



Expedient núm.: 785/2026  
Procediment: Contracte Subministrament per Procediment Obert.  
Assumpte: Contracte Subministrament de Carrosses per la Cavalcada de Reis a Teià

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS  
PER A CONTRACTE SUBMINISTRAMENT PER PROCEDIMENT OBERT DE  
CARROSSES PER LA CAVALCADA DE REIS AL TERME MUNICIPAL DE TEIÀ**

**CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i Qualificació**

**1.1 Descripció de l'objecte del contracte**

El contracte té per objecte el subministrament de tres carrosses per a la Cavalcada dels Reis de l'Orient, en règim de compra, així com el servei de disseny d'aquestes mateixes carrosses:

Necessitat a satisfer:

Tipus de contracte: Subministrament i servei			
Subtipus del contracte:.			
Objecte del contracte: El contracte té per objecte el subministrament de tres carrosses per a la Cavalcada dels Reis de l'Orient, en règim de compra, així com el servei de disseny d'aquestes mateixes carrosses.			
Procediment de contractació: obert		Tipus de Tramitació: ordinària	
Codi CPV: 34223000-6 Remolcs i semiremolcs			
Valor estimat del contracte: 45.000,00 € sense IVA			
Disseny	6.150,00 €		
Fabricació i subministrament	38.850,00 €		
Pressupost base de licitació IVA exclòs: 45.000,00 €		IVA% (21%): 9.450,00 €	
Pressupost base de licitació IVA inclòs: 54.450,00 €:			
Concepte	Preu màxim	Iva (21%)	Total
Disseny	6.150,00 €	1.291,50 €	7.441,50 €
Fabricació i subministrament	38.850,00 €	8.158,50 €	47.008,50 €
Durada de l'execució: de la signatura del contracte fins el 30 de novembre de 2026			

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu De subministrament i serveis, d'acord amb l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

**1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte**

L'objecte del contracte NO es divideix, a l'efecte de la seva execució, en lots.





### 1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecto del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb el següent codis:

Codi CPV	Descripció
34223000-6	Remolcs i semiremolcs

#### CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula onzena.

#### CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: <http://www.teia.cat/>

#### CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de Licitació i valor estimat del contracte

Valor estimat del contracte: 45.000,00 € sense IVA			
Disseny	6.150,00 €		
Fabricació i subministrament	38.850,00 €		
Pressupost base de licitació IVA exclòs: 45.000,00 €		IVA% (21%): 9.450,00 €	
Pressupost base de licitació IVA inclòs: 54.450,00 €:			
Concepte	Preu màxim	Iva (21%)	Total
Disseny	6.150,00 €	1.291,50 €	7.441,50 €
Fabricació i subministrament	38.850,00 €	8.158,50 €	47.008,50 €

S'entén que el pressupost base de licitació s'adequa als preus del mercat.

#### CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit.

Existeix crèdit suficient fins l'import del pressupost màxim fixat per l'administració, restant **condicionada l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient** per garantir les obligacions que se'n desprenen del contracte en l'exercici corresponent.

#### CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus.

No cap la revisió de preus.

#### CLÀUSULA SETENA. Termini d'Execució i Emplaçament





El **termini d'execució i lloc d'execució** serà:

Durada de l'execució: de la signatura del contracte fins el 30 de novembre de 2026.  
Emplaçament: Teià.

### **CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar**

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

#### **1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:**

- a) Dels empresaris que fossin **persones jurídiques** mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.
- b) Dels empresaris que fossin **persones físiques** mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.
- c) Dels empresaris **no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu** s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- d) **Dels altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

**2. La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.**

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

#### **3. La solvència de l'empresari:**

##### **3.1 La solvència econòmica i financera**

El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior als 45.000 €.





### **3.2. La solvència tècnica professional**

Els licitadors hauran d'acreditar com a mínim haver realitzat durant els últims tres anys un servei de característiques anàlogues i d'import igual o superior al servei que és objecte del contracte, mitjançant una relació dels principals serveis en l'àmbit de l'objecte del contracte o en àmbits connexos, amb indicació del seu objecte, de l'import total, la data i l'entitat contractant, pública o privada.

Per una banda, el personal adscrit a l'empresa de la primera part del contracte, consistent en el disseny de les carrosses, haurà de ser especialista en disseny o escenografia, posseint una titulació de, com a mínim, tècnic superior o equivalent (cicle formatiu de gran superior o titulació universitària). Per altra banda, haurà de demostrar que posseeix tres anys d'experiència en dissenys d'escenografies de similars característiques.

### **3.3. Assegurança**

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil en vigor, amb un import assegurat mínim per sinistre de 150.000,00 €.

**4. La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** en el grup o subgrup corresponent acreditarà la seva solvència econòmica i financera i solvència tècnica per contractar.

### **5. Adscripció de mitjans.**

Els licitadors, nacionals i estrangers, a més d'acreditar la seva solvència o, en el seu cas classificació, hauran d'adscriure obligatòriament per a l'execució de la primera part del contracte consistent en el disseny de les carrosses, com a criteri de solvència, el següents següent compromís d'adscripció de mitjans personals: el personal adscrit haurà de ser especialista en disseny o escenografia, posseint una titulació de, com a mínim, tècnic superior o equivalent (cicle formatiu de gran superior o titulació universitària).

Aquests mitjans personals formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que es ferm amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps d'execució del contracte.

Qualsevol variació respecte a ells haurà de ser comunicada a aquesta Administració. El seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats d'acord amb la clàusula 29.

## **CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa**

### **9.1 Condicions prèvies**

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap





proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

## **9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes**

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes del Portal de Contractació de la Generalitat de Catalunya (<https://contractaciopublica.gencat.cat/>).

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de 15 dies comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes del Portal de Contractació de la Generalitat de Catalunya (<https://contractaciopublica.gencat.cat/>) a disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la assenyalada plataforma de Contractació del Sector Públic.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

## **9.3. Informació als licitadors**

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

## **9.4 Contingut de les proposicions**

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en TRES (3.-) arxius electrònics, signats pel licitador, en els quals es farà constar el subministrament per





## Ajuntament de Teià

procediment obert de carrosses per la cavalcada de reis al terme municipal de teià». La denominació dels arxius és la següent:

- *Arxiu electrònic «A»*: Documentació Administrativa.
- *Arxiu electrònic «B»*: Documentació la Ponderació de la qual Depèn d'un Judici de Valor.
- *Arxiu electrònic «C»*: Proposició Econòmica i Documentació Quantificable de Forma Automàtica.

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

### **ARXIU ELECTRÒNIC «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

**a) Declaració Responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex del present plec.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

### **ARXIU ELECTRÒNIC «B» DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A través DE JUDICIS DE VALOR**

**Inclourà aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor.**

### **ARXIU ELECTRÒNIC «C» PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.**

#### **a) Proposició econòmica.**

Es presentarà conforme al següent model:

« \_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, assabentat de l'expedient per a la contractació del servei de \_\_\_\_\_ per procediment obert anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec





## Ajuntament de Teià

que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de:

CONCEPTE	IMPORT (SENSE I.V.A.)	I.V.A.	TOTAL
Disseny			
Fabricació i subministrament			

A \_\_\_\_\_, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Signatura del candidat,

Signat: \_\_\_\_\_.».

### **CLÀUSULA DESENA. Garantia Provisional**

Els licitadors NO hauran de constituir garantia provisional.

### **CLÀUSULA ONZENA. Criteris d'Adjudicació**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Es proposa la valoració de les ofertes que es presentin a la licitació d'aquest servei fins a un màxim de 100 punts, a partir de l'aplicació dels següents criteris de valoració:

#### **Criteris quantificables de forma automàtica: fins a 75 punts, com a màxim.**

Disseny:

Es valoraran les diverses ofertes econòmiques presentades sense tenir en compte l'IVA, i la distribució de punts es farà de forma lineal a partir de l'oferta econòmica més avantatjosa, que rebrà la puntuació màxima (10 punts).

Així, la puntuació per al preu de cada oferta s'obtindrà a partir de l'aplicació de la proporció resultant entre l'oferta més avantatjosa econòmicament i l'oferta en qüestió sobre la puntuació màxima que s'assignarà a aquest criteri (10 punts).

La fórmula a aplicar serà la següent:

Puntuació final = (Pmillor / Pi) X Pmax





(es tindran en compte dos decimals)

Pmillor: preu de l'oferta més avantatjosa econòmicament entre les presentades Pi:  
preu de cada oferta presentada

Pmax: puntuació màxima possible per aquest criteri (10 punts) No obtindrà  
puntuació qui no efectui una baixa en els preus.

Construcció i subministrament:

Es valoraran les diverses ofertes econòmiques presentades sense tenir en compte  
l'IVA, i la distribució de punts es farà de forma lineal a partir de l'oferta econòmica  
més avantatjosa, que rebrà la puntuació màxima (65 punts).

Així, la puntuació per al preu de cada oferta s'obtindrà a partir de l'aplicació de la  
proporció resultant entre l'oferta més avantatjosa econòmicament i l'oferta en qüestió  
sobre la puntuació màxima que s'assignarà a aquest criteri (65 punts).

La fórmula a aplicar serà la següent:

Puntuació final = $(P_{millor} / P_i \times P_{max})$ (es tindran en compte dos decimals)	Pmillor: preu de l'oferta més avantatjosa econòmicament entre les presentades Pi: preu de cada oferta presentada  Pmax: puntuació màxima possible per aquest criteri (65 punts) No obtindrà puntuació qui no efectui una baixa en els preus.
--	--

**Criteris d'adjudicació la valoració dels quals depèn d'un judici de valor: fins a 25 punts, com a màxim.**

S'estableix aquest criteri per tal de fomentar la creativitat, que els dissenyadors  
tinguin llibertat creativa i que ens facin arribar les millors propostes.

Caldrà presentar una memòria tècnica i estètica del disseny de la decoració de les  
carrosses. S'haurà de presentar una fitxa individualitzada per a cada carrossa,  
indicant les característiques de disseny proposat i especificant els aspectes  
següents:

- Es valorarà el disseny d'elements conceptuals defugint el caire comercial i de  
personatges de ficció. Caldrà fer la presentació del disseny amb les dimensions de  
les figures proposades de cadascuna de les carrosses aportant una simulació  
gràfica, en 3D, de cada carrossa, on es reculli la seva integració estètica. Aquesta  
simulació/presentació ha d'estar en un format compatible per visualitzar en qualsevol  
PC (màxim 20punts):

- o Molt satisfactori 20 punts
- o Bastant satisfactori 15 punts





## Ajuntament de Teià

- Suficientment satisfactori 10 punts
- Poc satisfactori 0 punts

- Es valorarà la descripció tècnica dels material utilitzats en la decoració de cada carrossa i s'haurà d'aportar unes llistes dels materials amb què estarà construïda la carrossa. La utilització de materials segurs i ignífugs, i amb materials reciclables que no siguin residus per al medi ambient. (màxim 5 punts):

- Molt satisfactori 5 punts
- Bastant satisfactori 4 punts
- Suficientment satisfactori 2,5 punts
- Poc satisfactori 0 punts

### 8. Serveis a realitzar

L'adjudicatari haurà de desenvolupar el servei de disseny i subministrament de 3 carrosses dels Reis de l'Orient amb els següents objectius:

- El disseny ha de ser amb elements conceptuals defugint el caire comercial, de personatges de ficció i amb estil elegant, caldrà que cada carrossa predomini un color dels següents: blau pel rei blanc, vermell pel rei Ros i verd pel rei negre. Aquest disseny l'haurà de realitzar un dissenyador gràfic/escenògraf, professional, que acrediti la seva trajectòria en treballs similars de decoració i/o escenografia.

- Les mides de la carrossa amb la decoració inclosa ha de ser:

- Amplada: mínim 200 cm i màxim 250 cm.
- Llargada: mínim 600 cm i màxim 650 cm.
- Alçària de la plataforma des de terra: mínima 70 cm i màxima 90 cm.
- Alçària de la plataforma i la decoració des de terra: màxima 390 cm
- A l'estructura de la carrossa ha d'haver-hi un espai que permeti instal·lar un generador elèctric de les següents dimensions: 85 cm d'amplada, 70 cm d'alçària i 65 cm de fondària.
- Ha de dur, sobre la plataforma, un espai per col·locar un equip de so (amplificador). Aquest espai ha d'estar integrat a la decoració de la carrossa que dissimuli l'amplificador.
- L'enganxall del remolc ha de ser de tipus bola, situat al final d'una llança, i ha de poder ser remolcat per un vehicle. L'enganxall del remolc ha de ser homologat amb fre d'inèrcia i fre de mà, amb una vareta que va des de l'enganxall fins a l'eix del darrera, frenant les 2 rodes.
- A banda dels aspectes mecànics inherents a la plataforma per tal de garantir la mobilitat correcta i segura, cadascuna de les carrosses incorporarà una roda de recanvi, gat hidràulic, clau de rodes, caixa d'eines, extintor i escala d'accés a la carrossa que complexi la normativa de prevenció de riscos.





## Ajuntament de Teià

- o La carrossa han d'estar il·luminada com a mínim amb 4 focus LED de 50 W o d'una potència d'il·luminació equivalent per poder il·luminar els figurants que vagin asseguts a la carrossa.
- o La carrossa ha d'estar dotada d'instal·lació elèctrica completa amb caixa de protecció amb pies de sobreintensitat. Tots els elements elèctrics de les carrosses han de tenir el certificat d'instal·lació visat per col·legi corresponent, abans de la posada en funcionament.
- o La carrossa ha de dur 1 tron per al Rei que ha d'estar situat a la part més alta de la carrossa i ha de ser visible des de qualsevol punt del públic, i a més, 4 seients, que es pugin posar i treure, per als Patges corresponents, de manera que es preservi la seguretat dels figurants. Tota la decoració ha d'estar il·luminada amb garlanda de microleds i focus leds.
- o El tron ha de suportar un pes màxim de 200 kg corresponent al pes del rei, els caramels i un infants que pugui pujar puntualment.
- o El disseny ha de dissimular, a la mesura del possible, integrar en l'escenografia els elements tècnic que van situats a totes les carrosses (generadors, equips de so, equips de d'il·luminació, estructures, extintors...)
- o Les carrosses hauran de disposar d'un faldó o sistema de seguretat perimetral que impedeixi que les persones puguin accedir de forma senzilla sota la carrossa.
- o L'adjudicatari un cop iniciats els treballs, enviarà de forma quinzenal l'evolució de la construcció de la carrossa, que quedarà per escrit a mode de seguiment del treball.

### **CLÀUSULA DOTZENA. Admissibilitat de Variants**

NO s'admeten variants.

### **CLÀUSULA TRETZENA. Ofertes anormalment baixes**

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de CINCO (5.-) dies perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels criteris que s'en desprene de l'article 85 del Real Decreto 1098/2001, de 12 d'octubre pel que s'aproba el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.





## Ajuntament de Teià

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i, en el seu cas, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

### **CLÀUSULA CATORZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats**

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els criteris fixats en l'article 147.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per resoldre aquesta igualtat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

### **CLÀUSULA QUINZENA. Mesa de contractació**

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

### **CLÀUSULA SETZENA. Obertura de Proposicions**





## Ajuntament de Teià

La Mesa de Contractació es constituirà el cinquè (5è) dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12'30 hores, procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic «A» i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquest.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Posteriorment, es procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic «B», que conté els criteris la ponderació dels quals depenen d'un judici de valor, per la seva valoració i informe pel Tècnic/a competent conforme als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

### **CLÀUSULA DISSETENA. Obertura De Arxiu Electrònic «C»**

Un cop emès el corresponent informe referent al resultat la valoració del criteris dependents d'un judici de valor, reunida de nou la Mesa de Contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor. A continuació es procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònics «C».

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor («B») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica («C»), la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

### **CLÀUSULA DIVUITENA. Requeriment de Documentació**

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

### **CLÀUSULA DINOVENA. Garantia Definitiva**

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes;





a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut SIS (6.-) mesos des de la data de terminació del contracte, i vençut el termini de garantia, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

### **CLÀUSULA VINTENA. Adjudicació del Contracte**

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de QUINZE (15.-) dies a comptar des del següent al d'obertura de les proposicions.

### **CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Formalització del Contracte**





El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

### **CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte**

Les condicions essencials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment constituirà una infracció greu en els termes d'allò que disposa l'article 71-2 c) de la Llei de contractes del sector públic. Això sense perjudici d'allò que disposa la clàusula relativa a la resolució del contracte.

Tot el personal que l'adjudicatari destini a l'execució de les prestacions d'aquest contracte haurà d'estar integrat en la seva pròpia plantilla i no tindrà vinculació laboral amb l'Ajuntament de Teià. Amb caràcter general, aquest personal haurà d'estar contractat prèviament per l'empresa contractista. Quan puntualment l'adjudicatari necessiti contractar nou personal per a l'execució d'aquest contracte haurà de fer-ho sota alguna modalitat de contractació que no vinculi als treballadors de forma directa als serveis que constitueixen l'objecte del contracte, sinó directament a l'empresa adjudicatària. L'Ajuntament de Teià no tindrà cap intervenció en la selecció del personal del contractista, facultat que correspondrà exclusivament a l'empresa contractista.

Les carrosses hauran de ser lliurades minimitzant al màxim els possibles impactes ambientals. En aquest sentit, tant l'embalatge com el transport hauran de complir uns requeriments mínims:

- S'hauran d'utilitzar materials reciclats (paper o cartró reciclats).
- Es prioritzaran els embalatges reutilitzables. De no ser així, aquests hauran de ser obligatòriament reciclables.
- Tots els embalatges que no siguin reutilitzables hauran de ser reciclats per gestors autoritzats de residus.
- S'haurà de minimitzar al màxim la utilització dels embalatges i optimitzar els transports. La reducció dels possibles impactes que puguin originar els embalatges i el transport ha de ser un dels objectius de les empreses que participin en aquest contracte.

A banda de les anteriors, s'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:





- Promoure l'ocupació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral.
- Promoure el manteniment i/o millora dels valors mediambientals amb el foment del reciclatge.
- Afavorir la formació en el lloc de treball

## **CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Drets i Obligacions de les Parts**

### **23.1. Abonaments al contractista**

El pagament del Subministrament i disseny s'efectuarà a la realització d'aquests prèvia presentació de factura degudament conformada.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica.

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

### **23.2. Obligacions laborals, socials i de transparència**





El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

### **23.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.**

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.





El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

#### **23.4. Recepció i Termini de garantia**

Les carrosses objecte de subministrament s'hauran de verificar i entregar a la satisfacció de l'ajuntament de Teià com a molt tard el 20 de novembre de 2026 pel que s'haurà de aixecar la corresponent acta de conformitat per funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i començant llavors el termini de garantia que serà d'un any.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

#### **23.5 Despeses exigibles al contractista**

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, en el seu cas, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

#### **23.6 Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions**

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

El contractista queda obligat a instal·lar, al seu consta, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, les de circulació a la zona que ocupen els treballs, així com les dels punts de possible perill derivat de l'execució de les obres.

#### **CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Subcontractació**

S'autoritza la subcontractació fins un 80% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, de cadascuna de les fases, mitjançant la comunicació prèvia i per escrit a l'ajuntament i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:





## Ajuntament de Teià

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

### **CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Modificacions Contractuals Previstes**

NO es preveu la cap modificació contractual:

### **CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Cessió del Contracte**

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigint al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.





## **CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Penalitats per Incompliment**

### **28.1 Penalitats per demora**

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, de conformitat a l'establert en l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

### **28.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació**

Es consideren molt greu els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establerta en la clàusula 22 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives d'un màxim del 10% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 10% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva d'entre l'1% i el 6'3% del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.





En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que en el seu cas hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que en el seu cas hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

### **28.3 Imposició de penyalitats**

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, per l'alcalde/ssa o Regidor/a en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penyalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penyalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

### **CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Resolució del Contracte**

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 245 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penyalitats de conformitat amb la clàusula 28.

Així mateix, seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades conformement al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva





assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

### **CLÀUSULA TRENTENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució**

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà l'àrea de Cultura de l'ajuntament de Teià.

### **CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Confidencialitat i tractament de dades**

#### **31.1 Confidencialitat**

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Tenint en compte que l'execució del contracte actual pot requerir el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, es fa constar:

Finalitat Principal de la Cessió de Dades	Contracte subministrament de carrosses per la cavalcada de Reis de Teià i el seu disseny.
Obligació del contractista	El futur contractista haurà de sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici de la condició especial d'execució recollida en la clàusula vint-i-tresena del present plec.
Ubicació dels servidors	L'empresa adjudicatària haurà de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests
Modificacions a la declaració	El contractista ha de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la Declaració sobre la ubicació dels servidors
Subcontractació	Els licitadors han d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals





Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà, encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

### 31.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

<b>INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES</b>	
<b>Responsable del tractament</b>	Ajuntament de Teià Carrer Pere Noguera,12 Tel 935409350 <a href="mailto:ajuntament@teia.cat">ajuntament@teia.cat</a> Dades de contacte del delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: <a href="mailto:dpd.ajteia@diba.cat">dpd.ajteia@diba.cat</a>
<b>Finalitat del tractament</b>	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic.
<b>Termini previst de conservació</b>	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
<b>Legitimació del tractament</b>	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el Servei D'atenció Domiciliària en el Municipi de Teià i que accedirà a les instal·lacions i sistemes municipals, si s'escau. Així mateix, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de l'Ajuntament. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
<b>Destinataris de cessions</b>	Si s'aprecia un interès legítim, de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administració comú de les administracions públiques, a tercers subjectes de dret privat. Les dades identificatives de qui subscriu el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil del contractant de l'Ajuntament i al Portal de transparència de l'Ajuntament de Teià





	No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei.
<b>Transferències internacionals</b>	No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
<b>Drets de les persones interessades</b>	<p>Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació a través de la seu electrònica <a href="mailto:comunicacio@teia.cat">comunicacio@teia.cat</a> o presencialment o per correu postal a Carrer Pere Noguera,12 – 08329 – Teià (Barcelona)</p> <p>Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix l'RGPD.</p> <p>A Catalunya és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) l'autoritat de referència: <a href="https://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/">https://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/</a></p>
<b>Informació addicional</b>	Podeu trobar més informació en l'apartat de protecció de dades del web de l'Ajuntament de Teià <a href="https://www.teia.cat/component/k2/item/2282-politica-de-privacitat-general">https://www.teia.cat/component/k2/item/2282-politica-de-privacitat-general</a>

### **CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Règim Jurídic del Contracte**

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

### **DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**





**Ajuntament  
de Teià**

## **ANNEX: DECLARACIÓ RESPONSABLE**

DOCUMENT EUROPEU UNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC):

<https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=es>

