

## **INFORME DE NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE**

Núm. expedient: C260000247  
Núm. contracte: 006\_P2600212  
CPV: 90710000-7

### **1. OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte del contracte són els serveis de gestió ambiental per als equipaments i activitats de l'Institut de Cultura de Barcelona (en endavant ICUB) que inclouen: el suport en la planificació de les estratègies de sostenibilitat ambiental, l'assessorament tècnic i la coordinació en la implementació de les activitats que calgui dur a terme en el desenvolupament d'aquesta estratègia, en els termes que es descriuen al Plec de Condicions Tècniques.

L'objecte abasta les tasques de gestió ambiental per a un conjunt d'equipaments que es relacionen a l'annex I i per a un seguit d'activitats que gestiona l'ICUB fora d'aquests equipaments i que es relacionen a l'annex II.

No es preveu la divisió en lots del present contracte atès que la seva finalitat és precisament coordinar una unitat d'acció entre els diferents equipaments i activitats.

Aquest contracte no comporta l'accés a sistemes d'informació de l'ICUB.  
En la present contractació es preveuen les següents mesures socials:

- El criteri del preu no suposa més d'un 35% de la puntuació total.
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.
- El pagament directe del preu a les empreses subcontractades.
- L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades.

### **2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE**

L'any 2014 l'ICUB inicia un procés per, durant 3 anys, obtenir el Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental de la Generalitat de Catalunya per a 15 dels seus equipaments. Aquesta tasca permet començar a introduir la sostenibilitat de forma transversal a l'ICUB i ràpidament va més enllà dels equipaments que obtenen l'ecoetiqueta i es concreta en diverses accions, com les sessions de formació ambiental de tot el personal de l'ICUB, la introducció de criteris d'ambientalització en esdeveniments, especialment a La Mercè i al Festival Grec, i la col·laboració amb altres serveis de l'Ajuntament, com Ecologia Urbana o el Comissionat d'Economia Social, Desenvolupament Local i Consum.

Aquesta feina es materialitza en el Pla de Sostenibilitat de l'ICUB l'any 2016, convertint l'ICUB en el tercer organisme de l'Ajuntament de Barcelona en elaborar un pla d'aquestes característiques (juntament amb Ecologia Urbana i la Gerència de Seguretat i Prevenció), i també, al Palau de la Virreina, en el primer equipament de Catalunya en obtenir el DGQA en la categoria d'equipaments escènics i musicals, i centres i espais d'arts visuals.

Per tant, en l'àmbit de la cultura, l'ICUB és pioner en la introducció dels aspectes de sostenibilitat. Per donar continuïtat a aquesta tasca, es considera important iniciar l'actualització del Pla de Sostenibilitat de l'ICUB en la línia dels de les Gerències d'Ecologia Urbana i Seguretat i Prevenció, per a convertir-lo en l'instrument estratègic que asseguri la incorporació de la sostenibilitat de forma transversal en el funcionament de l'ICUB. I alhora mantenir i augmentar l'assoliment de Distintius de Garantia de Qualitat Ambiental i qualsevol altre acció encaminada a millorar la sostenibilitat dels equipaments i activitats que gestiona l'ICUB.

Els objectius d'aquest servei són:

- Cooperar amb la Direcció de l'ICUB en la formació i evolució del Pla Estratègic de Sostenibilitat Interna de l'ICUB, d'acord amb les actuacions contemplades en l'annex 3 (en endavant PESI).
- Supervisar i dirigir la implementació de les accions que es derivin del PESI.
- Assessorar tècnicament i realitzar les tasques pertinents per al manteniment i la renovació del Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental dels equipaments de l'ICUB que el tenen o estan en curs de tenir-lo (entre 15 i 20 equipaments). Veure relació a l'annex I.
- Proposar mesures d'ambientalització dels esdeveniments i actes que organitza l'ICUB (s'adjunta una referència dels principals esdeveniments i actes organitzats per l'ICUB durant el 2025: veure annex II).
- Donar suport en la incorporació de clàusules ambientals i de sostenibilitat en els plecs dels contractes, convenis i licitacions que depenen de l'ICUB.
- Augmentar la visibilitat de tot allò relacionat amb la sostenibilitat ambiental que fa l'ICUB.
- Incrementar la capacitat comunicativa de les tasques que es duen a terme optimitzant les eines disponibles.
- Millorar qualitativament la participació de totes les direccions i equipaments en les mesures d'ambientalització i sostenibilitat de l'ICUB.
- Coordinar les actuacions amb altres departaments de l'Ajuntament que també estiguin treballant la sostenibilitat des d'una vessant corporativa.
- Qualsevol altra tasca que s'adreci a la consecució d'aquests objectius.

Exposades les necessitats detectades, l'ICUB no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

### **3. DURADA I PRESSUPOST DEL CONTRACTE**

Es preveu una durada del contracte de 12 mesos, a comptar des del l'1 de setembre de 2026 o del dia indicat a l'acta d'inici, si és posterior .

El contracte es podrà prorrogar per tres anys consecutius.

El pressupost del contracte es fixa en 61.710,00 euros, que es desglossa en 51.000,00 de pressupost net, més 10.710,00 euros en concepte d'IVA al 21 %.

Aquest pressupost s'imputarà segons les següents anualitats:

	Pressupost base	Import IVA	Total
• Any 2026	17.000,00 €	3.570,00 €	20.570,00 €
• Any 2027	34.000,00 €	7.140,00 €	41.140,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>51.000,00 €</b>	<b>10.710,00 €</b>	<b>61.710,00 €</b>

El pressupost net es desglossa de la manera següent:

#### **COSTOS DIRECTES**

Costos Salarials	32.634,51	*
Seguretat Social 33 %	10.769,39	
Materials i despeses func. 6%	1.958,07	
<b>Total despeses directes</b>	<b>45.361,97</b>	

#### **COSTOS INDIRECTES**

Despeses estructurals 4 %	1.814,48
<b>Total despeses indirectes</b>	<b>1.814,48</b>
<b>Benefici empresa</b>	<b>3.823,55</b>
<b>TOTAL COSTOS</b>	<b>51.000,00</b>

*\*Costos salarials d'acord amb el p. 6.2 del Plec Tècnic, "Dedicació horària", tenint en compte en el conveni de referència (conveni col·lectiu d'empreses de consultoria i estudis de mercat i de l'opinió pública pública, codi de conveni 99001355011983, publicat en el Butlletí Oficial de l'Estat (BOE) núm. 92, de 16 d'abril de 2025) els preus del 2027 per a dos tècnics de l'Àrea 4 del conveni (Consultoria). 88 hores per a 1 tècnic de Grup A Nivell 1 i 1.760 hores Grup B Nivell 1.*

Categoria professional	Retribució salarial	Nº d'hores estimades
Tècnic Àrea 4 (Consultoria) Grup A, Nivell 1	1.562,09 €	88 hores anuals
Tècnic Àrea 4 (Consultoria) Grup B Nivell 1	31.072,42 €	1760 hores anuals

#### **4. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)**

Atès que el contracte preveu pròrroga i modificacions el valor estimat és el de 244.800,00 euros sense IVA, que es desglossa tal i com segueix:

Any	Pressupost base	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
2026	17.000,00 €		3.400,00 €	20.400,00 €
2027	34.000,00 €	17.000,00 €	10.200,00 €	61.200,00 €
2028		51.000,00 €	10.200,00 €	61.200,00 €
2029		51.000,00 €	10.200,00 €	61.200,00 €
2030		34.000,00 €	6.800,00 €	40.800,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>51.000,00 €</b>	<b>153.000,00 €</b>	<b>40.800,00 €</b>	<b>244.800,00 €</b>

## 5. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert, d'acord al que s'estableix a l'article 156.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.

## 6. CRITERIS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA O PROFESSIONAL, I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els licitadors hauran de comptar amb la solvència econòmica i tècnica que tot seguit s'especifica:

### SOLVÈNCIA ECONÒMICA

- Volum anual de negocis. El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions, ha de tenir un valor estimat superior a 86.000,00 euros.

Justificació: Donades les característiques i l'import total del contracte es considera adient, ajustat a l'objecte del contracte i al seu import, exigir la solvència econòmica indicada per tal d'acreditar poder fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de realitzar les tasques que es deriven del present contracte. Aquesta solvència, aproximada a 1'5 vegades l'import de la durada inicial del contracte, es considera suficient per trobar una empresa amb la robustesa econòmica necessària.

### SOLVÈNCIA TÈCNICA

- L'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 43.000,00 euros

Justificació: Atès que es tracta d'un contracte en el que es requereix d'un servei especialitzat en l'àmbit de la consultoria mediambiental, les empreses licitadores han de poder acreditar haver desenvolupat l'objecte d'aquest contracte en els darrers últims 3 anys i amb un mínim de 43.000 € facturats, import aproximat al corresponent a la durada inicial del contracte, garantint així l'expertesa suficient que es requereix per la tasca d'auditoria mediambiental.

### **Adscripció de mitjans**

Les empreses licitadores, d'acord al que estableix l'article 76.2 de la LCSP, han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, com a mínim els mitjans personals indicats a l'apartat 6.1 del PPT. Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o resolució contractual.

La documentació acreditativa de complir amb els mitjans indicats a la present clàusula que s'haurà d'aportar quan ho requereixi l'òrgan de contractació és:

- Proposta de persones designades per les tasques descrites, amb aportació de les titulacions exigides a l'apartat 6.1. del PPT:
  - Titulació universitària (grau o equivalent) en l'àmbit de les ciències ambientals, biologia, geografia, enginyeria ambiental o titulació equivalent, per a la persona designada per realitzar les tasques enumerades com a "Funció de Direcció" a la clàusula 6.1 del PPT i per a la persona designada per a realitzar les tasques encomanades com a "Funció tècnica de coordinació i assessorament" a la clàusula 6.1 del PPT
  - Curriculum Vitae amb declaració responsable acreditant experiència en planificació estratègica de projectes de gestió de sostenibilitat ambiental d'un mínim de 5 anys, per a la persona designada per a realitzar les tasques enumerades com a "Funció de Direcció" a la clàusula 6.1 del PPT.
  - Curriculum Vitae amb declaració responsable acreditant experiència en assessorament, execució de projectes i coordinació d'equips en l'àmbit de les ciències ambientals d'un mínim de 5 anys per a la persona designada per a realitzar les tasques enumerades com a "Funció tècnica de coordinació, formació i assessorament" a la clàusula 6.1 del PPT.

Justificació del motiu pel qual es requereix l'adscripció de mitjans: Es tracta de tasques d'una alta especialització en l'àmbit de la definició de l'estratègia de sostenibilitat que requereixen d'una formació acadèmica específica i d'un bagatge ampli, tant en la definició d'estratègies com en la coordinació i assessorament d'equips que gestionen equipaments i activitats.

### CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Les ofertes seran valorades segons els següents criteris:

### **Criteris subjectes a judici de valor**

1. Per la presentació de la proposta metodològica de desenvolupament de l'apartat 4.1 del PPT, incloent les següents fases metodològiques: l'organització, la gestió, la coordinació, el seguiment i els recursos a emprar; detallant les mesures de que disposa la licitadora per garantir-ne el correcte funcionament. Màxim 6 pàgines DIN A4, en Arial 11, en espai simple (no es valorarà la part de la proposta que superi aquesta extensió màxima). Fins a 24 punts.

Els criteris que es seguiran per a la valoració de les propostes queden definits en la següent ponderació:

- Grau de concreció de la proposta, fins a un màxim de 12 punts: es considera que l'acció proposada és concreta quan desenvolupi tècnicament els diferents ítems descrits al PPT apartat 4.1,. Aquests 12 punts es ponderen de la següent forma:
  - Es desenvolupen tots i cadascun dels ítems que es relacionen a l'apartat 4.1 del PPT. Té un nivell excel·lent. Obté 12 punts.
  - La proposta desenvolupa els ítems descrits a l'apartat 4.1 del PPT amb un alt nivell, però no excel·lent perquè manca la concreció en alguna actuació, objectiu, actuació o indicador de forma aïllada. Obté 8 punts.
  - La proposta desenvolupa la meitat o més dels ítems que es sol·liciten a l'apartat 4.1. del PPT, sense desenvolupar la totalitat de fases i ítems. Obté 4 punts
  - La proposta desenvolupa algun però menys de la meitat dels ítems que es sol·liciten a l'apartat 4.1 del PPT. Obté 2 punts.
  - La proposta no desenvolupa cap dels ítems que se sol·liciten a l'apartat 4.1 del PPT. Obté 0 punts.
- Grau d'adaptació de les propostes de gestió mediambiental a les característiques específiques de la gestió cultural (treball en edificis amb valor patrimonial, amb peces amb requeriments de protecció patrimonial i amb projectes de contingut artístic). Fins a un màxim de 12 punts.
  - Totes les propostes de gestió mediambiental presentades s'adapten a les característiques específiques de la gestió cultural . Té un nivell excel·lent. Obté 12 punts.
  - Totes les propostes de gestió mediambiental presentades s'adapten a les característiques específiques de la gestió cultural. Tot i que, alguna o algunes de les propostes amb poc detall o amb alguna mancança. Obté 8 punts.
  - Més de dues de les propostes de gestió mediambiental presentades s'adapten a les característiques específiques de la gestió cultural, sense que totes les propostes presentades s'hi adaptin. . Obté 4 punts.
  - Només una o dues de les propostes de gestió mediambiental

presentades s'adapten a les característiques específiques de la gestió cultural. Obté 2 punts.

- Cap de les propostes de gestió mediambiental presentades s'adapten a les característiques específiques de la gestió cultural. Obté 0 punts.

Justificació: Per a la valoració de l'oferta es considera essencial el desenvolupament en detall de les funcions definides en la clàusula 4.1 de PPT, ja que és on es defineix l'estratègia metodològica per afrontar la gestió mediambiental dels equipaments i programes gestionats per l'ICUB. A la vegada, per l'especificitat que suposa la gestió mediambiental en equipaments culturals amb un valor patrimonial rellevant tant en el continent com en el contingut, i per l'especificitat que suposa la gestió mediambiental en programes amb un contingut artístic, es posa en valor que tota proposta metodològica s'adapti a aquests paràmetres.

2. Per la presentació de la proposta metodològica per al desenvolupament de la tasca de manteniment i renovació dels Distintius de Garantia de Qualitat Ambiental dels equipaments (tasca recollida a l'apartat 4.2 del PPT) . La proposta ha d'ocupar les fases de planificació, coordinació amb els equipaments, visites tècniques, propostes de millora, anàlisi de canvis normatius i temporalització de totes les tasques que se'n deriven. Màxim 3 pàgines DINA4, en Arial 11, a espai simple (no es valorarà la part de la proposta que superi aquesta extensió màxima). Fins a 16 punts.

Es valorarà la qualitat dels continguts de la proposta en relació a la claredat de l'exposició i la funcionalitat de la metodologia exposada. No es valorarà la informació que es consideri supèrflua o innecessària.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

- Proposta excel·lent: La proposta té en compte totes les fases de planificació, coordinació, visites tècniques, propostes de millora, anàlisi de canvis normatius i temporalització. Per a totes elles fa una proposta concreta i coherent amb l'objecte i que permeten l'assoliment de l'objectiu encomanat amb eficàcia i eficiència. Obté 16 punts.
- Proposta notable: La proposta té en compte totes les fases, però per a una fase es considera que la proposta no és prou desenvolupada per a garantir l'assoliment de l'objectiu encomanat amb eficàcia i eficiència. Obté 8 punts.
- Proposta bona. La proposta té en compte més de la meitat de de les fases descrites de planificació, coordinació, visites tècniques, propostes de millora, anàlisi de canvis normatius i temporalització. I per a les fases descrites la proposta garanteix l'assoliment dels objectius amb eficàcia i eficiència. Obté 4 punts.
- Proposta suficient: La proposta conté menys de la meitat de les fases descrites. Però en conté alguna. I per les fases descrites a la proposta garanteix l'assoliment dels objectius amb eficàcia i eficiència. Obté 2 punts.

Justificació: L'obtenció del distintiu oficial de la Generalitat de Catalunya (Distintius de Garantia de Qualitat Ambiental), ha estat un recurs emprat en els darrers anys per posar ordre i sistematitzar un sistema de millora continuada en la sostenibilitat dels equipaments que es gestionen des de l'ICUB. Es rellevant valorar els aspectes metodològics i pràctics per a la seva obtenció, ja que és una de les eines fonamentals a la pràctica per a desenvolupar els plans de millora en la sostenibilitat.

**criteris avaluables automàticament**

- 3. L'oferta econòmica es valorarà amb un màxim de 35 punts. La puntuació es distribuirà segons la formula indicada a continuació.

$\frac{\text{Pressupost net de licitació} - \text{oferta}}{\text{Pres. net de licitació} - \text{oferta més econ.}} \times \text{Punt màx} = \text{Puntuació resultant}$
--

- La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la Instrucció aprovada per acord la Comissió de Govern el 15 de març de 2018 i publicada en la Gasetta Municipal el 16 de març.
- Es consideren ofertes anormalment baixes les que se situïn 5 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes presentades. O, en el cas de ser un únic licitador, 15 punts percentuals per sota del pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa quan hi hagi un diferencial superior a 5 punts percentuals respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

- 4. Per la formació específica addicional. Fins a 15 punts.

Si els tècnics designats pel desenvolupament de les tasques disposen de formació addicional i complementària al que s'especifica al PPT es puntuarà fins a 15 punts, d'acord amb als següents criteris de ponderació:

Si com a mínim un dels tècnics que es compromet a adscriure a l'execució del contracte disposa d'un doctorat, màster o postgrau específicament en matèria de Planificació Ambiental, Gestió Ambiental o Intervenció ambiental (5 punts). Per a acreditar aquest criteri caldrà presentar la titulació que compleixi aquests requisits.

Si com a mínim un dels tècnics que es compromet a adscriure a l'execució del contracte ha impartit formació en un doctorat, màster o postgrau específicament en matèria de Planificació Ambiental, Gestió Ambiental o Intervenció ambiental (10 punts). Per acreditar aquest criteri caldrà presentar els certificats dels centres docents on s'hagi impartit la docència amb indicació del número d'hores lectives realitzades. S'obtindran els punts si s'han impartit un mínim de 100 hores en els darrers 5 anys o de 20 hores en el darrer any.

Justificació: Atenent al fet que el servei objecte d'aquest contracte és de caire eminentment intel·lectual i que suposa una alta exigència tècnica en el personal que

l'adjudicatària designi per a desenvolupar-lo, es considera necessari valorar específicament la capacitat i qualitat tècnica del personal assignat al contracte, especialment en formació específica relacionada amb l'objecte del contracte a títol de formació. I atenent a l'apartat 4.4 del PPT que inclou com a funcions pròpies dels adjudicatàries la formació en la gestió mediambiental dels tècnics dels diferents equipaments i programes de l'ICUB i la realització de sessions en campanyes de sensibilització, es valora especialment l'experiència en docència dels tècnics designats per a desenvolupar-ho.

5. Per augmentar la freqüència dels informes memòria/resum afegint informes de seguiment, fins a 10 punts

L'apartat 5 del PPT estableix la obligació de l'adjudicatari d'elaborar un informe memòria/resum anual on es recullin els objectius, actuacions i indicadors.

Si el licitador es compromet a realitzar un informe de seguiment semestral del conjunt d'activitat obtindrà 5 punts.

Si el licitador es compromet a realitzar un informe de seguiment trimestral del conjunt d'activitat obtindrà 10 punts.

Justificació: es valora l'increment de la periodicitat dels informes de seguiment respecte de les obligacions mínimes previstes al PPT, atès que això contribueix a una millor monitorització de l'execució del contracte, a una detecció més àgil d'incidències i a un seguiment més acurat dels objectius, actuacions i indicadors del servei.

## **7. MESA DE CONTRACTACIÓ**

El membre de la mesa de la Direcció de Recursos que formarà part de les meses serà Ascensi Mir Ulldemolins o persona que el substitueixi, amb càrrec Cap de Producció i Manteniment de l'ICUB. La constitució de la mesa serà la determinada en el plec de clàusules administratives.

## **8. TERMINI DE GARANTIA**

A partir de la data de recepció del contracte començarà a córrer el termini de garantia, que serà de 1 mes a partir de la signatura de l'acta de recepció, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

## **9. ABONAMENT DEL PREU**

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual

i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

## 10. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que s'indiquen en la present Clàusula. Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ns i la/es que hagi proposat la contractista en la seva oferta seran obligatòries per la contractista.

**En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% el preu inicial del contracte** ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

**Les causes previstes de modificació són les següents:**

- Si s'afegeix un nou edifici en les actuacions de seguiment i obtenció dels distintius de garantia de qualitat ambiental.

## 11. SUBCONTRACTACIÓ

La contractista podrà subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als article 215 i 216 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, es considera necessari per motiu de l'especificitat tècnica i el caràcter marcadament intel·lectual de les prestacions que es realitzen que les tasques indicades a continuació tenen la consideració de tasques crítiques i no poden ser objecte de subcontractació, de forma que han de ser executades i realitzades directament i exclusivament per l'empresa contractista: Totes les tasques referides en les clàusules 4.1, 4.2, 4.3 i 4.4 del PPT. Per tant, són susceptibles de subcontractació les altres tasques.

## 12. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

## 13. PERSONA INTERLOCUTORA I RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona interlocutora per aquest contracte és Helena Arderiu i Madariaga (harderiu@bcn.cat), *Tècnica del Departament de Projectes Arquitectònics de l'ICUB*.

Es designa a Ascensi Mir Ulldemolins, o persona que el substitueixi com a Cap de Producció i Manteniment de l'ICUB com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar

la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

#### **14. PROPOSTA**

Atesos els motius exposats, es proposa l'inici del procediment per a la contractació del servei de gestió ambiental per als equipaments i activitat de l'ICUB, per un import total de licitació de 61.710,00 euros IVA inclòs, dels quals 51.000,00 euros són pressupost net i 10.710,00 euros són en concepte d'IVA al 21 %, amb càrrec a l'assignació pressupostària amb programa 33011 i econòmic 22799 del pressupost, i d'acord amb les condicions tècniques que s'annexen, mitjançant un procediment obert.