



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE DE SERVEIS PER A L'ACTUACIÓ DEL GRUP MUSICAL "ELS CATARRES" EN EL MARC DEL FESTIVAL FLAMA (Exp. X2026000542)

DILIGÈNCIA.- Per fer constar que el present plec de clàusules administratives particulars ha de regir el contracte de serveis per a l'actuació del grup musical "Els Catarres", ha estat aprovat per Decret de l'Alcaldia núm 2026DECR000276 de data 29 de maig de 2026.



ÍNDIX:

1. Elements estructurals del contracte	5
1.1. Objecte del contracte i necessitat a satisfer	5
1.2. Qualificació del contracte i règim jurídic	5
1.3. Procediment d'adjudicació	5
1.4. No divisió en lots	6
1.5. Pressupost base de licitació, valor estimat i existència de crèdit	6
1.5.1. Pressupost base de licitació.....	6
1.5.2. Valor estimat del contracte.....	6
1.5.3. Existència de crèdit pressupostari	6
1.6. Termini de durada i d'execució del contracte	7
2. Parts en el contracte	7
2.1. Òrgan de contractació.....	7
2.2. Perfil de contractant	7
2.3. Aptituds per contractar	7
2.3.1 Capacitat d'obrar	8
2.3.2. Prohibicions de contractar	8
2.3.3. Solvència	8
2.3.3.1 Solvència econòmica i financera.....	8
2.3.3.2. Solvència tècnica o professional.....	9
2.3.4 Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades.....	9
3. Preparació del contracte.....	10
3.1. Tramitació del procediment.....	10
4. Adjudicació del contracte	10
4.1. Presentació de proposicions	10
4.1.1. Presentació d'oferta, adjudicació i formalització del contracte.....	10
4.2. Criteris d'adjudicació	11
4.3. Variants o millores	12
4.4. Negociació dels termes del contracte.....	12
4.5. Oferta definitiva i classificació de les proposicions	12
4.5. Valoració i classificació	12
4.7. Documentació administrativa.....	12



4.8. Adjudicació del contracte	12
4.9 Garanties	13
4.9.1. Garantia definitiva.....	13
4.10. Renúncia o desistiment.....	13
5. Formalització del contracte	13
5.1.Termini per a la formalització	13
5.2. Formalització	13
5.3. Publicació	14
6. Execució del contracte.....	14
6.1. Obligacions del contractista	14
6.1.1. Obligacions laborals, socials i de transparència.....	14
6.1.2 Obligacions que poden donar lloc a la resolució del contracte.	14
6.1.3. Despeses exigibles.....	15
6.1.4. Permisos, llicències i autoritzacions	15
6.2. Prerrogatives, facultats i obligacions de l'administració	15
6.3. Responsable del contracte.....	16
6.4. Subcontractació.....	16
6.4.1. Condicions de subcontractació	16
6.4.2. Penalitats	17
6.4.3. Pagaments a subcontractistes	17
6.5. Successió	17
7.Penalitats	18
7.1. Penalitats per incompliment.....	18
7.1.1. Penalitats per demora	18
7.1.2. Penalitats per incompliment defectuós de la prestació	18
7.1.3. Procediment per a la imposició de penalitats	18
8. Extinció del contracte	19
8.2. Liquidació del contracte	19
8.2.1. Règim de pagament	19
8.3. Resolució del contracte.....	19
9. Clàusules generals	20
9.1 Comunicacions i notificacions.....	20
9.2. Recurs especial en matèria de contractació.....	20



9.3. Confidencialitat i tractament de dades.....	20
9.3.1. Confidencialitat	20
9.3.2. Tractament de dades.....	21
Annex 1. Model de declaració responsable a què fa referència el plec de clàusules administratives particulars.....	22
Annex 2. Model d'oferta econòmica.....	25
Annex 3. Model de declaració de mitjans personals i materials necessaris per garantir la correcta execució de l'actuació artística	26
Annex 4. Model de declaració de la part del contracte a subcontractar	28
Annex 5 Model de declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI)	29



1. Elements estructurals del contracte

1.1. Objecte del contracte i necessitat a satisfer

L'objecte del contracte és la contractació de l'actuació del grup musical "Els Catarres" en el marc de la celebració del Festival Flama, previst per la revetlla de Sant Joan el dimarts 23 de juny de 2026.

Aquesta contractació es fonamenta en l'exclusivitat artística de l'actuació, conforme a l'article 168.a).2 de la LCSP.

Les necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte que regula el present plec es descriuen en la memòria justificativa d'aquest emesa per l'Alcalde en data 30 d'abril de 2026 i que es troba incorporada a l'expedient de contractació.

1.2. Qualificació del contracte i règim jurídic

El contracte que regeix el present plec té **caràcter administratiu** i es tipifica com un **contracte de serveis** a l'empara de l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).

La seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regiran per allò que s'ha fixat en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques i pel no previst en aquests, serà d'aplicació la LCSP i la seva normativa de desenvolupament, determinada, principalment, pel Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP) i pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, en el que no s'oposin al que es disposa en la LCSP. Supletòriament, seran d'aplicació les normes que regeixen el procediment administratiu comú recollides en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

Si per no trobar-se comprès en la normativa contractual o en aquest plec s'hagués d'acudir a altres fonts legals, podrà acudir-se a la legislació bàsica del sector públic local regulada per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local i la resta de les disposicions vigents.

El dret comunitari, particularment en termes de transparència i de protecció dels principis bàsics de la contractació pública podran ser d'aplicació si amb la normativa interna no resultés suficient per a la protecció de l'interès públic.

El present plec, juntament amb el plec de prescripcions tècniques, revesteixen caràcter contractual. En cas de discrepància entre els plecs o els mateix i els restants documents contractuals, **prevaldrà el que es disposa en Plec de Clàusules Administratives Particulars.**

1.3. Procediment d'adjudicació

A la vista de la necessitat existent i de les característiques del servei demandat, el procediment d'adjudicació que millor s'adequa a la consecució d'aquestes finalitats és el **procediment negociat sense publicitat.**

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment negociat sense publicitat, regulat a l'article 168.a).2 de la LCSP, atès que, per raons artístiques i d'exclusivitat, la



prestació només pot ser executada per un operador econòmic determinat, que ostenta els drets exclusius de representació de l'artista objecte del contracte. L'operador econòmic que ostenta els drets exclusius de representació de l'artista serà l'invitat al procediment, segons consta acreditat a l'expedient.

L'expedient de contractació es tramitarà de conformitat amb les regles que regeixen aquesta forma d'adjudicació i que es troben compreses en els articles 166 a 171 de la LCSP.

1.4. No divisió en lots

Atès que l'objecte del contracte consisteix en una única actuació artística inseparable, no és possible la seva divisió en lots, ja que això desnaturalitzaria la prestació i impediria la correcta execució del contracte.

1.5. Pressupost base de licitació, valor estimat i existència de crèdit

1.5.1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació constitueix el límit màxim de despesa que pot comprometre l'òrgan de contractació en virtut del present contracte.

El pressupost base de licitació s'ha determinat d'acord amb els preus habituals de mercat per a actuacions artístiques de naturalesa similar i inclou l'Impost de Valor Afegit (I.V. A.) així com altres costos addicionals el càlcul dels quals és necessari per a la seva determinació:

Pressupost del servei	21% IVA	Pressupost base de licitació (IVA inclòs)
18.000,00 €	3.780,00 €	21.780,00 €

1.5.2. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat està constituït per la previsió de l'import total a satisfer, sense incloure l'IVA i tenint en compte qualsevol forma d'opció eventual i les eventuais pròrrogues, així com l'import màxim de la totalitat de modificacions que, en el seu cas, s'hagin previst.

D'acord amb l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), el **valor estimat del contracte** és:

Descripció	Valor estimat (Iva exclòs)
Actuació del grup musical "Els Catarres"	18.000,00 €

Atès que no es preveuen pròrrogues, modificacions ni opcions, el valor estimat del contracte coincideix amb el pressupost base de licitació sense IVA.

1.5.3. Existència de crèdit pressupostari

El finançament de les obligacions econòmiques que per a l'Ajuntament es derivin del compliment del present contracte, serà a càrrec de la partida pressupostària per l'exercici 2026 següent:

1.338.22606 - Altres actuacions festives



La contractació de serveis per a l'actuació del grup musical "Els Catarres", compleix amb el principi de prudència financera, minimitzant el risc i els costos de la prestació contractada, de conformitat amb la normativa reguladora de les Hisendes Locals.

1.6. Termini de durada i d'execució del contracte

El servei establert en el contracte s'executarà el dia 23 de juny de 2026.

2. Parts en el contracte

2.1. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local per delegació conferida per la Batllia mitjançant Decret d'Alcaldia, segons cartipàs municipal publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Girona de data 27 de juliol de 2023.

L'Ajuntament de Campdevàrol té el seu domicili a la Plaça Anselm Clavé 1, codi postal 17530.

La direcció web de l'Ajuntament de Campdevàrol és <http://www.campdevanol.org/>

L'òrgan de contractació exercirà les facultats i les obligacions que li atribueix la normativa de forma específica i aquelles que es recullen expressament en aquest plec.

L'òrgan de contractació ostenta, així mateix, les prerrogatives que li concedeix la legislació i que es fan constar en aquest document sobre interpretació, modificació, inspecció-sanció i resolució contractual.

En el present procediment, de conformitat amb l'article 326 de la LCSP, la mesa de contractació no resulta preceptiva, sens perjudici de l'existència dels informes tècnics i jurídics que, si escau, s'incorporin a l'expedient.

2.2. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, aquesta entitat compta amb el Perfil de contractant allotjat en la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

L'anunci de licitació, els plecs de clàusules administratives, els plecs de prescripcions tècniques i la resta de documentació que regeixi la licitació, així com una altra informació relativa al contracte es publicaran en el referit perfil de contractant al qual podrà accedir amb el següent enllaç:

[Perfil del contractant - Ajuntament Campdevàrol](#)

2.3. Aptituds per contractar

Podran participar en el procediment les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar i acreditin la seva solvència, quan aquesta sigui exigible d'acord amb el present plec.

En les unions temporals d'empresaris cadascun dels quals la componen l'haurà d'acreditar la seva capacitat i la solvència, acumulant-se a l'efecte de la determinació de la solvència de la unió temporal les característiques acreditades per a cadascun



dels integrants d'aquesta, sense perjudici del que per a la classificació s'estableix en l'article 52 del Reglament.

2.3.1 Capacitat d'obrar

La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a) Dels empresaris que fossin persones jurídiques mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

Dels empresaris que fossin persona físiques mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

b) Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membre de la Unió Europea o d'Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Dels altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

2.3.2. Prohibicions de contractar

La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

2.3.3. Solvència

2.3.3.1 Solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar pels mitjans següents:

a) Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals vigent, amb una cobertura mínima per sinistre de 300.000 €, i compromís de mantenir-la durant tota l'execució del contracte.

Acreditació documental: Aportació de certificat expedit per l'assegurador, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i



document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents.

2.3.3.2. Solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica o professional de l'empresari s'acreditarà mitjançant els següents mitjans:

a) Experiència professional:

Relació de les principals actuacions o serveis artístics de naturalesa similar a l'objecte del contracte executats durant els darrers tres anys, amb indicació de l'import, dates i destinatari públic o privat.

L'import anual acumulat en l'any de major execució haurà de ser igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte (12.600,00 €).

b) Adscripció de mitjans:

Compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials necessaris per garantir la correcta execució de l'actuació artística, d'acord amb l'article 76.2 LCSP.

Aquest compromís tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte i s'acreditarà mitjançant la presentació del model que consta com a Annex 3 del PCAP.

La classificació empresarial, quan es disposi, podrà acreditar la solvència en els termes establerts a la LCSP, sense que resulti obligatòria.

Acreditació documental:

Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

Quan el destinatari sigui un subjecte privat s'acreditaran mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresari.

Si la relació dels principals serveis realitzats inclou que el seu destinatari és el mateix ens contractant, no serà necessari l'acreditació mitjançant certificat.

En el supòsit d'empreses de nova creació (amb una antiguitat inferior a 5 anys), l'acreditació es farà conforme el que es disposa en l'article 90 de la LCSP.

2.3.4 Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acreditarà d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.



3. Preparació del contracte

3.1. Tramitació del procediment

La tramitació del present procediment serà ordinària, d'acord amb el règim del procediment negociat sense publicitat regulat als articles 166 a 171 de la LCSP.

4. Adjudicació del contracte

4.1. Presentació de proposicions

4.1.1. Presentació d'oferta, adjudicació i formalització del contracte

Un cop aprovat l'expedient, es requerirà l'operador econòmic Èxits Espectacles S.L, com a únic possible adjudicatari per raons d'exclusivitat artística acreditades a l'expedient per tal que en el termini de **5 dies naturals** comptats des de la data d'enviament de la invitació, aporti la documentació següent, mitjançant el Perfil del Contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2064808?categoria=0>

- a) **Declaració responsable** de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model que consta com Annex 1 d'aquest Plec.
- b) **Oferta econòmica**, segons model de l'Annex 2 d'aquest plec. Els preus s'hauran d'expressar amb dos decimals.
- c) **Declaració de mitjans personals i materials** necessaris per garantir la correcta execució de l'actuació artística. segons model de l'Annex 3 d'aquest plec.
- d) **Declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI)**, segons model de l'Annex 5 d'aquest plec.

Les proposicions s'han de signar pel representant legal de l'empresa licitadora.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions o errades que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

L'òrgan de contractació podrà demanar als candidats que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

No obstant això, quan l'empresari estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) i/o al de l'Administració General de l'Estat (ROLECE), no estarà obligat a presentar els documents justificatius o altra prova documental respecte les dades inscrites als corresponents registres.



Les circumstàncies relatives a la capacitat i absència de prohibicions de contractar hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

En cas que s'observessin defectes o omissions esmenables, ja sigui en la documentació presentada o en la declaració responsable, l'òrgan de contractació atorgarà un termini de tres dies per esmenar-ho.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de les proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte a favor de l'operador econòmic convidat, sempre que acrediti el compliment dels requisits exigits al present plec.

En aquest contracte no es preveu la regulació de valors anormalment baixos atès el caràcter d'exclusivitat del contracte i la inexistència de concurrència efectiva, sens perjudici de la possibilitat de verificació del preu quan es consideri necessari.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà al candidat, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà dins del termini de quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, en el termini de 30 dies per la seva inscripció, sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

4.2. Criteris d'adjudicació

En el present procediment, atesa la naturalesa del contracte i l'existència d'exclusivitat artística, no es preveuen criteris d'adjudicació ponderats.

L'òrgan de contractació comprovarà que l'oferta presentada s'ajusta al pressupost base de licitació i a les condicions establertes en el present plec.



4.3. Variants o millores

No s'admetran variants ni altres millores diferents de les establertes en el present plec com a criteris d'adjudicació.

4.4. Negociació dels termes del contracte

Atès que el present procediment es tramita per raons d'exclusivitat artística, la negociació es limitarà, si escau, a la verificació i ajustos estrictament necessaris de l'oferta presentada, sense que sigui possible la modificació dels elements essencials de la prestació.

En cap cas es negociaran els requisits mínims de la prestació ni les condicions tècniques establertes al Plec de Prescripcions Tècniques.

De les actuacions efectuades es deixarà constància a l'expedient.

4.5. Oferta definitiva i classificació de les proposicions

Finalitzada, si escau, la fase de negociació, l'òrgan de contractació podrà requerir a l'operador econòmic convidat la presentació d'una oferta final ajustada a les condicions del contracte.

Aquesta oferta tindrà caràcter definitiu i no serà objecte de nova negociació.

L'òrgan de contractació procedirà a la seva valoració als efectes d'adjudicació del contracte.

4.6. Valoració i classificació

La unitat tècnica de suport a l'òrgan de contractació procedirà a l'anàlisi i verificació de l'oferta presentada per l'operador econòmic convidat, comprovant la seva adequació als requisits establerts en el present plec i en el plec de prescripcions tècniques.

Efectuada la verificació, la unitat tècnica elevarà informe a l'òrgan de contractació proposant, si escau, l'adjudicació del contracte.

4.7. Documentació administrativa

L'òrgan de contractació requerirà a l'operador econòmic convidat perquè, en el termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a la recepció del requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs establerts a l'article 140.1 de la LCSP, així com la documentació acreditativa dels compromisos assumits d'adscripció de mitjans conforme a l'article 76.2.

En cas de no atendre adequadament el requeriment dins el termini establert, s'entendrà que l'operador econòmic ha retirat la seva oferta, podent-se exigir la penalitat prevista a l'article 150.2 de la LCSP, si escau.

De deixar-se sense efecte el procediment, podrà iniciar-se un nou expedient de contractació.

4.8. Adjudicació del contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.



En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec. L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

4.9 Garanties

4.9.1. Garantia definitiva

No s'exigeix garantia definitiva d'acord amb el que preveu l'article 107 de la LCSP, atesa la naturalesa del contracte, el seu import reduït i la seva execució puntual, sense perjudici de la responsabilitat del contractista per incompliment contractual.

4.10. Renúncia o desistiment

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte o el desistiment del procediment, abans de la formalització, conforme a l'article 152 LCSP. En aquests casos es compensarà als candidats aptes per participar en la licitació o licitadors per les despeses en què haguessin incorregut.

5. Formalització del contracte

5.1. Termini per a la formalització

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

5.2. Formalització

El contracte es formalitzarà per mitjans electrònics en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Simultàniament amb la signatura electrònica del contracte, haurà de ser signat electrònicament per la persona adjudicatària el Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i altres documents integrants del contracte.

La persona contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses. En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, exclòs l'impost sobre el Valor Afegit, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establerta en l'article 150.2 de la LCSP.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització.



5.3. Publicació

La formalització del contracte, juntament amb el corresponent document del contracte, es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació en un termini no superior a quinze dies, després del perfeccionament del contracte.

6. Execució del contracte

6.1. Obligacions del contractista

6.1.1. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

6.1.2 Obligacions que poden donar lloc a la resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

1. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
2. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
3. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
4. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.



5. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

S'estableixen les següents obligacions essencials addicionals:

- Constància expressa de la finalitat per la qual se cedeixen les dades.
- Sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades.

6.1.3. Despeses exigibles

Seràn a càrrec del contractista les despeses referents a l'anunci de licitació i adjudicació, si s'escau, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

6.1.4. Permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a fer-ho siguin necessaris.

6.2. Prerogatives, facultats i obligacions de l'administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment sol·licitant la documentació i la informació necessària per a fer-ho, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució d'aquest, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

L'òrgan de contractació designarà un responsable del contracte, al qual correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en els quals el contractista desenvolupi les seves activitats, tret que tals emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte, extremes que hauran de quedar justificats de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

L'administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats.

L'Administració podrà acordar, una vegada perfeccionat el contracte i per raons d'interès públic, modificacions en aquest en els casos i en la forma previstos en la LCSP.



Els procediments per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives establertes anteriorment s'instruiran de conformitat amb el que es disposa en l'article 191 LCSP. L'administració assumirà les obligacions legalment establertes respecte a l'abonament del preu i assumirà les conseqüències en cas de demora en el pagament.

6.3. Responsable del contracte

El responsable del contracte encarregat de supervisar i vetllar per la correcta execució del contracte objecte del present plec serà la tècnica de cultura, turisme, promoció econòmica i festes, Sra. Laura Basagaña Illa.

Les funcions que exercirà seran les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure quantes reunions resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

El responsable del contracte està legitimat per emetre quants informes consideri necessaris per vetllar per l'adequada execució del contracte i el correcte compliment de les prestacions. El responsable del contracte comunicarà a l'òrgan de contractació qualsevol incidència que observés en l'execució del contracte perquè aquest, si s'escau, acordi les mesures necessàries.

6.4. Subcontractació

6.4.1. Condicions de subcontractació

El contractista haurà de comunicar prèviament i per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i, a tot tardar, quan iniciï l'execució d'aquest, la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant:



- La part de la prestació que es pretén subcontractar.
- La identitat, dades de contacte i representant legal del subcontractista.
- Justificació de l'aptitud del subcontractista per executar la part corresponent.

Els subcontractistes quedaran obligats solament davant el contractista principal, que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Administració i serà a qui li correspongui la comprovació amb caràcter previ a l'inici dels treballs del compliment de la normativa laboral, fiscal, social i qualsevol altra que resulti d'aplicació.

En cap cas podrà concertar-se pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar.

El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes i els pagaments a subcontractistes i proveïdors hauran d'ajustar-se al que es disposa en els articles 216 i 217 de la LCSP.

6.4.2. Penalitats

L'incompliment de les condicions de subcontractació podrà donar lloc a la imposició d'una penalitat proporcional, que no excedirà del 10% de l'import del subcontracte afectat.

En cas d'impagament a subcontractistes o subministradors vinculats a l'execució del contracte, podrà imposar-se una penalitat de fins al 10% del preu del contracte, d'acord amb la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Aquesta penalitat podrà reiterar-se mentre persisteixi l'incompliment, amb el límit màxim del 20% del preu del contracte.

6.4.3. Pagaments a subcontractistes

L'Administració podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que el contractista ha de fer als subcontractistes. El contractista remetrà a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, relació detallada d'aquells subcontractistes que participen en el contracte.

6.5. Successió

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment



previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

7. Penalitats

7.1. Penalitats per incompliment

A més d'aquelles que hagin estat indicades en la clàusula corresponent del present plec, s'imposaran penalitats al contractista que incorri en alguna de les causes que s'enumeren a continuació:

7.1.1. Penalitats per demora

Si l'empresa contractista incorregués en demora en el compliment dels terminis total o parcials per causes que li siguin imputables, l'Ajuntament podrà optar, atenent les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats en els termes establerts als articles 193 i 194 de la LCSP.

Atès que l'objecte del contracte té naturalesa puntual i està vinculat a una data determinada d'execució, la demora podrà comportar la impossibilitat de complir la finalitat contractual.

Si el retard fos degut a causes no imputables al contractista i aquest sol·licités ampliació del termini, l'òrgan de contractació podrà concedir una pròrroga per un període adequat, sempre que sigui compatible amb la naturalesa del contracte i la seva data d'execució.

7.1.2. Penalitats per incompliment defectuós de la prestació

L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en el present plec podrà donar lloc a la imposició de penalitats proporcionals a la gravetat de l'incompliment, d'acord amb el que preveu l'article 192 de la LCSP.

En particular, es consideraran incompliments susceptibles de penalització aquells que afectin de manera significativa la qualitat, el desenvolupament o les condicions essencials de l'actuació contractada.

Les penalitats no podran superar el 10% del preu del contracte per cada incompliment, ni el 50% del seu import total.

Quan els incompliments tinguin caràcter essencial i afectin a l'objecte del contracte, l'òrgan de contractació podrà acordar la resolució del contracte d'acord amb la LCSP.

Les penalitats s'entenen sense perjudici de la possible indemnització de danys i perjudicis que poguessin correspondre.

7.1.3. Procediment per a la imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitats i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, per l'Alcaldia o Regidoria corresponent en qui delegui i la seva resolució que posarà fi a la via administrativa.



L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'entitat tingui pendents d'abonar al contractista.

Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constreyniment per considerar-se ingrés de dret públic.

8. Extinció del contracte

8.2. Liquidació del contracte

8.2.1. Règim de pagament

El contractista tindrà dret a l'abonament del preu fixat pel servei, amb exclusió de les possibles sancions que es poguessin imposar, de conformitat amb el preu establert en l'adjudicació del contracte.

El seu pagament quedarà condicionat a la conformitat del responsable del contracte.

El contractista emetrà una factura referida a la prestació del servei objecte del present contracte.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Campdevàrol, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

La factura s'ha de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Campdevàrol, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Campdevàrol.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable..... L01170366
- Òrgan gestor:..... L01170366
- Unitat tramitadora:..... L01170366

8.3. Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la LCSP i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.



A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats.

9. Clàusules generals

9.1 Comunicacions i notificacions

Totes les comunicacions i notificacions es realitzaran per mitjans electrònics mitjançant compareixença en seu electrònica de l'Ajuntament de Campdevàrol o a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran:

- Des de la data d'enviament de la mateixa o de l'avís de notificació, si així es disposa expressament en la LCSP i/o d'acord amb el que es disposa en la Disposició Addicional Quinzena de la LCSP sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació.
- En un altre cas, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per l'interessat.

En aquest cas, el termini per considerar rebutjada la notificació electrònica, amb els efectes previstos en l'article 41.5 de la Llei 39/2015, serà de 10 dies naturals computats des de la posada a la disposició de l'interessat sense que s'accedeixi al seu contingut.

No obstant l'anterior, el requisit de publicitat en el perfil de contractant no resultarà aplicable a les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pels òrgans competents per a la seva resolució computant els terminis des de la data d'enviament de la mateixa o de l'avís de notificació, si fora mitjançant compareixença electrònica.

9.2. Recurs especial en matèria de contractació

D'acord amb l'article 44 de la LCSP, són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació els contractes de serveis el valor estimat dels quals sigui superior a 100.000 euros.

El valor estimat del contracte de serveis objecte del present plec ascendeix a 18.000,00 € pel que no procedeix la interposició de recurs especial en matèria de contractació.

9.3. Confidencialitat i tractament de dades

9.3.1. Confidencialitat

Amb la finalitat de complir amb les obligacions derivades de l'objecte del contracte, aquesta entitat proporcionarà al contractista la informació necessària per a la seva adequada execució. Aquesta informació únicament podrà ser utilitzada per les persones que la requereixin per dur a terme correctament les prestacions



contractades, garantint el seu ús exclusiu per a les finalitats que la justifiquen i pels quals va ser sol·licitada.

Aquesta entitat tractarà com a confidencial tota la informació proporcionada pel contractista, conforme a allò que s'ha fixat en l'article 133 de la LCSP, i no podrà transferir-la a tercers. Segons el que es disposa a l'apartat 2 d'aquest article, el contractista també estarà obligat a preservar la confidencialitat de qualsevol informació a la qual accedeixi durant l'execució del contracte i que hagi estat catalogada com a tal. Així mateix, és obligació del contractista guardar sigil respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats a fi del contracte, dels quals tingui coneixement en ocasió d'aquest. Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional. Aquesta obligació s'estendrà per un període de cinc anys des del moment en què s'hagi obtingut la informació, tret que les parts acordin un termini diferent.

El contractista s'obliga a custodiar tota la documentació que li sigui lliurada en dipòsit per a l'execució del contracte, no podent utilitzar-se per a finalitats diferents i sent l'únic responsable de qualsevol utilització indeguda, pèrdua o deterioració, o circumstància anàloga que es produeixi, havent d'en aquest cas indemnitzar a aquesta entitat per danys i perjudicis, que seran valorats pels serveis tècnics.

En cas de tractament de dades de caràcter personal en l'execució del contracte, també es deurà tenir en compte els principis d'integritat i confidencialitat disposats en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades de Caràcter Personal i garantia dels drets digitals (d'ara endavant Llei Orgànica 3/2018) i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (d'ara endavant Reglament 2016/679).

9.3.2. Tractament de dades

Les parts s'obliguen a complir amb el Reglament (UE) 2016/679 i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, en relació amb les dades personals a les quals puguin tenir accés amb motiu de l'execució del contracte.

Les dades personals seran tractades amb la finalitat de la gestió, execució i control del contracte, sense que puguin ser utilitzades per a finalitats diferents.

Els licitadors i el contractista podran exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat en els termes establerts a la normativa aplicable.



ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE A QUÈ FA REFERÈNCIA EL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

En/na ... , amb NIF ... , en qualitat de ... i en nom i representació de la societat ... , amb CIF ... i domiciliada a ... , segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a ... , en data ... i amb número de protocol ... ,

assabentat de l'anunci publicat en data ... en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Campdevàrol i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte anomenat "Servei per a l'actuació del grup musical "Els Catarres", que es tramita mitjançant procediment obert simplificat.

DECLARA responsablement, en virtut de les facultats de representació que ostenta, el següent:

1. Que la societat està vàlidament constituïda, té personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar de conformitat amb l'establert a l'article 65 de la LCSP i està facultada per contractar amb el sector públic.
2. La finalitat o l'activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals i, conforme al seu objecte social, que consisteix en ... , pot presentar-se a aquesta licitació.
3. Que la societat compta amb la corresponent classificació, de ser requerida, o amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professionals exigits per executar l'objecte del contracte, en les condicions establertes en el plec de clàusules administratives particulars. Així mateix, en cas d'acreditar la seva solvència amb mitjans externs, es compromet a aportar els compromisos escrits de col·laboració d'aquestes empreses, abans de l'adjudicació.
4. Que la societat no està incorreguda, per sí mateixa o per extensió, en cap de les circumstàncies que impedeixin contractar amb l'Administració Pública que determina l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP) i es compromet a aportar la documentació exigida, en el cas de resultar classificada com a millor oferta.
5. Que la societat es troba al corrent de les obligacions tributàries, de Seguretat Social i no té deutes vençuts amb l'Ajuntament de Campdevàrol i es compromet a aportar les certificacions justificatives en el cas de resultar classificada com a millor oferta. Així mateix, presta consentiment i autoritza l'Ajuntament de Campdevàrol per a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals, les dades fiscals necessàries, existents a bases de dades i altres fonts consultables, que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.
6. Que l'empresa es compromet a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària, en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
7. Que la societat, en relació als seus treballadors, compleix amb les obligacions establertes al Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, i a la Llei Orgànica 3/2007, modificada pel Reial Decret Llei



6/2019, d' 1 de març, de mesures urgents per garantir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en el treball i l'ocupació de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes i es compromet a aportar la documentació exigida, en el cas de resultar classificada com a millor oferta.

8. Que la societat, en relació als seus treballadors, compleix amb les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut, i es compromet, en cas de resultar classificada com a millor oferta, a aportar la documentació que li sigui requerida abans de l'inici de l'execució del contracte, així com també tota aquella documentació que, en virtut del procediment de coordinació d'activitats en matèria de prevenció de riscos laborals tingui aprovat l'Ajuntament.
9. Que, en relació a l'obligació establerta a l'article 159.4, lletra a) de la LCSP, es fa constar el següent (*marcar el que sigui procedent*):

a) Que la societat es troba inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic en la data final de presentació d'ofertes, tal com figura en el certificat d'inscripció que s'adjunta a aquesta declaració, les dades del qual són vigents.

b) Que la societat ha presentat la sol·licitud d'inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic abans de la data final de presentació d'ofertes, tal com figura en l'acusament de rebuda del registre que s'adjunta a aquesta declaració, i s'han presentat tots els documents perceptius, sense que s'hagi rebut cap requeriment d'esmena.

En cas de ser classificada com a millor oferta l'empresa es compromet a presentar tota la documentació que li sigui requerida relativa a acreditar l'aptitud per contractar, la representació, la solvència econòmica, financera i tècnica, la classificació corresponent en el seu cas, i la declaració que no incorre en cap prohibició de contractar.

10. Que la societat pertany al grup empresarial entès com a grup en els termes que estableix l'article 42.1 del Codi de Comerç.
11. Que la societat té la condició de petita o mitjana empresa, definida segons el que estableix el Reglament (CE) núm. 800/2008 de la Comissió Europea del 6 d'agost de 2008, i es compromet a aportar els documents i/o certificacions justificatives adients en cas de resultar classificada com a millor oferta.
12. Que no existeix cap vincle entre els membres de l'empresa que jo represento i les persones de l'Ajuntament de Campdevàrol que pugui influir en l'adjudicació d'aquest procediment. En cas d'existir, així ho he manifestat en document annex a aquesta declaració, en el que he fet constar els noms de les persones relacionades i el seu tipus de vinculació, per a deixar constància d'aquest fet.
13. Que accepta plenament el plec de clàusules administratives particulars i els seus annexos, el plec de prescripcions tècniques i els seus annexos (si s'escau), així com la documentació de la licitació, incloent totes les condicions del procediment, amb les que compleix, i les obligacions que en ell s'hi estableixen.



14. Que, en concordança a la Disposició adicional 15a. de LCSP, i el plec de clàusules administratives particulars, identifica a efecte de notificacions, l'adreça electrònica següent:

Només per contractes de serveis que impliquin prestacions relacionades amb menors d'edat

15. Que el personal de la societat que exerceix funcions en contacte habitual amb menors compleix amb els requisits establerts a l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'Enjudiciament Civil, i es compromet, en el cas de resultar classificada com a millor oferta, a aportar les certificacions negatives vigents a requeriment municipal.

Només per empreses no espanyoles

16. Que l'empresa es sotmet a la jurisdicció del jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que li pogués correspondre.

..., a la data de signatura electrònica.

Signatura electrònica de la persona representant de l'empresa licitadora



ANNEX 2. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

En/na ... , amb NIF ... , en qualitat de ... i en nom i representació de la societat ... , amb CIF ... i domiciliada a ... , segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a ... , en data ... i amb número de protocol ... ,

assabentat/da de l'anunci publicat en data ... en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Campdevàrol i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte anomenat "Servei per a l'actuació del grup musical "Els Catarres", concorre a aquest procediment i es compromet, en cas de ser seleccionada la seva oferta, a l'execució del contracte amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives particulars, al plec de condicions tècniques particulars i la resta de documentació que forma part de la licitació.

En relació als criteris d'adjudicació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules que preveu el Plec de clàusules administratives particulars fa constar que l'oferta presentada es desglossa conforme el següent:

Criteri 1: Oferta econòmica

Import base	Import IVA	Import total

... , a la data de signatura electrònica.

Signatura electrònica de la persona representant de l'empresa licitadora



ANNEX 3. MODEL DE DECLARACIÓ DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS NECESSARIS PER GARANTIR LA CORRECTA EXECUCIÓ DE L'ACTUACIÓ ARTÍSTICA

Per garantir la correcta execució de l'actuació artística (Art. 76.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic):

En/na ..., amb NIF ..., en qualitat de ... i en nom i representació de la societat ..., amb CIF ... i domiciliada a ..., segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a ..., en data ... i amb número de protocol ... ,

assabentat de l'anunci publicat en data ... en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Campdevàrol i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte anomenat "Servei per a l'actuació del grup musical "Els Catarres".

DECLARA:

1. MITJANS PERSONALS ADSCRITS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:

Que per a l'execució del contracte d'actuació artística objecte del present procediment, l'empresa disposarà, com a mínim, dels següents mitjans personals:

- Integrants del grup musical contractat per a la realització de l'actuació objecte del contracte.
- Personal tècnic necessari per a la correcta execució de l'actuació (segons rider tècnic i condicions de l'espectacle), incloent, si escau:
 - Tècnic/a de so
 - Tècnic/a de llums
 - Road manager o responsable de producció
 - Personal auxiliar de muntatge/desmuntatge
-

Aquests mitjans es mantindran durant tota l'execució del contracte.

2. MITJANS MATERIALS ADSCRITS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:

Que l'empresa disposarà dels mitjans materials necessaris per a la correcta execució de l'actuació, d'acord amb el rider tècnic de l'artista, incloent, si escau:

- Instruments musicals propis del grup
- Backline necessari per a l'actuació
- Material logístic necessari per al muntatge i desmuntatge

3. COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ:

Que els mitjans personals i materials indicats:

- Estaran efectivament adscrits a l'execució del contracte
- Es mantindran disponibles durant tota la durada de l'actuació
- Compliran amb les condicions tècniques establertes al Plec de Prescripcions Tècniques



- Aquest compromís té la consideració d'obligació essencial del contracte, d'acord amb l'article 76.2 LCSP.

4. SUBSTITUCIONS

Qualsevol substitució de membres del personal o de mitjans materials haurà de ser prèviament comunicada i autoritzada per l'òrgan de contractació, garantint sempre un nivell equivalent de qualitat.

5. DECLARACIÓ FINAL

El/la sotasignat/da declara que la informació anterior és certa i es compromet a complir-la íntegrament en cas de resultar adjudicatari del contracte.

..., a la data de signatura electrònica.

Signatura electrònica de la persona representant de l'empresa licitadora



ANNEX 4. MODEL DE DECLARACIÓ DE LA PART DEL CONTRACTE A SUBCONTRACTAR

En/na ..., amb NIF ..., en qualitat de ... i en nom i representació de la societat ..., amb CIF ... i domiciliada a ..., segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a ..., en data ... i amb número de protocol ... ,

assabentat de l'anunci publicat en data ... en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Campdevàrol i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte anomenat "Servei per a l'actuació del grup musical "Els Catarres".

DECLARA que la societat a la qual representa ha previst en la seva oferta subcontractar parcialment l'objecte del contracte i que, als efectes previstos al plec de clàusules administratives particulars i l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, la relació dels subcontractistes (nom o perfil empresarial), el percentatge parcial i total a subcontractar i els imports a subcontractar són els següents:

Nom contractista	Descripció de la part a subcontractar	Percentatge subcontractació	Import
			€
			€
Total			€

Que la societat, abans de l'inici de l'execució del contracte, presentarà a l'Ajuntament de Campdevàrol, el detall de la relació de subcontractes a realitzar amb identificació exhaustiva de cadascun dels subcontractistes (nom, dades de contacte i representant legal) i justificarà adequadament, per cadascun d'ells, tant l'aptitud per executar les prestacions del contracte mitjançant la referència als elements tècnics i humans dels quals disposa i a la seva experiència, com que el subcontractista no es troba incurs en cap prohibició de contractar conforme a l'article 71 de la LCSP.

Que l'empresa comunicarà, a requeriment de l'Ajuntament de Campdevàrol, la documentació que acrediti el compliment de les obligacions de pagament als subcontractistes que hagin finalitzat les seves prestacions.

..., a la data de signatura electrònica.

Signatura electrònica de la persona representant de l'empresa licitadora



ANNEX 5. MODEL DE DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS (DACI)

En/na ..., amb NIF ..., en qualitat de ... i en nom i representació de la societat ..., amb CIF ... i domiciliada a ..., segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a ..., en data ... i amb número de protocol ...,

assabentat de l'anunci publicat en data ... en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Campdevàrol i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte anomenat "**Servei per a l'actuació del grup musical "Els Catarres"**", declara responsablement:

Primer. Que la meua representada està assabentada del previst a la normativa vigent d'aplicació en matèria de conflictes d'interessos, en especial, del que disposen l'article 61 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE); i l'article 64.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Segon. Que no es troba incursa en cap conflicte d'interès potencial o real vinculat al contracte referit a l'encapçalament.

Tercer. Que es compromet a adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública i evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir.

Quart. Que es compromet a comunicar amb la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobi o de què tingui coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

Cinquè. Que està assabentada que l'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en la present declaració, així com les establertes al Plec de Clàusules Administratives, pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

Sisè. Que està assabentada que, en relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu i si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c)

..., a la data de signatura electrònica.

Signatura electrònica de la persona representant de l'empresa licitadora