



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN L'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DE SUBMINISTRAMENT DE MENJAR PREPARAT EN LÍNIA CALENTA AMB CRITERIS DE SOSTENIBILITAT AMBIENTAL I SOCIAL A LES LLARS D'INFANTS PÚBLIQUES MUNICIPALS DE BARBERÀ DEL VALLÈS.

EXPEDIENT MUNICIPAL NÚM. N774260052

Procediment d'adjudicació: Procediment obert
Tramitació: Ordinària
Entitat convocant: Ajuntament de Barberà del Vallès
Codificació: Segons Annex 1
Contractació electrònica: Eina sobre digital

Abreviatures i normativa:

DN: Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.

LCSP: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

RGCLAP: Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP.

RD773/2015: Real Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP.

RPLCSP: Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en allò que no s'oposi a la LCSP.

DLLMUMCP: Decret-Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en allò que no s'oposi a la LCSP.

DLMUMCP: Decret-Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació públic.

RGLCAP: Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques

PCAP: Plec de clàusules administratives particulars.

PPT: Plec de prescripcions tècniques que figura com a annex 2 d'aquest Plec



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

ÍNDEX

I.	Definició de l'objecte del contracte
II.	Necessitat i idoneïtat del contracte
III.	Naturalesa del contracte i règim jurídic del contracte
IV.	Òrgan de contractació i responsable del contracte
V.	Perfil del contractant
VI.	Valor estimat del contracte
VII.	Pressupost base de licitació
VIII.	Finançament del contracte
IX.	Durada del contracte i possibles pròrrogues
X.	Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
XI.	Divisió per lots
XII.	Obligacions essencials de l'empresa contractista
XIII.	Prerrogatives de l'Administració
XIV.	Mitjans de comunicació electrònics
XV.	Aptitud per contractar
XVI.	Solvència de les empreses licitadores
XVII.	Garantia provisional
XVIII.	Garantia definitiva
XIX.	Mesa de contractació
XX.	Presentació de documentació i de proposicions
XXI.	Pràctica de la valoració de les ofertes
XXII.	Criteris de valoració de les ofertes
XXIII.	Ofertes amb valors anormals o desproporcionats
XXIV.	Drets i obligacions de les parts
XXV.	Presentació de documentació i constitució de la garantia definitiva pel licitador proposat com a adjudicatari
XXVI.	Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
XXVII.	Adjudicació del contracte
XXVIII.	Formalització del contracte
XXIX.	Condicions especials d'execució
XXX.	Règim de pagament
XXXI.	Despeses a càrrec de l'adjudicatari
XXXII.	Revisió i/o adequació de preus
XXXIII.	Causas de resolució
XXXIV.	Incompliments i penalitats
XXXV.	Modificacions del contracte
XXXVI.	Condicions especials d'execució de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre
XXXVII.	Suspensió
XXXVIII.	Subcontractació
XXXIX.	Successió i cessió del contracte
XL.	Recepció i liquidació
XLI.	Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva
XLII.	Règim de recursos
XLIII.	Mesures cautelars
XLIV.	Règim d'invalidesa
XLV.	Obligacions laborals, socials, fiscals i mediambientals
XLVI.	Principis i valors ètics i recomanables en la contractació pública
XLVII.	Jurisdicció competent
XLVIII.	Sistema de presentació electrònica d'ofertes.
	Annexos



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

I. Objecte del contracte

El present Plec té per objecte la contractació del servei de subministrament de menjar preparat amb criteris de sostenibilitat ambiental i social a les llars d'infants públiques municipals de Barberà del Vallès, de conformitat amb les previsions de la legislació vigent aplicable, que junt amb la seva codificació, figura a l'apartat A) del quadre de característiques annex **(Annex 1)**.

El contracte definit té la qualificació de contracte de serveis d'acord amb l'article 17 de la LCSP, i el règim jurídic aplicable és el previst als arts. 308 i ss. de la LCSP.

No es preveu la divisió en lots de l'objecte d'aquesta contractació pels motius justificats a l'informe tècnic raonat, d'acord amb el que estipula l'art. 99.3 de la LCSP, i allò establert al Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.

A la licitació i execució del contracte regiran, a més de la normativa legal aplicable, aquest Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques (PPT) **(Annex 2)**.

II. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la classificació/criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, els criteris per adjudicar el contracte, així com les condicions especials d'execució, el valor estimat del contracte amb indicació de tots els conceptes que l'integren, inclosos els costos laborals, l'elecció del procediment i la decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte estan acreditats a l'expedient corresponent, de conformitat amb el previst a l'art. 116.4 de la LCSP.

III. Naturalesa del contracte i règim jurídic del contracte

Aquest contracte té naturalesa administrativa, d'acord amb l'article 25 de la LCSP i es tipifica com a contracte de serveis segons es defineix a l'article 17 de la LCSP, amb aplicació del règim jurídic previst per aquest contracte, segons s'indica a l'apartat I d'aquest Plec.

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Decret-Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació públic.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

e) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

IV. Òrgan de contractació i responsable del contracte

a) Òrgan de contractació

Per raó de l'import del contracte, és l'Alcaldia l'òrgan competent d'aquesta contractació, en exercici de les facultats que li atribueix la Disposició addicional segona de la LCSP. Tot això sense perjudici de la possibilitat de delegació d'aquestes facultats i competències, d'acord amb l'article 61 de la LCSP. No obstant això, en el cas que ens ocupa, les facultats i competències han sigut expressament delegades en la Junta de Govern Local, segons decret d'Alcaldia núm. 2024LLDC000180, de data 29 de gener de 2024, d'acord amb l'article 61 de la LCSP i a la normativa de règim local aplicable.

b) Responsable del contracte

Correspon a la Corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista, i, a tal efecte, nomena, en els termes de l'article 62 de la LCSP, com a responsable del contracte a la cap de l'Oficina de Salut, Alimentació i Benestar Animal i a l'Adjunta a la cap de la secció d'Educació, Primera Infància i Família, a les quals els hi correspondran les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució o l'incompliment és produït per motius imputables al contractista.
- Realitzar els tràmits necessaris per garantir la continuïtat del servei, ja sigui informant la pròrroga, ja sigui preparant la documentació necessària per licitar de nou el servei; tot això, amb l'adequada i suficient antelació al venciment dels terminis de finalització del contracte.

V. Perfil del contractant

Atès el tipus d'actuació i procediment a seguir en aquesta contractació, en la pàgina web municipal



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

www.bdv.cat s'inclourà la informació adient, conforme a les previsions establertes a l'article 63 de la LCSP.

VI. Valor estimat del contracte

El **valor estimat del contracte**, a efectes de licitació i de conformitat amb el que estableix l'article 101 de la LCSP, s'estableix en **357.688,16 euros, IVA exclòs**, el qual incorpora la durada inicial d'un any de contracte, més dues possibles pròrrogues anuals addicionals, fins a un màxim de 3 anys de durada total del contracte, pròrrogues incloses, així com un 20% adicional sobre el pressupost del contracte, en concepte de modificacions previstes, i el 10% adicional del preu del contracte, en concepte d'eventuals variacions del nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, d'acord amb el detall següent:

Termini	Import màxim sense IVA	Import màxim IVA (10%)	Import màxim amb IVA
01/09/2026 a 31/12/2026	31.440,03 €	3.144,00 €	34.584,03 €
01/01/2027 a 31/08/2027	76.950,32 €	7.695,03 €	84.645,35 €
01/09/2027 a 31/08/2029 (possibles pròrrogues 1 + 1)	216.780,70 €	21.678,07 €	238.458,77 €
Possible increment del 10% del preu inicial del contracte	10.839,04 €	1.083,90 €	11.922,94 €
Possible modificació (màx. del 20% del preu inicial del contracte)	21.678,07 €	2.167,81 €	23.845,88 €
Import total	357.688,16 €	35.768,82 €	393.456,98 €

Atès que la determinació del preu del contracte s'ha realitzat mitjançant unitats d'execució, es podrà establir fins a un **10% del preu del contracte, en concepte d'increment d'unitats d'execució per possibles variacions** que es produeixin durant la correcta execució de la prestació, **exclusivament** pel que respecta al **nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte**, concretament, l'increment en el nombre de menús a subministrar, sense que aquest fet tingui la consideració de modificació del contracte, en els termes de l'article 309.1 de la LCSP.

En concepte d'impost sobre el valor afegit (10% d'IVA) li correspon la quantia de 35.768,82 euros d'IVA, de conformitat amb l'article 91 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit.

VII. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació d'aquest contracte es fixa en la quantitat màxima de **119.229,38 euros, IVA inclòs**, (108.390,35 € + 10.839,03 € d'IVA), per un any de vigència inicial del contracte.

La previsió d'inici de la prestació és el dia 1 de setembre de 2026 i el pressupost de licitació es subdivideix en els següents exercicis pressupostaris:



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

Termini	Import màxim sense IVA	Import màxim IVA (10%)	Import màxim amb IVA
01/09/2026 a 31/12/2026	31.440,03 €	3.144,00 €	34.584,03 €
01/01/2027 a 31/08/2027	76.950,32 €	7.695,03 €	84.645,35 €
Pressupost màxim de licitació	108.390,35 €	10.839,03 €	119.229,38 €

* Es subministraran menús durant el curs i el Servei Educatiu de juliol, així com menjar per celebracions i aigua segons demanda. El mes d'agost, per no haver-hi servei, no se subministrarà cap menú.

Aquesta quantitat compren la totalitat de l'objecte del contracte i de totes les despeses i costos accessoris exigits en el present Plec, en el Plec de prescripcions tècniques i per la legislació vigent que resulti d'aplicació.

Observacions:

Per al càlcul del pressupost màxim de licitació del contracte s'han tingut en compte:

- a) Per al càlcul del nombre de menús a subministrar s'han tingut en compte els menús subministrats els dos últims cursos escolars, 2023-2024 i 2024-2025, que corresponen als dos primers cursos des que es va implementar el tercer curs del primer cicle d'educació infantil (I2) sense que el servei bàsic d'escolarització tingui cost per a les famílies, fet que va suposar un increment substancial del nombre de comensals respecte a cursos anteriors.

D'aquests dos cursos, s'ha tingut en compte el curs en el qual s'ha subministrat el major nombre de menús.

Mes	Nombre de menús curs 2023-2024	Nombre de menús curs 2024-2025
Setembre	1.038	922
Octubre	2.713	2.844
Novembre	2.912	2.454
Desembre	1.688	1.838
Gener	2.840	2.637
Febrer	3.109	2.987
Març	2.610	3.125
Abril	3.580	2.729
Maig	3.308	3.345
Juny	3.275	2.987
Juliol	1.510	1.229
TOTAL	28.583	27.097

- b) En el cas de les celebracions, s'ha tingut en compte la despesa feta per aquest concepte durant els dos últims cursos acadèmics, 2023-2024 i 2024-2025, prenent com a referència la despesa del curs en el qual ha estat més elevada.



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

Aquest import s'ha incrementat en un 9,2%, corresponent a l'increment de l'IPC General (sistema IPC base 2025) des del càlcul de l'anterior contracte (març de 2023) i fins a l'actualitat (març de 2026).

L'import que s'ha previst per a celebracions és d'un màxim de 2.524,25 euros.

En qualsevol cas, i tal com s'estableix la prescripció tècnica cinquena del plec de prescripcions tècniques, en cas de celebrar-se, se sol·licitarà prèviament a l'empresa adjudicatària un pressupost per al nombre de participants previstos, havent-se de fer constar en el pressupost el preu unitari i el preu total, així com els conceptes. En el mateix moment que se sol·liciti el pressupost, es facilitaran informacions relatives al dia i hora del lliurament o altres d'interès.

En el cas de l'aigua, el preu s'ha calculat prenent com a referència els preus de mercat.

- c) Tipus impositiu actualment vigent: 10% IVA, d'acord amb l'art. 91, Tipus impositius reduïts, de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Desglossament de costos:

	Valor del contracte per unitat menú
Matèria prima	2,00 €
Transport	0,32 €
Estructura	1,16 €
Marge benefici	0,22 €
Preu sense IVA	3,70 €
IVA (10%)	0,37 €
Preu amb 10% IVA inclòs	4,07 €

S'estableixen **preus unitaris màxims de licitació, IVA exclòs**, per menú a subministrar, per celebració i per litre d'aigua per a biberons a subministrar, els quals s'indiquen a la clàusula XXII d'aquest Plec.

La persona adjudicatària prestarà els serveis sempre a demanda de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

No obstant això, de conformitat amb el que disposa l'article 309 de la LCSP, es podrà incrementar la despesa associada al contracte, fins a un màxim del 10% del preu del contracte, en el cas que sigui



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

necessari augmentar el nombre de menús a subministrar, sense que això tingui la consideració de modificació del contracte.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost total de licitació atès que els serveis objecte del contracte es prestaran per part de l'empresa contractista, segons les necessitats que sorgeixin, sense que en cap cas l'adjudicatari pugui demanar a l'Ajuntament qualsevol indemnització o import per aquest motiu.

Les persones licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris màxims definits com a tipus de licitació, així com el preu total de l'oferta, la qual ha de ser inferior al preu màxim de licitació.

Les propostes econòmiques hauran d'incloure **obligatòriament** el desglossament de tots i cadascun del preus unitaris de les prestacions que integren aquesta contractació. L'omissió, la falta d'emplenament o la indicació amb valor zero de qualsevol dels preus unitaris requerits es considerarà una oferta incompleta i serà causa d'exclusió directa de la licitació. Aquesta mancança té el caràcter de defecte no esmenable, atès que la seva rectificació posterior implicaria una modificació substancial de l'oferta i una vulneració dels principis de no-discriminació i d'igualtat de tracte entre els licitadors.

No obstant això, si l'oferta conté tots els preus unitaris però s'hi detecten errors materials, de fet o aritmètics en el càlcul de l'import total, la Mesa de Contractació procedirà a la seva esmena d'ofici, prevalent sempre els preus unitaris oferts per sobre del resultat de la suma o multiplicació; l'anterior, en aplicació al criteri doctrinal d'esmena d'ofici de les següents resolucions del Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales:

- Resolució 803/2023, de 15 juny: confirma que és possible aclarir l'oferta mitjançant una operació matemàtica simple quan els seus termes són clars però el resultat final falla per una errada aritmètica.
- Resolució 906/2020, de 26 agost, i resolució 443/2019, de 25 d'abril, estableix que l'errada en la suma dels preus unitaris no comporta l'exclusió si no impedeix conèixer l'oferta real ni altera les condicions essencials. Constatada aquest tipus d'errada aritmètica en el càlcul de l'import total de l'oferta, es pot considerar com a import global de l'oferta econòmica presentada el resultat de la suma de tots els preus unitaris oferts.
- Resolució núm. 766/2024, 20 de juny, indica que no procedeix l'exclusió quan existeix una errada material evident en una xifra si els resultats desagregats permeten reconstruir el total correctament.
- Resolució núm. 439/2024, de 4 de abril, i resolució núm. 704/2023, de 8 de junio de 2023: "(...) no deben ser excluidas las proposiciones con errores fácilmente subsanables, limitando las consecuencias excluyentes a aquellos casos en los que el error del que adolece la proposición del licitador no es salvable mediante la lectura de la propia oferta o de la documentación que, requerida por el pliego, la acompañe. En este caso, el error era perfectamente salvable mediante la puesta en contexto de la oferta (...)"



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

Així mateix, l'oferta econòmica haurà de ser expressada en euros, amb un **màxim de dos (2) decimals**. En cas que l'oferta presentada contingui més de dos decimals, l'òrgan de contractació procedirà d'ofici al seu **arrodoniment per defecte** (si el tercer decimal és inferior a 5) o **per excés** (si el tercer decimal és igual o superior a 5), amb la finalitat de garantir la comparabilitat de les ofertes i l'execució comptable posterior. **L'oferta econòmica s'ha de formular amb un màxim de dos (2) decimals**. Aquesta regla s'aplicarà tant al pressupost total del servei com als preus unitaris que, si escau, componguin l'oferta.

L'import del pressupost base de licitació té caràcter màxim i les empreses licitadores no podran superar en cap cas l'import total de licitació, ni els preus màxims unitaris indicats. Si el preu ofert per l'empresa licitadora supera el pressupost base de licitació i/o algun preu màxim unitari, l'oferta serà íntegrament rebutjada.

Les ofertes econòmiques es presentaran segons el model establert a l'annex 6 d'aquest plec i no podran superar els imports de licitació màxims establerts.

L'Impost sobre el Valor afegit (IVA), haurà d'aparèixer en l'oferta com a partida independent, segons l'art. 139.4 de la LCSP.

VIII. Finançament del contracte

L'obligació econòmica que per a l'Ajuntament es derivi del compliment d'aquest contracte serà amb càrrec a les aplicacions del pressupost municipal de 2026 i successius que s'indica a l'apartat K) de l'Annex 1 d'aquest Plec. En aquest sentit i per tractar-se d'un contracte plurianual, l'adjudicació estarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte en els exercicis següents.

IX. Durada del contracte i possibles pròrroques

La durada inicial del contracte serà d'un any des de la data d'inici establerta en el contracte, que es preveu que sigui el dia **1 de setembre de 2026**, prorrogable anualment per dos anys més, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de tres anys.

El contractista haurà de sol·licitar la pròrroga del contracte, de forma expressa i per escrit, dos mesos abans de la finalització de la seva vigència inicial o de les seves pròrroques. En el cas que no ho fes, s'entendrà que és conforme amb la pròrroga d'aquest contracte si així ho acorda l'Ajuntament. No obstant, si aquest decideix no renovar el contracte, haurà de notificar-ho de forma expressa i per escrit a l'Ajuntament amb una antelació mínima de tres mesos abans de la finalització de la seva vigència inicial o de les seves pròrroques.

En qualsevol cas, si finalment l'òrgan de contractació acorda de forma expressa la pròrroga del contracte, aquesta serà obligatòria per al contractista sempre que el preavís es produeixi amb un mínim d'antelació de dos mesos abans de la finalització del termini de vigència inicial. Per al supòsit que l'Ajuntament decidís no renovar el contracte, ho notificarà també de forma expressa abans de la finalització de la seva vigència inicial.

Tanmateix, segons l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment del contracte no s'hagués



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

X. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant procediment obert, per raó de l'import del contracte, amb tramitació ordinària, mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, i en virtut d'allò establert als articles 44, 131, 145, i 156 a 158 de la LCSP.

XI. Divisió per lots

La divisió en lots d'aquest contracte no escau per les raons que han estat degudament acreditades, segons informe que hi ha a l'expedient, en els termes descrits en l'**apartat A.3) de l'Annex 1**, i en compliment de les previsions de l'art. 3 del Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.

XII. Obligacions essencials de l'empresa contractista

Els drets i obligacions de les parts seran aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable. A més, el contractista estarà obligat al compliment dels terminis d'execució indicats en el Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.

Seràn obligacions essencials del contractista, a més de totes aquelles recollides al Plec de prescripcions tècniques particulars (annex 2), les següents:

a) Prestar el servei objecte del contracte a partir de la seva entrada en vigor, d'acord amb les previsions establertes en aquest Plec, així com en el de prescripcions tècniques, o que en resultin de l'oferta adjudicada, amb la continuïtat acordada, i atenent a les prescripcions establertes a l'art. 312 de la LCSP per als contractes de serveis que comporten prestacions directes en benefici de la ciutadania. Així, seràn obligatòries per l'empresa contractista les millores d'execució que pugui oferir en el procés de selecció, d'acord amb la seva regulació específica, i sempre que no hagin estat rebutjades per l'Ajuntament.

b) L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat, fiscal i mediambientals.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

Les empreses licitadores, en l'elaboració i presentació de les seves respectives propostes, hauran de fer un ús no sexista del llenguatge.

d) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, així com el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals (RGPD), la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i Garantia dels drets digitals, i la normativa complementària, en relació amb les dades personals a les quals pugui tinguí accés amb ocasió del contracte.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del registre de les activitats de tractament, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte. L'accés per part del contractista a les dades necessàries per a l'execució del contracte s'adequarà a l'establert en aquest plec.

e) En relació amb la transparència i accés a la informació pública, l'empresa contractista s'obliga a adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, imparcialitat, integritat, objectivitat i transparència.

De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les empreses licitadores i contractistes:

1. Respectar rigorosament l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
2. Respectar i protegir els drets fonamentals, les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
3. Actuar de forma transparent en l'execució dels contractes de qualsevol naturalesa formalitzats amb l'Ajuntament de Barberà del Vallès i els seus ens dependents.
4. No incitar, per cap mitjà, a autoritats, càrrecs públics, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents a infringir l'ordenament jurídic o les regles de comportament establertes pel codi de conducta.
5. No intentar exercir influència sobre autoritat, càrrec públic, o sobre personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per obtenir una actuació en benefici propi o de tercer, respectant absolutament la seva actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos, per qualsevol incompatibilitat o per qualsevol causa que comporti el deure d'abstenció, i garant de la igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions o en l'informe sobre assumptes públics en els que intervinguin per raó del càrrec o lloc de treball.
6. Ajustar la gestió i l'aplicació dels recursos públics adscrits al contracte a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals s'han concebut i adjudicats.
7. Retre comptes i assumir la responsabilitat per les actuacions pròpies.
8. Utilitzar la informació a què tenen accés en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.
9. Assumir el compromís general i directe per la qualitat de les activitats o serveis que s'executin, gestionin o prestin i el compliment dels drets de les persones usuàries o destinatàries de les seves obres, activitats o serveis.



Ajuntament de
Barberà del Vallès

Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

10. Actuar amb neutralitat i imparcialitat en la relació amb les persones usuàries o destinàries de les de les prestacions del contracte, així com amb les empreses proveïdores, garantint, així mateix, la no discriminació i el tracte respectuós i digne.
11. Salvaguardar la seguretat i la salut, com a principi bàsic d'actuació com a empresa contractista, el que comporta: El compliment de les normes i procediments de seguretat amb rigor i eficàcia; tenir cura de la seguretat de les persones treballadores minimitzant el possible risc d'accidents o d'afectacions en la salut; tenir cura de la seguretat de les persones usuàries o destinàries de les obres, activitats o serveis.
12. Respectar i conservar l'entorn natural i el patrimoni cultural, seguint els procediments i recomanacions per tal de mitigar l'impacte mediambiental de les activitats que realitzin en execució del contracte, complint la legislació mediambiental aplicable.
13. Actuar amb integritat professional, honestedat i bona fe, com a conductes imprescindibles en el desenvolupament de les activitats, obres o serveis objecte del contracte.
14. No oferir cap obsequi de valor, favor o servei a autoritat o càrrec públic, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per raó del càrrec o que pugui comprometre l'execució de llurs funcions.
15. No obtenir ni tractar d'obtenir la informació o influir en la presa de decisions de manera deshonest.
16. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest per al seguiment i/o del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
17. Comunicar de forma immediata a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
18. No realitzar cap acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
19. Posar en coneixement de l'òrgan de contractació els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
20. Acceptar i complir les mesures adoptades en el cas d'incompliment de les obligacions legals establertes o pel codi de conducta.
21. Proporcionar informació actualitzada, fidel i no enganyosa en l'actuació comprovadora de la Intervenció i de mantenir-la actualitzada posteriorment.
22. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.
23. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

f) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació, d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

1. Clàusula de transparència general.- L'empresa adjudicatària resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

2. Clàusula de dret d'accés a la informació pública.- L'empresa contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiva la publicitat activa i el dret d'accés exercit per la ciutadania, en relació a la prestació contractada.



Ajuntament de
Barberà del Vallès
Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

3. Clàusula de transparència col·laborativa.- L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

g) Conservar les instal·lacions i mitjans utilitzats i mantenir-los en perfecte estat durant tot el temps que es presta el servei.

h) Responsabilitzar-se de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Ajuntament o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, de conformitat amb les previsions contingudes als arts. 311 i 312 de la LCSP. L'Ajuntament de Barberà del Vallès té la titularitat, tant en el cas d'acabament del contracte com de resolució anticipada, de la propietat intel·lectual en exclusivitat i a tots els efectes de tots els informes, estudis i altres documents elaborats en execució del contracte, en els termes previstos a l'art. 308.1 de la LCSP. En conseqüència, l'Ajuntament de Barberà del Vallès podrà reproduir, publicar i divulgar, totalment o parcialment, tots aquests materials i documents, sense que l'adjudicatari pugui oposar-se.

i) Les empreses contractistes assumeixen la responsabilitat civil en front de tercers pels danys que puguin irrogar-se pel funcionament del servei, a excepció dels que procedeixin d'actes realitzats en compliment d'ordres imposades per l'Ajuntament, i les obligacions fiscals que es derivin del compliment o incompliment contractual.

j) L'empresa contractista haurà de complir amb la normativa laboral i social que legalment correspongui, segons s'estableix a la clàusula XLV d'aquest Plec. Així mateix, haurà de complir amb les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.

k) L'empresa contractista articularà els mecanismes necessaris que garanteixin la promoció econòmica i professional dels treballadors. Així mateix es preveuran mecanismes de selecció adients per cobrir les vacants que es produeixin.

l) L'empresa contractista haurà de disposar de tots els mitjans necessaris per executar les feines encomanades complint amb les normatives legals.

n) L'empresa contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriu a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a les prestacions contractades.

o) L'empresa contractista s'obliga a adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat, d'integritat, d'objectivitat i de transparència.

p) Responsabilitat de l'empresa contractista: L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les



Ajuntament de
Barberà del Vallès
Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, de conformitat amb les previsions de l'art. 311 de la LCSP.

L'empresa contractista està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. A aquests efectes, **caldrà que aporti, amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte, una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil** que doni cobertura a les següents garanties: RC explotació, RC per productes, RC patronal, RC subsidiària, RC creuada, Defensa jurídica i fiances, amb un capital mínim assegurat de responsabilitat civil per un import igual o superior a 600.000 euros per sinistre i, de responsabilitat civil general i patronal amb un sublímit per víctima de 300.000 euros, segons l'informe emès per la corredoria d'assegurances AFIS SABADELL SL incorporat a l'expedient, i que cobreixi qualsevol tipus de contingència que pugui derivar-se de la prestació del servei i possibles indemnitzacions a tercers, d'acord amb l'article 311 de la LCSP, la qual haurà de mantenir vigent durant l'execució del contracte i el període de garantia establert.

El mitjà d'acreditació serà el certificat expedit per l'assegurador i últim rebut de pagament, en el qual constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents.

r) Inscripció en el Registre Sanitari d'Indústries i Productes Alimentaris de Catalunya (RSIPAC), clau 50, i, si s'escau, també al Registro General Sanitario de Empresas Alimentarias y Alimentos (RGSEAA), clau 26 .

s) Confidencialitat i protecció de dades: L'accés, per part del contractista, a les dades necessàries per a l'execució del contracte no té la consideració de comunicació de dades i restarà subjecte a les condicions que s'assenyalen a continuació:

1. Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a que tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte.

2. Tractar les dades conforme a les instruccions que rebí de l'Ajuntament de forma confidencial i reservada, en cap cas les cedirà ni en farà difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment del contracte. L'obligació continuarà vigent un cop el contracte hagi arribat al seu termini. En aquest cas, arribada l'extinció contractual, les dades de caràcter personal i el suport on hi constin, si s'escau, s'hauran de lliurar a l'Ajuntament.

3. En particular, i de conformitat amb la Disposició addicional 25^a de la LCSP, s'haurà de respectar en la seva integritat el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals (RGPD), allò que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDGD), i la normativa complementària. A tal efecte, s'adjunta com a document annex informació al contractista i al seu personal sobre les condicions de tractament de les dades de caràcter personal aportades durant el procediment de contractació i durant l'execució del contracte.



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

El tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament haurà de ser d'acord amb la finalitat per a la qual se cedeixen les dades; amb submissió a la normativa nacional i europea en matèria de protecció de dades. En aquest sentit, l'empresa contractista haurà d'aportar una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests. També haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte de la informació facilitada en la declaració esmentada. Així mateix, haurà d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

XIII. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaurixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'art. 191 de la LCSP.

XIV. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics. No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb allò que s'indica a la clàusula XX d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per **tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades** en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça.

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&idCap=2094792&key
word=barber%25C3%25A0&reqCode=viewDetail](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&idCap=2094792&keyword=barber%25C3%25A0&reqCode=viewDetail)

Per fer-ho, la persona usuària de la Plataforma amb rol d'administradora pot definir l'acrònim accedint a la pestanya "Perfil de contractant">"Dades bàsiques".

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador".

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura



Ajuntament de
Barberà del Vallès
Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres”.

XV. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP;
- No incórrer en causa d'incompatibilitat.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membre de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

L'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

XVI. Solvència de les empreses licitadores

El licitador haurà de complir les condicions següents:

Solvència econòmica i financera, en els termes de l'art. 87 de la LCSP, i en particular, mitjançant:

- **Declaració sobre el volum mínim de negoci**, referit al millor exercici dins del decurs dels últims tres anys disponibles, ha de ser com a mínim de **178.844,08 euros** (una vegada i mitja el valor anual mig del contracte) .

El mitjà d'acreditació seran els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresa hi estigués inscrita; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrita. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

Solvència tècnica o professional, en els termes de l'art. 90 de la LCSP i, en particular, mitjançant:

- **Declaració dels principals serveis efectuats**, de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, en el curs de, com a màxim els tres últims anys, per un import anual acumulat en l'any de major execució que sigui igual o superior a **83.460,57 euros** (70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte).

El mitjà d'acreditació serà el certificat expedit per l'òrgan competent quan la destinatària sigui una entitat pública i quan sigui subjecte privat mitjançant certificat expedit per aquest o a falta d'aquest mitjançant declaració de l'empresa.

Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

contracte s'atendrà al CPV.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i han d'acreditar la seva solvència tècnica tenint en compte algun dels criteris previstos als arts. 89 i 90 de la LCSP.

No obstant, la inscripció en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE), o inscrit en alguna base de dades nacional d'algun Estat membre de la UE d'accés gratuït, acreditarà d'acord amb el que en ell es reflecteix i excepte prova en contra, les condicions de personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no de les prohibicions de contractar de l'empresari. Pel que respecta a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional caldrà que de la informació inscrita en el Registre corresponent es dedueixi el compliment dels requisits mínims abans indicats.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la solvència, en els termes anteriorment esmentats. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Per al cas d'empreses de nova creació, es procedirà d'acord amb el previst a l'apartat 4 de l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica es podrà acreditar mitjançant el segon dels mitjans previstos més a dalt.

Els licitadors no podran estar afectats per cap de les circumstàncies que esmenta l'art. 71 LCSP com a prohibitives per contractar.

XVII. Garantia provisional

Ateses les característiques del contracte s'estableix la dispensa de constituir garantia provisional.

XVIII. Garantia definitiva

La **garantia definitiva** serà del **5% del pressupost del contracte** i es constituirà a la Tresoreria Municipal en qualsevol de les formes previstes a l'art. 107 i 108 de la LCSP. No s'admet expressament la retenció en el preu del contracte.

Es podrà exigir una **garantia complementària de fins a un màxim d'un 5% adicional del**



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

pressupost del contracte en el cas que l'oferta adjudicatària hagi estat inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, en els termes de l'apartat segon de l'article 107 LCSP.

En cas de constituir la garantia mitjançant aval bancari o mitjançant assegurança de caució, serà necessari que hagi estat intervingut/da notarialment. La intervenció podrà ser per l'Advocacia de l'Estat en cas que els avals o assegurances de caució estiguin signats digitalment.

XIX. Mesa de contractació

1. L'òrgan d'assistència per a l'adjudicació i que avaluarà les ofertes és la Mesa de contractació.

L'esmentada Mesa de contractació estarà integrada o constituïda de la manera següent:

President/a de la Mesa:

- Tinent d'Alcaldia delegat d'Educació, o persona en qui delegui.

Vocals de la Mesa:

- Cap de la Secció Municipal d'Educació, 1a Infància i Família, o persona en qui delegui.
- Tècnica de Serveis Personals, adscrita a la Secció d'Educació, 1a Infància i Família, o persona en qui delegui.
- Interventora municipal, o persona en qui delegui.
- Secretari municipal, o persona en qui delegui.

Secretari/ària de la Mesa:

- Tècnic/a superior de l'àrea de Serveis Jurídics i Contractació, o persona en qui delegui

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per unes pautes i criteris ètics i declararan expressament en la primera reunió que no concorren en cap conflicte d'interessos.

2. Es procurarà que el desenvolupament de les meses de contractació es realitzi de manera telemàtica, garantint el seguiment de possibles interessats. Per al cas que no es pugui garantir aquest seguiment, es certificarà que l'obertura de les proposicions s'ha realitzat amb totes les garanties, i es notificarà als interessats l'acta de la sessió al més aviat possible.

Primerament, la Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals, en els termes dels arts. 141 i 326 de la LCSP.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme mitjançant notificacions electròniques a través de l'eina e-NOTUM, per la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció DEUC.

3. Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació.

XX. Presentació de documentació i de proposicions

La documentació per prendre part en el procediment es presentarà dins el termini de **15 dies naturals**, comptats des de la data de publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant, d'acord amb les previsions establertes a l'art. 156.6 de la LCSP.

Les empreses licitadores hauran de presentar les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&idCap=2094792&keyword=barber%25C3%25A0&reqCode=viewDetail

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina, i a continuació, rebran un missatge, al correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Cal conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, ja que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què es disposarà per presentar les ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada).

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitzarà mitjançant la mateixa paraula



Ajuntament de
Barberà del Vallès
Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

clau, que han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es demanarà a les empreses licitadores que introdueixin totes les paraules clau, 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes en el temps que consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines de l'Ajuntament de Barberà del Vallès. Així, és obligació de les empreses contractistes passa els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

El format de document electrònic admissible serà pdf.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o castellà.

Durant el termini de presentació d'ofertes, les persones interessades en la present contractació podran enviar preguntes a través de l'anunci de licitació publicat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, la resposta de les quals es garanteix abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, sempre que estiguin formulades amb un mínim d'antelació de 72 hores naturals anteriors a dit termini.

La documentació a presentar per prendre part del present procediment s'inclourà en **dos sobres**



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

diferents, **degudament indexada**, d'acord amb les següents instruccions:

SOBRE A: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Haurà de contenir la documentació següent:

1. Document europeu únic de contractació (DEUC). Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), segons indicacions contemplades a l'**Annex 3** d'aquest plec, signat electrònicament pel representant legal de l'empresa, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;

- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;

- Que no està incursa en prohibició de contractar.

- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de pre-qualificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf 935 528090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figure inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figure en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

2. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

3. En el supòsit que concorre exempció d'IVA, el licitador haurà de presentar **declaració de què es troba exempt**, el motiu i que són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la dita exempció.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions, d'acord amb l'article 140 de la LCSP.

En tot cas, **és imprescindible que les empreses licitadores omplin les caselles del DEUC relatives a la solvència econòmica i tècnica, així com indiquin una adreça de correu electrònic a efectes de comunicacions.**

SOBRE B: OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS

Haurà d'incloure la documentació següent:

- 1. Model de proposta econòmica i d'altres criteris automàtics**, signat electrònicament per la persona representant legal de l'empresa (**segons model Annex 4 PCAP**), d'acord amb allò que s'estableix a la clàusula XXII del Plec.
- 2. Declaració de compromís del compliment dels criteris automàtics**, si s'escau, signada electrònicament pel representant legal de l'empresa (**Annex 5**) .



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

No es valoraran les proposicions dels licitadors, que per tant, seran exclosos del procediment, en el cas que les ofertes presentades siguin superiors al pressupost màxim de licitació, o si l'objecte de valoració no compleix els requisits bàsics establerts al plec de prescripcions tècniques, previ informe tècnic que ho motivi.

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin de conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-la.

És imprescindible que les ofertes estiguin signades pel/per la representant de l'empresa licitadora i concordi amb la documentació general examinada i admesa.

En tot cas, aquest Ajuntament es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert, en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 de la LCSP.

Sota els principis d'igualtat i no discriminació, la Mesa podrà sol·licitar als licitadors admesos que completin i facin més explícits els certificats i documents inclosos en el sobre B quan s'estimi necessari per un millor coneixement de la proposta presentada.

A través de l'eina de Sobre Digital, les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels/per les representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents amb les mateixes empremtes digitals— que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el sobre A no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre B relatiu a la proposició econòmica i d'altres criteris avaluables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

XXI. Pràctica de la valoració de les ofertes

La Mesa de contractació, en **acte no públic**, qualificarà la documentació continguda en els **sobres**



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies hàbils.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en els sobres A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del **sobre A** seran susceptibles d'impugnació.

En dit acte la Mesa procedirà a l'obertura del **sobre B**, amb lectura de les proposicions formulades avaluable a través de criteris automàtics o per aplicació de fórmules que hagin estat admeses, per ordre de presentació, i sempre que sigui possible, proposarà l'empresa adjudicatària d'acord amb la puntuació final que en resulti. De no ser així, les proposicions incloses en el sobre B, juntament amb la resta de documentació presentada, i l'acta que s'estendrà a l'efecte, es remetran als serveis tècnics municipals perquè emetin informe, que caldrà que sigui evacuat en el termini màxim de deu dies. Transcorregut aquest termini la Mesa de contractació es constituirà novament, a porta tancada, i amb l'examen previ de les actuacions i informes que hagin estat emesos, emetrà la proposta que consideri oportuna a l'òrgan de contractació competent per a l'adjudicació.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Serán exclòses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

XXII. Criteris de valoració de les ofertes

La millor relació qualitat-preu es determinarà tenint en compte una pluralitat de criteris d'adjudicació, avaluable de forma automàtica i amb judicis de valor, els quals es relacionen a continuació.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts a continuació, amb una puntuació màxima de 100 punts, tenint en compte les especialitats previstes a l'article 145.4 de la LCSP pel que fa als contractes de serveis i subministraments de l'Annex IV.

La puntuació màxima a assolir és de 100 punts, amb el desglossament següent:

	Ponderació
CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	100 punts
Criteri econòmic	49 punts
Proposta econòmica	49 punts
Criteri qualitatiu avaluable automàticament	51 punts
Introducció en el menú, verdures i hortalisses 100% fresques de temporada, incloses les patates	12 punts
Introducció en el menú de productes ecològics	13 punts
Introducció/exclusió dels aliments o ingredients següents en el menú	10 punts





Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

Introducció del 100% dels cereals integrals (arròs, pasta italiana i pasta de sopa) i ecològics en el menú	11 punts
Introducció d'actuacions relacionades amb la reducció de residus	3 punts
Activitats relacionades amb sensibilització i educació alimentària, mediambiental i de justícia social	2 punts

El criteri qualitatiu té una valoració de 51 punts sobre 100 (51%). El criteri de valoració de preu té una valoració de 49 sobre 100 (49%).

Criteris avaluable de forma automàtica (fins a 100 punts).

A. Proposició econòmica (màxim de 49 punts).

Els licitadors hauran de presentar una oferta de preu unitari de menú a subministrar:

Descripció	Estimació núm. de menús anual	Preu unitari màxim IVA exclòs	Preu unitari ofert IVA exclòs	Import total ofert sense IVA (núm. menús anuals x preu unitari ofert*)
Preu unitari menú Màxim licitació 4,07 € (3,70 € + 0,37 € 10% IVA)	28.583	3,70 €		

* El preu menú ofert sense IVA, es multiplicarà pel total màxim estimat de possibles menús anuals a subministrar.

Igualment, les empreses licitadores hauran de presentar una oferta de preu per celebració i per l'aigua per a biberons, segons els següents quadres:

Celebració	Subministrament	Estimació núm. de persones anual	Preu per celebració en 1 any IVA exclòs
Tió	neules i torrons de Xixona o massapà de fruita per als infants	Màx. 315 infants	
Carnestoltes	botifarra d'ou, pa integral i tomàquet pel pa	Màx. 315 infants	
Celebració de Sant Joan	Coca de fruita	Màx. 315 infants	
Berenar pedagògic	Fruita variada	Màx. 40 persones adultes	
Celebració de fi de curs amb les famílies de	llet, aigua, entrepans de pa integral i formatge, truita de patata i carabassó i fruites	500 persones aprox.	



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

les Llars d'Infants i els Espais Nadó i Familiar	com ara el meló o la síndria		
TOTAL			

Total litres d'aigua màxims a subministrar en 1 any	Preu per litre d'aigua IVA exclòs	Preu total aigua IVA exclòs
312,50		

En el cas de dur-se a terme la celebració, se sol·licitaria prèviament pressupost pel subministrament dels productes, tal com estableix la prescripció tècnica cinquena (annex 2). L'import total d'aquest pressupost no podrà superar el preu màxim de l'oferta econòmica per aquesta celebració i s'haurà d'ajustar al nombre persones participants definitives a la celebració.

TAULA RESUM:

A) Import TOTAL MENÚS sense IVA 1 any	
B) Import TOTAL MENJAR CELEBRACIONS sense IVA 1 any	
C) Import TOTAL AIGUA sense IVA 1 any	
Import TOTAL sense IVA 1 any (A+B+C)	
Import TOTAL 10% IVA	
Import TOTAL IVA inclòs	

El resultat de la suma total tant de l'import total dels menús a subministrar com de l'import total del menjar a subministrar en les diferents celebracions i l'aigua, donarà com a resultat el preu màxim ofert del subministrament, per un període d'un any, sense IVA.

A aquest resultat se li aplicarà la següent fórmula lineal que té les característiques següents:

a) El repartiment de punts és proporcionalment directe a la distància entre les ofertes. A les ofertes que es diferencien en una mateixa magnitud econòmica, els corresponen puntuacions que difereixen en magnituds proporcionals, independentment de com d'allunyades estiguin de la millor oferta.

b) La fórmula vincula les ofertes amb l'import de licitació.



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

Es tria aquesta fórmula perquè permet una valoració proporcional de les ofertes en funció de la seva oferta, permet que la millor oferta obtingui la màxima puntuació i està avalada per l'Informe sobre l'anàlisi de fórmules de valoració i puntuació proporcionals per a les ofertes econòmiques i les propostes tècniques, de 23/06/17, emès pel Responsable d'anàlisi econòmica de la Direcció General de Contractació Pública, del Departament d'Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i Transparència, de la Generalitat de Catalunya.

L'impost sobre el Valor afegit (IVA), haurà d'aparèixer en l'oferta com partida independent.

B. Criteri qualitatiu valuable automàticament (fins a 51 punts).

B.1. Introducció en el menú, verdures i hortalisses 100% fresques de temporada, incloses les patates. S'atorgarà fins a un màxim de 12 punts.

La introducció en el menú, de verdures i hortalisses 100% fresques de temporada, incloses les patates, contribueix a la millora de la qualitat organolèptica del menjar elaborat amb aquests ingredients i per tant facilita l'acceptació dels plats per part dels infants; d'altra banda redueix l'impacte ambiental de la cadena de producció - al ser fresques enlloc de transformades, com per exemple congelades o pasteuritzades o esterilitzades - perquè requereix menys recursos i genera menys residus, reduint la petjada ecològica i contribuint a que el subministrament del menjar sigui més sostenible.

Es valorarà que l'empresa ofereixi expressament, per al cas de verdures i hortalisses, verdures i hortalisses fresques enlloc de congelades o precuinades, incloses les patates, en els termes previstos al Código Alimentario Español, «BOE» núm. 248, de 17/10/1967.

- 100% de les verdures i hortalisses del menú seran fresques, incloses les patates: **12 punts.**
- 50% de les verdures i hortalisses del menú seran fresques, incloses les patates: **5 punts.**
- menys del 50% de les verdures i hortalisses del menú seran fresques, incloses les patates: **0 punts.**

Els percentatges aportats en aquestes millores es comprovaran trimestralment mitjançant factures segons el que disposa el Pla de seguiment descrit a la clàusula 4.20 del Plec de prescripcions tècniques.

S'haurà d'acreditar obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració de compromís de compliment del criteri.

En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació, o bé no sigui completa no es procedirà a la valoració d'aquest criteri.



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

B.2. Introducció en el menú de productes ecològics, s'atorgarà fins a un màxim de 13 punts.

La incorporació en el menú de productes ecològics aporten un valor afegit, en relació a la salut de l'infant comensal, i en relació a la protecció del medi ambient i la sostenibilitat; a més, els aliments de producció ecològica han de complir amb la normativa sobre productes ecològics, amb uns requisits més exigents pel que fa al benestar animal i al respecte pel medi ambient.

Es valorarà que l'empresa ofereixi expressament els productes ecològics que es descriuen a continuació.

S'entendrà com a productes ecològics aquells que compleixin els criteris establerts en el Reglament Europeu CE/834/2007 del Consell, de 28 de juny de 2007, sobre producció i etiquetatge dels productes ecològics.

La valoració d'aquest criteri es farà de la manera següent:

- el 100% d'oli d'oliva verge extra ecològic per amanir: **5 punts.**
- el 100% de pa ecològic: **1 punt.**
- el 100% de fruites fresques de temporada ecològiques: **2 punts; 50%: 1 punt; menys del 50%: 0 punts.**
- el 100% de verdures i hortalisses fresques de temporada ecològiques: **2 punts; 50%: 1 punt; menys del 50%: 0 punts.**
- el 100% d'ous de producció ecològica: **0,5 punts.**
- el 100% de carn de vedella de producció ecològica: **0,5 punts.**
- el 100% de carn de porc de producció ecològica: **0,5 punts.**
- el 100% de carn de pollastre de producció ecològica: **0,5 punts.**
- el 100% dels iogurts del menú de producció ecològica: **1 punt.**

Els percentatges aportats en aquestes millores es comprovaran trimestralment mitjançant factures segons el que disposa el Pla de seguiment descrit a la clàusula 4.20 del Plec de prescripcions tècniques.

S'haurà d'acreditar obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració de compromís de compliment del criteri.

En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació, o bé no sigui completa no es procedirà a la valoració d'aquest criteri.

B.3. Introducció/exclusió dels aliments o ingredients següents en el menú, s'atorgarà fins a un màxim de 10 punts.

La introducció de peix a 5 cops al mes, per reduir la freqüència mensual de carn, així com la incorporació de peix blau, millora el valor nutricional del menú, al reduir el greix saturat i incrementar el greix poliinsaturat. D'altra banda, evitar espècies de peixos que estan sobreexplotades (per exemple lluç i bacallà) o bé que provenen de lluny, és una millora en la protecció del medi ambient i la sostenibilitat.

Es valorarà que l'empresa introdueixi en més freqüència certs tipus de peixos i n'eviti d'altres, en funció dels sistemes de extracció i/o producció.

La valoració d'aquest criteri es farà, tenint en compte la programació dels menús contemplats a la clàusula 4.8 del PPT, de la manera següent:

- Oferta de peix blanc variant les espècies (no repetir al llarg del mes cap espècie): **6 punts.**



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

- Oferta de peix blau variant les espècies de peix que s'ofereixen al llarg del curs (a títol orientatiu, a més de salmó, també seitó, sardina, verat, sorell desespinats, entre d'altres de mida petita): **2 punts**.
- Oferta de peix blanc o blau fresc 1 cop o més en 4 setmanes: **2 punts**.

Les millores proposades es comprovaran mensualment mitjançant la programació dels menús segons el que disposa el Pla de seguiment descrit a la clàusula 4.20 del PPT.

S'haurà d'acreditar obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració de compromís de compliment del criteri així com un llistat dels productes que utilitzaran.

En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació i la documentació referida, o bé no sigui completa no es procedirà a la valoració d'aquest criteri.

B.4 Introducció del 100% dels cereals integrals (arròs, pasta italiana i pasta de sopa) i ecològics en el menú: 11 punts.

Els cereals integrals tenen un valor nutricional superior als cereals refinats: aporten fibra i són més rics en vitamines del grup B i altres micronutrients; per tant, introduint cereals integrals en substitució dels refinats, es millora la qualitat nutricional del menú.

Es valorarà que l'empresa introdueixi el 100% dels cereals integrals (arròs, pasta italiana i pasta de sopa) en el menú.

- Introducció del 100% dels cereals integrals (arròs, pasta italiana i pasta de sopa) i ecològics en el menú: **11 punts**.
- No Introducció del 100% dels cereals integrals (arròs, pasta italiana i pasta de sopa) i ecològics en el menú: **0 punts**.

Les millores proposades es comprovaran mensualment mitjançant factures segons el que disposa el Pla de seguiment descrit a la clàusula 4.20 del PPT.

S'haurà d'acreditar obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració de compromís de compliment del criteri.

En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació, o bé no sigui completa no es procedirà a la valoració d'aquest criteri.

B.5 Introducció d'actuacions relacionades amb la reducció de residus. S'atorgarà fins a un màxim de 3 punts.

La introducció d'actuacions relacionades amb la gestió mediambiental del subministrament està directament relacionada amb la millora de la sostenibilitat d'aquest: la prevenció de residus i especialment els de plàstic és una mesura necessària per la sostenibilitat ambiental.

Es valorarà que l'empresa introdueixi almenys alguna de les següents actuacions relacionades amb la gestió mediambiental del servei de restauració, de la manera següent:

- a) Utilitzar, en el subministrament del menjar als centres, envasos reutilitzables sempre que sigui possible i en bon estat de conservació: **1 punt**.
- b) Entregar els productes alimentaris envasats (tipus iogurt) en envasos no unitaris: **1 punt**.



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

c) Substituir els envasos no reutilitzables de plàstic per altres materials compostables: **1 punt**.

Les millores proposades s'hauran d'acreditar mitjançant la presentació de la fitxa tècnica dels envasos que s'utilitzaran i es comprovaran mensualment mitjançant factures. *En el cas de que no s'aporti aquesta documentació, no es valorarà aquest criteri.*

B.6 Activitats relacionades amb sensibilització i educació alimentària, mediambiental i de justícia social. S'atorgarà fins a un màxim de 2 punts.

Fomentar la corresponsabilitat de les famílies usuàries i les professionals que atenen als infants en la preservació i millora del nostre entorn per alinear-se amb l'objecte del contracte, facilita la valoració i l'acceptació dels menús elaborats

Es valorarà que l'empresa dissenyi unes infografies adreçades a les famílies sobre alimentació saludable en la primera infància:

- Es proposa dissenyar 4 infografies amb els següents temes: Les fruites i verdures locals i de temporada i de venda de proximitat; La carn i la carn processada versus la llegum; Els cereals integrals; Els productes alimentaris ultraprocessats. La informació proporcionada ha de seguir els criteris marcats en la guia alimentària "Petits canvis per menjar millor" de l'Agència de Salut Pública de Catalunya: **2 punts**.
- No es proposa el disseny de material de sensibilització i educatiu: **0 punts**.

S'haurà d'acreditar obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració de compromís de compliment del criteri.

En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació, o bé no sigui complerta no es procedirà a la valoració d'aquest criteri.

No es valorarà cap criteri que no adjunti la corresponent documentació obligatòria que per a cadascun d'ells es preveu.

XXIII. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

En cas d'empat entre proposicions, el desempat es resoldrà d'acord amb els criteris previstos a l'art. 147 de la LCSP.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtéindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En tots els casos, es donarà audiència al licitador o licitadors que les hagin presentat a fi que justifiquin la valoració de les seves ofertes i en precisin les condicions, segons el que estableix l'article 149 de la LCSP.

XXIV. Drets i obligacions de les parts

Els drets i obligacions de les parts seran aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable. Seran obligacions bàsiques del contractista, totes aquelles recollides en aquest PCAP i en el PPT.

Específicament, caldrà que les empreses estiguin inscrites en el **Registre Sanitari d'Indústries i Productes Alimentaris de Catalunya (RSIPAC)**, clau 50, i, si s'escau, també al Registro General Sanitario de Empresas Alimentarias y Alimentos (RGSEAA), clau 26 .

XXV. Presentació de documentació i constitució de la garantia definitiva pel licitador proposat com a adjudicatari

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en aquest plec.



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

El licitador que d'acord amb el dictamen de la Mesa de contractació hagi obtingut la puntuació més alta, i en conseqüència es consideri que ha presentat la millor oferta, serà requerit per tal que, dins del termini de **deu dies hàbils**, a comptar des del dia en què s'envii la comunicació, presenti la documentació justificativa d'haver constituït la garantia definitiva que escaigui, i aquella d'altra que sigui necessària, com pot ser, documents acreditatius de solvència, o cas de recórrer el licitador a capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris a què es refereix l'art. 75.2 de la LCSP.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a que accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent. Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula XV d'aquest plec.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa dels compliment dels requisits específics de solvència previstos a la clàusula XVI d'aquest plec.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula XIX d'aquest plec.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

La Mesa de contractació comprovarà en el Registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

proposició té poder bastant per formular l'oferta corresponent i no està incurs en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula XXV d'aquest plec.

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula XVIII d'aquest plec.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquest plec.

En el cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Estat Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es pot efectuar mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini 10 dies hàbils esmentat.

Un cop aportada la documentació requerida per part de l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e del LCSP.

XXVI. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut en el cas que s'acreditin degudament.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

XXVII. Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula XXIII, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula XIV d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic continuarà l'enllaç per accedir-hi.

XXVIII. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

En aplicació de l'article 44 de la LCSP en relació amb l'article 153.3 de la LCSP l'òrgan de contractació no podrà procedir a la formalització de les contractacions fins que no hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

XXIX. Condicions especials d'execució

a) És una condició especial d'execució que el contractista s'obligui durant tot el període d'execució del contracte a mantenir les condicions de treball laborals i socials, en matèria de salari i jornada



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

de treball, per a les persones treballadores vinculades a l'execució del contracte establertes en el conveni col·lectiu sectorial i territorial vigent en el lloc on es desenvolupa la prestació contractual, sens perjudici de tenir en compte els acords explícits entre l'empresa i la representació dels treballadors.

- b) Tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament d'acord amb la finalitat per a la qual se cedeixin les dades; de submissió a la normativa nacional i europea en matèria de protecció de dades; d'aportar una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests; de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte de la informació facilitada en la declaració esmentada; d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.
- c) Les persones que executin el contracte i que tinguin relació amb menors d'edat, no han d'haver estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclogui l'agressió, l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme, la provocació sexual, la prostitució, l'exploració sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.
- d) En tota la documentació, publicitat, imatge o material que sigui necessari per a l'execució del contracte, s'ha de fer un ús no sexista del llenguatge, s'ha d'evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i s'ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.

XXX. Règim de pagament

L'import del contracte se satisfarà per part de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, prèvia presentació de factures electròniques, a mesos vençuts, pels imports de les prestacions efectivament executades corresponent als subministraments de menjar preparat en línia calenta amb criteris de sostenibilitat ambiental i social a les llars d'infants públiques municipals de Barberà del Vallès, conformades pels serveis tècnics de la secció d'Educació, Primera Infància i Família.

En el cas dels subministraments efectuats amb motiu de les celebracions i el Servei Educatiu de Juliol, s'haurà de presentar una factura diferenciada de la dels menús del mes corresponent.

Les prestacions no realitzades no suposaran cap dret de cobrament per part de l'empresa contractista.

Cada factura serà expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP. D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les factures s'hauran de presentar en format electrònic i amb indicador dels **codis DIR-3 següents:**



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

- Òrgan gestor: **L01082520**
- Oficina comptable: **L01082520**
- Unitat tramitadora: **LA0008461**

Les característiques per poder elaborar i presentar aquestes factures electròniques les trobareu informades al següent enllaç de la web de l'Ajuntament:

<http://www.bdv.cat/requeriments-tecnics>

XXXI. Despeses a càrrec de l'adjudicatari

Aniran amb càrrec de l'adjudicatari les despeses següents: els tributs estatals, municipals i regionals que derivin del contracte.

XXXII. Revisió i/o adequació de preus

No s'admet la revisió de preus, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient, de conformitat amb el que estableixen la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola i la LCSP.

XXXIII. Causes de resolució

- 1.- Amb caràcter general, seran causes de resolució les que preveu l'article 211, 313 i 312, apartat g) de la LCSP.
- 2.- El present contracte també es podrà resoldre per les causes següents:
 - a) La negativa a presentar, a requeriment municipal, l'acreditació d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries, de seguretat social així com les demés previstes en aquest plec.
 - b) La negativa a presentar, a requeriment municipal, la documentació acreditativa de complir estrictament amb la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, incloses les obligacions en matèria de formació, vigilància de la salut i coordinació d'activitats empresarials, així com l'incompliment reiterat d'aquesta normativa i la Llei 32/2006, de 18 d'octubre.
 - c) L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes a la clàusula XII d'aquest Plec.
 - d) L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte previstes a la clàusula XXIX d'aquest Plec.
 - e) L'incompliment de les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació, vigilància de la salut i coordinació d'activitats empresarials.
 - f) L'incompliment de les obligacions en matèria de contractació i drets laborals del personal



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

emprat per a l'execució del contracte i, en particular, la demora en el pagament de les nòmines dels treballadors, així com l'incompliment de les obligacions davant l'Agència Tributària o la Tresoreria de la Seguretat Social.

- g) L'incompliment de les condicions establertes a la clàusula XXXVIII pel que respecta a la subcontractació.

3.- La resolució del contracte s'acordarà, d'ofici o a instància del contractista, per l'òrgan municipal competent i la seva aplicació i efectes es regularà pel que disposa l'article 213 de la LCSP.

XXXIV. Incompliments i penalitats

En el cas que l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran penalitats a la persona contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

1. Podran imposar-se a l'adjudicatari, pels retards o incompliments totals o parcials en l'execució del contracte, penalitzacions fins a un 10% del preu del contracte, prèvia audiència de l'interessat i en virtut de la resolució de l'òrgan de contractació competent, de conformitat amb el que disposa l'article 192, 193 i 194 de la LCSP.

2. Les tasques que formen part dels serveis contractats i/o adjudicats, que no hagin estat realitzades per l'empresa adjudicatària en les dates fixades en la seva oferta o en les dates que els hi hagi sol·licitat per part de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, i que després dels requeriments expressos fets pels mateixos no hagin estat ateses, podran ser encarregats a una tercera empresa i l'import del servei realitzat serà descomptat de la facturació de l'empresa adjudicatària amb una penalització addicional sobre aquesta factura o certificació del 20%.

3. A més, l'Ajuntament podrà imposar-ne penalitats per les causes següents, sense perjudici de la facultat de resolució del contracte per incompliment reiterat:

a) No aportar durant el termini d'execució o de pròrroga que, en el seu cas pugui acordar-se, la documentació acreditativa del compliment de les obligacions laborals i amb la Seguretat Social corresponent als treballadors adscrits al present contracte, així com de la normativa vigent en matèria de protecció i prevenció de riscos laborals, incloses les obligacions en matèria de formació, vigilància de la salut i coordinació d'activitats empresarials, i a l'aportació de la documentació justificativa de fer-ho íntegrament.

b) L'incompliment de l'obligació d'adscriure en l'execució del contracte els mitjans personals i materials que hagi especificat en la seva oferta, de forma previa a l'adjudicació definitiva.

4.- Els imports de les penalitzacions o multes que es puguin imposar, segons l'esmentat en l'apartat anterior, es faran efectius mitjançant deducció dels mateixos en les factures mensuals. En tot cas la garantia definitiva respondrà de l'efectivitat d'aquelles d'acord amb el que s'estableix al respecte en l'article 110 de la LCSP.

5.- La imposició de penalitzacions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

6.- Tipus de penalitats:



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

a) Penalitats per Incompliment. Quan el contractista hagi incomplert l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients, s'imposaran penalitats en la proporció d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas es podrà arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament.

La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

b) Penalitats per compliment defectuós. En el cas que l'adjudicatari hagi realitzat de manera defectuosa algun dels serveis contractats, s'aplicarà com a regla general una penalització de l'1% del pressupost del contracte, tret que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas es podrà arribar fins al 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament.

La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

c) Penalitats per demora. El contractista resta obligat al compliment del contracte dins del termini total fixat per a la seva realització, així com els terminis parcials establerts.

Quan el contractista per causes que li siguin imputables, presenti una demora en el termini d'execució del contracte, total o parcial, l'Ajuntament podrà optar indistintament per resoldre el contracte o imposar les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb la imposició de noves penalitats.

d) Penalitats per incompliments o demora en pagaments de salaris o d'altres condicions dels convenis, o referits a l'estabilitat de la plantilla. L'incompliment en el pagament de salaris o d'altres condicions dels convenis, així com els relatius a l'estabilitat de la plantilla, es consideraran incompliments greus, o molt greus si l'òrgan de contractació ho estima motivadament, podent arribar-se fins el 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament.

La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

e) Penalitats per incompliment del licitador dels tràmits previstos a l'art. 150 i 153 de la LCSP. L'incompliment de l'aportació de documentació per part del licitador proposat adjudicatari del contracte a què es refereix l'art. 150.2, o bé de concórrer a la formalització del contracte, d'acord amb l'art. 153.4, serà penalitzat en l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, que es farà efectiu contra la garantia provisional o la definitiva, si s'hagués constituït.

7.- Aplicació de les penalitats

Les penalitats les imposarà l'òrgan de contractació mitjançant acord adoptat a proposta del responsable del contracte, aquest acord és immediatament executiu. Després de la comunicació de faltes o incidències en la prestació del servei l'Ajuntament podrà determinar quin període concedeix a l'empresa adjudicatària per presentar les al·legacions que consideri oportunes, les quals seran analitzades per l'Ajuntament de Barberà del Vallès, qui les acceptarà o rebutjarà, donant pas a la seva anul·lació o aplicació efectiva de la sanció, descomptant l'import que correspongui en la següent facturació reportada.



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que corresponguin de la factura immediatament posterior a la data en què s'hagi produït l'incompliment.

En el cas que no es puguin deduir de les factures, es descomptaran de la garantia que s'hagi constituït, conforme al que estableix l'article 110 i 194 de la LCSP. L'import de les penalitats no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració, originats per la demora del contractista.

En tot cas la imposició de penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li incumbeix quant a la reparació dels defectes.

El compliment de les condicions especials d'execució per part de l'adjudicatari, es podrà verificar per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

8.- Conductes específiques susceptibles d'aplicació de penalitats:

No obstant l'anterior, es detallen de manera específica determinades conductes de l'empresa contractista que poden ser susceptibles d'aplicació de penalitats, així com les multes aparellades segons gravetat, i són les següents:

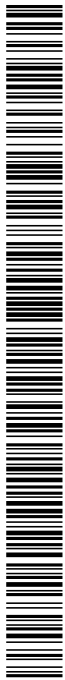
a) Es consideren incompliments lleus (penalitats fins el 2% preu del contracte):

- a. Totes les infraccions no previstes com a greus o molt greus i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest Plec, sempre que siguin en perjudici lleu del servei i la seva qualitat
- b. No tenir al personal degudament identificats.
- c. La realització de treballs en forma incorrecte.
- d. La gestió incorrecta dels diferents serveis contractats.

b) Es consideraran incompliments greus (penalitats fins el 5% del preu del contracte):

- a) La reiteració o reincidència en la comissió d'infraccions lleus amb acumulació de tres incompliments lleus al trimestre o cinc per any.
- b) L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació i gestió de la informació de les prestacions.
- c) La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes de forma puntual.
- d) Incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall que no impliquin despeses per a l'empresa adjudicatària.
- e) Que transcorrin més de 10 dies sense atendre una ordre ordinària dels serveis tècnics municipals.
- f) Que transcorrin més de 48 hores sense atendre una ordre urgent dels serveis tècnics municipals.
- g) La modificació del servei sense causa justificada i sense notificació prèvia a l'Ajuntament.
- h) Realitzar els serveis amb menys mitjans humans que els oferts.
- i) Tractes incorrectes amb usuaris o responsables de l'Ajuntament.

c) Es consideren incompliments molt greus (penalitats de fins el 10% preu contracte):



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

- a) Reiteració o reincidència en la comissió d'infraccions qualificades de greus, acumulant cinc faltes greus per any.
- b) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest Plec.
- c) L'omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- d) L'incompliment greu de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- e) L'incompliment de les obligacions tributàries i les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el personal adscrit al servei, incloent el temporal.
- f) La desobediència reiterada, més de tres vegades, a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte.
- g) La cessió sots-arrendament o traspàs, total o parcial del contracte, o cessació de la prestació del servei sense que hi concorrin les circumstàncies legals que la legitimin.
- h) La realització de serveis incorrectes que provoquin danys greus a la propietat o a tercers.
- i) La no prestació del servei programat sense previ avís al tècnic responsable del contracte.
- j) La demora en l'inici de la prestació dels serveis, excepte causa de força major.
- k) L'endarreriment en l'abonament de les retribucions salarials.

Per a la imposició de la penalitat corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa.
- La importància econòmica.
- L'existència d'intencionalitat.
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- La reincidència en el termini d'un any en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- El benefici obtingut pel contractista.

En cap cas l'import de la penalitat podrà ser inferior al benefici que el contractista hagi pogut obtenir amb la seva infracció.

La resolució de l'incompliment la dictarà l'òrgan de contractació, prèvia audiència del contractista.

Les penalitats que es puguin imposar no impedeixen l'Ajuntament exigir la corresponent indemnització per danys i perjudicis que es puguin ocasionar i fer-ho si s'escau per la via de constrenyiment.

XXXV. Modificacions del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en aquesta clàusula, de conformitat amb allò que preveuen els articles 203 a 207 de la LCSP i d'acord amb les següents especificacions:

Modificacions previstes: El contracte podrà modificar-se fins a un 20% del preu inicial, en els termes de l'article 204 de la LCSP quan, per necessitats del servei degudament justificades, s'incrementi el nombre d'infants que facin ús del servei de menjador.



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

Modificacions no previstes: La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions no podran suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

El procediment de modificació serà el previst a l'article 207 de la LCSP i als articles 97 i 102 RGLCAP, i l'exercici d'aquesta prerrogativa requerirà que no s'afectin les condicions essencials del contracte.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

XXXVI. Condicions especials d'execució de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre

Es fixen les següents condicions especials d'execució:

1. L'empresa contractista mantindrà, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentació l'oferta, segons el conveni d'aplicació.
2. Relacionada amb la innovació i de caràcter mediambiental, la utilització de mitjans electrònics per a tota la documentació relacionada amb l'execució d'aquest contracte, evitant l'ús de paper sempre que sigui possible.
3. Tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament d'acord amb la finalitat per a la qual se cedeixin les dades; de submissió a la normativa nacional i europea en matèria de protecció de Dades; d'aportar una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests; de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte de la informació facilitada en la declaració esmentada; d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

XXXVII. Suspensió

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

XXXVIII. Subcontractació

D'acord amb l'article 215 de la LCSP, la subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament per part de l'empresa adjudicatària de les dades següents, en relació a cada subcontracte que es pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, acreditant personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No es podrà subcontractar amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració, ni sense capacitat, solvència i habilitació professional necessària per executar les prestacions concretes objecte de subcontractació.

c) Els subcontractistes quedaran obligats només davant del contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte davant de l'Ajuntament, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes no tindran acció directa front l'Ajuntament per les obligacions del contractista vers aquells com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

f) L'incompliment de les condicions establertes anteriorment podrà ser susceptible de resolució del contracte, d'acord amb allò previst a la clàusula XXX d'aquest Plec.

Tot això en compliment de l'art. 216 LCSP, pel que fa als pagaments als subcontractistes i



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

subministradors per part de l'empresa contractista, així com la seva comprovació per part de l'Administració, en els termes de l'art. 217 LCSP.

XXXIX. Successió i cessió del contracte

Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït. En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

XL. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP.

XLI. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Un cop finalitzat el contracte i després de transcorregut el termini d'un mes, i sempre que s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, i de la garantia complementària addicional, si s'escau d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

El contracte s'entendrà complert quan aquest s'hagi realitzat a satisfacció de l'administració en la totalitat del seu objecte. La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de la Corporació en els termes establerts a la LCSP.

En cas que la prestació realitzada per part del contractista sigui considerada per part de l'òrgan de contractació com a constitutiva d'un supòsit de compliment defectuós de l'objecte contractual, procedirà previ l'informe tècnic corresponent i audiència al contractista, a l'abonament proporcional del preu estipulat en relació a la prestació realitzada sense perjudici de la possible indemnització per danys i perjudicis.

L'Ajuntament es reserva el dret a realitzar aquelles comprovacions que cregui necessàries sobre la qualitat de l'objecte del contracte en el moment de que hagi de procedir a realitzar aquesta recepció, deixant constància, en el seu cas, de les objeccions que cregui convenient i dels efectes que això pot comportar respecte de la pròpia recepció com del període de garantia.

XLII. Règim de recursos

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plec i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o



Ajuntament de
Barberà del Vallès
Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

XLIII. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre.

XLIV. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

XLV. Obligacions laborals, socials, fiscals i mediambientals

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental. Igualment resta obligada a complir durant l'execució del contracte les normes i condicions del conveni col·lectiu d'aplicació en relació amb els seus treballadors.

Per al cas d'empat entre proposicions, el desempat es resoldrà d'acord amb els criteris socials previstos a l'art. 147.2 de la LCSP.

XLVI. Principis i valors ètics i recomanables en la contractació pública

1. **Transparència general.**- L'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

2. **Dret d'accés a la informació pública.**- El contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu la publicitat activa i el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

3. **Transparència col·laborativa.**- L'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

4. **Transparència organitzativa.**- L'adjudicatari haurà de lliurar a l'Ajuntament de Barberà del Vallès a l'inici de les prestacions, la relació dels llocs de treball permanents adscrits al contracte, el seu règim de dedicació, el règim retributiu i les tasques que duu a terme. Haurà de comunicar-se a l'Ajuntament de Barberà del Vallès qualsevol variació que experimenti la relació de llocs durant la durada del contracte.

5. **Bon govern.**- Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència.



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.

h) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

XLVII. Jurisdicció competent

Les qüestions de litigis sorgits sobre interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes seran resolts per l'òrgan de contractació, les resolucions del qual esgotaran la via administrativa i obriran la via contenciosa administrativa, segons la llei d'aquesta jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

XLVIII. Sistema de presentació electrònica d'ofertes.

L'Ajuntament, com a ens adherit a la PSCP, té al seu abast els serveis «presentació telemàtica d'ofertes» i «Sobre Digital 2.0». Es preveu que la presentació de les ofertes en aquest procediment sigui a través de l'eina **Sobre Digital 2.0**.

Barberà del Vallès, a la data de la signatura electrònica

Sandra Delfa Carrasco
Tècnica superior de la Secció de Contractació i Compres



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

ANNEXOS

Annex 1. Quadre de característiques.

Annex 2. Plec de prescripcions tècniques.

Annex 3. DEUC (**SOBRE A**).

Annex 4. Model oferta econòmica i altres criteris automàtics (**SOBRE B**).

Annex 5. Model de declaració de compromís del compliment dels criteris.

Annex 6. Clàusula sobre les condicions de tractament de les dades de caràcter personal.



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

ANNEX 1. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A.- OBJECTE DEL CONTRACTE:

A.1. Objecte: L'objecte és la contractació del servei de subministrament de menjar preparat en línia calenta, a les llars d'infants públiques municipals de Barberà del Vallès.

A.2. Qualificació del contracte: Contracte de serveis.

A.3. Justificació no divisió de lots:

Es proposa no dividir en lots el servei, al considerar que la divisió en lots d'acord amb els diferents centres educatius (que tenen un nombre de places autoritzades entre les 33 i les 74) implicaria un baix import econòmic per centre o lot que faria que no fos viable econòmicament la seva execució independent. D'altra banda, el fet de que siguin sis llars d'infants de la mateixa titularitat fa que sigui necessària una gestió unificada del servei, que garanteixi l'homogeneïtat nutricional i sanitària, amb una coordinació logística única i una traçabilitat i control alimentari centralitzat per tal d'evitar també els riscos derivats de diferents proveïdors en diferents centres.

Per tot el que s'ha indicat, s'informa que, a criteri d'aquest òrgan, no procedeix la divisió del contracte indicat en lots per les raons exposades en el present informe.

A.4. CPV:

55524000-9 Servei d'àpats a escoles (Servei inclòs en l'Annex IV de LCSP).

A.5. Procediment: Obert ordinari.

A.6. Tramitació: Ordinària.

B.- CONSIDERACIONS ECONÒMIQUES:

B.1. Valor estimat del contracte: El valor estimat del contracte, s'estableix en **357.688,16 euros, IVA exclòs**, el qual incorpora la durada inicial d'un any de contracte, i les possibles dues pròrroga anuals addicionals, fins a un màxim de 3 anys, pròrrogues incloses.

B.2. Pressupost de licitació del contracte: El pressupost base de licitació dels serveis es fixa en la quantitat màxima de **119.229,39 euros, IVA inclòs**, corresponent a un anys de durada inicial del contracte.

C.- DURADA DEL CONTRACTE: La durada inicial del contracte serà d'un any, des de la data d'inici establerta en el contracte, que es preveu que sigui el dia 1 de setembre de 2026, prorrogable anualment per 2 anys addicionals, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de 3 anys.

D.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES: Els criteris que serviran de base per considerar quina és la proposició que tingui millor relació qualitat-preu i que permetran l'adjudicació del contracte són els que s'indiquen a la clàusula XXII PCAP.

Codi Segur de Verificació: e1ab1a95-928a-4c51-b738-fb0f7adbd16d
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082520_2026_1895166
Data d'impressió: 29/05/2026 11:53:46
Pàgina 55 de 65

SIGNATURES
1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 28/05/2026
2.- GEMMA SERVENT JOVE - 28/05/2026
3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 29/05/2026



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

E.- APTITUD I SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA I PROFESSIONAL: Veure la clàusula XV PCAP, respectivament.

F.- OBLIGACIONS ESSENCIALS: Segons clàusula XII PCAP.

G.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ: Segons clàusula XXIX PCAP.

H.- PENALITATS: Segons clàusula XXXIV PCAP.

I.- CAUSES DE RESOLUCIÓ: Segons clàusula XXXIII PCAP.

J.- RÈGIM DE PAGAMENT: Veure clàusula XXX PCAP.

K.- APLICACIONS PRESSUPOSTÀRIES: 2026.531.323.22105 "Educació. Productes alimentaris".



Codi Segur de Verificació: e1ab1a95-928a-4c51-b738-fb0f7adbd16d
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082520_2026_1895166
Data d'impressió: 29/05/2026 11:53:46
Pàgina 56 de 65

SIGNATURES
1.- SANDRA DELFA CARRASCO - 28/05/2026
2.- GEMMA SERVENT JOVE - 28/05/2026
3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 29/05/2026



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

**ANNEX 3. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)
(SOBRE A)**

Per obtenir el document DEUC, l'empresa licitadora s'ha de descarregar el fitxer que es penjarà al perfil de contractant, el qual haurà de ser degudament omplert i **SIGNAT ELECTRONICAMENT** per la persona que ostenta els poders de representació, en els termes descrits a la clàusula XX PCAP.



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

ANNEX 4. OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (SOBRE B)

"En/Na....., amb NIF núm., en nom propi (o en representació de l'empresa), amb CIF núm., domiciliada a carrer..... núm.), manifesta:

a) que està assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del **servei de subministrament de menjar preparat en línia calenta, a les llars d'infants públiques municipals (LLIPM) de Barberà del Vallès.**

b) que es compromet a portar a terme els serveis esmentats amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques aprovats per l'Ajuntament, per la quantitat total màxima de **euros, IVA exclòs**, corresponent a **1 any** de durada inicial del contracte, i **PROPOSA** els següents **preus unitaris màxims** (*importats expressats amb 2 decimals).

L'import corresponent a l'IVA és de euros.

L'import total de l'oferta és de,, IVA inclòs.

S'haurà de presentar l'oferta econòmica total, així com el desglossament econòmic de les taules següents, així com la taula resum. En el cas que no es presenti aquest desglossament, no es procedirà a la valoració de la seva oferta:

Descripció	Estimació núm. de menús anual	Preu unitari màxim IVA exclòs	Preu unitari ofert IVA exclòs	Import total ofert sense IVA (núm. menús anuals x preu unitari ofert*)
Preu unitari menú Màxim licitació 4,07 € (3,70 € + 0,37 € 10% IVA)	28.583	3,70 €		

* El preu menú ofert sense IVA, es multiplicarà pel total màxim estimat de possibles menús anuals a subministrar.

Igualment, les empreses licitadores hauran de presentar una oferta de preu per celebració i per l'aigua per a biberons, segons els següents quadres:

Celebració	Subministrament	Estimació núm. de persones anual	Preu per celebració en 1 any IVA exclòs
Tió	neules i torrons de Xixona o massapà de fruita per als infants	Màx. 315 infants	



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

Carnestoltes	botifarra d'ou, pa integral i tomàquet pel pa	Màx. 315 infants	
Celebració de Sant Joan	Coca de fruita	Màx. 315 infants	
Berenar pedagògic	Fruita variada	Màx. 40 persones adultes	
Celebració de fi de curs amb les famílies de les Llars d'Infants i els Espais Nadó i Familiar	llet, aigua, entrepans de pa integral i formatge, truita de patata i carabassó i fruites com ara el meló o la síndria	500 persones aprox.	
TOTAL			

Total litres d'aigua màxims a subministrar en 1 any	Preu per litre d'aigua IVA exclòs	Preu total aigua IVA exclòs
312,50		

TAULA RESUM:

A) Import TOTAL MENÚS sense IVA 1 any	
B) Import TOTAL MENJAR CELEBRACIONS sense IVA 1 any	
C) Import TOTAL AIGUA sense IVA 1 any	
Import TOTAL sense IVA 1 any (A+B+C)	
Import TOTAL 10% IVA	
Import TOTAL IVA inclòs	

El resultat de la suma total tant de l'import total dels menús a subministrar com de l'import total del menjar a subministrar en les diferents celebracions i l'aigua, donarà com a resultat el preu màxim ofert del servei de subministrament, per un període d'un any, sense IVA.

c) Proposta d'introducció en el menú, verdures i hortalisses 100% fresques de temporada, incloses les patates (marcar la casella corresponent).

- 100% de les verdures i hortalisses del menú seran fresques, incloses les patates.
- 50% de les verdures i hortalisses del menú seran fresques, incloses les patates.
- menys del 50% de les verdures i hortalisses del menú seran fresques, incloses les patates.

S'acreditarà obligatòriament mitjançant una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri. En el cas de que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

d) Proposta d'introducció en el menú de productes ecològics (marcar les caselles corresponents. Pot ser més d'una).

- el 100% d'oli d'oliva verge extra ecològic per amanir.
- el 100% de pa ecològic.
- Fruïtes fresques de temporada ecològiques:
 - 100 %
 - 50%
 - menys del 50%
- Verdures i hortalisses fresques de temporada ecològiques:
 - 100 %
 - 50%
 - menys del 50%
- el 100% d'ous de producció ecològica.
- el 100% de carn de vedella de producció ecològica.
- el 100% de carn de porc de producció ecològica.
- el 100% de carn de pollastre de producció ecològica.
- el 100% dels iogurts del menú.

S'acreditarà obligatòriament mitjançant una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri. En el cas de que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.

e) Proposta d'introducció/exclusió dels aliments o ingredients següents en el menú (marcar les caselles corresponents. Pot ser més d'una).

- Oferta de peix blanc variant les espècies (no repetir al llarg del mes cap espècie).
- Oferta de peix blau variant les espècies de peix que s'ofereixen al llarg del curs (a títol orientatiu, a més de salmó, també seitó, sardina, verat, sorell desespinats, entre d'altres de mida petita).
- Oferta de peix blanc o blau fresc 1 cop o més en 4 setmanes.

S'acreditarà obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració de compromís de compliment del criteri així com un llistat dels productes que utilitzaran. En el cas de que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.

f) Proposta d'introducció del 100% dels cereals integrals (arròs, pasta italiana i pasta de sopa) i ecològics en el menú (marcar la casella corresponent).

- Sí proposa.
- No proposa.

S'acreditarà obligatòriament mitjançant una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri. En el cas de que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.

g) Proposta d'introducció d'actuacions relacionades amb la reducció de residus (marcar les caselles corresponents. Pot ser més d'una).

- Utilitzar, en el subministrament del menjar als centres, envasos reutilitzables sempre que sigui



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

possible i en bon estat de conservació.

- Entregar els productes alimentaris envasats (tipus iogurt) en envasos no unitaris.
- Substituir els envasos no reutilitzables de plàstic per altres materials compostables.

S'acreditarà obligatòriament mitjançant la presentació de la fitxa tècnica dels envasos que s'utilitzaran. En el cas de que no s'aporti aquesta documentació, no es valorarà aquest criteri.

i) Proposta d'activitats relacionades amb la sensibilització i educació alimentària, mediambiental i de justícia social.

- Es proposa dissenyar 4 infografies amb els següents temes: Les fruites i verdures locals i de temporada i de venda de proximitat; La carn i la carn processada versus la llegum; Els cereals integrals; Els productes alimentaris ultraprocessats. La informació proporcionada ha de seguir els criteris marcats en la guia alimentària "Petits canvis per menjar millor" de l'Agència de Salut Pública de Catalunya.
- No es proposa el disseny de material de sensibilització i educatiu.

S'acreditarà obligatòriament mitjançant una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri. En el cas de que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.

NOTA: indiqueu, si s'escau, si alguna part de la proposta té caràcter confidencial i si és el cas indiqueu quina/es ho són i justifiqueu els motius

(Signatura electrònica del/de la proponent)/(Signatures electròniques dels proponentes en cas d'unió temporal d'empreses) (*) En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que concorrin a la licitació.



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

ANNEX 5. DECLARACIÓ DE COMPROMÍS DEL COMPLIMENT DELS CRITERIS AUTOMÀTICS

En/Na....., amb NIF núm., en nom propi (o en representació de l'empresa), amb NIF núm., domiciliada a carrer..... núm.),
DECLARA:

Que en relació amb l'oferta presentada (segons model annex 4 d'aquest plec), als efectes de la seva acreditació preceptiva **ES COMPROMET expressament a acomplir, en fase d'execució del contracte, amb els criteris expressament indicats, en els termes de la clàusula XV PCAP, i en concret (Marcar caselles corresponents segons l'oferta formulada no podent variar el seu contingut):**

• **Introducció en el menú, verdures i hortalisses 100% fresques de temporada, incloses les patates.** (Marcar amb una "X" la casella corresponent):

- 100% de les verdures i hortalisses del menú seran fresques, incloses les patates.
- 50% de les verdures i hortalisses del menú seran fresques, incloses les patates.
- menys del 50% de les verdures i hortalisses del menú seran fresques, incloses les patates.

• **Introducció en el menú de productes ecològics (Marcar amb una "X" la casella corresponent) :**

- el 100% d'oli d'oliva verge extra ecològic per amanir.
- el 100% de pa ecològic.
- Fruïtes fresques de temporada ecològiques:
 - 100 %
 - 50%
 - menys del 50%
- Verdures i hortalisses fresques de temporada ecològiques:
 - 100 %
 - 50%
 - menys del 50%
- el 100% d'ous de producció ecològica.
- el 100% de carn de vedella de producció ecològica.
- el 100% de carn de porc de producció ecològica.
- el 100% de carn de pollastre de producció ecològica.
- el 100% dels iogurts del menú.

• **Introducció/exclusió dels aliments o ingredients següents en el menú (marcar les caselles corresponents. Pot ser més d'una).**

- Oferta de peix blanc variant les espècies (no repetir al llarg del mes cap espècie).
- Oferta de peix blau variant les espècies de peix que s'ofereixen al llarg del curs (a títol orientatiu, a més de salmó, també seitó, sardina, verat, sorell desespinats, entre d'altres de mida petita).
- Oferta de peix blanc o blau fresc 1 cop o més en 4 setmanes.



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

El llistat de productes que s'utilitzaran són:

.....
.....

- **Introducció del 100% dels cereals integrals (arròs, pasta italiana i pasta de sopa) i ecològics en el menú (marcar la casella corresponent).**
 - Sí proposa.
 - No proposa.

- **Disposar d'activitats relacionades amb la sensibilització i educació alimentària, mediambiental i de justícia social.**
 - Es disposa el disseny de 4 infografies amb els següents temes: Les fruites i verdures locals i de temporada i de venda de proximitat; La carn i la carn processada versus la llegum; Els cereals integrals; Els productes alimentaris ultraprocessats. La informació proporcionada ha de seguir els criteris marcats en la guia alimentària "Petits canvis per menjar millor" de l'Agència de Salut Pública de Catalunya.
 - No es disposa del disseny de material de sensibilització i educatiu.

(**Signatura electrònica** del/de la proponent)/(**Signatures electròniques** dels proposants en cas d'unió temporal d'empreses) (*) En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que concorrin a la licitació.



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

ANNEX 6. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

D'acord amb l'article 11 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDGDD), s'informa al contractista i al seu personal que les dades de caràcter personal aportades durant el procediment de contractació i durant l'execució del contracte seran objecte de tractament en les següents condicions:

Responsable del tractament	Ajuntament de Barberà del Vallès Av. de la Generalitat, 70, 08210 Barberà del Vallès, Barcelona Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd@bdv.cat
Finalitat del tractament	Gestió de les comandes, clients, proveïdors i la contractació administrativa de l'Ajuntament de Barberà del Vallès
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que accedirà a les instal·lacions de l'Ajuntament de Barberà del Vallès. Així mateix, en el seu cas, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
Destinatari de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, i portabilitat de les seves dades, i la limitació del seu tractament al Registre General del Ajuntament de Barberà del Vallès, Av. de la Generalitat, 70, 08210 Barberà del Vallès, Barcelona o enviant un correu electrònic a barbera@bdv.cat Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix la LOPDGDD. L'Autoritat de Control corresponent en aquest cas és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT): http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

En el cas que per l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es prevegi cap tractament de dades, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

No obstant, en el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de confidencialitat respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament de Barberà del Vallès. Les parts no faran servir aquestes dades per a finalitats diferents de les previstes en aquest contracte, ni en els seus annexos, ni les comunicarà a terceres persones, ni tan sols per a la seva conservació.

Si més endavant resultés necessari l'accés a dades personals, el contractista i l'Ajuntament de Barberà del Vallès establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

En el cas que, des d'un inici, per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte, les parts han d'accedir o tenir accés a les dades personals de què és responsable l'altra part es compromet a tractar les dades personals referides amb estricta compliment les disposicions contingudes en el Reglament General de Protecció de Dades (Reglament UE 2016/679), d'ara endavant RGPD i en la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, així com en altres normes vigents o que en el futur puguin promulgar sobre aquesta matèria, i es compromet a deixar indemne a l'altra part de qualsevol responsabilitat que es pogués declarar com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions que, en matèria de protecció de dades de caràcter personal, els afecten a cadascuna de les parts.

De produir-se el referit accés, les parts es comprometen a adoptar les mesures de seguretat establertes en l'article 32 del RGPD, així com observar i adoptar les mesures tècniques i organitzatives de seguretat necessàries o convenients per a assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades personals a les quals tinguin accés, així com evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposats, tant si provenen de l'acció humana o del medi físic o natural.

Un cop finalitzat el present contracte, les dades seran destruïdes íntegrament o retornades a la part que sigui responsable d'aquestes, o al fitxer o fitxers que s'hagués accedit, així com els diferents suports o documents en què aquestes dades puguin constar.



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

INFORME DE SECRETARIA

Examinat el Plec de clàusules administratives particulars que precedeix, junt amb el de prescripcions tècniques annex i la resta de documents annexos, aquesta secretaria ha emès informe al respecte que figura incorporat a l'expedient, d'acord amb el previst a l'apartat tercer de la Disposició Addicional 3ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i segons les funcions atribuïdes a l'article 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

El secretari general.

INFORME DE LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL

Examinat el Plec de clàusules administratives particulars que precedeix, junt amb el de prescripcions tècniques annex i la resta de documents annexos, s'informa favorablement el seu contingut, d'acord amb el previst a l'apartat tercer de la Disposició Addicional 3ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i segons les funcions atribuïdes a l'article 4 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

La interventora municipal.