

PLECS DE CONDICIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL MANTENIMENT DELS SISTEMES DE GESTIO I CONTROL D'ACCESSOS DE L'APARCAMENT DE TITULARITAT MUNICIPAL DE COLLBLANC (CARRER PROGRES 21) DE L'HOSPITALET

EXP. NÚM: X2026000265

PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT PER EXCLUSIVITAT TÈCNICA

1. OBJECTE

El present procediment té per objecte la contractació del manteniment dels sistemes de gestió i control d'accessos de l'aparcament com a conjunt d'operacions periòdiques destinades a garantir la conservació, durabilitat i minimització de les possibles incidències dels equips (terminals d'entrada i sortida, barreres, caixers automàtics, centre de control, lector de matrícules, interfonia i software.

El manteniment preventiu ha d'incloure la revisió i calibració i neteja dels equips(lectors, impressores, escàners, base de dades), software incloent la seva actualització, canvi de tarifes si s'escau. Aquest manteniment ha de ser bimensual i presencial, sense perjudici del servei hotline de resolució d'incidències que es poden resoldre de forma remota.

2. DETALLS DEL SERVEI CONTRACTAT

Correspondrà a l'adjudicatari fer un ajustament i manteniment general de les vies d'entrada i sortida, caixers i centre de control, neteja externa i interna dels equips, impressores, escàners i lectors dels equips, avaluació de les peces de recanvi a substituir.

Via d'entrada: verificar l'estat de la carcassa, comprovació del llaç magnètic, verificació del tall dels tickets i la seva impressió i expedició, estat del cablejat.

Via de sortida: verificar l'estat de la carcassa, comprovació del llaç magnètic, neteja dels components i verificació del cablejat.

Barreres: verificació de l'estat de la carcassa, braç i la seva posició, així com l'engreixament del conjunt mecànic.

Caixers automàtics: verificació de les carcasses, neteja de la pantalla tàctil, impressora, lector i escàner, ventiladors, neteja bitlleters, verificació dels hoppers.

Centre de control: Verificació dels ventiladors de refrigeració dels ordinadors, correcte funcionament impressora de rebuts, neteja del lector i escàner.

Lector de matrícules: verificació carcassa, àngul de visió, neteja del objectiu.

Interfonia: verificació del funcionament dels pulsadors en les terminals, altaveus i micròfons.

Manteniment del software. Gestió en remot, resolució de consultes, comprovació de versions, modificació de tarifes.

3. CONDICIONS GENERALS PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

L'adjudicatari es compromet al manteniment preventiu bimensual, es a dir 6 visites presencials i en quant al manteniment correctiu es disposarà de 5 visites per resoldre incidències que hagin de ser resoltes de manera presencial incloent mà d'obra i desplaçament.

4. RESPONSABLE/INTERLOCUTOR DEL CONTRACTE

La Farga GEM,SA designarà un responsable d'aquest contracte davant l'empresa adjudicatària.

Per la seva part, l'empresa adjudicatària designarà un/a RESPONSABLE de la prestació del Servei, únic interlocutor vàlid per als assumptes relacionats amb l'execució del contracte.

Aquest servei de manteniment no es podrà subcontractar si no és amb l'autorització expressa de La Farga, GEM, SA.

5. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

Quant a la durada:

El contracte tindrà una durada de **12 MESOS** a comptar des de la formalització del contracte.

Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable tres vegades de forma expressa en **12 MESOS** cadascuna de les pròrrogues sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de **48 MESOS**.

De conformitat amb l'article 29.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic la pròrroga s'acordarà per l'Òrgan de Contractació de La Farga, Gestió d'Equipaments Municipals SA i serà obligatòria per l'adjudicatària, sempre que el preavís es produeixi al menys amb dos mesos d'antelació a la finalització de la durada del contracte.

Tanmateix, i pel cas de finalització o extinció del contracte, La Farga, Gestió d'Equipaments Municipals SA podrà requerir a l'adjudicatari que continuï la prestació del servei fins a un termini no superior a 3 mesos.

6. PRESSUPOST DE LA LICITACIÓ I VALOR ANUAL ESTIMAT

El Pressupost Base de Licitació el primer any és de: 3.200€ IVA exclòs anual

El valor estimat del contracte és de 12.800€ IVA exclòs per a la totalitat del termini del contracte, incloses les seves 3 pròrrogues d'1 any en cas que s'acordessin.

L'Hospitalet de Llobregat, 21 de maig de 2026

Concha Gracia Cristóbal
Cap del Departament d'Aparcaments Municipals