidors:

P1 Preu per tona recollida d'oli en contenidors: 0 €/tona (les ofertes dels licitadors mantindran o incrementaran aquest preu que serà a ingressar pel Consorci)

2. Preus per la recollida porta a porta:

P2.- Preu/hora conductor/monitor: 17,23 €/h

P3.- Preu/hora operari/a: 12,81 €/h

P4.- Preu/hora vehicle de recollida: 3,3 €/h

P5.- Preu per tona d'oli recollit: 600 €/tona (les ofertes dels licitadors mantindran o incrementaran aquest preu que serà a ingressar pel Consorci)

3. Preus materials per a la recollida:

P6.- Contenedors per a la recollida d'oli: 735,71 €/u

Les característiques dels serveis, materials i abast incloses en els diferents preus es detallaran al punt 5.1 del Plec de Clàusules Tècniques particulars que regeix la present contractació.

El pressupost base de licitació és 73.490,02 euros (IVA inclòs).



SUBMINISTRAMENT

Contenidors (21%): 17.804,22 euros (IVA inclòs)

C. Existència de crèdit

C1. Expedient d'abast plurianual (IVA inclòs): Sí

SERVEI DE RECOLLIDA PORTA A PORTA (10% IVA)

EXERCICI	PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT IVA INCLÒS
2026	01-1623A-22611	18.561,93 €
2027	01-1623A-22611	27.842,90 €
2028	01-1623A-22611	9.280,97 €

SUBMINISTRAMENT CONTENIDORS (21%)

EXERCICI	PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT IVA INCLÒS
2027	01-1623A-623.00	8.902,11 €
2028	01-1623A-623.00	8.902,11 €

Part dels imports del contracte (Preu P1 i P5), tenen un valor positiu per a l'Administració contractant, en tant que serà el contractista el que aboni una quantitat al Consorci, com a contraprestació pel servei prestat que inclou la valorització de l'oli vegetal recollit. En aquests casos, els licitadors hauran d'efectuar una oferta econòmica consistent en una millora a l'alça (import addicional a sumar) al preu per tona fixat al punt 8 com a preu base de licitació.

EXERCICI	PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT IVA INCLÒS
2026	36001	5.424,94 €
2027	36001	8.137,41 €
2028	36001	2.712,47 €

D. Termini de durada del contracte

Termini: dos anys, amb possibilitat de dues pròrrogues d'un any cadascuna. L'execució del contracte començarà l'endemà de la data de formalització del contracte.

E. Variants

Sí: No: X

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària

Procediment d'adjudicació: obert



Presentació d'ofertes mitjançant l'eina Sobre digital:

Sí: X No:

G. Capacitat, solvència i classificació empresarial

G0. Acreditació de la condició de CETIS o EI

Tal com s'ha especificat en l'apartat A del Quadre de característiques, es reserva el dret a participar en el procediment d'adjudicació del lot 1 a CETIS i EI, d'acord amb el que preveuen la Disposició Addicional Quarta i la Disposició Final Catorzena de la LCSP. És a dir, la condició de CETIS o EI és una condició legal d'aptitud per poder participar en la licitació del lot 1 (reservat).

Per gaudir de la condició de CETIS cal complir els requisits previstos a l'article 43 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social (d'ara endavant, el "TRLGDPD"), que són els següents:

1) Han de ser centres especials de treball (d'ara endavant, "CET") en els termes previstos en els apartats 1 i 2 de l'article 43 del TRLGDPD, que fan referència a l'objecte i la plantilla:

"1. Els serveis especials d'ocupació són aquells l'objectiu principal dels quals és el de dur a terme una activitat productiva de béns o de serveis, participant regularment en les operacions del mercat, i tenen com a finalitat l'assegurar una ocupació remunerada per a les persones amb discapacitat; alhora que són un mitjà d'inclusió del màxim nombre d'aquestes persones en el règim d'ocupació ordinari. Igualment, els serveis especials d'ocupació han de prestar, a través de les unitats de suport, els serveis d'ajust personal i social que requereixin les persones treballadores amb discapacitat, segons les seves circumstàncies i de conformitat amb el que es determini per reglament.

2. La plantilla dels serveis especials d'ocupació ha d'estar constituïda pel màxim nombre de persones treballadores amb discapacitat que permeti la naturalesa del procés productiu i, en tot cas, pel 70 per 100 d'aquella. A aquests efectes no es preveu el personal sense discapacitat dedicat a la prestació de serveis d'ajust personal i social.

S'entenen per serveis d'ajust personal i social els que permetin ajudar a superar les barreres, els obstacles o les dificultats que les persones treballadores amb discapacitat dels serveis especials d'ocupació tinguin en el procés d'incorporació a un lloc de treball, així com en la permanència i la progressió en aquest. Igualment hi estan compresos aquells adreçats a la inclusió social, cultural i esportiva."

2) Perquè aquests CET siguin considerats d'iniciativa social han de complir allò previst a l'article 43.4 del TRLGDPD respecte la titularitat:

- Han d'estar *"promoguts i participats en més d'un 50 per cent, directament o indirectament, per una o diverses entitats, ja siguin públiques o privades, que no tinguin ànim de lucre o que tinguin reconegut el seu caràcter social en els seus estatuts, ja siguin associacions, fundacions, corporacions de dret públic, cooperatives d'iniciativa social o altres entitats de l'economia social"*.



- Quan la titularitat d'aquests centres *“correspongui a societats mercantils en què la majoria del capital social sigui propietat d'alguna de les entitats assenyalades anteriorment, ja sigui de manera directa o indirecta a través del concepte de societat dominant que regula l'article 42 del Codi de comerç.”*

3) Perquè aquests CET siguin considerats d'iniciativa social han de complir allò previst a l'article 43.4 del TRLGDPD respecte la destinació dels seus beneficis: en els seus estatuts o en acord social s'han d'obligar *“a la reinversió íntegra dels seus beneficis per crear oportunitats d'ocupació per a persones amb discapacitat i la millora contínua de la seva competitivitat i de la seva activitat d'economia social, tenint en tot cas la facultat d'optar per reinvertir-los en el mateix centre especial d'ocupació o en altres centres especials d'ocupació d'iniciativa social”*.

Per ostentar la condició d'EI cal atendre al que disposen la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció (d'ara endavant, la “Llei 44/2007”). L'article 4 de la Llei 44/2007 preveu que *“Tendrá la consideración de empresa de inserción aquella sociedad mercantil, laboral o sociedad cooperativa legalmente constituida que, estando debidamente calificada por los organismos competentes, realice cualquier actividad económica de producción de bienes y servicios, y cuyo objeto o finalidad estatutaria sea la integración en el mercado de trabajo ordinario de las personas trabajadoras expuestas a factores de vulnerabilidad y/o exclusión social o incluidas en alguno de los colectivos a los que se refiere el artículo 2”*.

Els requisits d'aplicació són els següents (art. 5 Llei 44/2007):

“a) Estar promovidas y participadas por una o varias entidades promotoras a que se refiere el artículo siguiente. Esta participación será al menos de un cincuenta y uno por ciento del capital social para las sociedades mercantiles. En el caso de Sociedades Cooperativas y Sociedades Laborales, dicha participación deberá situarse en los límites máximos recogidos en las diferentes legislaciones que les sea de aplicación a los socios colaboradores o asociados.

b) Encontrarse inscritas en el Registro correspondiente a su forma jurídica, así como en el Registro Administrativo de Empresas de Inserción de la Comunidad Autónoma.

c) Mantener en cómputo anual, desde su calificación, un porcentaje de trabajadores en proceso de inserción, cualquiera que sea la modalidad de contratación, de al menos el treinta por ciento durante los primeros tres años de actividad y de al menos el cincuenta por ciento del total de la plantilla a partir del cuarto año, no pudiendo ser el número de aquellos inferior a dos.

d) No realizar actividades económicas distintas a las de su objeto social.

e) Aplicar, al menos, el ochenta por ciento de los resultados o excedentes disponibles obtenidos en cada ejercicio a la mejora o ampliación de sus estructuras productivas y de inserción.

f) Presentar anualmente un Balance Social de la actividad de la empresa que incluya la memoria económica y social, el grado de inserción en el mercado laboral ordinario y la composición de la plantilla, la información sobre las tareas de inserción realizadas y las previsiones para el próximo ejercicio.

g) Contar con los medios necesarios para cumplir con los compromisos derivados de los itinerarios de inserción sociolaboral.”



En atenció a l'article 7 de la Llei 44/2007, modificat per la Llei 1/2026: *“La calificación como empresa de inserción otorgada por la autoridad competente tendrá validez, exclusivamente, en la comunidad autónoma en la que se registre. Para desarrollar su actividad en una comunidad autónoma distinta de aquella en la que esté inscrita, la empresa de inserción deberá inscribirse en el registro autonómico competente del lugar en el que pretenda desarrollar su actividad.”*

El dia 10 d'abril de 2026, va entrar en vigor la Llei 1/2026, de 8 d'abril, integral d'impuls de l'economia social (d'ara endavant, la “Llei 1/2026”), que modifica la Llei 44/2007 provoca certs canvis en la definició i qualificació de les empreses d'inserció.

La disposició transitòria segona de la Llei 1/2026 preveu que: *“Las empresas de inserción existentes a la fecha de entrada en vigor de esta ley, para acogerse a lo regulado en la misma, deberán adaptarse a sus previsiones en un plazo de un año a partir de dicha entrada en vigor”*.

En compliment del que estableix l'article 7 de la Llei 44/2007, i d'acord amb la Disposició transitòria segona de la Llei 1/2026, de 8 d'abril, durant l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària, en cas de tenir la condició d'empresa d'inserció, haurà de complir en cada moment els requisits exigits per la normativa vigent per al desenvolupament de la seva activitat en el territori de Catalunya.

Cada licitador presentarà en el sobre A la declaració responsable conforme el centre o empresa disposa de la condició de CETIS o EI (Annex 1).

La documentació per acreditar la condició de CETIS és la següent:

- a) Certificat d'inscripció en el Registre de centres especials de treball corresponent.
- b) Acta fundacional, escriptura de constitució o llibre de socis on constin les persones físiques i/o jurídiques que són titulars del centre especial de treball.
- c) Respecte els titulars persones jurídiques cal aportar els Estatuts en vigor registrats on consti que l'entitat no té ànim de lucre o que el seu objecte social té caràcter social.
- d) Els Estatuts en vigor registrats o l'acord social pertinent on consti l'obligació de reinversió íntegra dels seus beneficis en el propi centre especial o en altres CETIS.

La documentació per acreditar la condició d'EI és la següent:

- a) Certificat d'inscripció en el Registre d'empreses d'inserció corresponent.

La documentació acreditativa d'ostentar la condició de CETIS o EI haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la Clàusula 14 del present plec i en els termes que es detallin en el requeriment.



G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Solvència econòmica i financera

Les persones licitadores hauran de disposar de la solvència econòmica i financera, que tindrà caràcter selectiu, d'acord amb la previsió de l'article 87 LCSP, consistent en:

- Volum anual de negocis del licitador que referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclosos haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la seva durada sigui inferior a un any i una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a un any (132.219,41 €)

Mitjà d'acreditació. Si l'empresari està inscrit en el Registre Mercantil, ho acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en aquest Registre, dels últims tres exercicis. En cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Solvència tècnica o professional

La solvència tècnica i professional exigida per participar en aquesta licitació, així com el mitjà per acreditar-la, és la següent:

- Una relació dels principals serveis realitzats en els últims 3 anys que inclogui l'import, dates i el destinatari, sigui públic o privat. Aquests serveis han de ser d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte. Serà necessari facilitar una declaració responsable dels principals serveis realitzats en el citat període, que inclogui import, dates i destinataris públics o privats.

Mitjà d'acreditació. Relació dels principals serveis o treballs efectuats de similar o igual naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, que inclogui descripció del servei, import, dates i destinatari, acompanyada dels certificats dels receptors, públics o privats, que acreditin la realització de la prestació.

Quan els treballs o serveis s'hagin dut a terme en entitats del sector públic, s'hauran d'aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

Quan els treballs o serveis s'hagin dut a terme en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests serveis/treballs, o faltant aquests, mitjançant una declaració responsable signada pel legal representant de l'empresa licitadora annexant els documents que obrin en el seu poder que acreditin la realització de la prestació.

- Disposar del certificat de transportista autoritzat per al residu d'olis i greixos comestibles (Codi CER 200125). Caldrà aportar certificat amb la relació de vehicles autoritzats adscrits al servei.
- Disposar de contracte o acord amb Gestor Autoritzat per l'ARC o l'entitat competent en altres comunitats autònomes, per a la valorització dels residus previstos al contracte.



G2. Classificació empresarial: De conformitat amb l'establert als articles 46 i 67.7, lletra b), 1r, del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, no és exigible la classificació per als contractes de serveis.

H. Criteris d'adjudicació

Les propostes corresponents caldrà presentar-les en dos sobres diferenciats: el sobre B amb els criteris dependents de judici de valor i el sobre C amb els criteris quantificables automàticament. Qualsevol informació del sobre C que consti en el sobre B suposarà l'exclusió de la participació en el procés.

Els criteris d'adjudicació per a aquesta licitació són els següents:

Criteris que depenen d'un judici de valor (SOBRE B): puntuació màxima 37 punts

La valoració subjectiva es realitzarà segons els següents criteris atenent al grau de detall, coherència, viabilitat, concreció, sostenibilitat, innovació, qualitat tècnica i adequació de les propostes als objectius del contracte, així com al valor afegit que representin respecte dels requeriments mínims establerts al plec:

1.- Proposta d'organització del servei: fins a 25 punts

Fins a 25 punts	Proposta molt detallada, coherent i viable, amb una definició clara dels recursos, planificació i sistemes de control. Inclou millores significatives respecte als mínims, degudament justificades i amb impacte operatiu real. Es percep com una proposta optimitzada i plenament executable.
Fins a 17 punts	Proposta correcta i funcional, amb un nivell de detall adequat però desigual en alguns aspectes. Incorpora algunes millores respecte al plec, tot i que de manera parcial o poc desenvolupada. Presenta coherència general però amb marge de millora.
Fins a 8 punts	Proposta poc desenvolupada o genèrica, amb mancances en detall, coherència o justificació. Les millores són poc rellevants. Genera dubtes sobre la seva aplicació pràctica.
0 punts	Proposta ajustada estrictament als mínims o insuficientment definida per ser valorada.

2.- Proposta dels contenidors a subministrar: fins a 10 punts

Fins a 10 punts	Proposta amb millores clares i substancials en qualitat, funcionalitat, durabilitat o sostenibilitat. Presenta característiques diferenciadores i ben justificades tècnicament. Aporta valor afegit rellevant respecte al plec.
Fins a 6 punts	Proposta adequada que compleix àmpliament els requisits i incorpora algunes millores parcials. El nivell tècnic és correcte, però sense elements especialment destacables. Desenvolupament suficient però estàndard.
Fins a 3 punts	Proposta amb escàs valor afegit i millores poc rellevants. Desenvolupament tècnic limitat o poc detallat. Baixa diferenciació respecte al mínim exigít.



0 punts	Proposta ajustada estrictament als mínims o insuficientment definida per ser valorada.
---------	--

3.- Proposta de valorització dels envasos que contenen l'oli recollit: fins a 2 punts

Fins a 2 punts	Proposta amb millores clares i verificables en la valorització, com increments de recuperació o millors processos de tractament. Està adequadament justificada.
Fins a 1 punt	Proposta amb alguna millora parcial respecte als requisits mínims. El desenvolupament és correcte però limitat. Impacte moderat.
0 punts	Proposta ajustada estrictament als mínims o insuficientment definida per ser valorada.

Els adjudicataris presentaran una memòria tècnica amb la informació necessària per a justificar els criteris subjectius segons aquests i el definit en el Plec de Condicions Tècniques particulars.

En el sobre B NO hi podrà haver cap menció en referència als conceptes objecte de valoració per aplicació de fórmules o criteris automàtics (sobre C).

L'incompliment d'aquesta condició serà causa d'exclusió de la licitació.

Criteris objectius avaluable de forma automàtica (SOBRE C): puntuació màxima 63 punts

1.- Preu per tona recollida de contenidor: fins a 25 punts

Les ofertes econòmiques es puntuaran de conformitat amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 25 * (P_{\text{lic}} / P_{\text{alt}})$$

On:

P_{lic} és el preu P1 del licitador.

P_{alt} és el preu P1 del licitador amb l'oferta econòmica més alta

2.- Preu de recollida porta a porta: fins a 25 punts

Es calcula el preu acumulat de l'equip de recollida (conductor + operari + vehicle) seguint la següent fórmula.

$$\text{Preu "equip"} = P_2 + P_3 + P_4$$

Les ofertes econòmiques es puntuaran de conformitat amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 25 * (P_{\text{Ebaix}} / P_{\text{Elic}})$$

On:

P_{Elic} és el preu "equip" del licitador.

P_{Ebaix} és el preu "equip" del licitador amb l'oferta econòmica més baixa

3.- Preu per valorització d'oli recollit (PaP): fins a 8 punts



Les ofertes econòmiques es puntuaran de conformitat amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 8 * (P_{\text{lic}} / P_{\text{alt}})$$

On:

P_{lic} és el preu P5 del licitador.

P_{alt} és el preu P5 del licitador amb l'oferta econòmica més alta

4.- Preu d'adquisició per contenidor: fins a 5 punts

Les ofertes econòmiques es puntuaran de conformitat amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 5 * (P6_{\text{baix}} / P6_{\text{lic}})$$

On:

$P6_{\text{lic}}$ és el preu de contenidor del licitador.

$P6_{\text{baix}}$ és el preu de contenidor del licitador amb l'oferta econòmica més baixa

Es presentarà d'acord amb el model que consta a l'**Annex 2**.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

A. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total.

B. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

C. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de l'oferta sigui superior en



més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

J. Documentació a presentar per les empreses licitadores en els sobres

Sobre A:

- DEUC
- Annex 1. Declaració responsable de la condició de CETIS o EI
- Annex 3. UTE (si escau)
- Annex 5. Compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs

Sobre B:

- Memòria tècnica

Sobre C:

- Annex 2. Criteris objectius avaluables de forma automàtica

K. Garantia provisional

Sí: No:

L. Garantia definitiva

Sí: No: X

No escau d'acord amb la DA 4a, apartat 3, de la LCSP (contracte reservat)

M. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució del contracte, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes, d'acord amb la previsió de l'article 202 de la LCSP, és la següent:

- Garantia de pagament del personal subrogat:

Atès que l'empresa contractista ha de complir les obligacions de pagament dels salaris i de les quotes de la Seguretat Social dels treballadors assignats a l'execució del contracte, s'estableix la condició especial d'execució, amb caràcter d'obligació contractual essencial, segons la qual l'empresari ha de remetre semestralment a la persona responsable del contracte una declaració responsable que acrediti que s'ha fet efectiu el pagament dels salaris i l'ingrés de les quotes de Seguretat Social dins de termini.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació contractual essencial i, per tant, el seu incompliment és causa de resolució del contracte. Si la contractista no remet la declaració responsable indicada, o si el responsable del contracte detecta indicis d'incompliment de les obligacions de pagament esmentades, es requerirà la



justificació documental, que s'ha de trametre en el termini màxim de deu dies hàbils. Si la contractista no dona compliment al requeriment de justificació documental en aquest termini, o els motius que al·lega no són suficients per entendre que la contractista compleix o està en condicions de complir les obligacions esmentades, el responsable del contracte proposarà l'inici del procediment de resolució del contracte a l'òrgan de contractació.

Mitjà d'acreditació:

L'empresa contractista ha de presentar semestralment una declaració responsable que acrediti que s'ha fet efectiu el pagament dels salaris i l'ingrés de les quotes de la Seguretat Social dins de termini i, en tot cas, la declaració responsable ha d'anar signada pel representant legal de l'empresa.

N. Modificació del contracte prevista

Sí: X No:

Tal i com estableix l'article 204 de LCSP, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació podrà modificar-lo per causa d'ampliació del servei ja sigui per la incorporació al servei de nous municipis, per increment de servei en els municipis que ja participen o pel canvi de model de servei de recollida d'aquests (porta a porta). En qualsevol cas l'increment es tradueix en l'augment d'hores d'equip de recollida porta a porta.

L'import màxim de les modificacions del contracte no podran superar el 20% del pressupost base de licitació i, per tant, no podrà superar la xifra de 13.067,54 € IVA exclòs.

El contracte també es podrà modificar en aquells casos previstos per LCSP.

O. Cessió del contracte

Sí: X No:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona jurídica, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització
- b) de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- c) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.



- d) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- e) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

P. Subcontractació

Sí, únicament es permetrà la subcontractació a CETIS i EI que compleixin els mateixos requisits exigits per a poder participar en la licitació.

Q. Revisió de preus

Sí: No: X

Fórmula aplicable: --

R. Termini de garantia

Sí: No: X

Termini: no s'estableix d'acord amb l'art. 311.6 de la LCSP.

S. Programa de treball

Sí: No: X

T. Unitat/Responsable encarregada del seguiment i l'execució del contracte

Responsable Tècnic de Recollida i Sensibilització Ambiental



DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació del servei de recollida comarcal d'oli domèstic en contenidors al carrer de diferents municipis, reservat a empreses d'inserció i a centres especials de treball d'iniciativa social.

La informació concreta sobre l'objecte del contracte i el seu abast es detalla exhaustivament en el plec de prescripcions tècniques (en endavant PPT).

1.2 D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), l'objecte del contracte no és susceptible de divisió en lots, amb la motivació que s'ha expressat en l'informe de necessitat que es troba a l'expedient.

1.3 El codi CPV del contracte d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV) i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, és:

90511000-2.

1.4 L'ens contractant és el Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental, amb NIF P-0800121-F, amb domicili al Carrer de Sant Isidre, 29, de Terrassa (08221), i amb pàgina web: www.residusvalles.cat

1.5 L'òrgan de contractació és la Comissió Executiva del Consorci, de conformitat amb l'establert a l'article 10.e) dels Estatuts del Consorci. No obstant això, la Comissió Executiva del Consorci, a la sessió ordinària celebrada el 3 d'octubre de 2023, va acordar delegar en favor de la Presidència del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental, en el sentit més ampli possible, la competència de la Comissió Executiva establerta en l'article 10 e) dels Estatuts del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental, relativa les contractacions i concessions de qualsevol mena superiors a 18.000 euros, quan no siguin competència del ple. Aquesta delegació va ser publicada al BOPB del dia 19 d'octubre de 2023.

1.6 La informació precisa sobre l'expedient de contractació i els plecs de clàusules administratives i tècniques particulars així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, podran obtenir-se des del perfil del contractant de la pàgina web del Consorci.

1.7 De conformitat amb l'article 202.2 LCSP, s'incorpora al present plec com a condicions especials d'execució, vinculades amb l'objecte del contracte, el compliment de consideracions de tipus social.

2. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte



Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP estan acreditats a l'expedient.

3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'apartat **B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'apartat **B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'apartat **B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte, com es fa constar en l'**apartat C del quadre de característiques**.

3.6 El termini d'execució del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari i s'autoritza la despesa amb abast pluriennal, com es fa constar en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

4. Termini de durada del contracte

Es fa constar en l'**apartat D del quadre de característiques**.

5. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).



c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

d) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

e) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

f) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Tindran caràcter contractual els següents documents:

Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP)

Plec de Prescripcions Tècniques (PPT)

El contingut de l'oferta subscrita per la persona licitadora que resulti adjudicatària del contracte, així com, si escau, els aclariments realitzats per la mateixa a sol·licitud de la Mesa de Contractació, i que es recullin en les actes que a aquests efectes s'aixequin

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

6. Admissió de variants

Es fa constar en l'**apartat E del quadre de característiques**.

7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Es fa constar en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Licitació de contracte de serveis subjecta a regulació harmonitzada, segons s'estableix en els articles 19 i 22 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP), atès el valor estimat del contracte; tramitada mitjançant procediment obert d'acord amb allò establert pels articles 131, del 156 a 158 i 317 de l'esmentada Llei, atès que tot empresari interessat podrà presentar una oferta restant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.



La divisió en lots dificultaria el correcte desenvolupament del contracte, ja que les diferents actuacions incloses en aquest contracte estan relacionades i interconnectades entre elles. Per l'especificitat del projecte global es requereix que una sola empresa realitzi tota l'assistència tècnica al Consorci així com la direcció facultativa durant totes les fases de revisió de projecte i obres, tenint en compte que les tasques de direcció són: assumir la funció tècnica de la direcció d'execució material de l'obra, i controlar qualitativa i quantitativament la construcció de l'edificació, per tant existeixen motius de coordinació i responsabilitat que justifiquen la no divisió de la citada licitació en diferents lots.

8. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.cat/perfil/CONSORCI_RESIDUS_VOCC



Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

8.4 Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta a l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.

8.5 Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 4**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.6 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".



9. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir la condició de Centres especials de treball d'iniciativa social o empreses d'inserció, d'acord amb el que estableixen, respectivament, el Text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat mitjançant el Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, i la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció.
- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula 10 d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

L'acreditació de la disposició dels requisits d'aptitud per contractar d'acord amb els termes declarats en el DEUC, es durà a terme per part del licitador que, un cop valorades les ofertes, resulti com a millor classificat, sens perjudici de la facultat del Consorci de requerir total o parcialment dita acreditació en qualsevol moment de la licitació quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la informació o quan així ho consideri oportú per a garantir el bon desenvolupament de la licitació.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.



La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada – de valor estimat igual o superior a 216.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

9.6 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Espai d'empreses licitadores", al qual es fa referència en la clàusula anterior.

10. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.



S'exigeix el dit compromís atesa la complexitat tècnica del contracte, essent determinant la concreció de mitjans personals.

Aquest compromís tindrà el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

Així mateix, les empreses estrangeres no comunitàries han de justificar la seva solvència mitjançant un informe que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als que enumera l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga.

Aquest informe l'ha d'elaborar la corresponent oficina econòmica i comercial d'Espanya a l'exterior i s'ha d'adjuntar a la documentació que es presenti.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats a l'**apartat G del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

I. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

11. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia i hora indicat a l'anunci de licitació publicat al perfil del contractant, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies.



Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 3 sobres, mitjançant l'eina de Sobre digital, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/perfil/CONSORCI_RESIDUS_VOCC

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

11.2 Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la



inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeix respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

11.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les



empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5 L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:
(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:
[Text: PDF, PDF/A]

11.7 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.8 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació.



Aquestes “preguntes i respostes” seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan

https://contractaciopublica.cat/perfil/CONSORCI_RESIDUS_VOCC

11.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.11 Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 4**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

CONTINGUT SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex a aquest plec.

D'acord amb l'article 140 de la LCSP, mitjançant el DEUC les empreses declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.



Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC. En aquesta mateixa Part II.A del DEUC, en l'apartat "número d'IVA, si procedeix" cal indicar el NIF.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el [Registre Electrònic d'Empreses Licitadores \(RELIC\)](#) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del



procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Compromís de constitució formal en Unió Temporal d'Empreses

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta hauran de presentar, a banda del DEUC per a cadascuna de les empreses, un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, segons el model **d'Annex 3**, en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del Sobre Digital.

c) Compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha de presentar l'**Annex 5** signat electrònicament per la/es persona/es que disposa/en de la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició, així com pel representant de l'altra empresa.

d) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

e) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi a l'**apartat J del quadre de característiques**.

La documentació presentada pels licitadors i que s'ha d'incloure dins del Sobre relatiu a la "Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs", en cap cas podrà incorporar informació que pugui desvetllar aspectes que siguin objecte de valoració mitjançant judici de valor NI mitjançant valoració automàtica. Així, els licitadors que incloguin en aquest sobre informació que desvetlli el contingut de l'oferta continguda en els altres sobres serà exclòs del procediment.

CONTINGUT SOBRE B

Si s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest cas, la inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri



el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

El contingut del Sobre B conté la proposta avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor. Es presentarà en un únic arxiu PDF amb la Documentació avaluable amb judici de valor. Contingut:

- L'arxiu contindrà la Memòria Tècnica.

CONTINGUT SOBRE C

La proposició econòmica i altres criteris automàtics s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **Annex 2** a aquest plec i com a plantilla al sobre C d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital, i les proposicions corresponents a d'altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

La proposició econòmica no pot superar l'import expressat en l'**apartat B.3 del quadre de característiques** del contracte.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen. Les proposicions presentades per unions temporals d'empreses hauran d'estar signades pels representants de cadascuna de les empreses que compona la citada unió.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.



La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Es presentarà en un únic arxiu PDF amb la Documentació avaluable amb criteris automàtics. Contingut:

- a) L'arxiu contindrà el model de l'annex 2 del present plec (empletat i signat) i els documents acreditatius que en el mateix annex 2 es requereixin.
- b) Documentació necessària per la valoració d'allò declarat en cada criteri automàtic, quan en la descripció del criteri es fixi com a necessària.

11.12 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

12. Mesa de contractació

12.1 Els membres de la mesa de contractació han de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès, una sola vegada i a l'inici de la primera reunió, i deixar-ne constància en acta.

La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

- Presidència: La Directora d'Infraestructures i Planificació del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental, la Sra. Noemí Iglesias Farran, o persona en qui delegui.
- Vocals:
 - o La Secretària del Consorci, la Sra. Pilar Rivas Macián, o persona en qui delegui.
 - o L'Interventor del Consorci, el Sr. Javier Goytisoló Marquínez, o persona en qui delegui.
 - o El Responsable Tècnic de Recollida i Sensibilització Ambiental del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental, o persona en qui delegui.
- La Tècnica Superior en Dret del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental, la Sra. Natalia Arias Botella, o persona en qui delegui. Forma part de la mesa com a funcionària interina, en no existir cap funcionari de carrera suficientment qualificat, d'acord amb l'excepció que contempla la DA 2, apartat 7 de la LCSP.



12.2 La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies hàbils.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula 37.

13. Determinació de la millor oferta

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en **l'apartat H del quadre de característiques**.

13.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil de contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte d'obertura dels sobres C presentats per les empreses.



La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec.

Serán exclòses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions seran exclòses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 37.

13.3 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.



Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

14. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

14.2 Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa de contractació, requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de **deu (10) dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació. Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- La documentació per acreditar la condició de CETIS és la següent:
 - a) Certificat d'inscripció en el Registre de centres especials de treball corresponent.



b) Acta fundacional, escriptura de constitució o llibre de socis on constin les persones físiques i/o jurídiques que són titulars del centre especial de treball.

c) Respecte els titulars persones jurídiques cal aportar els Estatuts en vigor registrats on consti que l'entitat no té ànim de lucre o que el seu objecte social té caràcter social.

d) Els Estatuts en vigor registrats o l'acord social pertinent on consti l'obligació de reinversió íntegra dels seus beneficis en el propi centre especial o en altres CETIS.

La documentació per acreditar la condició d'EI és la següent:

a) Certificat d'inscripció en el Registre d'empreses d'inserció corresponent.

Si el licitador és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligat a pagar aquest Impost, ha de presentar l'imprès d'alta a la matrícula d'aquest impost, referida a l'exercici corrent, o del darrer rebut d'aquest impost completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa. En tot cas, les empreses hauran d'estar donades d'alta a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte.

Certificació o document de l'Agència Estatal d'Administració Tributària que acrediti que el licitador es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb ella.

- Certificat o document de la Seguretat Social, acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions envers la Seguretat Social.
- Document nacional d'identitat degudament legitimada, per acreditar la personalitat del licitador o persona que legalment el representi.
- Si es tracta d'una persona jurídica, còpia de l'escriptura de constitució de la societat o modificació, testimoni de la inscripció en el Registre Mercantil i acreditació sobre el capital social de la mateixa.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- La capacitat d'obrar de les entitats jurídiques no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'acord sobre l'espai econòmic europeu, s'acreditarà en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres o la presentació de les certificacions que s'indiquen en l'annex I del Reial Decret 1098/2001 quan la legislació de l'Estat respectiu exigeixi aquest requisit.
- Acreditació de la capacitat, solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, segons estableixi l'apartat G del quadre de característiques.
- En el cas que l'empresa hagi presentat en la declaració de responsable d'estar inscrit en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de



l'Administració de l'Estat, l'òrgan de contractació obtindrà d'ofici, prèvia sol·licitud directa al Registre esmentat, la certificació electrònica corresponent de conformitat.

- En el cas que s'hagi compromès a dedicar o adscriure mitjans a l'execució del contracte que li reclami l'òrgan de contractació, haurà de presentar documentació acreditativa de l'efectiva disponibilitat d'aquests com és el cas de l'equip mínim indicat en l'apartat G del quadre de característiques.
- En el cas que resulti requerida a una agrupació d'empreses (UTE), cadascuna de les empreses integrants de l'agrupació haurà d'acreditar la seva personalitat i capacitat en la forma establerta en els apartats anteriors i, a més donaran compliment a allò que estableix l'article 69 de la LCSP.

14.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de **tres (3) dies naturals**.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa a través de notificació electrònica.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

15. Garantia definitiva

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre e característiques**.

16. Adjudicació del contracte

16.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 14, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.



La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

16.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de notificació electrònica i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació.

17. Formalització i perfecció del contracte

17.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

17.2 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en l'apartat anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

17.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

17.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el



nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

17.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

17.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

17.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

17.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

18. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

19. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 22 d'aquest plec.

Totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució de les obres, els subministraments o els serveis han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès.

20. Cessió d'ús del vehicle adscrit al servei



El Consorci posarà a disposició del contractista adjudicatari un vehicle adscrit a la prestació del servei, que serà lliurat en perfectes condicions d'ús, funcionament, seguretat i manteniment, sense que el contractista hagi d'abonar cap lloguer ni cap altra contraprestació de naturalesa anàloga, atès que la cessió d'ús té caràcter gratuït.

El vehicle cedit haurà de ser destinat de manera exclusiva a la prestació del Servei integral de recollida d'oli domèstic als municipis del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental, i no podrà ser utilitzat per a cap altra finalitat.

Un cop finalitzat el termini d'execució del contracte, el contractista estarà obligat a retornar el vehicle al Consorci o, si escau, al següent contractista adjudicatari, en perfectes condicions d'ús i manteniment, tenint en compte el desgast normal derivat d'un ús adequat i conforme al contracte.

Durant tot el període de cessió d'ús, el contractista assumirà totes les responsabilitats que es puguin derivar de l'ús del vehicle, i en especial les responsabilitats civils, administratives i de qualsevol altra naturalesa. A efectes del que disposa la Llei 17/2005, de 19 de juliol, reguladora del permís i la llicència de conducció per punts, el receptor del vehicle tindrà la consideració de responsable de les infraccions que es cometin mentre el vehicle es trobi sota el seu poder, i, en cas que el conductor sigui una altra persona, serà responsable de la seva correcta identificació davant l'autoritat competent.

Seràn a càrrec exclusiu del contractista totes les despeses derivades de l'ús del vehicle, incloent, a títol enunciatiu i no limitatiu, les corresponents a combustible, manteniment, revisions, reparacions, assegurances, impostos, taxes, gravàmens i qualsevol altra despesa relacionada amb el vehicle.

El contractista estarà obligat a realitzar tots els manteniments, revisions i reparacions que siguin preceptius o recomanats pel fabricant, d'acord amb la normativa vigent i les prescripcions tècniques aplicables.

A aquests efectes, el contractista haurà de presentar anualment al Consorci un resum dels manteniments, revisions i reparacions efectuades al vehicle, acompanyat, si escau, de la documentació acreditativa corresponent.

El Consorci es reserva el dret de requerir l'execució d'actuacions de manteniment concretes en cas que es consideri necessari i que l'adjudicatari no les hagués dut a terme, les quals hauran de ser executades pel contractista dins el termini que s'indiqui.

L'incompliment de les obligacions establertes en aquesta clàusula podrà donar lloc a l'aplicació de les penalitats i responsabilitats previstes en els plecs i en la normativa contractual aplicable.

21. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

21.1 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.



L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

21.2 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la Clàusula 18 d'aquest plec es podrà acordar la imposició de penalitats.

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran penalitats, segons els límits establerts en l'article 192 LCSP.

21.3 El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en l'article 201 quant a les obligacions socials, ambientals i laborals. A més es tipifiquen les següents faltes:

1) Faltes molt greus:

- a) No iniciar la prestació del servei dintre del termini previst en el contracte.
- b) Les paralitzacions o interrupcions en la prestació del servei per un termini superior a cinc dies seguits o cinc dies alterns dins d'un període de trenta dies, sempre que no puguin ser imputades a causes de força major.
- c) La prestació dels serveis de manera no ajustada a les prescripcions tècniques, que pugui posar en perill la salut de les persones o perjudicar al medi ambient.
- d) El frau en la prestació dels serveis, incloent-hi la no utilització dels mitjans materials o humans oferts i adscrits al servei.
- e) La desobediència reiterada de les ordres del Consorci relatives a la prestació dels serveis.
- f) La manca de pagament dels tributs.
- g) La comissió de més de tres faltes greus en el termini d'un mes.
- h) No presentar la informació relativa al personal als efectes de la subrogació davant el requeriment de l'òrgan de contractació, segons el que estableix l'obligació prevista a l'article 130.1 de la LCSP.
- i) Facilitar informació inexacta relativa al personal que no permeti avaluar de forma exacta els costos laborals, en relació amb l'obligació prevista al segon paràgraf de l'article 130.1 de la LCSP.
- j) L'incompliment de l'art. 130 de la LCSP pel que fa a subrogació del personal.

2) Faltes greus:

- a) Qualsevol paralització o interrupció en la prestació del servei, no deguda a causes de força major.



- b) Desobediència de les ordres del Consorci relatives a la prestació de serveis.
- c) L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el personal adscrit als serveis.
- d) La prestació dels serveis de manera no ajustada a les prescripcions tècniques.
- e) La comissió de més de tres faltes lleus en el termini d'un mes.

3) Faltes lleus:

- a) L'estat o comportament indecorós del personal que presti el servei.
- b) L'omissió del deure de comunicar incidències en la prestació del servei.

Sancions contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, el Consorci pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

Faltes molt greus: multa de fins a 5 per cent del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.

Faltes greus: multa de fins a 2 per 100 del preu del contracte.

Faltes lleus: multa de fins a 0,5 per 100 del preu del contracte.

21.4 En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposaran, en tot cas, les penalitats a la contractista, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents: fins el 10% de l'import total del contracte, dependent de la gravetat de l'incompliment.

21.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

21.6 En compliment del que estableix l'article 7 de la Llei 44/2007, i d'acord amb la Disposició transitòria segona de la Llei 1/2026, de 8 d'abril, durant l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària, en cas de tenir la condició d'empresa d'inserció, haurà de complir en cada moment els requisits exigits per la normativa vigent per al desenvolupament de la seva activitat en el territori de Catalunya.



22. Propietat intel·lectual

Els serveis, projectes i resta de documentació tècnica que es realitzin en el marc de l'execució del contracte objecte d'aquest plec seran propietat del Consorci.

D'altra banda, l'empresa adjudicatària no pot fer ús del nom, logotip o qualsevol signe distintiu o material que li hagi facilitat el Consorci, fora de les circumstàncies i fins d'aquest contracte, ni un cop acabada la seva vigència.

L'empresa adjudicatària exonerarà el Consorci de qualsevol tipus de responsabilitat davant de tercers per reclamacions de qualsevol índole provinents de programes informàtics i/o aplicacions similars utilitzats per a l'execució del contracte, procedents dels titulars de drets de propietat industrial i intel·lectual sobre aquests.

En cas que sigui necessari, l'empresa adjudicatària estarà obligada, abans de la formalització del contracte, a obtenir les llicències i autoritzacions necessàries que el legitimen per a la seva execució.

En cas d'accions dirigides contra el Consorci per tercers titulars de drets sobre els mitjans utilitzats per l'empresa adjudicatària per a l'execució del contracte, aquesta respondrà davant el Consorci del resultat d'aquestes accions, i està obligada, a més, a prestar-li ajuda plena en l'exercici de les accions que competeixin al Consorci.

Qualsevol utilització per part de l'empresa contractista de documentació, dissenys, imatges, informació recollida o dades que resultin de la realització de l'objecte del contracte requereix l'autorització prèvia i escrita del Consorci.

23. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat T del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

24. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient



contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

III. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

25. Abonaments a l'empresa contractista

25.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

25.2 Atès que l'import de valorització de l'oli cobreix la despesa del servei de recollida en contenidors, el preu d'aquest serà zero o l'import que ofereixin els licitadors a ingressar per part del Consorci.

Pel que fa al servei de recollida porta a porta o subministraments de materials, la facturació del servei es realitzarà mensualment amb la comprovació de totes les tasques realitzades.

En el cas que l'import a ingressar sigui major que la despesa de serveis efectuada, el Consorci facturarà el valor corresponent a l'adjudicatari.

Totes les tasques descrites en el present plec estan incloses en el servei de recollida, i el seu preu.

La propietat del vehicle i contenidors serà del Consorci, que cedirà l'ús d'aquest a l'empresa adjudicatària mentre sigui vigent el contracte.

25.3 El pagament es realitzarà per transferència bancària al número de compte que indiqui el/la adjudicatari/adjudicatària.

De conformitat amb el que regula l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, quan l'adjudicatari sigui una de les entitats obligades a expedir i trametre factura electrònica pels serveis efectivament prestats, haurà de presentar-la al Consorci a través del Punt General d'Entrada de Factures Electròniques ubicat a la Seu electrònica del web del Consorci <https://www.residusvalles.cat/>.

Els codis DIR3 són:

Òrgan gestor	Unitat tramitadora	Oficina comptable
LA0007001	LA0007001	LA0007001



26. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

27. Altres obligacions de l'empresa contractista

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.
- e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la



protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

L'execució del contracte no implica que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal, però hi pot haver un tractament incidental, o es pot donar el cas que el personal de l'empresa contractista, per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, per la qual cosa caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa.

- f) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les següents obligacions respecte el personal de l'empresa contractista que assignarà a l'execució del contracte.
1. L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració. En el cas que es produeixi un canvi a l'equip de treball, l'empresa contractista ha de comunicar-ho a l'òrgan contractant i garantir que se segueixen complint amb els requisits de solvència tècnica i professional exigits i que el canvi proposat no hagués comportat una classificació diferent a la proposada per l'adjudicació del contracte.
 2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.
 3. L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.
 4. L'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació, quan li sigui sol·licitada als efectes d'una nova licitació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les



l·listes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador i tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació, juntament amb la certificació de l'estat de pagament de les quotes de la Seguretat Social, així com una declaració responsable on hi consti respecte dels treballadors objecte de subrogació:

- El pagament dels salaris meritats fins a la data d'emissió de la declaració.
- Absència de deute amb la Seguretat Social.
- Absència de deute amb l'Agència Tributària.
- Absència de qualsevol altre deute en l'àmbit laboral o tributari.

28. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

29. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

29.1 Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen a l'**apartat N del quadre de característiques**. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

29.2 Modificacions no previstes:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.



Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

29.3 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula 17 d'aquest plec.

29.4 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

30. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

31. Clàusula ètica

31.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

31.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:



- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

31.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

31.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

31.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 31.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.



- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 31.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 31.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

32. Successió i cessió del contracte

32.1 Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.



Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

32.2 Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

33. Subcontractació

33.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en **l'apartat P del quadre de característiques**.

33.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.



Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

33.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

33.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

33.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

33.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la Clàusula Vint-i-novena d'aquest plec així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

33.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

33.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

33.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

33.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la Clàusula Vint-i-unena d'aquest plec,



responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats. S'aplicarà necessàriament així en contractes amb un valor estimat superior a 5 milions d'euros, en els quals l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la Clàusula Vint-i-unena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2 de la LCSP, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

34. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

35. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

36. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva



El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

37. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.



VI. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

38. Règim de recursos

38.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

38.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

38.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39. Mesures cautelars



Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

40. Protecció de dades

No està previst a l'abast inicial del servei la cessió de dades de caràcter personal cap a l'adjudicatari, no obstant, en el cas que en l'esdevenir del desenvolupament del servei s'identifiqui la necessitat, l'empresa contractista s'obliga:

- Al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.
- A formalitzar un conveni regulador de la figura d'encarregat de tractament de dades.
- En el cas que en l'execució dels serveis objecte d'aquest contracte es requereixi la cessió de dades per part del Consorci en favor del contractista, la finalitat del tractament de les dades cedides ho seran específicament per a la realització dels serveis objecte de la present licitació.

En el cas que en els serveis objecte d'aquest contracte es requereixi la cessió de dades per part del Consorci en favor del contractista, l'empresa adjudicatària s'obliga a mantenir al corrent al Consorci de la ubicació dels servidors implicats en el tractament de les dades de caràcter personal objecte de cessió.

41. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

42. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



Annex núm. 1

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE RESPECTE LA CONDICIÓ DE CETIS O EI

El/la Sr./Sra., en nom i representació del centre o empresa amb domicili a al carrer número, amb NIF, en el marc de la licitació del servei de recollida comarcal d'oli domèstic als municipis consorciats del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental, amb expedient número X2026000046,

DECLARA

PRIMER.- Que el centre o empresa té la condició de:

Centre Especial de Treball d'Interès Social (CETIS) segons el que preveuen la Disposició Addicional Quarta i la Disposició Final Catorzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

Empresa d'Inserció (EI) segons el que preveuen la Disposició Addicional Quarta de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció i la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per a regular les empreses d'inserció sociolaboral.

SEGON.- Que el centre o empresa mantindrà aquesta condició durant la vigència del contracte.

TERCER.- Que em comprometo a aportar els documents que acrediten la veracitat d'aquesta declaració responsable quan em siguin requerits, en els termes establerts en els plecs.

I en deixo constància signant la present declaració a [lloc] en la data de la signatura electrònica.



Annex núm. 2

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

El Sr./Sra., amb DNI núm, actuant en nom i representació de (licitador), amb CIF número i amb poders suficients per a subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del contracte administratiu per "Servei de recollida d'oli domèstic als municipis consorciats del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental",

DECLARA que coneix les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder concórrer al procediment de licitació del contracte indicat i considera que està en situació de presentar oferta.

A aquests efectes, fa constar:

- Que **CONEIX** que el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que serveixen de base per aquesta licitació,
- Que **ACCEPTA** incondicionalment les seves clàusules i,
- Que **REUNEIX** totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

I per això, formula la següent proposició:

Criteri A. Criteris quantificables de forma automàtica: fins a 63 punts

1.- Preus per la recollida en contenidors: fins a 25 punts

P1 Preu per tona recollida d'oli en contenidors:

Oferta: €/tona (IVA exclòs)

Preu de licitació: 0,00 €/tona (IVA exclòs). Les ofertes dels licitadors igualaran o incrementaran aquest preu que serà a ingressar pel Consorci.

2.- Preus per la recollida porta a porta: fins a 25 punts

P2 Preu/hora conductor/monitor:

Oferta: €/hora (IVA exclòs)

Preu de licitació que no es podrà superar: 17,23 €/h (IVA exclòs)



P3 Preu/hora operari/a:

Oferta: €/hora (IVA exclòs)

Preu de licitació que no es podrà superar: 12,81 €/h (IVA exclòs)

P4 Preu/hora vehicle de recollida:

Oferta: €/hora (IVA exclòs)

Preu de licitació que no es podrà superar: 3,30 €/h (IVA exclòs)

3.- Preus per la valorització d'oli recollit (PaP): fins a 8 punts

P5 Preu per tona d'oli recollit:

Oferta: €/tona (IVA exclòs)

Preu de licitació: 600,00 €/tona (IVA exclòs). Les ofertes dels licitadors igualaran o incrementaran aquest preu que serà a ingressar pel Consorci.

4.- Preus materials per a la recollida: fins a 5 punts

P6 Preu d'adquisició per contenidor:

Oferta: €/u (IVA exclòs)

Preu de licitació que no es podrà superar: 735,71 €/u (IVA exclòs)

I perquè consti, signo aquesta oferta.

(signatura electrònica avançada)



Annex núm. 3

MODEL DE DECLARACIÓ I COMPROMÍS PER ALS SUPÒSITS QUE ES PRESENTI OFERTA CONJUNTA DE LICITACIÓ PER INTEGRAR UNA UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES.

Expedient de contractació: (...)

Número: (...)

Les parts:

El/La Sr./Sra.amb DNI núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol, NIF núm., domiciliada a carrer, núm....., codi postal..... del municipi de

El/La Sr./Sra.amb DNI núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol, NIF núm., domiciliada a carrer, núm....., codi postal..... del municipi de

El/La Sr./Sra.amb DNI núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol, NIF núm., domiciliada a carrer, núm....., codi postal..... del municipi de

Sota la nostra responsabilitat, **DECLAREM:**

a) La voluntat de constituir una Unió Temporal d'Empreses (UTE) per participar en la contractació referida en l'encapçalament, amb les empreses que es relacionen i amb el següent percentatge de participació:

Empresa	Percentatge %
A)	
B)	
C)	

b) Que designem com a persona representant de la UTE en el procés licitador al/la senyor/a amb NIF..... i mail de contacte

c) Que assumim el compromís de constituir-nos formalment en UTE, en els termes previstos als apartats a i b, en cas de ser adjudicatari d'aquest contracte.

Cada empresa, a més d'aquest, haurà de presentar el DEUC i l'ANNEX 1.



I com a prova de conformitat d'aquesta declaració, que realitzem a
..... la signem.

(Signatura electrònica avançada de cadascuna de les persones declarants)



Annex núm. 4

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Responsable del tractament	CONSORCI PER A LA GESTIÓ DE RESIDUS NIF P0800121F CARRER DE SANT ISIDRE, 29. 08221 TERRASSA Mail: ccvoc.residus@ccvoc.cat Web: https://www.residusvalles.cat/
Delegat de protecció de dades	Delegat de Protecció de Dades del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental CARRER DE SANT ISIDRE, 29. 08221 TERRASSA Mail: ccvoc.residus@ccvoc.cat
Nom del tractament	Contractació administrativa
Finalitat del tractament	La finalitat és la gestió i tramitació del procediment de licitació per a dur a terme la contractació.
Legitimació	La base jurídica que legitima el tractament de dades és el compliment de l'obligació legal.
Destinatari de les dades	Les dades de caràcter personal recollides pel Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental no seran facilitades o comunicades a tercers aliens, excepte quan siguin necessàries per a la prestació del servei sol·licitat o quan siguin requerides per les autoritats públiques competents, de conformitat amb les disposicions legals. Els principals destinataris de les dades poden ser: <ul style="list-style-type: none">- Jutjats i tribunals de justícia- Altres administracions sol·licitants
Drets de les afectades	<p>Les persones titulars de les dades, tractades pel Consorci per la Gestió de Residus del Vallès Occidental, tenen reconegut l'exercici dels drets següents: Dret d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat.</p> <p>En qualsevol moment, les persones titulars de les dades, poden exercir el seu dret d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, d'oposició i de portabilitat al tractament de la informació sobre les seves dades personals, de forma telemàtica mitjançant el formulari corresponent ubicat a la Seu electrònica, del web comarcal. La sol·licitud haurà de contenir les següents dades: nom i cognoms de la persona interessada, adreça, fotocòpia del DNI o passaport i contingut concret del dret exercitat. La sol·licitud haurà d'indicar clarament en l'assumpte: Exercici de drets RGPD.</p> <p>Així mateix, en cas de no estar satisfet amb la resposta a l'exercici dels seus drets, i en tot cas, sempre que ho consideri oportú, podrà presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (Apdcat) a través de la seva seu electrònica a https://apdcat.gencat.cat</p>
Període de conservació	Les dades personals, de les persones titulars de les dades, es conservaran durant el temps necessari pel compliment de les finalitats per a les què varen ser obtingudes, en exercici de les competències i funcions del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental, i en tot cas, durant els terminis de conservació previstos pel servei de



	Gestió Documental i Arxiu del Consell Comarcal del Vallès Occidental.
Informació addicional	Pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades a la web del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental, de forma més concreta a l'apartat " Protecció de dades ":



Annex núm. 5

MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

El/la Sr./Sra....., amb DNI, en nom i representació de l'empresa....., amb domicili a, al carrer....., número....., i amb NIF....., amb la finalitat de participar en la licitació del servei de recollida comarcal d'oli domèstic, amb expedient número X2026000046,

I

El/la Sr./Sra....., amb DNI, en nom i representació de l'empresa....., amb domicili a, al carrer....., número....., i amb NIF.....,

Es comprometen, d'acord amb allò establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que l'empresa posa a disposició de l'empresa són els següents:
 -
 -
 -
- Que durant tota l'execució del contracte l'empresa disposarà efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.
- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Signatura del licitador:

Signatura de l'altra empresa:



Annex núm. 6

INFORMACIÓ ALS EFECTES DE LA SUBROGACIÓ DE PERSONAL

Als efectes previstos a l'article 130 LCSP, es fa constar que l'empresa CIPO SCCL és l'actual contractista del servei de recollida d'oli domèstic, i que les condicions dels contractes laborals dels treballadors afectats són les que es relacionen tot seguit:

LLISTAT DE SUBROGACIÓ DEL PERSONAL

En compliment de l'article 130 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, a continuació es facilita la informació relativa als treballadors als quals els hi afecta la subrogació, a fi de permetre als possibles licitadors una exacta avaluació dels costos laborals a assumir en l'execució del contracte.

Núm. identificació / inicials	Categoria professional	Tipus de contracte	Data d'antiguitat	Jornada laboral	Total hores any dedicació	Brut anual segons dedicació	Seguretat Social anual segons dedicació	Cost econòmic anual segons dedicació
JRR / 43XXXXXXX	Oficial 1a	189	01/02/2022	100%	1704	22.981,42 €	7.388,76 €	30.370,18 €
RGL / 34XXXXXXX	Especialista 3a	100	01/05/1989	100%	1597,5	19.102,30 €	143,28 €	19.245,60 €

VII Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya per als anys 2013-2017

(Codi de conveni número 79000805011995)

Firmado digitalmente por
JUAN
MADAULA (R: F08237562)
MADAULA (R: F08237562)
F08237562) Fecha: 2026.05.14 11:07:17 +02'00'