

**Exp. núm.: ICEC-2026-707**

## **PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques QUE REGEIXEN EL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS DE LA LLIBRERIA DE LA FILMOTECA DE CATALUNYA**

### **1. OBJECTE**

És objecte del present contracte la concessió del servei de llibreria de la Filmoteca de Catalunya (d'ara endavant, la Filmoteca), equipament adscrit a l'Institut Català de les Empreses Culturals (d'ara endavant, ICEC), situat a la plaça Salvador Seguí, 1-9, de Barcelona.

La llibreria de la Filmoteca és una llibreria especialitzada en cinema, per la qual cosa els articles a la venda han de tenir majoritàriament relació amb la temàtica cinematogràfica.

El servei de llibreria ha d'incloure l'exposició i venda al públic dels següents productes relacionats amb la temàtica pròpia de les activitats de la Filmoteca de Catalunya:

- Llibres, catàlegs, altres publicacions i produccions audiovisuals.
- Reproduccions artístiques, postals, cartells, diapositives i elements impresos de tot tipus.
- Productes de *merchandising* relacionats amb la Filmoteca i, si s'escau, objectes de regal i complements.

Tots els productes destinats a la venda podran ser supervisats prèviament per la Filmoteca.

L'adjudicatari estarà obligat a exposar per a la venda al públic les publicacions editades per la Filmoteca o per l'ICEC, els articles coproduïts per la Filmoteca de Catalunya o l'ICEC en col·laboració amb qualsevol institució pública o privada, i aquells articles relacionats amb les activitats que aquesta entitat organitzi.

En aquests casos, les parts es comprometen a la signatura d'una addenda al contracte en què constaran les condicions econòmiques (preu dels articles, descomptes, liquidació, etc.). En cas de pròrroga del contracte, les parts podran signar anualment una nova addenda.

### **2. ESPAI**

El servei de llibreria es prestarà a l'espai construït per a aquesta finalitat a la planta baixa de les dependències de la Filmoteca a la plaça Salvador Seguí, 1-9, de Barcelona.

La llibreria té 40m<sup>2</sup>.

Aniran a càrrec exclusiu del concessionari la realització de qualsevol obra de condicionament i ambientació que l'adjudicatari consideri i les despeses que aquesta origini, així com l'aportació dels mitjans materials, personals i tècnics que calguin per a la prestació del servei.

Les possibles obres a realitzar pel concessionari, així com les modificacions en les instal·lacions es realitzaran prèvia aprovació per escrit de l'òrgan de contractació del projecte i del calendari d'execució. En cap cas es permet la modificació dels espais i els seus elements ni l'acció sobre els acabats i elements constructius que puguin ocasionar danys o marques

(forats, adhesius químics, bandes adhesives, etc.). Les obres que es realitzin aniran a càrrec de l'adjudicatari, sense que això suposi cap mena de dret econòmic a la finalització del contracte.

El concessionari estarà obligat a mantenir les obres i les instal·lacions afectes a la prestació del servei en perfectes condicions d'ús. De les instal·lacions a càrrec del concessionari se n'haurà d'ocupar el mateix concessionari i fer les reparacions o substitucions a compte seu.

L'ICEC podrà exigir a l'adjudicatari la prestació del servei mitjançant un punt de venda de publicacions addicional, situat a l'exterior de la llibreria però dintre de l'edifici de la Filmoteca coincidint amb les inauguracions de les exposicions principals i amb l'inici dels cicles i festivals de cinema, amb un màxim de 10 cops l'any. L'adjudicatari suportarà els costos necessaris, i es farà càrrec del muntatge i desmuntatge en el moment de finalitzar l'activitat que hagi motivat la seva instal·lació.

L'horari dels punts de venda addicionals associats als actes anteriors s'ajustarà en cada cas a l'horari de l'acte inaugural.

### **3. EQUIPAMENT I INSTAL·LACIONS**

L'ICEC posarà a disposició de l'empresa adjudicatària les instal·lacions que es detallen en aquesta clàusula.

El concessionari aportarà, al seu càrrec, els mobles, vitrines i tots els altres elements que consideri necessaris per a l'execució del contracte, com ara caixes registradores, material informàtic i d'oficina, entre d'altres.

En cas que per necessitats del concessionari s'hagi de reposar el mobiliari o qualsevol altre tipus de material, aquests han de reunir a criteri de l'ICEC les condicions de qualitat corresponents al servei que ha de prestar-se i serà sempre a càrrec del concessionari. Qualsevol actuació significativa sobre l'espai ha de tenir l'autorització del responsable del contracte.

Actualment, l'espai destinat a llibreria disposa de les instal·lacions següents:

- Instal·lació elèctrica.
- Punts de xarxa.
- Sistema de clima.
- Focus.

### **4. HORARIS**

Els licitadors presentaran una proposta d'horaris que haurà de preveure l'obertura de la llibreria, com a mínim, de dimarts a diumenge (festius inclosos), entre les franges de 16:00 a 21:00 h., tancant els dies de vacances, que es decidiran d'acord amb la responsable del contracte.

L'horari mínim obligatori és de 20 hores a la setmana, entre dimarts i diumenge, en horari escollit per l'empresa, que ha de garantir un mínim de 4 hores d'obertura en horari de tarda, entre les 16:00 i les 21:00 h.

Les ofertes que millorin l'horari mínim exigible seran vinculants durant els primers sis mesos de vigència del contracte. Passat el primer semestre, podran ser modificades de mutu acord, sempre que respectin l'horari mínim establert als plecs i dintre dels horaris d'activitat de la Filmoteca de Catalunya (sales de projeccions i altres programes públics).

## **5. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DEL SERVEI**

Les instal·lacions de la llibreria es lliuraran a l'adjudicatari a l'inici de l'execució del contracte, equipades segons es descriu a la clàusula 3a.

L'adjudicatari ha de destinar els recursos materials, tècnics i humans necessaris per garantir que el servei es dugui a terme correctament d'acord amb les condicions establertes en el present Plec de Prescripcions Tècniques i en el de clàusules administratives.

L'adjudicatari donarà compliment al conveni aplicable al sector.

## **6. DRETS I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI**

- Gestionar el servei de llibreria en benefici propi.
- Promocionar la seva marca o logotip en el recinte on es desenvolupi la seva activitat, en la forma i amb les mides que autoritzi el/la responsable del contracte.
- Percebre directament dels usuaris del servei l'import de les prestacions efectuades i vendes realitzades.
- Contractar el personal que cregui oportú per al bon funcionament del servei de llibreria. En qualsevol cas, la relació laboral, les retribucions d'aquest personal, la disciplina i el compliment de les normes contingudes en el present plec seran per compte i càrrec exclusiu del concessionari. Entre el personal empleat del concessionari i l'ICEC no existeix cap relació de dependència laboral, mercantil ni subcontractació de cap altra mena, restant l'ICEC exonerat de qualsevol reclamació exercida pel personal del concessionari. No obstant l'anterior, el personal destinat pel concessionari que treballi prestant el servei de llibreria haurà de complir les condicions establertes al present plec i al plec de clàusules administratives.

En relació amb la prestació del servei en general, el concessionari ha de:

- Organitzar i prestar el servei objecte de la concessió amb estricta subjecció a les característiques establertes en els plecs i dins dels terminis assenyalats en el mateix durant tot el període la concessió. Serà la seva responsabilitat complir i fer complir la normativa aplicable.
- Adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'ICEC, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.
- Facilitar a l'ICEC la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

- Comunicar a l'ICEC les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de què tingui coneixement, que afectin, directa o indirectament, la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- Prestar el servei amb la continuïtat i la regularitat que s'acorda en els plecs, sense altres interrupcions que les que es produïrien si la gestió es prestés de forma directa.
- El concessionari haurà d'estar en possessió de les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- Fer-se càrrec de tots els impostos, drets, taxes i tributs que puguin gravar l'activitat i mitjans materials inclosos en l'objecte del contracte, facilitant, si li són requerides, dades del proveïdors i marques comercials o mostres de les marques comercials o mostres de les mateixes, per a qualsevol tipus d'informació que se li sol·liciti.
- Complir els horaris establerts en aquest plec i acceptar, si les necessitats de l'activitat així ho aconsellen, la modificació dels horaris establerts per a la seva prestació.
- L'adjudicatari és responsable de proveir la llibreria amb els llibres, publicacions i objectes destinats a la venda, i d'informar-ne la persona responsable del contracte, a requeriment d'aquesta. L'adjudicatari es compromet a renovar i actualitzar els productes de la llibreria amb freqüència i a exhibir-hi productes editorials i d'altra naturalesa que siguin representatius de les activitats que realitza la Filmoteca i contribueixin a la bona imatge d'aquesta davant el públic visitant. Els catàlegs i altres publicacions de la Filmoteca de Catalunya s'exhibiran en un espai preferent i fàcil d'identificar visualment.
- Pel que fa a l'exposició de productes a l'aparador, l'adjudicatari estarà obligat a exposar publicacions vinculades a les activitats organitzades per la pròpia Filmoteca, donant una rellevància especial als catàlegs de les exposicions i a les publicacions pròpies associades a debats i activitats culturals vigents a nivell de programació
- L'empresa adjudicatària es compromet, sempre que sigui possible, a afavorir la compra de llibres en llengua catalana, i a equilibrar la tria de llibres destacats l'aparador, tant per raó de gènere com de llengua.
- Fer seguiment dels programes públics de la Filmoteca per tal de donar context bibliogràfic a l'activitat de la Filmoteca i posar a disposició del públic la bibliografia relacionada amb la programació.
- El concessionari assumeix el risc operacional. L'execució del contracte es realitza a risc i ventura del concessionari, i aquest únicament té dret a indemnització en els casos que preveu la LCSP i la normativa aplicable, per concurrència de causes de força major, si bé en l'expedient s'ha d'acreditar que, prèviament al succés, havia pres les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i evitar, si això fos possible, els danys produïts.

En relació amb el manteniment de les instal·lacions i els subministraments:

- L'adjudicatari es compromet a mantenir la llibreria en bon estat de conservació, neteja i funcionament, substituint aquells elements que es vagin deteriorant o que quedin inservibles i complint la normativa tècnica específica per a locals d'ús públic.
- L'adjudicatari està obligat a mantenir les instal·lacions, aparells i altres béns mobles propietat de l'ICEC en perfecte estat de conservació i funcionament i efectuar al seu càrrec totes aquelles reparacions que siguin necessàries, sense perjudici que quan la reparació resulti tècnicament o econòmicament inviable i el seu desgast es derivi de l'ús normal del bé la reposició vagi a càrrec de l'ICEC.
- L'adjudicatari també efectuarà al seu càrrec la reposició, quan sigui necessària, de tots aquests aparells, béns mobles i estris que siguin de la seva propietat i que, segons el present Plec o segons l'oferta presentada a la licitació, estigui obligat a aportar per al funcionament de la llibreria.
- Correran a càrrec de l'adjudicatari la reparació o substitució/reposició dels béns mobles i instal·lacions titularitat de l'ICEC que es derivin del mal ús, així com la substitució dels elements complementaris a les instal·lacions, com ara làmpades, bombetes, endolls, etc. quan s'hagin fet malbé o hagin finalitzat la seva vida útil.
- La reparació o reposició haurà de ser feta en el termini més breu possible. Quan aquesta no pugui ser feta dins d'aquest termini caldrà comunicar-ho a l'ICEC. La no reparació o reposició sense justificació implicarà una penalització per l'adjudicatari del 10% del cànon fix mensual resultant de l'adjudicació.
- Indemnitzar a tercers pels danys i perjudicis que el concessionari o el seu personal els puguin ocasionar. El concessionari serà l'única persona jurídica responsable.
- Un cop finalitzat el contracte, l'adjudicatari podrà retirar els elements mobles de la seva propietat que es trobin a les instal·lacions i que siguin susceptibles de trasllat sense causar danys a les instal·lacions. En cas que aquests es trobin subjectes a l'edifici i la seva extracció no es pugui realitzar sense causar danys a les instal·lacions, quedaran com a propietat de l'equipament, sense dret a indemnització de cap mena a favor de l'adjudicatari. La instal·lació de béns mobles la retirada dels quals sigui susceptible de danyar les instal·lacions o béns propietat de l'ICEC haurà de ser prèviament autoritzada de manera expressa per l'ICEC, així com qualsevol obra que es vulgui realitzar a l'interior de la llibreria.

En relació amb el personal adscrit al servei:

- El concessionari ha de complir totes les obligacions que li corresponen de caràcter administratiu relatives a l'exercici de les activitats concessionàries, així com aquelles de caràcter laboral en relació amb els seus empleats, incloses les de previsió, seguretat social, vacances, etc. En aquest sentit, el concessionari haurà de tramitar i obtenir les oportunes habilitacions, llicències o permisos necessaris que exigeixin les activitats objecte del contracte, ja siguin de caràcter estatal, autonòmic o bé local.
- Per a l'inici de l'activitat l'empresa adjudicatària ha de disposar dels permisos i autoritzacions necessaris per exercir l'activitat de llibreria i abonar tots aquells impostos, arbitris i gravàmens de l'Estat, comunitat autònoma, municipi o de qualsevol altra Administració competent, que afectin a l'activitat objecte de contractació; i ha de tramitar,

obtenir i assumir el pagament de les llicències necessàries per a dur a terme el servei objecte del contracte.

- El personal adscrit al servei ha de: prestar els serveis a totes les persones que ho demanin, sempre que es comportin degudament; tenir un tracte correcte i respectuós amb totes les persones usuàries de l'equipament; dur una indumentària adequada i mantenir la pulcritud.
- El personal lligat al concessionari ha d'estar assegurat i amb cobertura d'accidents.
- L'empresa adjudicatària ha de complir i fer complir, de forma especial, les obligacions establertes a la Llei 10/2007, de 22 de juny, de la lectura, del llibre i de les biblioteques o qualsevol norma vigent que la modifiqui o desenvolupi.
- L'empresa adjudicatària ha de disposar en l'establiment on presta el servei de fulls de reclamacions i suggeriments a disposició dels usuaris. El concessionari es compromet a donar compte al responsable del contracte, dins del termini màxim de 24 hores, de les reclamacions que els usuaris formulin (lliurant-li'n còpia), així com de qualsevol altre incident, anomalia o desperfecte que tingui lloc en les instal·lacions.
- El concessionari resta obligat a registrar totes les vendes i els consegüents ingressos que genera l'explotació. L'ICEC podrà en tot moment comprovar l'estat d'ingressos de l'explotació i controlar la facturació. L'empresa adjudicatària s'obliga a facilitar a la persona designada per l'ICEC un accés immediat als comptes i facturació relacionats amb l'explotació, a requeriment d'aquest.
- L'adjudicatari establirà mecanismes informatitzats de control sobre les vendes i distribució dels productes objecte del contracte, que permetin facilitar a l'ICEC qualsevol informació que aquest consideri oportuna per al control d'existències, vendes, pagament d'impostos sobre les vendes i seguiment d'aquestes.
- Sense perjudici del que s'estableix en el paràgraf anterior i, per tant, de les informacions que es puguin sol·licitar ulteriorment, l'adjudicatari informará, setmanalment a la persona responsable del contracte, sobre els ritmes de vendes de les publicacions relacionades amb la Filmoteca o l'ICEC.
- L'adjudicatari ha de gestionar el servei mitjançant una organització adient a les necessitats que generi l'activitat de la Filmoteca de Catalunya i del públic usuari del servei de llibreria.
- Tota la comunicació adreçada al públic i a la Filmoteca per part de l'empresa adjudicatària ha de ser en català.
- L'adjudicatari està obligat a acceptar tant targetes de crèdit com efectiu per al pagament dels productes i serveis que ofereixi al públic i gestionar el seu cobrament.

En relació amb l'ICEC, el concessionari ha de:

- Nomenar, entre el seu personal, una persona que sigui la interlocutora amb la persona responsable del contracte, que haurà de ser la persona encarregada de la gestió ordinària del servei. L'adjudicatari farà tot el possible per evitar la mobilitat del personal designat a l'efecte. L'adjudicatari ha de designar una persona substituïda en cas de baixa per incapacitat temporal transitòria o maternitat de la persona interlocutora.

- Informar per escrit al responsable del contracte en cas que es produeixi alguna anomalia que impedeixi la normal prestació del servei objecte del contracte, sense perjudici de l'establert quant a incompliments i penalitats.
- Avisar immediatament els serveis de seguretat presents a l'edifici de la Filmoteca de qualsevol situació que afecti la seguretat de les persones, béns o instal·lacions relacionats amb el servei.
- Atendre les indicacions i instruccions dictades pel/per la responsable del contracte, especialment les observacions referents a deficiències en els serveis prestats que puguin repercutir en la imatge de l'equipament.
- Fer-se càrrec de la neteja de tots els espais i dependències de la llibreria.
- Signar un document acreditatiu de les instal·lacions que es posin a la seva disposició.
- Contractar i mantenir en vigor una assegurança de responsabilitat civil per sinistre, tal com s'indica a la clàusula 7a del present plec.
- Comunicar al/a la responsable del contracte qualsevol incidència que pugui afectar el funcionament dels serveis de la Filmoteca.
- No utilitzar el nom i la imatge de l'ICEC, de la Filmoteca de Catalunya, del Departament de Cultura, de la Generalitat de Catalunya o de l'equipament sense que ho autoritzi prèviament el/la responsable del contracte.
- Permetre el compliment de la normativa del Pla d'Autoprotecció dels Equipaments de l'edifici.
- En cas que l'adjudicatari decideixi la realització de qualsevol obra de condicionament i ambientació, les despeses que origini aniran a càrrec de l'adjudicatari. Les possibles obres a realitzar per l'adjudicatari, així com les modificacions en les instal·lacions es realitzaran prèvia aprovació del projecte i del calendari d'execució per part del/ de la responsable del contracte.
- Disposar dels mitjans materials i/o personals necessaris per a la protecció de les instal·lacions de la llibreria i dels béns que en formin part. Anirà a càrrec de l'adjudicatari, la instal·lació i manteniment del sistema antirobatori dels productes objecte de venda que l'adjudicatari decideixi instal·lar, si escau, a la llibreria. L'ICEC no es responsabilitza de la vigilància i custòdia dels materials, equips i instal·lacions, els quals són a càrrec de l'adjudicatari.
- L'adjudicatari té dret a exercitar el dret d'admissió a l'interior de les seves instal·lacions, amb subjecció al que disposi la legislació.

## **7. ASSEGURANCES**

L'adjudicatari s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 100.000,00 € (cent mil euros) per sinistre i any, per tal de cobrir els danys que s'originin a tercers per causa de la seva actuació a les dependències de l'ICEC, així com els danys originats a l'ICEC o al personal que en depèn, de conformitat amb el que estableix el TRLCSP.

L'adjudicatari, a la pòlissa que contracti amb les condicions esmentades, s'obliga a donar condició d'assegurat a l'ICEC.

Caldrà que l'adjudicatari presenti a l'ICEC còpia de l'esmentada pòlissa i el rebut que demostrï la seva vigència.

L'ICEC podrà obligar l'adjudicatari, en qualsevol moment, a incrementar la cobertura de l'assegurança, de manera qualitativa o quantitativa, i aquest haurà de promoure la modificació oportuna de la pòlissa i assumir-ne el cost, sempre respectant el principi de proporcionalitat.

## **8. ATRIBUCIONS DE L'ICEC**

Controlar de forma permanent la gestió correcta del servei.

Inspeccionar l'estat de les instal·lacions i l'equipament de la llibreria, i controlar els ingressos.

Inspeccionar el servei i posar en coneixement del prestador dels serveis qualsevol deficiència que s'observi per a la seva esmena.

Exigir a l'adjudicatari el lliurament d'una còpia de les claus de l'espai del contracte per lliurar al responsable de l'equipament, el qual en podria fer ús només en circumstàncies de màxima necessitat i urgència.

## **9. MANTENIMENT, NETEJA I SUBMINISTRAMENT**

El concessionari serà responsable de mantenir en perfectes condicions els espais en els que desenvolupi la seva activitat.

Les despeses de reparacions o reposicions aniran a càrrec única i exclusivament del concessionari. Dites reparacions hauran de realitzar-se sota l'estricta observació i autorització del responsable del contracte.

L'ICEC es reserva la facultat d'inspeccionar l'estat de conservació de totes les instal·lacions per tal de comprovar l'efectivitat de les operacions de manteniment i si aquestes es realitzen correctament, i podrà ordenar la seva execució o correcció a càrrec del concessionari.

Les tasques de neteja de la llibreria es realitzaran pel concessionari, al seu càrrec.

Seràn a compte del concessionari els productes de neteja i desinfecció a utilitzar i els estris necessaris. Els detergents i desinfectants utilitzats seran els adequats a les funcions a les quals estan destinats i compliran els requisits legalment exigits per la normativa vigent.

Qualsevol avaria detectada en les instal·lacions elèctriques i de lampisteria serà comunicada immediatament als servei de manteniment de la Filmoteca de Catalunya. Serà aquest servei qui es farà càrrec de la solució de l'avaría en primera instància. Si un cop comprovada l'avaría es determina que hi ha hagut manipulació de les instal·lacions i/o mal ús, els costos de la reparació es carregaran al concessionari.

## **10. REVERSIÓ DE LES INSTAL·LACIONS A L'ICEC**

Transcorregut el termini de durada del contracte o declarada la resolució del contracte per qualsevol altre motiu, revertiran a la propietat de l'ICEC totes les obres i instal·lacions incorporades de forma permanent efectuades pel concessionari.

Una vegada extingit el contracte, el concessionari deixarà les dependències objectes de concessió lliures i lliurarà les claus dins del termini màxim de 10 dies laborables i respondrà dels danys i perjudicis, si n'hi hagués, que li siguin imputables.

L'ICEC es reserva la potestat de verificar que les obres, instal·lacions, béns, estris i paraments aportats per l'ICEC estiguin almenys en iguals condicions que en el moment del seu lliurament a l'inici de la concessió.

En cas que el concessionari hagi aportat maquinària, estris o parament durant la vigència del contracte com a substitució d'aquells béns aportats per l'ICEC inicialment, seran revertits, d'igual manera, a l'ICEC.

Per aquest motiu, es fixa un període prudencial de 2 mesos, anterior a la reversió estipulada per a què l'ICEC adopti les disposicions escaients encaminades a que el lliurament dels béns objecte de la present concessió es verifiqui en les condicions convingudes.