

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EL  
CONTRACTE DEL SERVEI DE DINAMITZACIÓ ESPORTIVA**

**-- PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT--**





## 1. Dades de l'ens contractant

### 1.1. Òrgan de contractació

Alcaldia de l'Ajuntament d'Alcarràs

### 1.2. Responsable del contracte

Els responsables del contracte són la tècnica de joventut Victòria Parrot Susagne, la regidora d'esports Ester Ibars Vitores i la tècnica de serveis socials Elena Serrat Vilamajò, que poden ser substituïts per l'Alcaldia, i a qui corresponen les funcions que li assigna l'article 62.1 de la Llei 9/2017.

### 1.3. Perfil del contractant:

## 2. Tipus de contracte

El contracte té la qualificació de contracte administratiu de serveis tal com estableix l'article 17 i regulats en l'Annex IV de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic (en endavant, "la Llei").

## 3. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del servei de dinamització socioeducativa, comunitària i esportiva dels programes municipals impulsats per l'Ajuntament d'Alcarràs en els àmbits de Joventut, Serveis Socials i Esports, incloent, com a mínim, Lo Dinàmic, Camp Local Jove, Llar Activa, Estades d'Estiu i les competicions o trobades esportives que es determinin en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).

En cas que l'execució del contracte comporti tractament de dades personals, l'adjudicatari haurà de formalitzar el corresponent contracte d'encàrrec del tractament d'acord amb l'article 28 del RGPD i la normativa aplicable.

**Codi de l'expedient:** 4039/2025

### Codis CPV

- 92600000-7 – Serveis esportius
- 98000000-03 - Serveis comunitaris, socials o personals (Directiva 2014/24, art. 4 i annex IV)

**Justificació de la no divisió en lots:** No es divideix, tal com es justifica a la provisió d'inici.

### 3.1. Correspondència amb els objectius de l'Agenda 2030

L'Ajuntament d'Alcarràs, referma el seu compromís de subscriure els reptes plantejats per Nacions Unides amb l'horitzó de 2030. Per aquest motiu, les accions recollides en el present contracte responen als Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) següents:

- **ODS 4. Educació de qualitat.** Les actuacions objecte del contracte contribueixen a garantir oportunitats d'aprenentatge inclusives, equitatives i de qualitat, mitjançant activitats de dinamització socioeducativa, comunitària i esportiva que afavoreixen el desenvolupament personal, l'adquisició d'habilitats socials, la participació activa i la igualtat d'oportunitats. El servei reforça especialment



l'accés de col·lectius vulnerables, infants, joves i persones grans a espais educatius no formals que promouen la cohesió social, l'autonomia personal i la inclusió.

- **ODS 3. Salut i benestar.** El contracte impulsa accions orientades a la promoció d'hàbits de vida saludables, al benestar físic i emocional i a la prevenció de situacions d'aïllament o sedentarisme, especialment entre els col·lectius més vulnerables. La dinamització d'activitats esportives, comunitàries i de lleure saludable contribueix a millorar la qualitat de vida de les persones participants, enforteix les relacions socials i afavoreix entorns de convivència positius i segurs.
- **ODS 12. Producció i consum responsables.** El contracte incorpora criteris d'eficiència i sostenibilitat en la prestació del servei, mitjançant una organització racional dels recursos materials i humans, la prioritització d'elements reutilitzables, la reducció del consum innecessari de materials fungibles i la promoció de pràctiques respectuoses amb el medi ambient en el desenvolupament de les activitats. Aquesta orientació afavoreix una gestió responsable del servei públic i fomenta hàbits de consum conscient entre les persones usuàries.

#### 4. Dades econòmiques

##### 4.1. Determinació del preu

El contracte es configura amb pressupost màxim anual i preus unitaris, d'acord amb la disposició addicional 33a LCSP.

##### Pressupost màxim anual

El pressupost màxim anual del contracte es determina, de manera desglossada, per a cadascuna de les àrees, d'acord amb el quadre següent:

Àrea	Concepte	Pressupost màxim
Joventut	Camp local jove	1.843,60 €
Gent gran	Integradora social (Llar activa)	8.767,76 €
Esports	Casal d'estiu infantil	2.500,00 €
Esports	Altres serveis esportius	1.000,00 €
<b>Cost total anual (IVA exclòs)</b>		<b>14.111,36 €</b>

##### Preu unitari

El preu màxim per hora efectiva de servei es fixa en 18,57 €, IVA exclòs.

##### 4.2. Valor estimat del contracte

Any	Pressupost	Pròrroga	Modificació (20%)	VEC
Any 1	14.111,36 €			14.111,36 €
Any 2		14.111,36 €		14.111,36 €
Any 3		14.111,36 €		14.111,36 €
Any 4		14.111,36 €		14.111,36 €
<b>Total</b>	<b>14.111,36 €</b>	<b>42.334,08 €</b>	<b>2.822,27 €</b>	<b>59.267,71 €</b>



### 4.3. Pressupost base de licitació

**Pressupost base de licitació:** 14.111,36 € IVA no inclòs

**Import IVA:** 2.963,39 €

**Total:** 17.074,75 € (IVA inclòs)

Atès que el contracte es configura amb preus unitaris i pressupost màxim, l'oferta econòmica dels licitadors es formula mitjançant la baixa sobre el preu unitari màxim de licitació, fixat en 18,57 euros per hora, IVA exclòs, sense perjudici que l'import màxim de despesa del contracte resti limitat pel pressupost base de licitació indicat en aquest apartat. El tipus d'IVA aplicable serà del 21%, llevat que l'adjudicatària tingui reconeguda l'excepció d'IVA per aquest tipus de servei, i indiqui que és un subjecte exempt mitjançant l'annex IV.

Aquest import té caràcter de pressupost màxim de despesa. En conseqüència, l'Ajuntament d'Alcarràs no resta obligat a exhaurir-lo, ja que el nombre total de prestacions incloses en l'objecte del contracte no es determina amb exactitud en el moment de formalització, en quedar subordinat a les necessitats efectives de l'Administració, d'acord amb la disposició addicional 33a de la LCSP.

### 4.4. Existència de crèdit

#### 4.4.1. Aplicació pressupostària

El finançament de les obligacions econòmiques que es derivin del compliment del contracte serà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents del pressupost municipal del 2026 i següents:

- 200 231 2269952 Llar activa activitats
- 280 334 2269963 Joventut. Activitats
- 330 341 2260914 Estadets esportives

El contracte restarà sotmès a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per al finançament en cada un dels exercicis pressupostaris als quals s'imputa la despesa de les obligacions que se'n derivin.

#### 4.4.2. Expedient d'abast pluriennal

En cas que s'executin les pròrrogues previstes, el present contracte comporta despesa pluriennal, d'acord amb la data prevista d'inici de prestació i el nombre d'annualitats previstes com a pròrrogues.

D'acord amb l'article 174.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'autorització o realització de les despeses de caràcter pluriennal, se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, per la qual cosa es condiciona la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

### 5. Durada del contracte

**Durada del contracte:** La durada d'aquest contracte és d'1 any, a partir de la data de la formalització del contracte.



**Possibilitat de pròrroga:** S'estableix la possibilitat de successives pròrrogues, sense que la durada de la seva vigència, inclosa la pròrroga, pugui excedir de 4 anys (art. 29 de la Llei). La pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per al contractista, sempre que el seu preavis es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte (art. 29.2.2n de la Llei).

## 6. Tramitació de l'expedient

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària, d'acord amb l'establert als articles 116 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), i es gestionarà de manera electrònica mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes de la plataforma.

## 7. Procediment d'adjudicació del contracte

L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat abreujat, d'acord amb l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

En tant que es tracta d'un contracte de serveis especials administratius socials, educatius, sanitaris i culturals, inclòs en l'annex IV de la LCSP, els criteris relacionats amb la qualitat han de representar un mínim del 51% de la puntuació assignable en la valoració d'ofertes.

## 8. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i, si escau, subscriure el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tenen plena capacitat d'obrar, no estan incurses en cap de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la Llei 9/2017, ni en cap altra prohibició prevista en la normativa sectorial aplicable.

Estan facultades per participar en aquesta licitació i, si escau, subscriure el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tenen plena capacitat d'obrar, no estan incurses en cap de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la Llei 9/2017, ni en cap altra prohibició prevista en la normativa sectorial aplicable, i disposen de les autoritzacions o habilitacions que, si escau, siguin exigibles per a la prestació del servei.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries del contracte quan les prestacions objecte del contracte estan compreses dins dels seus fins, objecte o àmbit d'activitat, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals.

**Classificació empresarial:** No es requereix

## 9. Variants

No es tindran en compte variants per aquest contracte.

## 10. Solvència econòmica i tècnica de les empreses licitadores

De conformitat amb el que s'estableix a l'article 159.6.b) de la LCSP, com que aquest contracte s'adjunta mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, no s'exigeix acreditar la solvència



econòmica i financera i tècnica o professional per a licitar aquest contracte.

## 11. Adscripció de mitjans

Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, els mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

- a) Com a compromís d'adscripció de mitjans, el licitador adscriu a l'execució del contracte els mitjans exigits al Plec de prescripcions tècniques (PPT). L'adjudicatari ha de destinar durant tota la vigència del contracte el personal necessari per garantir la correcta prestació del servei, d'acord amb les exigències establertes en el PPT i, designar una persona coordinadora o responsable del servei com a interlocutora davant de l'Ajuntament.
- b) Tot el personal adscrit que intervingui en l'execució de les prestacions objecte del servei ha de disposar, des de l'inici de l'execució i durant tota la vigència del contracte, de certificat d'inexistència de delictes sexuals i de la inscripció vigent al Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC), d'acord amb la normativa aplicable i ha d'entendre el català i el castellà. Abans de l'inici del servei, l'adjudicatari ha d'aportar la relació nominal del personal adscrit, amb indicació de la funció assignada, l'experiència i el número o data acreditativa de la inscripció vigent al ROPEC. Aquesta obligació es manté actualitzada durant tota l'execució del contracte. Qualsevol substitució, incorporació o canvi en el personal adscrit es comunicarà a l'Ajuntament, de manera immediata i, en tot cas, abans de la seva efectiva incorporació al servei, llevat de situacions sobrevingudes d'urgència degudament justificades. La persona substituïda haurà de complir, com a mínim, els mateixos requisits professional d'aptitud i d'inscripció al ROPEC, així mateix, tot el personal adscrit a l'execució del contracte ha de disposar del certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals, quan la normativa aplicable l'exigeixi per raó de les funcions desenvolupades i del contacte habitual amb menors. Per aquest motiu, l'adjudicatària ha d'aportar la declaració responsable inicial i mantenir la documentació acreditativa a disposició de l'Ajuntament.
- c) L'adjudicatària ha de garantir la cobertura d'absències del personal adscrit sense interrupció del servei i sense disminució de la dotació mínima exigida. La manca d'adscripció efectiva del personal compromès, d'inscripció vigent al ROPEC o de substitució adequada, tindran la consideració d'incompliment contractual.
- d) Atès que el contracte inclou activitats físicoesportives amb participació d'usuaris, l'adjudicatària ha de disposar igualment, durant tota l'execució del contracte, de la corresponent pòlissa de responsabilitat civil i, si escau, segons les activitats efectivament executades, de l'assegurança d'accidents esportius o cobertura equivalent per a les persones participants, en els termes previstos al PPT i a la resta de documentació contractual.

**Aquest compromís d'adscripció de mitjans té el caràcter d'obligació essencial del contracte, d'acord amb l'article 76 de la LCSP.**



## 12. Presentació d'ofertes i termini

1. Les ofertes es presenten exclusivament per mitjans electrònics davant l'òrgan de contractació, dins del **termini de 10 dies hàbils** comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant, mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública .
2. **Es recomana que les empreses licitadores presentin l'oferta amb l'antelació suficient per poder resoldre eventuais incidències tècniques durant la preparació o l'enviament.**
3. Si durant les últimes 24 hores del termini de presentació d'ofertes es produeix una interrupció del servei per causes tècniques o per raons operatives de la plataforma, el termini es prorroga o, si ja ha vençut, es rehabilita durant 24 hores o, com a mínim, durant el temps que el servei ha estat no operatiu. Aquesta incidència s'ha de publicar al perfil del contractant, sempre que sigui possible abans de la finalització del termini inicial.
4. Els licitadors que no puguin presentar l'oferta dins de termini per raons tècniques que consideren imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra o a l'eina de presentació electrònica d'ofertes, han d'acreditar degudament aquestes circumstàncies. La mesa de contractació, si n'hi ha, o, en cas contrari, l'òrgan de contractació, valora la incidència i resol el que sigui procedent.
5. Els documents que integren l'oferta han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol programa o codi nociu. És responsabilitat de les empreses licitadores verificar aquesta circumstància abans de la presentació. L'Administració no obre documents afectats per virus ni respon de la impossibilitat d'accedir al seu contingut quan aquesta circumstància és imputable al licitador.
6. Si algun document presentat està malmès, és en blanc, és il·legible o està afectat per un virus informàtic, la mesa de contractació, o, si no n'hi ha, l'òrgan de contractació, valora les conseqüències jurídiques que se'n deriven en funció de la naturalesa del document afectat i de la seva incidència en la participació del contractista en el procediment.
7. Si el document afectat és imprescindible per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan competent pot acordar l'exclusió del licitador.
8. La presentació d'una oferta comporta l'acceptació incondicionada del contingut d'aquest plec i de la resta de documentació contractual.
9. **Les notificacions i comunicacions derivades d'aquesta licitació es practiquen exclusivament per mitjans electrònics**, d'acord amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, i amb les dades facilitades pel licitador a aquest efecte.

## 13. Contingut del sobre únic

El contingut del sobre únic serà el que consta a l'annex.

## 14. Criteris d'adjudicació

**Criteri 1. Per la reinversió dels beneficis obtinguts en la millora dels serveis que presta. Fins a 50 punts**



Es considerarà que es dona aquest supòsit quan, estatutàriament, es prevegi l'absència d'ànim de lucre i, alhora, l'obligació de reinvertir els guanys o equivalent, com ara de destinar-los a finalitats anàlogues en cas de dissolució.

**Criteri 2. Per l'establiment de mecanismes de participació dels usuaris o d'informació i orientació d'aquests. Fins a 30 punts**

Es considerarà que es dona aquest supòsit quan s'acrediti en mecanismes registrats o d'accés lliure que es presten serveis dels enumerats al criteri.

**Criteri 3. Temps de substitució efectiva en cas de baixa i absència. Fins a 12 punts**

Es valorarà el compromís de temps màxim de cobertura per substitucions per causes sobrevingudes (malaltia, indisposició, absència) i el temps de resposta operativa davant incidències.

Temps de resposta	Puntuació
Fins a 15 minuts	12 punts
Fins a 30 minuts	8 punts
30 min i ≤ 60 min	5 punts
Més de 60 min	0 punts

**Criteri 4. Organització d'activitats comunitàries/inclusives extraordinàries consistents en portes obertes esportives. Fins a 5 punts**

Es valorarà el compromís d'organitzar activitats comunitàries inclusives extraordinàries consistents en portes obertes esportives en el municipi, amb una durada màxima de fins a 8 hores.

Nombre d'activitats	Puntuació
0 activitats	0 punts
1 activitat	2,5 punt
2 o més activitats	5 punts

**Criteri 5. Preu hora. Fins a 2 punts**

L'import màxim del preu hora de servei serà de 18,57 €/hora (IVA no inclòs) i, la puntuació obtinguda per cada licitador es calcularà mitjançant la fórmula de valoració següent:

P<sub>i</sub>: punts de l'oferta *i*

P: punts del criteri preu

O<sub>i</sub>: preu de l'oferta *i*

O<sub>m</sub>: preu de la millor oferta

IL: import de licitació

$$P_i = P \left( 1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$

**Les ofertes que superin l'import màxim establert al plec seran inadmissibles i el licitador quedarà exclòs de la licitació**



## **Criteri 6. Mediambiental. Pel compromís que l'execució de la prestació tingui un impacte zero quant a emissions de CO<sub>2</sub>. 1 punt**

Aquest criteri d'adjudicació dona resposta a l'obligació fixada per l'article 145.2 de la Llei, d'establir criteris qualitatius, i per l'article 31.1 de la Llei 7/2021, del canvi climàtic i transició energètica, d'establir criteris ambientals. En cas que s'ofereixi aquest compromís, constitueix una condició especial d'execució.

Qualsevol emissió de CO<sub>2</sub> equiv. per sobre de zero en l'execució del contracte haurà de ser calculada i compensada econòmicament pel proveïdor. L'adjudicatària ha de presentar juntament amb cada factura, una declaració responsable en què especifiqui la prestació executada, les emissions de CO<sub>2</sub> equiv. generades i l'equivalent econòmic de les emissions.

La tramitació i comprovació d'aquesta declaració sobre emissions de CO<sub>2</sub> equiv.. l'han de dur a terme la persona responsable del contracte i el mateix proveïdor mitjançant l'aplicació del fons de compensació de CO<sub>2</sub>, disponible al web de la Diputació <https://www.ddgi.cat/iplecs/faces/index.xhtml>

L'adjudicatària, per emplenar degudament el full de compensació que li farà arribar la persona responsable del contracte, ha de tenir en compte els requisits mínims següents:

- Si es tracta d'un contracte de serveis, s'han d'especificar les hores mínimes de treball.
- Si es tracta d'un subministrament, cal especificar el lloc d'origen del transport (p. e.: des del concessionari, des de la seu central de les oficines del proveïdor, etc.).

La persona responsable del contracte ha de validar la declaració sobre emissions de CO<sub>2</sub> equiv. feta pel proveïdor. Posteriorment, el proveïdor ha de compensar el resultat de la seva declaració mitjançant un certificat emès per una entitat de compra venda de crèdits de gasos amb efecte d'hivernacle. Aquestes entitats han de complir els requisits següents:

- Que la compra i venda de crèdits de GEH figuri al seu objecte social.
- Que hi hagi mecanismes a l'entitat que permetin tenir un control de la compra i venda de crèdits de GEH

El certificat de compensació dels crèdits ha de contenir, com a mínim, la informació següent:

- La quantitat de crèdits adquirits i la seva equivalència en tones de CO<sub>2</sub> equiv.
- La tipologia i codificació dels crèdits adquirits que permeti la seva traçabilitat
- La raó social del comprador dels crèdits
- La comprovació de la retirada del mercat i cancel·lació dels crèdits

Els crèdits de GEH utilitzats per a la compensació d'emissions, cal que provinquin de reduccions d'emissions de GEH de projectes generats i verificats sota uns estàndards de qualitat.

Els crèdits de GEH del mercat voluntari de carboni reconeguts per compensar en el marc d'aquest contracte són:



- Crèdits de GEH generats en el marc del Programa voluntari de compensació d'emissions de GEH impulsat per la Generalitat de Catalunya
- VCU (d'acord amb l'estàndard Verified Carbon Standard)
- VER-GS (d'acord amb l'estàndard Gold Standard)

S'acceptaran altres crèdits de GEH per a compensar les emissions sempre que es justifiquin de manera adequada la seva qualitat. Quan el proveïdor hagi obtingut el certificat de compensació d'emissions, l'ha de lliurar a la persona responsable del contracte per tal que es pugui retornar al balanç zero en emissions de CO<sub>2</sub> equiv. i es consideri acomplerta la condició especial d'execució.

Per formular la seva oferta econòmica, qualsevol empresa pot fer un precàlcul de l'impacte econòmic i de generació de CO<sub>2</sub> equiv. que originaria l'acompliment d'aquesta condició especial d'execució de caràcter ambiental, accedint al web de la Diputació <https://www.ddgi.cat/iplecs/faces/index.xhtml>

**Tot allò ofert i puntuat tindrà caràcter de compromís contractual i serà objecte de seguiment (informes, evidències) i, si s'escau, penalitats per incompliment.**

## 15. Ofertes anormals

Es considera que el factor preu és l'únic criteri rellevant per establir l'anormalitat de l'oferta, per la qual cosa, la determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

**a) Si concorre una licitador, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:**

1. Que l'oferta econòmica sigui un 10% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluable de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació total.

**b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:**

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

**c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:**

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
  - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:



- Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

## 16. Obertura de proposicions i adjudicació

1. D'acord amb el previst a l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura del Sobre únic no se celebrarà en acte públic i es durà a terme a través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes per tal de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.
2. D'acord amb l'article 326.1 *in fine* de la Llei, l'obertura i la valoració de les ofertes s'efectuarà amb la col·laboració d'una unitat tècnica, formada per dos funcionaris de l'Ajuntament, que auxiliïn l'òrgan de contractació.
3. Els licitadors han de facilitar la informació necessària per a obrir les ofertes. Altrament, o en cas d'impossibilitat motivada per virus, documents corruptes, o altres circumstàncies que els siguin imputables, es poden considerar no presentades si no hi ha possibilitat d'esmena.
4. Si la documentació administrativa no fos correcta, ha de donar un termini de **3 dies hàbils** al licitador perquè la corregeixi (art. 141.2.2n de la Llei).

## 17. Determinació de la millor oferta. Adjudicació

1. L'adjudicació del contracte es farà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, en què s'haurà d'avaluar segons criteris econòmics i qualitatius.
2. La unitat tècnica, ha de proposar l'adjudicació del contracte i la unitat tècnica que auxiliar l'òrgan de contractació ha de requerir al licitador que hagi presentat la millor oferta (art. 150.2 de la Llei) per tal que, dins el termini de **7 dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:
  - a) La documentació administrativa no aportada inicialment, si no s'ha aportat amb anterioritat, tant del licitador com de les altres empreses a les capacitats de les quals es recorri, sense perjudici del que estableix l'article 140.3.2n de la Llei
  - b) La documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb l'article 76.2
  - c) Si no s'executa adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entén que el licitador ha retirat la seva oferta, i se li exigeix l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.
3. En el supòsit que assenyalava el paràgraf anterior, s'ha de sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.
4. La licitació només es pot declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el Perfil del Contractant.



5. La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, i es notifica a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica, d'acord amb el que disposa la disposició addicional 15a de la LCSP.

## 18. Formalització del contracte

1. El contracte es perfecciona amb la signatura d'acceptació de la notificació de la resolució d'adjudicació del contractista i retorn del document a l'administració contractant. No és necessària la formalització del contracte en document administratiu. Així mateix, l'adjudicació del contracte es publica en **un termini no superior a 15 dies naturals** en el perfil del contractant.
2. En el supòsit que l'adjudicatària sigui una Unió Temporal d'Empreses (UTE), aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

## 19. Drets i obligacions de l'adjudicatari

Els drets i les obligacions de l'adjudicatari seran, a més dels indicats a les clàusules específiques del present plec i el plec de prescripcions tècniques particulars, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- a) Aportar els recursos necessaris per a la prestació del servei.
- b) Prestar el servei directament, i executar el contracte d'acord amb l'establert en el present plec de clàusules administratives, i el plec de condicions tècniques particulars, i de l'oferta presentada i acceptada i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'Ajuntament, a través dels seus delegats i/o representants.
- c) Seran obligatòries per al contractista les millores d'execució que pugui oferir en el procés de selecció, d'acord amb la regulació específica del mateix, i sempre que es considerin acceptables per part dels responsables tècnics municipals.
- d) Garantir les eventuais absències que puguin produir-se en el personal adscrit al servei, de forma immediata amb personal substituït. Aquest personal haurà de tenir els requisits de titulació requerits pel personal titular, evitant que en cap moment la dotació de personal del servei pugui quedar reduïda. De les baixes i les corresponents substitucions l'adjudicatari haurà d'informar a l'Ajuntament.
- e) El compliment de les obligacions fiscals, administratives, i les disposicions legals protectores del treball, les de previsió i seguretat social, en tots els seus aspectes i regulacions, així com la normativa interna del sector que reguli l'objecte del contracte i acreditar-ne l'esmentat compliment a requeriment municipal, quedant exempta la Corporació contractant de qualsevol responsabilitat per incompliment de dites normes i la resta d'infraccions de caràcter laboral que cometi l'adjudicatari.
- f) En tot cas, és obligació de l'adjudicatari complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.
- g) Als efectes d'una correcta execució del contracte, l'adjudicatari/a designarà, prèviament a l'inici dels treballs, un/a representant que serà la persona responsable de la coordinació general



del servei, del seguiment del seu funcionament i de respondre davant qualsevol incidència en relació al desenvolupament del contracte.

- h) Aquesta persona actuarà com a interlocutora del contractista davant el responsable del contracte de l'Ajuntament en tot allò relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- i) Facilitar a l'Administració, mitjançant declaració jurada la relació del personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte així com comunicar de la mateixa forma, tota modificació que en aquesta es produeixi.
- j) El contractista haurà de facilitar a l'Administració, prèviament a l'inici dels treballs i després amb la periodicitat que s'estableixi i sempre que aquesta ho requereixi, els butlletins de cotització a la Seguretat Social del contractista on hi consti el pagament i tots els treballadors adscrits a la realització de l'objecte del contracte.
- k) Tanmateix, haurà de presentar davant del responsable del contracte, abans de l' inici del servei, la documentació acreditativa del compliment de les obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball.
- l) El contracte s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatària. El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions o serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats en l'execució del contracte. En conseqüència, el licitador haurà de respondre davant de l'Ajuntament de qualsevol indemnització per responsabilitat civil de danys que ocasioni, ell o els seus treballadors, en el desenvolupament del servei, ja siguin béns, instal·lacions o persones, sense perjudici de les sancions contractuals que pugui imposar-se'ls.
- m) Tenir una pòlissa de responsabilitat civil durant tota la vigència del contracte que cobreixi els possibles riscos derivats del servei contractat.
- n) El contractista ha de garantir durant tota l'execució del contracte el compliment de les mesures d'accessibilitat universal i la disposició efectiva del personal amb certificació negativa de delictes sexuals quan hi hagi contacte habitual amb menors. El contractista ha d'aportar declaració responsable inicial, relació del personal adscrit i, a requeriment municipal, la documentació acreditativa. El responsable del contracte ha de deixar-ne constància a l'expedient mitjançant informe de seguiment.**
- o) L'adjudicatària haurà de presentar totes les autoritzacions d'organismes oficials o carnets professionals, si es requereixen per a desenvolupar l'activitat.
- p) La naturalesa administrativa de la contractació exclou qualsevulla vinculació laboral o funcional entre el personal del contractista, o de llurs subcontractistes, i la Corporació.
- q) Seran de càrrec de l'adjudicatari tots els impostos, taxes, tributs que gravin les activitats que desenvolupa, així com les que originin la contractació del personal necessari per la correcta prestació del servei.
- r) El contractista permetrà i facilitarà les inspeccions que dels treballs, material, personal, etc.,



es disposin per la corporació.

- s) En relació al desenvolupament de l'activitat contractada, si han de concórrer en el mateix espai o equipament treballadors municipals i/o treballadors d'altres empreses, serà d'aplicació el previst en el Reial decret 171/2004 de coordinació d'activitats empresarials i amb caràcter previ a l' inici dels treballs, es portaran a terme les accions i es lliurarà la documentació que l'Ajuntament determini.
- t) L'Ajuntament lliurarà l'avaluació de l'equipament i/o normes de seguretat que s'hagin pogut establir respecte al mateix o la tasca a desenvolupar i mesures d'emergència si és el cas.

## 20. Tractament de dades de caràcter personal i sistemes d'informació

L'adjudicatària haurà de tractar dades de caràcter personal obtingudes amb la prestació del servei objecte del contracte, en qualitat de responsable de tractament, d'acord amb les obligacions estipulades al Reglament UE 2016/679 del Parlament Europeu i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades. En finalitzar el contracte, aquestes dades seran comunicades a l'Ajuntament d'Alcarràs, de les que n'esdevindrà responsable de tractament. La comunicació de dades es farà d'acord amb l'estipulat a la normativa esmentada. Les persones de les que s'obtinguin dades personals hauran d'haver manifestat prèviament el seu consentiment per a aquesta cessió.

La titularitat dels projectes i documentació que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut, que l'adjudicatària confeccioni en qualsevol fase del desenvolupament del servei i es derivi de la seva gestió tècnica d'aquest, correspon a l'Ajuntament d'Alcarràs.

Aquest seguit de documentació serà lliurat a l'Ajuntament d'Alcarràs a la finalització del contracte, en el suport electrònic que prèviament es determini.

## 21. Condicions especials d'execució

1. **Obligacions laborals i socials.** El contractista està obligat al compliment, durant tot el període d'execució del contracte, de les disposicions vigents en matèria laboral, com ara les normes i condicions que fixa el conveni col·lectiu aplicable, de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals, per a la qual cosa cal presentar, si ho demana l'Ajuntament:
- a) Còpia dels RLC (abans TC1 - Rebut de liquidació de cotitzacions) i RNT (abans el TC2 - Relació Nominal de Treballadors).
  - b) Certificat conforme els treballadors adscrits al servei es troben al corrent de cobrament de les nòmines.
  - c) Certificats d'estar al corrent de les de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en cas que no hagi autoritzat l'Ajuntament a obtenir-lo, o no pugui fer-ho per impossibilitat tècnica.
- En el cas d'existència de subcontractistes, també cal que s'aporti d'ells la documentació que es demana al contractista.

2. Respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades (article 122.2.3r de la Llei 9/2017).



3. Fer efectius els drets reconeguts en la Convenció de les Nacions Unides sobre els drets de les persones amb discapacitat.
4. El contractista ha de remetre a l'ens públic contractant, quan aquest ho sol·liciti, la relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Així mateix, ha d'aportar, a sol·licitud de l'ens públic contractant, el justificant de compliment dels pagaments a aquells una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 de la Llei 9/2017 i a la Llei 3/2004, en allò que li sigui aplicable.
5. Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a l'execució del contracte.
6. Disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.
7. **Tot el personal adscrit a l'execució al contracte ha de disposar del certificat conforme no s'han comès delictes de naturalesa sexual.**

Condició especial d'execució relativa a la formació i als mitjans materials

L'adjudicatària ha de mantenir durant tota l'execució del contracte la disponibilitat real per oferir la formació SUPERCATE, quan aquesta s'integra en la programació municipal i garantir igualment l'aportació de tot el material esportiu necessari per al correcte desenvolupament del servei, sense cost addicional per l'Ajuntament.

**L'incompliment parcial o el compliment defectuós de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec podrà comportar la imposició al contractista de penaltats, conforme l'apartat 1 de l'article 192 de la LCSP.**

## 22. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

## 23. Revisió de preus

D'acord amb l'article 103 de la LCSP, no escau la revisió de preus durant la vigència del contracte ni de les seves pròrrogues.

## 24. Termini de garantia

Degut a la naturalesa del contracte, no s'estableix cap termini de garantia

## 25. Modificació del contracte

L'òrgan de contractació pot acordar modificacions previstes del contracte fins a un màxim del **20%** del preu inicial, IVA exclòs, quan concorrin necessitats reals del servei vinculades a variacions en el nombre



d'hores o unitats efectivament necessàries.

L'abast de la modificació és augmentar les hores de prestació del servei; el límit és fins al 20% del preu del contracte; la naturalesa és objectiva:

- Que hi hagi necessitat d'executar més prestacions.
- Increment o disminució del nombre d'activitats esportives o ciutadanes.
- Ampliació o disminució dels horaris ordinaris d'obertura.
- Incorporació de nous serveis o activitats en instal·lacions esportives existents.
- El preu és el que consta al plec amb la rebaixa oferta per l'adjudicatària.
- Posada en funcionament de noves instal·lacions durant la vigència del contracte
- Reubicació de les activitats esportives o ciutadanes en altres espais, ja sigui per situacions imprevisibles com climatologia adversa i actes vandàlics que requereixen re-assignar usos i reforçar el servei.

El procediment de modificació és el següent:

- a) Redacció de la proposta justificada de modificació.
- b) Audiència al contractista, per 3 dies hàbils.
- c) Informes preceptius, si escau.
- d) Aprovació per part de l'òrgan de contractació.

**L'import de la modificació es determina aplicant el preu unitari/hora ofert per l'adjudicatari i, la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos. Si la modificació sobrepassa el percentatge del 20%, cal resoldre el contracte.**

Aquesta previsió s'interpreta i s'aplica d'acord amb la disposició addicional 33a de la LCSP, atès que el contracte es configura amb pressupost màxim i preu unitari.

#### Variacions que no suposen modificació (art. 309 LCSP)

Segons l'establert a l'article 309 LCSP, no tindrà la consideració de modificació la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre els que preveu el contracte, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.

#### **26. Subcontractació**

La subcontractació només s'admet respecte d'activitats auxiliars o accessòries de l'execució del contracte i sempre que no afecti les prestacions principals ni el personal adscrit com a obligació essencial.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) de la LCSP, es considera necessari que les tasques per l'organització i coordinació així com les tasques de monitoratge o professionals que realitzin els serveis, no puguin ser objecte de subcontractació ja que es consideren d'especial rellevància ja que són objectes propis d'una empresa especialitzada, i podran ser objecte de subcontractació les prestacions



no vinculades directament amb l'objecte principal del contracte.

En qualsevol cas, el contractista haurà de comunicar prèviament a l'òrgan de contractació la identitat del subcontractista i la part de la prestació que li encarrega, en els termes previstos a la LCSP.

S'admetrà fins un màxim d'un 20%. Les tasques que es consideren crítiques no podran ser objecte de subcontractació en cap cas, amb independència de que el seu import sigui inferior al 20% del pressupost de licitació.

## 27. Confidencialitat

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Si escau, les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores.

**En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades que consten a registres públics.**

## 28. Pagament i presentació de factures

El pagament del servei es realitza mensualment després de realitzar la prestació objecte del contracte, prèvia conformitat del responsable del contracte, mitjançant la presentació de la factura corresponent i d'acord amb les condicions de pagament regulades a l'article 198 de la Llei.

Dades per la presentació de les factures:

La plataforma e-FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

- L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: **Intervenció de l'Ajuntament**
- L'òrgan de contractació: **Alcaldia**.
- El destinatari: **Ajuntament d'Alcarràs**.
- El número d'expedient del contracte: **4039/2025**
- NIF: **P2501100H**



f) Codis DIR3 per a la presentació de la factura electrònica:

1. Oficina comptable	2. Òrgan gestor	3. Unitat tramitadora
L01250117	L01250117	L01250117

## 29. Assegurança a aportar per l'adjudicatari

L'adjudicatària ha de disposar durant tota la vigència del contracte d'una pòlissa de responsabilitat civil per cobrir les reclamacions per danys materials i/o corporals i les seves conseqüències causats a tercers, amb un límit per sinistre no inferior a 600.000 €, que inclogui:

- RC Explotació.
- RC Patronal, amb un límit per víctima no inferior a 300.000 €.
- RC Productes.
- RC Post Treballs.
- RC Subsidiària de subcontractistes.
- RC Creuada, amb un límit per víctima no inferior a 300.000 €.

**Es requerirà a l'adjudicatari per tal que acrediti estar en possessió d'aquesta assegurança mitjançant la presentació de la còpia de la pòlissa i del darrer justificant del pagament, abans de la formalització del contracte.**

## 30. Demora en les prestacions

1. El contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.
2. La constitució en mora en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.
3. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.
4. Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.
5. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents en cas que es formuli oposició per part del contractista.
6. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a 4 mesos.
7. Quan el contractista, per causes imputables a ell, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials o quan la demora en el compliment faci presumir raonablement la



impossibilitat de complir amb el termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

### 31. Mesures en cas de vaga general

En el supòsit eventual de vaga legal en el sector, l'adjudicatari ha de mantenir informat de forma permanent els serveis municipals de les incidències i afectacions. Un cop finalitzada la vaga, en el termini màxim d'una setmana, haurà de presentar un informe amb els serveis prestats i els serveis deixats de prestar, amb conformitat del responsable municipal. Un cop comprovats els possibles incompliments, es valorarà la deducció corresponent de la factura del període afectat.

### 32. Incompliments

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials si s'han establert en el Programa de treball. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Es consideraran incompliments a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a incompliments molt greus, greus i lleus.

#### a) Incompliments molt greus

- No disposar dels mitjans personals o materials suficients per la correcta execució del contracte.
- Que els monitors adscrits al contracte no disposin de la pertinent inscripció vigent al ROPEC, o no disposin del certificat negatiu de delictes sexuals o no entenguin el català i el castellà.
- Deixar sense cobertura efectiva els serveis objecte del contracte.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest Plec.
- No comunicació immediata d'emergència o incidència crítica que comprometi la seguretat.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el Plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laborals establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de terceres parts en les prestacions.



- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'oferta salarial del licitador té caràcter de condició d'execució contractual i l'incompliment pot ser objecte de penalització com a incompliment molt greu o d'extinció del contracte.

#### b) Incompliments greus:

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'adjudicatari relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.
- Danys al material o instal·lacions de l'Ajuntament d'Alcarràs causats per manifesta negligència o mala fe.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Reincidència en la comissió de tres incompliments lleus durant el període d'un any.

#### c) Incompliments lleus

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Retards puntuals en lliurament de parts o informes sense afectació econòmica ni operativa.
- Deficiències menors d'atenció al públic no reiterades.
- Incompliments menors de protocols formals sense afectació a continuïtat ni seguretat.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- Les incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.



- Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.
- Falta de puntualitat reiterada o incompliment, sense pre-avis, de l'horari establert.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

En el cas de detectar anomalies o incorreccions respecte de les especificacions pactades, el cost derivat de la seva posterior esmena anirà a càrrec del contractista.

### 33. Règim de penalitats

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats descrites a continuació, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració.

La comissió d'aquestes infraccions contractuals per part de l'adjudicatari, comporta per tant, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitzacions contractuals:

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'adjudicatari comportarà, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitzacions contractuals:

- **Per incompliments molt greus:** Penalitat del 5,1% al 10% de l'import del contracte adjudicat.
- **Per incompliments greus:** Penalitat del 2,6% fins al 5% de l'import del contracte adjudicat.
- **Per incompliments lleus:** Penalitat de fins al 2,5% de l'import del contracte adjudicat.

En cas que l'adjudicatari subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

Per a la imposició de les penalitats corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- El nombre d'avisos previs realitzats voluntàriament pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.



**Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.**

**En els supòsits que la sanció no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista una indemnització per danys i perjudicis.**

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que el contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà al contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el **termini màxim de 15 dies hàbils** a comptar des del seu lliurament degudament acreditat.

Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

**De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.**

### **33.1. Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitats**

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduïnt-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot, un cop escoltat al contractista, declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

### **34. Responsabilitat respecte a les instal·lacions i el material**

El contractista ha de mantenir en bon estat les instal·lacions i no fer obres sense autorització de l'Ajuntament. En cas que l'obtingui, aquestes queden propietat de l'ens local.

El contractista és responsable, en tot moment, de mantenir en òptimes condicions d'ús i funcionament les instal·lacions, els materials (que subministra l'Ajuntament), els béns i els equips i de garantir-ne la conservació i la integritat. Ha de respondre de tots els danys i deterioraments produïts o ocasionats en aquells per una causa que li sigui imputable a conseqüència de la manca de diligència deguda o perícia exigible en el compliment de les seves obligacions contractuals, i són a càrrec exclusiu seu, en aquest cas, totes les despeses necessàries per arranjar-los o reposar-los, per a la qual cosa ha de dotar el



fons de reposició corresponent.

Quan els danys o desperfectes en les instal·lacions i béns s'hagin produït amb la intervenció de terceres persones que poguessin resultar responsables, civilment o criminal d'aquests fets, el contractista ho ha de posar en coneixement immediat de l'Ajuntament perquè aquest pugui exercir les accions que cregui oportunes contra els causants dels danys.

En tot cas, i sigui quina sigui la causa que ha produït els danys, el contractista està obligat a posar aquests fets en coneixement dels responsables municipals, els quals han de valorar la causa dels danys i la imputació de responsabilitats en un informe motivat.

### 35. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud del contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de 2 dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis al contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

### 36. Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei; i s'ha d'acordar per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions.
- b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.
- d) La situació del contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- e) L'incompliment de les condicions ambientals establertes en aquest Plec i en el Plec de prescripcions tècniques.
- f) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol,



culpa o negligència del contractista i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.

- g) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- h) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- i) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu
- j) L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- k) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.
- l) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.

Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista, aquest haurà d'indemnitzar l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats (art. 213.3 de la Llei).

### 37. Prerogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació tindrà la prerogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. L'òrgan de contractació podrà modificar, per raons d'interès públic, els contractes, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes senyalats en la llei. Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerogatives d'interpretació, modificació i resolució seran immediatament executius.

### 38. Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació als efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, i els acords que adopti l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

### 39. Jurisdicció competent

La jurisdicció competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació a la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del contracte és la contenciosa



administrativa.

#### 40. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

#### 41. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública
- c) Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública
- d) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- e) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (RGLCAP).
- f) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- g) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- h) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- i) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable.
- j) Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

El contractista s'obliga a l'execució del contracte amb estricta compliment de les prescripcions establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques reguladors del contracte, així com les que es deriven de la seva oferta i de la normativa vigent aplicable, comproment-se a aportar els elements necessaris per portar-lo a bon fi, així com realitzar totes les gestions que en siguin necessàries.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.





En cas de discrepància entre els diferents documents contractuals, que no sigui salvable per una interpretació sistemàtica d'aquests, preval el que estableix aquest plec, llevat que es dedueixi que es tracta d'un error de fet o aritmètic evident o que, per raó d'especialitat tècnica, ha de prevaldre el document tècnic enfront de l'administratiu.



## ANNEX. DECLARACIÓ RESPONSABLE I OFERTA DE CRITERIS AUTOMÀTICS

### 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi, (o en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol ...../o document....., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm.....) telèfon de contacte.....i adreça de correu electrònic.....,

### DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient, que compleix amb la solvència requerida i que no es troba incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Que disposa de les autoritzacions i/o habilitacions necessàries per exercir l'activitat i prestar els serveis objecte del contracte.
- Que compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; i que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- PIME:  No  Sí
- Que autoritzo l'òrgan de contractació a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte:  No  Sí
- Que autoritzo l'òrgan de contractació a sol·licitar de l'Agència tributaria (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributaries, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte:  No  Sí
- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Que declaro el compromís d'adscriure al contracte els mitjans materials, personals i equips, que s'hauran d'ajustar a les exigències del Plec de prescripcions administratives particulars i al Plec de prescripcions tècniques particulars.  No  Sí
- Que el personal adscrit compleix els requisits legals i professionals exigibles per a l'execució del contracte, així com la pertinent inscripció vigent al ROPEC.



- Que disposa d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil professional amb un capital assegurat mínim de 600.000 €, que restarà vigent durant tota l'execució del contracte.
- Que tot el personal adscrit a l'execució del contracte disposa, quan sigui legalment exigible per raó de les funcions desenvolupades i del contacte habitual amb menors, del certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals o document equivalent vigent i entén el català i el castellà.
- Que es compromet a mantenir durant tota la vigència del contracte els mitjans personals i materials compromesos, sense perjudici de les substitucions que resultin necessàries, les quals s'efectuen amb personal que compleix com a mínim els mateixos requisits d'aptitud i experiència exigits en els plecs.
- Que compta amb una plantilla igual o superior a 50 persones treballadores:
  - No.
  - Sí, per la qual cosa:
    - a) Que la plantilla està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.
    - b) Que ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i que aquest Pla d'Igualtat està inscrit en el registre pertinent, si així ho estableix la normativa.
- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació que se li requereixi i que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que l'empresa no ha contractat cap càrrec electe de l'Ajuntament d'Alcarràs relacionat directament amb les competències de l'objecte del contracte, el qual hagi finalitzat el mandat en un termini de menys de dos anys (acreditació de la no concurrència de la prohibició de contractar establerta a l'article 71.1.h) de la LCSP).
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al fur propi.
- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera



electrònica i, designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions a<sup>1</sup>:

Persona autoritzada	
NIF de la persona autoritzada (opcional)	
Correu electrònic per rebre notificacions	
Mòbil de l'empresa per rebre els avisos	

D'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional 15a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

- Que l'empresa té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), de conformitat amb el considerant 81 i l'article 28.1 RGPD (garanties en el tractament de dades de caràcter personal).
- Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELIC) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE), només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en dita declaració responsable la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents
- Que, si escau, el personal adscrit al contracte disposa de la formació i certificacions requerides en el plec objecte de la contractació.
- Que, en cas de resultar adjudicatària, em comprometo a adscriure de manera efectiva els recursos humans, personals i materials suficients per garantir la correcta execució del servei.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi en la informació proporcionada en aquesta declaració responsable i a aportar els documents que demostrin la seva veracitat si així se'm requerís.

<sup>1</sup> D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran tractades per l'Ajuntament d'Alcarràs com a responsable del tractament amb la finalitat de gestionar el procediment de contractació. Les dades es tractaran en base al compliment d'una relació precontractual (art. 6.1.b RGPD). Es publicaran les dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Les dades no seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de l'Ajuntament d'Alcarràs per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió, portabilitat, oposició al tractament i sol·licitud de limitació del tractament mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament d'Alcarràs, Delegat de Protecció de Dades Plaça de l'Església, 1, 25180 Alcarràs. Pot consultar informació addicional i detallada sobre protecció de dades a [www.alcarras.cat](http://www.alcarras.cat).



- Per a empreses que conformen grup empresarial: que l'empresa ..... forma part del grup empresarial ..... i que l'empresa/les empreses del mateix grup (nom de les empreses)..... es presenta/en també a la present licitació.
- Que si escau, accepto les penalitzacions previstes al plec, d'acord amb l'article 192 de la Llei amb un límit màxim acumulat del 10% de l'import d'adjudicació i la seva graduació segons la naturalesa de l'incompliment. Així com si escau, les altres penalitats pertinents que resten establertes en el plec.
- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

## 2. OFERTA DE CRITERIS AUTOMÀTICS

### **Criteri 1. Reinversió dels beneficis obtinguts en la millora dels serveis que presta. Fins a 50 punts**

Em comprometo al fet que l'entitat reinverteixi els beneficis obtinguts en la millora dels serveis que presta acreditant l'absència sense ànim de lucre, indicant la reinversió.

Sí  No

### **Criteri 2. Establiment de mecanismes de participació dels usuaris o d'informació i orientació d'aquests. Fins a 30 punts**

L'entitat disposa de mecanismes de participació dels usuaris o d'informació i/o orientació d'aquests

Sí (cal indicar-los) \_\_\_\_\_

No

**En cas que no es marqui cap de les opcions, s'entendrà que el licitador no ho ofereix i la seva puntuació serà 0.**

### **Criteri 3. Temps de substitució efectiva en cas de baixa i absència**

Em comprometo a un temps màxim de cobertura per substitucions per causes sobrevingudes (malaltia, indisposició, absència) de:

Temps de resposta	Puntuació	Marcar una opció
Fins a 15 minuts	12 punts	<input type="checkbox"/>
Fins a 30 minuts	8 punts	<input type="checkbox"/>
30 min i ≤ 60 min	5 punts	<input type="checkbox"/>
Més de 60 min	0 punts	<input type="checkbox"/>

**En cas que no es marqui cap de les opcions, s'entendrà que el licitador no ho ofereix i la seva puntuació serà 0.**



#### Criteri 4. Organització d'activitats comunitàries/inclusives extraordinàries consistents en portes obertes esportives. Fins a 5 punts

Em comprometo a realitzar, sense cost econòmic per a l'Ajuntament, les activitats comunitàries inclusives extraordinàries consistents en portes obertes esportives:

Número sessions	Puntuació	Marcar una opció
S'ofereix 2 activitats o més	5 punts	<input type="checkbox"/>
S'ofereix 1 activitat	2,5 punts	<input type="checkbox"/>
No s'ofereix (0 activitats)	0 punts	<input type="checkbox"/>

**En cas que no es marqui cap de les opcions, s'entendrà que el licitador no ho ofereix i la seva puntuació serà 0.**

#### Criteri 5. Oferta econòmica. Fins a 2 punts

Concepte	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari ofert
Preu hora	18,57 €/hora	

**En cas que no es defineixi el preu unitari ofert, s'entendrà que el licitador ofereix el preu unitari màxim.**

**Declaro, sota la meva responsabilitat, que l'entitat, té la condició de subjecte exempt respecte l'impost sobre el valor afegit (IVA).**  Sí  No

#### Criteri 6. Mediambiental. Compromís que l'execució de la prestació tingui un impacte zero quant a emissions de CO<sub>2</sub>. 1 punt

Sí  No

**En cas que no es marqui cap de les opcions, s'entendrà que el licitador no ho ofereix i la seva puntuació serà 0.**

**Quedaran excloses del present procediment aquelles ofertes que no s'ajustin explícitament al format del present annex, siguin incompletes, anòmales, continguin esmenes, errors i/o omissions, que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error.**

La persona sota-signant, en nom i representació de la licitadora, formula la seva oferta relativa als criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules, assumint que les dades i compromisos indicats són vinculants, i que, en cas d'adjudicació, formaran part del contracte (art. 145 LCSP), amb el règim de verificació i penalitats que prevegin els plecs.

I per què consti, signo electrònicament aquesta declaració responsable i oferta econòmica.

