

**Ajuntament
de Santpedor**

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIÓ DEL
CONTRACTE DEL SERVEI DE RECOLLIDA PORTA A PORTA I TRANSPORT DE
RESIDUS MUNICIPALS I EL BUIDAT DE PAPERERES DEL MUNICIPI DE SANTPEDOR

Exp.- X2026000547

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Descripció:

L'objecte del contracte és la prestació del servei de recollida i transport als diferents gestors de tractament dels residus municipals i el servei de buidat de papereres al municipi de Santpedor.

El present contracte es pot qualificar de contracte administratiu de serveis, subministrament i obres, en contenir prestacions dels tres tipus de contractes, d'acord amb la definició de l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Lots: NO

No es considera convenient la divisió del contracte en lots, atès que la realització independent de les diverses prestacions objecte del contracte impediria una correcta execució del contracte, des del punt de vista d'eficiència i optimització del servei, així com d'un punt de vista tècnic, d'organització i de coordinació dels diferents serveis contractats:

- Es preveu que determinats vehicles i personal siguin compartits entre diferents serveis, motiu pel qual la divisió i adjudicació en lots provocaria duplictat de recursos, un augment de costos del servei, perjudicant l'optimització i eficiència del contracte.
- El servei de recollida de residus i el seu transport requereix una planificació coherent i una coordinació entre els diferents recursos –materials i personals-, que es veurà totalment garantida en el cas d'una única organització.
- L'opció més favorable per part del responsable del contracte per poder dur a terme un seguiment exhaustiu i estret del servei, així com del control de la seva qualitat, és mitjançant un únic interlocutor.

Codi CPV:

- 90500000-2 Serveis relacionats amb deixalles i residus
- 90511000-2 Serveis de recollida de deixalles
- 90511100-3 Serveis de recollida de residus sòlids urbans
- 90511200-4 Serveis de recollida de residus domèstics
- 90511300-5 Serveis de recollida de residus
- 90511400-6 Serveis de recollida de paper



**Ajuntament
de Santpedor**

- 90512000-9 Servei de transport de residus
Codificació segons classificació CPA (2008): E-38.1 Residus; serveis de recollida de residus.

B. Dades econòmiques

B.1 Determinació del preu:

La memòria econòmica i de dimensionat del servei, que acompanyen la documentació per a la licitació del servei ha estat redactada per l'empresa DAAT Consulta S.L.

En aquest document es justifica el dimensionat dels serveis que s'inclouen al contracte i es quantifiquen els seus costos. A partir d'aquest estudi s'obté el valor estimat del contracte.

A partir de l'estudi econòmic del contracte s'han determinat els següents preus unitaris sobre els quals els licitadors hauran de proposar un percentatge de baixa i que, un cop adjudicat el contracte seran aquells que s'aplicaran en l'oferta presentada:

COSTOS UNITARIS DE PERSONAL I VEHICLES

Preus de dilluns a dissabte:

	Conductor/ra	Operari/a	Vehicle	
	€/hora	€/hora	€/hora	Tipus
Servei nocturn	28,60	20,74	18,01	Recol·lector gran
Servei nocturn	28,60	20,74	15,44	Recol·lector petit
Servei diürn	25,62	18,26	12,86	Vehicle voluminosos
Servei diürn	25,62		6,41	Vehicle auxiliar elèctric

Preus per a diumenges i festius:

	Conductor/ra	Operari/a	Vehicle	
	€/hora	€/hora	€/hora	Tipus
Servei nocturn festiu	35,75	25,93	18,01	Recol·lector gran
Servei nocturn festiu	35,75	25,93	15,44	Recol·lector petit
Servei diürn festiu	32,02	22,82	12,86	Vehicle voluminosos
Servei diürn festiu	32,02		6,41	Vehicle auxiliar elèctric

COSTOS UNITARIS DELS SERVEIS



**Ajuntament
de Santpedor**

<u>Servei de dilluns a dissabte</u>	€/hora	€/jornada 6,25 hores
Equip de recollida porta a porta nit. Camió recol·lector bicompartimentat gran + 1 conductor/ra + 2 operaris/es	88,10	513,60
Equip de recollida porta a porta nit. Camió recol·lector bicompartimentat petit + 1 conductor/ra + 1 operari/a	64,78	377,68
Equip de recollida de voluminosos dia. Camió tipus plataforma elevadora + 1 conductor/ra + 1 operari/a	56,74	330,81
Equip de recollida de bosses i repàs dia. Vehicle lleuger elèctric + 1 conductor	32,03	186,73

<u>Servei en dies festius</u>	€/hora	€/jornada 6,25 hores
Equip de recollida porta a porta nit. Camió recol·lector bicompartimentat gran + 1 conductor/ra + 2 operaris/es	105,62	615,75
Equip de recollida porta a porta nit. Camió recol·lector bicompartimentat petit + 1 conductor/ra + 1 operari/a	77,12	449,60
Equip de recollida de voluminosos dia. Camió tipus plataforma elevadora + 1 conductor/ra + 1 operari/a	67,71	394,76
Equip de recollida de bosses i repàs dia. Vehicle lleuger elèctric + 1 conductor	38,43	224,07

B.2 Valor estimat del contracte i mètode aplicat per calcular-lo:

D'acord amb les previsions de l'article 101.5 de la LSCP, pel càlcul d'aquesta quantia s'ha tingut en compte l'import del pressupost màxim estimatiu (IVA exclòs); així com també, l'import de les eventuais pròrrogues d'aquest contracte i el de les seves potencials modificacions previstes en aquest plec d'acord amb les previsions de l'article 204 de la LSCP.

Vist que es contempla la possibilitat que el contracte pugui ser modificat per unes determinades causes, pel càlcul del valor estimat s'ha tingut en compte l'informe 2/2020, de la Junta Consultiva de Contractació de la Generalitat de Catalunya, relatiu al càlcul del percentatge de modificació dels contractes i el càlcul del valor estimat dels contractes en cas que els plecs de clàusules administratives particulars adverteixin de la possibilitat de modificar-los i s'hi prevegi la possibilitat de prorrogar-ne la durada.

El valor estimat del contracte és:

	Import sense IVA
Import del període inicial del contracte (2 anys)	1.307.873,26 €
Import pròrrogues màxim (3 anys)	1.961.809,89 €
Import modificacions durada inicial contracte (20%)	261.574,65 €
Import modificacions en les pròrrogues (20%)	392.361,98 €



**Ajuntament
de Santpedor**

TOTAL VEC (IVA exclòs)

3.923.619,78 €

Per les característiques del contracte, es considera que les modificacions un cop incorporades afectaran les anualitats que restin del contracte, de manera que les anualitats següents n'arrossegaran l'import.

Per tant, pel càlcul del valor estimat VEC del present contracte, cal tenir en compte els següents imports:

B.3 Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació del contracte que té una durada de 2 anys, d'acord amb és de 1.307.873,26 € sense IVA i de 1.438.660,58 € amb IVA desglossat de la següent manera:

	Import sense IVA	10 % IVA	Import IVA inclòs
Any 1	653.936,63 €	65.393,66 €	719.330,29 €
Any 2	653.936,63 €	65.393,66 €	719.330,29 €
TOTAL	1.307.873,26 €	130.787,32 €	1.438.660,58 €

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

En el quadre següent s'estableixen els conceptes que integren el pressupost d'explotació anual del contracte, en base a la memòria econòmica que consta a l'expedient:

Cost de personal	354.450,66 €
Cost de combustible	39.277,46 €
Cost de manteniments	49.282,44 €
Cost de lloguers de vehicles	88.070,15 €
Cost de les instal·lacions	27.300,00 €
Cost de fungibles (bosses, adhesius)	5.241,60 €
Despeses de tecnologia	5.762,00 €
Amortització canelleres	1.541,96 €
Estoc de bujols i cubells	7.701,83 €
Gestió de 3 mini deixalleries	4.047,00 €
Nova PDA per als serveis	686,19 €
Tancament de contenidors de form i resta	3.128,95 €



**Ajuntament
de Santpedor**

TOTAL COST DIRECTE	586.490,25 €
Despeses generals (6%)	35.189,42 €
Benefici industrial (4%)	23.459,61 €
Campanyes anuals (1,5%)	8.797,35 €
TOTAL SENSE IVA	653.936,63 €

El pressupost base de licitació tindrà consideració de pressupost màxim i limitatiu del contracte.

C. Existència de crèdit

C.1 Aplicació pressupostària:

La despesa derivada de l'execució del present contracte serà imputada al pressupost general de la corporació dels exercicis corresponents amb càrrec a l'aplicació pressupostària 46-1621-22700.

C.2 Expedient d'abast plurianual:

Sí
Distribució per anualitats

Es preveu que la nova adjudicació iniciï els treballs el dia 5 de setembre de 2026, a aquests efectes es preveu la distribució del pressupost de licitació d'acord amb els imports anuals següents:

Any	Aplicació pressupostària	Import IVA inclòs
2026 (del 5 de setembre al 31 de desembre)	46-1621-22700	231.784,21 €
2027	46-1621-22700	719.330,29 €
2028	46-1621-22700	719.330,29 €
2029	46-1621-22700	719.330,29 €
2030	46-1621-22700	719.330,29 €
2031 (de l'1 de gener al 4 de setembre)	46-1621-22700	487.546,08 €

D. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació

El present contracte tindrà una durada des de l'endemà de la seva formalització o data d'inici, de dos anys. La seva vigència es podrà prorrogar fins a 3 anys més, d'un any cadascuna, i per això la durada màxima de la vigència del contracte, incloses les 3 possibles pròrrogues, serà com a màxim de cinc anys (2+1+1+1).

Codi Segur de Verificació:
2d7b9f0e-c9d3-43c8-bfd2-b158a5e3f76c
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27894760
Data d'impressió: 01/06/2026 12:32:03
Pàgina 6 de 77

SIGNATURES
1.- Maria Llum Bruno Garcia (TCAT) (Vicesecretària), 07/05/2026 08:44



Es preveu d'acord amb l'article 29.4 LCSP la possibilitat d'una pròrroga excepcional en els contractes per garantir la continuïtat d'un servei quan no s'ha pogut formalitzar un nou contracte per raons imprevisibles per part de l'òrgan de contractació. Aquesta mesura es justifica sempre que concorrin circumstàncies com l'existència d'incidències en el procediment de licitació, publicades amb almenys tres mesos d'antelació, i que la interrupció del servei pugui perjudicar l'interès públic. La pròrroga té una durada màxima de 9 mesos i exigeix que es mantinguin inalterades totes les condicions establertes en el contracte original.

E. Variants

No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària

Procediment d'adjudicació: Procediment obert harmonitzat

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre digital: Sí

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Solvència econòmica i financera

D'acord amb l'article 87 de la LCSP, es considera adequat exigir la següent solvència econòmica a les empreses licitadores o professionals licitadors:

Requisit de solvència	Mitjans d'acreditació documental
Volum anual de negocis del licitador o candidat, en l'àmbit a que es refereix el contracte, referit al millor exercici dins els tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació d'ofertes, per import igual o superior a una vegada i mitja valor estimat del contracte de l'annualitat mitjana del present contracte (1,5 x 653.936,63€ = 980.904,95 €)	<p>S'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.</p> <p>Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.</p> <p>En tot cas la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic</p>

Codi Segur de Verificació:
2d7b9f0e-c9d3-43c8-bfd2-b158a5e3f76c
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27894760
Data d'impressió: 01/06/2026 12:32:03
Pàgina 7 de 77

SIGNATURES
1.- Maria Llum Bruno Garcia (TCAT) (Vicesecretària), 07/05/2026 08:44



**Ajuntament
de Santpedor**

acreditarà davant dels òrgans de contractació del sector públic, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

Justificació dels requisits de solvència econòmica exigits: De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, es considera idoni requerir aquest criteri de solvència econòmica vist que es tracta d'un contracte de més d'una anualitat i amb un import total del pressupost molt elevat i s'ha de garantir que les empreses que resultin adjudicatàries estiguin capacitades per a fer front econòmicament als costos que hauran d'assumir per a l'execució del servei. És per aquest motiu que s'ha considerat oportú que la solvència econòmica requerida sigui la màxima que possibilita la LCSP.

D'altra banda, d'acord amb l'article 75 de la LCSP, les empreses licitadores podran basar-se en la solvència econòmica d'altres entitats, sempre que es demostrï que es disposarà efectivament d'aquest durant tota l'execució del contracte i, sempre i quan, aquesta entitat a la que es recorre no estigui incursa en una prohibició de contractar. En aquests supòsits, quan l'empresa licitadora recorri a la capacitat d'altres entitats, aquestes respondran solidàriament amb el licitador, durant l'execució del contracte.

Solvència tècnica o professional

La solvència tècnica o professional de les licitadores s'haurà d'apreciar d'acord amb el que estableix l'article 90.1 de la LCSP, tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar a través del mitjà següent:

Requisit de solvència	Mitjans d'acreditació documental
<p>Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els últims 5 anys, en els que s'indiqui l'import, data i destinatari.</p> <p>L'import anual acumulat l'any de major execució haurà de ser igual o superior al 70% del valor estimat del contracte de l'anualitat mitjana del present contracte (70% de 653.936,63 € = 457.755,64 €).</p>	<p>La relació dels principals serveis efectuats s'acreditarà mitjançant:</p> <ul style="list-style-type: none"> - quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent. - quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyats dels documents que es troben en el seu poder que acreditin la realització de la prestació. <p>Si escau, aquest certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.</p>

Codi Segur de Verificació:
2d7b9f0e-c9d3-43c8-bfd2-b158a5e3f76c
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27894760
Data d'impressió: 01/06/2026 12:32:03
Pàgina 8 de 77

SIGNATURES
1.- Maria Llum Bruno Garcia (TCAT) (Vicesecretària), 07/05/2026 08:44



**Ajuntament
de Santpedor**

Si la relació dels principals serveis realitzats inclou que el seu destinatari és el mateix ens contractant, no serà necessari l'acreditació mitjançant certificat.

Els certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i han de precisar si es van realitzar segons les regles per a les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme.

Justificació dels requisits de solvència econòmica exigits: De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, es considera idoni requerir com a criteri de solvència tècnica que les empreses acreditin realització de serveis o treballs d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte.

Atesa la naturalesa del present contracte i de conformitat amb el que preveu l'article 77 de la LCSP, no serà requisit que la licitadora disposi de classificació de contractista.

No obstant això, la solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial, segons el RD 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modificaven determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel RD 1098/2001. La classificació necessària serà almenys la següent:

- Grup R: Serveis de transports
- Subgrup 5: Recollida i transport de residus
- Categoria 4: quantia del contracte igual o superior a 600.000 euros i inferior a 1.200.000 euros

Es considera que la solvència econòmica i financera i tècnica o professional requerida és proporcional en relació amb l'objecte i l'import del contracte, no resultant restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva dins les empreses del sector.

Així mateix, l'acreditació de la solvència es podrà realitzar o completar amb els mitjans que consten en el certificat d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) que aporti la licitadora. No obstant això, caldrà aportar tota aquella documentació que no consti en les classificacions i els esmentats registres tal com es demana en els apartats anteriors.

L'òrgan de contractació podrà recaptar de les licitadores els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna.



La licitadora que resulti adjudicatària, es compromet obligatòriament a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals descrits en el plec de prescripcions tècniques particulars, reconeixent el caràcter essencial d'aquesta obligació i que el seu incompliment podrà ser causa de resolució contractual o determinar la imposició de les penalitats previstes en el règim sancionador determinat en els plecs que serveixen de base al present contracte.

G.2 Classificació empresarial:

Atesa la naturalesa del present contracte i de conformitat amb el que preveu l'article 77 de la LCSP, no serà requisit que la licitadora disposi de classificació de contractista.

No obstant això, la solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial, segons el RD 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modificaven determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel RD 1098/2001. La classificació necessària serà almenys la següent:

- Grup R: Serveis de transports
- Subgrup 5: Recollida i transport de residus
- Categoria 4: quantia del contracte igual o superior a 600.000 euros i inferior a 1.200.000 euros

G.3 Adscripció de mitjans materials o personals a l'execució del contracte

Sí

Descripció de mitjans adscrits:
Establerts en el plec de prescripcions tècniques

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental

No aplica

H. Criteris d'adjudicació

La puntuació es repartirà entre els següents grups de criteris de valoració:

- Criteris avaluable de forma automàtica: fins a 60 punts
- Criteris que depenen d'un judici de valor: fins a 40 punts

CRITERIS OBJECTIUS (60 PUNTS)

A) Oferta econòmica (fins a 40 punts)

Cadascuna de les ofertes que hagi estat admesa al procés de licitació, es valorarà proporcionalment en funció de la major baixa admesa i el preu del contracte (pressupost



de licitació).

(Pressupost licitació – Oferta) / (Pressupost licitació – Oferta més econòmica) * 40

L'oferta que presenti el preu més baix se li assignarà 40 punts. La puntuació obtinguda per la resta de licitadors s'obtéindrà pel resultat d'aplicar la següent fórmula:

L'oferta econòmica de les empreses licitadores no podrà ser superior al pressupost base de licitació. En el cas que aquesta sigui superior suposarà l'exclusió de l'empresa de la licitació.

L'oferta també contindrà els preus unitaris proposats pel licitador, els quals no podran ser superiors als establerts en la licitació.

L'oferta econòmica de les empreses es presentarà mitjançant el model d'excel que es facilitarà per part de l'Ajuntament, el qual un cop omplert s'haurà de transformar en pdf i signar digitalment. La manca de presentació d'aquest excel suposarà l'exclusió de la licitació.

Justificació del criteri d'adjudicació: De conformitat amb l'article 145 de la LCSP, per a l'adjudicació dels contractes públics s'han d'utilitzar una pluralitat de criteris d'adjudicació que valorin la millor relació qualitat-preu.

Per tal de valorar el preu d'aquest contracte s'ha previst la utilització d'una fórmula que garanteix l'atorgament de la puntuació més baixa a l'oferta econòmica més elevada i la puntuació més alta a la millor oferta econòmica, i a les intermèdies una puntuació proporcional als paràmetres i consideracions dels serveis tècnics municipals per tal d'assegurar la millor relació qualitat-preu de les prestacions.

B) Altres criteris automàtics. Fins a 20 punts

Els licitadors podran presentar millores gratuïtes sobre tots o alguns dels elements següents:

Justificació del criteri d'adjudicació: De conformitat amb l'article 145.7 de la LCSP s'ha previst la valoració de 3 millores a les prescripcions mínimes fixades les quals estan especificades i vinculades a l'objecte del contracte vist que estan vinculades amb els serveis de recollida de residus objecte de contractació.

B.1) Increment de l'estoc d'elements del porta a porta comercial i domiciliari (fins a 5 punts)

Percentatge de reposició anual addicional previst del parc d'elements d'aportació cubells, bujols i contenidors) de totes les fraccions, tan de l'àmbit comercial com domiciliari, a més a més d'altres elements com les targetes per a accedir a l'àrea



d'emergència.

Es valorarà el valor addicional del percentatge de reposició dels diferents elements d'aportació vinculats a la recollida porta a porta:

Increment en 7.000 € (abans d'IVA, benefici industrial i despeses generals) de l'import de reposició anual dels elements d'aportació actuals i futurs	5 punts
Increment en 3.500 € (abans d'IVA, benefici industrial i despeses generals) de l'import de reposició anual dels elements d'aportació actuals i futurs	2,5 punts

B.2) Millora per major dotació econòmica a campanyes de comunicació (fins a 8 punts)

La millora consisteix en l'aportació econòmica anual destinada a campanyes de comunicació ciutadana, a la realització d'activitats d'educació i sensibilització ambiental en matèria de medi ambient, reciclatge, sostenibilitat, etc.:

10.000 €	8 punts
7.500 €	6 punts
5.000 €	4 punts
2.500	2 punts

B.3) Millora per reducció de nivell d'emissions (fins a 7 punts)

La millora consisteix en adscripció de vehicles menys contaminants segons classificació d'emissió de contaminants de normativa europea. Els punts s'aplicaran per als dos camions adscrits al servei de la següent forma:

Vehicle	Euro 6	Euro 5	Euro 4
Camión 1	3,50 punts	1,75 punts	0 punts
Camión 2	3,50 punts	1,75 punts	0 punts

CRITERIS SUBJECTIUS (40 PUNTS)

Les empreses licitadores hauran de presentar una memòria tècnica que inclogui separatament la proposta tècnica i organitzativa dels diferents serveis segons es descriu en aquesta clàusula, amb el suficient detall de la proposta per poder ser analitzada, valorada i quantificada amb precisió, a fi de determinar els elements que suposin un plus de valor pel servei. Es valorarà que els recursos proposats i l'organització siguin suficients, adequats, així com la seva qualitat i organització. Aquesta memòria tècnica s'haurà d'incloure en el Sobre B.

Els criteris avaluable subjectes a judici de valor comporten una ponderació proporcional segons la rellevància tècnica que tinguin pels serveis objecte d'aquesta contractació i, per tant, tenint en compte els beneficis i avantatges que suposin respecte



els requisits mínims exigibles segons el PPT.

Les propostes es puntuaran considerant el compliment dels aspectes mínims exigibles requerits al PPT, així com el grau de compliment dels criteris de valoració. A cada qualificació de rellevància se li assigna el percentatge indicat a continuació, excepte en aquells criteris que s'estableixi una metodologia específica d'assignació de punts en el text del propi criteri.

- Irrellevant: 0% dels punts.
- Rellevant: 50% dels punts.
- Molt rellevant: 100% dels punts.

Per la qualificació de la rellevància, es considerarà, a criteri tècnic, la següent definició:

- **Irrellevant.** Quan la proposta compleixi els requisits mínims establerts al PPT però no aportï millores, avantatges ni beneficis sobre el conjunt del servei, de manera que el seu impacte es consideri que es limita a complir estrictament les condicions exigides.
- **Rellevant.** Quan la proposta compleix els requisits mínims establerts al PPT, i alhora acrediti bons nivells de qualitat i/o de coherència sobre el conjunt del servei, de manera que el seu impacte aportï algunes millores, avantatges o beneficis per al conjunt del servei.
- **Molt Rellevant.** Quan la proposta millori substancialment els requisits mínims establerts al PPT i introdueixi de forma significativa avantatges i beneficis per al conjunt del servei i per la qualitat de les prestacions.

Segons criteri tècnic i de forma justificada, es ponderaran els diferents apartats, podent ser les puntuacions intermèdies, si es considera necessari. Les condicions dels serveis establertes en els plec de prescripcions tècniques són un mínim obligatori. El fet que a la memòria presentada per les empreses licitadores, no es desenvolupi algun dels apartats o subapartats valorables, es tindrà en compte únicament als efectes de la puntuació, en cap cas no eximirà de l'obligació del seu compliment.

La memòria tècnica es presentarà en format A4 en pdf amb lletra Arial mida 12 i contindrà els següents apartats:

Proposta tècnica del servei de recollida de residus porta a porta d'orgànica, paper-cartró, envasos, oli vegetal, residu tèxtil i resta domèstic i comercial, incloent reforços (13 punts)

- Justificació i coherència del dimensionament dels diferents serveis que permetin reduir al màxim els desplaçaments efectuats amb els vehicles (11 punts):
 - Disseny de la proposta detallada de rutes per a la prestació dels serveis de recollida porta a porta i de dimensionament justificant els recursos adscrits al servei (6 punts)

Aquesta informació s'haurà de desglossar per a cadascuna de les rutes proposades i per a cada dia de servei, incloent, com a mínim, els següents aspectes:

**Ajuntament
de Santpedor**

- Els rendiments de treball previstos en cubells/(hora·operari) i en Kg/(hora·operari) per a la recollida porta a porta domiciliària
 - Els rendiments de treball previstos en bujols/(hora·operari) i en Kg/(hora·operari) per a la recollida porta a porta comercial
 - L'estimació de quantitats recollides de cada fracció
 - El número de cubells buidats de cada fracció o tipus per jornada de treball
 - El número de transports o transferències previstes
 - Els temps totals previstos per a cada equip, amb el desglossament detallat de tots els temps parcials, incloent, com a mínim: temps de sortida i retorn a la nau, temps de recollida, temps de buidatge, temps de descans i qualsevol altre temps operatiu rellevant.
 - Plànol de les rutes proposades.
- o Dimensionat dels vehicles per cada jornada de treball segons el calendari de recollida previst a partir dels pesos i volums de cada fracció a recollir i grau de compactació dels recol·lectors. Es valorarà la coherència en les mides de les caixes dels camions, el pesos i volums admesos, el grau de compactació de la maquinària i el número de desplaçaments a planta per dia de servei (2 punts)
 - o Solució tecnològica del compartiment per a la recollida de la 3a fracció. Es valorarà que el compartiment per a la recollida de tèxtil sanitari i oli vegetal estigui integrat dins el propi vehicle. També es valorarà la proposta de compartiment per a la recollida de residu tèxtil (2 punts)
 - o Detall del temps de dedicació de cada persona de l'equip. Es valorarà la presentació clara i raonada de les dades. (1 punts)
- Grau d'adaptació al municipi: zonificació de la recollida per equips. Es valorarà el grau de coneixement del municipi per a l'ús dels equips de recollida proposats (2 punt)

1. Proposta tècnica del servei de recollida concertada de voluminosos (2 punts)

- Justificació i coherència del dimensionament i l'operativa del servei que permeti reduir al màxim els desplaçaments efectuats amb els vehicles. Es valorarà l'establiment de rutes a partir de les peticions dels usuaris i el dimensionat del camió que permeti la màxima recollida i el pas per tot el municipi (2 punts)

Les empreses licitadores hauran de dissenyar una proposta per a dur a terme la recollida de voluminosos i hauran de presentar un dimensionat justificatiu dels recursos dedicats a aquest servei detallant els rendiments de treball previstos en punts de recollida/hora per a la recollida concertada.

2. Proposta tècnica de neteja de l'àrea d'emergència i de la neteja i manteniment dels contenidors de l'àrea, el mercat i els esdeveniments (4 punts)

- Descripció de l'operativa del servei de neteja (interior i exterior) de l'àrea d'emergència. Es valorarà la concreció i efectivitat de la proposta (1 punt)
- Descripció del control en la utilització de l'àrea d'emergència per part de la



ciutadania. Es valorarà la concreció i efectivitat de la proposta (1 punt)

- Descripció de l'operativa del servei de neteja i manteniment dels contenidors. Es valorarà la concreció i efectivitat de la proposta (2 punts)

Les empreses licitadores hauran de dissenyar una proposta per a dur a terme el rentat de contenidors/bujols i hauran de presentar un dimensionat justificatiu dels recursos dedicats a aquest servei, detallant els rendiments de treball neteja a la nau de bujols (contenidors/hora).

3. Proposta tècnica del servei d'informació ambiental, la resolució d'incidències i l'atenció ciutadana (9 punts)

- Descripció de les tasques a desenvolupar al llarg de la setmana de forma habitual, amb detall dels horaris i calendaris. Es valorarà la concreció i efectivitat de la proposta (1 punts)
- Proposta de tasques a desenvolupar fora de les habituals, per a la millora dels resultats de la recollida selectiva de residus. Es valorarà la concreció i efectivitat de la proposta (1 punts)
- Descripció dels protocols d'informació a la ciutadania en relació a la valoració de les seves necessitats o incidències. Es valorarà la concreció i efectivitat de la proposta (2 punts)

Com a mínim es proposaran els següents protocols:

- Alta/baixa d'usuari
- Modificació de dades de l'usuari del servei de recollida
- Alta/baixa de recollida de tèxtil sanitari
- Alta/baixa de recollida de restes vegetals
- Sol·licitud d'elements d'aportació i targeta d'usuari
- Recepció i resolució d'incidències
- Descripció dels protocols d'informació als usuaris comercials en relació a la valoració de les seves necessitats o incidències. Es valorarà la concreció i efectivitat de la proposta (2 punts)

Com a mínim es proposaran els següents protocols:

- Alta/baixa d'usuari
- Modificació de dades de l'usuari del servei de recollida
- Sol·licitud d'elements d'aportació
- Recepció i resolució d'incidències
- Visites anuals a les activitats comercials i recaptació de necessitats
- Valoració de la contenerització necessària
- Proposta de coordinació amb l'Ajuntament per l'actualització continua de la base



de dades d'usuaris inclosos al programa informàtic de control de la recollida porta a porta de cara a la implantació de sistemes de pagament per generació/participació. Es valorarà la concreció i efectivitat de la proposta (3 punts)

4. Proposta tècnica del servei de buidat de papereres, repàs d'ubicacions i resolució d'incidències (6 punts)

- Descripció de l'operativa del servei: dimensionat del servei i mitjans personals i materials. Es valorarà la coherència en el càlcul del dimensionat i els recursos proposats (3 punts)

Les empreses licitadores hauran de dissenyar una proposta per a dur a terme el buidat de papereres (combinat amb un servei de repàs) i hauran de presentar un dimensionat justificatiu dels recursos dedicats a aquest servei, detallant els rendiments de treball buidat papereres/hora.

Plànol de les rutes proposades.

- Descripció de l'operativa per evitar el desbordament de papereres i el buidat de papereres que no s'emplenen habitualment. Es valorarà la concreció i efectivitat de la proposta (2 punts)
- Descripció de l'operativa per garantir la segregació dels residus recollits a les papereres multifracció. Es valorarà la concreció i efectivitat de la proposta (1 punt)

5. Proposta tècnica de recursos personals (4 punts)

- Calendari setmanal o mensual (si és necessari per a les rotacions) del personal per a la cobertura de tots els serveis: indicant tipologia i número de treballador/a, dies i horaris. S'ha de veure totes les posicions de les persones treballadores per a la prestació de la totalitat dels serveis en un sol quadre. Es valorarà la concreció i efectivitat de la proposta (2 punts)
- Proposta de formació continua del personal: hores de dedicació, temàtiques, aplicabilitat a les tasques a desenvolupar en el servei. Es valorarà la concreció i efectivitat de la proposta (2 punts)

6. Proposta tècnica del servei de mini deixalleries (2 punts)

- Descripció de l'operativa del servei: dimensionat del servei i mitjans personals i materials detallant els rendiments de treball de buidat de les mini deixalleries. Es valorarà la coherència en el càlcul del dimensionat i els recursos proposats (2 punts)

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur



a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius que s'estableixen a continuació:

- a) Si es presenta una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25 % més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80 % de la puntuació total.

- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20 % a la puntuació total més baixa.

- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Si no hi ha cap puntuació per sota del 90 % de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:

- Que la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10 % a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.

2. Si hi ha puntuacions per sota del 90 % de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:

- Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90 % de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10 % a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.
-

El procediment a seguir en cas d'ofertes en presumpció d'anormalitat, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP, i l'òrgan de contractació demanarà la justificació sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell dels preus, i en particular, en el que es refereix als valors indicats en l'article 149.4.

L'òrgan de contractació també podrà demanar una justificació detallada del cost d'execució material, amb el desglossament dels costos directes i indirectes (costos salarials i preus unitaris simples de la mà d'obra indicant el conveni laboral de referència, materials i consumibles amb aportació si s'escau de certificats de compromís del subministrament degudament signats, preus unitaris simples de vehicles i maquinària i mitjans tècnics, equips i vestuari, despeses generals i benefici industrial) o el desglossament dels preus unitaris de les diferents prestacions.

Quan l'execució de part del servei estigui prevista a càrrec d'una empresa subcontractada, s'aportarà el seu pressupost detallat, justificat i compromès degudament signat. Tanmateix, quan es gaudeixi de bonificacions, subvencions i altres situacions avantatjoses i excepcionals, es presentaran els comptes presentats al registre mercantil.

En general, es considerarà que una oferta anormalment baixa no és viable quan en la seva justificació no expliqui satisfactòriament el baix nivell de preus proposats, no presenti el

Codi Segur de Verificació:
2d7b9f0e-c9d3-43c8-bfd2-b158a5e3f76c
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27894760
Data d'impressió: 01/06/2026 12:32:03
Pàgina 17 de 77

SIGNATURES
1.- Maria Llum Bruno Garcia (TCAT) (Vicesecretària), 07/05/2026 08:44



**Ajuntament
de Santpedor**

desglossament detallat dels costos directes i indirectes demanats, quan les dedicacions del personal d'execució directa sigui insuficient per a l'execució de les tasques previstes en cada prestació (es considerarà insuficient qualsevol dedicació menor a un 25% respecte les dedicacions efectives previstes en els estudis econòmics per la responsable tècnica o pel conjunt dels operaris), quan hi hagi omissions o errors en la justificació, quan hi hagi contradiccions amb la proposta tècnica presentada, i en qualsevol cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors adscrits inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable, o no compleixin les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com a adjudicatàries

Annex 2- Model de declaració responsable per als contractes que requereixi el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament.

K. Garantia provisional

No

L. Garantia definitiva

Sí

La garantia definitiva a constituir per la licitadora que hagi presentat la millor oferta, serà la corresponent al 5% del pressupost base de licitació durant el termini inicial del contracte, IVA exclòs. La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP.

En cas que l'oferta de l'adjudicatària resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació exigirà una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total arribarà a un 10% del pressupost base d'adjudicació.

M. Condicions especials d'execució

Condicions especials generals

- L'adjudicatari haurà d'adscriure en l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a la correcta execució dels serveis, i com a mínim els establerts en el plec de condicions tècniques i en la seva oferta durant la vigència del contracte, sens perjudici de les modificacions contractuals que puguin aprovar-se al llarg de l'execució del contracte.
- El contractista té la obligació de facilitar tota la informació que li pugui ser requerida d'acord amb el plec de condicions tècniques amb suport informàtic o aquella que determinin els serveis tècnic municipals.

Condicions especials de tipus medi ambiental

- Els serveis han d'incorporar mesures ambientals i de sostenibilitat a nivell de reducció de la contaminació atmosfèrica i la contaminació sonora, la utilització



d'energies renovables i mesures a nivell de prevenció en la generació de residus, reutilització, valorització i conscienciació de la ciutadania, totes dirigides a la reducció de la petjada de carboni global del conjunt dels serveis.

- b) Els serveis han de tendir a una correcta i sostenible gestió de l'aigua necessària per a la prestació dels serveis objecte del contracte.
- c) Disposar durant tota l'execució del contracte de la certificació del compliment de les normes de garantia de la qualitat UNE-EN-ISO 14.001 / 9001 (o equivalent), de sistema de gestió ambiental.

Condicions especials del tipus social

L'empresa contractista ha de complir les obligacions de pagament dels salaris i de les quotes de Seguretat Social dels treballadors adscrits a l'execució del contracte, d'acord amb les previsions del conveni col·lectiu d'aplicació i la normativa corresponent.

- a) Per tal de garantir el compliment de l'obligació de pagament als treballadors adscrits a l'execució del contracte dels salaris -d'acord amb el que estableix l'article 211, apartat i) de la LCSP-, i les quotes de Seguretat Social corresponents, establertes com a obligacions essencials, l'empresa contractista ha de remetre mensualment a la persona responsable del contracte una declaració responsable conforme s'ha fet efectiu el pagament dels salaris i l'ingrés dins de termini de les quotes de Seguretat Social respecte d'aquest personal, en els termes i condicions previstes al conveni col·lectiu i a la normativa corresponent.

La declaració s'ha de presentar abans o en la mateixa data que la factura i en tot cas ha d'anar signada per la persona representant legal de l'empresa.

Si la contractista no remet la declaració responsable indicada, o quan el responsable del contracte tingui indicis d'incompliment de les obligacions de pagament esmentades, es requerirà la justificació documental que ha de ser tramesa en un termini màxim de 10 dies hàbils.

Si la contractista no dona compliment al requeriment de justificació documental en aquest termini, o els motius que s'al·leguin no són suficients per entendre que la contractista compleix o està en condicions de complir amb les obligacions esmentades, el responsable del contracte proposarà l'inici del procediment de resolució del contracte a l'òrgan de contractació.

El responsable del contracte emetrà la corresponent certificació d'incompliment de la condició essencial d'execució, i s'apliquen les mesures cautelars que corresponen en relació als pagaments d'acord amb el que estableix la LCSP".

- b) L'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació, quan li sigui sol·licitada als efectes d'una nova licitació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador i tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació, juntament amb la certificació de l'estat de pagament de les quotes de la Seguretat Social, així com una declaració



responsable on hi consti respecte dels treballadors objecte de subrogació:

- El pagament dels salaris meritats fins a la data d'emissió de la declaració.
- Absència de deute amb la Seguretat Social.
- Absència de deute amb l'Agència Tributària.
- Absència de qualsevol altre deute en l'àmbit laboral o tributari.

Condicions especials en relació a la protecció de dades

El present contracte requereix el tractament de dades personals amb la finalitat de millorar el servei i implementació de bonificacions en les taxes municipals. En conseqüència, s'estableixen com a condicions especials d'execució les següents obligacions del contractista:

1. Respectar la finalitat per a la qual se cedeixen les dades.
2. Sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
3. El contractista formarà els treballadors que participin en l'execució del contracte en matèria de protecció de dades.

És condició especial d'execució del contracte el compliment de totes les disposicions legals, reglamentàries i convencionals en matèria de protecció de dades personals. Caldrà presentar el model de declaració responsable que figura com annex 2 en aquests plecs.

N. Modificació del contracte prevista

No tenen la consideració de modificacions, les variacions que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte, tal com assenyala l'article 309 de la LCSP.

O. Cessió del contracte

Sí

P. Subcontractació

Sí.

La subcontractació i els pagaments a les subcontractistes restaran subjectes al que disposen els articles 215 a 217 de la LCSP, i la normativa que sigui d'aplicació.

Q. Revisió de preus

No.

Els preus dels contractes del sector públic només poden ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes que s'estableix en els articles 103 a 105 de la LCSP. En el cas de contractes diferents dels d'obra, subministrament de fabricació d'armament i equipament de les administracions públiques, s'han de revisar els costos de ma d'obra

Codi Segur de Verificació:
2d7b9f0e-c9d3-43c8-bfd2-b158a5e3f76c
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27894760
Data d'impressió: 01/06/2026 12:32:03
Pàgina 20 de 77

SIGNATURES
1.- Maria Llum Bruno Garcia (TCAT) (Vicesecretària), 07/05/2026 08:44



únicament quan el període de recuperació de la inversió sigui igual o superior a quatre anys i la intensitat en l'ús del factor treball sigui considerada significativa, d'acord amb els supòsits i límits establerts en el RD 55/2017, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia.

R. Termini de garantia

Per les característiques del contracte, es fixa un termini de garantia del contracte d'un any, a partir de la finalització del contracte.

Finalitzades les obligacions derivades del contracte i el termini de garantia, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i previ informe del responsable municipal del contracte en el termini màxim d'un mes, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries

No aplica.

T. Programa de treball

Sí

U. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

La persona responsable del contracte serà la cap de l'àrea de Serveis al Territori.

Codi Segur de Verificació:
2d7b9f0e-c9d3-43c8-bfd2-b158a5e3f76c
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27894760
Data d'impressió: 01/06/2026 12:32:03
Pàgina 21 de 77

SIGNATURES
1.- Maria Llum Bruno Garcia (TCAT) (Vicesecretària), 07/05/2026 08:44



**Ajuntament
de Santpedor**

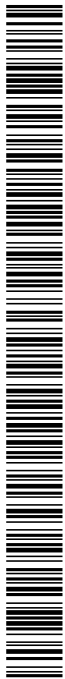
ÍNDEX

<u>I. DISPOSICIONS GENERALS</u>	23
<u>Primera. Objecte del contracte</u>	23
<u>Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte</u>	23
<u>Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit</u>	23
<u>Quarta. Termini de durada del contracte</u>	23
<u>Cinquena. Règim jurídic del contracte</u>	24
<u>Sisena. Admissió de variants</u>	24
<u>Setena. Tramitació de l'expedient, procediment d'adjudicació</u>	24
<u>Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics</u>	25
<u>Novena. Aptitud per contractar</u>	27
<u>Desena. Solvència de les empreses licitadores</u>	29
<u>II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE</u>	30
<u>Onzena. Presentació de documentació i de proposicions</u>	30
<u>Dotzena. Mesa de contractació</u>	37
<u>Tretzena. Determinació de la millor oferta</u>	38
<u>Catorzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació</u>	41
<u>Quinzena. Garantia definitiva</u>	43
<u>Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment</u>	44
<u>Dissetena. Adjudicació del contracte</u>	44
<u>Divuitena. Formalització i perfecció del contracte</u>	45
<u>III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE</u>	46
<u>Dinovenena. Condicions especials d'execució</u>	46
<u>Vintena. Execució i supervisió dels serveis</u>	46
<u>Vint-i-unena. Programa de treball</u>	46
<u>Vint-i-dosena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte</u>	47
<u>Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució del contracte</u>	52
<u>Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències</u>	53
<u>Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius</u>	53
<u>IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS</u>	53
<u>Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista</u>	53
<u>Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista</u>	55
<u>Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista</u>	55
<u>Vint-i-novena. Prerogatives de l'Administració</u>	58
<u>Trentena. Modificació del contracte</u>	58
<u>Trenta-unena. Suspensió del contracte</u>	60
<u>Trenta-dosena. Clàusula ètica</u>	61
<u>V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE</u>	62
<u>Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte</u>	62
<u>Trenta-quatrena. Subcontractació</u>	63
<u>Trenta-cinquena. Revisió de preus</u>	66
<u>VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE</u>	66
<u>Trenta-sisena. Recepció i liquidació</u>	66
<u>Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva</u>	66
<u>Trenta-vuitena. Resolució del contracte</u>	67



Codi Segur de Verificació:
2d7b9f0e-c9d3-43c8-bfd2-b158a5e3f76c
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27894760
Data d'impressió: 01/06/2026 12:32:03
Pàgina 22 de 77

SIGNATURES
1.- Maria Llum Bruno Garcia (TCAT) (Vicesecretària), 07/05/2026 08:44



**Ajuntament
de Santpedor**

<u>VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL</u>	67
<u>Trenta-novena. Règim de recursos</u>	67
<u>Quarantena. Arbitratge</u>	68
<u>Quaranta-unena. Mesures cautelars</u>	68
<u>Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa</u>	69
<u>Quaranta-tresena. Jurisdicció competent</u>	69

Codi Segur de Verificació:
2d7b9f0e-c9d3-43c8-bfd2-b158a5e3f76c
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27894760
Data d'impressió: 01/06/2026 12:32:03
Pàgina 23 de 77

SIGNATURES
1.- Maria Llum Bruno Garcia (TCAT) (Vicesecretària), 07/05/2026 08:44



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen a l'**apartat A** del quadre de característiques.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari comú de contractes (CPV) és la que consta a l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Els ajuntaments ostenten la competència en matèria de recollida de residus, d'acord amb el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en el seu article 66.3.l i 67.a. i d'acord amb els articles 25.2.b i 26.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les Bases de Règim Local.

Les necessitats administratives que s'han de satisfer són les que s'identifiquen a l'informe de justificació del contracte i/o al plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica a l'**apartat B.1** del quadre de característiques.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per calcular-lo són els que s'assenyalen a l'**apartat B.2** del quadre de característiques.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala a l'**apartat B.3** del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el valor afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin aplicables, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a l'**apartat C.1** del quadre de característiques.

Quarta. Termini de durada del contracte

**Ajuntament
de Santpedor**

El termini de durada del contracte és el que s'estableix a l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte. El contracte es podrà prorrogar si s'ha previst així a l'**apartat D** del quadre de característiques. En aquest cas, la pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- d) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- e) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- f) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable. Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan consti així a l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient, procediment d'adjudicació



La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts a l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral degudament documentat, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que indica la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avis de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a aquest efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/11316683?categoria=0>

Codi Segur de Verificació:
2d7b9f0e-c9d3-43c8-bfd2-b158a5e3f76c
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27894760
Data d'impressió: 01/06/2026 12:32:03
Pàgina 26 de 77

SIGNATURES
1.- Maria Llum Bruno Garcia (TCAT) (Vicesecretària), 07/05/2026 08:44



Inici | Presentació | Perfils de contractant | **Empreses licitadores** | Subscripcions | Avisos

Jornada de presentació de la nova aplicació del RELIC
Us informem que el proper 15 de maig de 2025, de 10:00h a 12:30h, es celebrarà a l'Auditori del Districte Administratiu una jornada adreçada a les empreses i els operadors econòmics que volen contractar amb el sector públic, per tal de presentar el nou Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC). La sessió es podrà seguir en directe des del Canal de Youtube del Departament d'Economia i Finances en l'enllaç adjunt: https://www.youtube.com/live/a5WNK_713bE

Inici > Perfils de contrac... > Ajuntament de Santp... > CONTRACTE DEL SERVEI DE DISSENY, MAQUETACIÓ I IMPRESSIÓ DEL MATERIAL DE COMUNICACIONS I INFORMACIONS DE L'AJUNTAMENT D...

CONTRACTE DEL SERVEI DE DISSENY, MAQUETACIÓ I IMPRESSIÓ DEL MATERIAL DE COMUNICACIONS I INFORMACIONS DE L'AJUNTAMENT DE SANTPEDOR

Codi de l'expedient: X2024001186

TAULER D'AVISOS (5) | ENVIAR PREGUNTA | SUBSCRIURE'S

Anunci de licitació | Expedient en avaluació (3) | Adjudicació | Formalització | Execució | Anul·lació / Declaració desert

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

8.4 Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses envïin les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.

Inici | Presentació | Perfils de contractant | **Empreses licitadores** | Subscripcions | Avisos

Jornada de presentació de la nova aplicació del RELIC
Us informem que el proper 15 de maig de 2025, de 10:00h a 12:30h, es celebrarà a l'Auditori del Districte Administratiu una jornada adreçada a les empreses i els operadors econòmics que volen contractar amb el sector públic, per tal de presentar el nou Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC). La sessió es podrà seguir en directe des del Canal de Youtube del Departament d'Economia i Finances en l'enllaç adjunt: https://www.youtube.com/live/a5WNK_713bE

Inici > Empreses licitadores

Empreses licitadores

Aquest espai està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir a cada empresa licitadora d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès, la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i el foment de la innovació en el marc de la contractació pública.

Accés a l'espai d'empresa licitadora | **Bústia de propostes innovadores** | **Document europeu únic de**

8.5 Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es



realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 1, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.6 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 24 bis, apartat 1, del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que disposa l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial; la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte; i
- A més, quan, perquè ho determina la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema

Codi Segur de Verificació:
2d7b9f0e-c9d3-43c8-bfd2-b158a5e3f76c
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27894760
Data d'impressió: 01/06/2026 12:32:03
Pàgina 28 de 77

SIGNATURES
1.- Maria Llum Bruno Garcia (TCAT) (Vicesecretària), 07/05/2026 08:44



de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, els hauran d'acreditar.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que



es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

9.6 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Espai d'empreses licitadores", al qual es fa referència en la clàusula anterior.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que s'especifiquen en aquest mateix **apartat G.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència –atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes–, que s'assenyala a l'**apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen a l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer, per a l'execució del contracte, a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris, mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

**Ajuntament
de Santpedor**

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats a l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia que figurei en el perfil del contractant a les 15:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 15:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **TRES SOBRES**, mitjançant l'eina de Sobre digital, quan consti així a l'**apartat F del quadre de característiques**, accessible a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfilscontractant/detall/11316683?categoria=0&tipus=105&page=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les



ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el

Codi Segur de Verificació:
2d7b9f0e-c9d3-43c8-bfd2-b158a5e3f76c
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27894760
Data d'impressió: 01/06/2026 12:32:03
Pàgina 32 de 77

SIGNATURES
1.- Maria Llum Bruno Garcia (TCAT) (Vicesecretària), 07/05/2026 08:44



desplegable de “suport” de la Plataforma de serveis de contractació pública:
<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o

Codi Segur de Verificació:
2d7b9f0e-c9d3-43c8-bfd2-b158a5e3f76c
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27894760
Data d'impressió: 01/06/2026 12:32:03
Pàgina 33 de 77

SIGNATURES
1.- Maria Llum Bruno Garcia (TCAT) (Vicesecretària), 07/05/2026 08:44



fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:
<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF/EXCEL

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfilscontractant/detall/11316683?categoria=0&tipus=105&page=0>

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 1**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.



Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com annex en el perfil plec i es pot generar a través d'aquesta eina que es troba en el següent enllaç: <https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>

D'acord amb l'article 140 de la LCSP, mitjançant el DEUC les empreses declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec; - Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre



DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC), regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Pública, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (https://reli.gencat.cat/ecofin_rlic/AppJava/pages/jsp/avisTancament.jsp), només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

d) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'apartat J del quadre de característiques.



CONTINGUT DEL SOBRE B

Si s'han establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació que conforma la seva oferta.

Si s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest cas, la inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

La documentació a inserir és la que correspon en l'**apartat H del quadre de característiques**.

CONTINGUT DEL SOBRE C

La proposició econòmica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta en format Excel i el quadre que figura en l'**apartat H del quadre de característiques**.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a



terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre digital.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

Presidenta:

- La Sra. Maria Llum Bruno i García, Vicesecretària de l'Ajuntament de Santpedor.

Vocals:

- La Sra. Serafina Vilaseca Sellarés, Interventora de l'Ajuntament de Santpedor
- La Sra. Mireia Sans Camps, Cap de Serveis al Territori de l'Ajuntament de Santpedor.
- El Sr. Xavier Molina Anandón, Arquitecte tècnic Municipal de l'Ajuntament de Santpedor.
- La Sra. Roser Espinalt Castellana, Secretària de l'Ajuntament de Santpedor.

Secretària:

- La Sra. Nuria Font Vila, Administrativa de secretària.

12.2 La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Codi Segur de Verificació:
2d7b9f0e-c9d3-43c8-bfd2-b158a5e3f76c
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27894760
Data d'impressió: 01/06/2026 12:32:03
Pàgina 38 de 77

SIGNATURES
1.- Maria Llum Bruno Garcia (TCAT) (Vicesecretària), 07/05/2026 08:44



Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerirles perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta novena.

Tretzena. Determinació de la millor oferta

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts a l'**apartat H del quadre de característiques**.

13.2 Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc (ubicació presencial o enllaç a eines de reproducció d'imatges en directe (streaming)) i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses. L'anunci de licitació establirà si l'acte d'obertura del contingut del sobre B serà públic o privat.

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es celebrarà un nou acte en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats per les



empreses. L'anunci de licitació establirà si l'obertura del sobre C es realitzarà en acte públic o privat.

Un cop realitzades les obertures dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També els podrà sol·licitar quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions seràn excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions, per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.



Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa poden ser impugnats en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

13.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

13.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació la requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les justificacions pertinents. L'empresa disposarà d'un termini màxim de cinc dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents.



Les sol·licituds de justificació es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, de manera que l'empresa licitadora quedarà excloua del procediment.

Si la Mesa de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins el termini corresponent, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé acceptar l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, rebutjar-la.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Catorzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclougui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de



conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquest procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

14.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els Serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre Representa.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'apartat S del quadre de característiques.

Codi Segur de Verificació:
2d7b9f0e-c9d3-43c8-bfd2-b158a5e3f76c
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27894760
Data d'impressió: 01/06/2026 12:32:03
Pàgina 43 de 77

SIGNATURES
1.- Maria Llum Bruno Garcia (TCAT) (Vicesecretària), 07/05/2026 08:44



- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques del contracte**.

14.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala a l'**apartat L** del quadre de característiques.

15.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats a l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats a l'apartat a).



15.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a l'apartat L del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits a l'article 110 de la LCSP.

15.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, i ha de quedar constància documentada de la reposició.

15.6 Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

15.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

15.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats a l'apartat anterior, l'Administració podrà resoldre el contracte.

15.9 D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, el plec pot preveure que, en casos especials i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, hagi de presentar garantia complementària de fins a un 5% del preu.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

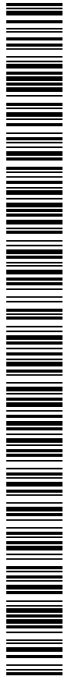
L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, i ho notificarà a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dissetena. Adjudicació del contracte



17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena i, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no superior a cinc dies, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de quinze dies, i indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i al telèfon mòbil, en cas que s'hagi indicat– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

18.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

18.2 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

18.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat a l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que li pugui ocasionar la demora. En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta



d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, i seran aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

18.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària i l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment, si bs'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, n'l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovenena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, de compliment obligatori per part de l'empresa o empreses contractistes i, si s'escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen a l'**apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vintena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

Vint-i-unena. Programa de treball

Codi Segur de Verificació:
2d7b9f0e-c9d3-43c8-bfd2-b158a5e3f76c
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27894760
Data d'impressió: 01/06/2026 12:32:03
Pàgina 47 de 77

SIGNATURES
1.- Maria Llum Bruno Garcia (TCAT) (Vicesecretària), 07/05/2026 08:44



L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'apartat T del quadre de característiques.

Vint-i-dosena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte

22.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

22.2 Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte amb pèrdua de la garantia o per imposar les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

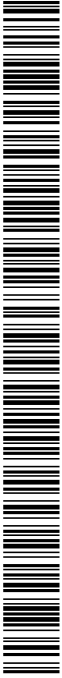
Si el retard respecte al compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

22.3 S'estableixen els següents incompliments

Els incompliments en què pugui incórrer el contractista pel que fa a la prestació dels serveis es classifiquen en lleus (LL), greus (G) i molt greus (MG), segons la tipificació que es detalla a continuació:

INCOMPLIMENTS			
GENERALS	LLEU	GREU	MOLT GREU
La comissió de tres o més incompliments greus en el període de 12 mesos			x
Cedir, subarrendar o traspasar la totalitat o part dels serveis objecte del contracte, sota qualsevol modalitat o títol, sense el consentiment exprés de l'Òrgan de contractació, excepte el contingut en el corresponent PCAP.			x
Inobservança per part del contractista d'obligacions que afectin aspectes higiènics sanitaris en la prestació dels serveis objecte del contracte quan impliquin incompliment de les normes específiques d'aplicació en cada cas.			x





**Ajuntament
de Santpedor**

El falsejament o falta d'informació que hagi de proporcionar el contractista a l'administració, de conformitat amb el que s'estableix en el PCAP.			x
No portar una comptabilitat separada del servei públic que permeti identificar de mode clar les despeses i ingressos associats a aquest.			x
No lliurar la informació, documentació, dades, etc., al fet que ve obligada el contractista en virtut del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i la continguda en el corresponent PCAP.			x
L'obstrucció pel contractista de la labor inspectora dels responsables de l'Òrgan de contractació.			x
La reiteració en la comissió de 3 faltes lleus en el període d'un any.		x	
No estar al corrent del pagament de les primes de l'assegurança obligatòria dels vehicles i de l'assegurança de responsabilitat civil de danys davant tercers, així com no posseir els vehicles el corresponent certificat d'haver superat la ITV.			x
DEL SERVEI DE CONTROL DE QUALITAT I SEGUIMENT DEL SERVEI	LLEU	GREU	MOLT GREU
No resoldre les incidències que bé per escrit o de manera verbal puguin ser comunicades per part del Responsable del contracte.		x	
Aportació de l'informe mensual amb retard o incomplet	fins a 7 dies de retard	fins a 15 dies de retard	superior a 15 dies de retard
Aportació de la memòria anual dels serveis amb retard o incompleta	fins a 15 dies naturals	superior als 15 dies naturals	superior als 30 dies naturals
No comunicar les incidències de caràcter lleu		abans de 24 hores	superior a 48 hores
No comunicar les incidències de caràcter greu (accidents, interrupció del servei, incidències ambientals o de seguretat)		Més de 2 hores	Més de 4 hores
Resultats de les caracteritzacions de la fracció orgànica i/o envasos superiors als objectius establerts al PPT	superior als 5 % d'orgànica i/o del 20% d'envasos	superior als 7'5 % d'orgànica i/o del 25% d'envasos	superior als 10% d'orgànica i/o del 30% d'envasos
Davallada de l'índex de participació ciutadana al servei de recollida porta a porta respecte el total d'usuaris tenint en compte les lectures del servei	participació inferior al 50%	participació inferior al 40 %	participació inferior al 30%
La manca de detecció d'haver superat el límit gratuït d'aportacions anuals a l'àrea d'emergència dels usuaris domiciliaris	5 usuaris	10 usuaris	15 usuaris



Generació anual de la fracció rebuig	Igualar les dades de 2025	més d'un 5% respecte les dades de 2025	més d'un 7,5% respecte les dades de 2025
EN SERVEIS	LLEU	GREU	MOLT GREU
Causar danys a béns de tercers per culpa o negligència en la prestació dels serveis i això sense perjudici de la responsabilitat patrimonial que els perjudicats li puguin exigir.		x	
No donar inici a la prestació dels serveis en els terminis establerts en el corresponent PCAP			x
No complir correctament els itineraris, freqüències i serveis descrits en el PPT	1 dia	2 dies consecutius	3 dies consecutius
Incompliment de l'horari d'inici dels serveis	menys de 30 minuts	30-60 minuts	més de 60 minuts
Paralització o no prestació d'algun servei contractat i la interrupció d'aquest independentment a la causa que ho hagi originat	inferior a 2 hores	superior a 2 hores	si és reitera més de 3 vegades en 1 més (independentment de les hores)
Voluminosos no recollits	1 unitat per jornada	més de 2 unitats per jornada	més de 3 unitats per jornada
Contenidors de l'àrea d'emergència no buidats per jornada (d'acord amb el calendari)	2 contenidors	4 contenidors	si és reitera més de 2 vegades en un mes
La detecció de papereres plenes o desbordades després de la prestació del servei	5 papereres	10 papereres	15 papereres
La manca de neteja de l'àrea d'emergència i els seus entorns	més de 2 advertiments	més de 5 advertiments	més de 10 advertiments
No contactar amb la persona que hagi generat una incidència		entre 4 i 6 dies	més de 7 dies de retard
No recopilar les incidències mitjançant la canallera i/o no col·locar adhesius d'incidències del servei de recollida porta a porta	més de 3 dies consecutius	més de 7 dies consecutius	més de 15 dies consecutius
La demora de l'entrega de material domiciliari o comercial	menys de 7 dies consecutius	més de 7 dies consecutius	més de 15 dies consecutius
La generació de taques d'oli derivades de la recollida domèstica d'aquest residu	1 advertiment	2 advertiments	més de 2 advertiments
L'incompliment de la freqüència de rentat i desinfecció dels bujols i contenidors establertes en el PPT	1 advertiment	més de 2 advertiments	més de 5 advertiments
Demora de la compra de nous elements un cop validat per l'Ajuntament	més de 6 setmanes	més de 8 setmanes	
No recollir les escombraries en el servei de repàs	més de 2 advertiments	més de 5 advertiments	més de 10 advertiments

Codi Segur de Verificació:
2d7b9f0e-c9d3-43c8-bfd2-b158a5e3f76c
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27894760
Data d'impressió: 01/06/2026 12:32:03
Pàgina 50 de 77

SIGNATURES
1.- Maria Llum Bruno Garcia (TCAT) (Vicesecretària), 07/05/2026 08:44



**Ajuntament
de Santpedor**

No realitzar els pesatges dels residus o no realitzar l'abocament dels residus a les àrees de destí indicades al PPT			1 advertiment
La mescla de qualsevol fracció de recollida en un mateix camió			1 advertiment
La manca d'informació o el no seguiment de dades vinculades a la recopilació d'aquestes per tal de vincular-les a la determinació de l'import de la taxa de residus		1 advertiment	2 advertiments
No tenir actualitzat ni amb un correcte manteniment la base de dades del sistema		x	
La col·locació dels cubells inadeguada dels cubells, bujols i contenidors o el maltractament d'aquests pel servei	més de 2 advertiments	més de 5 advertiments	més de 10 advertiments
El desbordament de les mini deixalleries	1 advertiment	2 advertiments	més de 2 advertiments
Vessaments o lixiviat a la calçada		1 advertiment	2 o més advertiments
DEL PERSONAL	LLEU	GREU	MOLT GREU
La descurança en la neteja dels vehicles (rovellats, amb serigrafia d'altres ens municipals, amb la pintura aixecada, etc.)	1 advertiment	2 advertiments	més de 5 advertiments
La utilització de l'uniforme fora de la jornada laboral dels serveis		1 advertiment	més de 2 advertiments
El tracte vexatori o poc decorós amb els ciutadans beneficiaris dels serveis	1 advertiment	2 advertiments	més de 2 advertiments
Incompliment del personal quan a la seva imatge personal, vestuari, etc.	més de 2 advertiments	més de 5 advertiments	més de 10 advertiments
La no substitució de baixes laborals		en un període inferior a les 12 hores	en un període superior a les 48 hores
Vulneració pel contractista de la normativa en matèria laboral i/ de seguretat i salut i/o prevenció de riscos laborals d'obligat compliment.			x
La manca d'elements de seguretat necessaris per a la prestació de cada servei		x	
DE LA DOTACIÓ I MANTENIMENT DELS MITJANS MATERIALS	LLEU	GREU	MOLT GREU
El frau en la forma de prestació del servei, no utilitzar els mitjans adequats o elements essencials exigits, o la desaparició d'alguns dels materials o maquinàries adscrites al servei			x
La manca de detecció d'haver superat el límit gratuït d'aportacions anuals a l'àrea d'emergència dels usuaris domiciliaris	5 usuaris	10 usuaris	15 usuaris

Codi Segur de Verificació:
2d7b9f0e-c9d3-43c8-bfd2-b158a5e3f76c
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27894760
Data d'impressió: 01/06/2026 12:32:03
Pàgina 51 de 77

SIGNATURES
1.- Maria Llum Bruno Garcia (TCAT) (Vicesecretària), 07/05/2026 08:44



Mal funcionament de qualsevol element TIC (GPS, PDA, canalleres, software, tancaments de contenidors intel·ligents, tancament de l'àrea d'emergència, etc.).	3 dies	7 dies	15 dies
Retard en la reposició de maquinària sense notificació i acord amb l'Ajuntament	fins a 2 dies de retard	de 2 a 7 dies de retard	més de 7 dies de retard
No disposar del nivell mínim d'estoc d'elements d'aportació i targetes anualment establert en el PPT	més de 7 dies consecutius	més de 15 dies consecutius	més de 25 dies consecutius
Pèrdua de líquid hidràulic o similar en els vehicles, que pugui generar taques de manera contínua al paviment		1 advertiment	2 o més advertiments
La falta de manteniment i neteja o la deterioració ostensible d'instal·lacions fixes afectes al servei o en mal estat de conservació.		x	

En els casos que s'imposi la multa com a penalitat, el seu import dependrà del tipus d'incompliment:

- a) Incompliments molt greus: penalització d'un 5% del preu anual del contracte, entès com al pressupost anual del contracte.

La comissió de 3 infraccions molt greus durant el període d'execució del contracte podrà ser sancionada amb la rescissió del contracte, incautament de la garantia o indemnització de danys i perjudicis.

- b) Incompliments greus: penalització d'un 3% del preu anual del contracte, entès com al pressupost anual del contracte.

La comissió de 6 infraccions greus durant el període d'execució del contracte podrà ser sancionada amb la rescissió del contracte, incautament de la garantia o indemnització de danys i perjudicis.

- c) Incompliments lleus: penalització d'un 1,5% del preu anual del contracte, entès com al pressupost anual del contracte.

En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposaran, en tot cas, les penalitats a la contractista, de les quals respondrà la garantia definitiva, penalitat del 2% del preu del contracte, i es pot reiterar cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a assolir el límit conjunt del 50% del preu esmentat.

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al

Codi Segur de Verificació:
2d7b9f0e-c9d3-43c8-bfd2-b158a5e3f76c
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27894760
Data d'impressió: 01/06/2026 12:32:03
Pàgina 52 de 77

SIGNATURES
1.- Maria Llum Bruno Garcia (TCAT) (Vicesecretària), 07/05/2026 08:44



contractista un termini d'al·legacions de 10 dies naturals després de formular-se la denúncia.

Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, per l'alcalde o regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets.

No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà a l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar -se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la finalització del termini de garantia del contracte. Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'ajuntament de Santpedor tingui pendents d'abonar al contractista.

Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar -se ingrés de dret públic.

Cas que es fessin efectives contra la garantia definitiva, l'adjudicatari, a requeriment de la corporació i en el termini que aquesta determini, haurà de reposar l'import fins conformar la totalitat de la garantia. Amb independència de la sanció corresponent, l'empresa adjudicatària indemnitzarà a l'ajuntament de Santpedor per la manca total, deficient o incompleta de la prestació del servei per part d'aquell i sempre que els fets ocasionin un perjudici a la corporació en haver de suplir la feina de l'adjudicatari per mitjans propis o aliens. Així mateix, és obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, d'acord amb el principi de risc i ventura.

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica a l'**apartat K del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

Supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

-Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.



- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i confiscació de garantia definitiva.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals. Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausurat i els plecs.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausurat i els plecs.

La unitat encarregada del seguiment i execució del contracte serà l'àrea de secretaria.

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'hagi convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per resoldre dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista



26.1 La facturació es durà a terme amb periodicitat mensual, d'acord amb la part proporcional del preu fix anual previst en aquest plec amb el percentatge de reducció derivat de l'oferta econòmica presentada.

Codis específics que identifiquen el contracte

Centre gestor destinatari	Àrea de Serveis al Territori
Codi d'expedient	2026000547

Documentació a presentar abans o juntament amb la presentació de la factura

- Informe de seguiment mensual
- Factures que acreditin el lliurament de les prestacions si s'escau
- Declaració responsable determinada per la condició especial d'execució del tipus social del contracte

26.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents són les següents:

- Codi DIR3 d'Oficina Comptable de l'Ajuntament de Santpedor: L01081923
- Codi DIR3 d'Òrgan Gestor de l'Ajuntament de Santpedor: L01081923
- Codi DIR3 d'Unitat Tramitadora de l'Ajuntament de Santpedor: L01081923

26.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

26.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb més celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre cada any, sigui quin sigui l'import del que s'hagi executat o de les certificacions



expedides, més quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

26.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte a risc i ventura seu i està obligada a indemnitzar pels danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa donarà lloc a la imposició de penes a què es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista ha de garantir que, en l'execució del contracte, totes les seves activitats es duen a terme en plena conformitat amb els convenis de l'Organització Internacional del Treball, la Directiva (UE) 2024/1760 del Parlament Europeu i del Consell, de 13 de juny de 2024, sobre diligència deguda de les empreses en matèria de sostenibilitat i per la qual es modifiquen la Directiva (UE) 2019/1937 i el Reglament (UE) 2023/2859, i el Pla d'acció nacional d'empreses i drets humans, així com amb el Dret internacional dels drets humans i el dret internacional humanitari.

Per garantir el compliment d'aquesta obligació l'empresa contractista ha de facilitar la informació i les evidències que li requereixi l'òrgan de contractació. Així mateix, ha de permetre la realització d'auditories, verificacions o comprovacions, incloses inspeccions, per part de l'òrgan de contractació per avaluar el compliment de la clàusula.

Codi Segur de Verificació:
2d7b9f0e-c9d3-43c8-bfd2-b158a5e3f76c
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27894760
Data d'impressió: 01/06/2026 12:32:03
Pàgina 56 de 77

SIGNATURES
1.- Maria Llum Bruno Garcia (TCAT) (Vicesecretària), 07/05/2026 08:44



c) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

d) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

e) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català o en aranès.

f) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprenqui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Atès el fet que el contracte implica que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament, el qual es pot ajustar al model que s'adjunta com a annex 3 en aquest plec.

D'acord amb l'article 122.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, les obligacions recollides en els apartats següents són qualificades com a essencials a l'efecte del que preveu la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211:

- a) La finalitat per a la qual es cediran aquestes dades.
- b) L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on van a estar ubicats els servidors i des d'on es van a prestar els serveis associats als mateixos.
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e) L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a els que es vagi a encomanar la seva realització.

Codi Segur de Verificació:
2d7b9f0e-c9d3-43c8-bfd2-b158a5e3f76c
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27894760
Data d'impressió: 01/06/2026 12:32:03
Pàgina 57 de 77

SIGNATURES
1.- Maria Llum Bruno Garcia (TCAT) (Vicesecretària), 07/05/2026 08:44



D'acord amb la disposició addicional 25 LCSP, l'empresa contractista té la consideració d'encarregat de tractament, en els termes de l'article 28 del RGPD. A aquests efectes, les empreses contractistes i l'òrgan de contractació signaran l'acord d'encàrrec de tractament corresponent en relació amb els tractaments i finalitats esmentats

g) L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en l'annex 5 d'aquest plec.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

h) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

i) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

j) Per tal de garantir el compliment de l'obligació de pagament als treballadors adscrits a l'execució del contracte dels salaris -d'acord amb el que estableix l'article 211, apartat i) de la LCSP-, i les quotes de Seguretat Social corresponents, establertes com a obligacions essencials, l'empresa contractista ha de remetre mensualment a la persona responsable del contracte una declaració responsable conforme s'ha fet efectiu el pagament dels salaris i l'ingrés dins de termini de les quotes de Seguretat Social respecte d'aquest personal, en els termes i condicions previstes al conveni col·lectiu i a la normativa corresponent. La declaració s'ha de presentar abans o en la mateixa data que la factura i en tot cas ha d'anar signada per la persona representant legal de l'empresa.



Si la contractista no remet la declaració responsable indicada, o quan el responsable del contracte tingui indicis d'incompliment de les obligacions de pagament esmentades, es requerirà la justificació documental que ha de ser tramesa en un termini màxim de 10 dies hàbils. Si la contractista no dona compliment al requeriment de justificació documental en aquest termini, o els motius que s'al·leguin no són suficients per entendre que la contractista compleix o està en condicions de complir amb les obligacions esmentades, el responsable del contracte proposarà l'inici del procediment de resolució del contracte a l'òrgan de contractació.

El responsable del contracte emetrà la corresponent certificació d'incompliment de la condició essencial d'execució, i s'apliquen les mesures cautelars que corresponen en relació als pagaments d'acord amb el que estableix la LCSP". - "L'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació, quan li sigui sol·licitada als efectes d'una nova licitació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador i tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació, juntament amb la certificació de l'estat de pagament de les quotes de la Seguretat Social, així com una declaració responsable on hi consti respecte dels treballadors objecte de subrogació:

- El pagament dels salaris meritats fins a la data d'emissió de la declaració.
- Absència de deute amb la Seguretat Social.
- Absència de deute amb l'Agència Tributària.
- Absència de qualsevol altre deute en l'àmbit laboral o tributari.

Vint-i-novena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhausten la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 de la LCSP.

Trentena. Modificació del contracte

30.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP.



30.2 Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en aquesta clàusula i d'acord amb el procediment següent:

El contracte es podrà modificar per garantir la seva adaptació a les noves necessitats o circumstàncies que puguin sorgir durant l'execució del contracte. Durant aquest període la població o zones urbanístiques del municipi de Santpedor, els establiments comercials o els equipaments municipals poden variar, així com també ho pot fer la normativa sectorial d'aplicació. D'aquesta forma poden concórrer diferents circumstàncies o necessitats que justifiquin haver d'adaptar el contracte a la nova realitat.

Es podran introduir ajustos en el servei mitjançant la redistribució dels mitjans materials i personals adscrits al servei que no requeriran del tràmit de modificació del contracte per no comportar modificació del preu.

Quan no sigui possible la satisfacció de les noves necessitats o circumstàncies mitjançant la redistribució dels mitjans materials i personals adscrits al servei, caldrà modificar el contracte. A aquest efecte, es preveuen les següents modificacions del contracte:

1. Increment o reducció de les freqüències del servei de recollida selectiva del servei porta a porta establertes en el contracte per a qualsevol de les fraccions previstes en el contracte, com a conseqüència de variacions en la generació de residus o en els objectius de recollida selectiva.
2. Ampliació o disminució de l'àmbit territorial de prestació del servei, derivada de canvis en el planejament urbanístic, el creixement del municipi o la modificació dels usos del sòl sempre i quan aquesta representi un 10% de variació respecte del nombre d'habitatges actual.
3. Increment o reducció de les fraccions de recollida selectiva o modificació de les existents, motivada per canvis normatius o per l'adaptació a nous objectius ambientals o de reciclatge.
4. Modificació de l'import del cost de reposició dels contenidors i cubells de les diferents fraccions per augment d'actes vandàlics (grafits, trencaments d'elements, crema de contenidors i robatoris) i situacions meteorològiques extremes.
5. Increment igual o superior al 25% del nombre d'activitats comercials totals inicials a recollir per fracció (calculat com la mitjana anual respecte la mitjana de l'any anterior) respecte el nombre determinat a l'annex 2 del PPT.
6. Creació de serveis o funcions objecte del contracte per noves necessitats sobrevingudes durant l'execució del contracte.

Aquestes modificacions del contracte seran obligatòries pel contractista, i en tot cas, la seva valoració no podrà ser superior el 20% del preu inicial del contracte i no podrà alterar la seva naturalesa global.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte. En aquest sentit, el cost unitari de la modificació estarà definit segons el preu unitari presentat per l'empresa contractista en la seva oferta a partir dels preus unitaris previstos en la licitació i els rendiments de servei inclosos en la memòria tècnica de l'oferta.



Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

30.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, exclòs l'IVA. En aquest cas, la modificació l'acordarà l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

30.4 Tant les modificacions previstes com les no previstes referides en els apartats anteriors requeriran, per a ésser aplicades, l'aprovació d'expedient d'acord amb la tramitació següent:

- a) Informe-proposta del responsable del contracte, justificatiu de la necessitat de la modificació proposada
- b) Tràmit d'audiència al contractista per termini màxim de deu dies
- c) Aprovació per l'òrgan de contractació.
- d) Reajustament de la garantia definitiva a fi que es mantingui la proporció corresponent amb el nou preu del contracte.
- e) Formalització de la modificació en document administratiu
- f) Publicació en els termes que disposa l'art. 207.3 de la LCSP.

30.5 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

30.6 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-unena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre mesos, i ho haurà de comunicar a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

Codi Segur de Verificació:
2d7b9f0e-c9d3-43c8-bfd2-b158a5e3f76c
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27894760
Data d'impressió: 01/06/2026 12:32:03
Pàgina 61 de 77

SIGNATURES
1.- Maria Llum Bruno Garcia (TCAT) (Vicesecretària), 07/05/2026 08:44



L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'haurà d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que estableix l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-dosena. Clàusula ètica

32.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervingen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

32.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Codi Segur de Verificació:
2d7b9f0e-c9d3-43c8-bfd2-b158a5e3f76c
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27894760
Data d'impressió: 01/06/2026 12:32:03
Pàgina 62 de 77

SIGNATURES
1.- Maria Llum Bruno Garcia (TCAT) (Vicesecretària), 07/05/2026 08:44



32.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

32.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

32.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 32.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.



En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conservarà la vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que estableix la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en cap causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública. No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatrena. Subcontractació



34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que preveu l'**apartat P del quadre de característiques**.

34.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar. En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

34.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP i en el Decret llei 3/2025, de 4 de març.

Si així se li requereix, la contractista ha de trametre, juntament amb la comunicació preceptiva de la subcontractació, una còpia dels contractes subscrits amb les subcontractistes.

34.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;

Codi Segur de Verificació:
2d7b9f0e-c9d3-43c8-bfd2-b158a5e3f76c
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27894760
Data d'impressió: 01/06/2026 12:32:03
Pàgina 65 de 77

SIGNATURES
1.- Maria Llum Bruno Garcia (TCAT) (Vicesecretària), 07/05/2026 08:44



34.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

34.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.11 Quan així ho sol·liciti la subcontractista, la contractista ha d'expedir un certificat de bona execució que reflecteixi el contingut tècnic i econòmic de la participació de la subcontractista en el contracte, i el nivell de satisfacció en el resultat. El certificat s'ha d'emetre en 10 dies des de la sol·licitud i trametre'l a la subcontractista, amb còpia al responsable del contracte.

34.12 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.



Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

Quan la subcontractació amb un operador econòmic sigui igual o superior al 10% del preu del contracte, aquest té dret a sol·licitar el pagament en cas de demora de la contractista superior a un mes. En aquest sentit, es requerirà a la contractista per tal que acrediti el pagament o els motius de la seva improcedència. Si la contractista no acredita el pagament en 15 dies naturals, o si els motius al·legats no responen a supòsits degudament justificats, es procedirà al pagament directe a la subcontractista i a la corresponent detracció dels imports corresponents de les factures pendents de pagament a la contractista o de la garantia, si escau, sens perjudici de la imposició de les penalitats que corresponguin. El pagament directe a la subcontractista s'entén com un pagament per compte de la contractista. Les factures que emeti la contractista han d'indicar, en conceptes diferenciats, l'import de les prestacions que corresponen als diferents subcontractistes.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

No aplica.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, i en faran referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Apartat R del quadre de característiques i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Codi Segur de Verificació:
2d7b9f0e-c9d3-43c8-bfd2-b158a5e3f76c
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27894760
Data d'impressió: 01/06/2026 12:32:03
Pàgina 67 de 77

SIGNATURES
1.- Maria Llum Bruno Garcia (TCAT) (Vicesecretària), 07/05/2026 08:44



Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que estableix l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes a l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu del contracte en una quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per una causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix contracte per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguessin participant, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment

Codi Segur de Verificació:
2d7b9f0e-c9d3-43c8-bfd2-b158a5e3f76c
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27894760
Data d'impressió: 01/06/2026 12:32:03
Pàgina 68 de 77

SIGNATURES
1.- Maria Llum Bruno Garcia (TCAT) (Vicesecretària), 07/05/2026 08:44



o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació. Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics.

Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals. Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarantena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Codi Segur de Verificació:
2d7b9f0e-c9d3-43c8-bfd2-b158a5e3f76c
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27894760
Data d'impressió: 01/06/2026 12:32:03
Pàgina 69 de 77

SIGNATURES
1.- Maria Llum Bruno Garcia (TCAT) (Vicesecretària), 07/05/2026 08:44



Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Codi Segur de Verificació:
2d7b9f0e-c9d3-43c8-bfd2-b158a5e3f76c
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27894760
Data d'impressió: 01/06/2026 12:32:03
Pàgina 70 de 77

SIGNATURES
1.- Maria Llum Bruno Garcia (TCAT) (Vicesecretària), 07/05/2026 08:44



ANNEX 1

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Denominació de l'activitat de tractament:

Responsable del tractament de les dades personals: Ajuntament de Santpedor

Finalitat: Contractació

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a <https://www.santpedor.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades>

Codi Segur de Verificació:
2d7b9f0e-c9d3-43c8-bfd2-b158a5e3f76c
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27894760
Data d'impressió: 01/06/2026 12:32:03
Pàgina 71 de 77

SIGNATURES
1.- Maria Llum Bruno Garcia (TCAT) (Vicesecretària), 07/05/2026 08:44



**Ajuntament
de Santpedor**

**ANNEX 2 MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS CONTRACTES
L'EXECUCIÓ DELS QUALS REQUEREIXI EL TRACTAMENT PER PART DEL
CONTRACTISTA DE DADES PERSONALS PER COMPTE DEL RESPONSABLE DEL
TRACTAMENT**

El/la Sr./Sra..... en (nom propi / en
nom i representació de l'empresa) amb NIF....., declara

1. que ofereix garanties suficients per aplicar mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la normativa de desenvolupament, així com, si escau, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

2. que els servidors estaran ubicats a i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de , comproment-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació.

3. que SI NO té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos.

Així mateix, en cas de tenir prevista la subcontractació dels servidors o serveis associats, s'adjunta a la present declaració el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que es vagi a encomanar la seva realització, en el supòsit en què no s'hagi aportat prèviament, en el sobre A, el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) dels subcontractistes anteriors.



ANNEX 3 CLÀUSULES CONTRACTUALS PER A ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

Ajuntament de Santpedor i (empresa contractista)

REUNITS

D'una banda, el/la Sr./Sra. (nom i cognoms), (càrrec).

I de l'altra, el/la Sr./Sra. (nom i cognoms), amb DNI (núm.), (en nom propi / en nom i representació de l'empresa), en virtut de l'escriptura de poder mercantil, protocol (núm.), autoritzada pel notari de l'Il·lustre Col·legi Notarial de Catalunya, Sr. (nom i cognoms), en (data), inscrita al Registre Mercantil de (localitat), en (data), en el full (núm.), (foli), (volum), (inscripció).

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment assignades, reconeixent-se recíprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord.

MANIFESTEN

I. Ambdues parts han signat un contracte per la prestació del servei de recollida i transport als diferents gestors de tractament dels residus municipals i el servei de buidat de papereres al municipi de Santpedor, amb expedient X2026000547.

II. Atès que l'execució del contracte esmentat per part de (empresa contractista) comporta tractar dades personals de les quals és responsable (òrgan de contractació), (empresa contractista) té la consideració d'encarregada del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

III. Que (empresa contractista) disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.

IV. La necessitat de signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació amb el contracte esmentat, en els termes que estableixen els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.

CLÀUSULES

Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita (empresa contractista), en qualitat d'encarregada del tractament (en endavant, l'encarregat), per tractar per compte de (òrgan de contractació), responsable del tractament (en endavant, el responsable) les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de (...).



El tractament consistirà en (descripció del tractament i de les activitats concretes).

Segona.- Identificació de la informació afectada Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable, posa a disposició de l'encarregat, la informació següent del/s tractament/s de dades (identificació tractament/s): o (identificació del tipus de dades personals del/s tractament/s). o (identificació de la categories de persones interessades del/s tractament/s).

Tercera.- Durada La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del contracte subscrit que s'ha identificat en aquest document. Quarta.- Obligacions de l'encarregat L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a donar compliment a l'establert a l'article 28 del RGPD i, en particular, a:

a) Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec, i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. En aquest sentit, garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de natura estatutària.

b) Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades (MCPD) que corresponguin d'acord amb el nivell de risc bàsic (veure annex a aquest encàrrec).

Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Subcontractació: (en cas que s'hagi previst la subcontractació de prestacions que comportin el tractament de dades de caràcter personal) L'encarregat ha de comunicar aquest fet per escrit i de forma fefaent al responsable, identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de (dies).

d) Assistir el responsable en el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 36 del RGPD –relatius a la seguretat de les dades personals–, així com en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD –relatiu al drets dels interessats.

e) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.

f) (Quan el dret d'informació l'hagi de donar l'encarregat) Facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

g) Informar el responsable, sense dilació indeguda, en qualsevol cas abans de 72 hores, i per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula vuitena d'aquest encàrrec, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

Codi Segur de Verificació:
2d7b9f0e-c9d3-43c8-bfd2-b158a5e3f76c
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27894760
Data d'impressió: 01/06/2026 12:32:03
Pàgina 74 de 77

SIGNATURES
1.- Maria Llum Bruno Garcia (TCAT) (Vicesecretària), 07/05/2026 08:44



h) (Suprimir / retornar al responsable) les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament. Tant la supressió com la devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

i) Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

Cinquena.- Obligacions del responsable

Correspon al responsable:

- a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.
- c) Altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de dades.

Sisena.- Drets del responsable

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, així com a l'assistència per a la realització d'auditories, incloses inspeccions, de qualsevol autoritat de control o altre organisme autoritzat.

Setena.- Modificació de l'encàrrec Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

Vuitena.- Comunicacions i notificacions

Les comunicacions adreçades al responsable s'enviaran a: (Correu electrònic del responsable)

Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a: (Correu electrònic de l'encarregat)

En prova de conformitat, ambdues parts signen el present encàrrec, quedant un exemplar en poder de cadascuna de les parts. (nom i cognoms) (nom i cognoms) Responsable Encarregat

ANNEX 3 DEUC (publicat en el perfil del contractant)



**Ajuntament
de Santpedor**

ANNEX 4 PROPOSTA CRITERIS AUTOMÀTICS AVALUABLES MITJANÇANT FORMULES I OFERTA ECONÒMICA

El/la Sr./Sra. (nom i cognoms), amb DNI (núm.), (en nom propi / en nom i representació de l'empresa), en virtut de l'escriptura de poder mercantil, protocol (núm.), autoritzada pel notari de l'Il·lustre Col·legi Notarial de _____, Sr. (nom i cognoms), en (data), inscrita al Registre Mercantil de (localitat), en (data), en el full (núm.), (foli), (volum), (inscripció), assabentat/da del procediment de licitació per a l'adjudicació del contracte de la prestació del servei de recollida i transport als diferents gestors de tractament dels residus municipals i el servei de buidat de papereres al municipi de Santpedor,

DECLARO:

1. Que estic assabentat del contingut del Plec de Clàusules Administratives Particulars i del Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen el contracte objecte de la licitació convocada.
2. Que ofereixo el preu anual de prestació del servei:

Cost de personal	€
Cost de combustible	€
Cost de manteniments	€
Cost de lloguers de vehicles	€
Cost de les instal·lacions	€
Cost de fungibles (bosses, adhesius)	€
Despeses de tecnologia	€
Amortització canelleres	€
Estoc de bujols i cubells	€
Gestió de 3 mini deixalleries	€
Nova PDA per als serveis	€
Tancament de contenidors de form i resta	€
TOTAL COST DIRECTE	€
Despeses generals (%)	€
Benefici industrial (%)	€
Campanyes anuals (1,5%)	€
TOTAL SENSE IVA	€

3. Que ofereixo els preus unitaris consignats en document annex, per a l'execució del contracte (adjunto en format PDF signat i també en format Excel, essent els mateixos ambdós).
4. Que ofereixo les següents millores
 - 1) Increment de l'estoc d'elements del porta a porta comercial i domiciliari

Codi Segur de Verificació:
2d7b9f0e-c9d3-43c8-bfd2-b158a5e3f76c
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27894760
Data d'impressió: 01/06/2026 12:32:03
Pàgina 76 de 77

SIGNATURES
1.- Maria Llum Bruno Garcia (TCAT) (Vicesecretària), 07/05/2026 08:44



**Ajuntament
de Santpedor**

Percentatge de reposició anual addicional previst del parc d'elements d'aportació (cubells, bujols i contenidors) de totes les fraccions, tant de l'àmbit comercial com domiciliari, a més a més d'altres elements com les targetes per a accedir a l'àrea d'emergència.

Es valorarà el valor addicional del percentatge de reposició dels diferents elements d'aportació vinculats a la recollida porta a porta:

Increment en 7.000 € (abans d'IVA, benefici industrial i despeses generals) de l'import de reposició anual dels elements d'aportació actuals i futurs	
Increment en 3.500 € (abans d'IVA, benefici industrial i despeses generals) de l'import de reposició anual dels elements d'aportació actuals i futurs	

2) Millora per major dotació econòmica a campanyes de comunicació (marcar la que correspongui)

10.000 €	
7.500 €	
5.000 €	
2.501 €	

3) Millora per reducció de nivell d'emissions (marcar la que correspongui)

Vehicle	Euro 6	Euro 5	Euro 4
Camió 1			
Camió 2			

SIGNAT ELETRÒNICAMENT.

Codi Segur de Verificació:
2d7b9f0e-c9d3-43c8-bfd2-b158a5e3f76c
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27894760
Data d'impressió: 01/06/2026 12:32:03
Pàgina 77 de 77

SIGNATURES
1.- Maria Llum Bruno Garcia (TCAT) (Vicesecretària), 07/05/2026 08:44



ANNEX 5 INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL EN COMPLIMENT DEL QUE PREVEU L'ART. 130 DE LA LCSP

L'empresa adjudicatària, en aplicació de la normativa laboral sectorial, vindrà obligada a subrogar el personal adscrit a l'execució del contracte vigent amb l'empresa AMPANS MEDI AMBIENT SL. d'acord amb el Conveni col·lectiu d'empresa vigent: "Corporación CLD SUTR SL Santpedor 2024" i pacte de condicions salarials de conductors i ajudants acordat entre l'empresa AMPANS MEDI AMBIENT SL i els treballadors en data 7 de gener de 2025. (aquest es troba publicat en el perfil del contractant com documentació annexa).

Les dades que figuren són de data 29/04/2026

Información de las condiciones de los contratos de las personas trabajadoras afectadas por la subrogación

N.º Empleado	Subgrupo profesional	Categoría	Tipo de contrato	Fecha finalización contrato o contrato de relevo	Jornada	Descanso retribuido	Tiempo efectivo de trabajo	Horario	Vacaciones	Antigüedad	Vencimiento contrato	Pactos en vigor aplicables	Permiso parental	Permisos de fuerza mayor	Ayudas propias	Complementos salariales	Salario Bruto	% Coste Seguridad Social	Coste Seguridad Social	Total coste anual
1	SECOA	8	Condiciona	-	37,5	2,5	36	(1)	109,26-01/10/26	07/12/2004	-	CONVENIO PROPO CLD-PMP SANTPEDOR			25.318,65 €	36.597,16 €	37,25%	13.558,60 €	49.442,76 €	
2	BORED	10	Operaria	-	37,5	2,5	35	(1)	108,26-31/07/26	06/05/2020	-	CONVENIO PROPO CLD-PMP SANTPEDOR			18.724,74 €	27.703,79 €	37,25%	9.172,74 €	36.876,53 €	
3	BE.A	8	Condiciona	-	37,5	2,5	36	(1)	107,26-31/07/26	22/06/2008	-	CONVENIO PROPO CLD-PMP SANTPEDOR			23.133,90 €	32.280,29 €	37,25%	5.497,24 €	37.777,53 €	
4	CUTDO	10	Operaria	-	37,5	2,5	36	(1)	109,26-01/10/26	22/12/2023	-	CONVENIO PROPO CLD-PMP SANTPEDOR			11.660,89 €	21.135,21 €	37,25%	7.338,62 €	28.473,83 €	
5	BAVNH	10	Operaria	-	37,5	2,5	35	(1)	107,26-31/07/26	29/03/2008	-	CONVENIO PROPO CLD-PMP SANTPEDOR			19.181,51 €	27.194,80 €	37,25%	6.783,47 €	33.974,27 €	
6	PAROC	7	Aux. Adm.	-	30	-	30	(2)		22/01/2024	-	CONVENIO PROPO CLD-PMP SANTPEDOR			7.209,25 €	17.983,99 €	34,55%	6.264,38 €	24.248,37 €	

(1) Els treballadors directes adscrits al servei treballen en la actualitat, a menys, dimecres, divendres, dissabte i diumenge de 22 h a 5 h

(2) dilluns, dimarts, dimecres i divendres de 9 h a 14:30 h i els dijous de 9 h a 14:30 h i de 17 h a 19 h

(3) períodes de vacances per a 2026: 18/05 a 24/05; 22/06 a 28/06; 30/08 a 5/09; 21/09 a 27/09; 5 a 11/12

Retribució bruta anual lectiu: Salari Base, complementos salarials i pagues extraordinàries

Es complementos salarials són: Nocturnitat, Antigüitat, Plus Complement, Plus Responsabilitat, Plus TFP, Ad Personam, Complement T, Quilometratge

Com les retribucions percebudes consten de diversos variables, com per exemple el càlcul de la mitja amenaça els salaris nets marcats entre 01/04/25 a 31/03/26

