

**INFORME PREVI JUSTIFICATIU PER LA CONTRACTACIÓ DE LA CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DE L'ESCOLA MUNICIPAL D'ARTS ESCÈNIQUES DE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA****1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT:**

A l'Ajuntament de Lleida hi ha tres escoles artístiques:

- L'Escola d'Art Municipal Leandre Cristòfol (EAM) i el Conservatori Municipal Ricard Viñes i l'Escola de Música Municipal de Lleida (EMM), en modalitat de gestió directa.
- Aula Municipal de Teatre de Lleida, gestionada en modalitat contractual de concessió administrativa, on s'hi imparteixen uns serveis obligatoris:

- El Cicle Formatiu de Grau Superior en Tècniques d'Actuació Teatral, regulat pel Decret 85/2015, de 2 de juny, pel qual es crea el títol de la Generalitat de tècnic o tècnica superior en tècniques d'actuació teatral.

L'Ajuntament de Lleida té l'autorització del Departament d'Educació de la Generalitat, mitjançant conveni entre les dues administracions per a impartir aquest CFGS des de l'1 de setembre de 2015. El centre educatiu públic, de titularitat municipal, té actualment la denominació d'"Escola d'Art Aula Municipal de Teatre" i està ubicat, igual que la resta d'oferta de teatre, al C/ Roca Labrador s/n.

- Programació no reglada: Projecte educatiu de lleure i de formació continuada amb tallers i cursos per a infants, joves i adults.

L'Aula Municipal de Teatre també implementa diferents projectes i activitats durant el curs escolar com a programació extraordinària, segons necessitats o a demanda de la ciutadania, i a criteri de la concessionària.

L'actual concessió administrativa es troba en període de pròrroga i en data 1 de setembre de 2026 cal iniciar una nova concessió, que és l'objecte de la present licitació.

L'Escola Municipal d'Arts Escèniques, ha de convertir-se en un referent artístic i educatiu amb propostes innovadores i referents per la ciutadania; i alhora ha de ser un referent també en la formació d'alumnat d'ensenyaments reglats i no reglats i de professionals del sector.

INFORME SOBRE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS:

Atesa la complexitat del servei i la flexibilitat necessària per a cobrir-lo, la Regidoria d'Educació no disposa dels mitjans necessaris per tal d'oferir-lo amb els mitjans propis de què disposa; i és per aquest motiu que resulta necessari i idoni que aquest servei sigui executat per una empresa o entitat especialitzada en l'àmbit de les arts escèniques, amb la modalitat contractual d'una concessió administrativa de serveis.

JUSTIFICACIÓ DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DE SERVEIS:

1. Per la configuració de la prestació del servei no es pot garantir el nombre total d'alumnes i grups que s'ha previst en l'oferta obligatòria. En el moment de dur a terme el procediment de



Ajuntament de Lleida

licitació no s'ha fet encara el procés de preinscripció i matrícula del CFGS i del programa de tallers no reglats en arts escèniques.

Es parteix d'una estimació d'alumnat però en el cas que la matrícula sigui inferior, l'Ajuntament no incrementarà la seva aportació.

2. La programació extraordinària no la pot determinar l'Ajuntament, ja que la concessionària té llibertat per a programar totes aquelles propostes contemplades en l'apartat 5.2. del PPT.

L'aportació econòmica municipal es configura en dues retribucions:

a) Una aportació fixa, en l'escenari d'una programació de continuïtat. En aquest escenari, en l'estudi de viabilitat es preveu un mínim d'ingressos amb què finançar-se, partint de la mitjana d'ingressos dels 3 darrers cursos de la concessionària actual. Però si els ingressos són inferiors, el risc l'assumeix l'empresa.

b) Una aportació variable distribuïda entre el nombre d'activitats que s'exigirà a la concessionària. L'aportació de l'ajuntament es podrà anar incrementant trimestralment d'acord amb la consecució de resultats quantitatius i qualitatius que consten en el PPT. Aquesta aportació trasllada el risc operacional de la programació extraordinària a la concessionària.

Per tant, no es pot garantir el total d'ingressos que s'ha previst a l'estudi de viabilitat per la programació obligatòria i extraordinària. I donat que aquest servei s'ha de prestar, es transfereix el risc operacional a l'empresa concessionària.

JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS

Es considera que no es pot dividir en lots aquesta contractació. Els diferents programes formatius i educatius que conformen la concessió administrativa de serveis, requereixen una coordinació entre les diferents prestacions a fi d'aconseguir una transversalitat dels projectes a implementar, en base a una única línia metodològica i pedagògica, la qual cosa resultaria impossible de fer amb una licitació per lots.

Per tot això es considera oportú poder fer un contracte en la modalitat de concessió administrativa de serveis, amb les característiques que s'expliciten a continuació.

2. OBJECTE DE LA CONCESSIÓ:

L'objecte de la concessió administrativa és la coordinació i implementació dels serveis educatius i formatius de l'Escola Municipal d'Arts Escèniques (actual Aula Municipal de Teatre).

El present servei de gestió i coordinació es realitzarà en les condicions estipulades en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques, així com de conformitat amb l'ordenament jurídic vigent en cada moment. Serà aplicable durant tot el termini de vigència de la concessió la normativa europea, estatal, autonòmica i local que reguli aquestes activitats; la prestació d'aquests serveis s'haurà d'ajustar a la normativa vigent en cada moment.



Ajuntament de Lleida

1) La concessionària haurà de portar a terme com a programació obligatòria la coordinació, gestió i implementació de les següents prestacions, que haurà de desenvolupar en el Pla d'Acció Educatiu a presentar en la licitació (sobre B), i que estan explicades en l'apartat 5.1. i en els seus annexos 1 i 2 del PPT:

a) Cicle Formatiu de Grau Superior en Tècniques d'actuació teatral.

b) Programa de tallers formatius no reglats en arts escèniques.

En cas de no complir amb tota la programació obligatòria, s'aplicaran les penalitzacions econòmiques que s'exposen en l'apartat 16 del PPT.

2) Programació complementària amb caràcter extraordinari

A més a més dels serveis obligats detallats, la concessionària en el Pla d'acció educativa (sobre B) de la seva oferta, presentarà la proposta de programació d'activitats o projectes complementaris, que tindrà caràcter extraordinari. Aquesta programació es concretarà en el projecte educatiu de cada curs escolar.

Aquesta programació suposa un plus qualitatiu i quantitatiu en l'oferta municipal en arts escèniques.

Les propostes complementàries que configuren la programació extraordinària poden ser: cursos, tallers, casals, formacions com càpsules formatives (masterclass, workshops, ...), produccions pròpies, monogràfics o altres activitats extracurriculars complementàries i extraordinàries, innovadores i coherents de diferents àmbits, a proposta de la concessionària.

Les condicions i característiques d'aquesta programació queden definides en l'apartat 5.2. del PPT.

Els llocs de prestació dels serveis objecte de la concessió administrativa es troben desglossats en l'apartat 6 del PPT.

2.1 CPV del contracte

80430000-7 – Serveis d'ensenyament de formació professional.

80420000-4 – Serveis d'ensenyament per adults i altres serveis d'ensenyament.

80590000-6 – Serveis d'ensenyament diversos.

Per tant aquest contracte està inclòs en l'annex IV de la LCSP i, com a tal, és obligat emprar més d'un criteri de valoració i que els criteris qualitatius objectius suposin mínim el 51% del total de la puntuació.

2.2 SUBVENCIÓ

Aquest contracte no té finançament de subvencions externes.

3. DATA D'INICI PREVISTA DEL CONTRACTE:

1 de setembre de 2026 donat que la nova concessió va vinculada a la data d'inici del curs escolar 26-27.

**4. DURADA DEL CONTRACTE:**

Dos anys, a partir de la seva formalització, prevista pel dia 1 de setembre de 2026 i amb finalització el 31 d'agost de 2028 (2 cursos escolars).

La prestació efectiva dels serveis obligatoris es realitzaran durant el període lectiu del calendari escolar, entre els mesos de setembre i juny ambdós inclosos; i també pot ser en períodes vacacionals, en el cas que la concessionària implementi projectes com a programació extraordinària.

PRÒRROQUES: No.

5. TIPUS DE CONCESSIÓ:

Concessió administrativa de serveis.

6. PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ:

La concessió administrativa es finançarà amb els següents ingressos, tal com estan detallats en l'estudi de viabilitat econòmica-financera.

- Matrícules de les taxes satisfetes per l'alumnat de la programació obligatòria segons OF 2.11 (taxes corresponents a l'Aula Municipal de Teatre) – Annex 3 del PPT.
- Ingressos de la programació extraordinària.
- L'aportació econòmica de l'Ajuntament de Lleida, que està configurada en dues retribucions:
 - 1) Una aportació fixa.
 - 2) una aportació variable, calculada en funció del compliment del nombre de propostes de la programació extraordinària, en base a criteris quantitius i qualitius definits al PPT.

En la programació obligatòria, en cas que pel nombre d'alumnes matriculats no es pugui realitzar el curs, l'aportació econòmica municipal es reduirà proporcionalment.

Tal com es detalla en el següent quadre resum, extret del document d'estudi de viabilitat econòmica financera, **l'aportació econòmica de l'ajuntament total per als cursos escolars 26-27 i 27-28 (de 1r setembre 2026 a 31 agost 2028), és de 756.750,80 € (378.375,40 € x 2 anys) - IVA exempt.**

Aquest és l'import màxim sobre el qual es presentaran les ofertes, d'acord amb l'estudi econòmic-financer.



Ajuntament de Lleida

	Aportació fixa anual	Aportació variable anual	Aportació fixa + Aportació variable anual	Aportació fixa + Aportació variable dos anys
INGRESSOS				
MATRICULA TARIFES ALUMNES PROGRAMACIÓ ARTS ESCÈNIQUES (MITJANA DARRERS TRES ANYS)	110.659,67 €	8.852,78 €	119.512,45 €	239.024,90 €
APORTACIÓ ECONÒMICA AJUNTAMENT	300.957,87 €	77.417,53 €	378.375,40 €	756.750,80 €
PROGRAMACIÓ EXTRAORDINÀRIA (MITJANA DARRERS TRES ANYS)	89.806,58 €	7.809,27 €	97.615,85 €	195.231,70 €
TOTAL INGRESSOS	501.424,12 €	94.079,58 €	595.503,70 €	1.191.007,40 €
DESPESES				
DESPESES DIRECTES				
DESPESES PERSONAL CONTRACTAT I AUTONOMS	410.167,45 €	50.572,37 €	460.739,82 €	921.479,64 €
FUNCIONAMENT	16.364,14 €	18.635,86 €	35.000,00 €	70.000,00 €
DESPESES DE FORMACIÓ NO ESTRATÈGICA DE PERSONAL	5.000,00 €	3.000,00 €	8.000,00 €	16.000,00 €
CONSUMS: AIGUA	1.600,00 €	0,00 €	1.600,00 €	3.200,00 €
CONSUMS: GAS	4.000,00 €	0,00 €	4.000,00 €	8.000,00 €
CONSUMS: LLUM	4.000,00 €	0,00 €	4.000,00 €	8.000,00 €
NETEJA	20.150,00 €	0,00 €	20.150,00 €	40.300,00 €
MANTENIMENT DE RESPONSABILITAT PER DANYS I DESPERFECTES	3.000,00 €	0,00 €	3.000,00 €	6.000,00 €
TOTAL DESPESES DIRECTES	464.281,59 €	72.208,23 €	536.489,82 €	1.072.979,64 €
DESPESES INDIRECTES				
DESPESES D'ESTRUCTURA	9.285,63 €	17.538,86 €	26.824,49 €	53.648,98 €
BENEFICI INDUSTRIAL (6%)	27.856,90 €	4.332,49 €	32.189,39 €	64.378,78 €
Total despeses indirectes	37.142,53 €	21.871,35 €	59.013,88 €	118.027,76 €
TOTAL DESPESES	501.424,12 €	94.079,58 €	595.503,70 €	1.191.007,40 €

El pressupost màxim de licitació, corresponent dos anys de contracte, és l'aportació econòmica de l'Ajuntament i serà de **756.750,80 € (exempt IVA)**, amb el següent desglossament per anualitats:

	Aportació fixa (IVA exempt)	Aportació variable (IVA exempt)	Aportació total (IVA exempt)
Aportació anual	300.957,87 €	77.417,53 €	378.375,40 €
Set-desembre 26	100.319,29 €	25.805,84 €	126.125,13 €
gener-des 27	300.957,87 €	77.417,53 €	378.375,40 €
gener-agost 28	200.638,58 €	51.611,69 €	252.250,27 €
Dos cursos total	601.915,74 €	154.835,06 €	756.750,80 €

La Llei 28/2014, de 27 de novembre, per la qual es modifiquen la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit, la Llei 20/1991, de 7 de juny, de modificació dels aspectes fiscals del Règim Econòmic Fiscal de Canàries, la Llei 38/1992, de 28 de desembre, d'impostos especials, i la Llei 16/2013, de 29 d'octubre, per la qual s'estableixen determinades mesures en matèria de fiscalitat mediambiental i s'adopten altres mesures tributàries i financeres (BOE de 28 de novembre), ha modificat, amb efectes 1 de gener de 2015, entre



Ajuntament de Lleida

d'altres, el primer paràgraf del número 9è de l'apartat U, de l'article 20, de la Llei 37/1992; per la qual cosa, **estaran exempts d'IVA «9è L'educació de la infància i de la joventut, la guarda i custòdia de infants, inclosa l'atenció a infants en els centres docents en temps interlectiu durant el menjador escolar o en aules en servei de guarderia fora de l'horari l'ensenyament escolar, universitari i de postgraduats, l'ensenyament de idiomes i la formació i reciclatge professional, realitzades per Entitats de dret públic o entitats privades autoritzades per a l'exercici d'aquestes activitats. L'exempció s'estendrà a les prestacions de serveis i lliuraments de béns directament relacionades amb els serveis enumerats en el paràgraf anterior, efectuades, amb mitjans propis o aliens, per les mateixes empreses docents o educatives que prestin els esmentats serveis.**

L'import total i màxim de l'aportació extraordinària anual (per cada curs escolar), serà 77.417,53 € IVA exempt, per un màxim de 15 activitats, amb els preus unitaris per activitat de:

- Per la primera activitat: 5.161,29 € IVA exempt.
- Per les 14 activitats restants: 5.161,16 € IVA exempt per cadascuna.

Les ofertes dels licitadors no podran superar el pressupost màxim de licitació, referit a l'aportació econòmica fixa de l'ajuntament; en cas que es superi, suposarà l'exclusió automàtica de la licitació.

El pressupost màxim de licitació inclou totes les despeses necessàries per l'execució de la concessió i seran indiscutibles per les empreses licitants.

En l'estudi de viabilitat econòmica financera estan detallades totes les despeses i ingressos contemplats, així com l'estudi de costos de personal, d'acord amb el II Conveni d'Ensenyament i Formació no Reglada de Catalunya.

7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

Segons l'article 101 de la LCSP referit a les concessions de serveis, el Valor Estimat del contracte s'ha determinat de la següent forma:

- S'ha pres l'import net de la xifra de negoci, IVA exclòs, que segons l'estimació de l'òrgan de contractació generarà l'empresa concessionària durant l'execució dels serveis objecte del contracte, subministraments i la resta de costos.

Aquest import, segons consta en l'estudi de viabilitat econòmica és de **1.191.007,40 € (IVA EXEMPT)**

No es planteja modificacions ni pròrrogues.



PERÍODE	APORTACIÓ AJUNTAMENT	ALTRES INGRESSOS GENERATS PEL CONCESSIONARI
Durada contracte: inici previst 01/09/2026 a 31/08/2028	378.375,40 € x 2 = 756.750,80 € IVA exempt	217.128,30 € x 2 = 434.256,60 € IVA exempt
VEC DURADA DEL CONTRACTE	595.503,70 € x 2 = 1.191.007,40 € IVA exempt	

8. SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

Tenint en compte la quantitat econòmica i els serveis a contractar, aquesta concessió administrativa NO està subjecta a Regulació Harmonitzada.

9. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL

Solvència econòmica i financera

S'acreditarà amb un dels següents mitjans:

- I. Declaració sobre el volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims exercicis disponibles (2023, 2024 i 2025), en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que se disposi de les referències de dit volum de negocis. Aquesta declaració s'ha de justificar amb els documents comptables que l'acrediten.

El volum de negoci anual que cal acreditar ha de ser un import igual o superior a 100.000 €. (IVA exclòs).

- II. D'acord amb l'article 87.1.b), assegurança de RC per riscos professionals amb límit per sinistre no inferior a 1.000.000 €.

Solvència tècnica i professional:

S'acreditarà amb un dels següents mitjans:

- a. El licitador haurà d'acreditar l'execució satisfactòria d'un mínim d'un (1) contracte de serveis o de concessió de serveis de característiques anàlogues a l'objecte de l'actual contracte (estudis formatius reglats i/o tallers i cursos no reglats en disciplines d'arts escèniques), durant els darrers tres (3) anys, i amb **un import igual o superior a 100.000 € (IVA exclòs).**

La documentació acreditativa haurà d'incloure l'import, dates i destinatari públic o privat dels diferents contractes.

Els contractes executats satisfactòriament s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o,



Ajuntament de Lleida

quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

- b. D'acord amb l'article 90.1.e) LCSP, el personal tècnic directiu i de cap de servei de l'estructura orgànica ha de tenir la següent titulació acadèmica:
1. La direcció artística: estudis superiors d'arts dramàtics o un CFGS en tècniques d'actuació teatral.
 2. La direcció pedagògica: estudis superiors d'arts dramàtics o en ciències de l'educació (mestre, pedagog o psicopedagog).
 3. El Cap de servei de comunicació i promoció, ha d'estar en possessió d'algun dels títols universitaris de grau, llicenciatura o diplomatura equivalent següents:
 - Grau en Comunicació Audiovisual i Multimèdia
 - Grau en Cinematografia
 - Grau en Disseny, Creació Digital i/o Tecnologies Creatives
 - Grau en Producció Cultural i Indústria de l'Entreteniment
 - Grau en Comunicació i/o Periodisme
 - Grau en Relacions Públiques, Publicitat i Organització d'Esdeveniments
 - Diplomatura en relacions públiques i comunicació de les organitzacions

S'acreditarà mitjançant declaració responsable de l'empresa on hi consti les dades de les persones que realitzaran les tasques de direcció artística, direcció pedagògica i cap de servei de comunicació i promoció, i còpia de la titulació corresponent.

10. COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS

Declaració responsable de l'empresa on hi consti les dades de les persones que realitzaran les tasques de direcció artística, direcció pedagògica i cap de servei de comunicació i promoció, i còpia de la titulació corresponent.

11. CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL

No es requereix.

S'hauran d'acreditar la solvència econòmica i tècnica estipulada.

12. MODEL DE PRESENTACIÓ D'OFERTES ECONÒMIQUES

- Import global referit com a màxim a l'aportació econòmica de l'ajuntament: Import base = import total (IVA exempt)

13. PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA

10.3261.22799

14. CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris d'adjudicació tindran una puntuació màxima de 100 punts.



1. <u>Criteris avaluables de forma automàtica</u> (màxim 44 punts)	Puntuació
<p>1. Oferta econòmica que pot ser màxim l'aportació fixa de l'Ajuntament 601.915,74 € (IVA exempt), pels dos cursos (2026-2027 i 2027-2028)</p> <p>Oferta econòmica més avantatjosa</p>	<p>Fins a 30 punts</p> $VO = \frac{OM \times 30}{OF}$ <p>VO= Valoració de l'oferta OF= Oferta OM= Menor oferta vàlidament emesa</p>
<p>2. Clàusules socials <i>Que l'empresa proposi adscriure a l'execució de la concessió com a personal treballadors/es de col·lectius en especial dificultat per la inserció en el món laboral incloses en algun dels col·lectius següents, a banda del personal a subrogar.</i></p> <p>a) <i>Persones amb discapacitat física que puguin desenvolupar les tasques objecte del servei.</i> b) <i>Aturats/des de llarga durada (en situació continuada d'atur en els darrers 12 mesos o més)</i> c) <i>Dones més grans 45 anys.</i> d) <i>Dones víctimes de violència de gènere.</i> e) <i>Dones que encapçalin famílies monoparentals.</i></p> <p><i>Les empreses licitadores hauran de detallar en l'annex 1 del sobre C el número de persones que s'adscriurà al contracte de cada col·lectiu - a), b), c), d) o e) - i a quina categoria professional pertanyen.</i></p> <p>** L'empresa adjudicatària de la concessió, UN COP FORMALITZADA I PREVI A L'INICI DE L'EXECUCIÓ DEL SERVEI hauran de presentar un llistat ANONIMITZADA (identificades les persones amb núm DNI i les inicials de nom i cognoms, i la documentació acreditativa ANONIMITZADA corresponent (emesa per un organisme oficial i identificada amb el núm DNI), en relació a les persones que es proposa adscriure a la concessió que estiguin incloses en algun dels col·lectius indicats:</p> <p>a) <i>Certificat de discapacitat física emès per una Comunitat Autònoma o document equivalent.</i> b) <i>Certificat del SEPE o document equivalent (sempre i quan quedi acreditada aquesta condició) o document de "vida laboral" de la Seguretat Social.</i> c) <i>Còpia del DNI anonimitzat, i correlacionat amb amb el nom i cognoms amb inicials, on es mostri la data de naixement.</i> d) <i>Per acreditar la condició de víctima de violència de gènere, cal aportar algun document acreditatiu, recollit en l'art. 33 de la</i></p>	<p>Fins a 6 punts</p> <p><i>Es puntuarà amb 1 punt per cada persona que s'acrediti que pertany a algun dels col·lectius descrits, fins a un màxim de 6 persones.</i></p> <p><i>Si una persona pertany de forma acreditada a més d'un col·lectiu, cadascun es comptabilitzarà com a col·lectius independents i se sumaran totes les situacions.</i></p>



<p>Llei 5/2008 del dret de les dones a erradicar la violència masclista, del Parlament de Catalunya. e) Títol de família monoparental, expedit per l'administració competent.</p> <p><i>En el cas que durant la concessió alguna d'aquestes persones adscrites al servei causi baixa a l'empresa, la concessionària haurà de contractar una persona que pertanyi al mateix col·lectiu i s'haurà d'acreditar també la seva condició en el termini d'una setmana des de la data d'alta i amb la mateix documentació acreditativa.</i></p> <p>La titulació d'aquestes persones s'haurà d'acreditar en el moment de requeriment de documentació per l'adjudicació, en el document signat ANNEX DECLARACIÓ RESPONSABLE ADSCRIPCIÓ MITJANS PERSONALS, d'acord amb l'apartat 8.2.2.2. del PPT.</p>	
<p>3. Clàusules socials <i>A banda del personal a subrogar, l'empresa proposa adscriure a l'execució de la concessió com a monitoratge, professorat o expert/a, treballadors/es del col·lectiu de joves menors de 30 anys amb contractes de primera ocupació, amb la condició que han d'estar contractats/des mínim tot un curs escolar.</i></p> <p><u>Les empreses licitadores hauran de fer constar en el moment de la presentació de les ofertes, el nombre de persones monitores menors de 30 anys que adscriuran a la concessió com a primera ocupació.</u></p> <p>* L'empresa adjudicatària de la concessió, UN COP FORMALITZAT EL CONTRACTE haurà de presentar un llistat (identificades les persones amb núm DNI i nom i cognoms) adscrites a la concessió i adjuntar de cadascuna l'informe de contractes de treball expedit pel SEPE / SOC o la vida laboral expedida per la Seguretat Social (que ha d'obtenir cada personal contractat i facilitar el document a l'empresa).</p> <p>En el cas de personal amb aquesta condició amb contractació posterior a l'adjudicació del contracte, s'aportarà la documentació acreditativa en un màxim de 15 dies naturals des de l'alta a l'empresa.</p> <p><i>El número de persones adscrites al contracte de les quals s'acrediti la condició de jove menor de 30 any amb el contracte de primera ocupació, ha de ser exactament el mateix que s'ha fet constar en aquest criteri i per tant, s'haurà obtingut puntuació.</i></p> <p>En cas que per alguna persona contractada la relació laboral finalitzés per qualsevol motiu abans de complir un curs escolar, la concessionària està obligada a comunicar-ho d'immediat a l'Ajuntament i a contractar una altra persona del mateix col·lectiu.</p>	<p>Fins a 4 punts</p> <p>Es puntuarà fins a un màxim de 4 punts l'adscripció de personal pertanyent al col·lectiu en especial dificultat a raó d'1 punt per treballador/a, fins a un màxim de 4 persones.</p> <p>Si una persona d'aquest col·lectiu pertany de forma acreditada també a algun col·lectiu del criteri 2, cadascun es comptabilitzarà com a col·lectius independents i se sumaran totes les situacions.</p>



<p>4. Augment de places gratuïtes cada curs per a infants i joves amb situacions de vulnerabilitat, segons es detalla en l'apartat 10.1. del plec de prescripcions tècniques, fins a 4 punts.</p> <p>No es computaran en aquest apartat les 19 places gratuïtes que obligadament cal cada curs i que estan detallades en l'apartat 10.1. del PPT.</p> <p>Si es presenta millora d'oferta de places becades cal indicar, d'acord l'apartat 10.1 del PPT, si correspon al CFGS i a les places dels tallers no reglats per a infants i joves.</p>	<p>Fins a 4 punts</p> <p><i>Es puntuarà amb 0,5 punts per cada plaça gratuïta que s'incrementi fins a un màxim de 4 punts, que equival a un màxim de 8 places becades de gratuïtat per a infants i joves amb situacions de vulnerabilitat, al marge de les 19 establertes com obligació en l'apartat 10.1. del PPT.</i></p>
--	--

2. Criteris subjectius: fins a un màxim de 56 punts – PLA D'ACCIÓ EDUCATIU

- En tant que els criteris subjectius són superiors als automàtics, es constituirà un comitè d'experts per a valorar els criteris subjectius, els membres del qual seran nomenats per decret.
- En el sobre B es presentarà la documentació relativa al disseny, a la implementació i a l'avaluació del pla d'acció educatiu en arts escèniques corresponent a dos cursos: 26-27 i 27-28.
- **ADVERTIMENT:** La documentació no pot incloure cap informació que permeti conèixer contingut relatiu als criteris de valoració automàtica (sobre C). L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió de la licitació.
- **El Pla d'acció educatiu ha d'incloure tres documents:**

<p>1. Projecte Educatiu cursos 26-27 i 27-28 (màxim 40 punts).</p> <p>1.1. Programació obligatòria (pedagògica) → 2 programes (màxim 20 punts):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cicle Formatiu de Grau Superior en Tècniques d'actuació teatral (TAT): fins a 10 punts 2. Programa de tallers formatius no reglats en arts escèniques: fins a 10 punts <p>1.2. Programació extraordinària (artística) (màxim 20 punts)</p> <p>2. Pla de formació no estratègica del professorat cursos 26-27 i 27-28 (màxim 6 punts).</p> <p>3. Pla de comunicació i promoció de l'Escola Municipal d'Arts Escèniques cursos 26-27 i 27-28 (màxim 10 punts)</p> <p>TOTAL PUNTUACIÓ MÀXIMA: <u>56 PUNTS</u></p>
--



- S'estableix un **LLINDAR MÍNIM DE PUNTUACIÓ PER CADA APARTAT DEL PLA D'ACCIÓ EDUCATIU (CRITERIS SUBJECTIUS)**. A CADASCUN DELS 3 APARTATS S'HA D'OBTENIR LA SEGÜENT PUNTUACIÓ MÍNIMA EXIGIDA, DEL CONTRARI L'OFERTA QUEDARÀ EXCLOSA DE LA LICITACIÓ:
 - **Projecte Educatiu: Puntuació mínima 20 punts, amb la condició que cal obtenir mínim 10 punts en la programació obligatòria i 10 punts en la programació extraordinària.**
 - **Pla de formació** no estratègica del professorat: **Puntuació mínima 3 punts.**
 - **Pla de comunicació** de l'Escola Municipal d'Arts Escèniques: **Puntuació mínima 5 punts.**

- El document general del Pla d'acció educatiu ha de tenir una extensió màxima de 90 pàgines, presentat en format PDF, amb font de lletra Arial 11, subdividit en els següents blocs i extensions màximes:
 1. Projecte Educatiu cursos 26-27 i 27-28 (programació obligatòria i extraordinària) → màxim 60 pàgines inclòs índex.
 2. Pla de formació no estratègica del professorat cursos 26-27 i 27-28 → 10 pàgines, inclòs índex.
 3. Pla de comunicació i promoció de l'Escola Municipal d'Arts Escèniques cursos 26-27 i 27-28 → 20 pàgines, inclòs índex.

- **METODOLOGIA DE VALORACIÓ DELS ASPECTES SUBJECTES A JUDICI DE VALOR**

Per cadascun dels 3 blocs es valoraran les ofertes rebudes d'acord amb la següent rúbrica:

Descripció	Qualificació	Percentatge aplicar sobre la Puntuació Base
Es considera quan exposa els apartats definits anteriorment, els desenvolupa de manera clara i entenedora, en millora substancialment alguns d'ells i s'ajusta de forma coherent a les característiques de les línies estratègiques del plec i el projecte.	Excel·lent	100 %
Es considera quan exposa els apartats definits anteriorment, els desenvolupa de manera clara i entenedora, sense aportar millores substancials a aquests continguts, ajustant-se a les línies estratègiques del plec i el projecte	Bona	75 %
Es considera quan exposa els apartats definits anteriorment, desenvolupant gairebé tots els continguts, i sempre que els no desenvolupats o poc desenvolupats no tinguin consideració d'essencials en les característiques de les línies estratègiques del plec i el projecte.	Correcta	50 %
Es considera quan no exposa els apartats definits anteriorment, i/o el desenvolupament d'aquests sigui escàs o pràcticament inexistent en continguts considerats essencials per les característiques de les línies estratègiques del plec i el projecte	Escassa	25 %



Descripció	Qualificació	Percentatge aplicar sobre la Puntuació Base
Es considera quan no exposa els apartats definits anteriorment, i/o el desenvolupament d'aquests sigui molt escàs o inexistent en continguts considerats essencials per les característiques de les línies estratègiques del plec i el projecte	Insuficient	0 %

• **CONTINGUT DEL PLA D'ACCIÓ EDUCATIU:**

1) **PROJECTE EDUCATIU: (màxim 40 punts)**

→ El projecte educatiu ha de contenir els següents apartats:

1. **Projecte Educatiu** cursos 26-27 i 27-28:

1.1. Programació obligatòria (pedagògica). 2 programes:

1. Cicle Formatiu de Grau Superior en Tècniques d'actuació teatral (TAT)
2. Programa de tallers formatius no reglats en arts escèniques

1.2. Programació extraordinària (artística)

Contingut de cada apartat:

1.1. Programació obligatòria (pedagògica) (veure desglossament a l'apartat 5.1 i annexos 1 i 2 del PPT), que està conformada pels següents **2 programes, cadascun amb un percentatge de rellevància en relació al global d'aquesta programació:**

1. Cicle Formatiu de Grau Superior en Tècniques d'actuació teatral (TAT).
2. Programa de tallers formatius no reglats en arts escèniques:
 - Tallers per a infants de 3 a 11 anys
 - Tallers per a joves de 12 a 17 anys
 - Tallers d'arts escèniques i interpretació per adults
 - Tallers de teatre musicals per a joves i adults

Cal que els tallers siguin multidisciplinaris en diferents disciplines d'arts escèniques i interrelacionar-se amb altres àmbits artístics.

El programa formatiu no reglat ha de contenir tallers per a infants, joves, adults i musicals i l'empresa licitadora pot distribuir-ne el nombre de cadascú en funció del seu criteri. Com a referència orientativa es pot partir del nombre de tallers de cada modalitat establert en l'estudi de costos.

1.2. Programació extraordinària (artística)

Desglossar les propostes que es consideri que són necessàries, motivadores i factibles d'implementar, motivat en la diagnosi de les necessitats formatives i culturals a la ciutat en arts escèniques.



Aquestes propostes s'hauran de concretar individualment, a l'inici de curs o en el moment en què estiguin definides, amb una fitxa descriptiva que es facilitarà a la concessionària un cop formalitzat el contracte. La fitxa de cada proposta haurà de ser validada per la comissió de seguiment i avaluació abans d'executar-les.

Durant el curs poden sorgir noves propostes, que es presentaran quan sigui possible a la comissió de seguiment i avaluació i han de ser igualment validades.

Veure desglossament de les propostes no limitatives d'activitats i àmbits que es poden implementar, segons indicacions i condicions dels apartats 5.2. i 9.2 del PPT.

ASPECTES A VALORAR I DISTRIBUCIÓ DE LA PUNTUACIÓ EN RELACIÓ A LA PROGRAMACIÓ OBLIGATÒRIA (A) (1. CFGS/ 2. TALLERS PROGRAMACIÓ NO REGLADA) I A LA PROGRAMACIÓ EXTRAORDINÀRIA (B)

Apartats que ha de contenir el Projecte Educatiu	1.1. Puntuació màxima referent a la programació obligatòria 1. CFGS en TAT 2. Tallers no reglats	1.2. Puntuació màxima referents a propostes <u>extraordinàries</u>	Puntuació màxima per a cada apartat i total
1. Índex	Hi ha de constar tot i que no es puntuava		
2. Anàlisi i contextualització del servei a prestar	0,5 punt 1-> 0,3 punts 2 -> 0,2 punts	0,5 punt	1 punt
3. Diagnosi de necessitats municipals en arts escèniques	3 punts 1-> 1,8 punts 2 -> 1,2 punts	3 punts	6 punts
4. Objectius d'àmbit pedagògic i de gestió	3 punts 1-> 1,8 punts 2 -> 1,2 punts	3 punts	6 punts
5. Àmbits d'actuació i accions previstes per un servei de qualitat educativa	3,5 punts 1-> 2,1 punts 2 -> 1,4 punts	3,5 punts	7 punts
6. Organització i coordinació de l'equip necessari per a prestar el servei	3 punts 1-> 1,8 punts 2 -> 1,2 punts	3 punts	6 punts
7. Metodologia, temporalització i recursos	3,5 punts 1-> 2,1 punts 2 -> 1,4 punts	3,5 punts	7 punts
8. Disseny de l'avaluació del servei amb indicadors	3,5 punts 1-> 2,1 punts	3,5 punts	7 punts



d'avaluació de procés i de resultat, que permetin introduir les millores necessàries en el servei i alhora, optimitzar els recursos humans i materials i que hi hagi un impacte positiu	2 -> 1,4 punts		
Total puntuacions	20 punts	20 punts	40 punts

2) PLA DE FORMACIÓ NO ESTRATÈGICA DEL PROFESSORAT (màxim 6 punts)

Tal i com consta en l'apartat 11.4.1 del PPT, la concessionària presentarà el disseny d'un pla de formació específic per a la seva plantilla per al curs 26-27 i 27-28, que s'implementarà en el cas de ser adjudicada la concessió. Aquest pla de formació serà revisable en la comissió de seguiment i avaluació.

Es especialment important la formació del personal amb responsabilitat de l'equip directiu i coordinació i als docents, així com de programació didàctica en el marc dels eixos del Projecte Educatiu de Ciutat (PEC). Aquesta formació ha de promoure la cohesió de l'equip educatiu, la consolidació del model pedagògic i la innovació educativa.

3) PLA DE COMUNICACIÓ I PROMOCIÓ DE L'ESCOLA MUNICIPAL D'ARTS ESCÈNIQUES (màxim 10 punts)

El pla de comunicació 26-27 i 27-28 ha de ser una eina estratègica per a aconseguir la màxima difusió i projecció comunitària dels projectes educatius objecte de la concessió. És fonamental en l'assoliment dels objectius de l'organització, a nivell intern, extern i com a marketing.

Els receptors del pla han de ser la ciutadania en general com a usuaris; i també entitats, centres educatius, administracions, i serveis i regidories del propi ajuntament, amb qui crear sinèrgies i projectes transversals i multidisciplinaris.

El pla de comunicació està estretament vinculat al projecte educatiu i a l'organització i ha d'encaixar en la planificació del curs escolar i també en una planificació a mitjà termini.

Les figures responsables d'aquest pla són la direcció artística i el cap de servei de comunicació i promoció.

En aquest àmbit és també fonamental la figura professional de Community Manager.

El pla de comunicació s'ha de referir als dos cursos escolars de durada de la concessió i ha de contemplar mínim els següents apartats:

1. Detecció de les necessitats actuals en els serveis a concessionar.
2. Definir els objectius a assolir a curt i mig termini.
3. Establir els col·lectius o serveis destinataris.
4. Determinar el posicionament, l'estil i el missatge a transmetre en funció del públic potencial i els materials o formats de difusió.
5. Definir els canals adequats de comunicació.
6. Recursos necessaris.
7. Calendarització per l'execució del Pla.
8. Avaluació dels objectius plantejats i de les accions plantejats.



15. DOCUMENTACIÓ QUE HAN D'APORTAR ELS LICITADORS:

15.1. PER A VALORAR ELS DIFERENTS CRITERIS

- Criteri 2: A banda del personal a subrogar:

- a) Persones amb discapacitat física que puguin desenvolupar les tasques objecte del servei.
- b) Aturats/des de llarga durada (en situació continuada d'atur en els darrers 12 mesos o més)
- c) Dones més grans 45 anys.
- d) Dones víctimes de violència de gènere.
- e) Dones que encapçalin famílies monoparentals.

Les empreses licitadores hauran de detallar en l'annex 1 del sobre C el número de persones que s'adscriurà al contracte de cada col·lectiu - a), b), c), d) o e) - i a quina categoria professional pertanyen.

*** L'empresa adjudicatària de la concessió, UN COP FORMALITZADA I PREVI A L'INICI DE L'EXECUCIÓ DEL SERVEI hauran de presentar un llistat ANONIMITZADA (identificades les persones amb núm DNI i les inicials de nom i cognoms, i la documentació acreditativa ANONIMITZADA corresponent (emesa per un organisme oficial i identificada amb el núm DNI), en relació a les persones que es proposa adscriure a la concessió que estiguin incloses en algun dels col·lectius indicats:*

- a) Certificat de discapacitat física emès per una Comunitat Autònoma o document equivalent.*
- b) Certificat del SEPE o document equivalent (sempre i quan quedi acreditada aquesta condició) o document de "vida laboral" de la Seguretat Social.*
- c) Còpia del DNI anonimitzat, i correlacionat amb el nom i cognoms amb inicials, on es mostri la data de naixement.*
- d) Per acreditar la condició de víctima de violència de gènere, cal aportar algun document acreditatiu, recollit en l'art. 33 de la Llei 5/2008 del dret de les dones a erradicar la violència masclista, del Parlament de Catalunya.*
- e) Títol de família monoparental, expedit per l'administració competent.*

- Criteri 3:

A banda del personal a subrogar, l'empresa proposa adscriure a l'execució de la concessió com a monitoratge, professorat o expert/a, treballadors/es del col·lectiu de joves menors de 30 anys amb contractes de primera ocupació, amb la condició que han d'estar contractats/des mínim tot un curs escolar.

Les empreses licitadores hauran de fer constar en el moment de la presentació de les ofertes, el nombre de persones monitores menors de 30 anys que adscriuran a la concessió com a primera ocupació.

L'empresa adjudicatària de la concessió, UN COP FORMALITZAT EL CONTRACTE haurà de presentar un llistat (identificades les persones amb núm DNI i nom i cognoms) adsrites a la concessió i adjuntar de cadascuna l'informe de contractes de treball expedit pel SEPE / SOC o la vida laboral expedida per la Seguretat Social (que ha d'obtenir cada personal contractat i facilitar el document a l'empresa).



15.2. DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS OBJECTIUS DE VALORACIÓ:

a) PROPOSTA ECONÒMICA

Criteri 1.- Així mateix, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat total de :

IMPORT TOTAL BASE AMB L'IMPORT MÀXIM DE L'APORTACIÓ FIXA DE L'AJUNTAMENT: 601.915,74 € (IVA exempt)	IMPORT MÀXIM OFERTA: € (IVA EXEMPT)
--	--

b) ALTRES CRITERIS OBJECTIUS QUALITATIUS

En quant a l'oferta presentada per als **criteris objectius qualitatius**, l'empresa aportarà la següent informació desglossada:

Criteri 2.- Que l'empresa proposi adscriure a l'execució del contracte treballadors/es de col·lectius en especial dificultat . (*) (A BANDA DEL PERSONAL A SUBROGAR)
Cal marcar amb una creu les caselles on correspongui segons els col·lectius on s'adscriu personal.

TIPOLOGIA	Indicar nombre persones que s'adscriurà al contracte	Indicar a quina categoria professional s'adscriuran: 1. professorat 2. expert 3. monitoratge 4. Community Manager
<i>a) Persones amb disminució física que puguin desenvolupar les tasques objecte del servei.</i>		
<i>b) Aturats/des de llarga durada (en situació continuada d'atur en els darrers 12 mesos o més)</i>		
<i>c) Dones més grans de 45 anys.</i>		
<i>d) Dones víctimes de violència de gènere.</i>		
<i>e) Dones que encapçalin famílies monoparentals.</i>		

** L'empresa adjudicatària del contracte, UN COP FORMALITZAT EL CONTRACTE I PREVI A L'INICI DE L'EXECUCIÓ DEL SERVEI hauran de presentar un llistat ANONIMITZAT (identificades les persones amb núm DNI i les inicials de nom i cognoms, i la documentació acreditativa ANONIMITZADA corresponent (emesa per un organisme oficial i identificada amb el



Ajuntament de Lleida

núm DNI), en relació a les persones que es proposa adscriure al contracte que estiguin incloses en algun dels col·lectius indicats.

Criteri 3.-

Que l'empresa proposi adscriure a l'execució del contracte treballadors/es, del següent col·lectiu en especial dificultat. (*) A BANDA DEL PERSONAL A SUBROGAR.

TIPOLOGIA	Indicar nombre persones que s'adscriurà al contracte
<i>Joves menors de 30 anys amb contractes de primera ocupació.</i>	
<i>** Condició: han d'estar contractats/des tota la durada dels tallers.</i>	

* L'empresa adjudicatària del contracte, UN COP FORMALITZAT EL CONTRACTE haurà de presentar un llistat (identificades les persones amb núm DNI i nom i cognoms) adscrites al contracte i adjuntar de cadascuna l'informe de contractes de treball expedit pel SEPE / SOC o la vida laboral expedida per la Seguretat Social (que ha d'obtenir cada monitor/a contractat) i facilitar el document a l'empresa adjudicatària. El número de persones monitores adscrites al contracte de les quals s'acrediti la condició de jove menor de 30 any amb el contracte de primera ocupació, ha de ser exactament el mateix que s'ha fet constar en aquest criteri i per tant, s'haurà obtingut puntuació.

Criteri 4.- Augment de places gratuïtes cada curs per a infants i joves amb situacions de vulnerabilitat, segons es detalla en l'apartat 3.1. dels criteris avaluables objectivament.

No es computaran en aquest apartat les places que obligadament cal becar 100% cada curs i que estan detallades en l'apartat 10.1. del PPT.

Si es presenta millora d'oferta de places becades cal indicar per quins grups s'oferten, d'acord amb el llistat de l'apartat 10.1 del PPT.

Nombre de places gratuïtes	
----------------------------	--

15.3. PLA D'ACCIÓ EDUCATIU – Cursos 26-27 i 27-28

En tota la documentació que contingui el sobre B no hi podrà figurar cap informació econòmica que permeti conèixer el contingut de l'oferta econòmica inclosa en el sobre C, sent aquest fet motiu d'exclusió de la licitació.

Per la valoració dels criteris subjectius, l'empresa aportarà el document PLA D'ACCIÓ EDUCATIU, que ha de contenir 3 documents:



1. Projecte Educatiu cursos 26-27 i 27-28.

1.1. Programació obligatòria (pedagògica):

1. Cicle Formatiu de Grau Superior en Tècniques d'actuació teatral (TAT)
2. Programa de tallers formatius no reglats en arts escèniques

1.2. Programació extraordinària (artística).

En tots els apartats relacionats anteriorment hi ha de constar els següents àmbits:

1. Índex
2. Anàlisi i contextualització del servei a prestar
3. Diagnosi de necessitats municipals en arts escèniques
4. Objectius d'àmbit pedagògic i de gestió
5. Àmbits d'actuació i accions previstes per un servei de qualitat educativa
6. Organització i coordinació de l'equip necessari per a prestar el servei
7. Metodologia, temporalització i recursos
8. Disseny de l'avaluació del servei amb indicadors d'avaluació de procés i de resultat, que permetin introduir les millores necessàries en el servei i alhora, optimitzar els recursos humans i materials i que hi hagi un impacte positiu

2. Pla de formació no estratègica del professorat cursos 26-27 i 27-28.

3. Pla de comunicació i promoció de l'Escola Municipal d'Arts Escèniques cursos 26-27 i 27-28

Ha de contenir els següents aspectes:

1. Detecció de les necessitats actuals en els serveis a concessionar.
2. Definir els objectius a assolir a curt i mig termini.
3. Establir els col·lectius o serveis destinataris.
4. Determinar el posicionament, l'estil i el missatge a transmetre en funció del públic diàna potencial i els materials o formats de difusió.
5. Definir els canals adequats de comunicació.
6. Recursos necessaris.
7. Calendarització per l'execució del Pla.
8. Avaluació dels objectius plantejats i des accions plantejats

- *El document general del Pla d'acció educatiu ha de tenir una extensió màxima de 90 pàgines, presentat en format PDF, amb font de lletra Arial 11, subdividit en els següents blocs i extensions màximes:*

1. Projecte Educatiu cursos 26-27 i 27-28 (programació obligatòria i extraordinària) → màxim 60 pàgines inclòs índex.



2. Pla de formació no estratègica del professorat cursos 26-27 i 27-28 → 10 pàgines, inclòs índex.

3. Pla de comunicació i promoció de l'Escola Municipal d'Arts Escèniques cursos 26-27 i 27-28 → 20 pàgines, inclòs índex.

No es valoraran les pàgines que superin el màxim. No s'admetran Annexos.

15.4. DOCUMENTACIÓ QUE CAL APORTAR L'ADJUDICATARI EN EL TRÀMIT DE REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ, UN COP ADJUDICAT EL CONTRACTE

1. Compromís d'adscripció de mitjans personals: caldrà aportar el document signat **DECLARACIÓ RESPONSABLE ADSCRIPCIÓ MITJANS PERSONALS**: on hi ha de constar l'organigrama seguint l'estructura de l'apartat 8.1. del PPT, amb el detall de qui exercirà els càrrecs d'equip directiu o de coordinació de: Direcció artística, direcció pedagògica, cap de servei de comunicació i promoció; secretari acadèmic / cap de formació i programes professionals, cap de departament d'arts escèniques educatives; 3 personal d'administració (1 oficial administratiu i 2 auxiliars administratius); així com les titulacions i/o experiència que tenen d'acord amb l'apartat 8.2.2.2. del PPT.

Amb aquest document s'haurà d'adjuntar còpia de les titulacions de l'esmentat personal i/o documentació acreditativa de l'experiència en àmbits relacionats amb arts escèniques.

La no presentació d'aquesta documentació o no tenir la titulació o l'experiència exigida per a tot aquest personal, serà motiu d'exclusió i no podrà resultar adjudicatari del contracte.

2. Tot el personal que s'adscriu a l'execució del contracte ha de complir el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil.
 - a. A tal efecte caldrà aportar una certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals, de totes les persones contractades de data d'expedició inferior o igual a 3 mesos, excepte que al propi document determini un període de validesa diferent.
 - b. En el cas que un cop iniciada l'execució, s'incorporin nous adults al projecte, caldrà presentar sempre la seva certificació negativa en el termini màxim de 15 dies.
 - c. Aquesta obligació s'estendrà a qualsevol tipus de persona que presti els serveis (remunerats o no) directa o indirectament, en l'execució d'aquest contracte.
 - d. La concessionària també haurà de presentar, una declaració responsable relativa a les obligacions establertes a la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, indicant que durant tota la durada del contracte es disposa de les certificacions que acrediten que les persones que prestaran el servei no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.



3. La documentació acreditativa conforme el personal amb categoria de professor i/o expert que s'adscriurà al contracte, disposa d'alguna de les titulacions que es detallen en l'annexos 1 i 2 del PPT, en els casos que sigui obligatori segons la normativa.
4. Tot el personal vinculat a la concessió administrativa, ha d'estar en possessió del certificat de suficiència de català C1 (o certificacions equivalents) del personal adscrit al contracte de la programació obligatòria. Clàusula 8.2.2.1 del PPT.

Situacions especials:

El personal que va estudiar català a Catalunya en el sistema educatiu antic de BUP (Batxillerat Unificat Polivalent) i COU (Curs d'Orientació Universitària), i que han finalitzat els estudi a partir de 1991, es considera que tenen un nivell C1 de català, ja que el currículum incloïa un nivell de domini que correspon al C1 del Marc Comú Europeu de Referència per les Llengües (MCER). Per acreditar-lo, es pot sol·licitar un certificat de nivell C1 al seu institut.

En el cas de professionals de plans d'estudis més antics o provinents d'altres comunitats autònomes o d'altres països, que no poden acreditar aquest nivell C1 de suficiència lingüística en català, caldrà demostrar abans de l'adjudicació, les necessàries competències lingüístiques oral i escrita en aquesta llengua, en una entrevista a la regidoria d'educació.

La concessionària haurà de fer constar per escrit a la Cap de la regidoria, el llistat de professorat o altres professionals adscrits al contracte; si n'hi algun que no pot disposar del certificat C1 se li farà una entrevista a la regidoria amb opcionalitat d'una prova escrita.

En tot cas, en la docència i l'atenció al públic sempre s'ha de fer ús del català com a llengua vehicular i de foment de la convivència.

16. SUBROGACIÓ PERSONAL

Sí

El personal que presta el servei actualment a l'Aula Municipal de Teatre es regeix pel II Conveni col·lectiu autonòmic d'ensenyament i formació no reglada de Catalunya (codi de conveni núm. 79100215012020), publicat mitjançant la Resolució EMT/1212/2025, de 24 de març, al DOGC de 15 d'abril de 2025 i amb efectes retroactius des de l'1 de gener de 2025.

En el conveni vigent no fa referència a la subrogació empresarial, però en l'article 1 s'estableix que per a aquells aspectes que poguessin afectar el sector però el seu únic àmbit possible de negociació fos estatal els seria aplicable, com a dret supletori, el Conveni estatal que els desenvolupi.

El conveni estatal vigent és el X Conveni col·lectiu d'ensenyament i formació no reglada (codi conveni núm 99008825011994), publicat al BOE 9 de juliol de 2025. En l'article 11 sí regula la subrogació dels treballadors:

"En lo relativo a la sucesión de empresas se estará a lo establecido en el artículo 44 y concordantes del Estatuto de los Trabajadores.



Para las empresas privadas que gestionan centros de titularidad pública, en los supuestos en los que se produzca la adjudicación de la concesión del servicio público a una nueva empresa, por finalización de la concesión y concurso posterior, rescate del servicio por la entidad titular o cualquier otra modificación en el sistema de gestión del servicio, la nueva empresa deberá subrogarse en todos los derechos y obligaciones de las personas trabajadoras con contrato en vigor y antigüedad mínima de tres meses en la empresa saliente, rigiéndose por el artículo 44 del texto refundido de la ley del Estatuto de los Trabajadores”.

Es presenta en els documents de l'Annex 4 del PCAP la relació de treballadors de l'actual Associació Cultural Aula de Teatre de Lleida.

17. RESPONSABLE DEL CONTRACTE: La Cap de la secció gestió de centres de la Regidoria d'Educació de l'Ajuntament de Lleida.

18. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ:

1. Les clàusules socials, les clàusules de perspectiva de gènere i de no discriminació sexista que s'estableixen en els criteris de valoració:

a. En el cas d'haver-se acreditat i puntuat, cal adscriure al contracte - durant tota la seva durada i les posteriors pròrrogues - els treballadores en especial dificultat d'inclusió i d'integració social i laboral, que hagi inclòs en el criteri de valoració corresponent. En cas de baixa d'algun d'aquests treballadors s'ha d'acreditar que la persona que el substitueixi també està inclosa en algun dels col·lectius detallats en el criteri de valoració.

b. Aplicar el registre del protocol per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i per raó de gènere a l'empresa durant l'execució del contracte.

2. L'adjudicatari/a assumirà que en l'elaboració de la programació i el desenvolupament dels serveis objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge, i haurà de quedar detallat i avaluat a través del Pla d'Acció que ha de presentar en l'oferta.

3. Si l'empresa adjudicatària té més de 50 treballadors està obligada a disposar del Pla d'Igualtat. En aquest cas l'empresa ho acreditarà abans de l'adjudicació del contracte, presentant als responsables del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones, que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte

En el cas que l'empresa no estigui legalment obligada a tenir elaborat aquest Pla, haurà de presentar en el termini d'1 mes natural des de l'inici del contracte les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar la bretxa de gènere i fomentar la igualtat efectiva entre dones i homes.

4. Per poder fer una anàlisi amb perspectiva de gènere sobre la prestació del servei, la concessionària té l'obligació d'aportar totes les dades relatives a les persones relacionades amb el servei, ja sigui usuaris/àries, proveïdores o personal contractat, desagregades per sexe, tant en la documentació establerta en el PPT com sempre que l'òrgan de contractació ho exigeixi a la concessionària durant l'execució del contracte.

5. L'empresa concessionària ha de garantir que els/les professionals que designi per desenvolupar les actuacions etc. del contracte, que hagin de fer tasques d'atenció/contacte, interrelació amb persones, han de tenir suficient competència lingüística oral i escrita per dur a



Ajuntament de Lleida

terme les tasques/accions que hagin de fer, orals i escrites, en llengua catalana, tot garantint els drets lingüístics.

6. La concessionària ha de lliurar tota la documentació tècnica que se li demani per al compliment de l'objecte del contracte en llengua catalana.

7. Tot el pla de formació, la tasca docent de tot el professorat, les activitats de la programació extraordinària, així com l'atenció a l'usuari per part de tot el personal adscrita a la concessió, ha de ser en català.

8. L'acompliment de l'art. 42 de l'Estatut dels treballadors (Responsabilitat empresarial en cas de subcontractació d'obres o serveis), l'art. 40 de la Llei d'Infraccions i sancions en l'ordre social (responsabilitat empresarial) i l'art.43.1.f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària (obligacions tributàries).

Per tal de comprovar el grau d'acompliment d'aquestes obligacions serà necessària juntament amb la tramitació de les factures corresponents, aportar els certificats d'estar al corrent amb Hisenda i amb Seguretat Social, si no ha donat prèvia autorització a l'ajuntament.

9. L'obligació de l'empresa a complir, durant tot el període d'execució del contracte, amb les normes, condicions i sou/hora mínim que fixa el conveni col·lectiu aplicable.

S'haurà d'acreditar aportant pel que fa a treballadors amb contracte laboral, còpies de les nòmines i dels TC1 i TC2 en el moment de la facturació; i pel que fa als contractats com autònoms, aportant les factures presentades a la concessionària, on hi ha de constar el cost/hora satisfet al personal que estarà prestant el servei.

Totes aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

19. ASSEGURANÇA A APORTAR PER L'ADJUDICATARI

- En cas que l'adjudicatari sigui una **persona física**, faci o no tasques en dependències municipals, caldria demanar:

Pòlissa de Responsabilitat Civil Professional per cobrir les reclamacions per danys materials i/o corporals i/o perjudicis econòmics causats a tercers i a l'Ajuntament de Lleida, amb límit mínim per sinistre de 1.000.000 € .

Incloure l'Ajuntament de Lleida com assegurat addicional sense perdre la seva condició de tercer front l'adjudicatari.

- En cas que l'adjudicatari sigui una **persona jurídica**, cal demanar:

Pòlissa de Responsabilitat Civil Professional per cobrir les reclamacions per danys materials i/o corporals i/o perjudicis econòmics causats a tercers i a l'Ajuntament de Lleida, amb límit mínim per sinistre de 1.000.000 € .

En cas que el seu personal faci tasques en dependències municipals, cal que inclogui:

- RC Explotació
- RC Patronal, amb sublímit per víctima no inferior a 300.000 €

Incloent l'Ajuntament de Lleida com assegurat addicional sense perdre la seva condició de tercer front l'adjudicatari.



20. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Si, hi ha un encàrrec de tractament de dades (S'adjunta Annex)

21. SUBCONTRACTACIÓ.

Art 296 de la LCSP. Subcontractació. En el contracte de concessió de serveis, la subcontractació només podrà recaure sobre prestacions accessòries, aplicant-li la regulació establerta en els articles 215, 216 i 217 de la present Llei.

En aquest sentit, no es permet la subcontractació de les prestacions no accessòries següents:

- No és permet la subcontractació dels següents professionals adscrits a la concessió: direcció artística i pedagògica, secretaria acadèmica del CFGS, caps de departament i el personal administratiu (oficial i 2 auxiliars administratius).
- No es pot subcontractar a un tercer l'organització i la implementació del CFGS de tècniques en actuació teatral ni la contractació dels docents amb categoria d'experts que es precisin per a impartir les assignatures del CFGS.

Aquestes figures professionals s'hauran de prestar directament per part de la concessionària, ja que es considera que la subcontractació podria produir una afectació a la coherència del servei a prestar per part del concessionari, resultant d'això una prestació de servei poc o gens satisfactori.

SÍ ES PODEN SUBCONTRACTAR: el professorat per a impartir la formació no reglada i per a implementar la programació extraordinària; el monitoratge de suport per alumnat NESE A; i el Cap de Servei de comunicació i promoció i el Community Manager, i altres sempre que tingui la consideració d'accessòries.

La concessionària pot subcontractar aquest personal, sempre que es compleixin els requisits del plec de prescripcions tècniques. El tercer haurà d'aportar aquest personal si és el cas, d'acord amb les condicions establertes en l'apartat 14 del PPT i els seus annexos 1 i 2.

El licitador haurà d'indicar en la seva oferta si subcontractarà algun servei o professional i aportar la documentació acreditativa.

En cas de subcontractar part de l'execució del contracte, és la concessionària qui assumeix la total responsabilitat del compliment de les obligacions en matèria social o laboral a les quals es refereix l'article 201 LCSP d'acord amb el previst per l'article 215.4 LCSP.

22. MODIFICACIÓ

- NO es contempla.**



23. ALTRES ASPECTES A CONSIDERAR:

22.1. FACTURACIÓ

A) Aportació fixa: La concessionària facturarà a l'Ajuntament al mes de setembre, febrer i maig de cada curs, l'import corresponent a 4 mesos, tenint en compte que a les factures del mes de maig de 2027 i de maig de 2028 es descomptaran les despeses totals de cada curs de subministraments, neteja i manteniments (32.750 € /curs) tal i com consta en el quadre de l'estudi de viabilitat.

Setembre 2026 (un cop formalitzat contracte) → import de setembre a desembre 2026
Febrer de 2027 → import de gener a abril 2027
Maig 2027 → import de maig a agost 2027, descomptat despeses del curs 26-27 de subministraments, neteja i manteniments
Setembre 2027 → import de setembre a desembre 2027
Febrer 2028 → import de gener a abril 2028
Maig 2028 → import de maig a agost 2028, descomptat despeses totals del curs 27-28 de subministraments, neteja i manteniments

B) Aportació variable: A partir de la programació extraordinària presentada en el Pla d'acció educativa de l'oferta de la licitació, a la primera reunió trimestral de la comissió de seguiment i avaluació, la concessionària presentarà (en una fitxa per cada proposta d'acord amb allò estipulat en la clàusula 9.2. del PPT), la informació de cada activitat de programació extraordinària. La comissió haurà de validar cada proposta conforme compleix amb els criteris qualitius exigits en el clàusula 9.2.del PTT.

Un cop validat, la concessionària executarà l'acció proposada. I un cop executada i comprovat per part de la comissió que s'ha portat a terme segons es va validar, trimestralment la concessionària emetrà la factura del total d'activitats realitzades, desglossant quines són i l'import del total.

L'import total i màxim per curs de l'aportació extraordinària serà 77.417,53 € IVA exempt, per un màxim de 15 activitats, amb els preus unitaris per activitat de:

- Per la primera activitat → 5.161,29 € IVA exempt.
- Per les 14 activitats restants → 5.161,16 € IVA exempt per cadascuna.

22.2. SISTEMES DE CONTROL I PENALITZACIONS

Està exposat a l'apartat 16 del PPT "Responsabilitats en l'execució del contracte - Règim de penalitzacions".



22.3. MESURES EN CAS DE VAGA LEGAL

En el supòsit de vaga legal en el sector al qual pertanyen els treballadors i treballadores adscrits al servei, la concessionària haurà de mantenir informat de forma permanent l'Ajuntament, dels serveis mínims, de les incidències i del desenvolupament de la vaga.

Una vegada finalitzada la vaga, l'adjudicatari haurà de presentar, en el termini màxim d'una setmana, un informe de desenvolupament de la mateixa que haurà de recollir els serveis mínims prestats i el nombre d'hores o serveis que s'hagin deixat de prestar.

Una vegada comprovats els incompliments produïts com a conseqüència de la vaga, el departament responsable del servei procedirà a valorar la deducció en la corresponent facturació.

PROPOSTA:

Iniciar la licitació per la contractació de la concessió de serveis de GESTIÓ DE L'ESCOLA MUNICIPAL D'ARTS ESCÈNIQUES DE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA, per un import màxim de **756.750,80 €** (IVA exempt), i amb una durada de 2 anys (entre 1 de setembre de 2026 i 31 d'agost de 2028), mitjançant procediment obert i d'acord amb el desglossament per anualitats:

	Aportació fixa	Aportació variable	Aportació total
Aportació anual	300.957,87 €	77.417,53 €	378.375,40 €
Set-desembre 26	100.319,29 €	25.805,84 €	126.125,13 €
gener-des 27	300.957,87 €	77.417,53 €	378.375,40 €
gener-agost 28	200.638,58 €	51.611,69 €	252.250,27 €
Dos cursos total	601.915,74 €	154.835,06 €	756.750,80 €

La responsable coordinadora d'educació
En la data de la signatura electrònica