

## QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

### A. OBJECTE

**A.1.** Descripció: Subministrament de la infraestructura física necessària per l'allotjament de la nova base de dades SAP HANA destinat a l'Àrea de Sistemes de la Informació del Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf, en els termes i condicions fixades al Plec de Prescripcions Tècniques.

**A.2.** Lots: El present contracte no es divideix en lots.

**A.3.** Codi CPV:

48800000-6 — Sistemes d'informació i servidors

### B. DADES ECONÒMIQUES

**B.1.** Determinació del preu: L'establiment de preus en el present contracte s'efectua

El pressupost màxim s'ha obtingut tenint en compte els conceptes i les anualitats que es detallen a continuació:

DESCRIPCIÓ	CONCEPTE	ANY				
		1	2	3	4	5
INFRAES- TRUCTURA	Servidors per base de dades HANA	199.820,67 €				
	Manteniment 24x7 4h dels servidors	2.436,00 €	2.436,00 €	2.436,00 €	2.436,00 €	2.436,00 €
	Subscripció sistema operatiu	4.225,65 €	4.225,65 €	4.225,65 €	4.225,65 €	4.225,65 €
	Serveis instal·lació i posada en marxa	5.683,20 €				
	TOTAL	212.165,52 €	6.661,65 €	6.661,65 €	6.661,65 €	6.661,65 €
					TOTAL S/IVA	238.812,10 €
					TOTAL A/IVA	288.962,64 €

**B.2.** Valor estimat del contracte<sup>1</sup>: 286.574,52 euros (IVA exclòs).

Concepte	Import (IVA exclòs)
Pressupost Base de Licitació	238.812,10 euros
Possibles modificacions (20%)	47.762,42 euros
Possibles pròrrogues	0,00 euros
<b>Total</b>	<b>286.574,52 euros</b>

**B.3.** Pressupost base de licitació<sup>2</sup>: 288.962,64 euros (IVA 21% inclòs).

<sup>1</sup> S'entén com a Valor Estimat del Contracte l'import corresponent als anys de durada del contracte, amb l'increment màxim de modificació contractual (20%), import sense IVA.

<sup>2</sup> Pressupost base de Licitació: Import total del contracte sense pròrrogues ni modificacions contractuales, import amb IVA. Es tracta del **PREU MÀXIM SOBRE EL QUE ELS LICITADORS HAN DE PRESENTAR OFERA.**

### C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

**C.1.** Aplicació Pressupostària: 680.0002. Inversions en aplicacions informàtiques del pressupost del CSAPG de l'any 2026, aprovat pel Consell Rector de l'entitat en data 13 de desembre de 2022, que es troba prorrogat per a l'any 2026, de conformitat amb el Decret 272/2025, de 23 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023, mentre no entrin en vigor els del 2026.

Existeix crèdit adequat i suficient en l'indicat pressupost per a fer front a l'import del contracte corresponent a l'anualitat 2026.

L'import eventual per anualitats posteriors (2027 i següents) resta supeditat a l'existència de crèdit adequat i suficient en els corresponents pressupostos futurs, d'acord amb l'aprovació del Consell Rector de l'entitat de data 26 de maig de 2026.

### D. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:

El contracte tindrà una durada de cinc (5) anys, sense possibilitat de pròrroga.

Als efectes d'allò establert a l'article 71.2.c) de la Llei de Contractes del Sector Públic, el compliment del termini contractat per a l'execució del contracte es considera condició essencial d'execució del contracte, i el seu incompliment, falta greu i suposarà l'aplicació de les penalitzacions establertes en l'apartat vuitè del Plec de Prescripcions Tècniques de l'expedient

### E. VARIANTS

En el present contracte no s'admeten variants.

### F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Procediment d'adjudicació: procediment obert previst a l'article 156 de la LCSP. Sotmès a regulació harmonitzada.

Forma de tramitació: Ordinària.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:

Sí:  No:

### G. SOLVÈNCIA

***Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica***

#### **G.1. Criteris de Solvència**

##### **- Solvència Econòmica i financera**

Volum anual de negocis en l'àmbit del contracte, referit al millor exercici dins dels darrers tres disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari. El volum de negocis mínim anual haurà de ser igual o superior al valor estimat del contracte. L'acreditació del

volum anual s'efectuarà mitjançant presentació de darrers comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o entitat a la que hagin de trobar-se registrats. En cas d'empresaris individuals, no inscrits al Registre mercantil l'acreditació s'efectuarà mitjançant els llibres d'inventaris i els comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Solvència tècnica o professional:

Relació dels principals subministraments d'igual o similar naturalesa efectuats durant els darrers tres anys, indicant l'import, les dates i el destinatari, públic o privat d'aquests. L'empresa que resulti adjudicatària haurà d'acreditar (mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o una declaració de l'empresari) que, en algun d'aquests exercicis, ha realitzat un mínim de subministraments de característiques similars a les de l'objecte d'aquest contracte i per un import anual acumulat en l'any de més execució sigui igual o superior al 70% (IVA exclòs) de l'annualitat mitja del contracte.

En el cas que l'empresari subcontracti part del contracte, serà necessari indicar l'empresa i percentatge que es té previst contractar, sempre tenint present el que es determina a l'**apartat P** del present document.

Les unions temporals hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i tècnica mitjançant l'acumulació de les característiques de cadascun dels integrants de la unió, essent requisit bàsic per a l'acumulació que totes les empreses que concorrin a la unió temporal acreditin separadament la seva solvència en relació amb el contracte al que opten.

Per als casos en què es recorri a l'acreditació de la solvència per mitjà de tercers, s'haurà d'aportar document de compromís signat per aquest tercer mitjançant el qual garanteixi la disposició efectiva dels mitjans de solvència durant tot el període d'execució del contracte, i s'haurà de detallar quins són els recursos que es posen a disposició per tal de garantir el compliment de la solvència en qüestió.

### **G.2. Classificació:**

D'acord amb l'article 77 de la LCSP, en el present contracte no és exigible la classificació empresarial.

### **G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:**

Sí:                      No:

No es requereix adscripció de mitjans específics, més enllà dels requeriments tècnics del maquinari.

## **H. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

- **• Criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor: màxim 25 punts sobre 100.**

## 1. Pla de projecte (màxim 10 punts)

El licitador haurà d'aportar un pla de projecte que permetrà al CSAPG fer un seguiment detallat de l'evolució del desplegament des de l'inici, on s'inclourà:

- La planificació detallada del desplegament indicant els terminis de subministrament de la infraestructura previstos incloent tots els elements contemplats en la present licitació. **(màxim 3 punts).**
- Reunions de seguiment periòdiques per assegurar que s'assoleixen les fites de la planificació i tractar les possibles desviacions en les dates establertes a la planificació.- **(màxim 2 punts).**
- Una descripció de les fases, les activitats i les tasques necessàries per al disseny, la preparació, el subministrament, el desplegament, les proves, la posada en producció, la formació i la documentació, indicant de manera explícita la durada de cadascuna d'aquestes fases, activitats o tasques. **(màxim 3 punts).**
- L'assignació de mitjans tècnics a les tasques del projecte. Es tindrà en compte la idoneïtat de la quantitat dels recursos assignats, així com el seu nivell tècnic, que caldrà acreditar amb les certificacions corresponents. **(màxim 2 punts).**

S'avaluarà, comparativament entre les diferents propostes, la completesa i claredat del pla de projecte aportat, i s'atorgarà la millor puntuació al licitador que presenti una proposta més adequada a les necessitats del CSAPG, d'acord amb allò establert al Plec tècnic.

## 2. Pla de suport, actualització i millora continua (màxim 10 punts).

El licitador presentarà un pla de suport, actualització i millora continua que haurà d'assegurar que els elements que formen part de la solució es troben en condicions òptimes pel que fa a estabilitat, rendiment i seguretat durant tota la vigència del contracte.

El pla inclourà els següents apartats:

- **Servei de suport tècnic:** s'avalua la metodologia en la gestió d'incidències i peticions, els recursos humans assignats, els canals i mitjans de comunicació amb l'adjudicatari, i qualsevol altra iniciativa per garantir l'eficiència del servei. **(màxim 3 punts).**
- **Actuacions programades i millores:** s'especificaran les actuacions periòdiques previstes, indicant si el licitador proposa augmentar la freqüència o incloure accions addicionals per millorar el servei. **(màxim 2 punts).**
- **Actualitzacions urgents i proactivitat:** es detallarà la metodologia per a la gestió d'actualitzacions crítiques, incloent la planificació, els processos de comunicació i les mesures proactives per minimitzar impactes. **(màxim 2 punts).**
- **Seguiment i millora contínua:** s'indicarà el seguiment de les operacions, els comitès o reunions de coordinació, la periodicitat de les revisions i qualsevol proposta per millorar la freqüència i la qualitat del seguiment. **(màxim 3 punts).**

S'avaluarà, comparativament entre les diferents propostes, la completesa, conveniència i claredat del punts esmentats del pla de suport, actualització i millora contínua aportat, i s'atorgarà la millor puntuació al licitador que presenti una proposta més adequada a les necessitats del CSAPG, d'acord amb allò establert al Plec tècnic.

**No es poden incloure en el pla de suport, actualització i millora continua detalls tècnics o descriptius dels elements que formen la proposta que facin referència als criteris quantificables de forma automàtica. Les propostes que incloguin informació en aquest sentit hauran de ser excloses.**

### 3. Pla de formació (5 punts)

El licitador proposarà un pla de formació detallat per tal d'assegurar el traspàs de coneixement necessari que permeti a l'equip tècnic del CSAPG l'exploració i l'administració de la nova infraestructura en les condicions descrites a l'apartat 7.6 del plec de prescripcions tècniques.

Es valoraran aquests aspectes:

- Detall de la formació a realitzar durant la implantació. Es valorarà de manera comparativa entre les diferents propostes la completesa del pla i la quantitat d'hores de formació incloses, així com la seva motivació. Es tindran en compte un màxim de 24 hores de formació dividides en les jornades que es considerin més adients. **(màxim 2 punts).**
- Inclusió en el pla de formació de sessions o jornades formatives de refresc durant la vigència del contracte, que podran ésser periòdiques o puntuals segons convingui. En aquest sentit, es podran fer formacions que cobreixin els canvis i les novetats de les noves versions del programari Citrix, de l'hipervisor o de qualsevol element de la infraestructura implantada. **(màxim 1 punt).**
- Inclusió de formacions complementàries addicionals que el licitador cregui oportunes o interessants per a millorar les capacitats d'administració, d'exploració i de *tunning* de la nova plataforma per part del personal del CSAPG. **(màxim 1 punt).**
- Qualificació dels formadors. Es tindran en compte les certificacions de fabricant del personal formador en les tecnologies a cobrir per les diferents sessions de formació obligatòries o opcionals. **(màxim 1 punt).**

S'avaluarà, comparativament entre les diferents propostes, la completesa, conveniència i claredat del punts esmentats d'aquest apartat, i s'atorgarà la millor puntuació al licitador que presenti una proposta més adequada a les necessitats del CSAPG, d'acord amb allò establert al Plec tècnic.

La millor puntuació serà rebuda per l'oferta més idònia, i en conseqüència es valorarà i per tant puntuarà la resta d'ofertes per comparació respecte a la millor.

En aplicació de la Directriu 1/2020, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, es valorarà la proposició tècnica en relació als criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada criteri en el quadre anterior i,

posteriorment, s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent i, únicament en aquells criteris en què la puntuació obtinguda per algun dels licitadors superi el 90% dels punts a assolir en aquell criteri, s'aplicarà a totes les valoracions d'aquell criteri la fórmula de proporcionalitat següent:

$$Pop = P \times \frac{VTop}{VTmv}$$

On:

*Pop* : Puntuació de l'oferta a puntuar

*P* : Puntuació del criteri

*VTop* : Valoració tècnica de l'oferta que es puntua

*VTmv* : Valoració tècnica de l'oferta millor valorada

Si cap de les valoracions tècniques assoleix l'esmentada puntuació (llindar del 90%) en el criteri específic, no s'aplicarà la fórmula i per tant, la puntuació final a atorgar en aquell criteri serà el valor obtingut en la fase de valoració de les propostes tècniques.

Si, almenys una de les ofertes tècniques supera, en aquell criteri concret, el llindar del 90% de la puntuació a obtenir en el criteri, s'aplicarà l'esmentada fórmula a totes les ofertes valorades en aquell criteri i s'obtindrà la puntuació definitiva.

En cap cas, aquest llindar mínim del 90% de la puntuació tècnica suposa una exclusió de la licitació. Únicament s'estableix a fi de determinar l'aplicació de la fórmula de proporcionalitat esmentada.

- **Criteris quantificables de forma automàtica: màxim 75 punts sobre 100.**

Criteris automàtics		
Característiques dels servidors de virtualització		Puntuació màxima
Generació dels processadors	Si els processadors són de la darrera generació disponible en el mercat a data de publicació del concurs: 5 punts Altrament: 0 punts Les darreres generacions són: AMD EPYC 9005 Series (5a generació) Intel Xeon 6 (6a generació)	5 punts

Quantitat de memòria RAM per servidor	<u>Bare-Metal</u> 1TB: 7 punts >1TB: 10 punts <1TB: 0 punts <u>HCI:</u> 768GB: 7 punts >1TB: 10 punts <1TB: 0 punts	10 punts
Emmagatzematge	<u>Bare-Metal</u> Subsistema completament basat en NVMe d'alt rendiment amb redundància certificada SAP HANA: 5 punts SSD d'alt rendiment (no NVMe) amb redundància: 2 punts <u>HCI</u> Subsistema completament basat en NVMe d'alt rendiment amb redundància certificada SAP HANA: 5 punts SSD d'alt rendiment (no NVMe) amb redundància descrits a l'apartat 3.1.2: 0 punts (oferta exclosa)	5 punts
Gestió unificada i automatització nativa	Consola única amb gestió de compute + storage + virtualització + updates sense interrupció: 5 punts Consola parcial o dependència d'eines externes: 3 punts Sense gestió integrada: 0 punts	5 punts
Live Migration i mobilitat de VMs	Capacitat de migrar SAP HANA VMs entre nodes sense interrupció: 5 punts No disponible: 0 punts	5 punts
Redundància i resiliència de nodes	Failover automàtic i distribució equilibrada de càrregues: 5 punts Sense HA o redundància: 0 punts	5 punts
<b>Puntuació màxima</b>		<b>35 PUNTS</b>

**IMPORTANT:**

**Ponderació/puntuació: Totes les dades que es demanen hauran d'acreditar-se amb certificat si és possible o en el seu defecte mitjançant declaració responsable.** En cas de no facilitar la documentació acreditativa, no es procedirà a valorar l'ítem al que correspongui, quedant la puntuació a "0" en aquell apartat.

<b>OFERTA ECONÒMICA</b>	<b>40 PUNTS</b>
-------------------------	-----------------

Quant a l'oferta econòmica, els licitadors faran constar l'import global de l'oferta i inclouran també el preu unitari de cada tipologia de producte d'acord amb el document **Annex 2** del Plec de Clàusules Administratives Particulars del contracte. Serà objecte de valoració l'oferta global.

**Detall de la fórmula a aplicar als criteris:**

**.- Per a valorar l'oferta econòmica:**

En aplicació de la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, obtindrà la màxima puntuació l'oferta més econòmica i es puntuarà la resta d'ofertes proporcionalment segons la formula següent:

$$Pv = \left( 1 - \left( \frac{Ov - Om}{IL} \right) x \left( \frac{1}{VP} \right) \right) x P$$

On:

*Pv* : Puntuació de l'oferta a valorar

*P* : Punts criteri econòmic

*Om* : Oferta millor

*Ov* : Oferta a valorar

*IL* : Import de licitació

*VP* : Valor de ponderació, que en aquesta licitació és 1.

**Els licitadors faran constar el desglossament del preu unitari d'acord amb l'Annex 2 del PCAP de cada partida. Serà objecte de valoració l'oferta global**

**Els licitadors no podran, en cap cas, incorporar en el sobre B cap informació que pugui desvetllar el contingut de la seva oferta avaluable de forma automàtica (sobre C).**

**Serà motiu d'exclusió incorporar dins del sobre A o del sobre B qualsevol informació que permeti desvetllar el contingut del sobre C**

**I. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS**

Per a la consideració d'ofertes anormalment baixes, l'òrgan de contractació determina que:

- Els paràmetres per a l'apreciació d'una baixa desproporcionada en el procediment de referència radicaràn en la baixa de l'oferta econòmica de més d'un 20% per sota de la mitja de les ofertes presentades. En cas de que es presenti una única oferta serà considerada baixa desproporcionada la que estigui per sota d'un 25% respecte el preu base de licitació.

- Quan l'oferta econòmica sigui inferior en almenys un 15% a la mitjana de les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores i la baixa no superi el 20%, s'analitzaran la resta de circumstàncies de la proposició, en relació únicament als criteris de valoració sotmesos de judici de valor, d'acord amb el següent procediment:
  1. S'obtindrà la mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores, excepte d'aquelles que hagin estat excloses per no reunir els requeriments tècnics mínims, si s'escau.
  2. A partir d'aquesta dada, es calcularà la desviació de cada una de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions.
  3. Finalment, s'obtindrà la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe més o menys.
- A partir d'aquests paràmetres, es considerarà que una oferta es troba incursa en valor anormal o desproporcionat, quan la puntuació obtinguda en relació als criteris susceptibles de judici de valor estigui per damunt del valor que resulti de la suma de les variables 1 i 3, i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica sigui inferior en almenys un 15% a la mitjana de totes les ofertes econòmiques presentades.

#### **J. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSADES COM ADJUDICATÀRIES**

J.1 Les empreses hauran de presentar la documentació que es determina a la clàusula 11.11 del Plec de Clàusules Administratives.

#### **K. GARANTIA PROVISIONAL**

Resta dispensada.

#### **L. GARANTIA DEFINITIVA**

Sí:  No:

Import: L'import de la garantia definitiva serà el corresponent al 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

Forma de constitució: Les que es determinen a la clàusula 16.2 del Plec de Clàusules Administratives.

#### **M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

**1.** Les noves contractacions de personal que l'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte hagin de fer per executar-lo han d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu l'article 208 del Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel que s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.

**2.** Durant tot el període d'execució del contracte, a no minorar unilateralment les condicions de treball que, en matèria de jornada i salari, i en els termes analitzats, així com a qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que correspongui en cada moment a les persones treballadores adscrites al contracte en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, llevat acord explícit entre empresa i la representació dels treballadors.

**3.** Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

**4.** En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

**5.** L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

**6.** L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrat de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

**B) Condicions especials de l'empresa contractista i subcontractista respecte la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.**

El contractista, i els subcontractistes, se sotmeten a la normativa estatal i europea en matèria de protecció de dades de caràcter personal, citada al Plec de Clàusules Administratives Particulars, i la respectaran en tots i cadascun dels seus termes.

**Aquestes condicions especials d'execució del contracte es consideren obligacions contractuals essencials.**

**N. MODIFICACIONS CONTRACTUALS**

El contracte es podrà modificar en un 20% en els següents casos:

- Ampliació de la infraestructura hardware (node, disc, memòria, etc.)
- Ampliació o millora del nivell de programari de qualsevol dels components de la solució proposada
- Ampliació de serveis no previstos en el plec (ex. Intervencions fora d'hora, o millora del nivell de suport, etc.)

**O. CESSIÓ DEL CONTRACTE**

Sí:  No:

Es podrà efectuar la cessió del contracte quan es compleixin amb les premisses que es determinen a la clàusula 34.1 del PCAP, prèvia acceptació en tot cas per part de l'òrgan de contractació.

**P. SUBCONTRACTACIÓ**

Sí:  No:

El procediment de subcontractació es durà a terme d'acord amb els requisits determinats a l'article 215 de la LCSP.

**Q. REVISIÓ DE PREUS**

Sí: No:

D'acord amb el disposat a l'article 103 de la LCSP, en el present contracte no s'efectuarà revisió de preus.

**R. TERMINI DE GARANTIA**

El termini de garantia del maquinari s'estableix en com a mínim cinc anys a comptar des de la recepció i posta en marxa.

El termini de garantia del contracte, s'estableix en sis (6) mesos a comptar des de la finalització del mateix.

**S. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT QUE HAN D'ABONAR L'EMPRESA O LES EMPRESSES ADJUDICATÀRIES**

No és aplicable al present procediment de licitació ja que no hi ha publicacions que comportin cost per l'òrgan de contractació.

**T. PROGRAMA DE TREBALL**

Sí:  No:

**U. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

L'òrgan de contractació estableix que el responsable del contracte serà la Direcció de Sistemes de la Informació del Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf, qui durà a terme el control sobre el present contracte i vetllarà pel seu correcte funcionament.

**V. PRESENTACIÓ DE FACTURES**

L'empresa adjudicatària emetrà factures d'acord amb el següent pla de facturació:

Facturació per fites de la instal·lació (el manteniment anual factura única a l'inici del període)

- Factura 1: 20% a la validació del disseny de la solució proposada
- Factura 2: 20% a l'entrega del material, un cop validada la recepció
- Factura 3: 20% a la validació de la solució un cop desplegada
- Factura 4: 20% a la posada en producció
- Factura 5: 20% un cop entregada la documentació i realitzada la formació

El contractista facturarà el subministrament dels l'equip a través de la seva factura corresponent, indicant la referència: "EXP. CSAPG OB 2026/15". És d'obligat compliment indicar en les factures l'expedient contractual de referència.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic (Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre).

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora és (A09006563), l'òrgan gestor és (A09006563) i l'oficina comptable (A09006563).

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar a la web del Departament de la Vicepresidència d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pafaments (consulta de l'Estat de les factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

En cap cas el contractista tindrà dret a la revisió de preus per cap concepte.

## W. MESA DE CONTRACTACIÓ

La composició de la mesa de contractació està conformada pels membres següents:

President: Sr. Mariano Gutiérrez, Director de Sistemes de la Informació del CSAPG, i com a suplent la Sra. Rosa Simon, Directora de Qualitat i Organització del CSAPG.

Secretaria: Sra. Ingrid Feliubadaló, Tècnica Superior en Contractació Pública, i com a suplent el Sr. Eduard Duran, Secretari Tècnic del CSAPG.

Vocal econòmic: Sr. Ricard Crespo, Director Econòmic Financer del CSAPG, i com a suplent, el Sr. Oscar Llorente, Cap d'Administració i Comptabilitat del CSAPG

Vocal assessor jurídic: Sra. Andrea Cerdán, Coordinadora Jurídica i Cap de Contractació Pública del CSAPG, i com a suplent, la Sra. Anna Ferrer, Tècnica Superior en Contractació Pública

Vocal: Sra. Raquel Aguilera, Tècnica de Sistemes de la Informació del CSAPG, i com a suplent el Sr. Àlex Gómez, Responsable de Seguretat de la Informació del CSAPG.

Vocal: Sr. Jesús Ruiz, Sotsdirector de Sistemes de la Informació del CSAPG, i com a suplent Climent Rosell, Tècnic de Sistemes de la Informació del CSAPG.

## X. PRESENTACIÓ DE PROPOSTES

Lloc: Mitjançant l'eina del sobre digital ubicada a l'espai de licitació de la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

Data: La data límit per a la presentació de propostes és la determinada a l'anunci de licitació publicat a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

Horari: abans de les 14:00:00 hores (de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

## Y. OBERTURA DELS SOBRES B i C

### Obertura Sobre B

Lloc: A determinar.

Data: L'obertura del Sobre B s'efectuarà en acte privat de la Mesa de Contractació.

### Obertura Sobre C

Lloc: A determinar.

Data: L'obertura del Sobre C s'efectuarà en acte públic, comunicant-se la data concreta a les empreses que hagin presentat proposta a través del Perfil del Contractant, juntament amb la publicació de l'Acta de valoració de l'Informe Tècnic corresponent al sobre B.

## **Z. CÀRREGUES SOBRE ELS DRETS DEL CONTRACTE**

El contracte que derivi de l'adjudicació de la present licitació no admetrà cap dret de penyora, càrrega, gravamen o dret real sobre ell ni sobre els drets de crèdit que d'ell derivin.

## **AA. VALIDESA DE LES OFERTES PRESENTADES**

Les ofertes hauran de tenir una validesa de DOS MESOS, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini els licitadors podran optar per mantenir o retirar llurs proposicions, amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants pel licitador a tots els efectes previstos en els Plecs que regeixen aquest procediment.