



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Expedient: X2026023508 / COBS2026000064

PLEC DE CONDICIONS ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ D'UN PRÉSTEC A LLARG TERMINI DE 1.000.000,00 € PER AL FINANÇAMENT DE LES INVERSIONS CONTINGUDES EN L'EXPEDIENT DE SUPLEMENT DE CRÈDIT SC003/2026 DEL PRESSUPOST 2026

PRIMERA.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present Plec és la concertació d'un préstec a llarg termini per import de UN MILIÓ d'euros (1.000.000,00.-€) amb la finalitat de finançar les inversions contingudes en l'expedient de suplement de crèdit SC003/2026 del Pressupost 2026.

Les actuacions d'inversió a finançar seran les següents:

			APLICACIONS	IMPORT IVA INCLÒS
			SUPLEMENT CRÈDIT SC003/2026	
24	15320	61908	Actuacions via pública emergència	318.000,00€
24	93300	63201	Nou centre especial de treball	540.000,00€
24	15320	61900	Pavimentació i voreres espai urbà	100.000,00€
24	16500	91905	Instal·lacions i millores enllumenat	42.000,00€
			TOTAL SUPLEMENT SC003/2026	1.000.000,00 €
TOTAL PRÉSTEC 2026				1.000.000,00 €

SEGONA.- CARÀCTER, RÈGIM JURÍDIC I PROCEDIMENT

- **Règim jurídic**

El contracte que es formalitzarà queda exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 / UE i 2014/24 / UE, de 26 de febrer de 2014 (endavant, LCSP), d'acord amb allò que disposa l'article 10:

“Estan exclosos de l'àmbit d'aquesta Llei els contractes relatius a serveis financers relacionats amb l'emissió, compra, venda o transferència de valors o d'altres instruments financers en el sentit de la Directiva 2004/39 / CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 21 d'abril de 2004, relativa als mercats d'instruments



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

financers, per la qual es modifiquen les Directives 85/611/CEE i 93/6/CEE, del Consell i la Directiva 2000/12/CE, del Parlament Europeu i del Consell i es deroga la Directiva 93/22 /CEE, del Consell. Així mateix, queden exclosos els serveis prestats pel Banc d'Espanya i les operacions realitzades amb la Facilitat Europea d'Estabilització Financera i el Mecanisme Europeu d'Estabilitat i els contractes de préstec i operacions de tresoreria, estiguin o no relacionats amb l'emissió, venda, compra o transferència de valors o d'altres instruments financers”

- **Regulació**

En tot cas, aquest contracte es regularà:

- El present Plec de condicions i el plec de prescripcions tècniques.
- Les disposicions sobre el crèdit local contingudes en el RD 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals.
- Els principis de la LCSP, quant a la preparació del contracte fins a la seva adjudicació.

Les condicions a les que s'ha d'ajustar el préstec seran les que publiqui per Resolució en el mes de maig de 2026 la Secretaria General del Tresor i Finançament Internacional d'actualització de l'Annex I inclòs en la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor y Política Financera, per la que es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.

L'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols compleix amb els requisits d'elegibilitat establerts a l'article 50 del Reial Decret llei 17/2014, de 26 de desembre, de mesurer de sostenibilitat financera de las comunitats autònomes i entitats locals i altres de caràcter econòmic.

D'acord amb la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del tresor i Política Financera, per la que es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions de endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals (BOE núm. 160 de 6 de juliol de 2017), l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, es trobaria dins de les entitats locals definides en l'annex 3 punt 2.b.i., i per tant a l'operació objecte del present Plec li seria aplicable el diferencial màxim de 50 punts bàsics.

- **Procediment**

Tipus de contracte:	Contracte privat de préstec
Tramitació:	Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)
Procediment:	Obert (art. 156 de la LCSP)



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Termini presentació d'ofertes:	15 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació en el perfil del contractant. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà en 5 dies el termini de presentació d'aquestes; publicant al perfil de contractant l'esmena corresponent i comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.
Inscripció al RELI:	<u>No obligatòria per a participar en aquesta licitació</u>
Tramitació electrònica:	Sí

TERCERA.- LICITADORS. CAPACITAT I SOLVÈNCIA.

Podran formular proposicions les entitats financeres legalment constituïdes i capacitades per concertar aquest tipus d'operacions, que no estiguin incloses en causa d'incapacitat o prohibició per contractar amb l'administració d'acord a l'article 71 i següents de la LCSP i es troben degudament inscrites en el Registre oficial d'entitats de crèdit del Banc d'Espanya.

Les persones signants de la oferta hauran d'estar facultades per signar proposicions en nom i representació de les entitats financeres licitadores i **també hauran d'estar facultades per a l'autorització de l'operació.**

QUARTA.- Termini de licitació i forma de presentació de la documentació

a. Termini de licitació

S'estableix un termini de licitació de 15 dies naturals, des de l'endemà de la publicació en el perfil de contractant, i conforme el model i amb la documentació que es detalla en el punt següent.

b. Forma de presentació de la documentació

b.1 Les empreses licitadores, presentaran les seves ofertes telemàticament.

Les ofertes es presentaran en dos sobres, en el termini establert, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://ciudadania.guixols.cat/perfil-contractant>



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que conté el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, a través de l'eina web de Sobre Digital mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes. Les empreses disposaran d'un mínim de 24 hores abans de l'obertura del sobre corresponent, per introduir les paraules clau sol·licitades i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual protegit que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si és el cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació d'aquestes, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

- b.2** Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol mena de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

- b.3** Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

D'altra banda, el format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF i XLSX. En cas de ser necessària la compressió de documents, ja sigui degut al seu pes com per la necessitat d'aportar diferents documents en un sol fitxer, el format de presentació serà el format .rar o .zip, en tant que són formats d'ampli ús, fàcil accés i no discriminatori i garanteixen la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats.

- b.4** Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària al correu *plecs@guixols.cat*, el qual la facilitarà en un termini de 3 dies, sempre que s'hagi presentat amb una antelació de cinc dies respecte a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació:

<https://ciutadania.guixols.cat/perfil-contractant>

- b.5** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques i de tota la documentació tècnica publicada al perfil del contractant.

CINQUENA.- Documentació

5.1 Contingut dels sobres:

Sobre 1: S'inclourà la documentació següent:

- a) Declaració responsable, la qual consta com a plantilla en l'eina del sobre Digital.
- b) Document fefaent que acrediti que el firmant de la proposició té prou poder per contractar en nom i representació de l'entitat de financera davant l'Ajuntament, la qual haurà de disposar de facultats suficients per autoritzar l'operació. **En aquest document caldrà subratllar o assenyalar expressament els apartats on constin:**



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- **les facultats de la persona signant de la proposició, i**
- **les facultats per autoritzar l'operació.**

c) Confidencialitat

En cas que el licitador ho desitgi, podrà presentar una declaració en la qual s'especifiqui quins documents i/o dades presentades en els apartats de personalitat i solvència del sobre 1 són, a parer de l'empresa licitadora, confidencials. No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic.

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre 1 es poden considerar de caràcter confidencial quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector o bé el seu tractament sigui contrari a les previsions de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Sobre 2: Contindrà la proposta econòmica, d'acord amb el model disponible en el perfil del contractant.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, però si podrà oferir en la seva proposició diverses alternatives o condicions financeres per estructura el préstec.

En tot cas serà requisit indispensable que l'oferta i les seves alternatives, si s'escau, estiguin autoritzades i no sotmeses a condicions futures d'aprovació per part dels departaments competents de l'entitat oferent. En cas de no complir-se aquest requisit les ofertes seran rebutjades.

- 5.2 A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores.



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

SISENA.- TIPUS D'INTERÈS I LIQUIDACIONS.

Els licitadors hauran d'indicar a les seves proposicions els tipus d'interès ofert indicant si aquest es fix, variable i l'índex de referència i diferencial. Les liquidacions d'interessos, l'índex de referència i les revisions tindran periodicitat trimestral.

Les condicions a la que s'ha d'ajustar l'operació seran les contingudes a la Resolució del mes de maig de 2026, de la Secretaria General del Tresor i Finançament Internacional, per la qual s'actualitza l'Annex I inclòs en la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor y Política Financera, per la que es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.

En tot cas serà requisit indispensable que l'oferta i les seves alternatives, si s'escau, estiguin autoritzades i no sotmeses a condicions futures d'aprovació per part dels departaments competents de l'entitat oferent. En cas de no complir-se aquest requisit les ofertes no seran admeses.

SETENA.- DURADA DE L'OPERACIÓ. SISTEMA D'AMORTITZACIÓ I LIQUIDACIÓ DE QUOTES D'AMORTITZACIÓ.

La durada del préstec s'estableix en 10 anys més els mesos/dies de carència de l'exercici 2026 en el qual no s'amortitzarà capital.

S'estableix un període de carència fins al 31/12/2026 essent el venciment de la primera quota d'amortització al venciment del primer trimestre natural de 2027.

El sistema d'amortització serà l'alemany i el termini d'amortització serà de 10 anys amb amortitzacions trimestrals i constants de capital a la finalització del trimestre natural.

Així mateix les liquidacions d'interessos seran trimestrals a la finalització del trimestre natural.

VUITENA.- COMISSIONS I ALTRES DESPESES.

Les ofertes podran incloure altres comissions diferents del tipus de gravamen, però aquestes hauran de estar incloses en el cost de l'operació de forma que l'import total (tipus + comissions) es trobi dins dels diferencials màxims fixats en la Resolució de prudència.

Pel cas que l'oferta contingui comissions caldrà diferenciar

1. Import de la comissió d'obertura.



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

2. Import de la comissió d'estudi.
3. Comissió cancel·lació anticipada.
4. Qualsevol altra despesa o comissió possible, relacionada amb el contracte de préstec o amb el compte corrent lligada al préstec.
5. Les despeses d'Intervenció de l'operació per part del fedatari públic aniran a càrrec de l'entitat oferent, llevat que la intervenció s'efectuï per part del secretari municipal.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, però si podrà oferir en la seva proposició diverses alternatives o condicions financeres, sempre quan es compleixen les condicions assenyalades en aquest plec de condicions i en el plec de prescripcions tècniques per a l'operació de préstec.

NOVENA.- COMPETÈNCIA I MESA DE CONTRACTACIÓ

- D'acord amb la disposició addicional segona apartat novè, de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014*, en les entitats locals correspon als alcaldes i als presidents de les entitats locals la competència per subscriure contractes privats, quan el pressupost base de licitació, en els termes que defineix l'article 100.1 de la LCSP, no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros. En tractar-se d'un contracte, que el seu VEC no supera el 10% de recursos ordinaris ni els 3.000.000,00€, la competència com a òrgan de contractació correspon a l'alcalde.
- MESA PERMANENT DE CONTRACTACIÓ.

Mitjançant Decret d'Alcaldia, de data 16 de setembre de 2025, es va modificar la composició de la Mesa Permanent de Contractació d'Alcaldia, constituïda per Decret d'Alcaldia de data 21 de juliol de 2023. La seva composició consta publicada en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols.

DESENA.- OBERTURA I VALORACIÓ D'OFERTES

No es podrà procedir a l'obertura dels sobres fins que l'expedient de suplement de crèdit SC003/2026, aprovat inicialment per Acord de Ple de data 12/05/2026, estigui definitivament aprovat.



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

Un cop aprovat definitivament i finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en el perfil de contractant, tindrà lloc l'obertura dels sobres 1 presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa Permanent de Contractació.

La Mesa Permanent de Contractació, en cas que detecti defectes esmenables en la documentació general continguda en el sobre 1, podrà atorgar a l'empresa licitadora un termini màxim de tres dies naturals, a comptar des de la publicació en el perfil de contractant, per esmenar-lo, sense perjudici de la comunicació a les persones interessades.

En cas que no s'hagi atorgat el termini detallat en el paràgraf anterior i, seguidament a l'obertura del sobre 1, la Mesa Permanent de Contractació procedirà, públicament, a l'obertura del sobre 2, prèvia petició de les corresponents claus, segons s'estableix en aquest plec.

La Mesa Permanent de Contractació procedirà a sol·licitar informe a la tresoreria i la intervenció municipal, en que es valoraran les ofertes tenint en compte l'oferta més avantatjosa econòmicament per l'Ajuntament, d'acord amb els requisits exigits en les bases de conformitat amb els criteris de prudència financera:

1. El tipus d'interès.
2. Les comissions.
3. Altres despeses.

Una vegada informat, la Mesa de Contractació es reunirà per valorar l'informe i, tot seguit, efectuarà la proposta d'adjudicació a l'Òrgan de contractació, a la vista de l'informe emès per la tresoreria i la intervenció municipal.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicaran en el perfil de contractant.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin els criteris de prudència financera.



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió d'aquestes en el procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la normativa vigent.

ONZENA.- FORMALITZACIÓ DE L'OPERACIÓ

L'operació es formalitzarà en el 2026, i la primera amortització serà en el primer trimestre de 2027.

L'operació serà intervinguda per part del secretari municipal. En el cas que l'operació sigui intervinguda per part d'altre fedatari públic que no sigui el secretari municipal les despeses aniran a càrrec de l'entitat oferent.

Si l'entitat financera que resulti adjudicatària de l'operació de préstec, desitja elevar la formalització del crèdit a escriptura pública, les despeses íntegres que meriti aquest acte seran a compte de l'entitat financera adjudicatària.

(Document signat electrònicament)